



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-26/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-5/25 L

Název	Základní škola a mateřská škola, Dětřichov, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 234, 464 01 Dětřichov
E-mail	podatelna@skoladetrichov.cz
IČO	72 743 603
Identifikátor	600 079 686
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. David Kolačný
Zřizovatel	Obec Dětřichov
Místo inspekční činnosti	Dětřichov 234, Dětřichov
Inspekční činnost na místě	20. 1. 2025 – 22. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola, Dětřichov, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání dětem v mateřské škole (dále „MŠ“), žákům

prvního stupně v základní škole (dále „ZŠ“) a ve školní družině (dále „ŠD“), zajišťuje školské služby ve školní jídelně-výdejně.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou třídách MŠ, ve kterých se v době inspekční činnosti vzdělávalo 47 dětí (nejvyšší povolený počet 48 dětí), z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dvě děti dvouleté. V povinném předškolním vzdělávání bylo 14 dětí, z toho dvě s odkladem povinné školní docházky.

K termínu inspekční činnosti se v pěti třídách prvního až pátého ročníku ZŠ vzdělávalo 94 žáků (nejvyšší povolený počet 100 žáků), z toho 22 žáků se SVP. Evidováni byli dva žáci s odlišným mateřským jazykem, individuální vzdělávání podle § 41 školského zákona (dále „individuální vzdělávání“) bylo poskytováno osmi žákům.

Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného ve dvou odděleních ŠD využívalo 60 účastníků, čímž byl její nejvyšší povolený počet účastníků naplněn.

Stravování je zabezpečeno dodavatelsky prostřednictvím jiné školní jídelny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Krédem školy je spokojené dítě, které se těší do školy. K jeho naplňování jsou vytvářeny vhodné podmínky. Koncepční a plánové řízení školy je promyšlené, navozena je atmosféra porozumění, jistoty, vstřícnosti a spolupráce mezi všemi účastníky vzdělávání.

Ředitel školy (dále „ředitel“) k výkonu své funkce, kterou vykonává sedmým rokem, přistupuje velmi aktivně a zodpovědně. Na své kolegyně v rámci řízení delegoval kompetence a odpovědnost.

V rámci efektivní spolupráce se svojí zástupkyní (zástupkyně pro ekonomickou oblast a stravování) došlo např. od minulého inspekčního hodnocení ke zvýšení čerpání finančních prostředků zapojením do dotačních programů s kvalitativním dopadem na výchovu a vzdělávání dětí a žáků.

Ředitel si ponechal řízení a metodické vedení základního vzdělávání, v jehož činnosti byl od minulé inspekce zaznamenán pozitivní posun. Pravidelně vyhodnocuje činnost ZŠ ve všech jejích oblastech a na základě výsledků, ve spolupráci s pedagogickým sborem, aktivně hledá řešení, případně opatření ke zlepšení.

V ZŠ byla inspekcí zaznamenána kvalitní součinnost a práce školního poradenského pracoviště, tvořeného výchovným poradcem (ředitel), metodickou prevencí a speciální pedagogkou, která je zároveň pověřena vedením asistentů pedagoga a ŠD. Do úzké týmové spolupráce je také zapojena koordinátorka školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a metodik informačních technologií. Individuální vzdělávání žáků zajišťuje externí učitelka – koordinátorka s dlouhodobou zkušeností.

Vedoucí učitelce MŠ s dlouholetou praxí ředitel stanovil kompetence a odpovědnost pro řízení, metodickou, kontrolní a evaluační činnost předškolního vzdělávání. Nastavený kontrolní a evaluační systém, účinnost didakticko-metodické podpory pedagogů z hlediska efektivity a praktických dopadů do výchovy a vzdělávání dětí však není funkční, negativně se odráží v průběhu sledovaných činností v MŠ.

Od minulého inspekčního hodnocení škola dosáhla plné odborné kvalifikace pedagogů školy, speciálních pedagogů je téměř polovina učitelů MŠ a ZŠ. Při mimoškolních aktivitách je pedagogický tým podpořen externími specialisty (instruktoři lyžování a cyklistiky, trenér bojových sportů).

Pedagogická rada podporuje týmovou součinnost. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ se soustředí spíše na organizaci výchovy a předškolního vzdělávání, v ZŠ je kladen menší důraz na záznamy vyhodnocování naplňování ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání.

Od doby svého působení ve funkci se daří řediteli vytvářet a zapojovat pedagogy do jejich dalšího vzdělávání. K evaluaci školy, výměně zkušeností a ke společnému plánování přispívají každoroční vícedenní teambuildingy. Nově byli učitelé MŠ a ZŠ zapojeni i do mezinárodních stáží s cílem sdílení a výměny zkušeností. Pozitivní odraz z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve výuce byl zaznamenán spíše v základním vzdělávání.

