



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-302/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-69/26-B

Název	Základní škola, Jiřice u Miroslavi, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 87, 671 78 Jiřice u Miroslavi
E-mail	slaninal@seznam.cz
IČO	70 996 296
Identifikátor	600 127 842
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lubomír Slanina
Zřizovatel	obec Jiřice u Miroslavi
Místo inspekční činnosti	č.p. 87, Jiřice u Miroslavi
Inspekční činnost na místě	11. 2. 2026 – 13. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Jiřice u Miroslavi, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Přestože se počet žáků v základní škole od poslední inspekční činnosti v roce 2018 výrazně nezměnil, za podpory zřizovatele škola otevřela pro žáky prvního ročníku další třídu a umožnila tak jejich vzdělávání v samostatné třídě. V době inspekční činnosti bylo tak ve třech třídách vzděláváno 33 žáků prvního až pátého ročníku, z toho sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Školu navštěvují kromě místních žáků i žáci z mnoha okolních obcí. Činnost školní družiny probíhala ve dvou odděleních, do nichž bylo zapsáno 33 účastníků zájmového vzdělávání (dále „žáci“).

Školní stravování žáků je zajištěno ve vlastních prostorách školní jídelny. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), který působí na vedoucím pracovním místě dlouhodobě, zpracoval na základě SWOT analýzy pro časové období 2024-2029 plán rozvoje školy, v němž za jednu z priorit považuje podporu kooperace v pedagogickém týmu a koncepční záměry ve vzdělávací oblasti. Daří se i zkvalitňování spolupráce se zřizovatelem v oblasti organizace společenských akcí a v oblasti materiálních podmínek pro žáky i zaměstnance. Aktivní je ředitel i v získávání finančních prostředků z projektové činnosti, díky kterým se škola dovybavila prostředky digitálních technologií a školní jídelna multifunkčním kuchyňským zařízením, zaměstnanci se mohli účastnit vzdělávacích akcí a aplikovat do vzdělávání inovativní výukové metody. Projektová činnost dále umožnila zkulturnit zahradu školy výsadbou stromů a keřů, což podporuje záměry školy v environmentální oblasti. Rezervy zatím škola vnímá v zajištění podpory odborníka pro oblast informačních a komunikačních technologií. Při řízení ředitel vychází také z autoevaluačního šetření, od zákonných zástupců žáků ale získává pouze neformální zpětnou vazbu, dotazníkové šetření nerealizuje.

Ředitel dobře zajišťuje organizační chod školy, reaguje na každodenní provozní potřeby a přijímá opatření podporující stabilitu pracovního prostředí. Přenos informací v pedagogickém sboru probíhá vzhledem k velikosti školy převážně neformálně při každodenním osobním kontaktu. Realizovány jsou i provozní porady a jednání pedagogické rady, jejíž potenciál zatím není plně využit. Chybí zde projednávání konkrétních opatření, jaká škola realizuje ke zlepšení vzdělávacích výsledků jednotlivých žáků. Hospitační a kontrolní činnost ředitele je plánovitá, nezahrnuje však doporučení pro další činnost pedagogických pracovníků. Více pozornosti je též třeba věnovat hospitační činnosti ve školní družině, která probíhá neformálně bez prokazatelných výstupů, což není zcela optimální pro zvyšování kvality průběhu zájmového vzdělávání. Rezervy byly zjištěny v kontrolních mechanismech v oblasti výsledků vzdělávání a dodržování některých právních předpisů při vzdělávání žáků se SVP.

Pedagogický sbor se od poslední inspekční činnosti rozšířil a stabilizoval. Dvě pedagogické pracovnice nemají pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost potřebnou odbornou kvalifikaci. Tato skutečnost neměla negativní dopad do jimi realizovaného vzdělávání. Většina pedagogů se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, volená témata jsou však méně pestrá. Pevně jsou zaměřena na rozvoj profesních dovedností v oblasti digitálních technologií, v malé míře na témata směřující do jiných oblastí či vyplývající z hospitační činnosti. Některé pedagogické pracovnice se vzdělávacích akcí a seminářů účastní minimálně nebo vůbec.

