



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1650/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-331/26-A

Název	Mateřská škola, Praha 8, Na Pěšinách 13
Sídlo	Na Pěšinách 13, 182 00 Praha 82 - Kobylisy
E-mail	reditelka@msnapesinach.cz
IČO	70 919 631
Identifikátor	600 039 595
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Cejpková
Zřizovatel	Městská část Praha 8
Místo inspekční činnosti	Na Pěšinách 1720, 182 00 Praha 82 - Kobylisy
Inspekční činnost na místě	5. 5. 2026 – 7. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Ve čtyřech věkově smíšených třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 93 dětí, přičemž nejvyšší povolený počet dětí ve škole činí 112 dětí. Škola správně upravila počet dětí s ohledem na realizovanou inkluzi.

Filozofie školy se zaměřuje na komplexní rozvoj dětí s podporou jejich pohybových dovedností, které jsou chápány jako klíčové pro jejich zdravý tělesný i psychický vývoj a přispívají k efektivnímu učení.

MŠ se nachází v klidné městské části s velmi dobrou dopravní dostupností.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla do vedení MŠ jmenována od ledna 2023. Stanovila reálnou koncepci rozvoje školy a plánovitě vytváří podmínky pro její realizaci (například účastí v projektu Šablony OP JAK II). Vzhledem k výrazným personálním změnám v MŠ klade důraz na sjednocování pedagogických postupů a naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Ředitelce se postupně daří zavádět nové procesy do vzdělávání, například systematické propojování komunikačních systémů, rozšiřování forem spolupráce, zavádění inovativních metod do vzdělávání, zkvalitnění systému pedagogického diagnostikování nebo rozšíření možností pro rozvoj motorických dovedností dětí. Důslednost při zavádění změn přispívá k jejich stabilnímu ukotvení v praxi.

Řídicí strategie vycházejí z pravidelného objektivního vyhodnocování podmínek vzdělávání a z přijímání účinných opatření. Přehled o kvalitě vzdělávání poskytují vedení školy například sebehodnotící dotazníky pedagogů nebo dotazníková šetření zaměřená na podněty od zákonných zástupců dětí. Ředitelka se s pedagogy setkává cíleně třikrát ročně za účelem poskytování zpětné vazby a plánování jejich profesního rozvoje. Některé kompetence ředitelka delegovala na svou zástupkyni (například průběžnou kontrolní činnost či organizaci přímé pedagogické činnosti). Dílčími kompetencemi jsou pověřeny také učitelky (koordinací supervizí ze školení, komunikací se zástupci rodičů nebo tvorbou článků o činnosti školy aj.). K participaci zaměstnanců na chodu školy přispívá funkční informační systém. Ředitelka se zaměřila na systematizaci informačních toků prostřednictvím zavedení sdíleného elektronického systému.

K termínu inspekční činnosti působilo v MŠ devět učitelek včetně ředitelky a sedm asistentek pedagoga. Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2018 došlo k výrazné personální obměně, přičemž pět učitelek nastoupilo do MŠ nově. Všechny učitelky ale splňují podmínku odborné kvalifikace, většina z nich disponuje vysokoškolským vzděláním a bohatou praxí. Ředitelka podporuje profesní rozvoj pedagogů a vytváří podmínky pro jejich aktivní zapojení do rozvoje školy. Stanovila kompetence i strukturované plány jejich metodického vedení. Pestrá škála vzdělávacích aktivit vhodně navazuje na potřeby školy, například v oblastech pedagogické diagnostiky, rozvoje grafomotorických dovedností dětí, efektivních forem komunikace, formativního hodnocení, jógy nebo aktuálních trendů v předškolním vzdělávání. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že získané poznatky pedagogové efektivně implementují do vzdělávacího procesu. Rozvrh přímé pedagogické činnosti umožňuje efektivní součinnost učitelek. Pedagogický tým spolupracuje při plánování i vyhodnocování vzdělávacích aktivit.

