



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1568/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-208/26-S

Název	Dětský domov a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace
Sídlo	Ledce 55, 273 05 Smečno
E-mail	ddlkl@kr-s.cz
IČO	48 706 302
Identifikátor	600 021 653
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Roman Pejša
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Ledce 55, Ledce Ledce 81, Ledce
Inspekční činnost na místě	27. – 29. dubna 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole a dětském domově a zjišťování a hodnocení naplnění jejich školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „subjekt“ nebo „zařízení“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), dětského domova (dále „domova“) a školní jídelny (dále „jídelna“). Od předchozí inspekční činnosti došlo k výmazu oboru vzdělávání Základní škola ze školského rejstříku. Zařízení je umístěno na kraji malé obce ve dvou budovách. V budově „Zámeček“ sídlí MŠ a jedna rodinná skupina (dále „RS“), v hlavní budově zbývající RS a školní jídelna.

V jedné třídě MŠ se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 13 dětí, z toho jedno je klientem domova, kapacita je zcela naplněna. Tři děti plnily povinnou předškolní docházku. V pěti RS domova bylo umístěno 35 dětí, kterým je poskytováno plné přímé zaopatření na základě nařízené ústavní výchovy a jeden zletilý klient má uzavřenu smlouvu o prodlouženém pobytu. Od předchozí inspekční činnosti došlo ke snížení počtu RS o jednu. Kapacita domova 46 dětí je naplněna z 76 %. Dvě děti předškolního věku nedocházely v době inspekční činnosti do žádného školského zařízení, jedno dítě se vzdělávalo v MŠ, 27 dětí plnilo povinnou školní docházku, šest žáků se vzdělávalo ve střední škole. Celkem 14 dětí má diagnostikovaný speciální vzdělávací potřeby.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel subjektu (dále „ředitel“) je ve funkci od roku 2007. Od 1. února 2026 byl jmenován nový zástupce ředitele, který však není kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem, navíc je pedagogem začínajícím (do domova nastoupil v září 2024 bez předchozích zkušeností v podobném typu zařízení). Na řízení se dále podílí vedoucí vychovatelka a vedoucí učitelka MŠ. Systém řízení a kontrolní činnosti je jen částečně funkční, nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti nebyly odstraněny, přetrvává nízká provázanost programů rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) s týdenními a ročními plány domova a nevhodná organizace stravování dětí MŠ. Některé stěžejní dokumenty zařízení (vnitřní řády, školní řád) byly v průběhu inspekční činnosti upraveny. Na pravidelných čtvrtletních poradách, kterých se účastní společně pracovníci domova i MŠ, jsou řešeny převážně organizační záležitosti.

V dokumentu „Transformace, koncepce péče a strategický rozvoj Dětský domov Ledce“ ředitel zpracoval svoji koncepci rozvoje domova, s kterou však někteří zaměstnanci domova nejsou ztotožnění, což se projevuje především nedostatečnou angažovaností při realizaci navrhovaných změn. Vychází přitom z podmínek budov, ve kterých je aktuálně domov umístěn, a zaměřuje se zejména na organizaci výchovně vzdělávací činnosti jednotlivých RS. Cílem je realizovat v nich činnosti tak, aby se co nejvíce podobaly běžnému životu, proto postupně dochází k vybavení RS pračkami a ke zvýšení počtu jídel, které si děti samy s vychovateli vaří. Plánováno je přebudování prostor bývalé školy na další bytové jednotky. Setrvání dětského domova na kraji obce není však zcela v souladu se strategií deinstitucionalizace dětských domovů. Vize rozvoje MŠ není zpracována písemně. Ředitel v rozhovoru s inspektorkami uvedl, že jeho cílem je udržet stávající chod mateřské školy s naplněním kapacity.

Komunikační systém v rámci zařízení není efektivní. Např. v průběhu inspekční činnosti při nařízené karanténě jedné skupiny z důvodu vysoce infekčního onemocnění nedošlo k přenosu této informace na všechny vychovatele. Vychovatelka, která ráno ve skupině působila, byla odpoledne v jiné skupině a o nařízení karantény nevěděla. Rovněž informace o tom, jaká jídla bude jídelna vařit, se vychovatelé dozvídají dle jejich vyjádření až

z nástěnky v pondělí daného týdne. V době inspekční činnosti se tak stalo, že v jedné RS k večeři vychovatel s dětmi připravovali stejné jídlo, jaké následující den vařila k večeři i jídelna.

