



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-569/18-M

Název	Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588
Sídlo	Jurikova 588, 753 01 Hranice
E-mail	sls@slshranice.cz
IČ	61986038
Identifikátor	600017770
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Miroslav Kutý
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Jurikova 588, 753 01 Hranice Jungmannova 616, 753 01 Hranice Teplická 625, 753 01 Hranice Valšovice 33, 753 54 Soběchleby
Termín inspekční činnosti	20. – 22. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588 (dále škola) vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy, domova mládeže (dále DM), školního polesí a školní jídelny.

Škola v době inspekce vzdělávala žáky v denní formě vzdělávání ve čtyřletém oboru středního vzdělání zakončeném maturitní zkouškou 41-46-M/01 Lesnictví.

K 30. září 2017 školu navštívilo 298 žáků ve 12 třídách. Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 je počet žáků stabilizován. Škola v době inspekční činnosti evidovala 38 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nich dva vzdělávala dle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), pro dva vypracovala plán pedagogické podpory (dále PLPP).

Stravování žáků školy zajišťovala školní jídelna a ubytování poskytovaly dva DM, k 31. říjnu 2017 byl evidenční stav 213 ubytovaných žáků rozdělených do 8 výchovných skupin.

Součástí školy je i školní polesí (dále ŠP) s výměrou lesa přes 1 100 ha, výuce a mimoškolní činnosti slouží také soustava dvou rybníků a myslivecké hospodaření zaměřené na daňčí, srnčí a černou zvěř. Ve ŠP žáci provádějí cvičení z odborných předmětů a odbornou praxi.

Škola je na základě rozhodnutí ministerstva zemědělství Trvalou vzdělávací základnou ministerstva zemědělství a Centrem odborné přípravy.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách ([www. sls hranice.cz](http://www.sls hranice.cz)).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škole se daří postupně naplňovat cíle vymezené v koncepci rozvoje, která reaguje na potřeby a trendy tohoto specifického středního odborného vzdělávání. Je zaměřena zejména na zlepšování podmínek vzdělávání, ale formuluje také priority vedoucí ke zkvalitnění výuky. Organizační struktura školy je funkční, ředitel školy promyšleně rozdělil kompetence svému zástupci a vedoucím odloučených pracovišť (DM a ŠP) a jasně vymezil jejich odpovědnost. Všichni se významně podílí na kontrolní činnosti a organizaci všech pedagogických procesů. Poradní a metodickou funkci plní pedagogická rada, předmětové sekce a pracovníci školního poradenského pracoviště (dále ŠPP). Vzájemná informovanost mezi pracovníky školy je zajištěna vnitřním informačním systémem, při pravidelných společných jednáních pedagogické rady a osobním kontaktem. Nastavený kontrolní systém je jednotný pro všechna pracoviště školy. Na jeho základě probíhá pravidelné vyhodnocování procesů vzdělávání a postupně jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je pravidelně dle potřeby aktualizován. V učebním plánu jsou zařazeny všechny povinné předměty a disponibilní hodiny škola využila smysluplně, v souladu s profilem absolventů (odborné předměty, jazykové vzdělávání).

Strategie obsažené ve školním vzdělávacím programu domova mládeže jsou vhodně zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí žáků i pěstování a upevňování profesní orientace žáků.

Personálním podmínkám věnuje škola odpovídající pozornost. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky na odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávali, s výjimkou jednoho vychovatele na DM. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve škole průběžně realizováno, rozvoj pedagogických

pracovníků byl ředitelem školy podporován. Pedagogové absolvovali vzdělávací akce s různým zaměřením s ohledem na potřeby školy a odbornost pedagogických pracovníků.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) má škola stanoveny priority, které spočívají v pravidelném vyhledávání bezpečnostních rizik a identifikaci případných problémů. Oblast BOZ žáků je součástí výchovných a odborných vzdělávacích strategií a prolíná tak vzdělávacím procesem. Škola spolupracuje s odborně způsobilou osobou, provádí revize a přijímá opatření k odstranění případných nedostatků. Podmínky bezpečnosti a ochrany žáků má škola ošetřeny ve svých základních dokumentech.

