Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1028/18-P

Název	**Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Domažlice, Erbenova 184**
Sídlo	**Erbenova 184, 344 01 Domažlice**
E-mail	**vos-oa-szs@ekodom.cz**
IČ	**48342939**
Identifikátor	**600008932**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Věra Prantlová**
Zřizovatel	**Plzeňský kraj**
Místa inspekční činnosti	**Erbenova 184, 344 01 Domažlice** **Chodské náměstí 97, 344 01 Domažlice** **Boženy Němcové 116, 344 01 Domažlice**
Termín inspekční činnosti	**8.–12. 10. 2018, 28. a 29. 11. 2018**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, vyšší odbornou školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Domažlice, Erbenova 184 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy (dále „SŠ“), vyšší odborné školy (dále „VOŠ“), domova mládeže a školní jídelny. V termínu inspekce měla SŠ 275 žáků zařazených do 12 tříd tří oborů vzdělání: Informační technologie, Zdravotnický asistent a Obchodní akademie. Ze žáků SŠ bylo 14 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 23 s odlišným mateřským jazykem. VOŠ měla 140 studentů ve dvou oborech vzdělání: Diplomovaná všeobecná sestra a Sociální práce. Studenti oboru Diplomovaná všeobecná sestra byli evidováni ve třech třídách kombinované formy vzdělávání (63 studentů). Studenti oboru Sociální práce byli zařazeni do jedné třídy denní formy vzdělávání (8 studentů ve 3. ročníku) a třech tříd kombinované formy (69 studentů).

Třídy oborů Obchodní akademie a Informační technologie jsou vyučovány v hlavní budově sídla školy na adrese Erbenova 184. Obor Zdravotnický asistent a většina tříd VOŠ jsou vyučovány v další budově v centru města na adrese Chodské náměstí 97.

Domov mládeže (dále také „DM“) sídlí v samostatné budově společně se školní jídelnou v ulici Boženy Němcové a zajišťuje ubytování a výchovně vzdělávací činnost pro žáky a studenty školy a žáky dalších tří středních škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon řídicí funkce. Pro všechny obory středního vzdělání vydala školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“), které jsou v praxi naplňovány, včetně profilu absolventů jednotlivých oborů. Pro obory vyššího odborného vzdělání vydala vzdělávací programy, které byly akreditovány a zapsány do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka při řízení školy spolupracuje se třemi zástupkyněmi, na něž přenesla část kompetencí v oblasti řízení, zajištění provozu a kontroly ve střední a vyšší odborné škole. Jejich kontrolní a hospitační činnost je doložena záznamy, které obsahují také opatření ke zlepšení kvality vyučování. Důležité dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy projednává ředitelka pravidelně s pedagogickou radou. K organizaci vzdělávání přispívá osm předmětových komisí (z toho pět pro všeobecně vzdělávací předměty, dvě pro teoretické a praktické odborné vzdělávání jednotlivých oborů ve střední škole a jedna pro VOŠ). Komise se účelně podílejí např. na vyhodnocování plnění vzdělávacích programů, přípravě maturitních zkoušek a absolutorií, organizování předmětových soutěží a na prezentaci oborů vzdělání veřejnosti.

Organizační struktura a způsob řízení, plánování, přenosu informací a kontroly jsou ve střední škole funkční, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů a koncepčních záměrů pro poskytování vzdělávání a školských služeb.

Kritéria přijímacího řízení pro SŠ pro školní rok 2018/2019 zahrnovala bodové hodnocení za průměrný prospěch v posledních třech pololetích základní školy a výsledek jednotné přijímací zkoušky, nebyla využita možnost stanovení minimální hranice úspěšnosti. Při vyhlášení dalších kol přijímacího řízení se přijímací testy již nekonaly, ale byl přijat takový počet uchazečů, aby v oboru byl celkový počet doplněn na 30 žáků.

V řízení VOŠ byly zjištěny nedostatky v plnění učebního plánu oboru vzdělání Diplomovaná všeobecná sestra v kombinované formě vzdělávání z hlediska časového rozdělení předmětů do zimního a letního období jednotlivých ročníků. U tohoto oboru bylo dále zjištěno porušení právních předpisů týkající se přijímání uchazečů do vyššího než prvního ročníku vzdělávání v přijímacím řízení pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019.

