



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1486/17-T

Název	Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov
Sídlo	SPC N 454/54, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov
E-mail	skola@sdk.cz
IČ	69594091
Identifikátor	610550900
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Jana Švédová
Zřizovatel	Slezská církev evangelická augsburského vyznání
Místo inspekční činnosti	SPC N 454/54, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov Hlubčická 294/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov Hlubčická 293/11, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
Termín inspekční činnosti	19. 9. 2017 – 21. 9. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost se provádí podle § 174 odst. 6 školského zákona na základě podnětu.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Škola je samostatně zřízená pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Celkový počet žáků školy se od poslední inspekce udržuje na stejné úrovni (ve školním roce 2011/2012 90 žáků a k termínu inspekční činnosti 87 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). Došlo k mírnému poklesu počtu žáků na základní škole a základní škole speciální. To ale vyrovnává zvyšující se zájem o střední školu praktickou, která vznikla v roce 2014. Škola ve školním roce 2016/2017 požádala o zvýšení kapacity této součásti. Žádost nebyla v době inspekce ještě vyřízena. Vzdělávání probíhá na třech pracovištích. Na pracovišti SPC N 454/54, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov jsou umístěny 3 třídy základní školy speciální s 18 žáky (kapacita 38 žáků), na ulici Hlubčická 294/11 Pod Bezručovým vrchem 6 tříd základní školy se 47 žáky (kapacita 105 žáků) a na ulici Hlubčická 293/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov 2 třídy střední školy jednoleté a dvouleté se 17 žáky (kapacita 28 žáků). Žáci jsou vzděláváni podle školních vzdělávacích programů, které jsou zpracovány podle příslušných rámcových vzdělávacích programů. Školní družina pracuje na obou pracovištích základní školy a je v ní zapsáno celkem 30 žáků (celková kapacita 86 žáků). V budovách, jež škola využívá, současně působí jiný subjekt, který má stejného zřizovatele a škola s ním úzce spolupracuje. Je to středisko Benjamin a diakonické služby Poradna rané péče Matana a Služba sociálně terapeutických služeb Effatha. Mateřská škola je tvořena jednou heterogenní třídou na pracovišti ulice SPC N 454/54. Budova má přiléhající školní zahradu jak pro potřeby mateřské tak i základní školy speciální. Stravování je dětem poskytováno školní výdejnou a to pouze v podobě hlavního jídla. Ostatní stravování zákonní zástupci zajišťují na základě své žádosti sami. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávaly 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (kapacita 10 dětí). V mateřské škole byla uplatněna povolená výjimka zřizovatele z nejnižšího počtu zapsaných dětí.

Informace o dění ve škole, školní vzdělávací programy všech součástí, školní řády a vnitřní řády jsou zveřejněny v jednotlivých budovách a na společných webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v základní škole podle Školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální „Učíme se pro život“ a podle Školního vzdělávacího programu pro základní školu praktickou „Porozumění“. Ve střední škole probíhalo vzdělávání podle dvou školních vzdělávacích programů, a to „Praktická škola jednoletá“ a „Praktická škola dvouletá“. Vzdělávání v mateřské škole probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání pod názvem „Ty a já, spolu to zvládneme“. Škola poskytuje vzdělávání na základě reálných koncepčních záměrů. Výchovně vzdělávací práce základní školy je zaměřena na rozvoj osobností žáků, na poskytování dovedností, vědomostí

a návyků, potřebných k uplatnění žáků v praktickém životě. Snahou je připravit žáky na vstup do odborných učilišť, středních odborných učilišť nebo do střední praktické školy jednoleté či dvouleté. Hlavním cílem je především kvalitní všeobecná příprava žáků ke vstupu do života. Hlavním úkolem základní školy speciální je rozvíjet psychické a fyzické schopnosti a předpoklady žáků a vybavit je takovými vědomostmi, dovednostmi a návyky, které jim umožní, aby se v maximální možné míře zapojili do společenského života.