Pro zajištění vzdělávání má škola vhodné prostorové podmínky. Jejich postupné zkvalitňování je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří naplňovat, a současně je odrazem aktivní spolupráce se zřizovatelem, za jehož přispění dochází průběžně k obnově technického stavu budovy a materiálního vybavení. Bezpečnost žáků při vstupu do budovy školy je zabezpečena čipovým systémem. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele, prostředků z projektů a doplňkové činnosti se daří škole naplňovat své záměry a stanovené cíle v ŠVP.

Školní poradenské pracoviště zahrnuje týmovou spolupráci výchovné poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a vedení školy. Jeho činnost je zaměřena na prevenci školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP, kariérové poradenství, prevenci rizikových jevů a krizovou intervencí. Problémy žáků (studijní i osobní) jsou řešeny primárně na bázi osobních kontaktů, založených na důvěře žáků, což umožňuje včasné diagnostikování potenciálních problémů. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je věnována pozornost jak ve vlastní výuce, tak i během individuálních konzultací a doučování v rámci projektu Šablony.

Rozvoj občanských kompetencí žáků je podporován úzkou spoluprací s podnikatelskými subjekty, profesními svazy, akademickou obcí a odbornými školami obdobného typu. Podařilo se též navázat trvalou spolupráci s partnerskými školami v Rakousku, Rusku a Srbsku, ve kterých probíhají vzájemné výměnné studijní pobyty žáků a učitelů.

Škola nabízí žákům ubytování ve vlastním DM, který poskytuje standardní ubytování i dostatečné zázemí pro využití volného času. Celková činnost i jednotlivé akce jsou pravidelně každý měsíc vyhodnocovány, toto hodnocení pak slouží jako podklad pro plánování další činnosti. Vychovatelé navzájem spolupracují, vyměňují si zkušenosti a náměty pro další činnost, úzká spolupráce je také navázána s třídními učiteli a školním poradenským pracovištěm. Vedení systematicky sleduje stav materiálního vybavení, zajišťuje pro ubytované bezpečné prostředí.

V rámci zkvalitnění služeb školního stravování nabízí škola žákům výběr ze dvou hlavních jídel, celodenní stravu zajišťuje také pro žáky domova mládeže v předepsaném rozsahu stravovacích služeb.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vyučovací hodiny byly většinou organizačně dobře zvládnuté, vládlo v nich příznivé pracovní klima, založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickém přístupu k žákům. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů, byla patrná vzájemná tolerance a úcta. Učitelé žáky přiměřeně podněcovali k individuálnímu výkonu a diskuzi, žáci byli vedeni k vzájemnému respektu, patrný byl také individuální přístup (vhodné přizpůsobení cílů a obsahu učiva, vedení k formulování cílů nebo očekávání od žáků). Méně často bylo zařazováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Materiálně didaktické prostředky včetně audiovizuální techniky byly vždy vhodně využity, tvořily tak účinnou podporu ostatním složkám didaktického systému, využita byla projekční technika, názorné pomůcky,

učebnice i školní učební texty. V průběhu vzdělávání žáci rozvíjeli a prohlubovali nejen své vědomosti, ale i dovednosti a postoje. Cíleným začleňováním souvislosti učiva se situacemi každodenního života do výuky a vedením žáků k aplikaci přenosu naučeného do praxe, učitelé důsledně vedli žáky ke kritickému myšlení. Uplatňované vzdělávací strategie vedly k osvojování potřebných vědomostí a dovedností, k formování klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností u žáků.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury a v oblasti společenskovedního vzdělávání učitelé využívali metody a formy výuky, při nichž kladli důraz na aktivní přístup k získávání vědomostí, samostatné vyvozování poznatků žáky, vyučující zařazovali problémové úkoly a otázky. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a věcně správně, v souladu se vzdělávacím programem školy. Žáci měli většinou dostatek prostoru pro prezentaci názorů, diskuzi, věcnou argumentaci a zdůvodňování postupů. Docházelo tak k rozvoji především kompetencí k učení a k řešení problémů za současné podpory komunikativních dovedností a sociálních kompetencí žáků. Učivo bylo cyklicky opakováno, aktualizováno, doplněno zajímavostmi, učitelé efektivně využívali didaktické pomůcky a výpočetní techniku a uplatňovali mezipředmětové vztahy. Pro podporu rozvoje osobnosti žáků učitelé vhodně a účelně využívali především řízeného rozhovoru s žáky a vytvářeli podmínky pro seberealizaci žáků. V části výuky byly diferencovány požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců, pozitivem bylo motivující průběžné hodnocení, partnerský přístup i způsob komunikace vyučujících.

