



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

ČŠIS-1794/21-S

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník</b>
Sídlo	<b>Rabasova 128, 270 53 Krušovice</b>
E-mail	<b>reditelna@zskrusovice.cz</b>
IČ	<b>71 000 534</b>
Identifikátor	<b>600 055 663</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lenka Vernerová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Krušovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rabasova 128, Krušovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. - 19. ledna 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny. MŠ poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem

„Mateřská škola dobré nálady“ v jedné věkově smíšené třídě umístěné budově ZŠ. Nejvyšší povolený počet 25 dětí nebyl v době inspekční činnosti naplněn. Aktuálně se zde vzdělává 19 dětí. Pro sedm z nich je vzdělávání povinné, včetně jednoho s odkladem povinné školní docházky, jedno dítě v době inspekční činnosti nedosáhlo věku tří let. Žáci prvního stupně ZŠ jsou vzděláváni ve dvou třídách podle ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola dobré nálady“. K termínu inspekční činnosti jich škola evidovala 31, což je 62 % z jejich nejvyššího povoleného počtu. Identifikováno je šest žáků s potřebou podpůrných opatření (dále SVP). Jejich počet oproti minulému inspekčnímu hodnocení mírně vzrostl. ZŠ vzdělává jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem a jazykovou bariérou. Zájmové vzdělávání je poskytováno v jednom oddělení školní družiny s celkovým počtem 27 účastníků, což je téměř 100% naplněnost, a probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání „Družina dobré nálady“. Všechny ŠVP vhodným způsobem zohledňují podmínky školy a obsahově na sebe navazují.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. srpna 2018. Pro výkon funkce je odborně i manažersky kvalifikovaná. Při své činnosti postupuje plánovitě a systematicky. Koncepční cíle školy, které průběžně vyhodnocuje, se daří většinou naplňovat. Částečné kompetence spojené s řízením MŠ ředitelka vhodně delegovala na vedoucí učitelku. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se zaměřuje na zdokonalení v manažerských dovednostech. Jejím prioritou je vytvořit stabilní odborně kvalifikovaný tým. Za tímto účelem vytváří předpoklady pro DVPP, které je plánovité a vychází z potřeb ŠVP. Učitelky se na vytvoření plánů DVPP podílejí, získané poznatky si vzájemně předávají a vhodně je aplikují v praxi. Přínos DVPP pro školu, který byl ve sledované výuce patrný, ředitelka ověřuje na pravidelných hospitacích.

Výchovu a vzdělávání dětí MŠ zajišťují dvě odborně kvalifikované učitelky ve funkční spolupráci se školní asistentkou. Výuku žáků ZŠ zajišťuje celkem pět učitelek včetně ředitelky, z nichž tři odbornou kvalifikaci nesplňují. Nekvalifikovanost pedagogů neměla ve sledovaných hodinách negativní vliv na jejich průběh. Ředitelka snahu o získání odborně kvalifikovaných pedagogů prokazatelně doložila. Bez absolvování příslušného studia jsou vykonávány funkce výchovného poradce, metodika prevence sociálně patologických jevů, koordinátorů pro informační a komunikační technologie (dále ICT), environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a ŠVP. V zájmovém vzdělávání působí tři odborně kvalifikované vychovatelky školní družiny. Rovněž obě asistentky pedagoga splňují odbornou kvalifikaci.

Pedagogická rada je pro všechny činnosti školy společná. Dle záznamů a vyjádření pedagogů i ředitelky jsou v jejím průběhu projednávány zejména zásadní dokumenty a organizační záležitosti školy, méně pozornosti je věnováno projednávání výchovně vzdělávacím výsledkům dětí či naplňování ŠVP PV.

Informační systém je nastaven vhodně s ohledem na velikost školy. Zákonným zástupcům jsou aktuální informace o provozu školy a vzdělávání přístupné na nástěnkách v prostorách školy nebo na webových stránkách, případně prostřednictvím osobního kontaktu. Se zákonnými zástupci žáků komunikuje škola také prostřednictvím školního informačního systému, jehož výhody se velmi pozitivně projeví i v době distančního vzdělávání.

