



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-651/22-S

Název	Základní škola Černošice, příspěvková organizace
Sídlo	Pod Školou 447, 252 28 Černošice
E-mail	<u>zsc@zscermos.cz</u>
IČ	61 385 158
Identifikátor	600 053 377
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ludmila Zhouřová
Zřizovatel	Město Černošice
Místo inspekční činnosti	Pod Školou 447, Komenského 77, Černošice
Termín inspekční činnosti	5. až 8. dubna 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále „družina“). ZŠ ve 40 třídách (1. až 9. ročník) eviduje 948 žáků (98 % nejvyššího povoleného počtu), z toho se čtyři žáci vzdělávají individuálně a 25 v zahraničních školách. Nově škola vzdělává 16 žáků z Ukrajiny, všichni mají jazykovou bariéru. K zájmovému

vzdělávání v družině je zapsáno v jedenácti skupinách 301 účastníků (94 % nejvyššího povoleného počtu). Počet žáků se od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 zvýšil o 25 %.

Škola k 1. únoru 2022 evidovala 71 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kteří mají 2. a 3. stupeň podpůrných opatření, a 34 žáků s 1. stupněm podpůrných opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy (dále „ředitelka“), která vykonává svou funkci od roku 2016, se v souladu s realisticky nastavenou koncepcí rozvoje školy podařilo od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 zejména zvýšit zájem veřejnosti o školu, stabilizovat pedagogický sbor a zvýšit jeho odbornou kvalifikovanost, výrazně zkvalitnit prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání, zlepšit vnitřní a vnější informační systém školy včetně nových kvalitních internetových stránek, zavést jednotnou komunikační platformu, zintenzivnit spolupráci se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků, školním parlamentem a dalšími partnery.

Řízení školy odpovídá typu a velikosti školy. Část řídicích kompetencí ředitelka účelně delegovala zejména na své tři zástupce a vedoucí učitelku v odloučeném pracovišti. Zodpovědnosti a pravomoci jednotlivých zaměstnanců školy jsou jasně vymezeny. K efektivnímu řízení přispívají týdenní porady vedení, jednání pedagogické rady, provozní porady s pedagogy, týdenní elektronická hlášení aktuálních úkolů aj.

Školní vzdělávací programy odpovídají realizované koncepci rozvoje školy. Třetím rokem je na prvním stupni jedna ze tříd ročníku vzdělávána podle programu Začít spolu. K rozvoji nadání žáků napomáhá široká nabídka volitelných předmětů, která se od předešlé inspekční činnosti změnila a zvýšila. Do výuky těchto předmětů jsou zapojováni odborníci z praxe. Pro rozvoj komunikativních dovedností v cizích jazycích škola vhodně zajišťuje vzdělávání v anglickém jazyce od prvního ročníku, zařazuje výuku CLIL (integrována výuka předmětu a cizího jazyka), rozšířila nabídku volitelných cizích jazyků vyučovaných od sedmého ročníku. Ke smysluplnému využití volného času žáků přispívají zájmové kroužky realizované přímo v areálu školy.

Ředitelka zřídila školní poradenské pracoviště, které řádně zajišťuje poskytování podpory žákům se SVP, prevenci rizikového chování i kariérové poradenství. K termínu inspekční činnosti žákům poskytovali podporu dva výchovní poradci, školní metodik prevence, školní psycholog, školní speciální pedagogové, asistenti pedagoga a školní asistent. Příležitostí ke zlepšení je intenzivnější metodické vedení asistentů pedagoga a motivování pedagogů k větší spolupráci při přípravě výuky i v jejím průběhu.

Při přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání jsou využívána jasně stanovená kritéria.

Efektivně funguje vnitřní a vnější informační systém. Aktivně je všemi aktéry vzdělávání využívána jednotná komunikační platforma, elektronické třídní knihy a žákovské knížky.

Kontrolní a hospitační činnost je dobře nastavena a pravidelně vyhodnocována. Vedení využívá nástroje, které umožňují objektivní posouzení činnosti školy.