Vyučovací hodiny cizích jazyků měly promyšlenou strukturu s jasně stanoveným vzdělávacím cílem. Obsah učiva byl volen s ohledem na jazykovou úroveň žáků, vyučující vycházeli z dosavadních znalostí žáků, vedli je k samostatnému vyvozování příslušných mluvnických pravidel. Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách byla výuka vedena v daném cizím jazyce (anglickém, německém, ruském) neznámé výrazy byly vysvětlovány opisem, používání mateřského jazyka bylo spíše výjimečné, a to zejména pro vysvětlení nového gramatického učiva. Nové učivo bylo procvičováno v různých kontextech a spojeních s využitím pestré škály cvičení. Chyby byly opravovány s citem a dostatečným pedagogickým taktem, důraz byl kladen na srozumitelnost vyjádření i správnou výslovnost. K zadaným úkolům přistupovali žáci aktivně, prokazovali požadované vědomosti. K zatraktivnění výuky jsou využívány i časopisy, didaktická technika a online procvičování slovní zásoby a gramatických jevů. Rozvoji klíčových kompetencí (zejména komunikativních, sociálních a občanských) efektivně přispívá organizování výletů do zahraničí, výměnné pobyty žáků partnerských zahraničních škol a v loňském školním roce také využití rodilého mluvčího ve výuce anglického jazyka. Důraz je také kladen na rozšiřování a upevňování odborné slovní zásoby. Nejlepší žáci úspěšně reprezentují školu v okresních i krajských kolech olympiád v cizích jazycích.

Ve vyučovacích hodinách odborných předmětů a praktického vyučování obsah učiva po odborné stránce odpovídal osnovám realizovaných ŠVP, aplikované učivo bylo vhodně aktualizováno v souladu se soudobými vědeckými poznatky. Učitelé odborných předmětů často doplňovali učivo o vlastní poznatky z praxe, přičemž kladli důraz zejména na možnosti využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi, případně také v běžném osobním životě. Při uplatňování poznatků v provozní praxi vhodně zdůrazňovali ekonomické hledisko a vždy také hlediska etická, včetně nutnosti ochrany přírody. Při výuce učitelé kladli důraz zejména na užívání odborné terminologie žáky, na využívání dosud nabytých vědomostí a dovedností při aplikaci nového učiva, na mezipředmětové vztahy, zejména na propojení teorie s praxí, na samostatné rozhodování žáků a na vyvozování závěrů žáky. Učivo odborné praxe navazovalo svým obsahem na teoretické odborné předměty, výukový den byl zahájen instruktáží k technologickým postupům se zdůrazněním možných rizik z oblasti BOZ a jejich eliminace. Metody předvádění činností učitelem a samostatná práce

žáků byly uplatňovány vyváženě. Veškeré činnosti probíhaly v přiměřeném tempu, učitelé žáky podněcovali k řešení dílčích problémů a vzájemné spolupráci.

Výchovně vzdělávací činnost DM navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy. Nabízené aktivity vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy formou pravidelných, příležitostných i spontánních aktivit, navazují také na odborné studijní zaměření žáků. V programu je žákům poskytován dostatek prostoru k přípravě na vyučování dle jejich individuálních potřeb a zájmů i k osobnímu volnu. Pravidelná výchovně vzdělávací činnost je realizována formou zájmových útvarů se sportovním zaměřením (fotbal, florbal, volejbal a nohejbal).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje klasifikaci, chování a absenci svých žáků v průběhu vzdělávání, výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky vzdělávání přehledně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy, žáky a jejich zákonné zástupce průběžně informuje o prospěchu prostřednictvím třídních schůzek, při osobních setkáních ve škole nebo s využitím webového informačního systému, který mj. umožňuje žákům i učitelům snadnou publikaci studijních materiálů a řadu dalších činností sloužících pro podporu výuky. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, a to zadáváním testů, kontrolních písemných prací, ústních zkoušek a praktických zkoušek před třídou i přímým pozorováním. Škola se zapojuje také do externího výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků, využívá vlastních školních testů a umožňuje žákům účast v různých předmětových soutěžích a ve středoškolské odborné činnosti. Tímto zajišťuje nadaným žákům nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech. Vynikajících výsledků žáci dosahují především v odborných soutěžích, a to jak v rámci regionu, tak celé České republiky. Rozvoj talentu a zájmu žáků škola vhodně podporuje širokou nabídkou zájmové činnosti zejména se sportovním a odborným zaměřením. V případě studijních problémů žáci využívají možnosti konzultací a doučování nabízených pedagogy.