Škola je vybavena dostatečným množstvím hraček i metodických pomůcek, které jsou učitelkami, dětmi i žáky účelně využívány. Školní družina využívá pro svou činnost vlastní

hernu i ostatní prostory školy. Pro výuku ve všech třídách, včetně MŠ, je vhodně a cíleně využívána prezentační technika, děti i žáci bez dopomoci pracují s tablety a iPady.

Finanční prostředky využila škola smysluplně pro zkvalitnění materiálních a bezpečnostních podmínek, na osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí a žáků, podporu extrakurikulárních aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráci s rodiči dětí, žáků a s veřejností.

Děti i žáci jsou o pravidlech bezpečného chování ve škole i na akcích pořádaných školou prokazatelně poučováni. Funkčnost opatření se odráží v minimální míře úrazovosti za uplynulé tři školní roky. Revize tělovýchovného náradí, náčiní, herních prvků a zařízení, s nímž děti a žáci přicházejí do styku, jsou pravidelně prováděny odbornou firmou. Při fyzické prohlídce školy byla zjištěna odstranitelná bezpečnostní rizika v tělocvičně. Ředitelka s okamžitou platností přijala opatření k jejich odstranění.

Škola intenzivně spolupracuje s obcí i řadou místních organizací. Kontakt s veřejností prostřednictvím akcí školy má dlouholetou tradici. Dlouhodobá a přínosná je spolupráce se zákonnými zástupci, kteří se aktivně účastní společných akcí. Škola prezentuje svou činnost také prostřednictvím školních novin.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací aktivity realizované ve sledovaném vzdělávacím programu MŠ probíhaly v souladu s obsahem tematického bloku ŠVP PV. Během ranního scházení a v průběhu odpoledne se děti věnovaly především spontánním aktivitám dle svého zájmu. Dětem v povinném vzdělávání byly cíleně nabízeny aktivity podporující rozvoj jejich komunikačních schopností, fantazie či orientace v prostoru.

Řízené pohybové aktivity probíhaly vhodně v tělocvičně ZŠ. Dostatek příležitostí pro další spontánní pohybové aktivity měly děti při pobytu venku.

Na dopolední svačinu a oběd děti přecházejí do jídelny ZŠ, která je vybavena výškově přiměřeným sedacím nábytkem. V rámci možností daných epidemiologickou situací se při stravování samostatně obsluhují. Dostatečně motivované a správně diferencované didakticky zaměřené činnosti děti zaujaly, ochotně se do nich zapojovaly. Učitelka jim poskytovala konkrétní průběžnou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Příležitost ke zlepšení má škola v cílené podpoře sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí. V průběhu celého dne učitelky cíleně vytvářely příležitosti pro rozvoj všech funkčních gramotností u dětí. Ve třídě převládalo klima podporující učení – podnětné prostředí, důvěra mezi dětmi a dospělými, otevřená vzájemná komunikace.

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách ZŠ byly stanoveny v souladu se ŠVP ZŠ a v návaznosti na ně byla výuka vždy systematicky promyšlená a připravená.

Učitelky zdařile využívaly široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií. Střídání metod a forem práce bylo velmi efektivní a směřovalo k cíli každé hodiny, se kterým učitelky ve všech hodinách žáky vhodně seznámily. Žáci byli vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách. U mladších žáků byly vhodně zařazeny relaxační chvilky. V průběhu i v závěrečných vyučovacích hodin učitelky žáky systematicky formativně hodnotily a správně je vedly k sebehodnocení. Žáci se na učitelky obraceli s důvěrou a v hodinách byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra. Ve všech hodinách byly velmi zdařile využity digitální technologie nejen pro prezentaci a vizualizaci učiva, ale i jako nástroj interaktivní výuky. K aktivitě žáků a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo využití vhodných didaktických pomůcek a her. Často bylo patrné správné diferencování úkolů podle

