



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-156/16-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Náchod, 1. Máje 365
Sídlo	1. Máje 365, 54701 Náchod
E-mail právnické osoby	zs_nachod_beloves@mybox.cz
IČ	70996491
Identifikátor	650064496
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libor Zelený
Zřizovatel	Město Náchod
Místo inspekční činnosti	1. Máje 365, 54701 Náchod 1. Máje 16, 547 01 Náchod
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2016 - 3. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena dne 1. 3. 2016 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Náchod, 1. Máje 365 (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Navštěvují ji žáci z náchodské městské části Běloves a jejího blízkého okolí. K činnosti využívá škola dvě budovy, které stojí na společném pozemku ve vzdálenosti několik desítek metrů.

Základní vzdělávání je poskytováno na adrese 1. Máje 365, Náchod, 547 01. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 95 žáků v pěti ročnících i pěti třídách. Výuka v ZŠ je realizovaná podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro život. V době inspekční činnosti škola integrovala celkem 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Jedinou třídu čtvrtého ročníku navštěvuje šest žáků se SVP, byl zde tedy o jednoho žáka překročen maximální počet žáků se SVP pro jednu třídu.

Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňuje na adrese 1. Máje 16, Náchod, 547 01, zde je také poskytováno školní stravování žákům a zaměstnancům (v době inspekční činnosti se zde stravovalo 82 dětí a 11 dospělých).

Ve dvou odděleních ŠD se v době inspekční činnosti vzdělávalo 50 žáků, 33 z nich z 1. a 2. ročníku. Zájmové vzdělávání je poskytováno v době od 6:30 do 7:30 hodin a od ukončení vyučování v ZŠ do 16:00 hodin, škola ho realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD). Je poskytováno za úplatu ve výši 60 Kč měsíčně.

Další informace o škole jsou zájemcům o vzdělávání i veřejnosti přístupné na webových stránkách <http://zsbeloves.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací cíle školy jsou deklarovány v ŠVP ZV, který je sestaven a průběžně aktualizován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). ŠVP ŠD je vytvořen v souladu s platnými právními předpisy a na ŠVP ZV obsahově přímo navazuje.

Všem svým žákům škola poskytuje rovný přístup ke vzdělávání. Ředitel školy postupuje při přijímání žáků podle platných právních předpisů. Přijímání jsou všichni žáci splňující zákonné podmínky.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. S řízením školy má dlouholeté zkušenosti, ve funkci působí od roku 1996. V roce 2012 byl zřizovatelem ve funkci potvrzen na další šestileté období. Ředitel školy realizuje koncepční záměry, které zveřejnil v souvislosti s konkurzním řízením. Stanovil měřitelné cíle, ze kterých vychází celoroční plánování činnosti školy. Plnění úkolů je pravidelně vyhodnocováno, dané úkoly se většinou daří naplňovat.

Ředitel školy nejmenoval do vedení školy s ohledem na velikost školy žádné vedoucí pracovníky, průběžně a soustavně spolupracuje se všemi zaměstnanci školy. Některé pedagogy pověřil specializovanými činnostmi (například prevence sociálně patologických jevů, výchovné poradenství, správa počítačové učebny a školní sítě) a delegoval na ně pracovní povinnosti, za jejichž plnění zodpovídají. Na pravidelném hodnocení školy se

podílejí všichni pedagogičtí pracovníci školy při jednáních pedagogické rady a jednotlivci za specializované činnosti (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP ZV, vychovatelka ŠD apod.). Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, během inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky (chybějící pravidla chování žáků k zaměstnancům školy ve školním řádu a vnitřním řádu ŠD). Škola pravidelně vykazuje údaje o své činnosti ve výroční zprávě.

