



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1495/22-E

Název	Základní škola a mateřská škola Dolní Újezd
Sídlo	569 61 Dolní Újezd 342
E-mail	skola@zsdu.cz
IČO	75 016 737
Identifikátor	600 100 529
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Sigl
Zřizovatel	obec Dolní Újezd
Místo inspekční činnosti	Dolní Újezd 342
Termín inspekční činnosti	12. – 14. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Dolní Újezd (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Vznikla k 1. 1. 2020 sloučením dvou samostatných organizací.

V mateřské škole (dále MŠ) probíhá vzdělávání ve třech věkově stejnorodých třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Klíček“ (dále ŠVP PV). V době inspekční činnosti bylo zapsáno 73 dětí, z toho 10 dětí s odkladem povinné školní docházky, 16 dětí v posledním ročníku před nástupem do základní školy a devět dětí mladších tří let.

Vzdělávací proces je v základní škole (dále ZŠ) realizován na základě Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Základní škola“ (dále ŠVP ZV). V době inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo v 17 třídách 331 žáků. Vzhledem k vysokému počtu dojíždějících žáků z okolních obcí (přibližně 40 %) je začátek dopoledního vyučování stanoven na 7:35 hodin.

Činnost školní družiny (dále ŠD) v době inspekční činnosti probíhala ve třech odděleních, do kterých bylo přihlášeno 60 žáků prvního až třetího ročníku, kapacita je zcela naplněna. Činnosti školního klubu (dále ŠK) se účastní primárně žáci druhého stupně. Kapacita 70 žáků je taktéž naplněna, účast ve školním klubu je od úplaty osvobozena. Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a Školního vzdělávacího programu pro školní klub.

Školská poradenská zařízení diagnostikovala u dvou dětí a 25 žáků speciální vzdělávací potřeby (dále SVP), pro tři žáky byl zpracován individuální vzdělávací plán. Školu navštěvují dvě děti a čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ).

Škola zabezpečuje stravování pro své děti, žáky, zaměstnance a také pro cizí strážníky ve vlastní školní jídelně. Pitný režim je pro děti a žáky zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci od roku 2020. Zpracoval koncepci rozvoje školy pro období let 2020 až 2026, která vychází ze znalosti prostředí a místních podmínek, stanovuje reálné cíle k dalšímu rozvoji. Usiluje například o zavedení funkčního systému autoevaluace školy, vytvoření odpovídajících podmínek pro vzdělávání žáků se SVP, zajištění účelného a kvalitního dalšího vzdělávání pedagogů, zlepšení technického a materiálního vybavení školy. Plnění cílů je průběžně mapováno prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů. Na řízení školy se díky účelně nastaveným delegacím pravomocí dále podílejí zástupkyně pro předškolní vzdělávání a zástupkyně pro základní vzdělávání. Pravidelný přenos informací, vzájemná důvěra a otevřená komunikace přispívají k dobrému pracovnímu klimatu. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání má ve své kompetenci fungování mateřské školy jako celku. Smysluplně vedená dokumentace i evaluační procesy s konkrétními informacemi přispívají k realizaci koncepce, která je součástí ŠVP PV. Zástupkyně pro základní vzdělávání vede a kontroluje pedagogické a provozní pracovníky školy, školní družiny a školního klubu, řídí vedoucí vychovatelku ŠD a ŠK. Zcela účelné zatím není nastavení systému přenosu informací mezi výchovnou poradkyní a vedením školy. Dále je žádoucí zaměřit kontrolní systém na oblast stravování, aby odpovídalo současným trendům zdravé výživy. Prostřednictvím školního řádu a dalších interních směrnic (vnitřní řády, preventivní program apod.) má škola přehledně stanovena pravidla svého působení. Povinná dokumentace školy, ŠD a ŠK je vedena, během inspekční činnosti byla upravena a doplněna

Pedagogický sbor v MŠ tvoří zástupkyně ředitele a šest učitelek. Jedna z učitelek pracuje na částečný úvazek také jako asistentka pedagoga. Ve třídě nejmladších dětí zajišťuje

personální podporu školní asistentka financovaná ze *Šablon III*. Souběžné působení učitelek je velmi účelně nastaveno nejen na dobu pobytu venku, ale i na dobu dopoledních řízených činností. Pravidelně konané pedagogické rady, vzájemné sdílení zkušeností a hospitační činnost s doporučeními zkvalitňují pedagogickou práci učitelek. Další příležitostí jsou plány osobního rozvoje pedagogů, případně portfolia učitelek. Důraz je kladen na příznivé sociální klima a vedení zaměstnanců k týmové spolupráci.