Ředitelka byla jmenována do funkce k 1. červnu 2017. V nové práci provádí analýzu současného stavu školy, seznamuje se s podmínkami a průběhem vzdělávání, pedagogickým týmem a stávající dokumentací školy. Na základě návrhu koncepce rozvoje školy, který zpracovala pro konkurzní řízení a nově získávaných konkrétních poznatků, postupně zpracovává novou dokumentaci odpovídající reálným podmínkám. Zatím sbírá zkušenosti, snaží se o těsnou spolupráci s pracovníky školy, školskou radou, zástupci zřizovatele i zákonných zástupců. Nově se také seznamuje s potřebnou legislativou. Nevýhodou ředitelky je fakt, že sice vystudovala učitelství, ale ne se zaměřením na speciální pedagogika a ani nepracovala v obdobné škole jako zaměstnanec a věnovala se jen dobrovolnické práci. Přímou pedagogickou činnost vykonává na pozici asistentky pedagoga, což je v souladu s platnými právními předpisy. Od září 2017 zahájila vysokoškolské studium speciální pedagogiky. Je nezbytné, aby se ve své práci opírala o zkušenosti svých zástupkyň, které mají potřebné vzdělání i zkušenosti. Zejména oblast kontrolní a hospitační činnosti nemůže efektivně realizovat bez dostatečných zkušeností a odborných znalostí. Inspekční tým proto doporučil vypracovat a realizovat nový plán a systém kontrolní a hospitační činnosti, který by byl založen na velmi úzké spolupráci ředitelky s odborníky z řad pedagogického sboru, případně vedoucích pracovníků z obdobných škol. Ředitelka zpracovala a uvádí do praxe funkční organizační strukturu a velkou část kompetencí, které se týkají vzdělávání, předala zástupkyním. Po svém předchůdci ve funkci převzala ředitelka dokumentaci školy, která nebyla zcela aktuální a nevyhovovala plně potřebám školy. Od svého nástupu do funkce se jí podařilo aktualizovat povinnou dokumentaci školy. U další dokumentace, o kterou se opírá chod školy, se jí to podařilo jen částečně. Přínosné by bylo výrazněji zapojit do revize těchto dokumentů zkušený pedagogický sbor, kterým škola disponuje. To umožní při naplňování koncepčních záměrů uplatňovat účelně nastavená pedagogická a organizační pravidla, která budou společně projednávána a diskutována všemi účastníky vzdělávacího procesu. Na základě rozhovorů a dotazníků se ukázalo, že spolupráce vedení s pedagogy není částí zaměstnanců brána jako příznivá a vytváří se tak klima, které snižuje efektivitu průběhu vzdělávání. V dotazníku pro učitele hodnotilo spolupráci s vedením jako problematickou v jednotlivých oblastech školního klimatu 12 – 30% pedagogů. Ředitelka spolupracuje se školskou radou a předkládá ji ke schválení a seznámení zásadní dokumenty školy. Inspekční tým zjistil, že funkční období školské rady skončilo v březnu 2017 a neproběhly řádné volby kromě doplňovacích. Navíc při doplňovacích volbách byl změněn počet členů tak, že jejich poměr neodpovídal platné legislativě. Předchozí ředitel ani současná ředitelka nesplnili svou povinnost a nezajistili podmínky ke včasnému uskutečnění řádných voleb do školské rady.

Škola zřídila školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovný poradce, školní metodička prevence, speciální pedagog z pracoviště na ulici SPC N 454/54 a zástupkyně ředitelky. Výchovná poradkyně v úzké spolupráci se všemi pedagogy spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V souladu s doporučeními školských poradenských pracovišť jsou zpracovány a uplatňovány individuální vzdělávací plány a probíhá speciálně pedagogická péče. V případě afektivních nebo záchvatových stavů žáků mají pedagogové

k dispozici relaxační místnost, kde mohou řešit tyto mimořádné události s podporou ostatních zaměstnanců školy, případně s lékařskou pomocí. Všichni pedagogové pravidelně a systematicky vyhodnocují účinnost doporučených opatření s důrazem na maximální učený pokrok každého žáka a usilují o maximální zapojení žáků do školních akcí a aktivit. Výchovné poradenství funguje na standardní úrovni. Jediným zjištěným nedostatkem bylo, že škola nezajistila informované souhlasy zákonných zástupců žáků vyšetřených ve školských poradenských zařízeních po 1. září 2016. Informace o činnosti výchovné poradkyně získal inspekční tým studiem dokumentace jednotlivých žáků, pedagogických rad, výroční zprávy, rozhovorem se členy školního poradenského pracoviště a při pohospitačních rozhovorech s učiteli a asistenty pedagoga. Samostatné dokumenty, které by přehledně dokladovaly činnost výchovného poradce (plán práce, zpráva o činnosti apod.) nebyly zpracovány v písemné podobě. Specializační studium výchovná poradkyně doposud neabsolvovala. Ve školním roce 2016/2017 byla školní metodičkou prevence pověřena zaměstnankyně školy, která nebyla pedagogickou pracovnící. Současná školní metodička prevence byla jmenována do funkce k 1. září 2017. Tuto práci dříve nevykonávala a neabsolvovala ani specializační studium. Převzala dokumentaci zpracovanou ve školním roce 2016/2017. Předchozí školní metodička prevence vypracovala základní dokumenty vztahující se k prevenci a zajišťovala její realizaci ve vyučování ve škole i mimo ni. Tato činnost ale nebyla dostatečně a průkazně zdokumentována v třídních knihách a podle vyjádření části pedagogů narušovala vzdělávání žáků. Školní poradenské pracoviště jako celek je funkční, ale je nutné se zaměřit na intenzivní další vzdělávání výchovné poradkyně a školní metodičky prevence a vytvoření jednotné, přehledné a vypovídající dokumentace. Vzhledem k vysokému počtu žáků s podpůrnými opatřeními, doporučuje ČŠI rozšířit školní poradenské pracoviště o pozici školního speciálního pedagoga, který by odborně podpořil práci výchovného poradce a školní metodičky prevence. Školní speciální pedagog by se podílel se na zajišťování podmínek pro žáky s potřebou podpůrných opatření, dále v oblasti metodického vedení asistentů pedagoga a kooperaci školy se školskými poradenskými zařízeními. Velmi dobře hodnotili pracovníci školního poradenského zařízení spolupráci a komunikaci školy s odborem sociálně-právní ochrany dětí Krnově, s pracovníky školských poradenských zařízení a veřejností. Prevence sociálně patologických jevů je začleněna do vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů, žáci se účastní tematicky zaměřených besed a řady akcí především v rámci spolupráce s policií a organizacemi ve městě a okolí. Škola se v současnosti nepotýká se zvýšeným výskytem projevů rizikového chování.

