



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-440/23-L

Název	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Hamr na Jezeře, Školní 89
Sídlo	Školní 89, 471 28 Hamr na Jezeře
E-mail	info@ddshamr.cz
IČO	62 237 047
Identifikátor	600 028 852
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Václav Konopiský
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Školní 89, 471 28 Hamr na Jezeře
Inspekční činnost na místě	12. 6. – 14. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro dětský domov se školou a základní školu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Hamr na Jezeře, Školní 89 (dále „školské zařízení“, „zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou (dále „DDŠ“), základní školy (dále „škola“) a školní jídelny. Školské zařízení je zřízeno pro dívky a chlapce se závažnými poruchami chování, kterým byla rozhodnutím soudu nařízena ústavní výchova.

DDŠ s nejvyšším povoleným počtem 48 lůžek evidoval k termínu inspekční činnosti 40 dětí v šesti rodinných skupinách. Fyzicky bylo přítomno 18 dětí, dalších pět dětí bylo na vodáckém výcviku, 11 dětí na útěku, 3 děti na dlouhodobé dovolence a tři děti byly pro nemoc mimo zařízení.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 18 žáků 4. – 9. ročníku v pěti třídách. Škola eviduje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 9 z nich má zpracovaný individuálně vzdělávací plán. Škola vzdělává žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení zpracoval koncepční záměr rozvoje zařízení pro období 2022 – 2025, který je průběžně naplňován. Formulovaná vize je vhodně zaměřena na výchovu a vzdělávání dětí i přípravu na jejich budoucí samostatný život, včetně konkrétních cílů a kroků vedoucích k jejímu naplnění. Ředitel zařízení účelně delegoval některé organizační a kontrolní pravomoci na vedoucí pracovníky jednotlivých úseků. Společně zajišťují efektivní plánování a organizaci zařízení, vytvářejí vhodné podmínky pro rozvoj pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a dětmi. Při řízení školského zařízení ředitel úzce spolupracuje s pověřenými vedoucími pracovníky úseků, opírá se o poznatky z porad, o jednání pedagogické rady a o informace z vnitřního informačního systému zařízení.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu v zařízení pozitivně ovlivňují pravidelná setkávání pracovníků všech součástí zařízení, stejně tak každodenní kontakt vedoucích pracovníků se zaměstnanci. Včasná a operativní informovanost pedagogickým pracovníkům je zajištěna smysluplně využívaným vnitřním elektronickým informačním systémem. V zařízení je dostatečně nastavený funkční systém kontrol jednotlivých úseků a hospitací výchovně vzdělávacích činností prostřednictvím vedoucích jednotlivých úseků zařízení, což poskytuje zaměstnancům cílenou zpětnou vazbu o úrovni jejich práce. Kontrolní činnost na úseku školy postrádá v rámci pedagogických procesů cílené metodické vedení učitelů, vedení žáků ke spolupráci, sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

S profesní adaptací začínajících pedagogů na náročné prostředí zařízení účinně pomáhají určení zkušenosti pedagogové či přímo vedoucí jednotlivých úseků. Školské zařízení dlouhodobě nezajišťuje pro učitele a vychovatele supervizní setkávání, čímž jim nenabízí možnost vnímat a reflektovat vlastní práci, vzájemné vztahy či nacházet nová řešení problematických situací, které při činnostech s dětmi vznikají.

Většina pedagogických pracovníků v současné době splňuje odbornou kvalifikaci. Ředitel zařízení stanovil vzdělávání pedagogických pracovníků v plánu dalšího vzdělávání spíše obecně. Příležitostí pro další období je cíleně zaměřit tvorbu plánů dalšího vzdělávání ve spolupráci s jednotlivými pedagogy na získávání odborných znalostí a dovedností, např. v oblasti rizikového chování dětí či inovativních metod a forem ve výuce.

Zařízení vytváří optimální personální podmínky pro rozvoj osobnostně sociálních kompetencí a identifikaci dětí s rozdílnými vzorci chování mužů a žen, výchovně vzdělávací proces v rodinných skupinách zajišťuje většinou vychovatel a vychovatelka.

