



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1140/23-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-235/23-Z

Název	Základní škola Ludslavice, okres Kroměříž
Sídlo	Ludslavice 90, 768 52 Míškovice
E-mail	zs.ludslavice@volny.cz
IČO	75 020 980
Identifikátor	600 118 363
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Jarkovská Němečková
Zřizovatel	Obec Ludslavice
Místo inspekční činnosti	Ludslavice 90, Ludslavice
Inspekční činnost na místě	22. 11. 2023 – 24. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Ludslavice, okres Kroměříž vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Jedná se o málotřídní základní školu. V době inspekce škola vzdělávala 52 žáků ve třech třídách (I. třída 1. ročník, II. třída 2. a 3. ročník, III. třída 4. a 5. ročník), z toho 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školu navštěvují zejména žáci z Ludslavic, ale i

z okolních obcí Kurovice, Zahnašovice a Míškovice. Zájmové vzdělávání ve školní družině je v letošním školním roce realizováno ve dvou odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy své řídicí a kontrolní pravomoci úspěšně uplatňuje a rozvíjí především v oblasti vzdělávacího procesu. Hlavní koncepční cíle zaměřené na vzdělávací a výchovnou oblast, klima školy a otevřené partnerství směřující k vzájemnému respektu jsou ve spolupráci se všemi zúčastněnými aktéry postupně naplňovány. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy probíhá systematicky a cíleně, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy přijímá efektivní opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky; ředitelka školy s ní projednávala všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Výuka ve škole je v aktuálním školním roce zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky včetně profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Prohlubování odborné kvalifikace formou dalšího vzdělávání ředitelka cíleně plánuje podle potřeb školy i jednotlivých pedagogů; bylo zaměřeno především na zkvalitnění výuky anglického jazyka, vzdělávání v oblasti prevence, výchovného poradenství a vzdělávání vedoucích pracovníků. Pro práci s žáky s potřebou podpůrných opatření byl pedagogický sbor rozšířen o asistenty pedagoga. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji pedagogů i potřebám školy, pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu byly přínosné.

Poradenské služby školy byly velmi dobře zajištěny výchovným poradcem a metodikem prevence v účinné spolupráci s ředitelkou školy a ostatními pedagogy. Jak žákům, tak i jejich zákonným zástupcům byly dostatečně poskytovány poradenské, informační a metodické služby. Preventivní strategie se cíleně promítla do veškerého dění ve škole. K zjišťování účinné prevence rizikového chování vhodně přispívá práce se žáky v konkrétních hodinách, přičemž systematickou pozornost škola věnuje vytváření pozitivního sociálního klimatu. V rámci předcházení rizikovému chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Škola úspěšně rozvíjela spolupráci s partnery. Funkční, vstřícná a oboustranně přínosná spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k postupnému zlepšování materiálních podmínek a k posilování sounáležitosti školy s obcí; škola se aktivně zapojuje do kulturního života obce. Efektivní je i vzájemná spolupráce školy s okolními obcemi. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny adekvátní podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci, kteří byli informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Ve prospěch žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola pravidelně aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, cíleně probíhá spolupráce s místní mateřskou školou.

Prostředí školy je esteticky upraveno a poskytovalo zázemí jak pro základní vzdělávání, tak i pro mimoškolní činnost. Velký přínos pro zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání má spolupráce se zřizovatelem. Postupnou rekonstrukcí a modernizací vnitřního vybavení se zlepšilo zázemí školy, které přispívá pro realizaci plánovaných činností.

Nedostatek vlastních prostor pro výuku a zájmové vzdělávání má omezující vliv na rozvoj mimoškolních aktivit v rámci školní družiny, která se v současné době uskutečňuje v kmenových třídách.

Finanční prostředky získané v rámci projektové činnosti byly využity k obnově a zabezpečení výuky moderní didaktickou technikou, ale i doučování žáků ohrožené školním neúspěchem. Aktivním používáním pořízené audiovizuální techniky při výuce se škole daří rozvíjet u žáků potřebné gramotnosti a kompetence.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Škola má pro své každodenní působení jasně a účinně stanovená pravidla, která zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

Škole se daří prostřednictvím školní jídelny vytvářet podmínky pro zdravý životní styl, žáci jsou vedeni k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování zapojením i do projektů na podporu zdraví.