K termínu inspekční činnosti působilo v základní škole osm učitelů, šest asistentů pedagoga a jedna vychovatelka školní družiny, v základní škole speciální tři učitelé a sedm asistentů pedagoga, přičemž jedna asistentka vykonává i práci vychovatelky školní družiny. Ve střední škole pracují tři učitelé a tři asistenti pedagoga. Kvalifikační předpoklady splňují všichni pedagogičtí pracovníci. Složení pedagogického sboru a jeho odbornost umožňují naplňování všech školních vzdělávacích programů. Pedagogové přistupují k dalšímu vzdělávání velmi aktivně, a to formou krátkodobých i dlouhodobých vzdělávacích akcí, intenzivní vzájemné spolupráce a samostudia. Ke vzájemnému předávání zkušeností přispívá i věkově vyvážená struktura vyučujících. To vše významně podporuje profesní růst pedagogů. Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy. Podporují zvyšování odbornosti pedagogů, kteří následně získané poznatky využívají ve výuce. Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i vedení školy a účastní se akcí především v oblasti školské legislativy a speciální pedagogiky.

Prostředí celé školy je na všech pracovištích příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené pracemi dětí a žáků. Od poslední inspekce došlo k výrazné modernizaci prostor

i vybavení. Stav materiálně technického vybavení školy a jejího areálu vedení průběžně kontroluje a vyhodnocuje. Škola má dostatečný počet kmenových a dalších učeben a jejich vybavení přispívá k realizaci školních vzdělávacích programů. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá vlastní malou dobře vybavenou tělocvičnu a školní hřiště sloužící především potřebám žáků základní a střední školy na Hlubčické ulici. Na pracovišti na ulici SPC N 454/54 je pro výuku tělesné výchovy k dispozici jen část zahrady a dětské hřiště. V případě nepříznivého počasí je využívána tělocvična nedaleké základní školy a ke kondičnímu cvičení třídy. Celkově vybavení školy umožňuje realizaci základního vzdělávání na velmi dobré úrovni.

Školní družina je zřízena jednak pro žáky speciálních tříd na pracovišti na ulici SPC N 454/54 a také pro žáky základní školy na Hlubčické ulici. Inventář hraček, her a pomůcek je na dobré úrovni, je pravidelně obnovován a doplňován. Všechny prostory obou oddělení školní družiny jsou esteticky vyzdobeny za pomoci žákovských prací, výstupy z uskutečněných projektů a didaktickými materiály. Školní družina využívá ke sportovním a pohybovým aktivitám malou tělocvičnu, při příznivých povětrnostních podmínkách školní zahradu a přírodu v okolí školy.

