



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-828/21-U

Název	Základní škola Jiříkov, okres Děčín - příspěvková organizace
Sídlo	Moskevská 740, 407 53 Jiříkov
E-mail	zsjiřikov@iol.cz
IČ	70 698 490
Identifikátor	600 076 491
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Kubešová
Zřizovatel	Město Jiříkov
Místa inspekční činnosti	Moskevská 740/5, Moskevská 504/1, Filipovská 680/11, 407 53 Jiříkov
Termín inspekční činnosti	5. 10. 2021 – 7. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Jířkov, okres Děčín - příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ve škole se aktuálně vzdělává 263 žáků ve 14 třídách. K 30. 9. 2021 škola vykázala 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Do dvou oddělení školní družiny bylo v době inspekční činnosti přihlášeno 60 účastníků zájmového vzdělávání.

Od 1. 9. 2021 bylo na 1. stupni zrušeno zvonění z důvodu možnosti variability rozvrhu, zkrácení resp. prodloužení výuky vzhledem k únavě a vzdělávacím potřebám žáků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsjirikov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Prioritou střednědobých i dlouhodobých záměrů školy je všestranně rozvíjet žákovu osobnost v příjemném a přátelském edukačním prostředí, výrazně diferencovat přístup k žákovi i k jeho hodnocení a cíleně podporovat rozvoj zdravých pohybových a stravovacích návyků. Deklarované záměry se daří naplňovat zejména v oblasti školního klimatu. V souladu s výše uvedeným vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v moderní metodice výuky i v hodnocení žáků. Vzájemné sdílení informací i pedagogických zkušeností, hospitační činnost ředitelky i inspirativní přínos vzájemných hospitací pedagogů přispívají k naplňování vzdělávacích záměrů. Činnost metodických orgánů se aktuálně zaměřuje na přípravu optimálního nastavení a vhodnou redukci vzdělávacího obsahu učiva v tematických plánech vyučovacích předmětů, resp. ve školním vzdělávacím programu.

Významným nástrojem systému řízení je funkční a otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu. Organizační struktura však není vzhledem k velikosti školy a požadavkům na vzájemnou zastupitelnost řídicích pracovníků vhodně nastavena. Veškeré řídicí pravomoci zajišťuje ředitelka sama, ve škole chybí pozice statutárního zástupce, na něhož v době nepřítomnosti ředitelky plně přecházejí řídicí pravomoci i odpovědnost za chod školy. Na pedagogickém vedení se částečně podílejí určené vedoucí učitelky a výchovná poradkyně, která koordinuje ve spolupráci s metodičkou prevence činnost školního poradenského pracoviště. Koordinací metodiky, didaktiky a plnění učebních plánů byli zároveň pověřeni předsedové metodických sdružení.

V oblasti personálního zabezpečení vzdělávání se škola dlouhodobě potýká s problémem zajištění plné kvalifikovanosti pedagogického sboru, což se negativně projevilo při některých hospitacích v průběhu inspekční činnosti. I přes průběžné vzdělávání pedagogů zaměřené na efektivní metody a formy pedagogické práce byly v části hospitované výuky na 2. stupni zaznamenány nedostatky v práci s cílem vyučovací hodiny, v aktivizaci žáků, efektivitě využitých forem a metod, v závěrečném shrnutí a zhodnocení učebního přínosu pro žáky.

Materiálně-technické podmínky pro vzdělávání jsou z hlediska prostoru a funkčnosti dobré, třídy jsou vybaveny digitálními technologiemi, didaktické pomůcky jsou dle finančních možností doplňovány a modernizovány. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje využívání školní knihovny a volně dostupných knihovniček ve společných prostorách. K realizaci sportovních aktivit jsou využívány dvě tělocvičny, park a menší venkovní sportovní hřiště.

Prostorové podmínky a zastaralé materiální vybavení školní dílny neumožňují naplňování vzdělávacího programu v oblasti polytechnické výuky v plném rozsahu.