Kontrolou dokladů o získání odborné kvalifikace vybraného vzorku pedagogických pracovníků bylo zjištěno, že jedna učitelka odborných předmětů ve střední škole požadovanou kvalifikaci nesplňuje. Ředitelka školy prokazatelně doložila, že ve školním roce 2018/2019 tyto činnosti nemohla zabezpečit kvalifikovaným pracovníkem. Při inspekčních hospitacích nebyl zjištěn negativní vliv chybějící kvalifikace na průběh výuky.

Ředitelka školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP"), jehož prioritami byla v uplynulých letech zejména témata týkající se maturitních zkoušek, společného inkluzivního vzdělávání a školského managementu pro členy vedení školy. Z inspekční hospitační činnosti vyplynula větší potřeba seminářů zaměřených na využívání různých forem hodnocení práce a výsledků žáků, na kvalitu vzdělávání a efektivnější metody výuky. Zde je prostor pro zvýšení aktivity předmětových komisí se zaměřením na volbu témat DVPP a přenosu informací z něj pro zvyšování kvality výuky.

Záměry dalšího rozvoje školy jsou naplňovány také v oblasti materiálních podmínek vzdělávání. Ve střední i vyšší odborné škole je k dispozici dostatek učeben, jejichž vybavení se postupně koncepčně zlepšuje, zejména v oblasti prostředků informačních a komunikačních technologií a dalších učebních pomůcek. Ke zkvalitňování podmínek vzdělávání významně přispívá i zřizování a modernizace odborných učeben.

Poskytování poradenských služeb ve škole zabezpečují dvě pedagožky s požadovanou odbornou specializací. Koordinují činnosti v oblasti výchovy, prevence rizikového chování žáků a kariérního poradenství ve spolupráci s poradenskými zařízeními, třídními učiteli, případně konkrétními pedagogy a vedením školy. Této oblasti je v souvislosti s potřebami žáků SŠ věnována patřičná pozornost, včetně žáků s potřebou podpůrných opatření, pro efektivní zajištění výchovného poradenství studentů VOŠ jsou vhodné postupy zaváděny. Problematika prevence výskytu rizikového chování žáků je zakomponována v ŠVP do jednotlivých předmětů (zejména tělesná výchova, psychologie a komunikace, občanská nauka, biologie) a jsou organizovány vhodně zaměřené aktivity a besedy, případné negativní jevy jsou analyzovány a škola přijímá vhodná opatření ke snížení jejich výskytu. Z projektových peněz je financována organizace doučování neprospívajících žáků.

O zásadách bezpečného chování ve škole a na akcích organizovaných školou jsou žáci cíleně poučováni. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví je proškolen také pedagogický sbor. Míra úrazovosti žáků se v posledních letech pohybuje kolem sedmi procent a je vzhledem k obdobně zaměřeným školám nízká.

V domově mládeže v termínu inspekce tvořilo 70 ubytovaných žáků a studentů tři výchovné skupiny, v nichž výchovně vzdělávací činnost zajišťovaly tři kvalifikované vychovatelky. Profesní rozvoj pedagogického týmu je na standardní úrovni a pozitivně se projevuje v kvalitě realizovaných školských služeb. Materiální zázemí DM poskytuje potřebné podmínky pro ubytování a výchovně vzdělávací činnosti. Pracuje zde domovní rada, do které jsou voleni zástupci z řad ubytovaných žáků a studentů, kteří s vedením zařízení projednávají návrhy na změny platných vnitřních pravidel.

Škola ke své činnosti využívá finanční prostředky z více zdrojů. Hlavním zdrojem jsou finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a dotace ze státního rozpočtu z rozvojových projektů MŠMT určená na posílení platů pracovníků regionálního školství. Jako další zdroje financování škola využívá příspěvek zřizovatele, ze kterého jsou hrazeny veškeré provozní náklady (energie, služby, apod.). Dalším zdrojem financování byly účelově určené prostředky získané z dotačních programů Plzeňského kraje, díky kterým škola uskutečnila projekt „Realizace arboristických opatření na vzrostlých stromech VKP Arboretum Domažlice 2017", dotační tituly využívá i k podpoře technického

vzdělávání. Ve škole je vybírána úplata za vyšší odborné vzdělávání a za ubytování v DM. V hodnoceném období bylo realizováno i několik investičních akcí, které byly z části hrazeny z vlastních zdrojů školy a částečně z investičního příspěvku zřizovatele. Formou investic byl odstraněn havarijní stav jazykové učebny, opraven krov a vyměněna střešní krytina na budově DM. V současné době je škola zapojena v Operačním programu Věda, výzkum, vzdělávání, který je z větší části financován z dotací EU. V rámci projektu bude ve škole zřízena funkce školního speciálního pedagoga, rozvíjeno kariérní poradenství a prohloubena spolupráce se zaměstnavateli absolventů školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve střední škole