V zařízení od jara roku 2023 pracuje kvalifikovaná dětská psychologka v rozsahu 0,5 úvazku. Její psychologická intervence významně přispívá ke zpřesnění a cílenému zaměření individuální diagnostiky dětí včetně práce s problémovými jedinci, dlouhodobá systematická terapie s vybranými rodinnými skupinami neprobíhá. Vzhledem k vnitřním problémům zařízení (chybí profese etopeda, dlouhodobým problémem jsou vysoké počty úteků dětí aj.) by bylo vhodné usilovat o rozšíření úvazku psychologky.

Prostorové podmínky DDŠ poskytují kvalitní zázemí pro život rodinných skupin. V areálu je celkem pět samostatně stojících budov, tři jsou využívány pro ubytování rodinných skupin. Každá rodinná skupina je vhodně vybavena televizorem a počítačem. Uspořádání prostor a jejich vybavení odpovídá záměru rodinné výchovy a poskytuje dostatek soukromí a klidu dětem. Vybavení převážně novým nebo zánovním nábytkem je účelné a funkční. Děti se na výzdobě interiéru a zejména společných prostor podílejí v malé míře, vhodné by bylo výtvarné aktivity v tomto směru posílit. Zařízení je účelně vybaveno prostředky k zimním sportům (lyžování, bruslení, sáňkování), k cykloturistice (horská kola), vodní turistice (raft, kánoe), míčovým hrám, atletice. Rozsáhlý pozemek s vybavením pro pohybové aktivity, odpočinek i sport je cíleně využíván pro různé sezónní či sportovní činnosti.

Nově vybudovaná bezbariérová budova školy se zahradou nemá tělocvičnu, pro vzdělávání žáků účelně využívá hřiště nebo vlastní sportovní areál. Materiální vybavení školy je na dobré úrovni a umožňuje bezproblémové naplňování školního vzdělávacího programu. Moderní nábytek, nástěnné didaktické pomůcky a výzdoba žákovskými pracemi působí esteticky a příjemně. Počítačová učebna, dílny a výtvarná učebna s keramickou pecí přispívají k efektivitě vzdělávacího procesu. Přilehlá školní zahrada s udržovanými vyvýšenými záhony, altánem a sportovním hřištěm jsou vhodně využívány pro pracovní, tělesnou, environmentální výchovu, ale i jako zázemí sportovních akcí. Vybavení informační a komunikační technikou a robotickými pomůckami pro rozvoj kreativního myšlení žáků bylo při hospitační činnosti v průběhu výuky využito minimálně.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje speciální pedagožka zařízení ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Funkci výchovného poradce a metodika prevence zastává bez specializačního studia. Dbá na pozitivní školní klima a vedení žáků k profesnímu uplatnění. Na prevenci rizikového chování se podílí celý pedagogický sbor při vyučování.

Vnitřní dokumenty zařízení jasně formulují problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a preventivní program velmi dobře reflektuje specifika školského zařízení. Děti jsou se zásadami dodržování bezpečnosti a prevence rizikového chování prokazatelně pravidelně seznamovány.

Školní stravování s celodenním provozem má zařízení pro děti zajištěno ve vlastní školní jídelně, která jim připravuje stravu po celý týden. Zpravidla o víkendech si za pomoci a pod dohledem vychovatelů samy připravují stravu, tím je efektivně podporován rozvoj např. jejich dovedností, samostatnosti. Vychovatelé vedou děti ke zdravému životnímu stylu a dbají na kulturu stolování dětí. Prostory školní jídelny byly esteticky vhodně upravené.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hodnocených odpoledních a podvečerních činnostech DDS byla účelně zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách i komunitní a společné činnosti. Odpolední činnosti probíhaly podle týdenních programů, jež vycházely z okruhů stanovených ročním plánem výchovně vzdělávacích činností. Různorodé aktivity vhodně podporovaly komunikaci, rozumové schopnosti a pracovní dovednosti i návyky dětí. Pedagogové pracovali s dětmi na zlepšení jejich chování, jako motivačního prvku jim za tímto účelem udělovali kladná opatření ve výchově. Programy rozvoje osobnosti dětí, včetně hodnocení jejich plnění a provedených změn, jsou zpracovány účelně a srozumitelně. Obsahují záznamy o plnění stanovených cílů v oblastech výchovy i vzdělávání. Není úplně dotazeno konkrétní propojení těchto programů s týdenními plány činnosti, formulace cílů je někdy na úrovni popisu aktivit jednotlivých dětí bez individuálního hodnocení vychovatelů.

