



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-321/19-J

Název	Mateřská škola Velká Chyška
Sídlo	394 28 Velká Chyška 94
E-mail	ms@velkachyska.cz
IČ	75 001 381
Identifikátor	600 060 985
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Rakouská
Zřizovatel	Obec Velká Chyška
Místo inspekční činnosti	394 28 Velká Chyška 94
Termín inspekční činnosti	13. 3. 2019 – 15. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Velká Chyška vykonává činnost mateřské školy (dále školy) a školní jídelny. Ke dni ukončení inspekční činnosti škola evidovala celkem 19 dětí v jedné třídě s celodenním provozem. Tři z nich plní povinné předškolní vzdělávání, dvě jsou mladší tři let. Škola eviduje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry, které si škola stanovila po poslední inspekční činnosti, se daří naplňovat. Během tohoto období došlo k výraznému zlepšení v oblasti řízení školy a personálních podmínek. Ředitelka i učitelka získaly odbornou kvalifikaci, škola začala vést povinnou dokumentaci v souladu s ustanoveními školského zákona (školní řád školy a vnitřní řád školní jídelny, školní matrika), zlepšila se úroveň vlastního hodnocení školy a dalšího vzdělávání pedagogů. Řízení školy je založené na průběžné komunikaci celého pracovního kolektivu. Kontrolní a informační systém jsou realizovány, přijímaná opatření jsou účinná. Zavedený informační systém je funkční. Pedagogové při komunikaci mezi sebou navzájem, s dětmi a zákonnými zástupci dětí uplatňují vstřícný, respektující přístup. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky obsahuje monitoring s vyhodnocováním pedagogického procesu, pedagogům je poskytována bezprostřední zpětná vazba. Předškolní vzdělávání zajišťují mimo ředitelky a učitelky ještě jedna kvalifikovaná učitelka s velmi malým pracovním úvazkem a asistentka pedagoga. Personální podmínky jsou velmi dobré vzhledem k počtu dětí se speciálními potřebami a dvouletých dětí i vzhledem k možnosti překrývání směn pedagogů v době pobytu venku. Materiální zázemí vyhovuje potřebám a požadavkům dětí i pedagogických pracovníků. Vybavení pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí a jejich věku. Podstatná část hraček a učebních pomůcek je umístěna tak, aby si je děti mohly samostatně půjčovat a aby na ně viděly. Hygienické zařízení, vybavení pro odpočinek i dětský nábytek odpovídají počtu a výšce dětí. Děti se aktivně zúčastňují na úpravách a výzdobě prostředí. Škola zabezpečuje vhodné organizační a psychohygienické podmínky. Poskytuje dostatek času a prostoru pro hry a pohyb, pro řízené frontální, skupinové i individuální činnosti. Součástí denního režimu je pravidelný pobyt venku, otužování, odpočinek i stravování. Náležitou pozornost věnuje škola zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat seznamuje děti při vhodných příležitostech přiměřenou formou s možným nebezpečím. Budova školy byla zabezpečena proti vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Režim dne stanovený Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání Za tou naší stodoličkou (dále ŠVP) byl v průběhu inspekce plně respektován. Organizace dne byla v průběhu inspekce plynulá. Nároky na děti byly odstupňovány nejen podle jejich věku, ale také podle dovedností, schopností i aktuálního zájmu jednotlivých dětí. Vzdělávací nabídka směřovala k naplnění vzdělávacích cílů systematicky ve všech oblastech stanovených ŠVP. Evaluace jednotlivých integrovaných bloků byla prováděna účinně, navazovalo na ni další plánování. Během spontánních her bylo připraveno podnětné prostředí s různorodou nabídkou činností a materiálů. Pedagogické pracovnice podporovaly tvořivost, vedly děti k samostatnosti, posilování vlastního sebevědomí, sebedůvěry a sounáležitosti s celým kolektivem. Ranní kruh probíhal v duchu pospolitosti a důvěrné atmosféře, stmeloval dětskou skupinu. Děti byly vedeny k přijímání pohybu jako jedné ze součástí zdravého

