



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1214/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-260/24-T

Název	Mateřská škola, Ostrava-Michálkovice, Sládečkova 80
Sídlo	Sládečkova 633/80, 715 00 Ostrava-Michálkovice
E-mail	mssladeckova@tiscali.cz
IČO	71 005 293
Identifikátor	600 143 732
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Eva Ondrušková
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Michálkovice
Místo inspekční činnosti	Sládečkova 633/80, Ostrava-Michálkovice
Inspekční činnost na místě	6. 5. 2024 – 7. 5. 2024 a 14. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava-Michálkovice, Sládečkova 80 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je uskutečňováno ve třech třídách. Děti jsou do nich zařazovány převážně podle věku. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti ve věku od tří do šesti, případně sedmi let. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 70 dětí, zákonní zástupci jednoho dítěte informovali ředitelku o jeho individuálním vzdělávání. Škola poskytuje podporu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení třem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na internetových stránkách školy www.msmichalkovice.cz a na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy. Širší veřejnosti se prezentuje prostřednictvím pravidelných příspěvků v místním Michálkovickém zpravodaji nebo informacemi na obecní vývěsce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od ledna 2003. Společně s ostatními zaměstnanci pracuje na naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Jejich působení směřuje k podpoře samostatné, sebevědomé a sebejisté osobnosti tak, aby byly děti přístupné dalšímu rozvoji a učení. Ředitelka jmenovala svou zástupkyni, která by ji v době nepřítomnosti zastupovala. Nedelegovala však na ni žádné kompetence související s řízením školy, nápomocna je ředitelce jen v administrativní oblasti. Kontrolní a řídicí činnosti vykonává výhradně ředitelka, tento systém není efektivní, vykazuje nedostatky v implementaci závazných právních předpisů do organizace předškolního vzdělávání. Nízká četnost hospitační činnosti nepřináší adekvátní informace o celkové úrovni nabízeného předškolního vzdělávání, učitelkám není poskytována dostatečná zpětná vazba k jejich pedagogické praxi. V potřebné míře není prováděna následná kontrola a vyhodnocována účinnost přijímaných opatření k zjištěným nedostatkům.

V době inspekční činnosti byl vzdělávací proces zajištěn odpovídajícím počtem učitelek. Ve třídě, kde se vzdělává dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, je tým podpořen asistentkou pedagoga. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro podporu profesního rozvoje pedagogů, další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v posledním období zaměřeno např. na formativní hodnocení, pokusy, muzikoterapii nebo jógu pro děti. Získané zkušenosti a informace učitelky mezi sebou sdílí, jejich uplatnění v pedagogickém procesu však není příliš výrazné.

Kromě standardně poskytovaných finančních prostředků škola získala další zdroje z dotací, což např. posílilo vybavení tříd digitální technikou (robotické a programovatelné učební pomůcky, tablety). Využití prostředků ICT však nebylo ve vzdělávacím procesu zaznamenáno. Vícezdrojové financování a dobrá spolupráce se zřizovatelem vede k průběžné obměně vnitřního vybavení tříd i šaten a doplňování didaktických pomůcek. Jednotlivé třídy disponují jejich dostatečným množstvím, vybavení stavebnicemi a hračkami odpovídá věkovému složení tříd. Na budovu školy bezprostředně navazuje zahrada, která je vhodně vybavena herními prvky podporujícími obratnost dětí. Je dostatečně prostorná pro řízené i spontánní pohybové aktivity a volný pohyb dětí.

Stravování dětí probíhá na základě ujednání podmínek školního stravování s poskytovatelem stravovacích služeb a připravená strava je do školní jídelny – výdejny dovážena. Dětem jsou poskytovány přesnídávky, obědy a odpolední svačiny, pitný režim je zajišťován po celý den.

Škola věnuje pozornost úrazové prevenci dětí, která se příznivě projevuje v nízké míře úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná vzdělávací nabídka byla v jednotlivých třídách učitelkami připravována v souladu s cíli stanovenými v třídních vzdělávacích programech, které byly zpracovány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Objevujeme svět*. Vzdělávací nabídka byla dětem obsahově blízká, tematicky propojená s reálným životem.

