



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1460/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-275/25-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace
Sídlo	594 44 Radostín nad Oslavou 136
E-mail	zsradostin@seznam.cz
IČO	48 895 300
Identifikátor	600 130 223
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Hladík
Zřizovatel	Obec Radostín nad Oslavou
Místo inspekční činnosti	Radostín nad Oslavou 136
Inspekční činnost na místě	22. – 24. a 31. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole (dále MŠ) ve třech třídách vzdělávalo 61 dětí, z nichž 21 plnilo povinné předškolní vzdělávání. Z nich mají dvě děti odklad povinné školní docházky, čtyři děti měly přiznaná podpůrná opatření a jedno dítě se individuálně vzdělávalo.

V základní škole (dále ZŠ) se ve 12 třídách vzdělávalo 240 žáků, z nich 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 4 s odlišným mateřským jazykem.

K zájmovému vzdělávání (dále ŠD) bylo zapsáno 57 účastníků ve dvou odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) při řízení vychází z koncepce rozvoje a řízení školy. Cíle jsou konkrétní a směřují ke zlepšování v oblasti vzdělávání dětí a žáků, materiálních podmínek školy, spolupráce s rodiči, zřizovatelem i veřejností. Dokument je podkladem pro vytváření ročních plánů práce. Ředitel nastavil předávání organizačních opatření a informací uvnitř školy, pozitivně je hodnoceno každodenní setkávání pedagogického sboru v MŠ a v ZŠ a vzájemné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání.

Vedení školy podporuje v souladu s koncepcí další vzdělávání pedagogického sboru podle ročních plánů zaměřených na prohlubování odborných znalostí a zvyšování profesních kompetencí. Je vytvářen prostor pro sdílení informací ze seminářů nebo webinářů v rámci digitální platformy, dále jsou využívány porady na různých úrovních a příležitostně individuální rozhovory.

Prováděná hospitační činnost je nástrojem poskytujícím zpětnou vazbu bez následné kontroly a systematického vyhodnocení. Vzájemné hospitace mezi pedagogy probíhají dle možností zastupitelnosti. V kontrolní činnosti byly zaznamenány rezervy v oblasti dokumentace k prevenci rizikových jevů. Nesystematické je také nastavování opatření ke zjištěným skutečnostem a chybí sledování a vyhodnocování efektivity.

Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky pro vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti škola učinila posun ve svém rozvoji. V této oblasti se pozitivně projevila spolupráce se zřizovatelem (přístavba patra se čtyřmi novými učebnami). Jsou inovovány digitální technologie, pomůcky v rámci ZŠ, MŠ i ŠD.

K výzdobě všech učeben a společných prostor jsou využity práce dětí a žáků, což působí esteticky podnětně.

Škola každoročně nabízí žákům pestrou nabídku kroužků od sportovních aktivit po keramiku, kroužek angličtiny, přípravu na přijímací zkoušky z matematiky a českého jazyka, což podporuje zájem a nadání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti v MŠ probíhaly v příjemné emoční atmosféře. Velkým pozitivem byl přístup učitelek k dětem, které svým způsobem komunikace a chováním vytvářely atmosféru pohody a důvěry. Prostředí bylo dobře připraveno danému tematickému bloku (dostatek

pomůcek, hraček k činnostem, efektivní motivace). Vzdělávací nabídka byla vzájemně provázaná s tematickými celky, promítala se do spontánních i řízených aktivit, které byly v rovnováze s vhodnou individualizací a směřovala k naplňování stanovených cílů. Záměrně byl vytvářen prostor pro tvořivost, rozvoj dětské fantazie a experimentování. Úspěšná spolupráce dětí v průběhu vzdělávání podporovala jejich schopnost společně řešit problémy, samostatně se rozhodovat, respektovat názor druhého a upevňovala sociální vazby mezi dětmi. V průběhu řízených činností však nebyly dětem systematicky vytvářeny příležitosti k vyjádření vlastního názoru na průběh a výsledky jejich činnosti. Pedagogové děti nevedli k pojmenování toho, co se jim dařilo či nedařilo, ani k uvědomění si vlastního pokroku. Hodnocení probíhalo převážně ze strany učitele, často formou pochvaly, děti nebyly zapojeny do procesu sebehodnocení či vzájemného hodnocení.

Přínosná byla přítomnost pedagogické asistence, která umožnila věnovat se dětem se speciálními vzdělávacími potřebami podle jejich individuálních vzdělávacích plánů. Podpůrná činnost v rámci třídy motivovala jak integrované, tak ostatní děti a přispěla k efektivnímu průběhu vzdělávacích činností. V MŠ je také věnována pozornost a péče dětem s poruchami výslovnosti. V průběhu denních činností byly cíleně zařazovány logopedické chvílky, které podporují řečové schopnosti a posilují správná výslovnost.

