



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-139/19-J

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Mateřská škola KAŠTÁNEK, Rantířov, příspěvková organizace |
| Sídlo | Rantířov 67, 588 41 Vyskytná nad Jihlavou |
| E-mail | reditelka@ms-kastanek.cz |
| IČ | 75 022 974 |
| Identifikátor | 600 116 689 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Bc. Lucie Plchová Sikorová |
| Zřizovatel | Obec Rantířov |
| Místo inspekční činnosti | Rantířov 67, 588 41 Vyskytná nad Jihlavou |
| Termín inspekční činnosti | 5. – 7. 2. 2019 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Ve školním roce 2018/2019 škola poskytuje ve dvou třídách s celodenním provozem předškolní vzdělávání 36 dětem, z nich 14 plní povinné předškolní vzdělávání, dvě děti jsou mladší tří let. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry stanovila ředitelka školy (dále ředitelka) při svém nástupu na pozici ředitelky od 1. 8. 2018. Pedagogické pracovnice s nimi byly seznámeny na prvním jednání pedagogické rady. Hlavní vzdělávací cíle tohoto dokumentu korespondují s cíli Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Kaštánek „...a z malého semínka vyrostl velký strom...“ (dále ŠVP), který také vydala ředitelka po svém nástupu do funkce. Tento vzdělávací program plynule navázal na ŠVP platný v minulém období, čímž byla zajištěna potřebná kontinuita. Ředitelka začíná tvořit systém kontroly a vyhodnocování hlavních záměrů koncepce školy. Ředitelce se prozatím podařilo vytvořit systém uvádění začínající učitelky do praxe a navázat úzkou spoluprací se zřizovatelem školy.

Řízení školy je vzhledem k malému počtu zaměstnanců založeno na každodenním osobním kontaktu. Operativní komunikace se všemi zaměstnanci a řešení aktuálních problémů jsou hlavními prostředky řízení.

Výchovně vzdělávací proces realizují kromě ředitelky dvě učitelky a asistentka pedagoga, chůva zajišťuje pomocnou péči o nejmladší děti. Všechny pedagogické pracovnice jsou kvalifikované. Další vzdělávání pedagogů je realizováno většinou v souladu s potřebami školy. Slabou stránkou je však nedostatečné vzdělávání pedagogů týkající se dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Stanovený rozsah přímé pedagogické činnosti ředitelky, učitelek, asistentky pedagoga a chůvy přispívá mimo jiné ke kvalitnějšímu naplňování individuálních potřeb dvouletých dětí a dětí plnících povinné předškolní vzdělávání. Vedení školy poskytuje začínající učitelce podporu při přípravě na vzdělávání dětí ve věkově heterogenní třídě, při vlastní realizaci a následném sebehodnocení v souladu s plánem uvádění do praxe.

Budova školy zajišťuje velmi dobré materiální zázemí pro naplňování ŠVP. Obě třídy jsou vybaveny vhodným nábytkem, velkým množstvím učebních pomůcek a hraček. Všechny prostory jsou udržovány v pečlivé čistotě, prostředí je esteticky příznivé. Koutky aktivit umožňují skupinové a individuální didaktické činnosti včetně relaxace zejména nejmladších dětí. Materiální podmínky pro vzdělávání a sebeobsahu dvouletých dětí jsou dobré. Hygienické zázemí je upraveno pro snadný přístup nejmenších dětí, pomůcky a hračky odpovídají didaktickým požadavkům na vzdělávání těchto dětí.

Náležitou pozornost věnuje škola zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat seznamuje děti při vhodných příležitostech přiměřenou formou s možným nebezpečím. Budova školy byla zabezpečena proti vniknutí cizích osob.

Z Evropského sociálního fondu obdržela škola finanční prostředky na projekt Dotace v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání – Podpora škol formou zjednodušeného vykazování – Šablony II, který probíhá v roce 2018 až 2020. Finanční prostředky byly použity na mzdové náklady na chůvu a nákup didaktických pomůcek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle sledovaného vzdělávání vycházely z charakteristiky integrovaného bloku. Byly smysluplně a námětově propojené. Zahrnovaly složku znalostní, dovednostní a postojeovou. Vzdělávací nabídka byla ve věkově heterogenních třídách náležitě diferencovaná.