I přes několik negativních zjištění v ZŠ (nekvalifikovanost části pedagogického sboru, některé předměty jsou vyučovány neaprobovaně), umožňují personální podmínky plnění výchovně vzdělávacích cílů. Zpětnou vazbu o kvalitě výuky získávají pedagogové pravidelně. Kontrolní činnost vedení školy v oblasti hodnocení průběhu vzdělávání prostřednictvím hospitační činnosti je funkční, i když plně nezachytila některé dílčí problémy v oblasti diferenciací žáků, stanovování cílů hodiny a absence závěrů hodin. Hodnocení vyučovacích hodin je objektivní, obsahuje doporučení pro zlepšení a tím je přínosné pro rozvoj pedagogických dovedností učitelů. Vhodné by bylo zařadit také vzájemnou hospitační činnost pedagogů. Zájem učitelů o akce dalšího vzdělávání je nerovnoměrný, v poslední době byla tato oblast negativně poznamenána vlivem pandemické situace. Pedagogická rada řeší záležitosti podstatné pro realizaci vzdělávání, k dílčím úkolům včetně jejich vyhodnocování se vyjadřují rovněž metodické orgány školy.

Výkon specializovaných činností je rovnoměrně rozložen. V ZŠ působí výchovná poradkyně, dvě školní metodičky prevence a speciální pedagožka financovaná z projektu *Šablony III*. Vzdělávání žáků se SVP vychází z platných doporučení školských poradenských zařízení. Výchovná poradkyně se zabývá zejména problematikou vzdělávání žáků se SVP, komunikuje se školskými poradenskými zařízeními a informuje ostatní vyučující o vhodných metodách práce s těmito žáky. Bylo by vhodné zařadit hospitační činnost výchovné poradkyně, sledovat naplňování podpůrných opatření a nastavit systém práce s rychlejšími žáky. Škola na základě znalosti a vyhodnocení možností a výsledků žáků školy a jejich potřeb realizuje systém vlastních podpůrných aktivit, kterými jsou zejména doučování v matematice a českém jazyce. Školní metodičky prevence zpracovávají aktuální preventivní program, který odpovídá potřebám školy. Součástí preventivního programu je i školní program proti šikanování, krizový plán v případech návykových látek a vzdělávání žáků s poruchou autistického spektra, dále se program zabývá problematikou krádeží, vandalismu a hazardního hráčství. Škola má také vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti. V rámci specifické primární prevence se žáci školy účastní certifikovaných programů, které zajišťuje spolek *ACET ČR*.

Škole se ve spolupráci se zřizovatelem i s podporou různých dotačních programů a projektů daří postupně zlepšovat materiálně technické podmínky s ohledem na potřeby dětí, žáků i zaměstnanců. V přístavbě ZŠ je umístěna nově vybudovaná a moderně zařízená MŠ. Všechny třídy jsou vybaveny výškově odlišným nábytkem, kvalitními hračkami i pomůckami, dětské pracovní ponky podněcují technické dovednosti. Estetické prostředí doplňují svými výrobky děti i pedagogové. K dalšímu zlepšení přispěla např. rekonstrukce prostor jedné třídy školní družiny a učebny informatiky, podnětné jsou prostory prvního stupně. Nevyhovující je však zatím vybavení odborné učebny fyziky a chemie (nábytek, zastaralé školní pomůcky), prostředí dílen a některých kabinetů. Rovněž šatny žáků by bylo vhodné rekonstruovat, nahradit stávající klecové šatny uzamykatelnými skříňkami. Z hlediska bezpečnosti žáků a ochrany jejich majetku by dále bylo vhodné zajistit vstup do budovy školy videotelefonem.

Školní družina má k dispozici dvě prostorné samostatné učebny, jedna z nich má novější vybavení. Třetí oddělení využívá menší jazykovou učebnu. Při odchodu účastníků

z družiny je dostupný pouze zvonek do jednoho oddělení, pro žáky z druhého musí vychovatelka či asistentka dojít osobně do jiného podlaží. Školní zahrada nově vybavená herními prvky je denně využívána mateřskou školou i školní družinou. Školní klub využívá prostory základní školy, zejména tělocvičnu, sportovní hřiště a interaktivní učebnu. Je žáky využíván tři dny v týdnu (pondělí, středa, pátek).