Od předešlé inspekční činnosti se změnilo vedení školy. V tomto školním roce je 84 % výuky odučeno odborně kvalifikovaně, z devíti učitelů bez odborné kvalifikace si ji čtyři doplňují studiem. Zájmové vzdělávání zajišťuje jedenáct vychovatelek, osm je odborně kvalifikovaných, dvě si potřebné kvalifikační předpoklady doplňují. K podpoře rovných

příležitostí ve vzdělávání působí ve škole šestnáct asistentů pedagoga, třináct je odborně kvalifikovaných, zbývající tři studují. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno, realizováno a vyhodnocováno. Pozitivem jsou i vzdělávací akce organizované pro celou sborovnu či vhodné podmínky vytvořené pro samostudium učitelů.

Vedení školy vytváří v prostorách školy bezpečné a vstřícné prostředí pro vzdělávání. Žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s příslušnými pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány, kontrola nad osobami vstupujícími do školních budov byla zajištěna. Míru úrazovosti škola sleduje, vyhodnocuje a přijímá účinná opatření. Žáci jsou také opakovaně poučováni.

Od předešlé inspekční činnosti došlo k výrazným pozitivním změnám v areálu školy. Byla vybudována půdní vestavba, bezbariérový přístup, revitalizovány učebny, dostavěna byla sportovní hala a běžecký ovál. Rovněž bylo zmodernizováno vybavení informačními a komunikačními technologiemi či školní dílny. Všechny prostory školy jsou čisté, estetické a účelně vybavené. Materiální a prostorové podmínky umožňují dobře realizovat školní vzdělávací programy. Prostor školy je pravidelně udržováno, učební pomůcky, sportovní potřeby, hry aj. jsou modernizovány a doplňovány. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, který napomáhá celkovému rozvoji školy.

Finanční podmínky školy se od předešlé inspekční činnosti zlepšily, kromě prostředků ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele je škola dlouhodobě úspěšná v získávání dalších prostředků z projektů (Šablony I, II a III).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v letošním školním roce plynule navázala na vzdělávací obsah minulého školního roku. Výraznější rozdíly v kompetencích žáků v důsledku distanční výuky nevznikly, neboť se podařilo doučováním a jejich celkovou podporou s přispěním rodičů takové rozdíly snížit.

Všechny hospitované vyučovací hodiny byly připravené a jejich vzdělávací cíle účelně směřovaly k dosažení očekávaných výstupů příslušného školního vzdělávacího programu. Komunikace učitelů s žáky a žáků mezi sebou byla partnerská, atmosféra hodin podporovala proces učení. Nedostatkem však bylo, že v cca polovině hodin nebyly zaznamenány funkční závěry, na nichž by se podíleli žáci sebehodnocením či vrstevnickým hodnocením.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni vyučující vždy volili aktivizující metody výuky podporující dosažení vzdělávacího cíle. Většinu žáků byl poskytován prostor k rozvíjení komunikačních i sociálních dovedností. Velmi účinná byla podpora cizojazyčných dovedností žáků v hodině anglického jazyka, kterou vedla rodilá mluvčí. Většina žáků se do činností aktivně zapojovala, samostatně nebo ve spolupráci se spolužáky plnila zadané úkoly. Zhruba v polovině hodin vyučující vhodně diferencovali zadávané úkoly, cílená byla podpora žáků, kteří neovládají český jazyk. Dařilo se také motivování žáků k práci s dalšími informačními zdroji. Při prezentaci referátů ve třídě pracující v programu Začít spolu žáci prokazovali výborné praktické znalosti při přednesu výstupů své práce, využívání informačních zdrojů i při hodnocení spolužáků.

Pokud byl ve třídě přítomen asistent pedagoga, většinou účinně podporoval jak žáky se SVP, tak žáky intaktní, chyběl však prostor pro zhodnocení jejich práce. Vyučujícím se většinou dařilo účinně využívat mezipředmětové vztahy, motivovat žáky ke čtení a čtenářství. Vhodně využívají školní knihovnu, knihovničky umístěné ve třídách i v budově školy,

realizují projekty. Pozitivem je vedení portfolií a výstupů mapujících vzdělávací pokrok žáků.