Vhodně vybavené prostory pro školní družinu poskytují zájmovému vzdělávání kvalitní zázemí. Vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Družina plná spokojených dětí“, který svým pojetím vhodně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Naše škola – klíč k životu pro všechny“. V hospitovaných hodinách panovala oboustranně přátelská atmosféra, žákovu osobnost vyučující respektovali a s žáky komunikovali přiměřeně k věku i stupni jejich vývoje. Cíl výuky byl žákům srozumitelný. Vzhledem ke komplikované situaci ve školním roce 2020/2021 se pedagogové více zaměřili na komplexní zopakování, procvičení a upevnění stěžejních poznatků. Vhodně volená názornost v části sledovaných hodin výrazně přispívala k naplnění vzdělávacího cíle. Učivo bylo vhodně propojováno s regionálním kontextem např. v odborně i metodicky fundovaně vedené výuce dějepisu. Dovednost žáků volit vhodné strategie k učení byla rozvíjena pouze ojediněle. Účelné využití moderních výukových metod i přístupů k hodnocení žáků pozorováno převážně při hospitacích na 1. stupni, ve výuce na 2. stupni bylo spíše výjimkou. Převažovaly postupy výrazně zaměřené na předávání poznatků učitelem a spíše ojediněle výuka směřovala k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Žáci zpětnou vazbu většinou získávali, v části hospitované výuky je vyučující vedli k sebereflexi a společnému závěrečnému shrnutí a zhodnocení výuky. I přes zaměřené další vzdělávání pedagogů, cílenou podporu a projektovou činnost školy v tématické formativního hodnocení se dosud zcela nedaří tyto principy ve výuce uplatňovat, obdobně i deklarovanou individualizaci a diferenciaci. Žáci ve výuce plnili stejné typy úloh se stejnou mírou obtížnosti.

Práce asistentek pedagoga se zaměřila především na uplatňování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, částečně i dalším, kteří potřebovali individuální pomoc.

Hospitované činnosti ve školní družině probíhaly v klidné, přátelské atmosféře. V obou odděleních byly sledovány herní činnosti zaměřené na práci s přírodninami. Prostorové i materiální vybavení družiny vytváří vhodné podmínky pro řízenou zájmovou činnost i spontánní aktivity, vzdělávání vhodně doplňují hudebně pohybové hry a tematicky zaměřené vycházky s hrami ve volné přírodě i řada školních projektů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání tříd i jednotlivých žáků jsou vedením školy průběžně sledovány a vyhodnocovány v metodických orgánech a na jednáních pedagogické rady. Komunikovány jsou také v běžném denním kontaktu vyučujících. K hodnocení učitelé využívají tradiční evaluační nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení, aktivitu v hodinách). V rámci projektové činnosti vede škola v Ústeckém kraji skupinu pro kolegiální podporu zavádění formativního hodnocení do škol. I přes řadu aktivit v rámci projektu i výše uvedené prioritní záměry vedení školy se zatím v praxi tento přístup komplexně výrazněji neprojevuje. Zjišťováním příčin školního neúspěchu a hledáním vhodných opatření k nápravě se pedagogové zabývají, efektivitu přijímaných opatření pravidelně vyhodnocují. Osvědčila se individualizovaná setkávání se zákonnými zástupci

žáka, při nichž jsou za přítomnosti žáka jeho vzdělávací problémy komunikovány včetně návrhu dalšího postupu k zlepšení. Žákům je nabízeno individuální doučování i cílená příprava k přijímacímu řízení v českém jazyce a v matematice, což se příznivě projevilo v počtu přijatých žáků do zvolených oborů středního vzdělání.

V případě přetrvávajících vzdělávacích obtíží žáků škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, činnost školního poradenského pracoviště i nastavený systém poradenských služeb je funkční. Učitelé spolupracují se zákonnými zástupci a žáky ke zlepšení prospěchu vhodně motivují. Ke zmírnění dopadů do vzdělávání žáků v souvislosti s uzavřením škol z důvodu pandemie koronaviru škola zrealizovala aktivizační prázdninový program. Pravidelné třídnické hodiny, společné aktivity žáků školy napříč ročníky, projektové dny a včasná informovanost zákonných zástupců přispívají ke snižování projevů rizikového jednání a chování žáků. Škola řešila případy nevhodného chování a verbální agrese vůči pedagogovi i šikanu mezi žáky včetně kyberšikan, které se efektivními postupy podařilo zvládnout ještě v počáteční fázi ostrakismu a v prvním stádiu. Účinným nástrojem prevence, který škola využívá k řešení vzniklých konfliktních situací, je tzv. mediace. Do projektu vybraných deseti škol v České republice se aktivně zapojuje vedení školy, učitelé i žáci – vyškolení mediátoři. Pestrá nabídka mimoškolních aktivit, kroužků a výletů, i aktivity v rámci partnerství a dlouhodobé spolupráce s dalšími školami i neziskovými organizacemi, např. Schrödingerovým institutem, posilují prosociální chování žáků.