Ve školním roce 2016/2017 nevykazovaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné vzájemné odchylky. Ve 2. pololetí uvedeného školního roku 33 žáků (11,54 %) prospělo s vyznamenáním, 242 (84,61 %) jich prospělo a 11 (3,85 %) neprospělo. Celkový průměrný prospěch žáků při hodnocení na vysvědčení dosáhl hodnoty 2,3. Absence žáků ve vyučování činila za toto období celkem 16597 vyučovacích hodin (58,031 hodin na žáka), z toho neomluvená absence 77 vyučovacích hodin (0,269 hodin na žáka). Škola řeší nejen problémy spojené s vysokou absencí ale i ostatní projevy nevhodného chování žáků. Ve 2. pololetí školního roku 2016/2017 byli tři žáci hodnoceni na vysvědčení sníženou známkou z chování, dva stupněm 2 – uspokojivé, jeden žák stupněm 3 – neuspokojivé. Kromě kázeňských opatření využila škola k pozitivní motivaci žáků i pochvaly a ocenění úspěšných žáků.

Průměrná úspěšnost žáků u maturitních zkoušek v roce 2017 činila 70,8 %, celkový průměrný prospěch dosáhl hodnoty 2,7. Lepších výsledků dosáhli žáci v průměru v profilové části maturitní zkoušky (2,4) oproti společné části maturitní zkoušky (3,2). Celkem 5 žáků prospělo s vyznamenáním, 46 jich prospělo a 21 neprospělo. Na celkové neúspěšnosti se nejvíce podílely zejména výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky v předmětech Matematika a Český jazyk a literatura. Na základě výsledků škola zvýšila u obou předmětů časovou dotaci o tři vyučovací hodiny a nabídla žákům, mimo doučování a individuálních konzultací, i volitelné předměty Cvičení z matematiky a Literární seminář.

Škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby svých žáků. Péče o žáky se SVP vychází z doporučení školských poradenských zařízení, informace a doporučení poradenských zařízení jsou předávány výchovnou poradkyní všem vyučujícím, přehledně zpracovaný seznam žáků se SVP včetně doporučení pro jejich vzdělávání je k dispozici také v elektronické podobě na sdíleném disku. Podpůrná opatření jsou poskytována na základě pozorování vyučujících i žákům bez doporučení školských poradenských pracovišť, pro které je vypracována tzv. Individuální pedagogická podpora. Úzká spolupráce je navázána se zákonnými zástupci žáků, a to zejména při řešení výukových problémů, neomluvené absence a kariérového poradenství.

Důraz je kladen na vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídách, které je v průběhu školního roku podporováno organizováním sportovních akcí, kroužků (trubačský, včelařský, rybářský, řezbářský, sokolnický, střelecký, lesní pedagogika, basketbal, fotbal, volejbal, kulturistika), besed, realizací preventivních programů i zapojením žáků do soutěží.

V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je využívána odborná pomoc dalších institucí, zejména školských poradenských zařízení. Zákonným zástupcům žáků jsou informace spadající do kompetence výchovné poradkyně a školní metodičky prevence předávány na třídních schůzkách a během individuálních konzultací, oboustranná komunikace probíhá i formou telefonátů a e-mailů. Veškeré informace o činnosti školního poradenského pracoviště včetně kontaktů jsou zpřístupněny na webových stránkách školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Na základě rozhodnutí ministerstva zemědělství se škola stala Centrem odborné přípravy, došlo ke zlepšení materiálního vybavení.

