



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-322/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-41/25-E

Název	Mateřská škola Úhřetice okres Chrudim
Sídlo	538 32 Úhřetice 52
E-mail	ms.uhretice@seznam.cz
IČO	70 985 715
Identifikátor	600 090 001
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lucie Kudláčková
Zřizovatel	obec Úhřetice
Místo inspekční činnosti	Úhřetice 52
Inspekční činnost na místě	18. a 20. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Úhřetice okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola při vzdělávání uplatňuje principy vzdělávacího programu *Začít spolu*. Vzdělávání probíhá ve dvou částečně věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Barevný svět*. V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 45 dětí, z nichž 14 bylo v posledním roce před nástupem do základní školy, tři s odkladem povinné školní docházky. Evidovány jsou tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě v režimu individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má jasnou představu o vývoji a směřování školy. Většinu povinností spojených s organizací provozu i vzdělávacím procesem si ponechala ve své kompetenci. Její styl řízení je demokratický, zaměstnanci mají možnost podílet se na rozhodování, částečně jsou na ně delegovány i některé pravomoci. Stanovená koncepce rozvoje školy je srozumitelná a reálná, a je zřejmé, že se s ní zaměstnanci ztotožňují. Rozpracování do ročního plánu a jasně formulované konkrétní cíle zajišťují její postupné naplňování. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení v oblasti kontrolní a evaluační činnosti ředitelky školy, které jsou na základě promyšleného plánu nyní pravidelně realizovány. Účinný kontrolní systém je založený na osobním kontaktu vedení školy se zaměstnanci, využíváno je i dotazníkové šetření, v pedagogické oblasti jsou realizovány hospitace. Získané informace jsou využívány k rozvoji školy a tvoří základ pro zpracování hodnotící zprávy a stanovení krátkodobých i dlouhodobých cílů.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, tři učitelky, dvě asistentky pedagoga, které zároveň na částečný úvazek pracují jako učitelky, a jedna školní asistentka. Uvedené složení umožňuje ve větší míře uplatňovat individualizovaný přístup k dětem. Odborné znalosti zaměstnanců jsou rozšiřovány dalším vzděláváním, které je vedením školy podporováno, a pozitivně se odráží v průběhu vzdělávacího procesu. Výrazným motivačním prvkem pro uplatňování současných pedagogických trendů jsou uskutečňované návštěvy škol pracujících v programu *Začít spolu*. Dobrá organizace a snaha všech zúčastněných o vytváření partnerského prostředí a přátelských vztahů podporují příjemnou učební atmosféru.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání (nové umývárny, sociální zařízení a šatny pro děti, nákup interaktivní tabule aj.). Zázemí pro zaměstnance ale postrádá estetickou úroveň a není dostatečně prostorné a vybavené pro efektivní přípravu na pedagogickou práci. Obnovené mlhoviště a nové herní, výukové a přírodní prvky na školní zahradě přispívají k tomu, že děti mohou zažívat přírodu všemi smysly, podporována je jejich fyzická zdatnost a zároveň jsou vedeny k odpovědnému chování k přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve škole jsou uplatňovány principy výukového programu *Začít spolu*, na jehož základě se děti učí vlastní zkušeností, nápodobou a pozorováním. Škola dětem připravuje pestrou vzdělávací nabídku, která je podrobně rozpracována v týdenních plánech učitelek. Ty vycházejí z potřeb a zájmů dětí, praktických životních situací a dětem blízkých skutečností. Ne vždy jsou ale jednotlivé aktivity cíleně diferencované s ohledem

na různorodé věkové složení kolektivu nebo s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí (kromě dětí se speciálními vzdělávacími potřebami). Učitelky průběžně zohledňovaly potřeby a zvláštnosti jednotlivých dětí, ale spíše intuitivně, ne cíleně. Vhodně byly zařazovány nové metody a formy práce podporující individuální volbu a aktivní účast dítěte, při vzdělávání byly uplatňovány současné požadavky na předškolní vzdělávání. Pravidelně je uskutečňováno i hodnocení realizovaného vzdělávání, včetně stanovení dalších pedagogických záměrů.

Vzdělávání probíhalo v přátelské a často radostné atmosféře. Učitelky se chovaly přirozeně, reagovaly citlivě na potřeby dětí, naslouchaly jim, projevovaly respekt ke každému z nich. Zároveň byly přiměřeně důsledné, vedly děti k samostatnosti i k dodržování pravidel vzájemného soužití. Děti se učily prostřednictvím hry, a to zejména v malých skupinkách, což jim dávalo možnost přirozeně komunikovat, řešit problémy samostatně nebo v kooperaci s kamarády, rozhodovat se. Při hrách docházelo k rozvoji prosociálních vztahů, děti uplatňovaly vlastní představivost a manuální zručnost. Používané metody výuky odpovídaly zvláštnostem předškolního vzdělávání (prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Bylo zřejmé, že se děti nabízených aktivit účastní se zájmem a chutí. Ve škole je velmi dobře nastavená a uskutečňovaná organizace stravování dětí. Děti si samostatně chystají svačinu, nalévají polévku a nandávají hlavní chod. Tento systém nejen podporuje jejich samostatnost a zodpovědnost, ale také výrazně přispívá k jejich osobnímu rozvoji. Děti se učí také praktickým dovednostem, které jsou pro ně velmi prospěšné a pomáhají jim rozvíjet sebevědomí, manuální dovednosti a zodpovědnost za vlastní rozhodnutí.