V domově nebyl dosud zaveden elektronický evidenční systém, který by umožňoval plynulejší přenos informací o dění v jednotlivých skupinách a o dětech. Povinná dokumentace zařízení je vedena v listinné podobě, formálně, hůře se v ní orientuje a neobsahuje průkazné informace. Absence formálních pravidel předávání informací o dětech výrazně ztěžuje jejich přenos, rovněž vedení jedné knihy „Denní záznam“ pro čtyři RS současně. Informace v ní jsou kusé, o všech dětech současně, není jasné, kdo které děti přebírá a za co má odpovědnost. Uvedený systém listinného vedení všech dokumentů neumožňuje kvalitní autoevaluaci subjektu, která prakticky neprobíhá.

Osobní dokumentace každého dítěte je sociální pracovníci vedena systematicky, přehledně a je uložena s ohledem na ochranu osobních údajů.

V návaznosti na roční plán výchovně vzdělávací činnosti si vychovatelé jednotlivých skupin stanoví témata na jednotlivé měsíce. V „Deníku skupiny“ jsou zaznamenány týdenní plány činností jednotlivých RS. Ty však nejsou sestavovány v úzké součinnosti s potřebami dětí a nereflktují zcela jejich PROD. Přístup k týdenním plánům tak mají pouze po nahlédnutí do sešitu.

Výchovně vzdělávací činnosti zajišťuje 16 vychovatelů včetně ředitele a dvanáct asistentů pedagoga. Šest vychovatelů a čtyři asistenti nejsou odborně kvalifikováni, někteří pro doplnění kvalifikace studují, ředitel kvalifikované pracovníky hledá. Od předchozí inspekční činnosti klesla kvalifikovanost pracovníků domova, nyní činí pouze 64 %. Pedagogický sbor domova je dlouhodobě nestabilní, dochází k četnému střídání personálu, proto jsou ustanoveni vychovatelé, kteří se v RS dle potřeby střídají, což není z hlediska psychického vývoje dětí příliš vhodné. Vzdělávání v MŠ zajišťují dvě učitelky, které zde působí dlouhodobě a jsou obě odborně kvalifikované. V zařízení dále působí jeden den v týdnu psychologka. Metodikem prevence je zástupce ředitele, který neabsolvoval specializační studium.

Četnou hospitační činnost v RS realizuje vedoucí vychovatelka, výstupem však není zhodnocení průběhu výchovně vzdělávací činnosti, ale pouze popis zhlédnutých aktivit, a nenavazují na ni opatření ke zlepšení. V MŠ hospitační činnost provádí ředitel. Záznamy z hospitací jsou velmi stručné, není zjevné, jaké formy a metody práce byly hodnoceny, chybí kritické zhodnocení hospitované části dne a doporučení pro další činnost učitelek.

Ve školním roce 2024/2025 se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účastnili převážně vedoucí pracovníci, frekvence účasti na vzdělávání byla celkově velmi nízká. Chybělo zejména systematické vzdělávání zaměřené např. na rizika vzniku sociálně-patologických jevů, práci s náročným chováním atd. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účinný od 2. ledna 2026 je zaměřen zejména na získání kvalifikace nekvalifikovaných pedagogů, práci s dětmi s poruchami chování, krizovou intervencí a vzdělávání v legislativní oblasti. U pedagogů MŠ na práci s dětmi se SVP, školní zralost a logopedickou prevencí. Je však velmi obecný a nestanoví povinnost vzdělávat se všem pedagogickým pracovníkům subjektu.

Od října 2025 byly nově zavedeny supervize týmu, avšak na bázi dobrovolnosti, proto má účast pracovníků klesající tendenci (posledního setkání se účastnili pouze tři pracovníci nejvyššího vedení). Začínající vychovatelé a asistenti se dále účastní online vzdělávání na vzdělávací platformě pro vychovatele z dětských domovů. Uvádění nových

pedagogických pracovníků není systematické, se svými dotazy se mohou obracet na ředitele nebo vedoucí vychovatelku.