Hlavním úkolem mateřské školy je rozvíjet psychické a fyzické schopnosti a předpoklady dětí a připravit je na vstup do základní školy. Obsah školního vzdělávacího programu je zaměřen na adaptaci dětí ve škole a tematické bloky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, schází zapracování podmínek vzdělávání dětí mladších tří let. Pravidla zajišťující chod školy jsou efektivně nastavena. Kontrolní systém a metodické vedení učitelky nebyly nastaveny, a proto je nutno přijmout bezodkladně adekvátní opatření ke zlepšení stavu. Systém pedagogických rad a provozních porad je jasně rozčleněn, dokumentace o nich je vedena s vymezením termínů splnění úkolů a zaměstnanců odpovědných za jejich splnění. Ředitelka školy přenesla povinnosti v řízení odloučeného pracoviště na zástupkyni ředitelky, která je zároveň učitelkou mateřské školy, což je pro ni organizačně a časově náročné. Pro plnění pracovních povinností zástupkyně ředitelky bylo zajištěno odpovídající vzdělání v rámci dalšího profesního rozvoje zaměřeného na manažerské dovednosti a legislativu. Vzdělávání dětí se věnovaly 3 pedagogické pracovnice, tzn. jedna učitelka a dvě asistentky pedagoga. Všechny pedagogické pracovnice poskytující vzdělávání splňovaly podmínku odborné kvalifikace. Ředitelka školy zajistila dobré materiální vybavení didaktickým materiálem a pomůckami, čímž podporuje u dětí zájem o každodenní vzdělávací činnosti. Prostory školy byly vkusně upraveny, vybaveny vhodným nábytkem. Do mateřské školy jsou děti zařazovány na základě doporučení Speciálně pedagogických center v Ostravě-Zábřehu, Bruntálu, Opavě, která ve škole vykonávají odborný dohled. Mimo metodickou pomoc těchto center navštěvuje mateřskou školu klinická logopedka. Reedukační logopedickou činnost vykonává v odpoledních hodinách učitelka základní školy, která s klinickou logopedkou úzce spolupracuje. Pedagogové navštěvují kurzy a semináře určené k dalšímu prohloubení kvalifikace a získané poznatky uplatňují v každodenní pedagogické praxi.

Škola zajišťuje dohled nad dětmi a žáky v budovách školy a při akcích pořádaných mimo areál školy, podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj. Zásady k zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a požární ochrany dětí a žáků jsou ošetřeny ve školních řádech a v ostatních dokumentech. Děti a žáci školy jsou průběžně informováni o možném ohrožení zdraví, jsou seznamováni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví, požární prevenci a s riziky při činnostech ve škole i mimo ni. Pozitivním důsledkem je, že úrazovost dětí a žáků je minimální. Všechny prostory přístupné dětem a žákům byly v době inspekční činnosti řádně udržované. Školní stravování je účelně koordinováno s probíhajícím vzdělávacím programem, je zajišťováno školní jídelnou – výdejnou, která poskytuje školní

stravování pro děti a žáky v rozsahu jednoho hlavního jídla (oběd). Stravovací služby jsou poskytovány na základě smlouvy školy se Zařízením školního stravování Žižkova 1, Krnov, okres Bruntál, příspěvková organizace. Stravování s omezením podle dietního režimu nebylo zákonnými zástupci dětí a žáků požadováno. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“.

Škola v roce 2016 a 2017 k termínu inspekce hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem, finančními prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině, finanční dary aj.). Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola získala finanční prostředky na financování asistentů pedagoga pro děti a žáky se zdravotním postižením, na pořízení kompenzačních učebních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením a na podporu aktivit probíhajících ve škole, které přispívají k nastolení a rozvoji bezpečného klimatu ve škole. Z rozpočtu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje škola obdržela finanční prostředky na podporu aktivit v oblasti prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže. V roce 2017 zahájila realizaci projektu „Dalším vzděláváním pedagogických pracovníků ke zkvalitnění výuky“ spolufinancovaného z ESF. Pořízené kompenzační učební pomůcky (software a kamera) se používají u žáků s těžkým mentálním nebo těžkým tělesným postižením a autismem k nácviku komunikace a samostatného ovládnutí PC formou hry. Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení předškolního, základního, středního i zájmového vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitace proběhly u všech vyučujících mateřské školy, základní školy, základní školy speciální, střední školy a ve školní družině. Pojetí výuky a náročnost učiva odpovídaly složení žáků v jednotlivých třídách. Kvalita výuky v jednotlivých hodinách byla vyrovnaná a měla velmi dobrou úroveň. Spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga byla přínosná. Učitelé připravovali výuku ve spolupráci s asistenty pedagoga a dávali jim jasné instrukce jak postupovat. Organizace vyučovacích hodin umožňovala efektivní individuální práci učitelů se žáky. V hodinách bylo inspekčním týmem pozorováno, že práce asistentů pedagoga je v řadě případů odbornější, než vyplývá z jejich platového zařazení a je uváděno v jejich náplni práce. Inspekční tým z toho důvodu doporučil vedení školy, aby se při hospitační činnosti zaměřil na práci asistentů pedagoga a na základě zjištěných skutečností přijal potřebná opatření. Vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření je ve škole realizováno na základě doporučení školských poradenských zařízení a dle možností školy s ohledem na materiální a personální podmínky. Vypracované individuální vzdělávací plány odpovídají požadavkům na vzdělávání daných žáků. Ve speciálních třídách využívají pedagogové ve vysoké míře individuální přístup, různé metody a formy výuky, ale také terapie (např. bazální stimulaci), které jsou adekvátní vzhledem ke zdravotnímu postižení žáků. Ve všech speciálních třídách jsou žáci s poruchami autistického spektra vzděláváni dle metody strukturovaného učení, což podporuje jejich rozvoj a minimalizuje problémové chování.