Výuka humanitních všeobecně vzdělávacích předmětů (český jazyk a literatura, dějepis, občanská nauka) vykazovala u různých vyučujících rozdílnou úroveň. Hodiny byly většinou kvalitně připraveny, jejich organizace a struktura byla dobře promyšlena. Formy a metody práce, které učitelé volili, odpovídaly vzdělávacím cílům. Výuka probíhala převážně frontálně, k práci s texty a k procvičování byla často volena samostatná práce nebo práce ve dvojicích. Didaktická technika byla ve všech učebnách k dispozici, učitelé ji však nevyužívali. Ve většině hodin českého jazyka a literatury byla patrná snaha učitelů o systematické utřídění znalostí a nových poznatků, cíleně byla zařazována analýza literárních textů a důsledně byli do práce zapojováni všichni žáci. Výjimkou byla hodina, ve které cíl hodiny nebyl stanoven jednoznačně, chybně volené didaktické postupy a chaotické zařazování činností nevedlo žáky k upevňování nových znalostí. Během sledovaných hodin dějepisu byli žáci směřováni k uvažování v historických souvislostech, seznamováni se zajímavými fakty, citáty a pojmy využitelnými i v současnosti a podněcováni v zájmu o dějiny a historicky významné osobnosti. V občanské nauce byl cíl hodiny vhodně zvolen vzhledem k aktuální tematice právě probíhajících voleb. Dobře kladenými otázkami, úkoly a postřehy z reálného života ve společnosti vedla učitelka žáky k aktivnímu zapojení do činností v hodině, k diskusi a formulování vlastního názoru.

Ve výuce anglického jazyka ve všech oborech střední školy žáci ukázněně, svědomitě a pozorně pracovali na zadaných úkolech. V jedné hodině se nepodařilo navodit podnětné klima, které by žáky motivovalo k práci. Výuka byla většinou pečlivě připravena a z hlediska didaktiky cizích jazyků správně strukturována. Učitelé komunikovali výhradně v anglickém jazyce. Vyučující se zaměřovali na osvojování gramatických struktur a slovní zásoby. V menší části hodin byl vytvořen prostor pro nácvik mluveného projevu. V jedné skupině žáci se zájmem a na požadované úrovni diskutovali s učitelem i mezi sebou o probíraném tématu. V dalších třídách se komunikace omezovala na jednoduchou odpověď na položenou otázku. V hodinách se objevily dílčí metodické nedostatky (nejasné zadání pokynů, nesprávná práce s chybou, učitel přebírá aktivitu za žáky).

Převážná část výuky německého jazyka se vyznačovala kvalitní stavbou hodin, častým střídáním metod práce, dostatečným zastoupením ústního projevu žáků, procvičováním gramatických jevů v návaznosti na praktické využití a zdařilou prací s chybou. Žáci v takto vedené výuce projevovali o nabízené činnosti zájem, byli aktivní, vykazovali dobré znalosti. V menší části výuky byly shledány nedostatky (práce s izolovanými gramatickými jevy bez spojení s praxí, málo účinné užití překladové metody, vedení celé vyučovací hodiny pedagogem v českém jazyce), které snižovaly efektivitu vyučování a míru aktivního zapojení žáků do vzdělávacího procesu.

Ve výuce matematiky a fyziky navazovali pedagogové na předchozí vědomosti a zkušenosti žáků, motivovali je ke spolupráci při vzdělávání. Převládala frontální forma vyučování nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. V části hodin byla k prezentaci nebo procvičování učiva pedagogy účelně využívána didaktická technika. V matematice byla výuka vedena na dobré odborné i pedagogické úrovni s důrazem na správnou terminologii. Žáci využívali možnost dotazovat se, učitelé dobře pracovali s jejich případnými chybami. Ve fyzice měla negativní vliv na kvalitu vzdělávání chybějící předmětová specializace vyučujícího, což se projevilo zejména v nepřesném používání odborné terminologie a v nízké míře systematičnosti výkladu a procvičování učiva.

Výuka biologie a chemie byla zajištěna učiteli s požadovanou specializací, kteří využívali převážně frontální formu výuky metodou dobře strukturovaného výkladu a většinou promyšleně zadávanými otázkami. Obsah učiva odpovídal požadavkům ŠVP. Aktivita žáků závisela na využitých formách práce, byla převážně nízká.