Od předchozí inspekční činnosti bylo obnoveno vybavení některých RS. Výchovně vzdělávací činnost 1. RS, v budově „Zámeček“, ve které jsou umístěny pouze dívky, funguje jako „běžná“ domácnost. Dívky s vychovateli hospodaří, vaří si, uklízí a perou. Rovněž 2. a 4. RS mají vybavení podobné domácnosti, nově byly vybaveny pračkou a postupně je nastavováno její využívání pro chod domácnosti. Naopak 3. a 5. RS jsou ve zcela nevyhovujících prostorách. Tvoří je malé obýváky s jídelním koutem a velmi malé pokoje dětí vybavené starým, méně funkčním nábytkem. V 3. RS je průchozí pokoj pro dvě děti a za ním pokoj s palandami pro šest dětí. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že nad těmito nevyhovujícími prostory je v patře ještě jeden prostor, plně vybavený pro fungování skupiny rodinného typu, avšak není plně využíván. Ve dvou pokojích spí pouze čtyři děti, dvě ze 3. RS a dvě z 5. RS. Rovněž tak nejsou využívány dva byty, které byly v „Zámečku“ zrekonstruovány v roce 2019 a jsou pronajímány jiné organizaci. Ne všechny děti mají k dispozici uzamykatelné prostory, na což si v rozhovoru s inspektorkami větší děti často stěžovaly. Zázemí pedagogů není také vyhovující, k dispozici mají aktuálně jednu společnou vychovatelnu v přízemí objektu.

V „Zámečku“, kde je jedna bytová jednotka zrekonstruovaná jako třída pro vzdělávání dětí předškolního věku, vykonává činnost také MŠ. Třída je adekvátně vybavená pomůckami i hračkami, prostorově je nepříliš velká. V průběhu inspekční činnosti v ní byla zjištěna bezpečnostní rizika. Pro pobyt venku je využívána přilehlá zahrada s herními prvky, která však není dostatečně zabezpečena proti vstupu nežádoucích osob.

Objekt není bezbariérový. Zavedeno je sice bezdrátové připojení k internetu, avšak není stabilní a dostupné ve všech prostorách. Děti mohou využívat multifunkční hřiště a pod dohledem vychovatelů posilovnu, v letních měsících také zastřešený bazén. K dispozici je dostatek sportovního vybavení, které je průběžně obměňováno. Hřiště i sportovní vybavení děti aktivně v průběhu inspekční činnosti využívaly. Na zahradě domova i MŠ jsou herní prvky vhodné spíše pro mladší děti. Vyžití starších dětí není plně pokryto, vzhledem k odlehlosti zařízení je obtížné stýkat se se spolužáky.

Kroužek pečení využívají zejména děti mladšího školního věku, jejich poptávka po kroužku převyšuje nabízené kapacitní možnosti. Starší chlapci se účastní fotbalového kroužku nebo dochází na tréninky fotbalu do vedlejších obcí. Zařízení realizuje množství aktivit podporujících spolupráci s vnějšími partnery, které mají pozitivní dopad na vzdělávání i výchovnou činnost.

Činnost zařízení je zajištěna zejména finančními prostředky ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele. Dalším zdrojem jsou finanční dary, ze kterých byly hrazeny např. kroužky, výlety apod. Účelové prostředky a sponzorské dary posílily zejména zajištění volnočasových prázdninových aktivit dětí, kterých se účastní velké množství dětí.

Většina dětí domova se v době školního vyučování stravuje ve školních jídelnách mateřských a základních škol, do nichž dochází, některé se však z organizačních důvodů (svoz ze škol) stravují i v poledne v jídelně dětského domova. Jídla zařízení zajišťuje stravu dětem MŠ a ve všedních dnech dětem domova. O víkendech si vaří jednotlivé RS samy. RS umístěná na „Zámečku“ si vaří sama celý týden.