schopností nebo pracovního tempa žáků. Pro rychlejší žáky byl vždy připraven výběr aktivit, který vhodným způsobem podporoval učení. Průběžné motivační hodnocení žáky povzbuzovalo k dalším činnostem a mělo pozitivní vliv na jejich aktivitu. Učitelky využívaly pro přiblížení učiva příběhy nebo příklady z reálného života. Žáci často dostávali prostor pro různé návrhy řešení úkolů a jejich zdůvodnění. Patrná byla efektivní práce s informacemi, které žáci dokázali využít pro řešení zadaných úkolů. Pro výuku byly využívány nejen učebny, ale i společné prostory školy, které jsou k tomu vhodně vybavené a umožňují méně formální průběh hodin. Ve všech sledovaných hodinách probíhala efektivní spolupráce učitelů a asistentek pedagoga, ve výuce byla profesionálním způsobem poskytována podpora žákům se SVP, žákům s pomalejším pracovním tempem, ale i nadaným. V této oblasti došlo oproti předchozímu inspekčnímu zjištění k výraznému zlepšení. Vzdělávání v ZŠ a rozvoj gramotností je vhodně podporováno i zájmovými aktivitami, např. badatelským kroužkem.

Zvolené činnosti ve sledované výuce tělesné výchovy odpovídaly věku i pohybovým schopnostem a dovednostem žáků. Pravidla činností byla předem vysvětlena a žáci je dodržovali. Vyučující žáky vhodným způsobem motivovala, povzbuzovala je k lepším výkonům a zdůrazňovala význam jejich spolupráce.

Školní družina umožňuje účastníkům vhodně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Činnost je plánovitá a velmi pestrá. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Činnosti byly vhodně voleny vzhledem k vytýčeným cílům. Vychovatelky se zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovaly vstřícný, motivující a respektující přístup. Svoji fantazii měli účastníci příležitost rozvinout při výtvarné a rukodělné činnosti. Při sledovaném zaměstnání projevovali radost a pozitivní postoje. Školní družina úzce spolupracuje s ostatními součástmi školy a společným plánováním vytváří pro účastníky celou řadu zajímavých akcí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Z průběhu hospitační činnosti vyplynulo, že škola směřuje k naplňování kompetencí ve všech oblastech obsažených v ŠVP PV.

Nově přijaté a nejmladší děti byly schopny akceptovat pravidla a organizační chod školy. Postupně si osvojují odpovídající sebeobslužné, hygienické a společenské návyky. S vrstevníky i s dospělými komunikují bez ostychu v rámci svých individuálních schopností.

Děti staršího věku prokazovaly přiměřené dovednosti v oblasti všech funkčních gramotností. Využívaly bohatý repertoár písní, básní a říkadel, zdařile rytmizovaly, některé dokázaly určit počáteční hlásku ve slově. Třídily předměty na základě vymezených vlastností, správně používaly prostorové pojmy. Většina z nich se dokázala orientovat v jednoduché časové ose a početní řadě. Přiměřenou dobu se soustředily na zadaný úkol, zvládly pracovat dle pokynů učitelky. Děti s odkladem povinné školní docházky učitelky vhodně poskytují individuální péči na základě plánu pedagogické podpory.

Vzdělávací pokroky dětí učitelky sledují a zaznamenávají dvakrát ročně. Pedagogická diagnostika obsahuje identifikaci oslabené oblasti dítěte i návrhy dalšího pedagogického postupu. V rámci prevence školní neúspěšnosti a zmírnění adaptačních obtíží MŠ spolupracuje s pedagogy ZŠ zejména formou společných akcí, návštěvou dětí MŠ v první třídě nebo předčítáním školáků dětem MŠ. V případě potřeby škola předává zákonným zástupcům kontakty na odborná pracoviště.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ odpovídají očekávaným výstupům. Tento soulad ředitelka systematicky sleduje. V průběhu své hospitační činnosti kontroluje, zda vyučující formulují dosažitelné a měřitelné cíle výuky a zda je plní. Pedagogové průběžně získávají informace o vzdělávacích výsledcích každého žáka. Ve školním roce 2020/2021 téměř všichni žáci prospěli s vyznamenáním, škola neměla neprospívající žáky. Také absence žáků byla nízká.

Velmi pozitivní vliv na výsledky vzdělávání žáků má projektové vyučování, při kterém si žáci ověřují informace získané z různých zdrojů. V posledních letech se týkalo zejména spolupráce mezi dětmi ZŠ a MŠ, a jejich výrazné podpory v rozvoji gramotností. Zajímavým a pro žáky přínosným je i klub badatelství s názvem Pomáháme objevovat svět.