V hospitovaných hodinách tělesné výchovy na prvním stupni zvolené aktivity vhodně rozvíjely pohybové dovednosti žáků, pracovní tempo většinou odpovídalo jejich věku a dovednostem. Vyučující žáky vhodně motivovali povzbuzováním. Žáci byli aktivní, dodržovali nastavená pravidla. Efektivně byly zařazovány hry a soutěže. Vyučující využívali široké spektrum pomůcek a nářadí, volili různé organizační formy, proto byla nabídka činností pro žáky atraktivní a motivující.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni převažovala frontální forma výuky, kterou doplňovala efektivní samostatná práce žáků. Vhodné úkoly, které žáci řešili ve dvojicích nebo ve skupinách, program hodin převážně jen doplňovaly. Ve více než polovině hodin byla zaznamenána nižší míra diferenciací obsahu i činností podle individuálních předpokladů žáků. Asistenti pedagoga sice podporovali žáky se SVP, ale jen zřídka jejich působení přesahovalo meze jednoduché dopomoci s náročnějšími úkoly nebo usměrnění pozornosti. Pozitivem však je, že většinou také pomáhali ostatním žákům, kteří to potřebovali.

V hodinách anglického jazyka na druhém stupni žáci projevovali své rozvinuté schopnosti samostatného ústního projevu v cizím jazyce. Díky účelnému používání audiovizuální techniky měli dostatek příležitostí i k poslechu přiměřeně náročných nahrávek rodilých mluvčích. Výuka gramatických struktur byla vhodně propojena s atraktivním tematickým obsahem a směřovala vždy k bezprostřednímu využití při reálné komunikaci. Hodiny občanské výchovy a dějepisu se lišily v míře účelného využití aktivizujících vyučovacích metod jednotlivými učiteli. Menší aktivizace žáků v některých hodinách nevedla ke zcela efektivnímu vytváření poučeného názoru a ukotvení postojů v probíraných tématech. Zlepšení vyžaduje větší nasazení aktivizujících vyučovacích metod. Výuka českého jazyka byla zdařilá s ohledem na dílčí vzdělávací cíle, avšak zlepšení vyžaduje důraz na celkovou funkční gramotnost žáků. V hodinách, které byly zaměřeny na mluvnici a pravopis, si žáci potřebné dovednosti osvojovali efektivně, ale jen málo je uplatňovali v autentickém projevu.

Hospitovaná výuka matematiky, chemie, fyziky a zeměpisu na druhém stupni byla většinou efektivní. Využívány byly účinné formy a metody práce. Osvojování dovedností pozitivně ovlivňovala názorná výuka a přiměřená náročnost. Vyučující v hodinách vytvářeli podmínky a podněty, aktivní byli především žáci. Důraz byl vhodně kladen na využití dřívě získaných kompetencí žáků, pochopení a procvičování nového učiva, rozvoj logického a kritického myšlení či čtenářských kompetencí. K dynamičnosti výuky přispělo většinou časté střídání činností, propojení s běžným životem, mezipředmětové vztahy, efektivní práce s textem, chybou. Žáci měli dostatek času na přemýšlení, samostatnou práci a správnou formulaci odpovědí. Celkově vykazovali dobré znalosti, dokázali rychle reagovat na dotazy vyučujících a v případě samostatné práce byli schopni dospět ke správnému řešení. Průběžně se vyskytující hodnocení žáků vyučujícími bylo účelné a motivační. V polovině hodin napomohlo k rozvoji sociálních kompetencí žáků jejich efektivní zapojování do práce skupin či dvojic. Z hospitovaných hodin matematiky a činnosti předmětové komise matematiky bylo zjištěno, že podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky z matematiky je nejednotná a nesystémová.

