



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2460/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-508/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Suchohrdly u Miroslavi, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 120, 671 72 Suchohrdly u Miroslavi
E-mail	zs@suchohrdlyumiroslavi.cz
IČO	75 022 214
Identifikátor	600 127 818
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Yvona Slaninová
Zřizovatel	obec Suchohrdly u Miroslavi
Místa inspekční činnosti	č. p. 120 a č. p. 25, Suchohrdly u Miroslavi
Inspekční činnost na místě	8. 10. 2025 – 10. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Suchohrdly u Miroslavi, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Vzdělávání v mateřské škole je realizováno ve dvou třídách, z nichž jedna třída je vyhrazena pro děti mladšího věku a druhá třída pro děti staršího věku. K termínu inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 38 dětí, včetně dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, devět plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno mělo povolený odklad povinné školní docházky. K předškolnímu vzdělávání byly zapsané také dvě děti mladší tří let.

Základní škola aktuálně zajišťuje vzdělávání 46 žáků ve čtyřech třídách prvního stupně, z toho třem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje podpůrná opatření druhého a třetího stupně. Tři žáci plní povinnou školní docházku individuální formou.

Školní družina poskytuje ve dvou odděleních pravidelnou zájmovou činnost 40 účastníkům zájmového vzdělávání (dále jen „žáci“).

Školní stravování pro děti i žáky je poskytováno ve školní jídelně. Rozvoj zdravých stravovacích návyků škola podporuje zapojením do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol. V předškolním vzdělávání je dětem zabezpečen celodenní pitný režim. Žákům je umožněn každodenní pobyt venku o přestávce mezi vyučováním.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně definovanou vizi a rozvojové cíle do roku 2028, které jsou zakotveny v koncepčním dokumentu. Cílem je vybavit žáky klíčovými kompetencemi, které jim umožní orientovat se ve společnosti, přijímat odpovědnost za své chování, jednání i rozhodnutí. Součástí strategických záměrů je rovněž posilování kvalitních vztahů s rodiči a zřizovatelem a budování důvěryhodnosti školy jako instituce vůči veřejnosti. Naplnění těchto cílů však komplikuje absence konkrétních strategií a systematického plánování, což omezuje efektivní realizaci záměrů a brzdí postupný rozvoj školy. Nejvýrazněji se tento nedostatek projevuje v oblasti řízení mateřské školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) přenesla odpovědnost za její vedení na zástupkyni, avšak bez dostatečné kontrolní a metodické podpory. Chyběla jasná vize, průběžná kontrola plnění stanovených cílů i efektivní pedagogická diskuse. V rámci pedagogických porad v mateřské škole jsou projednávány převážně organizační záležitosti a plánované akce školy. Tyto porady probíhají samostatně bez hlubšího zaměření na pedagogický proces, reflexi vzdělávací práce či sdílení odborných poznatků mezi učitelkami. Komunikace s ředitelkou probíhá převážně ústní formou, často neformálně a podle aktuální potřeby, bez systematického a prokazatelného předávání informací. Tento způsob komunikace a absence pravidelné odborné diskuse mezi vedením a pedagogickým týmem přispívají k opakování nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Patří mezi ně například přílišná organizovanost dětí, nevyužívání diagnostických záznamů pro plánování, jednotná a málo rozmanitá vzdělávací nabídka, nízká míra dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti efektivních forem a metod práce, nedostatečná evaluační činnost. Tyto faktory mají za následek stagnaci a pokles kvality předškolního vzdělávání. Naopak v oblasti základního vzdělávání je řízení školy funkční a efektivní. Je založeno převážně na každodenní otevřené komunikaci a operativním řešení vzniklých situací. Pedagogická rada zasedá pravidelně, má spíše charakter formální, její potenciál jako platformy pro odbornou diskuzi a sdílení pedagogických zkušeností není dosud plně využit. Jednání se zaměřují převážně na organizační a legislativní témata, zatímco podněty z dalšího vzdělávání, reflexe z hospitační činnosti či analýza průběhu a výsledků vzdělávání nejsou systematicky sdíleny. Ředitelka však reagovala na zjištění z předchozí inspekční činnosti přijetím konkrétních a účinných opatření v oblasti základního vzdělávání. Zaměřila se na systematizaci dokumentace, postupné zavádění formativního hodnocení a zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti došlo k obměně a navýšení počtu