Výhodou školy je vlastní školní jídelna. Je žádoucí zaměřit kontrolní systém na tuto oblast, jelikož poskytované stravování jen málo odpovídá zásadám současné moderní výživy (málo ovoce, příliš soli apod.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhá na základě cílevědomého plánování, které vychází ze ŠVP PV. Patrné bylo promyšlené námětové i logické propojení mezi nabídkou činností s vzdělávacími záměry. Pravidelné je hodnocení tematických celků v úrovni dílčích cílů očekávaných výstupů i směřování ke klíčovým kompetencím. Bohatá ranní nabídka didakticky zaměřených aktivit podněcovala přirozený zájem dětí o činnosti, podporovala jejich aktivitu a samostatnou volbu, přispívala ke komunikaci i spolupráci. Zohledňovala zejména věkové schopnosti dětí. K vytváření individuálně zaměřené nabídky učitelky využívaly dobrou znalost dětí, částečně i výsledky pedagogické diagnostiky. Zvýšená pozornost byla věnována logopedické prevenci skupinové i individuální, včetně rozvoje řečových schopností dítěte s odlišným mateřským jazykem. Při polytechnických činnostech děti samostatně používaly pracovní pomůcky a utvářely si pracovní návyky. Učitelky účinně podporovaly předmatematickou i předčtenářskou gramotnost, vedly děti ke správným návykům při držení kreslicího náčiní. Manipulační hračky a stavebnice účelně zdokonalovaly technické dovednosti, jemnou i hrubou motoriku. Nabídka neopomíjela ani oblasti rozvoje tělovýchovných a hudebních schopností. Dynamické pohybové aktivity a poznávání přirozeného přírodního prostředí byly vhodně přenášeny do pobytu venku. Plynulá organizace vzdělávání, včetně průběžně podávané svačiny, a spolupracující atmosféra učitelek i obou asistentek přispívaly k respektování potřeb jednotlivců a psychické pohodě dětí i dospělých. Učitelky děti průběžně motivovaly a chválily, částečně je podněcovaly k hodnoticím vyjádřením o realizovaných činnostech, které však byly více obecné. Konkrétní zpětná vazba, stejně jako cílené zařazování kooperativních aktivit by ještě více napomohly k účinnějším hodnoticím technikám ze strany dětí (sebehodnocení, vzájemné hodnocení) i dospělých (formativní hodnocení).

Převážná část sledovaných hodin na prvním stupni ZŠ byla připravená, metody a formy výuky v nich podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. V úvodu učitelé většinou zařazovali vhodnou motivační složku s možností zapojení a vlastního vyjádření žáků, převládala příznivá pracovní atmosféra. Uplatněné metody v několika hodinách umožňovaly aktivity mimo lavice, v kruhu na koberci, u tabule i po celé třídě (vyhledávání úkolů). Zájem o předmět někteří učitelé podporovali zařazováním praktických situací, zajímavostmi a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků. Připravené referáty žáků k výuce se zapojením ostatních s doplňujícími otázkami vhodně uvedly téma hodiny. Efektivitu několika hodin podpořilo uplatnění herních aktivit, zařazení písniček a pohybové relaxace. V hodinách českého jazyka žáci rozvíjeli slovní zásobu a své vyjadřování, dostali prostor pro vyprávění zážitků. Zajímavostmi o knihách a jejich hrdinech učitelé podporovali zájem o četbu. V předmětech s výchovným zaměřením žáci měli prostor pro vlastní tvořivost a kreativitu, všichni zažili úspěch a radost z práce. V několika hodinách probíhala jednotvárně vedená výuka s převahou práce žáků podle pokynů učitelky v pracovních sešitech a čekáním na další činnost. Vzájemná komunikace

učitelů se žáky byla vždy přátelská, pozitivní, vstřícná. Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků, někdy učitelé sami shrnuli její obsah. Součástí několika hodin bylo krátké sebehodnocení, vzájemné hodnocení a shrnutí výuky se zapojením žáků proběhlo pouze výjimečně. Všechny hodiny byly podloženy názorným materiálem a didaktickými pomůckami. Na rozdílné úrovni bylo využito dostupné digitální techniky, většinou byla využita učiteli, méně často žáky. Rovněž diferenciací učiva nebo zadání práce žákům rychleji pracujícím či nadaným učitelé uplatnili spíše výjimečně.