Poradenské služby ve škole jsou personálně zajištěny ředitelem, který vykonává funkci výchovného poradce, školní metodičkou prevence a speciální pedagožkou. Speciální pedagožka realizuje předmět speciálně pedagogické péče, vyhodnocuje jeho účinnost a v rámci metodické podpory poskytuje pedagogům konzultace k potřebným intervencím. Předávání informací o žácích se SVP je funkčně nastaveno prostřednictvím jednání pedagogických rad, cílených konzultací i každodenního kontaktu mezi pedagogy. Tento systém školy umožňuje pružně reagovat na individuální vzdělávací potřeby žáků. Podpora žáků s výukovými obtížemi je realizována formou individuálního přístupu přímo ve výuce, pravidelné doučování však škola aktuálně nenabízí. Pro vyhledávání a systematickou podporu nadaných žáků nemá škola vytvořený systém, jejich nadání je cíleně rozvíjeno v rámci výuky individuálním přístupem a zapojení žáků do soutěží či nabídkou zájmových činností. Pravidelná realizace komunitních kruhů umožňuje škole cíleně pracovat se školním klimatem, posiluje sociální dovednosti žáků, podporuje prevenci rizikového chování a zvyšuje jejich zapojení do života třídy. Škola rozvíjí oblast prevence rizikového chování i ve spolupráci s externími organizacemi, např. Podané ruce či policie. Realizované programy, např. bezpečnost v kyberprostoru, návykové látky, jsou vhodně zacíleny na jednotlivé ročníky a jejich efektivita je průběžně metodičkou prevence vyhodnocována. Jako nástroj pro včasné odhalování problémů však ve škole chybí schránka důvěry, která by žákům umožnila anonymní komunikaci. Při řešení rizikového chování, které v posledním období zahrnovalo i případ ublížení spolužákovi, volí škola postup individuálních pohovorů se zúčastněnými žáky a informování zákonných zástupců (např. formou SMS zpráv). Absence písemných zápisů z jednání s rodiči, které by obsahovaly konkrétně stanovené kroky k nápravě, přijatá opatření a termíny jejich vyhodnocení, snižuje účinnost realizovaných opatření. Rezervy se týkají metodického vedení asistentů pedagoga, které není zatím nastaveno, a může ovlivňovat jednotnost postupů při podpoře žáků se SVP. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastavený systém pravidel, o jejich účinnosti svědčí nízký počet školních úrazů.

Postupnými rekonstrukcemi budovy školy se podařilo vytvořit komfortně uzpůsobené prostředí odpovídající psychohygienickým potřebám žáků i zaměstnanců. Z prostor bývalého služebního bytu vzniklo zázemí pro pedagogy, vybudována byla samostatná třída pro vzdělávání žáků prvního ročníku, rozšířená o hernu, která je využívána pro činnosti ranního provozu školní družiny. Odpolední činnosti školní družiny jsou realizovány ve dvou kmenových třídách, které jsou vybaveny pro řízenou a zájmovou činnost kvalitně, postrádají pouze vyhrazenou relaxační zónu pro odpočinek žáků. Škola disponuje počítačovou učebnou a pracovním pro realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Vyučující i žáci mají možnost v průběhu výuky aktivně využívat množství kvalitních učebních pomůcek a tvořivého materiálu. Menší tělocvičnu v přízemí školy využívají zvláště v zimním období, v ostatních měsících za příznivého počasí sportují žáci na školní zahradě nebo na obecním fotbalovém hřišti. Školní zahrada s altánem je vybavena přírodními prvky, na jejichž budování se podílí pedagogové společně s žáky, což podporuje rozvoj jejich přírodovědné gramotnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka si celkově udržela dobrou úroveň a směřovala k naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové účelně využívali v souladu s filozofií Tvořivé školy rozmanité metody a prvky činnostního učení, díky kterým si žáci aktivně osvojovali poznatky a dovednosti. Výuka probíhala v pozitivním, otevřeném a podnětném prostředí s důrazem na bezpečné sociální klima a práci s emocemi. Žáci převážně dodržovali nastavená komunikační a organizační pravidla, ojediněle byla výuka ovlivněna nekázní jednotlivců. Žáci byli podporováni ve vyjadřování vlastních názorů,

kladení otázek i v přijímání chyb jako přirozené součásti učení. Úvodní části hodin byly motivačně zdařilé, většinou nechybělo seznámení s cílem či tématem hodiny, v závěru byli žáci vedeni ke zhodnocení práce i k sebehodnocení, to však bylo jen ojediněle důsledně propojeno se stanoveným vzdělávacím cílem. Pozitivem byla průběžná zpětná vazba a vedení žáků k sebekontrolě. Výuka byla velmi dobře organizačně zajištěna, efektivně byl využíván výukový čas, s vhodným střídáním činností, pracovních míst i relaxačních prvků. Přínosem byl nižší počet žáků ve třídách a spolupráce s asistenty pedagoga, které umožňovaly individuální a diferencovaný přístup, práci vlastním tempem a zadávání úloh s odstupňovanou náročností. Napříč všemi vyučovacími předměty byla patrná kvalitní materiální podpora výuky, využívání názorných pomůcek i digitálních technologií (interaktivní tabule, práce s notebooky, audio a videoukázky), stejně jako snaha o propojování učiva s reálnými situacemi a zkušenostmi žáků. Rezervy byly zaznamenány v menším zastoupení kooperativních forem práce a v kolísavé efektivitě jejich realizace. Kontrola písemností žáků potvrdila nižší úroveň grafického projevu žáků přetrvávající od minulé inspekční činnosti.