Soubor pravidel žádoucího chování a přístup všech zaměstnanců vůči dětem, jejich zákonným zástupcům, spolupracovníkům, veřejnosti i škole definuje etický kodex. Vize školy je založena na úzké kooperaci mezi rodinou a MŠ, což podporuje pestrý a provázaný systém spolupráce. Rodiče mají možnost aktivně se zapojovat do dění školy formou dobrovolnické činnosti a účastí na tradičních akcích (například organizací brigád, akcí *Dýňování*, zahradních slavností či prostřednictvím exkurzí na svých pracovištích). *Spolek Pěšiny* koordinuje spolupráci rodičů se školou, podporuje realizaci filozofie školy a poskytuje jí finanční i materiální podporu. Prostřednictvím volených zástupců tříd (*Rady*

rodičů) mohou zákonní zástupci dětí vyjadřovat své podněty. Vnější informační systém je účelný. MŠ také spolupracuje s Přírodovědeckou fakultou Univerzity Karlovy a poskytuje možnost odborné praxe žákům středních pedagogických škol a studentům vysokých škol. Kooperace se zřizovatelem přispívá k rozvoji školy.

Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávání podle ŠVP PV. Udržované, estetické a funkčně vybavené prostředí MŠ vytváří velmi dobré zázemí pro předškolní vzdělávání. Výhodou jsou propojené místnosti, které dětem ve třídách poskytují dostatek prostoru pro různorodé činnosti. Děti se svými výtvarnými pracemi podílejí na výzdobě interiéru tříd, šaten i chodeb. MŠ disponuje dostatečným množstvím učebních pomůcek, hraček a dětské literatury. V souladu se zaměřením ŠVP PV je škola výborně vybavena pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Budovu obklopuje rozlehlá školní zahrada s členitým terénem a vzrostlými stromy, herními prvky, sportovním pryžovým povrchem, mlhovištěm, záhony pro pěstitelské činnosti, pítka aj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vstřícný přístup pedagožek spolu s otevřenou formou komunikace vytváří ve třídách pozitivní komunitní atmosféru. Rozmanitá a podnětná vzdělávací nabídka ve všech třídách rozvíjí volnou hru a podporuje soustředění i zaujetí dětí. V některých třídách je výborně využito prostorové uspořádání pro rozvoj pohybových dovedností dětí (například překážková dráha postavená dětmi).

Komunitní posezení v některých případech vytvářelo prostor pro sdílení prožitků a pocitů dětí. V dalších případech se učitelky zaměřovaly spíše na motivaci dětí pro následující činnosti, organizaci aktivit nebo hodnocení předchozích zadání.

Ranní cvičení převážně naplnilo zdravotně preventivní účel. Z projevů dětí bylo zřejmé, že mají osvojené potřebné návyky, cvičí pravidelně a s radostí.

Aktivní a klidové řízené činnosti se vyváženě střídaly. Otevřené otázky vedly děti k přemýšlení a sdílení myšlenek i pocitů. Vzdělávací činnosti převážně podporovaly rozvoj logického myšlení. Děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelek a vzájemně spolupracovaly. Zaujetí dětí podpořila dramatizace s využitím třídního maskota. Vysoký vzdělávací přínos mělo také skupinové vzdělávání realizované při pobytu venku. Učitelce se podařilo naplnit stanovený cíl – vytvořit podmínky pro spolupráci dětí, podporovat jejich kooperaci, rozvíjet schopnost vzájemné domluvy a podněcovat využívání vlastní fantazie a tvořivosti. Environmentálně zaměřené chvílky (pozorování vývojových stadií motýlů nebo strašilek) vycházely z přímého pozorování i prožitkového učení. Naopak kvalitu vzdělávání ve dvou třídách nepříznivě ovlivnila nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové zvláštnosti a specifické potřeby jednotlivců. Jednotná zadání úkolů nekorespondovala s různými potencialitami dětí a častá podpora ze strany učitelek snižovala možnosti pro hledání vlastních postupů.