Úspěšní žáci jsou zapojováni do vědomostních soutěží i dlouhodobých projektů např. do aktivity Post Bellum (Příběhy našich sousedů). Osvojení návyků zdravého životního stylu podporuje řada sportovních a pohybových aktivit ve škole včetně dlouhodobých projektů (např. „Sportuj ve škole“) i účast žáků v regionálních soutěžích a závodech.

V posledních třech letech se škole podařilo zastavit pokles počtu žáků a to i přes prognózu nepříznivého demografického vývoje v lokalitě. Aktuálně mírně převažují žáci přihlášení především z okolních málotřídních škol (7) nad žáky, kteří ze vzdělávání ve škole odešli (2).

Závěry

Vývoj školy

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy.

V posledních třech letech se podařilo zmírnit trend odlivu žáků do základních škol větších měst v okolí.

Ve spolupráci se zřizovatelem se postupně zlepšily technické i prostorové podmínky budov školy (výměna oken, opláštění budov, snížení tepelných ztrát).

Silné stránky

Uplatňováním principu otevřené pečující školy škola podporuje rozvoj a udržení pozitivního školního klimatu.

Zapojení školy do projektu využívání mediace a peer aktivit účinně přispívá k prevenci výskytu rizikových jevů a k řešení konfliktních situací.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Při výuce především na 2. stupni základní školy nejsou komplexně uplatňovány efektivní vzdělávací metody i formy vzdělávání včetně principů formativního hodnocení žáků.

Deklarovanou individualizaci a diferenciaci se dosud nedaří ve výuce uplatňovat ve vztahu ke všem žákům. Žáci plní většinou stejné typy a rozsah úloh, což nezohledňuje jejich individuální potenciál.

Prostorové dispozice a zastaralé vybavení školní dílny limitují naplňování vzdělávacího programu v oblasti polytechnického vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Pro zvýšení efektivity řídicích procesů účelně nastavit organizační strukturu a delegovat pravomoci.

Využívat širší škálu aktivizujících vzdělávacích metod a efektivních forem výuky včetně formativního hodnocení žáků a především na druhém stupni účinně diferencovat dle potřeb jednotlivých žáků.

Zkvalitnit prostorové podmínky a materiální vybavení pro polytechnické vzdělávání a výuku ve školní dílně.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Nové úplné znění zřizovací listiny ze dne 10. 12. 2020, účinnost od 1. 1. 2021
2. Jmenovací dekret ze dne 13. 6. 2018, účinnost od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 3. 10. 2021
4. Školní řád, účinnost od 10. 1. 2021
5. Školní řád družiny, účinnost od 1. 12. 2020
6. Školní řád při distanční výuce, platnost od 10. 12. 2020
7. Vnitřní řád školní jídelny, účinnost od 10. 12. 2020
8. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022
9. Zápisy v elektronickém informačním systému - školní matrika (škola OnLine) školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Doklady o přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu a ukončování pro školní rok 2021/2022
11. Výkaz o základní škole (M 3a) podle stavu k 31. 3. 2021
12. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021

13. Školní vzdělávací program „Naše škola – klíč k životu pro všechny“ (aktualizace 26. 8. 2021) – platnost od 31. 8. 2012
14. Školní vzdělávací program pro družinu „Družina plná spokojených dětí“
15. Třídní knihy vedené v elektronickém systému
16. Koncepce rozvoje školy ZŠ Jířkov z 21. 3. 2018
17. Hlavní úkoly pro školní rok 2021/2022 z 1. 9. 2021
18. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022
19. Plány práce předmětových komisí na školní rok 2020/2021 - vzorek
20. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
21. Výroční zpráva za školní rok 2019/2020, schválena školskou radou 10. 12. 2020
22. Personální dokumentace zejména ve vztahu ke kvalifikaci – vzorek
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2020/2021
24. Dokumentace výchovného poradenství vedená ve školním roce 2020/2021
25. Dokumentace metodika prevence
26. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-699/13-U z 16. července 2013
27. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Kamila Havlíčková v. r.

Mgr. Markéta Linhartová, školní inspektorka

Markéta Linhartová v. r.

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka

Alena Valtová v. r.

Ing. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Kateřina Wilhelmová v. r.

V Ústí nad Labem 2. 11. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Kubešová,
ředitelka školy

Miroslava Kubešová v. r.

V Jířkově 11. 11. 2021