pedagogických pracovníků, kteří převážně splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Vzdělávání v mateřské škole zajišťují odborně kvalifikované učitelky a asistentka pedagoga. Přímá výchovná a vzdělávací činnost však není optimálně rozvržena, neboť v jedné ze tříd nedochází k časovému překryvu jejich působení. Na základní škole vyučují dvě učitelky bez odpovídající odborné kvalifikace. Tato skutečnost neměla negativní dopad na kvalitu výuky. Ředitelka při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje jak aktuální potřeby školy, tak i profesní zájmy jednotlivých pedagogů. V oblasti předškolního vzdělávání však chybí systematictější ověřování dopadu vzdělávacích aktivit na kvalitu pedagogické práce. Kontrolní činnost vedení školy je realizována prostřednictvím hospitací, které mají převážně motivační charakter. V této oblasti však neposkytují dostatečně cílenou zpětnou vazbu, která by umožnila efektivní rozvoj pedagogů a zlepšování vzdělávacího procesu. Na úrovni celé školy přispívá pozitivní pracovní klima a kvalitní vztahy mezi pedagogy k profesní spokojenosti a spolupráci, což se příznivě odráží na atmosféře ve třídách i na vzdělávacím procesu. V předškolním vzdělávání se oproti tomu projevují určité limity ve vzájemné komunikaci a spolupráci, které mohou snižovat účinnost pedagogického působení a omezovat potenciál dalšího rozvoje. Prostor ke zlepšení se nabízí zejména v efektivitě komunikace, metodickém vedení a sladování potřeb a názorů pedagogů s vedením školy. Vhodné by bylo také posílit zájem vedení o problematiku předškolního vzdělávání a současné odborné trendy, které mohou přispět k jeho kvalitativnímu rozvoji.

Zřizovatel aktivně podporuje rozvoj školy a reaguje na její potřeby. Díky této podpoře došlo ke zvýšení kapacity školy, modernizaci materiálně-technického vybavení a celkovému zkvalitnění podmínek pro výuku. K budově základní školy byla přistavěna druhá třída mateřské školy. Vybavení tříd je průběžně modernizováno a doplňováno o dostatečné množství volně dostupných hraček, didaktických pomůcek a materiálů. K rozvoji pohybových schopností dětí je využívána tělocvična a školní zahrada, která je vybavena sportovními a herními prvky a uzpůsobena věku a dovednostem dětí. Stravování dětí (svačiny i obědy) probíhá ve školní jídelně, kam se děti přesouvají. Organizace přesunů, včetně svačin, však neumožňuje dětem dokončit započaté hry a aktivity, což může narušovat jejich přirozený rytmus a soustředění. Podávaná strava je vyvážená, podporuje zásady zdravé výživy a je pravidelně doplňována o čerstvé ovoce a zeleninu. Pitný režim je ve třídách zajištěn, avšak jeho využívání bylo ze strany dětí minimální. Kelímky byly umístěny v plastovém košíku, což mohlo omezovat jejich dostupnost a samostatné využívání. Zajištění pitného režimu je proto třeba lépe promyslet a zefektivnit, aby byl pro děti přirozeně dostupný, motivující a podporoval pravidelné doplňování tekutin.

Ačkoli má škola nastavena pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno riziko související s nezajištěnou vstupní bránou na školní zahradu, která mohla umožnit vstup cizích osob či zvířat, případně únik dítěte. Ředitelka učinila okamžitá opatření k nápravě a k zajištění bezpečného prostředí pro děti. Naopak u žáků základní školy byla bezpečnost v době pobytu na školní zahradě zajištěna. V průběhu přestávek i během zájmového vzdělávání byla vstupní brána uzavřena a byl zajištěn odpovídající dohled ze strany pedagogických pracovníků, a to jak na zahradě, tak i u vstupu do budovy a v jejích vnitřních prostorách. Třídy základní školy jsou velikostně adekvátní pro nízký počet žáků, podnětné, vybavené atypickým nábytkem pro výuku i relaxaci, včetně rozmanité didaktické techniky (notebooky, tablety, interaktivní tabule a panely). Na chodbách školy vytvořené čtenářské koutky vybavené pestrou nabídkou knih podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků, umístěné pohovky zároveň poskytují prostor pro odpočinek a relaxaci. Školní družina využívá prostory tříd, plnohodnotně vybavené k relaxaci a trávení volného času. Kromě toho využívá i další součásti školy, jako je tělocvična a zahrada.

