



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1176/23-T

Název	Lesní mateřská škola Malina z. s.
Sídlo	č. p. 1, 739 53 Komorní Lhotka
E-mail	info@kpmalina.cz
IČO	09153624
Identifikátor	691015082
Právní forma	spolek
Zastupující	PhDr. Bc. Jana Buzková
Zřizovatel	Mgr. Jana Klodová, č. p. 1, 739 53 Komorní Lhotka Andrea Grundová, DiS., M. Majerové 1912, 738 01 Frýdek–Místek Mgr. Nikol Mad'ová, č. p. 515, 739 01 Baška
Místo inspekční činnosti	č. p. 1, 739 53 Komorní Lhotka
Inspekční činnost na místě	10. 5. 2023 – 11. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Inspekční činnost se provádí podle § 174 odst. 7 školského zákona na základě žádosti.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Malina z. s. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a výdejny lesní mateřské školy. Do rejstříku škol a školských zařízení je zapsaná od září 2021. Je školou jednotřídní s kapacitou 20 dětí, zpravidla ve věku od tří do šesti, případně sedmi let. Děti mladší tří let jsou přijímány za předpokladu, že zvládnou celodenní pobyt ve venkovních prostorách. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 16 dětí, jednomu z nich jsou na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření v podobě asistenta pedagoga.

Na zajištění stravování dětí se podílí zákonní zástupci (dopolední přesnídávka, odpolední svačina a celodenní pitný režim), obědy jsou dětem dodávány ze základní školy v Hnojníku.

Informace o činnosti školy jsou zveřejňovány na internetových stránkách www.kpmalina.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti konané v červenci 2022 došlo k 1. 4. 2023 ke jmenování nové ředitelky školy a velké obměně pracovního týmu, který během celého dne zajišťuje vzdělávání dětí. Ředitelka je pro svou práci kvalifikovaná, při řízení školy uplatňuje své dlouholeté zkušenosti. Je ve škole momentálně jedinou učitelkou, takže zajišťuje celodenní vzdělávání dětí. I tak bylo personální zajištění optimální. Pro podporu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami působí ve škole dva kvalifikovaní asistenti pedagoga, kteří se v průběhu týdne střídají. Na bezpečnost dětí pomáhají dohlížet také dvě chůvy. Ředitelkou zvolený způsob řízení vytváří vhodné pracovní prostředí pro jednotlivé zaměstnance. Efektivní spolupráce celého týmu přispívá k postupnému zkvalitňování poskytovaného předškolního vzdělávání. Zaměstnanci společně sdílí vizi školy, která je zaměřena na všestranný rozvoj dětí prostřednictvím principů lesní pedagogiky.

Škola se nachází v odlehle části obce, okolí skýtá mnoho možností pro rozvoj pohybových dovedností a obratnosti dětí i realizaci předškolního vzdělávání v přírodním prostředí. K odpočinku dětí a polednímu stravování v nepříznivém počasí slouží zázemí školy, které bylo vytvořeno zrekonstruováním hospodářské budovy. Bezprostředně u něj je vybudováno zastřešené prostranství s dřevěným stolem a posezením, které je využíváno pro venkovní stolování a umožňuje realizaci vzdělávacích aktivit. V zahradě je umístěno pískoviště pro volnou hru dětí i zákoutí pro pěstování rostlin a plodin.

Ředitelka systematicky usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického i fyzického bezpečí dětí, eliminuje konkrétní rizika, přijímá adekvátní opatření. Při realizovaných činnostech byly děti přiměřenou formou poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví a upozorňovány na možná rizika. Úrazovost dětí byla minimální.

Činnost školy je v rozhodující míře hrazena z dotace pro soukromé školy ze státního rozpočtu, účelové dotace pro realizaci podpůrných opatření personálního charakteru a úplaty za vzdělávání dětí (školné). Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity na mzdy, odměny z dohod o provedení práce a na související zákonné odvody. Více zdroje financování umožňuje realizaci školního vzdělávacího programu ve stanoveném rozsahu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná vzdělávací nabídka byla připravovaná v souladu se školním vzdělávacím programem. Jen si děti všimněte, co je krásy na světě. Do denního programu byly zařazovány