Výuka tělesné výchovy měla velmi dobrou úroveň. Učitelé s požadovanou předmětovou specializací využívali pestrou paletu forem a metod práce i speciální prvky rozcvičení, nezapomínali také na nutné závěrečné uvolnění a protažení. Žáci cvičili převážně se zájmem, mnozí z nich předváděli velmi dobrou úroveň motorických dovedností a návyků. Nevýhodou je vzdálenost sportovišť od školy, která snižuje efektivitu využití čistého času pro vlastní motorické učení žáků.

Sledovaná výuka odborných zdravotnických předmětů probíhala v kmenových a v účelně zařízených odborných učebnách, vybavených dataprojektory a výukovými modely, které vyučování vhodně doplňují. Byla vedena v souladu s příslušným ŠVP a pečlivě připravena s důrazem na odbornou správnost. Preferována byla frontální výuka s občasným zařazením párové, skupinové nebo samostatné práce žáků. Ve výuce docházelo k účelnému propojení teoretického a praktického vzdělávání. Vizuální podpora formou promítaných prezentací byla nedílnou součástí zhlédnutých hodin a vhodně přispívala k větší srozumitelnosti probírané látky. V somatologii, ošetřovatelství a biologii byly funkčně využívány názorné pomůcky a autentický zdravotnický materiál. Žáci aktivně sledovali výuku a převážně se zaujetím plnili zadané úkoly.

Praktické vyučování oboru vzdělání Zdravotnický asistent probíhalo formou cvičení a učební praxe. Ve výuce realizované ve školních odborných učebnách přispívaly používané formy a metody práce k rozvoji klíčových i odborných kompetencí žáků. Součástí hodin bylo obvykle zopakování probrané látky ústní nebo písemnou formou, žákům byla následně poskytována dostatečná zpětná vazba o míře již získaných znalostí a dovedností. Výklad nové látky byl veden v logických souvislostech, srozumitelně, věcně a odborně správně. Teoretické učivo bylo vhodně doplňováno příklady a úkoly z praxe. Žáci za občasné pomoci pedagoga zvládali předvádění nově nabytých dovedností prakticky na výukových modelech. Část učební praxe oboru vzdělání Zdravotnický asistent byla sledována na smluvním pracovišti (tj. Domažlická nemocnice, a.s.), kde žáci pracovali již samostatně na jednotlivých odděleních. Přítomná vyučující kompetentně vykonávala odborný dohled nad jejich činnostmi a zajišťovala koordinaci prací žáků tak, aby průběh praktické výuky byl v souladu s vnitřními pravidly oddělení a pokyny vrchních a staničních sester. Při praktickém vyučování ve škole i na smluvním pracovišti byly dodržovány zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, bylo dbáno na hygienu práce.

Výuka odborných předmětů ostatních oborů vzdělání (např. ekonomika, účetnictví, marketing a management, informační technologie) byla vedena věcně správně, převážně frontálním způsobem, s podporou prostředků informačních a komunikačních technologií. Její těžiště bylo v aktivitách učitelů, kteří byli nositeli informací formou výkladu, případně

vysvětlování. Při samostatné práci vyučující správně ověřovali, zda žáci učivu porozuměli, a při zaznamenání chyb společně hledali jejich příčinu. V případě nejasností se žáci bez obav obraceli na učitele s dotazy. Didaktická technika byla v těchto předmětech účelně využita pro zvýšení názornosti učiva, při výuce v počítačových učebnách pracovali s technikou všichni žáci. Výhradně činnostní byla výuka písemné a elektronické komunikace, při níž si žáci účinně osvojovali dovednost psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Velmi efektivní zde bylo i sebehodnocení žáků umožněné specializovaným počítačovým programem, který žáci využívají ve škole a někteří i v domácí přípravě.

Převažujícími společnými rysy sledované výuky byla zejména vstřícná komunikace mezi žáky a pedagogy a korektní přístup pedagogů k žákům, což přispívalo k vytváření dobrého pracovního klimatu ve výuce. Průběžné hodnocení práce motivovalo žáky k aktivnímu přístupu a poskytovalo jim účelnou zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. Závěrečné hodnocení formou rekapitulace probraného učiva se vyskytlo ve většině sledovaných hodin, ale hodnocení práce žáků v závěru hodin, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení prováděno téměř nebylo.

