



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-584/18-P

Název	Mateřská škola Chrást, okres Plzeň-město, příspěvková organizace
Sídlo	Železniční 486, 330 03 Chrást
E-mail	ms.chrast@volny.cz
IČ	75006766
Identifikátor	600071014
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Markéta Beranová
Zřizovatel	Obec Chrást
Místo inspekční činnosti	Železniční 486, 330 03 Chrást
Termín inspekční činnosti	10. 5. – 11. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) je umístěna na okraji obce v rekonstruované budově, ke které přiléhá školní zahrada přiměřeně vybavená pro pohybové a rekreační aktivity dětí. V tomto školním roce je k předškolnímu vzdělávání přijato 84 dětí, které se vzdělávají ve třech věkově smíšených třídách. Ročník povinného předškolního vzdělávání absolvuje 30 dětí, z nichž čtyři mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Do mateřské školy jsou přijímány i děti z okolních obcí. Hlavním záměrem Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Společně dokážeme víc“ je podporovat všechny aktivity prospěšné dětem, a to v souladu s jejich vývojovými a individuálními zvláštnostmi a potřebami, a snaha o aktivní zapojení rodičů do života školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. srpna 2017. Ve své řídicí činnosti částečně navázala na koncepční záměry předchozího vedení školy, které doplnila o rozšiřující dlouhodobé a krátkodobé cíle a vize. Platnost ŠVP byla Dodatkem č. 2 prodloužena na aktuální školní rok a současně byla provedena jeho aktualizace v souladu se změnami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Formálním nedostatkem byla zjištěna skutečnost, že funkčně nastavený evaluační systém je samostatným dokumentem, který není součástí ŠVP a kapitola Organizace vzdělávání nebyla dosud doplněna o text, který upřesňuje při jakých činnostech je zajištěno souběžné působení dvou učitelek. V rámci prevence rizikového chování monitorují učitelky průběžně vztahy mezi dětmi v jednotlivých třídách s cílem okamžitě řešit případné narušené vztahy ve spolupráci se zákonnými zástupci. Bezpečnost v prostorách školy je zajištěna videotelefony ve všech třídách včetně ředitelny, které neumožňují neohlášený vstup osob do budovy. Aktivní a účinná je spolupráce školy s vnějšími partnery, jejímž hlavním záměrem je obohatit vzdělávací obsah ŠVP.

Ředitelka se v počáteční fázi vedení školy zaměřila na monitoring kvality poskytovaného vzdělávání v jednotlivých třídách. Systém autoevaluace směřuje na hodnocení všech oblastí tak, aby poskytoval zpětnou vazbu ke korekci vlastní činnosti školy a sloužil jako východisko k další práci. Evaluace je promyšlená, konkrétně cílená na jednotlivé oblasti a z výsledků jsou vyvozovány odpovídající závěry. Přesto byla v průběhu inspekční činnosti konstatována potřeba výraznějšího metodického vedení nových či začínajících pedagogů. V důsledku toho, že ve vedení školy působí ředitelka krátce, nebyla shoda v názorech jejich a pedagogů v rámci školy, dle výsledků zadaných dotazníků, vyvážená zejména v hodnocení vztahů uvnitř pedagogického sboru. Pedagogickou radu ředitelka svolává pravidelně, její program se však zabývá častěji organizačními záležitostmi školy na úkor projednávání opatření týkající se vzdělávacích výsledků. V personální oblasti ředitelka stanovila krátkodobý plán dalšího vzdělávání učitelek, který vychází z jejich profesního zájmu. V uplynulém období bylo vzdělávání pedagogů orientováno mimo jiné na výtvarné a hudební techniky, podporu logopedické prevence, chování dětí a legislativní změny ve školství. Poznatky z navštívených akcí byly v průběhu inspekční činnosti učitelkami aplikovány ve vzdělávacím procesu. Předškolní vzdělávání zajišťuje sedm odborně kvalifikovaných pedagogů včetně ředitelky, z nichž dvě učitelky pracují na zkrácený úvazek. Svoji práci učitelky na popud vedení školy vyhodnocují, většina z nich je aktivní ke svému profesnímu rozvoji. Personální podmínky ztěžuje výraznější obměna pedagogických i provozních zaměstnanců.