životního stylu. Pohybové aktivity byly pravidelně zařazovány v ranních cvičeních a při pobytu venku. Učitelky včetně asistentky pedagoga v průběhu řízených činností využívaly metody, které děti vedly k aktivitě, experimentování, hledání, přemýšlení a formulování vlastních názorů. Využívaly také situačních momentů, přiměřeně respektovaly přání, potřeby a zájmy jedinců. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhalo důsledně podle individuálních vzdělávacích plánů, pozitivem byla společná příprava, vlastní realizace i zpětné vyhodnocování učitelek s asistentkou pedagoga. V průběhu dne byla zajištěna rovnováha činností řízených, spontánních i relaxačních. Ve sledovaných činnostech byla vhodně zařazována grafomotorická cvičení a jazykové chvilky. Pedagogické pracovnice však zařazovaly v omezené míře preventivní logopedické činnosti, které by byly potřebné zejména u dětí plnících povinné předškolní vzdělávání. Ani jedna z nich neabsolvovala logopedický kurz a spolupráce s klinickým logopedem nebyla zavedena. Při práci s počítačem si děti osvojovaly některé dovednosti spojené s obsluhou počítače, procvičovaly si jemnou motoriku. Učily se také cíleně vyhledávat a vybírat informace, pojmenovat barvy, tvary a velikosti, tvořit skupiny atd. Poznatky z oblasti předmatematické gramotnosti dovedly nejstarší děti aplikovat např. při konstruktivních hrách, při vyplňování pracovních listů nebo manipulaci s didakticky zaměřenými pomůckami. Velmi účelné bylo časté využití demonstračních metod a práce s obrazem, kdy se děti učily soustředěně vnímat a následně slovně komentovat. Vnější vstupní a průběžná motivace byla při řízených činnostech dostatečně účinná a většina dětí se nabízených činností aktivně zúčastňovala. Děti se učily soustředěně pozorovat, zkoumat a všimnout si souvislostí v přírodě živé i neživé, získávaly pestré poznatky o zvířatech, učily se pracovat s přírodninami, vyprávět příběhy o přírodě na základě vlastního pozorování nebo textu čteného učitelkami. Hudební, výtvarné a literárně dramatické aktivity byly přirozenou součástí týdenních programů. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně tematicky provázané.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací strategie školy cíleně směřují k vytváření klíčových kompetencí a účinně podporují rozvoj funkčních gramotností dětí. Kvalitu poskytovaného vzdělávání příznivě ovlivňuje využívání aktivizujících metod a forem vzdělávání a spolupráce všech pedagogických pracovníků. Škola vyhodnocuje výsledky vzdělávání podle výstupů daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Pokroky každého dítěte učitelky i asistentka pedagoga sledují a zaznamenávají. Na základě zjištění následně přijímají opatření a dle potřeby upravují vzdělávací nabídku s ohledem na individuální možnosti a schopnosti dětí. Dětem mladším tří let jsou přizpůsobovány podmínky vzdělávání, učitelky respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování se prostředí a začleňování do kolektivu dětí, podporují je ve zvládnutí sebeobsluhy. Věkově smíšené uspořádání třídy pozitivně ovlivňuje sociální učení dětí. Starší děti prokazovaly velmi dobrou schopnost vzájemné komunikace a spolupráce, zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, uměly si samostatně rozehrát hru. Projevovaly zájem o knihy, reprodukovaly krátké texty a písně, uplatňovaly svou fantazii v tvořivých činnostech. Mají přiměřenou slovní zásobu a svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Zejména děti plnící povinné předškolní vzdělávání jsou samostatné, zvládnou postupovat podle pokynů, záměrně se na činnost soustředit a dokončit ji. Zajímají se o písmena, některé z nich poznávají. Orientují se v elementárních matematických pojmech.

Závěry

Vývoj školy

- od doby poslední inspekční činnosti se podařilo zajistit odbornou kvalifikaci ředitelky a učitelky
- v průběhu školního roku 2018/2019 se podařilo zajistit asistentku pedagoga

Silné stránky

- různorodost vzdělávacích metod a forem

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- pedagogické pracovnice zařazují v omezené míře preventivní logopedické činnosti

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků mimo jiné i na preventivní logopedické činnosti v mateřské škole

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce Mateřské školy Velká Chyška, ze dne 1. 9. 2018
2. Školní vzdělávací program Za tou naší stodoličkou, s platností od 1. 9. 2016
3. Školní řád Mateřské školy Velká Chyška, s platností od 1. 9. 2018
4. Třídní kniha
5. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2018/2019
6. Evidenční listy dětí
7. Zápisy z jednání pedagogické rady
8. Třídní vzdělávací plán týdenní tematické plánování
9. Týdenní vzdělávací plány
10. Záznamové listy dítěte
11. Záznamové listy dětí se SVP
12. Písemný rozvrh týdenní pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
13. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
14. Portfolia dětí
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Hodnocení školy za školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Hánová v. r.

V Jihlavě 21. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Rakouská, ředitelka školy

Rakouská v. r.

Ve Velké Chyšce 25. 3. 2019