spontánní hry dětí, které byly doplněny částečně řízenými, didakticky zacílenými aktivitami. Ty byly nabízeny již při příchodu dětí do školy, byly tematicky propojeny s právě probíhajícím integrovaným blokem. Každodenní zařazování rituálů v komunikačním kruhu podporuje sounáležitost dětí, využíván bývá také pro seznámení s tématem dne nebo pro krátkou řízenou pohybovou aktivitu. Řízené činnosti byly ve velké míře realizovány v nedalekém lese. Vzdělávání vycházelo z přirozených potřeb a zájmů dětí, aktivity byly propojeny s reálným životem. Byly zaměřeny na polytechnické vzdělávání, koordinaci těla při zdolávání členitostí terénu, méně však vybízely k přirozenému zkoumání přírodního prostředí. Děti neměly k dispozici pomůcky, které by podpořily jejich zájem o rostliny a drobné živočichy. Nebyly využity např. lupy, zvětšovací kelímky ani demonstrační obrázky, které by vybízely k samostatnému vyhledávání dětmi. Do plánování i realizace řízených činností se aktivně zapojoval celý tým zaměstnanců. Jejich velká snaha motivovat děti k plnění nabízených aktivit i podněcování k volné hře vytvářelo vhodné podmínky pro jejich všestranný rozvoj. Děti se do aktivit zapojovaly převážně se zájmem. Těm, které i přesto nedokázaly samostatně začít a rozvinout hru, byly nabídnuty jimi oblíbené činnosti (omalovánky, přiřazování písmen ke slovům nebo volná kresba). Ty sice děti nevybízely poznávat okolní přírodu ve všech jejích zákonitostech, nebo zapojit se do hry ostatních dětí a učit se spolupracovat s nimi, jednalo se však o děti mladšího věku, které si na celodenní pobyt venku teprve zvykají.

Jen v ojedinělých případech byly aktivity dětem předkládány v několika úrovních obtížnosti. Pokud k tomu došlo, náročnost zohledňovala především věkové složení třídy, nikoliv aktuálně dosažené poznatky, schopnosti a dovednosti zaznamenané v pedagogické diagnostice. Pro maximální individualizaci vzdělávací nabídky je nezbytné realizovat činnosti diferencované v širším rozpětí náročnosti zadávaných úkolů.

Průběžné oceňování výkonů dětí postrádalo konkretizované popisné prvky formativního hodnocení. Ani podpora sebehodnocení dětí nebyla během celodenního vzdělávání využita v potřebné míře. Takto nastavený systém poskytování vzájemné zpětné vazby nevede k reflexi úspěšnosti a atraktivity realizovaného předškolního vzdělávání.

Týmová spolupráce byla velmi přínosná při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Dítě bylo vhodnými metodami motivováno k zapojení do činností ostatních dětí, podporovány byly ve velké míře také komunikační schopnosti. Přítomnost asistenta a asistentky pedagoga byla přínosná nejen pro toto dítě, ale i pro ostatní. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu jedno dítě mladší tří let. Přítomná chůva i ostatní zaměstnanci se empaticky zaměřovali na podporu jeho socioemocionální stránky, byli mu nápomocni při sebeobslužných činnostech.

Samostatnost dětí byla rozvíjena v průběhu celého dne, děti byly vedeny k zodpovědnosti za své věci. Na výpravu do lesa si s sebou nesly batůžky, zvládaly manipulaci s věcmi v nich. Sebeobslužné činnosti uplatňovaly zejména při hygieně, převlékání i přípravě a konzumaci dopolední přesnídávky a odpolední svačiny. Menší míru samostatnosti projevovaly při obědě, kdy jim bylo jídlo servírováno přímo na stůl. Děti nebyly příliš vedeny ke kultuře stolování, nedocházelo ani ke korekci špatného úchopu lžice a jídelního příboru. Odpolední odpočinek probíhal v zázemí školy, délka relaxace a odpočinku byla individuální. Dětem s nižší potřebou byly nabízeny klidové činnosti. Díky vhodnému personálnímu zabezpečení vzdělávání bylo možno tyto aktivity realizovat také ve venkovních prostorách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Realizované předškolní vzdělávání umožňuje dosahovat průběžného naplňování klíčových kompetencí dětí. Škola vytváří vhodné pracovní klima, jednotliví zaměstnanci svým empatickým a respektujícím přístupem k dětem podporují rozvoj jejich prosociálních kompetencí. Byly vytvářeny vhodné podněty pro komunikaci dětí mezi sebou i mezi nimi a zaměstnanci školy. Děti byly vedeny k dodržování nastavených pravidel, chovaly se k sobě přátelsky, projevovaly se spontánně. Inspekčním týmem nebyly zaznamenány žádné konfliktní situace.