Činnost školy je financována vícezdrojově. V první řadě se jedná o finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finance z rozvojových programů ministerstva školství určené na zvýšení platů pracovníků ve školství. Další příjem školy tvoří příspěvek zřizovatele na zajištění provozu, opravy a obnovu majetku, včetně částečné úhrady platů zaměstnanců. Všechny získané prostředky škola využívá účelně k zajištění vzdělávání a v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Škola dlouhodobě disponuje kvalitními didaktickými pomůckami, tělovýchovným náradím, hračkami i výtvarným a pracovním materiálem. Podporu ke zdravému životnímu stylu zabezpečuje škola také v rámci školního stravování, kdy je dětem během jejich pobytu poskytována pestrá strava ve formě přesnídávky, oběda a svačiny, včetně celodenního pitného režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky svoji pedagogickou činnost systematicky promýšlejí a plánují. V důsledku toho byly vzdělávací cíle ve většině tříd vhodně stanoveny a průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivněn dlouhodobě nastaveným jednotným pedagogickým stylem. Vzdělávací prostředí bylo pro děti vstřícné, podnětné a obsahově bohaté. Učitelky u dětí účinně podporovaly motivaci k učení a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Zvolené metody a formy vzdělávání odpovídaly nejen stanoveným cílům, ale i rozvojovým předpokladům a možnostem dětí. Vzdělávací nabídka byla ve všech hospitovaných třídách smysluplně materiálně podpořená, organizačně zvládnutá, většinou účelně byla zastoupena frontální, skupinová i kooperativní práce včetně práce ve dvojicích. Spontánní a řízené aktivity byly vzájemně vyvážené, pro jejich realizaci bylo vytvořeno podnětné prostředí s bohatou materiální podporou. Učitelky nabízely dětem aktivity, které podporovaly jejich zvědavost, kladení otázek, přemýšlení, tvořivost včetně rozvoje řečových schopností a komunikativních dovedností. Hry a činnosti byly zaměřené na rozvoj hrubé motoriky, různých forem paměti, orientace v prostoru i v rovině, pravidel porovnávání, uspořádání, řešení problémů i vytváření prosociálních postojů. K tomuto účelu učitelky využívaly zejména metodu prožitkového a kooperativního učení. Vědomosti a dovednosti dětí propojovaly činnostmi založenými na jejich přímých zážitcích a manipulaci s pomůckami. Učitelky svým chováním a jednáním vytvářely pozitivní klima třídy a poskytovaly dětem vzory chování i postojů, které byly vhodné k nápodobě a jejich přejímání. Ve třídách panovalo klima podporující učení, v důsledku účinné vnitřní motivace byly děti aktivní a o nabízené činnosti projevovaly zájem. Z výše uvedeného vyplývá, že vzdělávání dětí bylo většinou organizačně a pedagogicky dobře zvládnuté. Učitelky kladly patřičný důraz na vzájemnou spolupráci a pozitivní vztahy, vytvářely dostatečný prostor pro autonomní chování dětí. Poskytovaly jim srozumitelnou zpětnou vazbu a u dětí podporovaly sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve všech třídách učitelky dlouhodobě systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte. Na základě toho získávají podněty k tomu, jak spolehlivěji odhalovat jeho potřeby, eliminovat nerovnosti v jeho vývoji, jak dítě vést a jaké činnosti mu nabízet. Přehled o rozvoji a učení dítěte projednávají se zákonnými zástupci prostřednictvím individuálních konzultací. Všechny hospitované učitelky efektivně uplatňovaly integrované učení, jehož cílem bylo rozvíjet celou osobnost dítěte. V důsledku respektování pedagogických zásad a forem učení dosahovaly děti vzhledem ke svým věkovým a individuálním možnostem velmi dobrých výsledků ve všech