Vzdělávání ve vyšší odborné škole

V odborné výuce ve VOŠ bylo sledováno zejména vzdělávání v kombinované formě studia v oboru Diplomovaná všeobecná sestra, v teoretických předmětech (otorinolaryngologie, ošetřovatelství v interních oborech). Vyučujícími byli externí pedagogičtí pracovníci – lékaři (odborníci z praxe). Vztahy studentů a pedagogů byly ve sledované výuce rozvíjeny na partnerské úrovni. Převládala účelná frontální forma práce s využitím metod výkladu, přednášky a řízené individualizované komunikace s občasným zařazením práce studentů ve dvojici. Učivo bylo podáváno srozumitelně s využitím prezentační techniky a didaktických pomůcek. Pedagogové vytvářeli dostatečný prostor pro otevřenou komunikaci. Studenti byli motivováni praktickým významem probíraného učiva, projevovali o ně zájem a sdělovali si vlastní zkušenosti ze svých pracovišť. K pozitivům patřila také systematická podpora postojové složky vzdělávání. Odborně správně prezentované teoretické učivo bylo externími učiteli prokládáno vhodnými příklady z praxe, které logicky navazovaly na předávané teoretické poznatky. Část vyučujících vhodně využívala i efektivní zpětnou vazbu o úrovni získávaných vědomostí prostřednictvím promyšlených, dobře formulovaných a cílených otázek. Studenti projevovali dobré znalosti, vystupovali kultivovaně, zřejmý byl jejich respekt k odborné autoritě vyučujících.

Ve sledované výuce odborných předmětů denního a kombinovaného studia oboru vzdělání Sociální práce byly použité metody a formy práce účinné a odpovídaly charakteru probíraného tématu. Hodiny měly jasně stanovený vzdělávací cíl, jejich efektivitu pozitivně ovlivňovalo uvádění četných příkladů z praxe. Předkládaná učební látka byla vhodně strukturována, prezentovaná náročnost odpovídala charakteru učiva. Ve výuce byly v dostatečné míře užity postupy podporující aktivní přístup studentů k učení - řízený rozhovor, skupinová práce, beseda, vytváření modelových situací, kladení problémových otázek a vyvozování. Pedagogové tak vedli studenty k přemýšlení a formulování vlastního názoru. Ti aktivně spolupracovali s vyučujícími, pohotově a přirozeně reagovali na podněty. Důraz byl kladen na podporu jejich zájmu o daný předmět.

Konzultace k anglickému a německému jazyku probíhaly v podnětném přátelském ovzduší a byly vedeny ve vyučovaném jazyce. Obsahově vycházely ze stanovených zkušebních okruhů k absolutoriím. V jedné skupině bylo téma probíráno formou konverzace v rámci celé skupiny, kterou tvořili studenti s velmi rozdílnými úrovněmi znalosti jazyka. Tento fakt neumožnil rovnoměrné zapojování všech zúčastněných a rovněž práce se slovní zásobou

postrádala promyšlený způsob prezentace a zápisu. Ve druhé skupině byla výuka založena na práci s textem a nebyl v ní dostatečně využit nabízející se prostor pro nácvik vlastního mluveného projevu studentů. Ve třetí skupině byl dán studentům prostor jak pro konverzaci, tak pro práci s textem. Efektivitu hodiny částečně snižoval podrobný rozbor gramatických jevů vyskytujících se v textu vedený převážně pedagogem.

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže

Výchovně vzdělávací činnosti se řídí školním vzdělávacím programem domova mládeže a vnitřním řádem, které jsou v zařízení zveřejněny společně s dalšími potřebnými informacemi a pokyny. V souladu s vnitřním řádem je ubytovaným žákům denně zajištěn časový prostor pro přípravu na vyučování, je jim také poskytována možnost doučování (z matematiky a anglického jazyka), je nabízeno několik zájmových kroužků: stolní tenis, posilování, plavání, čtenářský a dovedných rukou. Vychovatelky v rámci prevence rizikového chování nabízejí ubytovaným další možnosti trávení volného času, např. besedy se zajímavými osobnostmi z regionu, vycházky do okolí, komentované prohlídky domažlických pamětihodností, účastní se s nimi výstav, přednášek, koncertů nebo divadelních představení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně sledovány vedením školy na úrovni tříd i jednotlivců v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Škola zadává na začátku prvního ročníku všech oborů vstupní testy v předmětech český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk. Závěry z testování jsou vyhodnocovány a dále využívány ve výuce. Navržená opatření (doporučení žákům zopakovat nebo doplnit učivo, možnost individuální konzultace) jsou adekvátní zjištěným nedostatkům ve znalostech žáků. Od roku 2017 je konkrétním opatřením k podpoře vyšší úspěšnosti žáků v předmětech společné části maturitní zkoušky pravidelné skupinové doučování v českém jazyce a literatuře, v anglickém jazyce i v matematice.