Kontrolní činnost provádí ředitel školy dle plánu, který je rozpracovaný na celý školní rok a zahrnuje všechny oblasti provozu školy. Z provedených kontrol jsou většinou pořizovány zápisy. Na základě kontrolních zjištění jsou přijímána a uskutečňována opatření pro odstranění nedostatků. Ředitel školy provedl v rámci inspekční činnosti podrobný rozbor hospitované hodiny se zaměřením na její strukturu, aplikované metodické postupy, účelné využívání učebních pomůcek a plnění vzdělávacích cílů. Systém organizování, plánování řízení a kontroly je funkční, vyhovuje podmínkám a potřebám školy.

Informace jsou ve škole předávány při každodenní vzájemné komunikaci a zveřejňovány jsou na informačních nástěnkách, některé na webových stránkách školy. Zavedený informační systém je plně funkční.

Hlavním partnerem školy je zřizovatel. Město Náchod zabezpečuje především materiální a finanční předpoklady nezbytné pro činnost školy. Dále škola spolupracuje se členy školské rady, jejichž jednání se ředitel školy pravidelně účastní. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků probíhá při konzultacích, třídních schůzkách nebo celoškolských akcích. Ty jsou většinou realizovány v součinnosti se Sdružením rodičů a přátel školy, jehož členové se podílejí na jejich pořádání. Sdružení některé akce a aktivity školy podporuje také finančně. Dalším významným partnerem je mateřská škola v Bělovsi, odkud přichází většina žáků. Děti v období před zápisem k základnímu vzdělávání navštěvují školu a během roku se účastní kulturních a sportovních akcí školy. Účinná je i spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou. Škola se intenzivně zapojuje do aktivit BESIPU, které organizuje Centrum dopravní výchovy pro okres Náchod. Pedagogové i žáci pomáhají při organizaci výuky na dětském dopravním hřišti v Bělovsi, žáci se účastní dopravních soutěží cyklistů, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků.

Výchovné poradenství i prevence sociálně patologických jevů jsou koordinovány dvěma zkušenými učitelkami, které vzájemně spolupracují a dle potřeby konzultují aktuální problematiku s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci žáků. Školní preventivní program je velice rozsáhlý a podrobný dokument, ve kterém je zmíněna problematika, která se daří řešit, a postupy v oblastech, ve kterých negativní jevy přetrvávají. V uplynulém období se nevyskytlo ve větší míře porušování školních povinností ani konflikty mezi spolužáky. Vzniklé problémy se pedagogům daří řešit neodkladně. V rámci prevence sociálně patologických jevů škola využívá svého vstřícného sociálního klimatu, realizaci tematických besed a přednášek a širokou nabídku volnočasových aktivit.

Integrovaným žákům se ŠVP věnuje škola dostatečnou pozornost. Ve spolupráci s odbornými pracovníky je jim poskytována doporučená péče, pro všechny je vypracován individuální vzdělávací plán. Ve výuce je zohledňováno jejich znevýhodnění a po vyučování s nimi podle doporučení školského poradenského zařízení skupinově pracují dyslektické asistentky.

Organizace základního i zájmového vzdělávání se řídí pravidly stanovenými ve školním a vnitřním řádu a odpovídá velikosti a typu školy. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd jsou sestaveny v souladu s učebními plány ŠVP ZV, stavba rozvrhu a rozložení hodin respektuje psychohygienické zásady pro vzdělávání. Začátek vyučování, délky přestávek, dohledy nad žáky a provoz ŠD jsou účelně uzpůsobeny žákům mladšího školního věku. Disponibilní

hodiny jsou využity pro rovnoměrné posílení výuky ve všech vzdělávacích oblastech. Anglický jazyk je v jednohodinové týdenní dotaci vyučován od 2. ročníku. Provoz výchovně vzdělávacího procesu je vhodně přizpůsoben potřebám žáků mladšího školního věku.