Hospitované hodiny na druhém stupni se vyznačovaly rozličnou úrovní, formy a metody práce zpravidla odpovídaly vzdělávacím cílům, zařazení didakticky pestřejších aktivit zvyšovalo zájem žáků o výuku. Ve velké části vyučovacích hodin převažovala frontální forma výuky, často se jednalo o řízený dialog učitele se žáky. Vzdělávací cíl vyučovacích hodin byl zaměřený zejména na téma a učivo, v několika málo případech také na způsob získání dovedností nebo znalostí žáků. Ve většině hodin volili učitelé vhodné metody a formy práce, které umožňovaly žákům aktivně se zapojovat do procesu výuky. Na začátku hodin byly zpravidla ověřovány vstupní znalosti žáků, přičemž byla obvykle zapojena celá třída. Zpětnou vazbu a informaci o správnosti poskytovali ve velké míře učitelé sami. Tempo výuky bylo přiměřené, procvičování a upevňování získaných vědomostí byl věnován dostatek času. Učitelé předkládali žákům učivo většinou jednotně, spíše s ojedinělým využitím diferenciací vzhledem k zájmu žáků o dané téma nebo ke stupni jejich pokroku. Žákům se SVP i žákům s OMJ poskytovali v případě potřeby individuální pomoc při výuce asistentky pedagoga. Výuka cizích jazyků na druhém stupni probíhala ve vyučovacím jazyce, žáci byli vedeni ke konverzaci v daném cizím jazyce. Sledované hodiny byly pestré, pro žáky poutavé. Zařazen však nebyl poslech, který by významně přispěl k zvýšení efektivity výuky. Pozitivem výuky přírodovědných předmětů, zejména fyziky, byla názornost, využívání mezipředmětových souvislostí s přesahem do běžného života žáků. V rámci výuky českého jazyka byli žáci vedeni k pozitivnímu vztahu k četbě a rozvoji čtenářské gramotnosti. Přestože ŠVP ZV vychází z koncepce, která klade důraz mimo jiné na kooperaci a práci s informacemi, obojí bylo ve zhlédnutých hodinách zaznamenáno jen výjimečně. Učitelé druhého stupně často využívají digitální technologie pouze k promítnutí zápisů pro žáky. Pouze v několika případech bylo využití dataprojektoru funkční (např. promítání výukového videa, úkolů pro žáky). Aby bylo využití videa pro žáky přínosem, je nezbytné s ním dále ve výuce pracovat. K nedostatkům patřilo minimální vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Chyběla žákovská formulace očekávání od vlastní práce a následně sebereflexe tohoto předpokladu. Pokud se v závěru hodin objevilo shrnutí učiva, většinou bylo provedeno formálně bez cíleného zapojení žáků.

Ve školní družině měli žáci po dopoledním vyučování dostatečný prostor pro odpočinek, pohybovou relaxaci i rozvoj nadání. Vychovatelky účastníkům nabízely jak řízené činnosti se společnými aktivitami (výtvarné, rukodělné, literární), tak prostor pro individuální hry podle vlastního výběru. Režim školní družiny je přizpůsoben odchodům většiny účastníků v průběhu odpoledne do různých zájmových kroužků. Vychovatelky korigují jejich odchody a příchody zpátky do družiny. Možnosti venkovních aktivit jsou tím omezeny, mimo prostory učeben odchází vždy pouze jedno oddělení, kde jsou sloučeni žáci, kteří nikam neodcházejí. Školní klub je určen zejména žákům druhého stupně, kterým nabízí především pohybové aktivity. Bylo by vhodné rozšířit nabídku zájmového vzdělávání, které lze v rámci školního klubu poskytovat. Režim klubu je přizpůsoben rozvrhu na druhém stupni, kdy v úterky a čtvrtky mají žáci odpolední vyučování. Činnost klubu je tedy směřována na zbývající dny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu hospitací se děti v MŠ projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do nabízených činností, chovaly se k sobě přátelsky. Projevovaly odpovídající úroveň osobní samostatnosti v sebeobslužných dovednostech, v dodržování kulturně-hygienických návyků i společenského chování. Velmi dobře zvládaly pracovní úkony, základní pohybové dovednosti, orientaci v místnosti i v přírodním prostředí. V odpovídající úrovni pracovaly s výtvarnými pomůckami a materiálem. Přiměřeně věku a individuálním možnostem uměly vést rozhovor, sdělovat myšlenky, formulovat otázky i odpovědi reprodukovaly krátké texty, říkanky a písničky. Starší děti ve volných hrách spolupracovaly, domlouvaly se na společném řešení, respektovaly se, řešily problémové úkoly, samostatně dodržovaly pravidla společenských her. Chápaly časové pojmy, projevovaly prostorovou, číselnou a písmennou představivost, přiměřeně se soustředily na činnosti.