Z výsledků vzdělávání jednotlivých tříd a předmětů v SŠ vyplynulo, že žáci dosahují slabých výsledků zejména v předmětu matematika, kde jsou hlavními příčinami zejména jejich malá vnitřní motivaci ke vzdělávání a nízká úroveň znalostí ze základní školy, a ve vyučovaných předmětech právo, ekonomika a účetnictví, kde je příčinou především odborná náročnost učiva. Škola pro porovnání skupinových výsledků využívá také externí testování. Celkový průměrný prospěch školy ve 2. pololetí školního roku 2017/2018 dosahoval hodnoty 2,2. Podíl neprospívajících žáků činil 5,4 % celkového počtu žáků.

Žáci a jejich zákonní zástupci mají možnost získávat informace o prospěchu i absenci formou chráněného přístupu do školního elektronického systému. Informace o studijních výsledcích žáků jsou zákonným zástupcům poskytovány také na třídních schůzkách a v případě potřeby i formou individuálních konzultací.

Kromě sledování výsledků vzdělávání analyzuje vedení školy také absenci žáků ve výuce (neomluvenou i poměrně vysokou omluvenou) a její příčiny. Škola přijímá opatření, využívá jednání se žáky i jejich zákonnými zástupci, přesto se nedaří počet zameškaných hodin výrazněji snížit. Neomluvené hodiny byly hlavním důvodem udělování kázeňských opatření a hodnocení chování sníženým stupněm. Kromě výchovných opatření uložených za porušení povinností stanovených školním řádem využívá k pozitivní motivaci žáků i pochvaly a oceňování úspěšných žáků. Celkové výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výročních zprávách.

Vedení školy sleduje a analyzuje výsledky žáků při maturitních zkouškách. V maturitních obdobích 2016 - 2018 se úspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky oborů vzdělání Zdravotnický asistent a Informační technologie mírně zlepšila, u oboru Obchodní akademie se naopak snížila. Přestože mezi maturitními obdobími 2016 a 2018 došlo v oboru vzdělání Zdravotnický asistent ke zlepšení, výsledky nedosahují dlouhodobého průměru úspěšnosti v dané skupině oborů v České republice. Škola se touto problematikou prokazatelně analyticky zabývá. Realizovaná opatření (procvičování didaktických testů i dalších dílčích zkoušek, nabídka doučování, konzultací, studijních materiálů aj.) nabízená žákům oborů Zdravotnický asistent a Obchodní akademie nebyla ve vztahu k výsledkům ve společné části maturitní zkoušky dosud dostatečně účinná.

V SŠ dochází dlouhodobě k poměrně velké fluktuaci žáků. Podíl žáků, kteří zahájí studium v prvním ročníku, ale úspěšně ho v dané škole, oboru a standardní době nedokončí (neprospějí, přestoupí na jiný obor nebo školu, zanechají studia, přeruší studium) je poměrně vysoký, např. z původně přijatých 68 žáků ve školním roce 2014/2015 konalo maturitní zkoušku ve školním roce 2017/2018 jen 50 žáků a uspělo 45 z nich.

Pedagogičtí pracovníci VOŠ sledují výsledky vzdělávání studentů za jednotlivá období školního roku a hodnocení u absolutorií, které projednávají v pedagogické radě. Stejně jako v SŠ, i ve VOŠ dochází k úbytku studentů v průběhu studia, a to zejména v oboru vzdělání Diplomovaná všeobecná sestra, do něhož ve školním roce 2015/2016 nastoupilo ke studiu 42 studentů, ale jen méně než polovina úspěšně absolvovala první ročník; ostatní ze vzdělávání odešli. V následujícím roce nastoupilo do prvního ročníku 11 studentů, ale všichni v jeho průběhu studium ukončili. Ve školním roce 2017/2018 nedokončila první ročník studia cca čtvrtina nově přijatých studentů. Důvodem odchodů v počáteční fázi vzdělávání je především jeho velká časová náročnost týkající se splnění požadavků na rozsah odborné praxe, v některých případech rovněž náročnost výuky. Odchod studentů v průběhu následujících ročníků je již minimální. Pozitivem je nízká absence ve vyučování. Pro docházku jsou ve školním řádu stanovena kritéria podmiňující udělení hodnocení z daného předmětu.