Děti jsou pravidelně seznamovány s možnými riziky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví na začátku svého pobytu ve školském zařízení a při každé další činnosti (výlety, sportovní aktivity, exkurze, docházka do školy, prázdniny apod.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve školním roce 2024/2025 došlo k velké obměně dětí domova, 11 jich odešlo a 12 bylo nově přijato. Při přijetí byly sociální pracovníci vhodně seznamovány s vnitřním řádem zařízení a se svými právy a povinnostmi. S nově přijatým vnitřním řádem platným od 13. března 2026 děti domova seznámeny nebyly. Většina dětí, se kterými vedly inspektorky rozhovor, svá práva a povinnosti znala, případně věděla, kde jsou uvedeny. Pojem klíčový pracovník neznaly, často uváděly, že se u nich vychovatelé střídají.

V domově bylo v době inspekční činnosti umístěno celkem 10 sourozeneckých skupin, avšak pět z nich do dvou různých RS, jedna trojice sourozenců byla dokonce rozdělena do tří RS. Pouze čtyři sourozenecké skupiny byly spolu v jedné RS, což ztěžuje udržování sourozeneckých vazeb. Příležitostí ke zlepšení je zařazování sourozenců do jedné RS s cílenou prací na zkvalitnění jejich vztahů.

PROD jsou zpracovány formálně, rozvojové cíle v nich nejsou dostatečně konkretizovány, včetně vhodných prostředků potřebných k jejich dosažení. V pololetí jsou nedostatečně vyhodnoceny, často jednoslovně – např. „splněno“ nebo „nesplněno, úkol přetrvává“, případně „částečně splněno, úkol přetrvává“. Takovéto hodnocení nemá vypovídající hodnotu. Z inspekčních zjištění vyplývá, že nejsou vypracovávány a vyhodnocovány ve spolupráci s dětmi. Ty jsou s ním pouze následně seznámeny, čímž se významně snižuje možnost jejich identifikace s cíli programu. V případě potřeby je v týdenním plánu jednotlivých RS stanoven dílčí cíl rozvoje konkrétního dítěte, čímž je reagováno na aktuální potřebu, např. při výchovných obtížích. Zbývající úkoly z týdenních plánů s PROD provázány nejsou, většinou byly čistě prakticky zaměřené, např. na přípravu na školu.

Spoluspráva dětí probíhá neformálním způsobem, ze schůzek nejsou činěny zápisy. Z každé RS se jí účastní jedno dítě. V rozhovorech s inspektory však děti uváděly, že nemohou příliš zasahovat do chodu domova, zejména do stravování ve školní jídelně.

Při inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity ve čtyřech RS, neboť ve 2. RS byla nařízena karanténa z důvodu výskytu infekčního onemocnění. V hospitovaných činnostech domova byl patrný individuální přístup vychovatelů k jednotlivým dětem zejména při přípravě na vyučování, která byla časově náročná s ohledem na individuální potřeby dětí. Komunikace vychovatelů s dětmi byla vstřícná, děti se na ně s důvěrou obracely s dotazy i žádostmi. Panovala příjemná atmosféra a bylo vidět, že pedagogové i děti mají k sobě navzájem pozitivní vztah.

Většina řízených činností vychovateli se vztahovala ke školní přípravě. Po svačině probíhaly již jen volnočasové aktivity dle zájmu jednotlivých dětí, a to buď na zahradě nebo hřišti. Dětem byl ponechán prostor pro volnou hru a relaxaci.

Od předchozí inspekční činnosti došlo k mírnému zlepšení v oblasti přípravy na samostatný život. Děti se podílejí kromě praní prádla také na plánování jídelníčku a nákupu potravin, ze kterých si v RS připravují o víkendech pokrmy a dva dny v týdnu večeře. Funkčním způsobem je tak rozvíjena jejich finanční gramotnost. Následně se účastní přípravy pokrmů, prostírání i následného úklidu. Příležitostí ke zlepšení je samostatná příprava i dalších pokrmů, jako jsou snídaně a svačiny.