Silnou stránkou zařízení je zaměření každodenní výchovné péče na individualitu dětí. Vztahy mezi vychovateli a dětmi jsou nekonfliktní, založené na vzájemném respektu. Vstřícný, profesionální a respektující způsob jednání a komunikace pedagogů s dětmi se celkově podílí na jejich spokojenosti v zařízení. Vychovatelé se snaží poskytovat systematickou podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, správně identifikují jednotlivé žáky tohoto typu a jejich potřeby a přizpůsobují společnou i individuální činnost zejména při odpoledních činnostech jejich konkrétním schopnostem a možnostem. Zvládají tyto činnosti i v podmínkách velkých věkových rozdílů mezi dětmi. V hospitacích při odpoledních činnostech na skupinách byly například zaznamenány předem připravené programy domácí přípravy na vyučování. Děti mají možnost obracet se se svými stížnostmi, náměty a připomínkami jak na jednotlivé pedagogické pracovníky, tak na příslušné orgány mimo DDS, jak to předpokládají zákonná ustanovení.

Za přínosný aspekt výchovně vzdělávacího procesu lze považovat chov dvou ovcí, o které se děti rády starají a díky nim se naučí různým praktickým činnostem. Do budoucna by bylo vhodné využít pozemky i pro drobnou pěstitelskou činnost a zapojit tak děti do přímých aktivit v tomto směru, posilovat jejich ekologické povědomí, pěstovat pracovní návyky apod.

Osobní dokumentace každého dítěte byla vedena systematicky a přehledně jak kmenovými vychovatelkami, tak sociální pracovníci zařízení, která úzce spolupracovala se zákonnými zástupci dětí i příslušnými orgány a institucemi (např. soudy, státními zástupci, školami, školskými poradenskými zařízeními). Osobní dokumentace dětí obsahovala všechny relevantní náležitosti včetně uložených opatření ve výchově, kopií školních dokumentů, písemných žádostí zákonných zástupců a písemných souhlasů orgánu sociálně právní ochrany dětí (dále OSPOD), např. pro dovolenky a víkendové pobyty.

Ve škole vládla srdečná atmosféra, která podporovala individuální přístup k dětem a žákům. Učitelé jim poskytovali vhodnou podporu bez snižování nároků ve vzdělávání a v hodinách s nimi komunikovali způsobem přiměřeným jejich věku.

V hospitovaných hodinách převažovalo procvičování základního učiva. Žáci prokazovali standardní znalosti a zájem o výuku. Téměř všichni pracovali v tiché a přátelské atmosféře a dodržovali nastavená třídní pravidla. S cíli hodin pedagogové nepracovali, tudíž v závěru hodin neprobíhalo zhodnocení jejich dosažení. Výuka byla frontální s prvky samostatné práce. Žáci bez obav pokládali otázky a vyjadřovali své postřehy a svůj názor. Hodnocení žákovských prací probíhalo podle předem známých kritérií. Chyběly příležitosti pro spolupráci s vrstevníky, sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Asistentky pedagoga poskytovaly žákům se speciálními vzdělávacími potřebami účelně mimo kmenovou třídu individuální péči pro dovysvětlení či procvičování učiva podle pokynů učitele. Vzhledem ke skladbě žáků je žádoucí zvýšit počet asistentů pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky výchovy a vzdělávání včetně následného přijímání účelných opatření k podpoře rozvoje osobnosti dětí se zabývá DDS důsledně a věnuje jim řádnou pozornost. Hodnocení výsledků dětí v zařízení probíhá průběžně během dne na základě emotikonů, kterým dětem rozumí. Jejich dosažené výsledky byly hodnoceny individuálně, všechna hodnotící kritéria byla transparentně deklarována ve vnitřním řádu DDS. Oslovené děti v rozhovorech se školními inspektory potvrdily, že je dobře znají a rozumějí jim, ke svému hodnocení se mohly otevřeně vyjádřit.