oblastech. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly pohyb podle vzoru a pokynu, ovládaly koordinaci ruky a oka, samostatně a smysluplně vyjadřovaly své myšlenky ve vhodně zformulovaných větách, zvládaly porovnávání, přiřazování i elementární počet, nejstarší děti velmi dobře spolupracovaly při řešení náročného úkolu. Pedagogové pravidelně zařazují do vzdělávací nabídky výtvarné aktivity. Výsledkem jsou pestré a neotřelé výtvarné projevy dětí. Dětem s odloženou povinnou školní docházkou byla poskytována podpůrná opatření v oblastech, ve kterých selhávají spíše nahodile a nesystematicky. Přesto výše uvedené skutečnosti výrazně napomáhaly tomu, že výsledky dětí odpovídaly očekávaným výstupům uvedeným v ŠVP a TVP. Děti ve všech sledovaných třídách spontánně projevily aktivitu a zájem o nabízené činnosti, vzájemně spolupracovaly, vědomě dodržovaly nastavená pravidla, byly samostatné v rozhodování, nejstarší děti dokázaly spolupracovat ve skupině, smysluplně se vyjadřovat, reagovat na pokyny, rozdělovat si role a samostatně plnit a dokončit úkol. Nejstarší děti byly cíleně vedeny k tomu, aby dokázaly reflektovat probíhající aktivity.

Škola umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních aktivit (výtvarné tvoření, Metoda dobrého startu, cvičení, florbal, Písnička a Zpívánky v základní umělecké škole).

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje a obohacuje spolupráce s dalšími partnery. Oblast vzdělávání posiluje součinnost se základní a základní uměleckou školou, čtenářskou pregramotnost smysluplně rozvíjí pravidelné návštěvy v místní knihovně, oblast zdraví je podporována spoluprací se Spartakem Chrást a Sportem pro všechny v Dýšině, kde je realizováno cvičení pro předškoláky, cvičení pro rodiče a děti a florbal, škola rovněž využívá tělocvičnu základní školy, environmetální oblast rozvíjí ve spolupráci s útulkem Borovno a se Sběrným dvorem Chrást.

V souladu s koncepčními záměry se škole daří rozvíjet aktivní spolupráci rodičů pořádáním rozmanitých společných akcí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekce došlo k 50 % obměně pedagogického sboru
- na konci školního roku 2016/2017 rezignovala ředitelka školy na svoji funkci
- od 1. 8. 2017 byla jmenována nová ředitelka.

Silné stránky

- aktivní spolupráce s vnějšími partnery s cílem obohatit vzdělávací obsah ŠVP
- prostřednictvím účinné spolupráce cílené posilování pozitivního vztahu dětí k tělovýchovným aktivitám, environmetální výchově, čtenářské pregramotnosti a rozvoji talentu
- promyšlený systém evaluace ve všech oblastech pedagogických procesů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- intenzivnější pozornost věnovat metodickému vedení novým či začínajícím pedagogům
- dětem s odloženou povinnou docházkou poskytovat systematickou a účinnou podporu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- stabilizovat personální podmínky školy a aktivně vytvářet pozitivní klima podporující dobré prosociální vztahy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č.j. 822/02 zřízená ke dni 1. 1. 2003 včetně Dodatků 1 – 10 a Přílohy č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/7746/09 s účinností od 1. 1. 2010
3. Výkaz o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2017
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2017
5. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí v Mateřské škole Chrást pro školní rok 2017/2018 ze dne 22. 5. 2017
6. Jmenování ředitelky mateřské školy Obcí Chrást s účinností od 1. 8. 2017
7. Certifikát „ Studium pro ředitele škol a školských zařízení“ ze dne 17. 5. 2013, vydalo KCVJŠ Plzeň
8. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
9. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
10. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání „Společně dokážeme víc“, platný od 1. 9. 2013, Dodatek č. 2 ze dne 24. 8. 2017 – aktualizace ŠVP
11. Strategie rozvoje Mateřské školy Chrást

12. Školní řád platný od 1. 9. 2017
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Přehled DVPP – školní rok 2017 a 2018
15. Kniha úrazů založená 1. 9. 2017
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů o provedených kontrolách
17. Záznamy z pedagogické rady
18. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků
19. Hodnocení školy
20. Třídní vzdělávací program – 1. – 3. třída, pedagogická diagnostika
21. Třídní knihy, docházka dětí – 1. - 3. tř., školní rok 2017/2018
22. Účetní doklady za rok 2017
23. Inspekční zpráva Čj.:ČŠIP-543/12 ze dne 29. 5. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Bc. Eva Brabcová v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

V Plzni 14. června 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Markéta Beranová, ředitelka školy

Bc. Markéta Beranová v. r.

V Chrástu 20. června 2018