Učitelky převážně velmi dobře zařazovaly do vzdělávání prvky formativního hodnocení. Průběžné oceňování snahy působilo na děti motivačně a povzbuzujícím způsobem.

Děti s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) se aktivně zapojovaly do vzdělávání, přičemž jim pedagožky poskytovaly přiměřenou podporu při překonávání jazykových bariér. K rozvoji slovní zásoby přispívá také jejich skupinové vzdělávání.

Grafomotorická prevence byla realizována systematicky s ohledem na přípravu nejstarších dětí na budoucí psaní (vhodné pomůcky, prstová a uvolňovací cvičení, cvičení zaměřená

na rozvoj kloubní pohyblivosti, velkoformátová znázornění tvarových prvků, sledování a korekce nevhodných návyků sezení a problematických úchopů). K rozvoji jemné motoriky děti využívaly manipulační hry (například mozaiku s korálky), učitelky je také výborně prakticky vedly k osvojení dovednosti vázání klíčky. Rozhovory na téma rodiny umožnily sdílet individuální zážitky a emoce. Tvořivost dětí podpořila výroba dárků ke Dni matek.

Pedagožky podporují rozvoj sebeobslužných dovedností. Děti se podílejí na přípravě stolování, mohou si zvolit velikost porce, použité nádobí odnášejí na vyhrazená místa. V průběhu inspekční činnosti byla přijata opatření ke zvýšení bezpečnosti dětí při servírování stravy z důvodu možných rizik při manipulaci s horkou polévkou.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že MŠ v některých dnech pravidelně organizuje po obědě zájmové kroužky pro přihlášené děti, které jsou vedeny externími lektory a hrazeny zákonnými zástupci dětí. V pondělí po obědě škola pořádá aktivitu *Dramatůček*, a to pro první skupinu dětí od 12:20 do 13:05 hodin a pro druhou skupinu dětí od 13:05 do 13:50 hodin. V úterý po obědě organizuje škola kroužek *Angličtina* pro první skupinu dětí od 12:20 do 13:05 hodin a pro druhou skupinu dětí od 13:05 do 13:50 hodin. Ve středu škola pořádá kroužek *Flétna* pro první skupinu dětí od 12:30 do 13:00 hodin a pro druhou skupinu od 13:00 do 13:30 hodin. Organizace těchto aktivit v době krátce po obědě nerespektuje biorytmus předškolních dětí a nezohledňuje jejich individuální potřebu relaxace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo výraznému zlepšení v oblasti pedagogického diagnostikování. Víceúrovňový systém je provázaný a funkční. Pokroky dětí dokumentují pečlivě vedené záznamy v epizodních sešitech, pozorovacích arších a portfoliích. Na získané poznatky navazuje vyhodnocování a stanovování individuálních postupů zaměřených na vyrovnávání vývojových nerovností, překonávání jazykových bariér a podporu nadání. Individuální intervence jsou dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovány systematicky a v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Škola má nastaveny funkční nástroje, jejichž prostřednictvím získává četné informace o potřebách dětí, jejich individuálním vývoji, průběžných výsledcích vzdělávání a dosaženém pokroku. (např. pedagogické rady, sdílený elektronický systém, dotazník pro rodiče před nástupem dítěte do MŠ, adaptační režim, rozhovory zaměřené na školní připravenost a výsledky vzdělávání). Klinický logoped provádí v MŠ dvakrát ročně depistáž verbálních schopností dětí. Přejít do dalšího stupně vzdělávání podporuje spolupráce se základní školou, k rozvoji talentu a nadání přispívá spolupráce se základní uměleckou školou.