V rámci dalšího rozvoje škola aktivně využívá možnosti dotačních projektů, které přispívají k modernizaci výuky, rozvoji digitálních kompetencí a podpoře profesního vzdělávání pedagogů. Je zapojena do projektů Šablony I–III, aktuálně čerpá prostředky z programu Operační program Jana Amose Komenského na technické vybavení a výukový software. V rámci Národního plánu obnovy získala finanční prostředky na digitální pomůcky. Spolupracuje také s MAS Moravský Krumlov, díky čemuž realizuje vzdělávací aktivity pro žáky i pedagogy, včetně čtenářských soutěží a podpory předškolního vzdělávání. Do předškolního vzdělávání zapojuje i mezinárodní spolupráci prostřednictvím programu eTwinning. Škola rovněž rozvíjí spolupráci s okolními školami. Společně pořádají tematické soutěže a olympiády zaměřené na čtenářskou gramotnost, matematiku i sport. Probíhá také vzájemné sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe mezi pedagogy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) je zpracován přehledně a kvalitně, představuje tak vhodný základ pro plánování a realizaci vzdělávací činnosti. Nicméně vzdělávací praxe, zejména ve třídě mladších dětí, neodráží všechny principy a záměry ŠVP PV v plné míře. Největší rezervy byly zjištěny v oblastech individualizace vzdělávání, využívání hry jako hlavního prostředku učení a podpory všestranného rozvoje dítěte. Třídní plánování bylo zpracováno jednotně pro obě třídy se stejně stanovenými cíli ve vztahu k probíranému tématu. Takový styl plánování však nerespektuje specifika jednotlivých tříd a aktuální potřeby a úroveň vývoje dětí. Vzdělávání bylo založené na vzdělávací nabídce, která vycházela z tematických celků. Ve třídě starších dětí byla tato nabídka pestřejší, promyšlenější a přispívala k rozvoji klíčových oblastí předškolního vzdělávání. Nebyla však systematicky provázána s výstupy pedagogické diagnostiky, což vedlo k tomu, že nezohledňovala individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Vzdělávací činnosti byly realizovány jednotně pro všechny děti, bez dostatečného přihlédnutí k jejich aktuálním schopnostem, pokroku a specifickým potřebám. Ve třídě starších dětí byly ve vzdělávání výrazně využívány digitální pomůcky, které přispívají k rozvoji digitálních kompetencí a digitální gramotnosti dětí. Učitelky vytvářely podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti prostřednictvím práce s textem, při níž děti také určovaly první a poslední písmenko ve slově. Matematická gramotnost byla rozvíjena při práci s pracovními listy a přírodovědná gramotnost pozorováním podzimní přírody a prací s atlasem. V obou třídách převládaly frontální formy vzdělávání se všemi dětmi společně. Děti tak byly omezovány v samostatném rozhodování a uplatnění spontánní hry, která je pro děti v předškolním věku klíčová. Zvláště ve třídě mladších dětí vedla vysoká míra organizovanosti k přetížení dětí vzdělávacími aktivitami, což mělo za následek snížení pozornosti a zvýšené míry neklidu. Docházelo tak k nedostatečnému respektování psychohygienických potřeb vyplývajících z věkových a individuálních zvláštností dětí. Do programu byly zařazeny také pohybové aktivity, které probíhaly v tělocvičně, což dětem poskytovalo dostatek prostoru pro rozvoj jejich pohybových dovedností. Hudební činnosti však nebyly zastoupeny vůbec. Ve třídě starších dětí panovala příjemná a vstřícná atmosféra, kterou učitelky podporovaly svým empatickým a citlivým přístupem. Byla zde patrná dobrá spolupráce mezi učitelkou a asistentkou pedagoga a jejich vzájemná souhra a doplňování. Ve třídě byly rovněž zaznamenány aktivity vedoucí k hodnocení a sebehodnocení dětí. Také učitelky ve třídě mladších dětí citlivě a empaticky reagovaly a svým přístupem podporovaly děti při překonávání adaptačního období. V obou třídách byla sice stanovena pravidla společného soužití, avšak učitelky je aktivně nevyužívaly v každodenní práci. Děti proto nebyly schopny pravidla samostatně aplikovat při řešení konfliktů a prosociálních