V rozhovorech děti uváděly, že kapesné dostávají ve správné výši a mají ho k dispozici u vychovatelů. Dále uváděly, že nejsou příliš spokojeny se stravou v jídelně zařízení, zejména proto, že nemohou společně plánovat, co se bude vařit. Příležitostí ke zlepšení je plánování společného jídelníčku spolu s dětmi. Při hospitacích bylo zjištěno, že v pondělí měly děti ke svačině pomazánku, která však již byla namazána na pečivu, které vychovatelky

donesly do RS. Děti tak neměly na výběr, zda si pomazánku dají či nedají. Pokud by si mohly děti samy namazat pečivo, zvýšilo by to jejich sounáležitost s domovem a současně rozvíje lo jejich sebeobsluhu.

Průběh vzdělávání v MŠ se vyznačoval klidnou atmosférou. Učitelky přistupovaly k dětem s vřelostí, což se pozitivně odráželo v celkovém klimatu třídy. Děti měly při ranním scházení možnost zapojit se do spontánních činností tematicky provázaných s aktuálním vzdělávacím obsahem, což podporovalo jejich přirozený zájem o nabízené aktivity.

Ranní komunitní kruh byl smysluplně zaměřen na uvedení do tématu a přispíval k rozvoji komunikačních dovedností dětí. Pohybová chvilka byla orientována na celkové protažení, avšak z hlediska metodického vedení nevykazovala znaky systematicky strukturované a didakticky cílené pohybové aktivity.

Řízené vzdělávací činnosti probíhaly převážně frontální formou na koberci. V dílčích momentech byla patrná snaha o diferenciaci zejména při kladení otázek s ohledem na věk dětí, nicméně celkově převažoval jednotný přístup. V závěru těchto činností chyběl prostor pro shrnutí, hodnocení a sebehodnocení dětí, stejně jako zřetelné organizační ukončení aktivity.

Pobyt venku byl realizován formou procházky v okolí MŠ. Ta postrádala jasně stanovený vzdělávací nebo pohybový cíl a nebyla obohacena o řízené pohybové či jiné tematicky zaměřené aktivity. Průběh byl ponechán převážně na spontánních podnětech dětí, což vedlo k nižší míře pedagogického záměru a cíleného rozvoje pohybových a poznávacích dovedností.

Dopolední stravování probíhalo ve třídě, polední pak v jídelně dětského domova. V jeho průběhu nebyla systematicky podporována samostatnost dětí, které byly obsluhovány učitelkami. Tento přístup omezuje rozvoj sebeobslužných dovedností a kompetencí dětí. Příležitostí ke zlepšení je cílené vedení dětí k samostatnosti při stolování, zahrnující přiměřeně jejich věku zapojení do přípravy, manipulace s příborem, nalévání nápojů, přinášení stravy i následného úklidu nádobí, u mladších dětí s adekvátní dopomocí učitelky. Uvedený nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování chování dětí probíhá pravidelně jednou měsíčně. V zařízení je zaveden bodový systém hodnocení, kterému však některé děti nerozuměly a který není jednotný ve všech RS. Neformální hodnocení výsledků a očekávání dětí probíhá s vychovateli většinou ve večerních hodinách. Děti v rozhovorech uvedly, že své problémy obvykle řeší přímo s vychovateli, písemné formy využívají málo. Děti, které jsou v domově dlouhodobě, uváděly, že si na jeho prostředí zvykly a líbí se jim zde.

Děti jsou hodnoceny také prostřednictvím opatření ve výchově, v loňském roce bylo uděleno 45 negativních a 96 pozitivních výchovných opatření spočívající většinou ve zvýšení kapesného. Přes uvedenou převahu pozitivních výchovných opatření se zařízení dlouhodobě nedaří snižovat výskyt nežádoucího chování dětí.

V prevenci rizikového chování využívá zařízení řadu činností a aktivit, včetně zapojení externích odborníků. Minimální preventivní program vychází z pečlivé analýzy stavu a za cíl si klade zmírnění nežádoucího chování dětí, jehož četnost se stále zvyšuje (168 řešených projevů nežádoucího chování ve školním roce 2024/2025). Alarmující se jeví skutečnost, že nevhodné chování dětí v obci a v blízkém městě muselo být řešeno se starostou města

a vyústilo v nutnost docházky dětí do jiných škol v okolí, kam je však horší doprava. Děti, které mají největší kázeňské obtíže jsou zařízením do a ze školy dováženy. Dále byla řešena vulgarita mezi dětmi navzájem, jejich lhaní, kouření, ale také krádeže a vyhrožování pedagogům. V rámci hospitační činnosti bylo zaznamenáno velmi nevhodné vyjadřování i u dětí předškolního věku.