Výsledky vzdělávání jsou příznivé. Zvláště promyšlený integrovaný systém vzdělávání ve dvou třídách poskytuje vysoký vzdělávací přínos. Děti se aktivně zapojují do nabízených činností a vzájemně spolupracují. Jsou vedeny k vytváření a respektování smysluplných pravidel, k prosociálnímu chování i k samostatnosti při sebeobsluze. Pedagožky se zaměřují na přípravu dětí pro vstup do primárního vzdělávání. Zařazují aktivity podporující rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti i systematickou přípravu na budoucí psaní. Cíleně (v souladu s tezemi ŠVP PV) jsou rozvíjeny motorické dovednosti dětí. Ve třídách je pravidelně realizováno zdravotně preventivní cvičení, pestré pohybové aktivity jsou dětem nabízeny rovněž na školní zahradě. Všechny děti se každý týden účastní cvičení v tělocvičně TJ Kobylisy. Účast v projektu *Tělocvik na ledě* jim umožňuje osvojovat si základní bruslařské dovednosti a MŠ rovněž organizuje plavecký výcvik. Pořádány jsou

také tematické výlety. Škola do svého programu zařazuje například divadelní představení, návštěvy zoologické zahrady, botanické zahrady nebo planetária. Environmentálně zaměřené činnosti (chovatelské a pěstitelské práce) přispívají k rozvoji povědomí o ochraně životního prostředí.

Kamerový systém přehledně monitoruje prostředí areálu i budovy MŠ a čipový systém usnadňuje kontrolu vstupů do budovy. Aktivita zaměřená na prevenci rizikového chování jsou součástí třídních vzdělávacích programů. V průběhu vzdělávání mají děti k dispozici pitný režim (voda, čaj a neslazené nápoje). Účastí v projektu *Skutečně zdravá škola* jsou dále rozšiřovány možnosti zdravého stravování.

Závěry

Vývoj školy

Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 došlo ke jmenování nové ředitelky a k výrazné obměně pedagogického sboru. Škole se podařilo zkvalitnit nástroje pedagogické diagnostiky. MŠ systematicky obnovuje materiální podmínky a průběžně zkvalitňuje své vybavení.

Silné stránky

- provázaný systém spolupráce s rodiči (1.5)
- udržované, estetické a funkčně vybavené prostředí MŠ vytváří výborné zázemí pro předškolní vzdělávání (2.4)
- všechny učitelky splňují podmínku odborné kvalifikace, převážně disponují vysokoškolským vzděláním a bohatou praxí (3.1)
- promyšlený integrovaný systém vzdělávání ve dvou třídách poskytuje vysoký vzdělávací přínos (4.1)
- systematický rozvoj pohybových dovedností dětí (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- organizace kroužků po obědě nerespektuje biorytmus předškolních dětí a nezohledňuje jejich individuální potřebu relaxace (4.3)
- ve dvou třídách nízká míra diferenciací vzdělávání nezohledňuje věkové a specifické potřeby jednotlivců (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- organizačně zajistit relaxaci všech dětí po obědě
- diferencovat vzdělávání ve všech třídách a prostřednictvím skupinových i individuálních metod vzdělávání zohledňovat vývojové možnosti jednotlivců

- dodržovat preventivní opatření při manipulaci s polévkou

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy, Praha 8, Na Pěšinách 13 vydaná Městskou částí Praha 8 ze dne 21. 5. 2001, včetně příloh č. 1, 2 a 3 s účinností od 1. 7. 2001
2. Výpis správního řízení ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MHMP 2406322/2022 ze dne 23. 12. 2022
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. 12. 2022 s účinností od 1. 1. 2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný k termínu inspekční činnosti
5. Školní řád MŠ platný k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2024/2025 až 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy vedené ve školních letech 2024/2025 až 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace
9. Výběr personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
12. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
13. Zápis z jednání se ředitelkou školy ze dne 7. 5. 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň

je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Prokopová, kontrolní pracovnice

25. 5. 2026