Pobyt venku byl dostatečně dlouhý a učitelky směřovaly aktivity do bezprostředního okolí MŠ, kde v přírodním prostředí rozvíjely hrubou motoriku dětí, obratnost při zdolávání přírodního terénu i poznatky z oblasti environmentálního vzdělávání. Činnosti při pobytu venku navazovaly na již získané a osvojené zkušenosti dětí.

Všechny hospitované hodiny v ZŠ probíhaly v příjemné pracovní atmosféře a vzájemné komunikaci mezi vyučujícími a žáky s respektováním předem dohodnutých pravidel. Zvolená struktura hodin byla promyšlená a podporovala stanovený vzdělávací cíl s průběžným vyhodnocováním. Při organizaci činností v hodinách byly účelně voleny formy a metody práce, jejich promyšlený a pestrý výběr podporoval aktivní zájem žáků. Žáci zodpovědně plnili úkoly dle pokynů vyučujících, učili se pracovat s chybou a analyzovat její příčinu. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému věku a navazovali na znalosti a zkušenosti z předcházejících hodin a v konkrétních případech poukazovali na souvislosti učiva s praktickým životem.

Vyučující na prvním stupni využívali frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků, činnostmi v malých skupinách, ve dvojicích, čímž vedli žáky k týmové spolupráci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti. Pedagogové využívali časté střídání činností, didaktické pomůcky a hry, relaxační cvičení a příležitostně i výpočetní techniku, což téměř vždy vedlo k aktivnímu zapojení žáků do výuky. Vyučující v průběhu vyučovacích hodin motivovali žáky k lepším výsledkům povzbuzováním nebo pochvalou, což přispívalo ke zvýšené efektivitě učení. V případě obtíží poskytovali žákům individuální podporu. Účelně a efektivně probíhala spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga. Využívaná byla diferenciací směrem k individualitě žáků i v případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V závěru hodin proběhlo shrnutí a zhodnocení splnění stanovených cílů vyučujícími. Zaznamenána byla formativní zpětná vazba motivující k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. Žáci se vyjádřili, zda se jim ve výuce dařilo, či ne i s konkrétním zhodnocením i sebehodnocením.

Zadávání problémových úloh na druhém stupni vedlo žáky k utváření vlastních strategií řešení, k přemýšlení, formulaci myšlenek, tvorbě otázek a k samostatnému vyvozování závěrů. Pouze v malé míře však žáci při této formě práce využívali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. Práce s textem byla vidět ojediněle, ale velmi zdařile. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému

věku. Přípravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Diferenciace vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků byla využita výjimečně, což se negativně projevilo zejména u žáků s odlišným mateřským jazykem či žáků nadaných. Závěrečné shrnutí probíhalo s aktivní spoluúčastí žáků, jejich sebehodnocení bylo využito spíše formálně.

Zájmové vzdělávání probíhalo v příznivé pracovní atmosféře. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru. Vzdělávací program školní družiny vhodně doplňují rozmanité aktivity, které přispívají k rozvoji dovedností a zájmů účastníků. Školní družina umožňuje rovněž přípravu žáků na vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí v MŠ při inspekčních hospitacích odpovídaly daným výstupům formulovaným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti se dokázaly samostatně rozhodovat a zapojovat se do společných činností, zvládaly plnit pokyny učitelek, nastavená pravidla, byly vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech (stolování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání). Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. V MŠ byly plně respektovány individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus). Plánování bylo provázané se školním vzdělávacím programem.

Informace o výsledcích vzdělávání dětí a jejich vzdělávacích pokrocích (pedagogická diagnostika) jsou zjišťovány v průběhu vzdělávání a je jim přizpůsobována vzdělávací nabídka. Škola rovněž sleduje úspěšnost dětí v průběhu plnění povinné školní docházky, využívá výhodu umístění ZŠ i MŠ v jedné budově. Několikrát ročně se děti z předškolního vzdělávání účastní ukázkové hodiny v první třídě základní školy a každoročně se účastní tradičních akcí např. „slavností slabikáře“.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ jsou školou dlouhodobě monitorovány interními i externími nástroji. Pro interní specifikaci výsledků vzdělávání žáků slouží standardní nástroje. Výsledky jsou pravidelně hodnoceny na jednáních pedagogické rady, ke zjištěným nedostatkům jsou přijímána opatření. Zadávání a vyhodnocování domácích úkolů je v rámci školy nejednotné. V této oblasti neprobíhá zpětná vazba ze strany vedení školy.

Škola využívá externí testování, např. ve školním roce 2022/2023 dosáhli žáci 9. ročníku z chemie nadprůměrných výsledků a v německém jazyce výsledků průměrných. Dále škola využila další srovnávací testy pro žáky 5. a 9. ročníku. Výsledky byly analyzovány a byla přijata konkrétní opatření. Povědomí o úspěšnosti svých bývalých žáků ve středním vzdělávání získává vedení školy především při neformálních setkáních.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně, speciální pedagožka a školní metodička prevence, která zároveň vykonává funkci školní psycholožky. Průběžně jsou zprostředkovány a předávány informace pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, což vytváří vhodné podmínky pro jejich systematickou podporu. Při inspekční činnosti byly zjištěny rezervy v nastavení strategie podpory žáků s odlišným mateřským jazykem a žáků nadaných, což se projevilo i ve sledované výuce.