Ve třídách praktické školy jednoleté a praktické školy dvouleté byla v průběhu hospitačních činností shlednuta velmi kvalitní výuka se zaměřením na aplikaci získaných vědomostí

v praktickém životě. Pedagogové poskytují žákům vhodné pomůcky, zaměřují se na individuální pomoc, přičemž je zachována vysoká míra podpory samostatnosti. Práce asistentů pedagoga u těchto žáků rovněž vykazuje dobrou orientovanost v oblasti speciálně pedagogických přístupů.

Vyučující byli vždy pečlivě připraveni, zvolené vzdělávací strategie zohledňovaly individuální předpoklady žáků. Vybrané metody a formy (frontální výklad, řízený rozhovor, vysvětlování, práce s pracovními listy a sešity) většinou odpovídaly charakteru probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílům. Účinnost výuky zvyšovalo účelné využívání didaktické techniky, rozmanitých názorných pomůcek (kartičky, tabulky, obrázky) i propojování probíraného učiva s praktickými příklady. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, ve většině případů se aktivně zapojovali do výuky. Pozitivním znakem navštívených hodin byla příznivá atmosféra podporující učení a vstřícný přístup vyučujících k žákům, kteří měli zažitá pravidla postupu práce a přirozené komunikace s učiteli. Vyučující zdařile uplatňovali motivační a formativní funkci hodnocení. Někteří zapojovali žáky do sebehodnocení, čímž si ověřovali jejich pochopení učiva, a tím i ověření splnění vzdělávacího cíle.

Při vzdělávání žáků základní školy speciální byly vhodně uplatňovány metody a formy výuky, které respektovaly individuální zvláštnosti a možnosti žáků. Alternativní metody výuky, speciálně pedagogické postupy a individuální přístup v hospitovaných vyučovacích hodinách vhodně doplňovala přítomnost asistenta pedagoga. Vyučování bylo postaveno na praktických dovednostech a činnostech, které žáci nejčastěji využijí v běžném životě. Posilovalo prostorovou představivost a logické myšlení. Panovala zde přátelská atmosféra navozující sebevědomí a přiměřenou otevřenost žáků, pocit důvěry a bezpečí. Sebedůvěra žáků byla posilována kladným hodnocením, pochvalou. Organizace vyučování ve třídě základní školy speciální je řešena formou vzdělávacích bloků s ohledem na stupeň mentálního postižení žáků a jejich aktuální zdravotní stav. To zvyšuje efektivnost výuky. V souvislosti s naplňováním vyhlášky o poskytování podpůrných opatřeních je ve škole dodržováno vytváření rovných příležitostí ve vzdělávání a zajišťování inkluzivního prostředí.