Škola žákům se SVP poskytuje vhodnou podporu. Účinnost realizace podpůrných opatření vyhodnocuje a přijímá vhodná opatření. Nadaným žákům škola poskytuje v průběhu hodin např. gradované úlohy, talent rozvíjí při soutěžích aj. Žákovi s jazykovou bariérou je poskytována efektivní výuka českého jazyka formou doučování. Kladný dopad na výsledky vzdělávání mělo i doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a vytvoření klubu čtenářství v ZŠ.

Zdařilým způsobem jsou děti a žáci motivováni k environmentálnímu vzdělávání. Škola je v této oblasti zapojena do programu Recyklohraní. Posílení výchovy ke zdraví prakticky podporuje školní jídelna přípravou dopoledních přesnídávek i pro žáky základní školy. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do programů ovoce, zelenina a mléko do škol.

Ředitelka školy pravidelně provádí autoevaluaci školy prostřednictvím formulářů pro zákonné zástupce i pedagogické pracovníky, které následně vyhodnocuje a na základě kterých připravuje případné změny v činnosti školy. Stejným způsobem vyhodnotila škola období distančního vzdělávání, které bylo dle ohlasů velmi efektivní. Na základě tohoto výsledku se škola aktivně zapojila do projektu Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání.

Velmi přínosná je pro rozvoj komunikace a osobnostní rozvoj žáků činnost školního parlamentu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Byla jmenována nová ředitelka školy,
- nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly odstraněny,
- výrazně se zlepšily materiální podmínky a vybavení technologiemi,
- škola je úspěšně zapojena do projektu Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Efektivní využívání digitálních technologií a práce s informacemi se pozitivně odráží v kvalitě vzdělávání v základní škole,
- aktivní využívání formativního hodnocení a sebehodnocení má výrazný vliv na pokrok každého žáka,
- spolupráce všech pedagogů má příznivý vliv na klima školy podporující vzdělávání a výsledky vzdělávání žáků.

## **Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení**

- Méně důsledná kontrolní činnost vedení školy, projevující se bezpečnostním rizikem v tělocvičně.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vést cíleně děti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení,
- zkvalitnit kontrolní činnost vedení školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 20 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.s@csic.cz](mailto:csi.s@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. 75p/2006 vydaná obcí Krušovice dne 9. března 2006
2. Jmenování na pracovní místo ředitele příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník vydané obcí Krušovice s účinností od 1. srpna 2018
3. Koncepce rozvoje školy 2022 - 2025, včetně analýzy předchozího období
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
5. Vzorek personální dokumentace pedagogických zaměstnanců školy, plány DVPP k termínu inspekční činnosti
6. Hospodářská dokumentace a účetní evidence rok 2020 a k 31. říjnu 2021
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně rozpisů dohledů, provozních řádů odborných učeben, knih školních úrazů, dokladů o školení zaměstnanců, rozboru úrazovosti, revizních zpráv a poučení dětí a žáků o bezpečnosti
8. Školní řád čj. L1/2018, účinný od 13. září 2018, včetně dodatku čj. ZsMsKr-11/2020, účinný od 14. října 2020 a dodatku čj. ZsMsKr-/2021 účinný od 1. dubna 2021; Vnitřní řád školní družiny, čj. ZsMsKr-144/202, účinný od 1. září 2021; Školní řád mateřské školy, čj. L5/2018, účinný od 1. ledna 2019
9. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a školní družinu, účinné k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika, včetně dokumentace vztahující se k přijímání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání, školní rok 2021/2022 – vzorek
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště, k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z pedagogických rad a hospitací, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekce
13. Třídní knihy a záznamy o práci, rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022 k termínu inspekce
14. Pedagogická diagnostika vedená ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022

15. Autoevaluace školy
16. Dokumentace projektu Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání
17. Výroční zpráva o činnosti školy 2020/2021 z 1. srpna 2021
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-2476/14-S
19. Webové stránky školy <https://www.zskrusovice.cz/>

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Šebestová, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Blanka Šebestová v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Jana Zochová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní  
pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 14. února 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Lenka Vernerová,  
ředitelka školy

Lenka Vernerová v. r.

V Krušovicích 18. února 2022