



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-899/26-E
Sp. zn. ČŠIE-S-128/26-E

Název	Mateřská škola Moravany, okres Pardubice
Sídlo	Smetanova 321, 533 72 Moravany
E-mail	msmoravany@centrum.cz
IČO	48 160 385
Identifikátor	600 095 304
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Gabriela Čížková
Zřizovatel	obec Moravany
Místo inspekční činnosti	Smetanova 321, Moravany
Inspekční činnost na místě	4. a 5. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Moravany, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání dětí vychází ze Školního vzdělávacího programu „Rok se sluníčkem“ (dále školní vzdělávací program). Je realizováno ve dvou věkově částečně heterogenních třídách, jedna třída je tvořena mladšími dětmi a druhá staršími, v níž převažují

děti v povinném předškolním vzdělávání (tzv. předškoláci). Těch bylo v době inspekční činnosti 20, včetně dvou dětí s odkladem nástupu do 1. ročníku základní školy. Škola evidovala celkem 49 dětí docházejících k pravidelnému předškolnímu vzdělávání, další jedno dítě v režimu individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od prosince 2025 stojí v čele školy nově jmenovaná ředitelka. Po nástupu nastavila některá vnitřní pravidla včetně školního řádu a zaměřila se především na zajištění plynulého průběhu vzdělávání. Vzhledem ke krátké době působení ve funkci a výrazné personální obměně pedagogického sboru se její činnost dosud soustřeďuje zejména na operativní řízení školy a zajištění jejího každodenního chodu. Přestože jsou přijímána dílčí opatření ke zlepšení působení školy, nastavené postupy zatím nejsou ve všech oblastech dostatečně systematické a koncepční.

V činnosti školy se projeví dílčí nedostatky související s řízením pedagogických procesů a aplikací právních předpisů, a to i v oblasti vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, které v době inspekční činnosti již mateřskou školu nenavštěvovalo. Jednání pedagogické rady jsou realizována sice pravidelně, jejich obsah je však zaměřen převážně na organizační záležitosti, v menší míře již na pedagogické (např. plánování vzdělávací nabídky na třídní úrovni a využívání hodnocení vlastní pedagogické práce pro další pedagogické působení).

Vzdělávání dětí je zajišťováno ředitelkou a dalšími pedagogickými pracovníci. Z učitelek působí ve škole dlouhodobě pouze jedna, další dvě nastoupily nově, jedna od začátku aktuálního školního roku a druhá od jeho druhého pololetí. Obě tyto učitelky nesplňují odbornou kvalifikaci, potřebné vzdělání si však studiem doplňují. Ředitelka doložila snahu zajistit pro školu odborně kvalifikovanou učitelku. Pedagogický sbor dále doplňuje pedagogická pracovnice zaměstnaná od ledna 2026 na dohodu o pracovní činnosti, která zajišťuje vzdělávání dětí zejména ve dnech, kdy ředitelka nevykonává přímou pedagogickou činnost, případně je využívána v době nepřítomnosti učitelek.

Nastavení přímé pedagogické činnosti, které bylo částečně převzato z předchozího období, není zcela efektivní. V jedné ze tříd neumožňuje současné rozvržení pracovní doby účelně využít možné překrývání učitelek v hlavním dopoledním vzdělávacím čase.

Výrazná personální obměna pedagogického sboru klade zvýšené nároky na metodické vedení začínajících učitelek, které zajišťuje ředitelka školy ve spolupráci se zkušenou pedagogickou pracovnící. Podporován je rovněž profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků, o čemž svědčí jejich účast na seminářích zaměřených např. na revidovaný Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a efektivní využití digitálních technologií při vzdělávání dětí. Do některých forem vzdělávání jsou zapojováni také nepedagogičtí zaměstnanci školy.

Naplnění školního vzdělávacího programu je podporováno postupným zlepšováním materiálně-technického zázemí školy za přispění zřizovatele. Od poslední inspekční činnosti došlo během letních prázdnin roku 2025 k rekonstrukci školní kuchyně včetně zázemí pro provozní pracovnice, výměně obkladů a podlah v celém přízemí budovy školy. Dokončována je renovace bazénu včetně jeho zázemí a přilehlého prostoru určeného k saunování dětí. Průběžně dochází také k obnově a doplňování hraček a didaktických pomůcek podporujících všestranný osobnostní rozvoj dětí včetně rozvoje informační gramotnosti. Zakoupeny byly např. tablety a do třídy nejstarších dětí interaktivní tabule.