Práce s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla velmi intenzivní a podnětná, často byla prováděna odděleně od ostatních dětí z důvodu únavy a menší pozornosti dítěte. Učitelka i asistentka pedagoga však většinou postrádaly podporu ze strany vedení školy v podobě cílené a konkrétní spolupráce s poradenskými zařízeními či dalších možností vzdělávat se nebo komunikovat s odborníky z jiných škol.

Ve hrách a řízených činnostech byly děti vedeny ke vzájemné spolupráci a komunikaci. Ve spontánních aktivitách učitelky respektovaly přirozené potřeby a zájmy dětí, vytvářely vhodné podmínky pro skupinovou i individuální činnost, pro vlastní aktivity dětí. Byl poskytnut dostatečný prostor a čas pro spontánní hry. Zaměstnanci vytvářeli pro děti příjemné sociální prostředí, podporovali příznivé vzájemné vztahy a respekt mezi všemi aktéry vzdělávání. Děti byly vedeny ke smysluplnému získávání základů vzdělávání, bylo posilováno jejich sebevědomí a sebedůvěra dětí.

Plánované činnosti byly zařazovány na základě přímé zkušenosti dětí a ve spojení s reálným prostředím. Řízené činnosti nejstarších dětí byly během inspekce realizovány formou frontálních činností a prací v menších skupinách, zvýšená péče byla věnována dětem plnicím povinné předškolní vzdělávání. Učitelky podporovaly spolupráci dětí ve skupinách, poskytovaly jim příležitosti ke vzájemné pomoci při řešení úkolů, využívaly různé vzdělávací aktivity (procvičování témat, formulace otázek, řešení úkolů, zpracování pracovních listů, spolupráce při zhotovování výrobků, provádění pokusů, didaktické hry, řešení hádanek, dialog o určitém problému). Učitelky uplatňovaly k dětem partnerský vztah, který byl založen na nedirektivním dialogu, naslouchání dětem. Velmi účelné bylo časté využití demonstračních metod a práce s obrazem, kdy se děti učily soustředěně vnímat a následně slovně komentovat. Vnější vstupní a průběžná motivace byla účinná a většina dětí se nabízených činností aktivně zúčastňovala. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně tematicky provázané. Děti se učily soustředěně pozorovat, zkoumat, experimentovat a všimnout si souvislostí v přírodě živé i neživé, učily se pracovat s přírodninami, vyprávět příběhy o přírodě na základě vlastního pozorování nebo textu čteného učitelkami.

V průběhu sledovaných aktivit učitelky podporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti prostřednictvím prohlížení knih spojeného s výkladem učitelky a vyplňováním pracovních listů. Vzdělávací činnosti podporující rozvoj slovní zásoby, vyjadřovacích schopností a správné výslovnosti byly zařazovány zejména do ranních spontánních aktivit a komunitního kruhu, často byly hlavní náplní řízených aktivit. Matematické dovednosti byly upevňovány hravými a manipulačními činnostmi, řešením úkolů v pracovních listech. Přírodovědné vědomosti byly vytvářeny a upevňovány zejména přímým pozorováním živé a neživé přírody při vycházkách, pozorováním rostlin při pobytu venku, dále také hrami, rozhovory a výtvarnými či pracovními aktivitami. Děti byly systematicky vedeny k ochraně životního prostředí. Součástí sledovaných aktivit byla výchova ke zdravému životnímu stylu. Učitelky dbaly na osvojování správných hygienických a sebeobslužných návyků, důsledně podporovaly samostatnost dětí při stravování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání sledované Českou školní inspekci v průběhu inspekce, které se vztahovaly k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních, sociálních

a činnostních, odpovídaly požadavkům ŠVP. Převážná většina dětí plnících povinné předškolní vzdělávání naplňovala očekávané výstupy stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Průběžné výsledky vzdělávání byly učitelkami vedeny v diagnostických záznamech o vývoji jednotlivých dětí, učitelky zakládaly pracovní listy a výtvarné výrobky dětí.