Při sledované inspekční činnosti ve školní družině převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Aktivity žákům vychovatelky organizovaly a zohledňovaly jejich individuální potřeby. Žákům nabízely pohybové a výtvarné činnosti, samostatné čtení a využívání společenských her. Sledované činnosti ve školní družině byly velmi dobře připravené, žáci pracovali se zaujetím. Vychovatelky školní družiny zapojují žáky do všech oblastí činnosti školy - výuka, akce pro rodiče a veřejnost. Vychovatelkám pomáhají při práci, zejména na pracovišti Hlubčická, asistenti pedagoga. Ve školní družině pracují již několik let v rámci projektu také zahraniční dobrovolníci (v loňském školním roce dva, letos jeden), kteří se podílejí na organizaci zájmových aktivit pro děti a žáky na pracovišti na ulici SPC N 454/54. Školní družina plnohodnotně doplňuje základní vzdělávání, nabízí množství zajímavých a různorodých zájmových aktivit a snaží se podporovat rozvoj individuálních zájmů žáků dle zpracovaného školního vzdělávacího programu školní družiny. V dílčích inspekčních vstupech bylo zaznamenáno a průběžné vedení žáků k všestrannému rozvoji, k podpoře otevřené komunikace, toleranci a ohleduplnosti. V odpoledních blocích byly vhodně nabízeny relaxační a tvořivé činnosti i dostatek možností pobytu venku. Vychovatelky respektovaly individuální potřeby jednotlivých žáků, empaticky k nim přistupovaly a prostřednictvím aktivit mimo vyučování jim pomáhaly upevňovat získané návyky, dovednosti, znalosti, postoje a rozvíjet jejich osobnost. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že v oddělení školní družiny na pracovišti Hlubčická 11 je zapsáno 18 žáků a 17 jich bylo přítomno. Tato skutečnost byla v rozporu s platnými právními předpisy.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu. Pro všechny děti byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení se do kolektivu dětí a tím škola posilovala jejich sociální integraci. V průběhu inspekční činnosti byly sledovány celodenní vzdělávací aktivity realizované podle třídního vzdělávacího programu a zpracovaných integrovaných bloků se stanovenými dílčími vzdělávacími cíli. Spontánní činnosti děti rozvíjely od příchodu do mateřské školy a zapojovaly se do nich se zájmem. Malý počet dětí nepodporuje potřebnou kooperaci nebo rozvoj partnerské hry. Početnější dětský kolektiv by byl vhodnější pro zdárný sociální vývoj dětí. Každé dítě si převážně hraje individuálně za podpory pedagogického personálu z důvodu odlišného zdravotního znevýhodnění. U dětí schází vnitřní motivace, tvořivost pro rozvoj např. námětové hry. Děti spíše manipulují s hračkami. Absenci většího počtu dětí nahrazují pedagogové pravidelnými návštěvami (dvakrát týdně) partnerské běžné mateřské školy, kde se snaží zapojit své děti do místních aktivit a tím podporují jejich sociální vývoj. Učení hrou bylo v dostatečné míře využíváno v průběhu celého dne. Vzdělávání dětí bylo organizačně dobře zvládnuto, do činností byly zařazovány dostatečně účelné formy rozvoje jemné motoriky, méně již formy rozvoje hrubé motoriky. Z organizačních forem vzdělávání učitelka nejvíce využívala frontální a samostatnou práci dětí. Pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů byly využívány metody vysvětlování, příkladu. Pohybové aktivity byly v průběhu dne prováděny zejména při pobytu venku a opomíjeny jsou pravidelné (každodenní) pohybové aktivity v budově mateřské školy. Při pobytu venku jsou využívány herní prvky a vybavení školní zahrady pro rozvoj pohybových dovedností dětí, obratnosti a prostorové orientace. Ve třídě panovalo klima podporující vzdělávání, což podněcovalo u dětí zájem o činnosti, jejich rozvinutí a dokončení. V průběhu dne nebylo pedagogy v dostatečné míře korigováno sezení dětí u stolečků. Stravování probíhalo ve třídě za pomoci zejména asistentek pedagoga. Odpolední klidové činnosti respektovaly u dětí potřebu spánku. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny náhradní klidové činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé motivují žáky k dosahování co nejlepších výsledků podle jejich schopností a možností, škole se tak daří udržovat kvalitní úroveň poskytovaného vzdělávání. Škola vzhledem k dostatku vlastních vhodných nástrojů nevyužívá externí testování výsledků vzdělávání. Pro každého žáka shromažďují vyučující dostatek informací, které dokumentují a zaznamenávají veškeré údaje o průběhu vzdělávání včetně potřebných opatření vedoucích k dosažení stanovených cílů. Průběžně je vyhodnocují. Tyto informace mají vysokou vypovídací hodnotu a dávají pedagogům i žákům dostatečnou zpětnou vazbu. Velký význam mají i pro zákonné zástupce žáků. O úspěšnosti žáků v dalším životě po ukončení základního vzdělávání, případně ve středním vzdělávání, získávají pedagogové informace prostřednictvím návštěv bývalých žáků nebo spoluprac se středními školami. Vzhledem k velmi dobrým vztahům s absolventy a jejich zákonnými zástupci má škola těchto informací dostatek. Škola úspěšně spolupracuje se širokým okruhem vnějších partnerů. Kromě zřizovatele je nejužší spolupráce s organizacemi, se kterými sdílí využívané budovy. Je to středisko Benjamin a diakonické služby Poradna rané péče Matana a Služba sociálně terapeutických služeb Effatha. Intenzivní je rovněž spolupráce s okolními školami. Ta jí umožňuje zapojit žáky do rozmanitých aktivit a podporovat rozvoj jejich znalostí, sociálních kompetencí i praktických dovedností. Svoji práci vhodně prezentuje mj. na školních internetových stránkách a v prostorách školy. Zákonným zástupcům poskytuje škola informace prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, výroční zprávy, jednání školské rady a v průběhu třídních schůzek a konzultačních hodin.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání. V úzké spolupráci s ostatními pedagogy vytváří každému žákovi velmi dobré podmínky k jeho osobnostnímu rozvoji. Svou činností umožňuje rovný přístup ke vzdělání. Školní družina spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Někteří z nich se již tradičně zapojují do práce a pořádaných akcí. Na velmi dobré úrovni je i spolupráce s obdobnými zařízeními ve městě a v sousední obci (Úvalno), kdy se žáci setkávají při různých společných akcích, např. školní družina organizuje jedinečnou akci „Lámej si hlavu s hlavolamy“. V rámci školní družiny pracuje kroužek vaření a počítačů. Zájemci o doučování navštěvují klub doučování, kde s nimi studenti střední pedagogické školy ve spolupráci s učiteli opakují a upevňují učivo (v době inspekce se jednalo o 14 žáků). Tato aktivita se realizuje pod záštitou města. Školní družina pro žáky organizuje výlety a příměstské tábory. Žáci si připravují programy, s nimiž vystupují na veřejnosti, např. v klubu důchodců, domově důchodců, na akcích města. Škola v rámci školní družiny také podporuje charitativní akce a různé projekty (vánoční, velikonoční, barevné dny aj.).

