



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-14/22-U

Název	<b>Základní škola, Most, J. A. Komenského 474, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>J. A. Komenského 474, 434 01 Most</b>
E-mail	<b>skola@mostzs15.cz</b>
IČ	<b>47324180</b>
Identifikátor	<b>600083764</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lenka Firmanová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Most</b>
Místo inspekční činnosti	<b>J. A. Komenského 474, Most</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 1. 2022 – 14. 1. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Most, J. A. Komenského 474, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V 1. – 9. ročníku základní školy se v době inspekční činnosti vzdělávalo 459 žáků ve 23 třídách a 14 žáků v přípravné třídě. Škola evidovala 72 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo 24 žáků.

Zájmové vzdělávání je poskytováno v pěti odděleních školní družiny a ve školním klubu. V době inspekční činnosti bylo do školní družiny zapsáno 134 účastníků a do školního klubu 120 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou přístupné na webových stránkách <https://www.mostzs15.cz/>.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy se daří naplňovat vizi rozvoje školy, která kontinuálně navazuje na předchozí období. V řízení školy se pozitivně promítají manažerské dovednosti ředitelky i její osobní nasazení. Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace se všemi účastníky pedagogického procesu. Ředitelka vhodně nastavila kontrolní a evaluační systém, hospitační činnost kromě ní provádějí také zástupkyně ředitelky a vedoucí jednotlivých oborových týmů. Učitelům je poskytována zpětná vazba o kvalitě jejich práce, což má příznivý dopad na výuku. Přínosem pro vzdělávání žáků je systematická práce školního poradenského pracoviště, zejména speciální pedagožky, výchovné poradkyně, metodičky prevence a jejich vstřícný a podporující přístup k žákům.

Důležitou součástí činnosti oborových týmů a metodických sdružení se v době distanční výuky stalo sdílení zkušeností s realizací online výuky, výukovými zdroji, způsoby hodnocení aj. Zpětnou vazbu o kvalitě distančního vzdělávání škola získala formou evaluačních dotazníků pro učitele, zákonné zástupce žáků i žáky školy. Závěry z těchto zjištění byly zpracovány a jsou dále využívány.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je směřován k aktuálním potřebám školy, vychází rovněž z potřeb a zájmu jednotlivých pedagogů. Kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů je prioritou vzdělávání v oblasti informatiky, polytechniky a osobnostně sociálního rozvoje. Pravidelné sdílení získaných poznatků a dovedností se příznivě promítá do vzdělávacího procesu. Začínajícím pedagogům je poskytována účinná metodická podpora.

Materiálně technické podmínky pro vzdělávání se od poslední inspekční činnosti zlepšily. Byla nově vybudována počítačová učebna a dokončena rekonstrukce školní budovy. Pro zkvalitnění výuky byli všichni učitelé vybaveni notebooky. Vnitřní prostory školy jsou podnětné a estetické, žáci mají k dispozici místa, kde mohou relaxovat a věnovat se pohybovým aktivitám během přestávek.

K výuce jsou účelně využívány odborné učebny pro přírodovědné předměty, učebna pro výtvarnou výchovu, keramická dílna, dílna pro pracovní činnosti a cvičná školní kuchyňka. Sportovní aktivity jsou realizovány ve dvou tělocvičnách a na multifunkčním venkovním hřišti. Odborné učebny a jejich vybavení napomáhají ke zkvalitnění vzdělávání.

Učebny, které má k dispozici zájmové vzdělávání, jsou prostorné, dobře vybavené a podnětné.