Spontánní činnosti byly již od příchodu dětí do třídy doplňovány částečně řízenými, didakticky zacílenými aktivitami. Jejich pestrost i atraktivita však byla v jednotlivých třídách odlišná. Nabízeny byly převážně výtvarné činnosti, pracovní listy nebo aktivity na podporu zrakové paměti. Volná hra byla podporována dostupností hraček, stavebnic i didaktických her, děti měly dostatečný prostor pro rozvinutí námětových i konstruktivních her.

Učitelky v jednotlivých třídách střídaly různé vzdělávací metody. Většina řízených činností však byla nevhodně realizována frontální formou, což spolu s chybějící průběžnou motivací mělo za následek nízký zájem dětí o sdělované informace. Děti neměly příležitost aktivně se do činností zapojovat, rozdělit si role a spolupracovat. Ojedinelé učitelky nabízely dětem aktivity v menších skupinách, ani zde však nedocházelo ke kooperaci při plnění úkolu. V těchto případech se jednalo o samostatnou práci, která se prolínala se spontánní hrou ostatních dětí. Učitelky nezařazovaly aktivizační metody pro vytvoření atmosféry podporující vlastní učení, nevyužívaly situační a prožitkové učení. Ve třídě určené nejmladším dětem vzdělávací nabídka plně respektovala zvláštnosti této věkové kategorie, docházelo k častému střídání krátkodobých aktivit. Společným znakem vzdělávací nabídky v jednotlivých třídách byla převážně jednotná úroveň obtížnosti nabízených aktivit, v dostatečné míře nebyly zohledňovány individuální schopnosti dětí zjištěné pedagogickou diagnostikou. K dalšímu pokroku v učení učitelky dětem nenabízely aktivity, které odpovídaly jejich očekávanému nejbližšímu vývoji.

Do denního programu učitelky zařazovaly pohybové aktivity, které zpravidla obsahovaly motivovanou rušnou část, zdravotní cviky a pohybové hry. Jen ojedinelé však docházelo k důsledné korekci nesprávně prováděných cviků. Pro maximální podporu rozvoje pohybových dovedností má škola k dispozici samostatnou tělocvičnu. Celková zdatnost byla rozvíjena rovněž při pobytech venku. Učitelky zohledňovaly aktuální počasí i stav školní zahrady po dešti, volily spíše vycházky do okolí mateřské školy s využitím bezpečného veřejného prostoru pro volný pohyb dětí.

Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo průběžně, učitelky však k němu často využívaly pouze paušální pochvalu za splnění úkolu. Bylo zaznamenáno hodnocení spíše formou rekapitulace realizovaných činností a dění ve třídě, bez konkretizace pokroku některých dětí. Učitelky jen ojedinelé vedly děti pomocí návodných otázek k sebehodnocení, prozatím to však není běžnou součástí vzdělávacího procesu. Takto nastavený systém poskytování zpětné vazby nepřináší ucelené informace o atraktivitě a efektivitě nabízených aktivit.

Inspekčním týmem byla pozitivně hodnocena práce asistentky pedagoga, která věnovala pozornost také ostatním dětem ve třídě a byla pro jejich vzdělávání přínosná.

Osvojené sebeobslužné návyky dětí uplatňovaly především při oblékání, hygieně a stolování, mladším dětem vhodně dopomáhaly učitelky i asistentka pedagoga. Děti měly při stravování dostatek času v klidu sníst svou porci, jejich tempo bylo maximálně

respektováno zapojením rychlejších dětí do některé společné nebo individuální krátké aktivity. Škola také respektovala rozdílnou potřebu spánku dětí při odpoledním odpočinku. Dětem, které neusnuly, byly nabídnuty klidové činnosti mimo lehátko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové se spolu s ostatními zaměstnanci školy svým přístupem k dětem společně podíleli na vytvoření příjemného pracovního prostředí. Byla však zaznamenána i neefektivní práce učitelky s problémovými situacemi vzniklými nízkou mírou sociální zralosti dítěte i jeho krátkodobým zapojením do nabízených aktivit. Je žádoucí vytvářet širší nabídku pro něj atraktivních činností a průběžně ho motivovat do plnění úkolů.