Hodnocení průběhu vzdělávání

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

Sledovaná výuka byla promyšlená, vycházela ze školního vzdělávacího programu a také ze žakovských znalostí a dovedností, byla vedena odborně a věcně správně. Vyučovací hodiny byly připraveny, žáci byli dostatečně vhodně motivováni k učení a požadavky na ně kladené byly srozumitelné; dávaly jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Vzdělávání uskutečňované ve třídách se spojenými ročníky přirozeně vedlo žáky k samostatnosti. Ve sledovaných hodinách probíhala promyšlená frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích. Cíleně byla rozvíjena zejména matematická a jazyková gramotnost. Účelně se střídaly odlišné metody posilované častým střídáním činností, které vhodně podporovaly aktivitu žáků. Pro účelnou podporu žakovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány jak názorné učební pomůcky, tak digitální technologie. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Rovněž součinnost pedagogického pracovníka a asistenta pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Závěry vyučovacích hodin byly účelně využity ke zhodnocení přínosu jednotlivých činností a žáci měli dostatek prostoru pro sebehodnocení. Žákům byla ve škole ze strany učitelů věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné a příjemné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků základní škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce.

Vzdělávání žáků rovněž vhodně doplňovala pestrá nabídka kroužků, projektové činnosti, účast a organizování množství školních i mimoškolních akcí.

Škola s ohledem na věk žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých dlouhodobých školních aktivit, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky podporovala vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

Vhodným zařazením rozmanitých činností podporuje školní družina rozvoj osobnosti žáka, rozvoj klíčových kompetencí a smysluplné naplňování volného času žáků v době mimo vyučování. Všem účastníkům umožňuje profilovat se podle jejich individuálních zájmů a potřeb.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích škola pravidelně sleduje. Podrobné rozborů prospěchu a chování jsou projednávány na jednáních pedagogické rady.

K ověřování výsledků vzdělávání žáků škola využívá interní i externí hodnocení žáků.

Pedagogové školy průběžně používali různé formy hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. V rámci společných schůzek učitelky pravidelně vyhodnocovaly dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímaly opatření ke zlepšování těchto výsledků s ohledem na jednotlivé předpoklady žáků. Účinnost přijímaných postupů pedagožky individuálně konzultují nejen na svých každodenních setkáních, ale především na jednáních pedagogické rady. U přijatých opatření následně vyhodnocovaly jejich účinnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, všem těmto žákům byla věnována potřebná systematická podpora formou doučování. Účinná individuální péče byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče.

V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém žáci dosáhli v matematice, v českém jazyce a v dovednostech usnadňujících učení slabých výsledků. Výsledky z externího testování škola účinně vyhodnotila a přijala vhodná opatření, která se promítla zejména do organizace výuky a individuálního doučování.

Získané dovednosti a schopnosti žáci školy úspěšně uplatňovali nejen ve školních, ale i v soutěžích okolních škol a vystoupeních pro veřejnost především v oblasti sportovní a jazykové.

Ředitelka školy rovněž získává a analyzuje informace o úspěšnosti přechodu žáků do vyšších stupňů vzdělávání, důsledně vyhodnocoje získané informace a následně využívá pro zkvalitnění vzdělávání žáků ve škole.

O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy, konzultací a třídních schůzek.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy.
- Navýšení počtu žáků.
- Obměna pedagogického sboru a jeho posílení o asistenty pedagoga.
- Navýšení počtu oddělení školní družiny.

Silné stránky

- Oboustranně přínosné partnerské vztahy se zřizovatelem a veřejností. (1.5)
- Kvalitní výuka žáků komplexně podporovala osobnostní rozvoj každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící samostatné prostory pro zájmové vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o samostatné prostory pro zájmové vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Ludslavice, okres Kroměříž vydaná obcí Ludslavice ze dne 3. 9. 2002
2. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy Ludslavice, okres Kroměříž s účinností ode dne 1. 8. 2021
3. Koncepce dalšího rozvoje základní školy 2021 - 2024
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní roky 2022/2023, 2023/2024
5. Záznamy z hospitační školní rok 2022/2023 k datu inspekce
6. Rozvrh hodin ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce
7. Plán DVPP na školní roky 2022/2023, 2023/2024
8. Vyhodnocení plánu DVVP za rok 2022/2023
9. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
10. Školní řád s účinností od 4. 9. 2023
11. Třídní knihy ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2023
13. Dokumentace poradenských služeb k datu inspekce
14. Plán EVVO na školní rok 2023/2024
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2023
16. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2023
17. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
18. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2022/2023, 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

5. 12. 2023