situaci, což vedlo k opakovaným nedorozuměním, která neuměly vhodně zvládat. Z důvodu přesunu dětí na svačinu docházelo k předčasnému ukončování jejich her a aktivit, což jim neumožnilo dokončit započaté činnosti ani se k nim následně vracet. Tento způsob organizace stravování, spojený s přesuny mezi prostory, není optimální – vede k nežádoucím prostojům a narušuje plynulost i provázanost denního režimu. Během svačin byly děti obsluhovány bez možnosti samostatně si zvolit velikost či množství porce, což omezuje rozvoj jejich samostatnosti a dovedností v oblasti sebeobsluhy. Za vhodné řešení by stálo zvážit organizaci svačin přímo ve třídách, kde by mohly probíhat průběžně a přirozeně navazovat na ostatní denní činnosti. Děti by tak měly dostatek prostoru pro volnou hru, byla by zachována plynulost činností a umožněna samostatná volba svačiny v souladu s probíhajícími aktivitami. K pobytu na čerstvém vzduchu je využívána školní zahrada, děti zde prostřednictvím prožitkových činností mohou rozvíjet své pohybové i smyslové dovednosti. Dalšími možnostmi, které učitelky využívají, jsou procházky po okolí. Ty umožňují dětem pozorovat přírodní jevy a zároveň propojit probíraná témata s aktuálním děním v přírodě. V odpoledních hodinách jsou dětem nabízeny zájmové kroužky, které většinou vedou učitelky mateřské školy. Jejich časové zařazení však není optimální – probíhají po obědě, kdy děti potřebují odpočinek. Tím dochází k narušení psychohygienických potřeb, zejména spánku a relaxace, což je vzhledem k náročnému dopolednímu programu nevhodné. Z pozorování vyplynulo, že některé kroužky obsahově odpovídají běžným činnostem mateřské školy, nejsou dostatečně nápadité ani rozvíjecí a nepřinášejí dětem přidanou hodnotu. Podle metodiky České školní inspekce by zájmové aktivity poskytované za úplaty neměly zasahovat do doby předškolního vzdělávání. Jejich současné zařazení narušuje vzdělávací režim a doporučujeme zvážit jejich přesun do pozdějších odpoledních hodin a upravit jejich obsah tak, aby byl pro děti přínosnější a odlišný od běžných činností.

Ve většině sledovaných hodin průběhu základního vzdělávání byla patrná partnerská atmosféra mezi pedagogy a žáky, založená na vzájemném respektu, důvěře a otevřené komunikaci. Tyto vztahy významně přispívaly k pozitivnímu klimatu ve třídě a podporovaly aktivní zapojení žáků do výuky. Na začátku hodin byli žáci vždy seznámeni se vzdělávacími cíli, které byly v závěru hodin reflektovány s ohledem na individuální pokrok každého žáka. Výuka byla vedena promyšleně a efektivně, s důrazem na spolupráci a kooperaci. Promyšlenými aktivitami bylo zajištěno střídání pracovních míst a variabilní využívání prostoru třídy, což přispívalo k udržení pozornosti a pohodě žáků. Učitelé zároveň dbali na správné sezení, držení psacího náčiní a ergonomii pracovního prostředí. Významnou roli ve výuce sehrála asistentka pedagoga, která se aktivně zapojovala do průběhu hodin. Její podpora byla přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ostatní žáky. Podílela se na vedení kooperativních činností, podporovala aktivní učení a přispívala k vytváření vstřícného a podnětného prostředí. Její spolupráce s vyučujícími byla efektivní a přirozeně začleněná do výukového procesu. Digitální technologie byly přirozenou součástí výuky, žáci s nimi standardně pracovali. Učitelé vedli žáky k jejich smysluplnému využívání, čímž rozvíjeli jejich digitální kompetence a zároveň obohacovali výuku. Ta byla dále podpořena názornými pomůckami a didaktickým materiálem, které napomáhaly lepšímu pochopení probírané látky. K ověřování pravdivosti informací měli žáci možnost využívat učebnice i encyklopedické slovníky, čímž se učili kriticky pracovat se zdroji. Výuka anglického jazyka byla pedagogicky velmi dobře zvládnutá. Učitelka vedla komunikaci převážně v cílovém jazyce, čímž podporovala přirozené osvojování cizího jazyka. Žáci byli vedeni k aktivnímu zapojení, smysluplné komunikaci a diskuzím. Ve výuce byla zahrnuta práce se slovní zásobou, obrázky, digitálními technologiemi a různými formami práce. Asistentka pedagoga byla plnohodnotně zapojena a rovněž komunikovala anglicky, což přispívalo k jednotnému jazykovému prostředí ve třídě. Příležitostně