Osvojování základních kompetencí dětmi v přirozeném prostředí je podporováno obohacováním vzdělávací nabídky o aktivity zejména společensko-kulturního a poznávacího charakteru, do nichž jsou v některých případech zapojeni i rodiče, což příznivě posiluje vzájemné vztahy. K podpoře plynulého přechodu dětí do navazujícího vzdělávání přispívají rovněž společné akce realizované s místní základní školou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhá převážně v tradičním denním režimu s dopoledním blokem řízených činností a vyšší mírou organizovanosti při společných přechodech včetně dopolední přesnídávky, což v menší míře podporuje samostatnost dětí. Průběh vzdělávání byl v době inspekční činnosti částečně ovlivněn doplňujícími aktivitami (fotografování, divadelní představení).

Při spontánních činnostech děti využívaly volně přístupné hračky, konstruktivní stavebnice a další didaktické pomůcky. Zapojovaly se také do připravené vzdělávací nabídky, při níž učitelky podle potřeby uplatňovaly individuální podporu. V některých herních situacích se zejména u starších dětí objevovala vyšší hlučnost a drobné konflikty, obdobné projevy byly zaznamenány také v zápisech učitelek.

Ze sledovaného vzdělávacího procesu i třídní dokumentace je zřejmé, že řízené činnosti a vzdělávací nabídka tematicky provázaná s aktuálním tématem vzdělávání byly realizovány převážně s využitím tradičních pedagogických postupů a dovednostně-praktických metod. Aktivizující metody podporující samostatné objevování, experimentování nebo cílené kooperativní učení byly uplatňovány v menší míře. Efektivitu vzdělávacího procesu snižovala rovněž ne vždy dostatečná diferenciací vzdělávací nabídky zohledňující individuální potřeby a možnosti, případně věkové složení dětí ve třídách. V dílčích situacích se to projevovalo poklesem pozornosti a zájmu dětí o nabízené činnosti.

Součástí vzdělávání je pobyt venku, jenž dětem poskytuje dostatek příležitostí k volnému pohybu, spontánním i didakticky zaměřeným aktivitám. Děti se s radostí zapojovaly do činností realizovaných na školní zahradě s využitím herních prvků i překážkové dráhy připravené učitelkami. Naopak za méně příznivé lze považovat, že i děti s nižší potřebou spánku setrvaly v době odpočinku po obědě delší dobu na lehátku bez možnosti zapojení do jiných klidových aktivit.

Děti byly během dne převážně pozitivně oceňovány, což podporovalo jejich pozitivní sebepojetí, méně již schopnost uvědomovat si vlastní pokrok a možnosti dalšího zlepšování. Poskytované pochvaly byly často spíše formální než konkrétní. Kvalitní zpětná vazba se ve vzdělávacím procesu objevovala pouze v omezené míře. Naopak děti dostávaly prostor k vyjádření spokojenosti s realizovanými aktivitami, vlastní sebereflexe se však objevovala spíše ojediněle. Po celou dobu vzdělávání byla patrná důvěra dětí k učitelkám, které jim v případě obtíží nebo nejistoty poskytovaly potřebnou podporu a pomoc.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí, i přes některá nepříznivá zjištění, svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností významných pro jejich další rozvoj. Děti při styku s dospělými jednaly zdvořile a přirozeně komunikovaly mezi sebou i se zaměstnanci školy. Patrné bylo vytváření kamarádských vztahů i schopnost vzájemné pomoci a spolupráce, v herních činnostech se však u části dětí objevovaly dílčí obtíže

v uplatňování sociálních dovedností, zejména při řešení běžných situací. Děti se nebály sdělovat své nápady, zážitky i pocity, přiměřeně věku odpovídaly na otázky a svými reakcemi prokazovaly odpovídající poznatky o životě lidí, pravidlech bezpečného chování i přírodním prostředí. Z jejich vyjadřování byl patrný rozvoj slovní zásoby a komunikativních dovedností, i když u některých starších dětí dosud nebyla plně zafixována správná výslovnost všech hlásek. Obdobně přetrvávaly dílčí nedostatky ve správném úchopu grafického náčiní a uvolnění zápěstí. Při činnostech se děti dokázaly po přiměřenou dobu soustředit, záměrně využívat paměť a postupovat podle pokynů. Zejména předškoláci prokazovali osvojení základů předmatematických schopností i předčtenářských dovedností.