Přínosem pro vzdělávací proces je systematická spolupráce s partnery a zapojení do rozsáhlé projektové činnosti. Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, středními školami v regionu a řadou neziskových organizací. V rámci partnerství se střední pedagogickou školou je v odděleních školní družiny realizována pedagogická praxe. Významná je i dlouhodobá spolupráce s německou partnerskou školou v Marienbergu. Partnerské vztahy přispívají k naplňování koncepčních záměrů a úspěšné realizaci školních vzdělávacích programů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách panovala oboustranně přátelská atmosféra, žákovu osobnost vyučující respektovali a s žáky komunikovali přiměřeně k věku i stupni jejich vývoje. Cíl výuky byl ve většině sledovaných hodin srozumitelný, v průběhu i v závěru vyučovací hodiny byla žákům poskytována zpětná vazba k jeho naplňování. V ojedinělých případech však vyučující cíl výuky zaměnili za sdělení tématu a vzdělávacího obsahu. V závěru většiny sledovaných hodin vyučující stěžejní poznatky shrnuli a poskytli žákům dostatečný časový prostor pro sebehodnocení. Příležitostně bylo zaznamenáno také vrstevnické hodnocení, s nímž se žáci učí efektivně pracovat. Účinnou podporou přispívající k rozvoji tělesné zdatnosti a pohybových dovedností žáků jsou tři hodiny tělesné výchovy na prvním stupni základní školy. Na druhém stupni mají žáci volitelný předmět tělesná výchova.

V průběhu řízených činností v přípravné třídě děti dodržovaly stanovená pravidla a zvládaly pracovat s mnoha názornými pomůckami. Využitím písni a říkadel je vyučující motivovala k aktivitě a zájmu. Děti si rozvíjely matematické představy, upevňovaly sociální a rozumové dovednosti. Učily se orientovat v prostoru. Spolupracovaly ve dvojicích, svoji práci v závěru vzájemně hodnotily a rozvíjely sebehodnocení. Činnostní učení bylo prokládáno pohybovými aktivitami, čímž se dařilo udržet jejich pozornost a zájem. Účinná spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga umožnila individuálně podporovat každé dítě. Obě pedagožky děti pozitivně slovně hodnotily.

Hospitované hodiny ve třídách prvního stupně probíhaly v podnětném vzdělávacím prostředí. Stanovené cíle vycházely z učebních osnov, vyučující ověřovaly jejich naplnění a vedly žáky k rozvoji hodnoticích dovedností. Efektivní střídání pedagogických forem a metod práce, činnostní učení, názornost, zařazování relaxačních pohybových aktivit a průběžné motivační hodnocení podporovaly zájem žáků a udržovaly jejich pozornost. Žáci řešili problémové úkoly, vyhledávali informace, měli dostatek času k rozvoji komunikace a odůvodňování svých zjištění. Nejen ve výuce českého jazyka vyučující efektivně podporovaly rozvoj komunikačních i čtenářských dovedností. Účinná spolupráce s asistentkami pedagoga umožnila poskytovat žákům individuální podporu. Efektivitu učebního procesu podporovala vhodně využitá digitální technika.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni převažovaly tradiční postupy, nejčastěji frontální výuka vedená řízeným rozhovorem, vhodně kombinovaná se samostatnou či skupinovou prací žáků. V hodinách aktivně spolupracovaly asistentky pedagoga s vyučujícími, jejich práce se zaměřila především na uplatňování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, částečně i dalším, kteří potřebovali individuální pomoc. Diferenciace vzdělávání ostatních žáků dle jejich potřeb, případně dle dosahovaných výsledků, však v části sledovaných hodin zaznamenána nebyla. Všichni žáci plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly. Díky dobrému materiálnímu vybavení jsou při výuce přírodovědných předmětů zařazovány žakovské pokusy a laboratorní práce, které podporují aktivní zapojení žáků a názornost probíraného učiva. Praktické činnosti v hodině přírodopisu a pozorování v průběhu laboratorních prací

umožnily žákům využít teoretické poznatky v reálné situaci. Žáci mají na výběr z celé škály volitelných předmětů, které umožňují individualizaci a profilaci žáků.