využívaná bloková výuka, založená na spojení dvou vyučovacích hodin, umožňuje učitelům věnovat se tématu obšírněji a v širších souvislostech. Díky tomuto přístupu byly jednotlivé aktivity smysluplně provázané a efektivně využívaly mezipředmětové vztahy, čímž docházelo k hlubšímu porozumění učivu a vyšší motivaci žáků. Učivo se propojovalo s reálným životem i zkušenostmi žáků. Učitelé efektivně pracovali s chybou, kterou využívali jako přirozenou součást učení. Prostřednictvím vhodně formulovaných otázek a podnětů vedli žáky k jejímu rozpoznání a opravě. Žáci byli vedeni k hodnocení vlastní práce a k sebereflexi svých učebních pokroků. Takto vedená výuka přispívala k rozvoji sebereflexe a posilování sebedůvěry žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině poskytovalo žákům prostor k odpočinku po vyučování, k rozvoji jejich zájmů a sociálních dovedností. Žáci měli možnost hrát společenské hry, stavět ze stavebnic, prohlížet si knihy a trávit čas venku na školní zahradě. Během ranního provozu družiny se žáci vzájemně vítali, komunikovali, upevňovali své vztahy a přirozeně se naladili na nadcházející výuku a spolupráci. Jedním z cílů činností ve školní družině je také realizace celoročních projektů s různým tematickým zaměřením. V tomto školním roce je zaměřen na poznávání evropských zemí a žáci mohou rozvíjet své kompetence i v rámci zájmového vzdělávání. Své dovednosti a zájmy mohou žáci rozvíjet prostřednictvím pestré nabídky zájmových kroužků, které zajišťují a realizují pedagogičti pracovníci školy nebo lektori Komunitní školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Získané vědomosti, dovednosti a návyky u dětí odpovídaly jejich věkovým potřebám a individuálním schopnostem. Nejstarší děti mezi sebou komunikovaly, dokázaly jasně vyjadřovat své myšlenky, přání, potřeby i názory. Při hrách a různých aktivitách dokázaly s ohledem na svůj věk využívat dříve nabyté zkušenosti a dovednosti. Většina dětí si bez problémů osvojila a reprodukovala krátké rituální říkanky. Děti, které absolvovaly povinné předškolní vzdělávání, měly již dobře rozvinutou slovní zásobu, správně rozuměly základním časovým pojmům a uměly používat číselnou řadu. Grafomotorika byla u většiny dětí na odpovídající úrovni. Děti se dobře orientovaly v prostoru a bez obtíží zvládaly základní pohybové dovednosti i pravidla pohybových her. Aдекватně reagovaly na pokyny a plnily zadané úkoly, dokázaly spolupracovat. Vyhodnocování jednotlivých pokroků dětí v rámci pedagogické diagnostiky však neobsahovalo účinná opatření pro postup dalšího vzdělávání dítěte. Hodnocení vzdělávacího procesu probíhalo pouze na úrovni tříd, kdy učitelky reflektovaly především naplnění tematického zaměření. Chyběla však hlubší evaluace pedagogické práce, která by zahrnovala systematické sledování vzdělávacích cílů, efektivitu použitých metod, pokroku jednotlivých dětí či zpětnou vazbu k vlastnímu pedagogickému působení. Ve škole sice probíhá logopedická depistáž realizovaná externí odborníci, avšak preventivní skupinová logopedická péče není u nejmladších dětí systematicky začleněna do vzdělávacího procesu. Absence cílené podpory v této oblasti se negativně odráží na kvalitě komunikačních schopností dětí, zejména v oblasti výslovnosti, slovní zásoby a vyjadřovacích dovedností.