Výsledky vzdělávání dětí učitelky průběžně sledují a vyhodnocují zejména na základě běžných projevů dětí při vzdělávání, získané poznatky částečně využívají při zaměřování další vzdělávací nabídky. Méně systematické však bylo zaznamenávání individuálních vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí, neboť škola dosud neměla nastavený jednotný a přehledný systém pedagogické diagnostiky. Tato skutečnost omezovala cílenou individualizaci vzdělávání podle vzdělávacích možností a potřeb jednotlivých dětí, ve vzdělávacím procesu se projevovala spíše intuitivním pedagogickým působením vycházejícím ze znalosti dítěte.

Současné vedení školy připravuje novou formu záznamů o dětech, která bude postupně ověřována v praxi. U dětí v povinném předškolním vzdělávání se učitelky zaměřily na zjišťování informací o dovednostech významných pro přechod do základního vzdělávání. Výchovné a vzdělávací obtíže dětí jsou se zákonnými zástupci preventivně konzultovány, v případě potřeby je doporučováno využití služeb dalších odborníků.

Závěry

Vývoj školy

- Od prosince 2025 změna na pozici ředitelky školy,
- značná obměna pedagogického sboru, snížení jeho odborné kvalifikovanosti,
- zkvalitnění materiálně-technického zázemí pro realizaci předškolního vzdělávání,
- přetrvávají dílčí nedostatky v oblasti diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním potřebám dětí a využívání hodnotících procesů ve vzdělávání.

Silné stránky

- Materiálně-technické podmínky školy včetně vybavení školní zahrady podporující všestranný rozvoj dětí (2.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečně koncepční přístup k řízení školy a k systematickému využívání hodnotících procesů (2.1),
- dílčí nedostatky v aplikaci právních předpisů a řízení pedagogických postupů (2.1),
- nižší úroveň uplatňování aktivizujících metod a diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na individuální potřeby a možnosti dětí (4.2),
- omezené využívání formativní zpětné vazby a podpory sebereflexe dětí (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit realistickou koncepci rozvoje školy a strategii jejího naplňování,
- zavést funkční a systematický hodnoticí systém pro pravidelné vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání s následným přijímáním účinných opatření,
- posílit pedagogické vedení školy a metodickou podporu pedagogických pracovníků,
- vytvořit systém pedagogické diagnostiky a získané poznatky záměrně využívat při plánování a realizaci vzdělávacích činností,
- zvýšit míru rozlišení vzdělávací nabídky v návaznosti na individuální potřeby a možnosti dětí při širším využívání kooperativního učení a dalších aktivizujících metod podporujících zvědavost a tvořivé myšlení,
- optimalizovat organizaci dopoledního režimu, zejména společné přesnídávky a hromadné přesuny, aby byl vzdělávací proces plynulejší a děti více rozvíjely odpovědnost za své jednání,
- poskytovat průběžně kvalitní zpětnou vazbu podporující učení dětí, využívat formativní hodnocení a podporovat sebereflexi,
- zaměřit se cíleně na rozvoj žádoucích sociálních dovedností dětí ve vzájemných vztazích,
- respektovat individuální potřebu spánku a odpočinku dětí, organizaci odpočinku po obědě nastavit tak, aby dětem s nižší potřebou spánku bylo umožněno zapojení do klidových aktivit,
- nastavit efektivněji a účelněji přímou pedagogickou činnost učitelky,
- prohlubovat systematicky profesní dovednosti pedagogických pracovníků prostřednictvím dalšího vzdělávání a podporovat jejich účinné uplatnění v praxi,
- uskutečňovat vzájemné hospitace učitelek a návštěvy jiných mateřských škol, sdílet zkušenosti, získávat nové náměty.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 4. 2026
2. Školní matrika – školní rok 2025/2026 (výběr z dokumentace)
3. Školní řád mateřské školy s účinností od 5. 1. 2026

4. Školní vzdělávací program „Rok se sluníčkem“ s platností od 1. 9. 2018
5. *Přípravy učitelek* na vzdělávací proces – školní rok 2025/2026
6. Třídní knihy – školní rok 2025/2026
7. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2025/2026
8. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2025/2026 (výběr)
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2025/2026
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-133/23-E, ze dne 5. 4. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miluše Málková, kontrolní pracovnice

25. 5. 2026