Silné stránky

- Rozvoj odborných kompetencí žáků je podpořen úzkou spoluprací s podnikatelskými subjekty, profesními svazy, akademickou obcí a odbornými školami, nabídkou zájmových útvarů a účastí i úspěchy žáků v soutěžích s odborným zaměřením.
- Rozvoji klíčových kompetencí (především komunikativních, sociálních a občanských) velmi vhodně napomáhají tradiční výměnné pobyty žáků a studijní pobyty v Rakousku, Rusku a Srbsku.
- Zázemí a podmínky pro realizaci praktického vyučování vedou k upevňování teoretických znalostí a jejich využití v praxi a rozvoji klíčových kompetencí žáků.
- Aktivita vedení školy v získávání finančních prostředků z projektové a jiné činnosti vedoucí ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání je častější využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pověřit předsedy předmětových komisí, aby společně s učiteli projednali a nastavili způsob využívání prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce a zvážili začlenění tohoto principu do průběžného i celkového hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Při kontrolní činnosti se cíleně na tyto jevy zaměřit.
- Nastavit kritéria pro průběžné a celkové hodnocení výsledků vzdělávání z Matematiky a Českého jazyka a literatury tak, aby došlo ke srovnání úrovně klasifikace s požadavky na výstupy společné části maturitní zkoušky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. KUOK 7669/2018, ze dne 15. 1. 2018
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 1. 2018
3. Školní vzdělávací program Lesnictví, s platností od 1. 9. 2009, aktualizace k 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program Domova mládeže Střední lesnické školy v Hranicích, školní rok 2017-2018
5. Školní řád, ze dne 25. 11. 2016 (aktualizace 1. 9. 2017)
6. Vnitřní řád domova mládeže, s platností od 1. 9. 2016
7. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 1. 3. 2018
8. Inspekční zpráva čj. ČŠIM-101/12-M, ze dne 10. 2. 2012
9. Výkaz M8 o střední škole podle stavu k 30. září 2017
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování ke dni 31. 10. 2017
11. Výkaz P1-04 za rok 2017
12. Koncepce – Plán rozvoje Střední lesnické školy v Hranicích na období let 2018, 2019, 2020, ze dne 12. 12. 2017
13. SWOT analýza Střední lesnické školy v Hranicích pro roky 2018, 2019, 2020, bez datace
14. Plnění aktuálního plánu rozvoje Střední lesnické školy za období 2015, 2016, 2017, bez datace
15. Měsíční plány práce na školní rok 2017/2018
16. Plány kontrolní činnosti a záznamy o kontrolní činnosti ve školním roce 2017/2018
17. Hospitační záznamy – školní rok 2017/2018

18. Zápisy z porad širšího vedení školy vedené ve školním roce 2017/2018
19. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
20. Zápisy z jednání předmětových sekcí – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
21. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti vedené ve školním roce 2017/2018
22. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP všech pedagogických pracovníků – údaje k datu inspekční činnosti, přehled zaměstnanců, úvazky pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018
23. Rozvrhy hodin ve školním roce 2017/2018
24. Školní informační systém vedený ve školním roce 2017/2018
25. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018
26. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
27. Složka: Protokoly o komisionálních zkouškách, školní rok 2016/2017
28. Složka: Vnitřní evaluace, školní rok 2016/2017
29. Záznam ze školení BOZP třídy 1. C (učební praxe), ze dne 19. 3. 2018
30. Záznamy o práci v zájmovém útvaru, školní rok 2016/2017
31. Plán činnosti výchovného poradce, školní roky 2016/2017, 2017/2018, ze dne 29. 9. 2017
32. Program poradenských služeb ve škole, školní rok 2017/2018, ze dne 29. 9. 2017
33. Seznam žáků se SVP, ke dni 19. 3. 2018
34. Složka: Žáci se SVP, školní rok 2017/2018
35. Složka: Zápisy z pohovoru se žákem, školní rok 2016/2017, 2017/2018
36. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018
37. Školní program proti šikanování, nedatován
38. Roční a měsíční plány práce, Domov mládeže, školní roky 2016/2017, 2017/2018
39. Složka: Přihláška do domova mládeže, školní rok 2017/2018
40. Složka: Porady vychovatelů, školní rok 2017/2018
41. Organizační schéma školy
42. Platová inventura 2/2018
43. Přehled o učitelích a jejich úvazcích podle předmětů ve školním roce 2017/18 – SLŠ Hranice
44. Karty osobní pedagogických pracovníků aktuální ke dni inspekční činnosti
45. Platová inventura za období únor 2018
46. Plán vzdělávání ředitele PO na rok 2018
47. Plány vzdělávání jednotlivých učitelů/vychovatelů na období 2017/2018
48. Přehled absolvovaných seminářů – rok 2017
49. Kniha úrazů dítěte, žáka studenta ode dne 1. 9. 2010
50. Záznam ze školení požární ochrany ze dne 27. 10. 2015
51. Osnova školení BOZP pro zaměstnance, ze dne 13. 4. 2017 včetně záznamu školení a prezenční listiny
52. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, ze dne 1. 9. 2014
53. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování, poučení žáků o bezpečnosti ve škole-třídní knihy, osnova o poučení žáků z BOZ při nástupu do školy, na začátku školního roku, před pracovními činnostmi, před školním výletem, v tělesné výchově, před