V průběhu výuky byla zaznamenána vhodná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. V matematice byl účinně rozvíjen logický úsudek a schopnost analyzovat různé postupy řešení. V českém jazyce byl kladen důraz na rozvoj komunikativních a sociálních dovedností, kritického myšlení i porozumění jazykovým jevům. V anglickém jazyce byla systematicky procvičována slovní zásoba a správná výslovnost, pozitivem bylo vedení výuky převážně v cílovém jazyce. Ve vyučovacích předmětech vzdělávací oblasti člověk a jeho svět (přírodověda, vlastivěda) byly využívány aktivizační a badatelské metody (např. práce s mikroskopem, využívání encyklopedií a dalších informačních zdrojů). Metodou prožitkového učení ve výtvarné výchově se dařilo žáků motivovat k vyjádření emocí prostřednictvím malby.

Ve školní družině měli žáci možnost výběru z aktivit na základě vlastních preferencí. Věnovali se konstrukčním činnostem se stavebnicemi a zapojovali se do skupinové výtvarné činnosti zaměřené na období masopustu. Pro následný pobyt venku měly vychovatelky připraveny tematické úkoly rovněž provázané s touto tradicí. Žáci byli motivováni prostřednictvím svého přirozeného zájmu, zatímco vychovatelky uplatňovaly individuální přístup ke každému z nich. Žáci se k sobě chovali ohleduplně, akceptovali nastavená pravidla a respektovali pokyny vychovatele.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Se zákonnými zástupci žáků škola komunikuje standardními způsoby, využívá k tomu osobní setkávání (třídní schůzky, individuální konzultace, školní akce, dny otevřených dveří) či elektronické prostředky (webové stránky, email). Při škole funguje neformální sdružení rodičů a přátel školy.

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně sledují, s využitím obvyklých hodnotících interních nástrojů pravidelně ověřují úroveň jejich znalostí a dovedností (diagnostické pozorování žáků, písemné, ústní, grafické a praktické zkoušky, připravenost na vyučování aj.). V rámci jednání pedagogické rady se výsledky vzdělávání zabývají, avšak pouze v obecné rovině. Chybí průkazný systém, jaká konkrétní opatření přijímají pro zlepšení vzdělávacích výsledků jednotlivců a jak s nimi dále pracují. Od poslední inspekční činnosti též přetrvávají nedostatky v informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků. Analýzou zápisů v žákovských knížkách bylo zjištěno, že obsahovaly nespécifickou a ne hodnocené učivo, zcela chybělo hodnocení z některých vyučovacích předmětů. Škola tak nepostupovala v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která si stanovila ve školním řádu.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou dlouhodobě stabilní a vykazují dobrou úroveň, v posledních třech školních letech většina žáků prospěla s vyznamenáním. Neprospívající žáky škola nemá. Ojedinelý výskyt neomluvené absence aktivně řešila se zákonnými zástupci a příslušnými externími odborníky a k uvedeným negativním zjištěním nastavila účinná opatření. Ve výjimečných případech byla škola nucena uložit kázeňská opatření, za mimořádné výkony a práci uděluje žákům pochvaly. K externí formě testování žáků škola pravidelně využívá celorepublikové výběrové zjišťování České školní inspekce, kde ve vybraných oblastech výsledky žáků opakovaně vykazují výbornou úroveň. Přínosná pro eliminaci školního neúspěchu v počátcích základního vzdělávání je spolupráce s místní mateřskou školou. Pedagogové obou stupňů vzdělávání společně organizují akce, děti v posledním roce předškolního vzdělávání navštěvují výuku, účastní se přípravného kurzu.

Osobnostní růst a nadání jednotlivých žáků jsou rozvíjeny v zájmových kroužcích pořádaných školou i ve spolupráci se Střediskem volného času Miroslav (Šikovné ručičky, kroužek počítačový, sportovní, taneční) a také jejich zapojováním do soutěží a olympiád (např. Matematický klokan, Jířická notička, Na křídlech knihy, McDonald's Cup, branný závod, florbalový turnaj, běžecká soutěž, výtvarné soutěže, čtenářská soutěž regionální knihovny aj.). Škole se daří zapojovat žáky i do života školy. Na škole dlouhodobě pracuje žakovský parlament, kde mají žáci příležitost vyjádřit se k chodu školy, k výměně názorů při řešení problémů, hodnotit školní akce apod. Škola tím podporuje rozvoj občanských a sociálních kompetencí žáků.