Pedagogové pracují s dětmi na zlepšení jejich chování, za tímto účelem využívají pozitivní opatření ve výchově. Vzhledem ke skladbě dětí lehce převažují negativní, která jsou ukládána za konkrétní porušení vnitřního řádu a jsou řádně odůvodněna.

Kapesné mají děti uložené u vychovatelů. Mohly s ní zacházet převážně dle vlastního uvážení. Možností svobodně nakládat s finančními prostředky jsou děti vedeny nejen k hospodárnosti, ale také k budování finanční gramotnosti. Kapesné je rovněž motivačním faktorem (je buď zvyšováno nebo snižováno dle kritérií). Negativním jevem DDS jsou časté a opakované útky dětí ze zařízení. Je proto žádoucí přijmout účinná opatření a realizovat preventivní aktivity, které by snižovaly vysoký počet úteků dětí z DDS.

Zařízení podporuje kontakt dětí s rodinou a blízkými osobami, snaží se motivovat rodinné příslušníky ke spolupráci a k aktivnímu podílu na změně rodinného systému, výchovného stylu. Na základě účelné práce s rodinou se daří vracet děti zpět do rodiny, což je prioritním cílem zařízení a výsledkem kvalitní intenzivní práce pedagogů. Zákonní zástupci dětí jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni především telefonicky, prostřednictvím webových stránek školy, v případě zájmu e-mailem, při návštěvách dětí či individuálních konzultacích. Ve spolupráci s orgány péče o děti, účastí na případových konferencích, sleduje zařízení vývoj vzájemných vztahů, snaží se ho i ovlivňovat žádoucím směrem.

Klidná atmosféra, estetické prostředí, nastavená spolupráce vychovatelů a učitelů umožňuje provázanou preventivní péči. Škola dbá v prevenci převážně na záškoláctví, užívání návykových látek a eliminaci agresivního jednání. Učitelé cíleně pedagogicky diagnostikují nové žáky formou vstupních testů z českého jazyka a matematiky pro včasnou prevenci školní neúspěšnosti. Možné příčiny školního neúspěchu analyzuje a neprodleně informuje vychovatele o nastavení účinného opatření. V péči o žáka učitelé spolupracují s vychovateli v přípravě na vyučování (úkolníček, žákovská knížka) a budoucí povolání.

Škola cíleně podporuje čtenářskou gramotnost návštěvou žáků městské knihovny a přírodovědnou gramotnost spoluprací s ekologickým centrem, čistírnou odpadních vod a účastí v projektu Zahrada hrou.

Pohybové dovednosti jsou rozvíjeny na plaveckém výcviku, sportovních akcích pořádaných pro zařízení stejného typu (sportovní hry) a ve spolupráci s jinou základní školou (orientační běh). Volba povolání je vhodně podpořena projektem Zlaté české ruce a uplatnění na trhu práce.

DDS efektivně spolupracuje především s dětským diagnostickým ústavem, policií, soudy, účinná kooperace je nastavena též se státním zástupcem, nestátními organizacemi jako jsou Domy na půli cesty, ubytovny, K-centra.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek zařízení má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávací činnosti zařízení (nové osobní auto, venkovní posilovna, částečná obměna nábytku).
- Školské zařízení pokračuje ve vstřícné a obohacující spolupráci s partnery.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně na pozici psychologa školského zařízení, pozice etopeda není dlouhodobě obsazena.

Silné stránky

- Vstřícný, profesionální a respektující způsob jednání a komunikace pedagogů s dětmi se podílí na jejich spokojenosti v zařízení.
- Aktivita zařízení při práci se zákonnými zástupci dítěte a orgány sociální právní ochrany dětí se pozitivně projevuje v počtu dětí, které se daří vracet zpět do rodiny.
- Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje rodinné klima školy a účinná spolupráce zaměstnanců, což se kladně odráží ve výchovně vzdělávacím procesu.
- Mezi vychovateli a učiteli je dlouhodobě nastavena efektivní spolupráce (předávání informací aj.)