Počet úteků dětí je trvale nízký, v posledních dvou letech nikdo neutekl. Domov velmi úzce a ve prospěch dětí pravidelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s pracovníky sociálních odborů, soudy, s Policií ČR a dalšími orgány. Logopedická péče je poskytována přímo v domově, kam dochází jednou měsíčně klinická logopedka.

Názor dětí na výběr školy je respektován při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Kromě dětí docházejících do školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, dochází děti do čtyř různých základních škol, přičemž do některých z nich je z obce špatné spojení a děti tam jsou zařízením dováženy. Kooperace s kmenovými školami dětí probíhá průběžně, vychovatelé se pravidelně informují o prospěchu a chování dětí, příprava dětí s vychovateli na školu je většinou účinná. Část dětí je však ohrožena školním neúspěchem.

K všestrannému rozvoji osobnosti dětí přispívají také aktivity organizované domovem i externími partnery, mj. sportovní a kulturní akce (filmová a divadelní představení, sportovní utkání a turnaje, výlety, ozdravné prázdninové pobyty aj.). Do veřejného života obce nebo regionu se na významných akcích domov zapojuje také prezentací výrobků vytvořených dětmi a tanečními vystoupeními. MŠ pořádá akce pro děti i jejich rodiny v prostorách školy, do akcí pořádaných obcí se nezapojuje.

Dětem je umožněn pravidelný kontakt se svými biologickými rodinami včetně víkendových či prázdninových pobytů. Ke komunikaci s rodinami využívají také telefonický kontakt, v rozhovoru potvrdily, že mohou zdarma používat telefon domova. K dispozici mají také připojení na wifi vlastními telefony, které je však nestabilní a dostupné jen v některých částech domova. Domovu se daří návrat dětí do biologických rodin, úspěšné je hledání hostitelských rodin.

Ředitel umožňuje mladým dospělým pokračovat v pobytu v domově po dosažení zletilosti. Příprava na samostatný život je však u většiny dětí nedostatečná, výjimkou jsou děti umístěné v RS na „Zámečku“. Zařízení chybí cvičné byty, v nichž by děti či zletilí klienti sami hospodařili.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ dosahovaly požadované úrovně a byly v souladu s očekávanými výstupy stanovenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti bylo patrné respektování nastavených pravidel chování ze strany dětí i pedagogů, což se pozitivně promítalo do celkového klimatu školy. Vztahy mezi dětmi navzájem i ve vztahu k učitelkám byly převážně vstřícné.

Děti se v průběhu dne projevovaly aktivně, přirozeně se zapojovaly do nabízených aktivit. Při řízených činnostech spolupracovaly s učitelkami i mezi sebou, prokazovaly přiměřenou míru soustředění a respektovaly potřeby ostatních. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dosahovaly odpovídající úrovně dovedností a znalostí potřebných pro úspěšný přechod do základního vzdělávání.

Pedagogická diagnostika je v MŠ realizována, její účinnost je však oslabena nižší mírou systematičnosti. Pedagogové sice vedou hodnotící záznamy a zaznamenávají pokroky jednotlivých dětí, avšak tyto informace nejsou dostatečně provázány s konkrétními individuálními vzdělávacími záměry ani s jejich pravidelným vyhodnocováním. Tento stav

omezuje efektivní využívání diagnostických zjištění pro cílenou individualizaci vzdělávání a snižuje tak plnou funkčnost tohoto nástroje.

Závěry

Vývoj školy a školského zařízení

- Změnilo se vedení školského zařízení,
- došlo k výmazu oboru Základní škola ze školského rejstříku,
- snížil se počet rodinných skupin,
- částečně bylo obnoveno materiální vybavení subjektu,
- došlo k mírnému zlepšení v oblasti přípravy dětí na samostatný život,
- došlo k obměně pedagogického sboru, snížila se jeho kvalifikovanost,
- nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti nebyly odstraněny.