Ve školním roce 2021/2022 byly dvě třídy zapojeny do mezinárodních projektů v rámci *eTwinning*. Projekt *Pets* rozvíjel cílové kompetence vztahu dětí ke zvířatům. Druhý projekt *Malý redaktor* podporoval rozvoj předčtenářské gramotnosti. K tomu přispívá také zapojení do projektu *Celé Česko čte dětem* a tzv. *Knihovník* (půjčování knih dětem a rodičům). Výchovu ke zdraví posiluje aktivní zapojení do projektu *Se Sokolem do života* a kurzy plavání organizované pro starší děti.

Důraz je kladen na spolupráci s rodiči dětí. O aktuálním dění, obsahu výuky a individuálních pokrocích dětí jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím návštěvek, vystavovaných výrobků dětí i na plánovaných konzultačních schůzkách. Součástí spolupráce jsou různé akce, do kterých se rodiče aktivně zapojují. MŠ zjišťuje formou dotazníků zpětnou vazbu k organizaci a průběhu vzdělávání. Výsledky zveřejňuje a dále s nimi aktivně pracuje.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou sledovány formou záznamů pedagogické diagnostiky, která poskytuje podrobné poznatky o pokrocích jednotlivých dětí. Zjištěné informace se průběžně promítají do plánování a přizpůsobení obsahu vzdělávání. Zvýšená pozornost je věnována diagnostice a rozvoji dětí rok před nástupem do základní školy, dětem s odkladem povinné školní docházky a se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupráce se speciální pedagožkou, logopedická depistáž, zjišťování školní zralosti a účelné nastavení podpůrných aktivit (pracovní listy, *Metoda dobrého startu*) napomáhají rozvoji oslabených složek. K bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá působení ve společném subjektu, vzájemná spolupráce mezi vyučujícími a společná setkání.

Učitelé v ZŠ mají nastavený systém ověřování znalostí žáků převážně vlastními evaluačními nástroji. Žáky převážně klasifikují známkou, někteří je doplňují slovním komentářem. Celkové i individuální výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány pravidelně za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednání pedagogické rady. Hodnocením žáků se příležitostně zabývá také metodické sdružení prvního stupně a předmětové komise. Ve sledovaných hodinách byli žáci hodnoceni zejména slovně, převážně motivačně pozitivně. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzdělávání podle doporučení školských poradenských zařízení, funkční byla pomoc asistentek pedagoga, které se podle potřeby věnovaly i dalším žákům.

Ve školním roce 2021/2022 z celkového počtu 340 žáků jich 235 prospělo s vyznamenáním, pouze jeden žák neprospěl. Žáci s rizikem školního neúspěchu využívají možnosti doučování, konzultací a cílenější individuální podporu. Za obě pololetí zameškali

žáci v průměru na žáka 103 hodin, pouze jedna hodina byla neomluvená. Byla udělena jedna snížená známka z chování. Problematiku velké absence řeší třídní učitelé individuálně se zákonnými zástupci, zabývají se tím jednání pedagogické rady i výchovná poradkyně s metodičkou prevence. V jednotlivých případech škola spolupracuje také s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

Škola významně podporuje rozvoj žáků ve sportovních a uměleckých aktivitách. Žáci se realizují ve sportovním oddíle školního klubu, navštěvují výtvarné studio či místní základní uměleckou školu. Již třetím rokem byla škola úspěšná v celorepublikovém Olympijském víceboji, kterého se zúčastnilo 93 % žáků školy. Odměnou jim byla návštěva olympijských vítězů ve škole (např. Šárka Kašpárková). Škola dále cíleně podporuje ekologickou a environmentální výchovu, ochrana životního prostředí je nedílnou součástí různých akcí a projektů (např. Uklid'me Česko). Ve spolupráci s místní knihovnou jsou realizovány besedy se spisovateli, které přispívají k rozvoji čtenářství žáků.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni průběžně, osobně, telefonicky či elektronickou formou. Od třetího ročníku mají žáci elektronické žákovské knížky. Kromě třídních schůzek učitelé nabízejí konzultační hodiny, které zákonní zástupci po domluvě často využívají.