Pedagogové poskytují žákům podporu formou prvotní pedagogické diagnostiky, pedagogické intervence, doučování či individuálních konzultací. Pro vyhodnocování podpůrných opatření jsou využívány nejen konzultace s vyučujícími pro ověřování

nastavených opatření, ale také hospitace výchovné poradkyně, zejména na prvním stupni, které slouží k ověřování jejich účinnosti.

Průběžná prevence rizikového chování žáků je součástí výchovných a vzdělávacích strategií školy. Rizikové chování žáků se daří včas identifikovat. Při jejich řešení se však negativně projevuje absence aktualizace strategických dokumentů, stejně jako nesystematické nastavování opatření a nedostatečné sledování jejich účinnosti.

V rámci kariérového poradenství je žákům i jejich zákonným zástupcům při volbě dalšího vzdělávání a profesního uplatnění poskytována efektivní podpora. Pozitivně lze hodnotit rozvoj spolupráce s vybranými podniky a organizacemi, zejména zapojení jejich zaměstnanců do vedení zájmových aktivit a jejich aktivní účast při exkurzích žáků do pracovního prostředí.

Žákům škola vytváří příznivé podmínky pro zapojení do soutěží, olympiád a mimoškolních činností. Jejich úspěchy pak prezentuje na webových stránkách školy i v prostorách školy. Realizované projektové činnosti podporují účinný rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků. Rozmanitá nabídka zájmových kroužků poskytuje všem žákům školy možnost dále si rozšiřovat a prohlubovat znalosti a dovednosti v různých oblastech s ohledem na jejich osobnostní předpoklady a zájmy.

Probíhá velmi úspěšná spolupráce se zřizovatelem, rodiči, místními spolky a partnery v obci, která vede k obohacování vzdělávací nabídky a úspěšné prezentaci školy na veřejnosti (kulturní vystoupení). Škola dále aktivně spolupracuje s okolními školami na tradičních sportovních akcích, s oddílem házenkářů z Nového Veselí atd.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení počtu tříd a počtu dětí v mateřské škole ze dvou na tři i navýšení počtu pedagogů
- Zkvalitňování materiálního zázemí ve spolupráci se zřizovatelem – nástavba patra budovy s novými učebnami

Silné stránky

- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání dětí a žáků (3.3)
- Efektivní spolupráce asistentky pedagoga s učitelkami v mateřské škole umožňuje účelnou pomoc a podporu dětem s potřebou podpůrných opatření (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řešení rizikového chování žáků negativně ovlivňuje nesystematické nastavování opatření a nedostatečné sledování jejich účinnosti, stejně tak i absence aktualizace preventivního programu a dalších strategických dokumentů. (1.4)
- Nevyužívání sebehodnocení žáků negativně ovlivňuje jejich sebereflexi na 2. stupni (4.2)
- Nízká míra diferenciací vzhledem k individualitě žáků na 2. stupni (4.3)

- Nedostatečné hodnocení a sebehodnocení dětí v mateřské škole v průběhu vzdělávání (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více využívat možnosti pro větší podporu sebehodnocení dětí v mateřské škole a žáků na 2. stupni základní školy
- Zefektivnit práci s digitálními technologiemi vzhledem ke vztahu k povinnému předškolnímu vzdělávání před nástupem do 1. třídy základní školy
- Ve výuce důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků na 2. stupni s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby
- Aktualizovat strategické dokumenty v oblasti prevence rizikových jevů a konkretizovat evaluaci v této oblasti
- Aktualizovat strategii pro vzdělávání žáků nadaných a žáků s odlišným mateřským jazykem

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, platnost od 1. 9. 2019
4. Minimální preventivní program 2025/2026 pro ZŠ a MŠ
5. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 4. 9. 2017
6. Rozvrhy učitelů, školní rok 2025/2026
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026
8. Dokumentace školní dužiny, školní rok 2025/2026
9. Záписы z jednání pedagogických rad, školní rok 2025/2026
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2025/2026
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026
12. Výroční zpráva, školní rok 2024/2025
13. Národní testování 5. a 9. tříd, školní rok 2024/2025
14. Koncepce rozvoje školy ve školním roce 2022/2023 a v dalším období do školního roku 2027/2028, ze dne 31. 8. 2022

15. Koncepce rozvoje mateřské školy, ze dne 1. 9. 2024
16. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2025/2026
17. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
18. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2025/2026
19. Třídní knihy základní školy, školní rok 2025/2026
20. Katalogové listy, školní matrika, školní rok 2025/2026
21. Přehled docházky dětí, školní rok 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka

Mgr. Milada Simandlová, školní inspektorka

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

26. 11. 2025