Silné stránky

Dětský domov:

- Zařízení umožňuje dětem trávit většinu letních prázdnin na pobytových akcích, čímž je posilována jejich socializace do vrstevnického kolektivu. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Neefektivní řídicí a kontrolní činnost se negativně odrážela v průběhu poskytování výchovně vzdělávací činnosti v mateřské škole i v dětském domově. Evaluace činnosti zařízení je nesystematická a nejsou přijímána účinná opatření ke zlepšení. (2.1)
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nedostatečné a nereflexuje potřeby zařízení. (3.5)

Mateřská škola:

- Příležitostí ke zlepšení je vedení pedagogické diagnostiky, stanovování jasně definovaných individuálních potřeb každého dítěte a zaznamenávání konkrétních opatření k jejich cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti. (5.1)
- Plné obslužení dětí z MŠ během stravování bez ohledu na jejich věk a individuální schopnosti neumožňuje podporu rozvoje jejich sebeobslužných dovedností i posílení jejich sebedůvěry v této oblasti. (5.2)

Dětský domov:

- Absence jednotného elektronického evidenčního systému znemožňuje efektivní přenos informací o dětech i chodu domova. (1.3)
- V zařízení je vyšší počet rozdělených sourozeneckých skupin, což ztěžuje udržování sourozeneckých vazeb mezi nimi. (2.2)
- Prostorové a materiální vybavení dvou rodinných skupin je nedostatečné, neodpovídá dětskému domovu rodinného typu. (2.4)

- Plány rozvoje osobnosti dítěte jsou zpracovány formálně, nedostatečně jsou stanoveny konkrétní úkoly u jednotlivých dětí, které následně nejsou zohledňovány v týdenních plánech. (4.1)
- Nesystematická evaluace činnosti zařízení neumožňuje úpravu výchovných cílů a přístupů podle aktuálních potřeb umístěných dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy a školského zařízení

- Nastavit účinné kontrolní a řídicí mechanismy činností mateřské školy i dětského domova.
- Zvýšit četnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzdělávání plánovat s ohledem na specifické potřeby dětského domova i mateřské školy.

Dětský domov:

- Zavést elektronický evidenční systém a nastavit pevná pravidla pro jeho používání.
- V plánech rozvoje osobnosti dítěte více specifikovat jednotlivé oblasti, stanovit si konkrétní, nikoli obecné cíle, včetně prostředků, jak jich dosáhnout.
- Provázat plány rozvoje osobnosti dítěte cíleně s týdenními plány, ty plánovat společně s dětmi jednotlivých rodinných skupin a následně je zviditelnit dětem na nástěnkách v rodinných skupinách.
- Systematicky podporovat u dětí rozvoj kompetencí potřebných pro samostatný život po odchodu ze zařízení (finanční gramotnost, příprava jídla, občanské kompetence apod.), zřídit samostatné cvičné byty pro děti před plánovaným odchodem ze zařízení.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit dětem 3. a 5. rodinné skupiny odpovídající prostory.
- Zvýšit angažovanost dětí na chodu zařízení, zefektivnit správu a podporovat její aktivní fungování.

Mateřská škola:

- Informace o dětech zaznamenávat systematicky, průběžně je hodnotit.
- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky dětí, zaměřit se na pravidelné stanovování dílčích záměrů a jejich vyhodnocování a větší individualizaci ve vzdělávání.
- Podporovat děti z mateřské školy v maximální samostatnosti během stravování.
- Během pobytu venku nabízet dětem spontánní aktivity.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy a školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o školském zařízení z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školského zařízení k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluaace školského zařízení – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Personální dokumentace (vzorek), k termínu inspekční činnosti
4. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školského zařízení
5. Souhrnná dokumentace pro hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví klientů
6. Plány a programy výchovně – vzdělávací činnosti dětského domova, k termínu inspekční činnosti
7. Evidence dětí v dětském domově (plánování, denní záznamy rodinných skupin), vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
8. Osobní spisy a programy rozvoje osobnosti dítěte dětí evidovaných v dětském domově k termínu inspekční činnosti (vzorek)
9. Další dokumentace školského zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti
10. Informace z webových stránek zařízení <https://www.ddledce.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí i (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

20. května 2026