Škola soustavně usiluje o upevnění spolupráce se stávajícími partnery a rozšiřuje ji o další významná partnerství. Vedle rodičů je zásadní oboustranná kooperace se zřizovatelem, který školu podporuje finančně, materiálně i sociálně. Žáci se podílí na společenském životě obce formou vystoupení na různých akcích. Přírodovědnou gramotnost žáků škola podporuje využíváním environmentálních organizací a spolků (Lipka, ekocentra Trkmanka a Chaloupky). Zvláště významná je kooperace školy se základními a mateřskými školami v obcích Suchohrdly u Miroslavi, Vedrovice, Troskotovice, Jezeřany, Hostěradice, Bohutice aj., která přispívá k pozitivním regionálním vztahům a podporuje občanské kompetence žáků. Školy společně pořádají soutěžní akce, organizují pravidelné měsíční porady na úrovni vedení škol za účelem předávání zkušeností, poznatků a námětů ke zkvalitnění vzdělávání. Při přechodu žáků na vyšší stupeň vzdělávání se škola propojuje se školami ve Vlasaticích, Miroslavi a Olbramovicích. Pozitivní zpětnou vazbu o prospěchu a chování absolventů pak získává zejména od školy v Pohořelicích, kam odchází na vyšší stupeň nejvíce žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 došlo k navýšení počtu tříd a oddělení školní družiny.
- Stabilizoval se pedagogický sbor.
- Za podpory zřizovatele a prostřednictvím projektové činnosti se zkvalitňují vnější i vnitřní materiální podmínky pro vzdělávání žáků i pro práci pedagogických pracovníků.
- Rezervy nadále přetrvávají v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Promyšlená a dobře realizovaná výuka, vhodně podpořená četnými názornými pomůckami měla pozitivní vliv na zájem žáků o vzdělávání, rozvíjela jejich komunikativní dovednosti a sociální kompetence. (4.1)

- Spolupráce s regionálními partnerskými školami posiluje sociální a občanské kompetence žáků a umožňuje sdílení poznatků a zkušeností na úrovni vedení škol. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra účasti některých pedagogických pracovníků na akcích dalšího vzdělávání, méně pestré zaměření vzdělávacích kurzů a seminářů. (3.5)
- Menší účinnost kontrolní činnosti vedení školy v oblasti výsledků vzdělávání, dodržování právních předpisů a dokumentaci žáků. (2.1)
- Škola nemá nastavený průkazný systém, jaká konkrétní opatření přijímá pro zlepšení vzdělávacích výsledků jednotlivců a jak s nimi dále pracuje. V tomto směru není pedagogická rada využívána zcela efektivně. Zákonným zástupcům nejsou poskytovány informace o výsledcích vzdělávání žáků v některých předmětech v souladu s pravidly pro hodnocení. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit hospitační činnost tak, aby poskytovala závěry s doporučeními využitelnými pro profesní rozvoj pedagogů a plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Pravidelně realizovat hospitační činnost i ve školní družině.
- Motivovat všechny pedagogy k aktivnější účasti na akcích dalšího vzdělávání, volit širší spektrum témat k rozvoji profesních dovedností pedagogů.
- Nastavit průkazný systém nastavených opatření ke zlepšení vzdělávacích výsledků jednotlivých žáků, zabývat se jejich podrobnou analýzou, vyhodnocováním a přijímáním opatření v rámci pedagogické rady. Důsledně informovat zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání žáků ve všech předmětech, pregnantněji specifikovat hodnocené učivo.
- Získávat zpětnou vazbu od všech aktérů vzdělávání o spokojenosti s kvalitou poskytovaného vzdělávání např. formou dotazníkového šetření.
- Důsledně pracovat s třídními pravidly a posilovat žádoucí formy chování.
- Sjednotit požadavky na grafický projev a vedení sešitů napříč vyučovacími předměty a důsledně dbát na jejich dodržování.
- Vytvářet prostor pro aktivní reflexi žáků a podporovat jejich schopnost formulovat, co se naučili a jakým způsobem.
- Metodicky vést asistenty pedagoga s cílem zajistit jednotnost postupů při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nabízet pravidelné doučování pro žáky s výukovými obtížemi jako součást cílené podpory.
- Nastavit jednotný a přehledný systém dokumentace poradenských jednání včetně písemných zápisů z pohovorů se zákonnými zástupci a stanovení konkrétních kroků k nápravě včetně termínů jejich vyhodnocení. Obnovit schránku důvěry jako nástroj anonymní komunikace a včasného zachycení rizikového chování.
- Dovybavit prostory školní družiny prvky podporujícími relaxaci a individuální činnosti (např. čtecí koutek, sedací vaky, paravány pro klidové aktivity aj.).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Informace o škole (webové stránky)
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště
6. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
7. Inspekční zpráva ČŠIB-988/18-B

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

27. 2. 2026