Rodiče jsou aktivně zapojováni do bohatého spektra školních akcí, jako jsou tematické slavnosti, zahradní setkání či společné výlety. Tato neformální setkávání významně přispívají k vytváření přátelské a otevřené atmosféry ve škole a posilují vztahy mezi školou a rodinami. Na druhou stranu však mateřská škola prokazatelně a systematicky nenabízí cílené konzultační nebo hovorové hodiny zaměřené na předávání informací o pokroku a potřebách jednotlivých dětí. Tím dochází k omezenému přenosu informací mezi školou

a rodiči, což může negativně ovlivnit jejich schopnost efektivně podporovat vzdělávací rozvoj svých dětí.

Vzájemné propojování a spolupráce mezi mateřskou a základní školou přispívají k posilování vztahů mezi dětmi a k jejich postupné adaptaci na školní prostředí. Pravidelné návštěvy základní školy umožňují dětem aktivně se zapojit do výuky. Tato zkušenost podporuje přirozenou motivaci k učení, rozvíjí jejich sociální a komunikační dovednosti a přispívá k plynulému a bezproblémovému přechodu do základního vzdělávání. Škola klade důraz na individuální přístup k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola má nastaven vnitřní systém k ověřování znalostí žáků, využívá k tomu běžné hodnotící nástroje. Práce a výstupy žáků zakládají vyučující ve sběrném portfoliu, avšak bez cíleného záměru a využití. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím elektronického informačního systému, klasických třídních schůzek a také formou tripartitních setkání.

Členové školního poradenského pracoviště se podílejí na vytváření podpůrného prostředí pro žáky. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je systematicky řešena, jejich potřeby jsou pravidelně vyhodnocovány a projednávány na pedagogických poradách. V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení jsou nastavována podpůrná opatření, která zahrnují výuku v předmětu speciálně pedagogické péče, zajištění asistenty pedagoga, využívání vhodných kompenzačních pomůcek a individuální přístup ve vzdělávání. Preventivní témata jsou začleňována do výuky napříč ročníky, škola realizuje řadu programů ve spolupráci s odbornými institucemi a aktivně podporuje volnočasové aktivity žáků. Značná pozornost je věnována rozvoji prosociálního chování a budování pozitivních vztahů mezi žáky, což přispívá k bezpečnému školnímu klimatu. Díky funkčnímu systému prevence a včasné intervenci se škola dlouhodobě nepotýká s rizikovými projevy chování u žáků ani s výskytem neomluvené absence.

Škola se aktivně věnuje prezentaci své činnosti a života školy. Pravidelně zaznamenává události do školní kroniky a vytváří fotodokumentaci z různých akcí. V letošním roce si připomíná 100 let od postavení školní budovy, což se odráží i ve speciálním almanachu. O dění ve škole informuje veřejnost prostřednictvím Suchohrdelského zpravodaje. Žáci se podílejí na tvorbě vlastního časopisu *Tulipánky*, který vychází čtvrtletně a je dostupný na webových stránkách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k přístavbě mateřské školy a škola nově využívá zrekonstruované prostory obecního úřadu. Byla navýšena kapacita základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.
- Bylo zřízeno školní poradenské pracoviště.
- V rámci organizačního rozvoje školy byla vytvořena vedoucí pozice zástupkyně za mateřskou školu.
- V oblasti kontrolní a hospitační činnosti přetrvávají nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, zejména ve vztahu k mateřské škole.
- V základní škole došlo k pozitivnímu posunu ve využívání prostředků výpočetní a didaktické techniky ve výuce a rozvoji dovedností spojených se sebehodnocením a vzájemným hodnocením.