Výsledky studentů oboru vzdělání Sociální práce při ukončování studia absolutoriem vykazují za poslední tři školní roky mírné zhoršení. Snížil se počet těch, kteří prospěli s vyznamenáním (z 53 % na 40 %), a mírně vzrostl počet studentů, kteří u absolutoria neuspěli (z cca 4 % na 10 %). Příčinou jsou nižší počty zájemců o denní studium, tím klesá i průměrná úroveň jejich studijních předpokladů. V uplynulém školním roce byl zaznamenán zvýšený počet studentů, kteří sice úspěšně ukončili poslední ročník vyššího odborného vzdělávání, ale absolutorium nekonali z důvodu nedokončení absolventské práce. Škola tento jev identifikovala, opatření k jeho eliminaci dosud nepřijala. Studenti oboru Diplomovaná všeobecná sestra budou poprvé konat absolutoria ve školním roce 2018/2019.

Žáci SŠ se účastní soutěží ve všeobecně vzdělávacích předmětech a pravidelně získávají umístění v okresních kolech konverzačních soutěží v anglickém a německém jazyce, v roce 2015/2016 získal žák školy třetí místo v krajském kole v anglickém jazyce. Významných úspěchů dosahují žáci v soutěžích z odborných předmětů oborů Obchodní akademie a Informační technologie (např. Mistrovství republiky v grafických předmětech, soutěže Finanční gramotnost, Region, Veletrh fiktivních firem). Žáci oboru Zdravotnický asistent mají možnost vyzkoušet si své znalosti ve školním kole soutěže První pomoc a ve školním i ústředním kole Soutěže v ošetřovatelství. Uvedené aktivity představují pro školu důležitou zpětnou vazbu o úrovni a kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Řada sociálních partnerů školy umožňuje žákům konání odborných praxí (např. poskytovatelé sociálních služeb v regionu, Domažlická nemocnice a. s., místní cestovní

agentura, Katastrální úřad, Úřad práce). Škola účelně spolupracuje s Městským úřadem v Domažlicích, Centrem pro komunitní práci, místními mateřskými školami, s Českým červeným křížem a oddělením BESIP Ministerstva vnitra ČR. Žáci a studenti školy se pravidelně zapojují do charitativních sbírek. Studenti pomáhají v Domažlické nemocnici organizovat zdravotně osvětové akce, pro pacienty pořádají vánoční a velikonoční besídky, Mikulášskou nadílku a Den dětí, pomáhají např. při kulturních a sportovních akcích pořádaných pro dětské domovy a domovy pro seniory a osoby se zdravotním postižením v regionu.

Škola pravidelně organizuje Den otevřených dveří. Ve spolupráci s Okresní hospodářskou komorou v Domažlicích prezentuje nabídky studijních oborů žákům základních škol na akcích, které jsou pořádány pravidelně v Klatovech, Domažlicích a Tachově. Přínosný pro nábor nových žáků do oboru Zdravotnický asistent se stal projekt „První pomoc a péče o dítě“, v jehož rámci jsou pořádány besedy s informacemi o první pomoci a péči o kojence a batolata pro žáky devátého ročníku všech základních škol v okrese Domažlice.

Zhruba 50 % absolventů SŠ pokračuje ve studiu na vyšších odborných nebo vysokých školách, a to nejčastěji na ZČU Plzeň, dalších asi 25 % odchází do zaměstnání. Podle přehledů školy úřady práce registrují pouze několik uchazečů o zaměstnání z řad absolventů (cca 2-3 %). Většina absolventů VOŠ (asi 70 %) denní i kombinované formy vzdělávání nachází uplatnění v zaměstnání ve vystudovaném nebo příbuzném oboru. V dalším studiu na vysoké škole pokračují jednotlivci.

Spolupráce vychovatelek DM se zákonnými zástupci a s učiteli škol, v nichž se vzdělávají ubytovaní žáci a studenti, probíhá na standardní úrovni. Vychovatelky mají přístup k průběžným informacím o prospěchu a chování a k záznamům školního hodnocení a docházky, aby byl zaručen jednotný přístup školy a domova mládeže k žákům potřebný pro rozvoj jejich osobností.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2015/2016 byla rozšířena nabídka VOŠ o akreditovaný vzdělávací program Diplomovaná všeobecná sestra v denní a kombinované formě vzdělávání a u akreditovaného vzdělávacího programu Sociální práce byla dálková forma vzdělávání nahrazena kombinovanou.
- Celkový počet žáků SŠ se v období od poslední inspekce téměř nezměnil, došlo ale ke změně počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání (mírně vzrůstá v oborech Zdravotnický asistent a Obchodní akademie, naopak k mírnému poklesu došlo u oboru Informační technologie z důvodu odborné náročnosti studia).
- V období od poslední inspekce se významně snížil počet studentů VOŠ (cca o 48 %), a to zejména z důvodu poklesu počtu zájemců o denní formu studia oboru vzdělání Sociální práce. Ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 se z tohoto důvodu nepodařilo otevřít první ročník.