Děti bez zábran komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkou pedagoga i ostatními zaměstnanci školy. Během činností učitelky vytvářely pro děti příležitosti pro vyjádření vlastních názorů, myšlenek i sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Ve třídě nejstarších dětí byla patrna cílená práce s nastavenými pravidly, většina z nich je již přirozeně dodržovala.

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Záznamy o pokrocích dětí obsahují průběžné vyhodnocování jejich individuálně dosažených výsledků. Závěry z pedagogické diagnostiky však učitelky nezohledňují při plánování a realizaci vzdělávací nabídky. Ta není vhodně diferencovaná a individualizovaná pro maximální podporu potenciálu jednotlivých dětí. K tomu nepřispívá ani preferovaná frontální forma práce s dětmi.

Ve spolupráci se zřizovatelem vedení školy vytváří dobré podmínky pro vzdělávání dětí, aktivně se účastní veřejných akcí organizovaných zřizovatelem (např. vítání občánků, slavnosti). Úzkou spolupráci udržuje škola také s místní základní školou. Návštěvy dětí ve škole, společné akce (sportovní den, workshopy, apod.), beseda pro zákonné zástupce za přítomnosti pedagogů obou škol, to vše přispívá k bezproblémovému přechodu dětí k základnímu vzdělávání.

Vzdělávací nabídka je doplňována nadstandardními zájmovými aktivitami. Ve spolupráci se Základní uměleckou školou Edvarda Runda mají děti možnost rozvíjet své hudební dovednosti při hře na flétnu. Všeobecnou pohybovou zdatnost, koordinaci pohybu i rytmus podporují v tanečním kroužku. Jemnou motoriku, fantazii a tvůrčí dovednosti mohou uplatnit při práci s keramickou hlinou.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 škola přijala účinná opatření k některým zjištěným nedostatkům, zvýšila se účast pedagogů na dalším vzdělávání, ředitelka vede písemné záznamy o provedených hospitacích a kontrolách, nicméně jejich četnost není dostatečná pro ucelený přehled o kvalitě předškolního vzdělávání.
- Stále přetrvávají nedostatky v plánování a realizaci pestré vzdělávací nabídky.
- Došlo k obnovení a doplnění materiálního vybavení školy, vybudováno bylo zázemí pro pedagogy. Na řízení školy se podílí nová zástupkyně ředitelky.

Silné stránky

- Spolupráce s vnějšími partnery efektivně obohacuje vzdělávací nabídku, znalosti i dovednosti dětí a přispívá k jejich sounáležitosti s místem, kde žijí. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řídicí a kontrolní systém nastavený ředitelkou školy vykazuje nedostatky v implementaci právních předpisů do organizace chodu školy, nízké míře hospitační činnosti nebo v přijímání neefektivních opatření k zjištěným nedostatkům. (2.1)
- Učitelkami preferovaná frontální forma práce dostatečně nepodporuje spolupráci dětí, není zařazováno prožitkové učení. (4.2)
- Absence popisné konkrétní zpětné vazby nevytváří u dětí dostatečnou pozitivní motivaci a nepodporuje jejich aktivitu při vzdělávání, děti nejsou cíleně vedeny k sebehodnocení. (4.3)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou učitelkami využívány pro plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky, která by zohlednila individuální potenciál jednotlivých dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Analyzovat stávající kontrolní a řídicí systém školy, nastavit účinná opatření a provádět kontrolu jejich naplňování. Zaměřit další vzdělávání ředitelky školy na legislativní oblast a uplatnění právních předpisů při řízení školy.
- Zařazovat pravidelně do vzdělávací nabídky inovativní metody a formy práce s předškolními dětmi, vytvářet podněty pro cílenou kooperaci, podpořit u dětí přirozený zájem o pokusy a objevování.
- Volit vhodné metody s prvky formativního hodnocení k poskytování zpětné vazby, vyvarovat se paušálních pochval. Vést děti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Zohledňovat na základě výsledků pedagogické diagnostiky individuální potřeby dětí, důsledně diferencovat vzdělávací nabídku.
- Zařazovat pravidelně do denní vzdělávací nabídky moderní pomůcky pro podporu rozvoje digitálních kompetencí dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Objevujeme svět platný od 1. 9. 2023
2. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024
4. Diagnostické záznamy o dětech a portfolia dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
5. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
6. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
7. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2023/2023 (vzorek)
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
9. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

3. 6. 2024