Vzdělávání doplňují různé tematicky zaměřené exkurze a projektové dny. Z dalších plánovaných akcí školy proběhly z důvodu špatné epidemiologické situace pouze některé. Na podporu rozvoje technického vzdělávání žáků se zaměřil Den otevřených dveří v místním zemědělském družstvu. Ve spolupráci s Gymnáziem Litomyšl je podporováno polytechnické vzdělávání v projektu *I-KAP II*. Dějiny obce a okolí žákům přibližuje místní regionální muzeum. Pro veřejnost v obci žáci školy připravují různá vystoupení (např. Den matek).

Děni ve škole je prezentováno na webových stránkách školy, ve výroční zprávě, měsíčně v obecních novinách. Úzká je spolupráce školy s obcí a místními spolky.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo od 1. 1. 2020 ke sloučení MŠ a ZŠ,
- došlo k personálním změnám na pozicích ředitele školy a zástupkyně školy pro předškolní vzdělávání,
- vedení školy bylo rozšířeno o druhého zástupce,
- dílčí zlepšení materiálních a prostorových podmínek školy,
- zvýšení kvality vedení pedagogické diagnosticky a využívání získaných poznatků v dalším pedagogickém působení v MŠ.

Silné stránky

- Účelné delegování pravomocí v rámci vedení školy,
- aktivní řízení MŠ se zaměřením na pedagogické procesy a rozvoj školy,
- podporující pedagogický styl a účelná spolupráce učitelek i asistentek pedagoga v MŠ,

- bohatá nabídka didakticky zaměřených aktivit v MŠ podporující přirozený zájem dětí o činnosti, zvědavost, samostatné uvažování a sebedůvěru,
- efektivní zapojení speciální pedagožky v MŠ a ZŠ,
- pozitivní nestresující atmosféra hodin na prvním stupni ZŠ,
- podpora sportovních aktivit a zájmové činnosti žáků ZŠ,
- prezentace školy na veřejnosti, zapojení do života obce, aktivní spolupráce s dalšími partnery, zapojení do mezinárodních projektů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší uplatňování kooperativních forem vzdělávání a poskytování účelné zpětné vazby ze strany dětí i pedagogů v MŠ,
- častá absence funkčních závěrů hodin se zapojením a zpětnou vazbou od žáků,
- minimální míra diferenciací a individualizace výuky, která by podpořila žáky nadané a rychleji pracující,
- méně časté vedení žáků k sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků,
- nedostatečné, zastaralé vybavení odborných učeben a některých kabinetů,
- zastaralé vybavení šaten žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat cíleně další vzdělávání pedagogů MŠ a ZŠ,
- zajistit pro pedagogy vzdělávací akci zaměřenou na práci se vzdělávacími cíli, na využití diferenciací a vedení dětí a žáků k sebehodnocení,
- nastavit strategii pro účelnější práci se závěry hodin a zpětnou vazbou od žáků,
- hodnotící procesy doplnit o prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, u dětí rozvíjet dovednost sebereflexe a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé formy a techniky i hodnotící nástroje ze strany pedagogů,
- diferencovat učivo a výrazněji podpořit nadanější a rychlejší žáky,
- modernizovat systém vstupu do budovy školy, zvážit využití videotelefonu v ZŠ a ŠD, otvírání např. na čipy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 10. 2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Klíček“ s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola“ s platností od 1. 9. 2018
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2020
5. Školní vzdělávací program pro školní klub platný ve školním roce 2022/2023
6. Školní matrika dětí a žáků – školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)
7. Školní řád ZŠ s platností od 31. 8. 2021
8. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád ŠD s platností od 1. 9. 2022
10. Vnitřní řád ŠK s platností od 1. 9. 2020
11. Zápisní lístky – školní rok 2022/2023
12. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ZŠ – školní rok 2022/2023
13. Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce (výběr) – školní rok 2022/2023
14. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2020/2021
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ – školní rok 2022/2023
16. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2021/2022, 2022/2023
17. Záznamy z hospitační činnosti – školní rok 2021/2022, 2022/2023
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2022/2023
19. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2022/2023
20. Minimální preventivní program – školní rok 2022/2023
21. Výjimka z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2019/2020 ze dne 29. 8. 2019
22. Jmenování do funkce zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 1. 2020
23. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2022/2023
24. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní

inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

PhDr. Martina Černá, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Martina Černá v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 1. 11. 2022

Datum a podpis ředitele školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jan Sigl, ředitel školy

Mgr. Jan Sigl v. r.

V Dohím Újezdě 8. 11. 2022