Účelně byly využity různé formy a moderní přístupy k výuce dějepisu. Stanovení cíle, struktura i vedení hospitované vyučovací hodiny v 6. ročníku včetně závěrečného sebehodnocení žáků a zhodnocení vzdělávacího přínosu pro rozvoj žákovy osobnosti významně podpořily efektivitu vzdělávacího procesu.

Účastníci zájmového vzdělávání ve školní družině a ve školním klubu měli možnost relaxovat, dle vlastního výběru se věnovat nabízeným výtvarným a praktickým činnostem. Pracovali individuálně nebo ve skupinách společně řešili zadané úkoly, prezentovali svou práci. Škole se daří realizovat inkluzivní vzdělávání i ve školní družině. Zapojením do projektu „Podpora žáků základních škol v Mostě“ škola získala tři pracovnice, které zajišťují individuální pomoc směřující ke zlepšení výsledků vzdělávání vybraných účastníků. Kromě nich s vychovatelkami aktivně spolupracují i dvě asistentky pedagoga. Vzdělávání se uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů pro zájmové vzdělávání, které vhodně navazují na školní vzdělávací program základního vzdělávání.

Škola organizuje různé projektové, kulturní a sportovní akce, které přispívají k rozvoji sociálního citění žáků. Pravidelným využíváním školní knihovny a vydáváním žakovského časopisu Komeniček je podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Vzdělávací nabídka je také doplňována četnými exkurzemi.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vedení školy se průběžně věnuje práci s výsledky vzdělávání žáků. Daří se naplňovat školní strategii na podporu úspěšnosti, která zejména klade důraz na vytváření pozitivní vzdělávací atmosféry a orientaci na základní vzdělávací obsah. Oborové týmy, metodická sdružení a pedagogická rada analyzují dosažené výsledky vzdělávání, přijímaná opatření jsou účinná. Podpůrná opatření, poskytovaná žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pozitivně ovlivňují jejich úspěšnost ve vzdělávání. Kromě toho jsou realizována skupinová i individuální doučování v hlavních předmětech kurikula. V důsledku negativních dopadů distančního vzdělávání škola nově nabízí žákům 9. ročníků volitelné předměty zaměřené na přípravu k přijímacím zkouškám na střední školu. Zájemcům o vzdělávání na víceletém gymnáziu škola nabízí cílenou přípravu na přijímací zkoušky.

Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka. Nastavený systém poskytování poradenských služeb včetně delegování rozsahu i příslušné odpovědnosti za specializované činnosti pracovníků školního poradenského pracoviště je funkční. Podporu ve vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje 13 asistentek pedagoga. Metodickou podporu jim poskytuje školní speciální pedagožka, s níž poskytování podpůrných opatření i další témata individuálních vzdělávacích obtíží žáků konzultují také pedagogové školy i zákonní zástupci žáků. Speciální pedagožka pracuje s vysokou mírou odborné erudice. V případě přetrvávajících vzdělávacích obtíží žáků škola účinně spolupracuje s příslušnými školskými poradenskými zařízeními.

Informace o další studijní cestě a profesní orientaci včetně přehledu aktuální vzdělávací nabídky a postupu při přijímacím řízení žákům i jejich zákonným zástupcům poskytuje kariérová poradkyně. V rámci předmětu volba povolání se žáci účastní besed na úřadu práce, informace k jednotlivým oborům vzdělání mají možnost získat také během exkurzí do středních škol i besed s jejich řediteli.

Pravidelné třídnické hodiny, společné aktivity žáků školy, projektové dny a včasná informovanost zákonných zástupců přispívají ke snižování projevů rizikového jednání a chování žáků.