Výsledky ve vzdělávání dětí v mateřské škole se přibližují cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Vztahy mezi dětmi byly bezkonfliktní, dokázaly částečně komunikovat při hrách i v průběhu řízených činností. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné nestandardní situace vyžadující řešení pedagogem. Pedagogové se věnovali dětem při posilování jejich samostatnosti i zdokonalování sebeobslužných dovedností. Výtvarné práce dětí byly vhodně použity k výzdobě interiéru škol. U pedagogů byla viditelná snaha vycházet ze znalostí o dětech a přihlížet k jejich individuálním potřebám a specifickým předpokladům. Dobré materiální vybavení pomůckami a metodickým materiálem zajišťuje a podporuje zájem dětí o vzdělávací aktivity. Prvky prožitkového učení jsou uplatňovány především formou výletů a pracovními činnostmi v období svátků a významných dnů v období Vánoc nebo Velikonoc. Zpětná vazba při provádění činností byla pro děti jen částečně srozumitelná. Málo bylo používáno hodnocení dětí a učitelky nezískávaly dostatek zpětné vazby a sdělení dětí o jejich prožitcích pro využití v dalších činnostech a aktivitách plánovaných učitelkou. Vzdělávací výsledky dětí a jejich posun je pravidelně zaznamenáván a vyhodnocován, získané informace mají vypovídající hodnotu a jsou využívány pro další individualizaci ve vzdělávání dětí. V rámci inkluzivního vzdělávání dochází třída do partnerské běžné mateřské školy Žižkova, kde během dopoledne realizují vzdělávací činnosti společně.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola prošla výraznou modernizací vnitřních prostor, která zajišťuje bezpečnější školu, lepší podmínky vzdělávání a estetičtější prostředí
- K 1. 9. 2014 došlo ke zřízení střední školy, která realizuje vzdělávání v jednoletém a dvouleté oboru
- Vedením školy byl doplněn žákovský nábytek a pomůcky, které jsou adekvátně využívány při vzdělávání
- Došlo k výraznému doplnění odborné kvalifikace členů pedagogického sboru a k nárůstu počtu asistentů pedagoga
- Od poslední inspekce v roce 2011 došlo dvakrát ke změně ředitele školy

Silné stránky

- Kvalitní, zkušený a odborně zdatný pedagogický sbor
- Materiální podmínky vzdělávání podporují a rozvíjejí efektivitu vzdělávacího procesu
- Spolupráce s dalšími organizacemi zřizovatele, což dává žákům možnost využívat jejich služby (zejména sociální a rehabilitační)

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Ředitelka nemá vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika
- Vedení školy dosud v plné míře nerealizuje jasný systém kontrolní a hospitační činnosti ve všech součástech školy
- Pedagogický sbor není dostatečně zapojen do tvorby koncepce rozvoje školy
- Vzájemná spolupráce mezi vedením školy a pedagogy není plnohodnotně využívána, vykazuje nižší efektivitu
- Dokumentace školy je zčásti neaktuální a vykazuje dílčí nedostatky (dokumentace výchovného poradenství a metodiky prevence, plánování činnosti vedení školy v oblasti kontroly, školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání)
- Ředitelka nezajistila bezprostředně po nástupu do funkce organizaci řádných voleb do školské rady