V hodinách tělesné výchovy na druhém stupni zařazovali vyučující i technicky náročnější disciplíny a sporty, které vhodně rozvíjely pohybové dovednosti žáků. Činnosti byly dobře zorganizovány, vyučující žáky motivovali pochvalou, povzbuzením, také vlastním příkladem a názornými ukázkami. Na nedostatky v technice byli žáci průběžně vhodně upozorňováni a většina z nich se snažila svým aktivním přístupem chyby odstraňovat.

Pro žáky sedmých tříd je pravidelně organizován lyžařský výcvikový kurz. Škola se vhodně zapojila do projektu Trenéři do škol, pořádá Olympijský běh a sportovní dny.

Hlavním znakem hospitovaných hodin informatiky byla účelná frontální výuka a práce učitele i žáků s digitálními technologiemi. Vyučující žáky motivoval praktickým využitím získaných dovedností, ale také promyšleným systémem hodnocení. Žáci pracovali se zájmem a s nasazením.

Výuka výtvarné výchovy probíhala v esteticky podnětném prostředí ateliéru, kde žáci dokončovali kresby do výtvarné soutěže. Na jeden ze zadaných úkolů vhodně navazovala spolupráce s vyučující českého jazyka, kdy žáci k obrázku vytvářeli popis v jimi tvořené elektronické knize. Ve výuce hudební výchovy vyučující vhodně střídala činnosti a udržovala tím pozornost a aktivitu žáků. Žáci pracovali se zájmem, vyučující reagovala na jejich potřeby a přání, vhodně doprovázela zpěv hrou na kytaru a na klavír, žáci aktivně využívali zpěvníky. Ve výuce pracovních činností vedené v anglickém jazyce byly vysoce efektivně rozvíjeny cizojazyčné kompetence žáků a zároveň výběr činností byl pro žáky atraktivní a rozvíjel jejich představivost i kreativitu. Vyučující vhodně využívali digitální technologie, žáci byli motivováni ukázkami a pochvalou. Při výrobě velikonoční výzdoby vyučující žákům vysvětlila pracovní postup a vhodně je poučila o pravidlech bezpečnosti při používání různých pomůcek.

Zájmové vzdělávání bylo velmi dobře připraveno a organizováno. Esteticky podnětné prostředí a příjemná atmosféra pozitivně motivovaly účastníky k nabízeným aktivitám. Veškeré činnosti účelně rozvíjely klíčové kompetence jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v příslušném školním vzdělávacím programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé průběžné výsledky vzdělávání žáků sledují diagnostickým pozorováním a klasifikací žakovských výkonů. Srovnatelnost hodnocení v profilových vyučovacích předmětech v závěru prvního stupně zajišťuje testování napříč třídami pátého ročníku. Příležitostí ke zlepšení je širší využití tohoto nástroje zejména na druhém stupni. Jistou srovnatelnost tříd zajišťuje v matematice plošná účast žáků druhého až devátého ročníku v soutěži Matematický klokan.

Postupy formativního hodnocení jsou ve škole zaváděny postupně, více se využívaly zejména v uplynulém školním roce v rámci distanční výuky a jen částečně přetrvávají; uplatňují se především na prvním stupni. Zde od předešlé inspekční činnosti došlo k metodické diferenciaci výuky v některých třídách v souvislosti s výukou Začít spolu, jejíž součástí bylo i zavedení slovního hodnocení v průběhu školního roku i na vysvědčení. Pro usnadnění přechodu slovně hodnocených žáků ke klasifikaci, která zůstává výlučným způsobem hodnocení na druhém stupni, jsou tito žáci od třetího ročníku hodnoceni průběžně i celkově kombinací obou způsobů.