Vedené záznamy pedagogické diagnostiky zohledňují jednotlivé oblasti rozvoje dětí, jsou využívány při konzultacích se zákonnými zástupci dětí. Jejich výsledky se však dostatečně neodráží v realizaci diferencované a individualizované vzdělávací nabídky.

Předškolní vzdělávání vhodně obohacuje i osobní zaměření asistenta a asistentky pedagoga i obou chův. Každý přenáší do vzdělávání své zájmy a koníčky. Děti se tak mohou těšit na práci se dřevem nebo rozmanité pokusy. Svou zručnost a praktické dovednosti mají příležitost rozvíjet pod vedením asistenta pedagoga v kroužku Dílna.

Škola si zakládá na nadstandardních vztazích se zákonnými zástupci, lesní mateřská škola byla vytvořena z původního komunitního centra. Sounáležitost dětí a rodičů s touto komunitou je podporována mimoškolními aktivitami, jako jsou např. tvořivé dílny, slavnosti. Každodenní osobní kontakt zaměstnanců školy a rodičů dětí bývá využit k předávání informací o průběhu vzdělávání i aktuálním dění ve škole.

Lesní mateřská škola aktivně spolupracuje také s místními obyvateli. Vzdělávání dětí je obohacováno o návštěvy na farmě nebo u místního myslivce. Pro děti navštěvující školu, ale také pro širokou veřejnost, pořádá škola v období letních prázdnin příměstské tábory.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v červenci 2022 došlo k obměně na pozici ředitelky školy i téměř kompletního pracovního týmu. Škola přijala účinná opatření, nastavený kontrolní a řídicí systém je přehledný a efektivní, povinná dokumentace školy je vedena řádně a účelně.

Silné stránky

- Výrazná participace jednotlivých zaměstnanců a úspěšná spolupráce se zákonnými zástupci dětí přispívají k naplňování koncepčních záměrů lesní mateřské školy.
- Uplatňovaný demokratický přístup ředitelky školy motivuje průvodce k aktivnímu zapojení do vzdělávání dětí, plně kvalifikovaný tým vytváří podnětné prostředí podporující jejich zájem o učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na aktuální dovednosti a schopnosti dětí v propojení s pedagogickou diagnostikou.
- Formativní hodnocení ani podněcování dětí k sebehodnocení není pravidelnou součástí denních aktivit, což nepřináší dostatečné informace dětem o jejich pokrocích a pedagogům o úspěšnosti nabízených činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat výsledky pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky. Zaměřit na tuto problematiku další vzdělávání pedagogických pracovníků a získané poznatky aplikovat v praxi.
- Poskytovat dětem popisnou formu zpětné vazby, vytvářet vhodné podněty pro sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí.
- Dbát cíleně na podporu základů etikety stolování a správné používání jídelního příboru.
- Obohatit vybavení třídy o pomůcky vhodné pro pozorování a bádání, doplnit itinerář o přírodovědné obrázky vhodné pro využití dětmi.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele Lesní mateřské školy Malina, z. s. ze dne 1. 3. 2023 s účinností od 1. 4. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Jen si děti všimněte, co je krásy na světě, platný pro období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2026
3. Třídní kniha vedená ve školním roce 2022/2023
4. Evidence docházky dětí ve školním roce 2022/2023
5. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2022/2023
7. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Vyúčtování dotace a rozbor hospodaření za školní rok 2021/2022 ze dne 13. 10. 2022
10. Výsledovka analyticky – období 1. 9. 2021 – 31. 8. 2022
11. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: stanovení dotace na školní rok 2022/2023

12. Smlouva uzavřená s dodavatelem Masarykova Základní škola a mateřská škola Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace ze dne 27. 2. 2023 (předmětem smlouvy je poskytování obědů pro děti předškolního vzdělávání od 1. 3. 2023 do 30. 6. 2023)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.