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doplnit školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání o kapitolu vzdělávání dětí mladších tří let
- Zvýšit kontrolní činnost a metodickou pomoc učitelce mateřské školy, která je zároveň zástupkyní ředitelky na pracovišti na ulici SPC N 454/54
- Zajistit účelnější propagaci mateřské školy a podpořit zvýšení počtu dětí ve třídě mateřské školy
- Aktualizovat, případně přepracovat dokumentaci školy (dokumentace výchovného poradenství a metodiky prevence, plánování činnosti vedení školy v oblasti kontroly, školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání)
- Zefektivnit vzájemnou spolupráci vedení školy a pedagogického sboru
- Vytvořit a realizovat funkční, objektivní a efektivní systém kontrolní a hospitační činnosti
- Zaměřit se v hospitační činnosti na práci asistentů pedagoga a upravit náplně práce dle Katalogu prací v souladu s doporučením školského poradenského zařízení
- Rozšířit školní poradenské pracoviště o pozici školního speciálního pedagoga
- Zajistit, aby počet žáků ve školní družině nepřesahoval počet daný platnými právními předpisy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 1. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické ze dne 27. 2. 2006
2. Statut Mateřské školy, základní školy a střední školy Slezské diakonie Krnov ze dne 22. 4. 2015
3. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 1. 6. 2017
4. Seznámení všech pedagogických pracovníků školy se směrnicemi a řády školy dle seznamu v období od 11. do 14. 9. 2017
5. Organizační řád s platností od 1. 9. 2017
6. Organizační struktura 2017/2018
7. Povinnosti pedagogického pracovníka s platností od 29. 9. 2016
8. Postup při řešení šikany s platností od 15. 8. 2016
9. Směrnice o DVPP s platností od 15. 8. 2016
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2017/2018 ze dne 1. 9. 2017
11. Plán práce ředitele školy 2017/2018
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
13. Plány osobního pedagogického rozvoje pro školní rok 2017/2018 (21 ks)
14. Hospitační činnost s platností od 15. 8. 2016
15. Školní řád s platností od 1. 9. 2017 Hlubčická 11
16. Školní řád s platností od 1. 9. 2017 Hlubčická 9
17. Dohled nad žáky SŠ s platností od roku 2016
18. Školní řád ZŠ SPC s platností od 1. 9. 2017
19. Dohled nad žáky ZŠ speciální – SPC s platností od 2016
20. Vnitřní řád školní družiny – Hlubčická 11 s účinností od 1. 9. 2017 ze dne 30. 8. 2017
21. Vnitřní řád školní družiny – SPC N 454/4 s účinností od 1. 9. 2017 ze dne 30. 8. 2017
22. Školní vzdělávací program školní družiny pro děti se speciálními potřebami s platností od 1. 9. 2017
23. Školní vzdělávací program školní družiny pro děti se speciálními potřebami „A práci legraci ...“ s platností od 1. 9. 2017
24. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny vedený ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti – Hlubčická 11
25. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny vedený ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti – SPC N 454/4
26. Školní řád družiny – SPC N 454/4 s platností od 1. 9. 2017
27. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny SPC s platností od 21. 10. 2016
28. Výjimka z nejnižšího počtu žáků zřizovatelem školy ze dne 28. 8. 2017
29. Dlouhodobý plán pro období 2017-2019 ze dne 31. 8. 2017
30. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017

31. Zápis z pedagogické rady ze dne 1. 9. 2017 (seznámení zaměstnanců školy se školními a vnitřními řády)
32. Zápisy z porad ve školním roce 2017/2018
33. Zápisy z voleb do školské rady v roce 2014
34. Evaluační zpráva dlouhodobého preventivního programu ve školním roce 2016/2017 ze dne 30. 6. 2016
35. Krizový plán školy ze dne 31. 8. 2016
36. Minimální preventivní program pro období 1. 9. 2016 – 30. 6. 2017
37. Školní preventivní strategie pro období 2016-2020 ze dne 1. 9. 2016
38. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2017 včetně podpisů zákonných zástupců dětí a všech zaměstnanců školy
39. Školní vzdělávací program Církevní mateřské školy „Ty a já, spolu to zvládneme“ platný od školního roku 2010/2011
40. Třídní vzdělávací program za školní roky 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekce
41. Třídní kniha MŠ ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekce
42. Docházky dětí ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekce
43. Poučení dětí o bezpečném chování v MŠ (v třídní knize), k termínu inspekce
44. Zápis z třídní schůzky mateřské školy ze 4. 9. 2017 s podpisy zákonných zástupců včetně seznámení se školním řádem a vnitřním řádem školní jídelny
45. Školní matrika MŠ – žádost o přijetí dítěte do mateřské školy, Evidenční listy, rozhodnutí o přijetí
46. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018, certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, k termínu inspekce
47. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018
48. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků dle míst poskytovaného vzdělávání a školských služeb (Hlubčická 294/9, Hlubčická 293/11 a SPC N 454/54 Krnov) školní rok 2016 /2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
49. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016 ze dne 8. 2. 2017
50. Hlavní účetní kniha 12. 2016 tisk 7. 2. 2017 a Hlavní účetní kniha 8. 2017 tisk 17. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovnice

Bc. Bedřiška Starzewská v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Bc. Oldřiška Křenková v. r.

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková v. r.

V Novém Jičíně 9. 10. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Švédová, ředitelka školy

Mgr. Jana Švédová v.r.

V Krnově 30. 10. 2017