Převážná většina žáků i v náročných okolnostech uplynulého školního roku prospěla s vyznamenáním, na prvním stupni více než 90 %, na druhém stupni více než polovina. U dvou žáků prvního ročníku s výraznými SVP nebylo možné v prostředí distanční výuky plnohodnotně uplatnit všechna podpůrná opatření, v důsledku čehož opakují ročník. Prospěšnost tohoto opatření byla potvrzena školským poradenským zařízením, riziko psychologického dopadu výrazného vzdělávacího neúspěchu na počátku vzdělávací dráhy bylo vhodně sníženo uplatněním slovního hodnocení na vysvědčení. Kombinace distanční výuky, nepříznivých životních podmínek a záškoláctví byla hlavní příčinou zhoršené klasifikace chování a celkového hodnocení „neprospěl“ u jednoho žáka druhého stupně.

O účinnosti doučování pro žáky, kteří v důsledku distanční výuky nedosahovali optima svého výkonu, svědčí celkové zlepšení průměrného prospěchu na vysvědčení v prvním pololetí probíhajícího školního roku.

Pozitivem je, že se žákům přechod z prvního na druhý stupeň daří velmi dobře, jejich případné zhoršení je jen minimální. I v šestých ročnících výrazně převažují žáci, kteří v prvním pololetí stávajícího školního roku prospěli s vyznamenáním, ačkoliv nejnadanější a motivovaní žáci pokračují ve vzdělávání na osmiletých gymnáziích. Míra zájmu žáků pátých a sedmých ročníků o osmiletá resp. šestiletá gymnázia je vysoká, úspěšnost přijetí se pohybuje okolo jedné třetiny zájemců.

Spektrum oborů středního vzdělání, na které byli přijati žáci devátého ročníku, je velké, dominují obory s maturitní zkouškou, z toho gymnázia a lycea v necelé čtvrtině, do oborů s výučním listem byla přijata necelá pětina uchazečů. Všichni žáci v přijímacím řízení uspěli. Příležitostí ke zlepšení je důkladnější sledování výsledků přijímacího řízení podle priority zájmů žáků devátého ročníku a větší propojení s vyhodnocováním vzdělávacího potenciálu žáků v rámci kariérového poradenství.

Výsledky jednotných přijímacích zkoušek ukazují, že většina žáků ve zkouškách z českého jazyka a z matematiky dosáhla výsledků nad celostátním průměrem. Externí hodnocení z jednotných přijímacích zkoušek škola doplňuje zjištěními z externích testování; zde výsledky rovněž dosahují nad celostátní průměr, a to zejména v anglickém jazyce.

Rozvoj nadání nabízí řada hodnotných komerčních volnočasových aktivit, kterým škola umožňuje v místě školy působit. Nadání žáci dostávají četné příležitosti účasti v široké paletě soutěží a přehlídek. Škola se účastní mnoha oborových olympiád, nejlepší žáci školy se umísťují pravidelně na okresní a někdy i krajské úrovni.

Vztah žáků k minulosti a k regionu dobře posiluje výrazná účast školy v projektu Příběhy našich sousedů. Dobré materiální podmínky pro tělesnou výchovu se odráží v pěkném umístění žáků ve sportovních soutěžích, stejně jako důraz na rozvoj čtenářství a výtvarnou výchovu v umístění v umělecky zaměřených soutěžích, nejvýraznějším úspěchem je vítězství v celostátním kole soutěž Photobase.

Výrazná převaha udělených ocenění a pochval nad uloženými kázeňskými opatřeními dokládá dobrou úroveň klimatu školy. Případy výrazného porušování školního řádu, záškoláctví a jiných rizikových jevů jsou vzhledem k počtu žáků řídké. Každým jednotlivým případem se zabývají detailně určení pedagogičtí pracovníci s důrazem jak na adekvátní hodnocení, tak na prevenci.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině jsou zdařilé. Podílí se na nich upevňování kladných postojů žáků k přírodě a k pohybovým aktivitám, zejména častým pobytem venku nebo při pohybových hrách v tělocvičně školy. Družina ve spolupráci se ZŠ realizuje několik projektů, podílí se na charitativní akci podporující dětský domov. Pro podporu čtenářské gramotnosti družina pravidelně využívá školní knihovnu.