- koupání a návštěvou plovárny, učebně informatiky, učebně fyzika a chemie, před lyžařským výcvikem
54. Zápisy o provedeném školení BOZ žáků dle jednotlivých tříd, ze dne 4. 9. 2017
 55. Provozní řád pro zajištění praktické výuky žáků školy na ŠP Valšovice, ze dne 3. 9. 2017
 56. Provozní řád střelnice, ze dne 7. 12. 2015
 57. Laboratorní řád a bezpečnost práce v laboratoři fyziky, v chemické laboratoři, audiovizuální učebny
 58. Provozní řády školy: pro učebnu fyziky, chemie, zoologie, učeben ICT
 59. Analýza vyhledávání rizik u provozovatele činnosti dle jednotlivých pracovišť – příloha č. 1 – 15)
 60. Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2014
 61. Rozbor školní úrazovosti – počet úrazů za sledované období 2006/2007- 2016/2017
 62. Protokol o odborné technické kontrole č. 210/2018, ze dne 1. 3. 2018
 63. Zpráva o revizi elektrického zařízení ze dne 20. 2. 2018, revize elektrických spotřebičů (Grézl Lubomír: Přerov), ze dne 12. 12. 2017
 64. Deník závad
 65. Záznam z prověrky stavu BOZP provedené ve škole včetně všech odloučených pracovišť (budova školy, domovy mládeže a školní jídelna s kuchyní), ze dne 30. 10. 2017
 66. Smlouva o zajištění závodní preventivní péče, ze dne 31. 10. 2014
 67. Seznam zdravotních pomůcek umístěných v lékárníčkách první pomoci
 68. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace 12/2017
 69. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2017 ze státního rozpočtu a rozpočtu Olomouckého kraje, ze dne 11. 1. 2018
 70. Hlavní kniha účetnictví 12/2017
 71. Rozhodnutí o poskytnutí dotace čj. MŠMT 21102/2017-6 (OPVVV-Podpora vzdělávání na SLŠ Hranice)
 72. Neinvestiční příspěvek na přímé náklady na vzdělávání na rok 2017 (UZ 33353)
 73. Rozpisy účelových dotací a rozvojových programů poskytnutých škole v roce 2017
 74. Spotřební koš za období: 1. 1. 2018 - 31. 1. 2018 a období od 1. 2. 2018 – 28. 2. 2018 (hlavní činnost- žáci, celodenní)
 75. Záznam stravovaných osob za období 1. 10.17 – 31. 10. 17
 76. Kalkulace pro cizí stravníky platná od 1. 9. 2017
 77. Bilance příjmů a nákladů k 31. 12. 2017 a k 1. 1. 2018
 78. Jídelní lístky od 3. 1. 2018 – 2. 2. 2018
 79. Výdejky – rok 2018 číslo: č. 1700436, č. 1700438, č. 170442, č. 170444

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Mgr. Pavel Okleštěk v. r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. David Náhlík v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r.

Ing. Jaromír Hout, přizvaná osoba – odborník na výuku odborných předmětů s lesnickým zaměřením

Ing. Jaromír Hout v. r.

V Olomouci 23. dubna 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Miroslav Kutý, ředitel školy

Ing. Miroslav Kutý v. r.

V Hranicích 24. 4. 2018