Učitelky po celý den uplatňovaly pozitivní hodnocení dětí, které mělo motivační charakter. Pravidelné zařazování dovedností sebehodnocení podporovalo celkový rozvoj osobnosti dětí. Většinou však byla využívána pouze jedna technika (hodnoticí kruh). Ve škole je náležitá pozornost věnována logopedické prevenci. K tomuto účelu je využívána i *Elkoninova metoda*, která efektivně podporuje rozvoj jazykových dovedností dětí. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je vytvoření základů environmentálního povědomí dětí. Udržovaná školní zahrada k tomu poskytuje vhodné podmínky. Při odpoledním odpočinku děti relaxovaly podle svých individuálních potřeb. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti, pro děti plnicí povinné předškolní vzdělávání byla připravena vzdělávací nabídka zacílená na rozvoj jednotlivých dílčích kompetencí.

Náležitá péče je věnována dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou přirozeným způsobem včleňovány a zapojujány do kolektivu. K tomu přispívá i účelná spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje celkový vývoj osobnosti dětí, systematicky směřuje k dosahování a zdokonalování klíčových kompetencí potřebných pro předškolní věk, vytváří dobrý základ pro další vzdělávání. Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o jejich vzdělávacích pokrocích, výsledky jsou zaznamenávány, součástí je portfolio. Zvolená forma pedagogické diagnostiky podporuje vyhodnocování pokroku dětí. Učitelky využívají vhodné formuláře, které umožňují sledovat komplexně celou osobnost dítěte, nově jsou zaznamenávány i průběžné informace o jednotlivých dětech.

Obsah vzdělávání i připravené aktivity směřovaly k vytváření požadovaných kompetencí, realizovaná nabídka byla smysluplná a pro děti srozumitelná. Používané metody a formy práce zohledňovaly mentalitu předškolních dětí, ve velké míře bylo využíváno prožitkové

učení a praktické činnosti. Na základě zpracovaných tematických bloků, které probíhaly v námětové propojenosti, měly děti dostatek podnětů k učení, posilována byla jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Rozvíjení sociálních kompetencí i kompetencí k řešení problémů bylo na požadované úrovni. Děti přirozeně komunikovaly, uměly vyjádřit své pocity, chápaly hlavní číselné a matematické pojmy a prakticky je používaly, uplatňovaly logické postupy při plnění různých úkolů. Při pohybových a manipulačních činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem i pracovním náradím. Během dne byla ve styku s dospělými i s dětmi dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit). Velmi samostatně byly děti při sebeobslužných činnostech, při stravování i při práci v *centrech aktivit*. Ve škole jsou realizovány i různé doplňkové aktivity vedené učitelkami školy (např. *Zpívánky, Šikulové, Zvědaví záchranáři*), které obohacují vzdělávací činnosti a přispívají k celkovému rozvoji dětí.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje spolupráce s dalšími partnery. Důraz je kladen na součinnost s rodiči dětí. Každodenní ranní úkol, který dítě plní s podporou rodiče, má pozitivní dopad na zapojení rodiče do programu a přípravu dítěte na tematické aktivity. Otevřenou komunikaci podporují i tzv. *triády* (učitel-dítě-rodič), které slouží ke sdílení informací a k lepšímu porozumění a podpoře dítěte. Škola se aktivně účastní akcí pořádaných obcí a jeho organizacemi a daří se jí rozvíjet u dětí pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí, a rozšiřovat jejich povědomí o blízkém okolí.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo ke zvýšení kvality a vypovídací hodnoty kontrolní a hodnotící činnosti ředitelky školy
- pedagogická diagnostika dětí byla rozšířena o průběžné záznamy a portfolio a je využívána při komunikaci se zákonnými zástupci dětí
- zlepšilo se materiální vybavení školy i školní zahrady

Silné stránky

- systém řízení mateřské školy, který je založený na systematické evaluaci, přispívá k jejímu rozvoji (2.1)
- prostor rozčleněný na centra aktivit a připravené prostředí podporují efektivní a kvalitní vzdělávání dětí (2.4)
- vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří pozitivní a příjemné učební prostředí (3.2)
- velká podpora rozvoje samostatnosti a sebedůvěry dětí posiluje jejich schopnost samostatně řešit problémové situace a učit se zodpovědnosti (3.4)
- uplatňování principů vzdělávacího programu *Začít spolu*, využívání různorodých forem a metod práce, které zcela respektují zvláštnosti vzdělávání dětí předškolního věku, podporují rozvoj každého dítěte (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- menší pozornost je věnována diferenciaci výuky, a to jak s ohledem na věk, tak i na individualitu dětí (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- organizace stravování dětí, která zahrnuje jejich aktivní zapojení do přípravy stolování a umožňuje jim samostatnost při sebeobsluze, nejenže podporuje jejich samostatnost a zodpovědnost, ale také významně přispívá k jejich osobnímu rozvoji

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- diferencovat ve větší míře činnosti podle věku dětí a více přizpůsobit vzdělávací aktivity individuálním potřebám a schopnostem dětí
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků také na obohacení technik a forem sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 3. 2025
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Barevný svět*, platný od 1. 9. 2023
3. *Roční plán školy 2024/2025*
4. *Evaluační zpráva za školní rok 2023/2024*
5. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
6. Školní matrika (výběr) – školní rok 2024/2025
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní rok 2024/2025 (výběr)
8. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
9. Hodnoticí a evaluační dokumentace
10. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-617/18-E
11. Třídní knihy, školní rok 2024/2025
12. Přehled docházky, školní rok 2024/2025
13. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (výběr)

14. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2024/2025
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí
17. Rozhodnutí o schválení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 26. 1. 2005 (na dobu neurčitou)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

1. 4. 2025