Silné stránky

- Trvalé úsilí vedení školy o koncepční zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.
- Vysoká odborná erudovanost pedagogů ve VOŠ projevující se úzkým sepětím výuky s praxí a důraz na profesní a osobnostní rozvoj studentů.
- Vedení domova mládeže aktivně vytváří pozitivní klima, které podporuje výchovu a vzdělávání žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Malá četnost využívání hodnocení žáků v závěru vyučovacích hodin, jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Nízká aktivita předmětových komisí v oblasti DVPP a přenosu informací z něj pro zvyšování kvality výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výchovném poradenství věnovat větší pozornost také studentům VOŠ.
- V oblasti DVPP více zařazovat odborné předmětové semináře se zaměřením využívání různých forem hodnocení práce a výsledků žáků a na kvalitu vzdělávání a efektivnější metody výuky. Zlepšit informovanost vedení školy v oblasti právních předpisů platných pro vyšší odborné vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ve znění Dodatku č. 9 vydaná Plzeňským krajem dne 30. června 2017, čj. ŠMS/9144/17
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele školy s účinností od 1. srpna 2014, čj. ŠMSpers./9/14 a Dodatek ke jmenování čj. ŠMSpers./9/14 ze dne 20. května 2015, čj. ŠMSpers./78/15
3. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ Plzeň dne 15. 2. 2007, č. 50116
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2015, čj. MSMT-21421/2015-2
5. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání Obchodní akademie, Informační technologie a Zdravotní asistent platné ve školním roce 2018/2019, včetně Dodatků ŠVP podle opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-21703/2016-1
6. Vzdělávací program pro vyšší odborné vzdělávání v denní a kombinované formě 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra platný ve školním roce 2018/2019
7. Vzdělávací program pro vyšší odborné vzdělávání v denní a kombinované formě 75-32-N/01 Sociální práce platný ve školním roce 2018/2019
8. Výroční zprávy o činnosti školy

9. Třídní knihy v elektronické verzi vedené ve střední škole a třídní knihy v listinné verzi vedené ve vyšší odborné škole ve školním roce 2018/2019
10. Školní řád Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola s účinností od 1. 11. 2017, Školní řád Vyšší odborné školy - Sociální práce – Diplomovaná všeobecná sestra ze dne 1. 11. 2017
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2018/2019
12. Zápisy z jednání pedagogické rady střední školy a pedagogické rady vyšší odborné školy od školního roku 2017/2018
13. Dokumentace domova mládeže (Školní vzdělávací program domova mládeže účinný od 1. 9. 2018, Vnitřní řád domova mládeže s účinností od 1. 9. 2018, Deníky výchovných skupin pro školní rok 2018/2019)
14. Dokumentace z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (Knihy úrazů 1 a 2 vedené ve školním roce 2018/2019, Krizový plán, Krizový tým a Bezpečnostní plán s minimálním standardem bezpečnosti, Směrnice pro školení BOZP, Prezenční listiny vedoucích pracovníků a učitelů ze školení BOZP)
15. Dokumenty z oblasti výchovného poradenství a prevence (Plán výchovného poradce pro školní rok 2018/2019, Minimální preventivní program, Přehled o činnosti školy)
16. Personální dokumentace (doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků)
17. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků 2016 – 2019 ze dne 3. 9. 2016, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019, přehled uskutečněných vzdělávacích akcí od školního roku 2016/2017
18. Ekonomické výkazy k 31. 12. 2017
19. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 21. 6. 2013, čj. ČŠIP-369/13-P

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	*Mgr. Karel Nováček* v. r.
Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka	*Mgr. Jana Bervidová* v. r.
PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor	*PaedDr. Ondřej Kožíšek* v. r.
Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka	*Mgr. Stanislava Majerová* v. r.
Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice	*Ing. Václava Matasová* v. r.
Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka	*Ing. Drahuše Šefčíková* v. r.
Mgr. Hana Švejstilová, odbornice na odborné vzdělávání	*Mgr. Hana Švejstilová* v. r.
Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka	*Mgr. Alena Tomcová* v. r.

V Plzni 17. ledna 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Věra Prantlová, ředitelka školy *Mgr. Věra Prantlová* v. r.

V Domažlicích 23. ledna 2019