Závěry

Vývoj školy

- Byla jmenována nová ředitelka, personálně se změnilo celé vedení školy.
- Stabilizoval se pedagogický sbor a zlepšila se jeho odborná kvalifikovanost.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly odstraněny.

- Počet žáků se zvýšil o čtvrtinu.
- Škola změnila a rozšířila vzdělávací nabídku volitelných předmětů, zvýšil se počet nabízených cizích jazyků. Byl zaveden alternativní koncept základního vzdělávání Začít spolu spojený se slovním či kombinovaným hodnocením.
- Zavedena byla jednotná komunikační platforma, elektronické žákovské knížky a třídní knihy; zlepšil se vnitřní a vnější informační systém.
- Výrazně se zlepšily prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání včetně bezbariérového přístupu.
- Zintenzivnila se dobrá spolupráce se zřizovatelem, rodičovskou veřejností, školním parlamentem a ostatními partnery.

Silné stránky

- Na prvním stupni je možná volba alternativního konceptu základního vzdělávání, jehož přínosem je výrazný individuální přístup k žákovi.
- Výuka anglického jazyka je kvalitní a efektivní.
- Partnerství se zřizovatelem školy a dalšími subjekty je velkým přínosem pro naplňování vzdělávacích programů školy.
- Velmi dobré materiální podmínky pro vzdělávání umožňují účinnou realizaci vzdělávacích programů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky z matematiky je nejednotná a nesystémová.
- Metodické vedení asistentů pedagoga je málo intenzivní, rovněž i motivování pedagogů k větší spolupráci s nimi při přípravě výuky i v jejím průběhu.
- V hospitovaných hodinách zejména na prvním stupni základní školy chybělo využívání předem známých kritérií sebehodnocení žáků nebo vrstevnického hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Jednotně a systematicky organizovat přípravu žáků k přijímacím zkouškám z matematiky.
- Využívat sebehodnocení žáků a vrstevnické hodnocení zejména na prvním stupni základní školy.
- Zintenzivnit metodické vedení asistentů pedagoga a motivování pedagogů k větší spolupráci při přípravě výuky i v jejím průběhu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Černošice, příspěvkové organizace, účinnost od 1. září 2015, včetně dodatku č. 1, účinnost od 1. září 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. ledna 2016
4. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – vzorek
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, kniha školních úrazů, záznamy ve školních rocích 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022, provozní řády odborných učeben, revize tělocvičného nářadí a herních prvků
6. Účetní závěrka za rok 2020 a 2021, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2020 a 2021, závazné ukazatele rozpočtu na rok 2020 a 2021
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti – vzorek, aktuální plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Víze a koncepce rozvoje školy na období 2020 – 2023 a 2022 – 2024, analýza koncepce školy 2016 – 2020
9. Roční plán a organizace školního roku 2021/2022
10. Organizační řád školy, dokumentace k řízení školy a metodickému vedení, plán hospitační činnosti – soubor dokumentů k termínu inspekční činnosti
11. Školní řád ZŠ a vnitřní řád družiny, platné k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika ZŠ a družiny k termínu inspekční činnosti – vzorek
13. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
14. Statistiky výsledků vzdělávání žáků školní roky 2020/2021, 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
16. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
17. Rozvrh vyučovacích pro školní rok 2021/2022 platný k termínu inspekční činnosti
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště k termínu inspekční činnosti
19. Přijímací řízení do ZŠ a družiny pro školní rok 2021/2022
20. Internetové stránky školy <https://www.zscernosice.cz/>
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-144/15-S, protokoly o kontrole čj. ČŠIS-145/15-S, ČŠIS-1642/15-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Richterová v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

PhDr. Filip Dostál v. r.

Mgr. Lenka Kocourková, školní
inspektorka

Mgr. Lenka Kocourková v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,
školní inspektorka

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová
v.r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

V Praze 4. 5. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ludmila Zhoufová, ředitelka školy

Mgr. Ludmila Zhoufová v. r.

V Černošicích 5. 5. 2022