Ve škole pracuje celkem osm pedagogických pracovníků, všichni splňují odbornou kvalifikaci. Z toho je šest učitelů ZŠ včetně ředitele školy a dvě vychovatelky ŠD. Jedna z vychovatelek zároveň učí na část úvazku (18 %). Pro tuto činnost sice nesplňuje odbornou kvalifikaci, ale vzhledem k dosaženému věku a délce praxe může tuto činnost vykonávat, protože splňuje výjimku stanovenou příslušným zákonným předpisem. Složení pedagogického sboru je stabilizované, což má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu personálního rozvoje, hlavním cílem je především dosáhnout optimální kvalifikovanosti a odbornosti pedagogického sboru. Vzdělávací akce se zaměřily např. na nové metody výuky matematiky, počítačovou gramotnost a cizí jazyky. Podle možností provozu školy se pedagogové vzdělávají také v rámci samostudia.

Činnost školy probíhá ve dvou objektech, v obou je stavební úpravou zřízen bezbariérový přístup do přízemí. V hlavní budově se nachází pět kmenových učeben základní školy a odborná učebna vybavená deseti počítačovými pracovišti. Ve všech kmenových třídách jsou žákům k dispozici interaktivní tabule s příslušnou výpočetní technikou a dalšími učebními pomůckami, ve všech je vytvořen prostor pro relaxační a odpočinkové činnosti. Nábytek ve třídách je velikostně uzpůsobený věku žáků. Na podporu čtenářské gramotnosti je v přízemí budovy zřízena knihovna s čítárnou. Během přestávek mohou žáci využívat nejen odpočinkový koutek na chodbě školy, ale i čítárnu a počítačovou učebnu. Ve druhé budově se dvěma odděleními ŠD a školní kuchyní s jídelnou jsou všechny prostory nově zrekonstruovány a vybaveny pro žáky odpovídajícím nábytkem a zařízením. Na zahradě, která je společná pro oba objekty, je vedle herních prvků a malého hřiště pro míčové hry umístěna dřevěná pergola, kterou ZŠ i ŠD vhodně využívají jako venkovní učebnu.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, tělesná výchova a pohybové aktivity se uskutečňují v tělocvičně místní sokolské tělovýchovné jednoty. Tyto prostory jsou však pro potřeby školy málo vyhovující. Vedení školy proto preferuje pobyt žáků venku, k tomu využívá veřejné sportoviště a dopravní hřiště.

Bezpečnost a ochrana zdraví (dále BOZ) žáků je zajištěna na požadované úrovni. Pravidla BOZ jsou zakotvena ve školním řádu ZŠ i vnitřním řádu ŠD. Vedení školy spolu s osobou odborně způsobilou pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika, přijímá nápravná opatření k jejich minimalizaci a zajišťuje roční prověrky a revize. Agenda školních úrazů je řádně vedena.

Činnost školy je standardně zajištěna finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými na přímé výdaje na vzdělávání, které doplňují rozvojové programy určené na zákonné navýšení platů. Prostřednictvím projektu financovaného z evropských fondů škola získala prostředky na zkvalitňování výuky pomocí interaktivní a audiovizuální techniky. Zřizovatel poskytuje škole finanční prostředky na zajištění provozu a na pokrytí dalších nezbytných výdajů. Se souhlasem zřizovatele škola hospodaří s vlastními fondy. Na zlepšení materiálního vybavení škola využívá úplatu za ŠD a drobné sponzorské dary. Finanční prostředky umožňují realizaci vzdělávacích programů a rozvoj dalších aktivit žáků.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň. Podmínky pro výuku tělesné výchovy v zimním období vyžadují zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání zajišťovali odborně kvalifikovaní učitelé, na výuku se pečlivě připravovali v souladu s tematickými plány, které ovšem ne vždy korespondovaly se ŠVP ZV. V hospitovaných hodinách využívali především frontální formu výuky, ale i aktivizující metody, např. práci v menších i větších skupinách nebo dvojicích formou činnostního či celostního učení. Též zařazovali problémové úkoly, didaktické hry, recitaci, zpěv, komunikativní aktivity na koberci a projektové činnosti. Tolerováno bylo osobní tempo žáků, ale ti rychlejší a nadanější nebyli v některých hodinách efektivně zaměstnáni. V rámci názorného vyučování žáci často manipulovali s drobnými pomůckami, porovnávali, měli k dispozici nástěnné přehledy učiva a důraz byl kladen na praktické osvojování dovedností. Ve sledované hodině matematiky se učitelce dařilo s použitím moderní Hejného metody výuky žáky motivovat, aktivovat a vytvářet u nich efektivním způsobem potřebnou matematickou představivost. Na interaktivní tabuli byly žákům promítnuty obrázky nebo text, aktivní zapojení žáků bylo ve většině sledovaných hodin minimální. Učitelé vhodně vycházeli z předchozích znalostí a dovedností žáků, učivo se žáky intenzivně procvičovali a opakovali, výsledky průběžně hodnotili. Všichni učitelé prokázali přehled o integrovaných žácích, někteří s nimi pracovali v rámci diferenciací obtížnosti činností a individuální pomoci. Hospitované hodiny byly zpravidla metodicky i odborně správně vedené, ne vždy byla dodržena struktura hodin, málo času zbylo na shrnutí učiva a vyhodnocení práce žáků. V průběhu vyučování panovala klidná pracovní atmosféra, žáci byli ukáznění.