Metodička prevence pravidelně na začátku školního roku vyhodnocuje účinnost plnění školního preventivního programu a ze závěrů získaných z dotazníkového průzkumu upravuje preventivní strategie pro následující školní rok. Rozsah činností, koordinace minimálního preventivního programu i její vzájemná spolupráce s ostatními pedagogy jsou jednoznačně vymezeny. Rizikové chování žáků či vztahové problémy mezi nimi jsou řešeny v součinnosti s vedením školy a příslušným třídním učitelem. V případě výskytu závažnějšího problému následuje bezprostřední intervence, kontaktování zákonných zástupců žáka a individuální projednání dalšího postupu. Efektivní je spolupráce školy s poradenskými zařízeními, získávání podnětů ze schránky důvěry (fyzické i virtuální), pravidelná aktualizace informací na nástěnce primární prevence a nabídka konzultačních hodin pro žáky i rodiče. Výsledkem je včasné odhalování vzniku rizikového chování. Pro letošní školní rok si škola vytyčila jako prioritu podporu well-being, podporu vzájemných vztahů, potlačování neetikety a kyberšikany. Škola dále pokračuje v realizaci všeobecné primární prevence rizikového chování v rámci projektu „Prevence je Most k naději“.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Svou koncepcí ředitelka vhodně navazuje na dlouhodobou strategii vývoje školy.

Škola promyšleně zlepšuje materiální podmínky pro vzdělávání. Významně bylo modernizováno zejména informační a komunikační vybavení – interaktivní tabule, nově vybudovaná učebna informatiky, notebooky pro učitele.

### **Silné stránky**

Koncepční řízení školy pozitivně ovlivňuje vzdělávací atmosféru a zvyšuje kvalitu vzdělávání.

Dlouhodobá spolupráce s externími partnery významně podporuje naplňování školního vzdělávacího programu.

Široká nabídka činností v zájmovém vzdělávání umožňuje účastníkům aktivní a smysluplné prožití volného času, pozitivně podporuje rozvoj jejich osobnostních vlastností a sociálních dovedností.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Pedagogové v části vyučovacích hodin na druhém stupni nenabízeli žákům diferencované činnosti dle jejich individuálních potřeb a vzdělávacích předpokladů a systematicky nepodporovali rozvoj jejich růstového myšlení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Diferencovat a individualizovat výuku podle předpokladů a vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků.

Zaměřit se na metodické vedení pedagogů ve využívání diferenciací a individualizace výuky.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění č. 10/30/2017 vydaná s účinností od 1. 1. 2018 (ze dne 21. 12. 2017) včetně Příloh č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2018 (ze dne 20. 6. 2018)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 10. 1. 2022)
4. Školní matrika vedená v systému on-line (vzorek)
5. Přijímání k základnímu vzdělávání, do přípravné třídy, do školní družiny a školního klubu, školní rok 2021/2022 (vzorek)
6. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021
7. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2021
8. Výkaz o školní družině - školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021, školní družina
9. Výkaz o školní družině - školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021, školní klub
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Radost – Úspěch – Zdraví“, verze od 1. 9. 2019
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě základní školy „Radost – Úspěch – Zdraví“, platný od 1. 9. 2021
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině platný od 1. 9. 2019
13. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školním klubu platný od 1. 9. 2019
14. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 (vzorek)
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu platné ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
16. Školní řád vydaný s účinností od 1. 10. 2021
17. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2021
18. Vnitřní řád školního klubu vydaný s účinností od 1. 9. 2021
19. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022
20. Zápis z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022
21. Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)
22. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2021/2022 ze dne 30. 8. 2021
23. Plán hospitační činnosti, školní rok 2021/2022 ze dne 27. 8. 2021

24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022 ze dne 1. 9. 2021
25. Výroční zpráva za školní rok 2020 – 2021
26. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci (vzorek)
27. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2021/2022
28. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-131/15-U

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Alena Valtová v. r.
Mgr. Bc. Kamila Havlíčková, školní inspektorka	Kamila Havlíčková v. r.
PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	Jana Hornová v. r.
Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor	Jaroslav Máliš v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Blanka Zoudunová v. r.

V Ústí nad Labem 21. 2. 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Lenka Firmanová, ředitelka školy	Lenka Firmanová v. r.
--	-----------------------

V Mostě 4. 3. 2022