Děti měly velmi dobré poznatky o svém těle a zdraví. Dobré pohybové schopnosti prokazovaly během pohybových a hudebně pohybových her a cvičení, při provádění zdravotních cviků nebo pohybové improvizaci. Pozitivní výsledky přinášela pravidelná cvičení jemné motoriky, sebeobslužné a polytechnické činnosti, manipulace s drobnými předměty a materiály, grafomotorická cvičení.

V oblasti rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování nejstarších dětí byly zaznamenány pozitivní výsledky činnosti školy v oblasti logopedické prevence. Děti nejstarší věkové skupiny mají zafixovány vhodné návyky při dechových, sluchových a artikulačních cvičeních. V rámci jazykových chvilky tyto děti aktivně spolupracovaly s učitelkami při přednesu básní a říkadel, při popisu obrázků, vyprávění vlastních prožitků nebo dramatizaci pohádek.

V rámci naplňování jedné z oblastí ŠVP Dítě a ten druhý nejstarší děti dokázaly vytvářet a respektovat pravidla chování a jednání. V námětových a skupinových tvořivých hrách se chovaly ohleduplně, dokázaly si pomoci či poradit. Mladší děti se začínaly učit přijímat a respektovat druhé, a to zejména při práci v menších skupinách.

V oblasti Dítě a svět se škole dařilo plnit stanovené cíle úspěšně. Většina dětí má velice dobré poznatky o životním prostředí. Nejstarší děti mají velmi dobré znalosti o živé a neživé přírodě, o počasí a jeho změnách, vlivu životního prostředí na člověka i významu vody v přírodě.

Pro obohacení vzdělávacího procesu škola zařazuje některé jednorázové akce jako např. tvořivá odpoledne s rodiči dětí, návštěvy veřejné knihovny a divadelní představení. Učitelky v rámci rozvoje čtenářské gramotnosti dětí zařazují do vzdělávací nabídky také aktivity celorepublikového projektu Česko čte dětem.

Závěry

Vývoj školy

- změna ve funkci ředitelky mateřské školy od 1. 8. 2018
- průběžné zkvalitňování materiálních podmínek školy

Silné stránky

- podporující a respektující vztah pedagogických pracovníků k dětem s pozitivním dopadem na příznivé sociální vztahy mezi dětmi navzájem
- vytvoření systému uvádění začínající učitelky do praxe

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné sebevzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků mimo jiné i na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro systematickou individuální podporu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Kaštánek „...a z malého semínka vyrostl velký strom...“, ze dne 30. 8. 2018
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo, s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 17. 7. 2018
3. Školní řád, čj. MŠ 2/2018, s účinností od 1. 9. 2018
4. Organizační řád, čj. MŠ 3/2018, s účinností od 1. 9. 2018
5. Třídní vzdělávací program, ze dne 31. 8. 2018 (třída žlutých kaštánků a třída zelených kaštánků)
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
7. Plán uvádění do praxe
8. Koncepce a strategie rozvoje mateřské školy Kaštánek v období 2018 – 2022, čj. MŠ 12/2018, s platností od 1. 9. 2018
9. Minimální preventivní program mateřské školy, čj. 7/2018, s platností od 1. 9. 2018
10. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
11. Plán uvádění začínající učitelky, školní rok 2018/2019
12. 2018 – Zápis ze schůzky rodičů
13. Zápis z jednání pedagogické rady 2018/2019
14. Třídní knihy 2018/2019
15. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy 2018/2019
16. Školní matrika, evidenční listy dětí
17. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, vydala Mateřská škola a Speciálně pedagogické centrum Jihlava, příspěvková organizace, ze dne 15. 6. 2017, na období 1. 7. 2017 – 30. 5. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Vejvodová v. r.

V Jihlavě 21. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lucie Plchová Sikorová, ředitelka školy

Plchová Sikorová v. r.

V Rantířově 21. 2. 2019