Při hospitační činnosti zájmového vzdělávání byly sledovány spontánní i řízené činnosti, při kterých žáci volili sportovní aktivitu (stolní tenis), společenské hry a hlavolamy, práci se stavebnicemi, kreslení nebo malování. Vychovatelky respektovaly okamžitý zájem a individuální potřeby jednotlivých žáků. Ti měli možnost seberealizace, vzájemné spolupráce i komunikace. Zájmové vzdělávání se uskutečňovalo v esteticky podnětném a bezpečném prostředí. ŠD efektivně využívá pro svou činnost i další prostory školy, školní zahradu a sportoviště.

Rozvoji osobností žáků se škola věnuje systematicky. Je uskutečňován nejen v průběhu vyučování, ale i při rozmanitých jednorázových i pravidelných akcích a činnostech. Žáci navštěvují divadelní a filmová představení, účastní se exkurzí a výstav. Nabídka zájmových kroužků je zaměřena na sport, hudbu a výtvarné činnosti. Každý žák se může zapojit dle vlastního výběru. Důraz je rovněž kladen na realizaci aktivit v oblasti dopravní výchovy, pro které škola pravidelně využívá nedaleké velké a výborně vybavené dopravní hřiště. Zde se žáci připravují na řešení dopravních situací z pohledu chodce i cyklisty a zúčastňují se regionálních i nadregionálních dopravních soutěží. Žáci se též věnují sběru léčivých bylin, starého papíru a jsou vedeni k třídění odpadu. Zapojení žáků do výše zmíněných aktivit má pozitivní vliv na jejich zdravý životní styl a významným způsobem se podílí i na prevenci rizikových jevů.

Průběh základního i zájmového vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Sledování výsledků vzdělávání žáků věnuje škola dostatečnou pozornost. Ve školním řádu jsou řádně stanovena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která pedagogové respektují. Podklady pro hodnocení žáků získávají učitelé soustavným pravidelným sledováním jejich výkonů, připravenosti na vyučování, kvality ústního i písemného projevu, kvality domácí přípravy a aktivity při zapojení do práce v hodině. Kontrolou vzorku

žakovských knížek bylo zjištěno, že v některých třídách chyběla klasifikace z předmětů s výchovným zaměřením a konkretizace hodnoceného učiva. Úspěšností žáků ve vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada. Ředitel školy uvádí hodnocení prospěchu a chování za každý rok ve výroční zprávě. Ve školním roce 2014/2015 z celkového počtu 91 žáků jeden neprospěl, 66 prospělo s vyznamenáním. Udělené pochvaly převažovaly nad kázeňskými postihy. Všechny zameškané hodiny byly řádně omluvené. V rámci autoevaluace výsledků vzdělávání škola využívá komerční i vlastní srovnávací testování. Svoje vědomosti a dovednosti žáci prezentují při vystoupeních pro veřejnost a soutěžích, kterých se zúčastňují.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

Ke kvalitě vzdělávání přispívá klidné pracovní klima malé školy. Vzdělávání je poskytováno stabilizovaným a plně kvalifikovaným pedagogickým sborem. Škola se intenzivně věnuje péči o žáky se SVP. Ve všech učebnách základní školy je k dispozici interaktivní technika.