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Školské zařízení nenaplnuje standardy kvality péče v oblasti poskytování přístupu svých pracovníků k supervizi vykonávané externím, nezávislým a kvalifikovaným odborníkem.
- Nízká efektivita zavedených opatření dětského domova se školou se týká častých a opakovaných útěků dětí ze zařízení.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně zaměřeno na získávání odborných znalostí a dovedností v oblasti rizikového chování dětí či uplatňování aktuálních trendů ve vzdělávání.
- Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti jsou zpracovávány formálním způsobem, není z nich zřejmé, jaký obsah je určen jednotlivým dětem s přihlédnutím k jejich věku, schopnostem, dovednostem a zájmům, nekorespondují s programy rozvoje osobnosti dítěte.
- Škola v omezené míře poskytuje personální podporu asistentů pedagoga.
- V hospitovaných hodinách byli žáci v menší míře vedeni ke kritickému myšlení a spolupráci zaměřené na rozvoj komunikace mezi vrstevníky.
- Žáci ve výuce nejsou vedeni k aktivnímu využívání digitálních technologií.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Realizovat pravidelné supervize vykonávané nezávislým odborníkem ve školském zařízení.
- Přijmout účinná opatření a realizovat preventivní aktivity, které by snižovaly počet častých a opakovaných útěků dětí z dětského domova se školou.
- Efektivněji a kontinuálně zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na získávání odborných dovedností, najít náhradní varianty vzdělávání např. formou

webinářů apod. Využívat formy vzájemných hospitací v celém školském zařízení nebo navázat i spolupráci s okolními subjekty obdobného typu.

- Nastavit důsledněji týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti s přihlédnutím k individuálním schopnostem, dovednostem a zájmům jednotlivých dětí a k naplňování dílčích cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte.
- Využívat pravidelně audiovizuální techniku jako podporu názornosti ve vyučování a účelně do výuky zařazovat práci s didaktickými pomůckami.
- Vyhledávat kvalifikované pedagogy do školského zařízení (asistenty pedagoga, učitele, vychovatele).
- Zařazovat do výuky aktivity, které budou cíleně podporovat individualizované vzdělávání prostřednictvím diferencované nabídky činností dle aktuálních schopností a dovedností žáků ve sloučených třídách (žáků z různých ročníků).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny č.j. 33 838/05-25 ze dne 1. 12. 2005, účinnost od 1. 1. 2006
2. Jmenování do funkce ředitele školského zařízení č.j. MSMT-10208/2018-2 ze dne 18. 7. 2018, s účinností od 1. 8.2018
3. Výpis z rejstříku škol na školských zařízení ze dne 9. 6. 2023 (DD, ZŠ a ŠJ)
4. Rozhodnutí MŠMT č.j. 4 050/2006-21 ze dne 28. 2. 2006, s účinností od 1. 7. 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (nejvyšší povolený počet žáků ve škole a ve školském zařízení 48)
5. Rozhodnutí MŠMT č.j. 30 045/2002-21 ze dne 19. 2. 2003, s účinností od 1. 7. 2003 v věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (nejvyšší povolená kapacita v školní jídelně 130)
6. Organizační směrnice – Provozní řád ze dne 29. 9. 2021, účinný od 1. 10. 2021 (součást Režim stravování)
7. Vnitřní řád Dětského domova se školou, účinný od 1. 1. 2021 (součást školní řád)
8. Koncepce rozvoje Dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny Hamr na Jezeře, účinná od 9. 2. 2022
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola záchraného kruhu, účinný od 1. 9. 2022
10. Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023
11. Třídní knihy pro školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
12. Rozvrhy hodin, školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti

13. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
14. Dokumentace žáků – vzorek ke dni inspekční činnosti
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny Hamr na Jezeře pro školní rok 2022/2023
16. Plán hospitací ve škole pro školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
17. Plán DVPP na školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
18. Dohledy o přestávkách pro školní rok 2022/2023
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
20. Týdenní program výchovně-vzdělávací činnosti, školní rok 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
21. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. 9. 2019 ke dni inspekční činnosti
22. Aktuální přehled přítomnosti dětí, rozdělení do výchovných skupin na školní rok 2022/2023
23. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení ke dni inspekční činnosti
24. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekční činnosti
25. Souhrnná dokumentace pro hodnocení finančních podmínek pro rok 2022
26. Souhrnná dokumentace pro hodnocení oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí-žáků
27. Personální dokumentace (vzorek)
28. Souhrnná dokumentace k hodnocení školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor

Mgr. Štěpánka Martinková, školní
inspektorka

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.