Silné stránky

- Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, průběžně rozšiřuje své materiální zázemí a navýšením kapacity reaguje na aktuální potřeby a význam sounáležitosti s obcí. (1.5)
- Podnětné vzdělávací prostředí nabízí dětem a žákům širokou škálu pomůcek, vybavení i prostorových možností, které podporují aktivní učení. (2.4)
- Efektivní využívání názorných didaktických pomůcek, digitální techniky, promyšlené střídání činností i prostředí s důrazem na spolupráci rozvíjí potenciál každého žáka a vzájemné pozitivní vztahy. (4.4)
- Pedagogové vytvářejí inkluzivní prostředí podporující zapojení každého žáka do kolektivu prostřednictvím respektujícího přístupu, spolupráce a cíleného rozvoje sociálních kompetencí i individuálního potenciálu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra práce se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání ze strany pedagogů. (1.2)
- Řízení školy vykazuje nedostatky v kontrolní a evaluační činnosti, což dlouhodobě negativně ovlivňuje efektivitu předškolního vzdělávání. (2.1)
- Nedostatečně promyšlená organizace vzdělávání a využívání neefektivních pedagogických přístupů a metod nebere dostatečně v úvahu individuální potřeby dětí. (4.2)
- Pro plánování individuálního a diferenciovaného vzdělávání škola nevyužívá získané informace a závěry z pedagogické diagnostiky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit a realizovat systém kontroly a evaluace tak, aby přinášel konkrétní informace a následně je využívat ke stanovení záměrů vedoucích k rozvoji školy.
- Na jednáních pedagogické rady se více zabývat vzdělávacím procesem, předávat podněty z hospitací, z absolvovaných vzdělávacích akcí pedagogů.
- Zlepšit efektivitu vnitřní komunikace mezi vedením školy a pedagogickým sborem, a to prostřednictvím pravidelného dialogu, zpětné vazby a transparentního sdílení informací.
- Posílit metodické vedení pedagogů v oblasti předškolního vzdělávání, včetně podpory profesního rozvoje a sledování aktuálních odborných trendů pro zkvalitnění vzdělávací praxe.
- Zavést systematickou evaluaci pedagogické práce v předškolním vzdělávání, která bude zahrnovat sledování vzdělávacích cílů, efektivity metod, individuálního pokroku dětí i zpětnou vazbu k vlastnímu působení.
- Využívat školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání všemi pedagogy, naplňovat stanovené zásady a cíle v každodenní vzdělávací činnosti.

- Uplatňovat adekvátní formy a metody vzdělávání vzhledem k vývojovým a specifickým potřebám dětí, s jejich aktivní účastí a možností samostatného rozhodování.
- Využívat získané výsledky z pedagogické diagnostiky pro plánování individualizovaného a diferenciovaného vzdělávání.
- Cíleně se zaměřit na aktivity pro podporu sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a využívat celkové zhodnocení vzdělávání pedagogem.
- Promyslet a zefektivnit organizaci stravování vzhledem k nežádoucím prostojeům a podpoře samostatnosti a sebeobslužných činností dětí.
- V předškolním vzdělávání častěji zařazovat hudební aktivity a logopedické chvilky pro podporu rozvoje řečových schopností dětí.
- Zavést pravidelné konzultační nebo hovorové hodiny zaměřené na sdílení informací o pokroku a potřebách dětí, posílit tak spolupráci s rodiči a podpořit vzdělávací rozvoj dětí.
- Zhodnotit přínos placených kroužků pro děti v předškolním vzdělávání a případně přesunout jejich realizaci do pozdější doby nebo po ukončení provozu školy.
- Vyhledávat a zabývat se bezpečnostními riziky, přijímat nápravná opatření k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
3. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
4. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
5. Informace o škole (elektronický školní informační systém, elektronické třídní knihy, školní matrika dětí a žáků, webové stránky)
6. Rozvrh hodin tříd (platný v aktuálním školním roce)
7. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti pedagogů v aktuálním školním roce
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště
9. Personální dokumentace (kvalifikace pedagogů, osvědčení z DVPP)

10. Písemnosti žáků a písemné práce ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Opatření vydané ředitelkou školy k zajištění bezpečnosti dětí a žáků na školní zahradě ze dne 9. 10. 2025
12. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-149/18-B
13. Zápis o projednání zjištěných skutečností ze dne 10. 10. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Andrea Štěpánová, školní inspektorka

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

21. 10. 2025