Zásadní nedostatky

Některé tematické plány nejsou zcela v souladu s ŠVP ZV.

Slabé stránky

Prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy v zimním období vyžadují zlepšení. Ve většině sledovaných hospitovaných hodin chybělo v závěru shrnutí učiva a vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

Školní řád a vnitřní řád ŠD byly doplněny o pravidla vzájemných vztahů žáků a zaměstnanců školy.

Návrhy na zlepšení stavu

Ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit podmínky pro výuku tělesné výchovy. Ve vyučovacích hodinách se zaměřit na závěrečné shrnutí učiva, vést žáky ke vzájemnému hodnocení i sebehodnocení. Uvést tematické plány do plného souladu s vlastním ŠVP ZV.

Hodnocení vývoje

V době od poslední inspekční činnosti došlo k zásadním změnám materiálních podmínek školy. Ve spolupráci se zřizovatelem byla zateplena hlavní budova a došlo k výměně oken. Byly zrekonstruovány prostory pro činnost ŠD (včetně vybavení novým nábytkem) a zřízeny venkovní učebna a učebna literární výchovy s knihovnou a čtenářským koutkem. Přístup do přízemí obou školních budov je po stavebních úpravách bezbariérový. Vybudováním hřiště na zahradě školy a doplněním herních prvků se zlepšily podmínky pro zájmové vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Náchod s účinností od 23. 6. 2005 ze dne 23. 6. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-40224/2014-2, vydané ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. 11. 2014 ze dne 5. 11. 2014

3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 1. 2016
4. Jmenování ředitele školy, čj. 6653/2012 ŠKS, vydané městem Náchod s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 25. 7. 2012
5. ŠVP ZV a ŠVP ŠD platné ve školním roce 2015/2016
6. Koncepce rozvoje školy (nedatováno)
7. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2015/2016
8. Záznamy z hospitací vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
10. Zápisy z jednání školské rady pořízené v roce 2014 a 2015
11. Doklady o přijetí žáků vydané pro školní rok 2015/2016 (vzorek)
12. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2015/2016
13. Školní řád ZŠ, vnitřní řád ŠD platné ve školním roce 2015/2016
14. Rozvrhy tříd a učitelů platné ve školním roce 2015/2016
15. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2015/2016
17. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2015/2016
18. IVP platné ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
19. Seznam integrovaných žáků a přehled reedukační péče platný v roce 2015/2016
20. Žákovské knížky a notýsky vedené ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
21. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
22. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
23. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedené ve školních letech 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
24. Revizní zpráva o bezpečnostní prohlídce tělocvičného náradí používaného v tělocvičně TJ Sokola Běloves ze dne 14. 4. 2015
25. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného na zahradě ZŠ ze dne 16. 9. 2015
26. Zápis o provedení prověrky BOZP provedené dne 21. 4. 2015
27. Prezenční listina ze školení BOZP a PO konaného dne 31. 8. 2015
28. Kniha úrazů ZŠ vedená ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
29. Kopie záznamů o úrazech žáků za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
30. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
31. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2015
32. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015

33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2013 až 2015
34. Hlavní účetní kniha za rok 2015
35. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 50002 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor

Martin Bartoš, v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Marie Hypšová, v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová, v. r.

V Trutnově 1. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Libor Zelený, ředitel školy

Libor Zelený, v. r.

V Náchodě 14. 4. 2016