Nastavený vnitřní a vnější informační systém je efektivní, umožňuje bezproblémovou komunikaci v rámci školy i se zákonnými zástupci. Díky sdílenému vnitřnímu prostředí mají pedagogové k dispozici veškeré aktuální informace o škole, přístup ke školní dokumentaci, materiálům k výuce apod. Systém je také využíván k pravidelné evaluaci v rámci dotazníkového šetření.

Od předešlého inspekčního hodnocení se podařilo výrazně zlepšit prostorové a materiální podmínky. K nejvýznamnějším patří digitalizace školy, renovace tělocvičny, vybavení většiny tříd novým nábytkem, v ZŠ zřízení individuálních učeben a čtenářského koutku.

K naplňování kréda školy a výchovně vzdělávacích cílů výrazně napomáhá aktivní otevřená spolupráce školy s řadou externích partnerů. Úspěšně se například daří do života školy zapojovat zákonné zástupce a zřizovatele, díky jehož podpoře jsou např. dětem i žákům dostupné některé mimoškolní aktivity (lyžařské a cyklistické kurzy, tenisová utkání aj.). Významnou podporu poskytuje zřizovatel také při zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek a modernizaci stávajícího vybavení školy. Přínosná je i spolupráce školy s místními spolky a středními školami regionu při realizaci atraktivních projektů (tvořivé dílny, nácvik první pomoci).

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou vedením školy nastavena a v průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že byla většinou osvojena a respektována. Nově bezpečí ve škole posiluje elektronické zabezpečení budovy školy. Stravování zajišťované dodavatelsky splňuje výživová doporučení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti ve všech součástech školy probíhaly v příjemné atmosféře. Pedagogové projevovali zájem o výchovu a vzdělávání dětí a žáků, poskytovali jim prostor pro relaxační aktivity.

Předškolní vzdělávání v MŠ nebylo vždy důsledně uskutečňováno v souladu s kurikulárními dokumenty. Cíle sledovaného vzdělávání nebyly dostatečně promyšleny a provázány s potřebami dětí různého věku, nebyly tak na ně kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky. Individualizovaný přístup pedagogů podle schopností a potřeb jednotlivých dětí nebyl v průběhu hospitovaných činností zaznamenán.

V polovině sledovaných aktivit byly provázány řízené a spontánní činnosti. Důraz byl dán na rozvoj samostatné práce ve výtvarných a pracovních činnostech. Průběžná zpětná vazba využitelná k dalšímu učení nebyla dětem poskytována. Děti se zapojovaly do nabízených aktivit a činností, využívaly dostatek prostoru pro spontánní a námětovou hru i volný výběr pomůcek a hraček. Nebyly však povzbuzovány ke vzájemné komunikaci. Menší důraz byl

věnován logopedické prevenci a aktivitám rozvíjejícím řečové schopnosti, jazykové dovednosti a grafomotoriku dětí.

Během řízených činností byla uplatňována zejména frontální forma vzdělávání, která byla málo efektivní vzhledem k vývojovým a specifickým potřebám dětí. Přemíra předávání hotových poznatků a nedostatečná pestrost metod omezovaly aktivní zapojení dětí do učení, což jim bránilo v praktickém osvojování potřebných dovedností a schopností.

Učitelky oceňovaly projevy a výkony jednotlivých dětí s přihlédnutím k jejich možnostem formou pochvaly. Schopnost spolupráce dětí v průběhu vzdělávání nebyla učitelkami cíleně rozvíjena, k vlastnímu či vrstevnickému hodnocení nebyly děti vedeny. Dodržování nastavených pravidel bylo zaznamenáno v polovině sledovaných činností MŠ.

V průběhu vzdělávání nebyly u dítěte se SVP respektovány navržené metody a postupy uvedené v doporučení školského poradenského zařízení.

V denním programu byly účelně zařazovány pohybové aktivity. Dětem s nízkou potřebou spánku byly vhodně nabízeny alternativní činnosti. Méně byla podporována samostatnost dětí při sebeobsluze a důsledné vedení ke správnému sezení a držení psacího náčiní, což se projevilo i ve sledovaných hodinách v prvním ročníku ZŠ.

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách v ZŠ byl zřejmý jednotný pedagogický přístup k výchově a vzdělávání žáků s kvalitativním dopadem na jejich výsledky. Společným znakem vzdělávání byla pozitivní pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu a dodržování předem dohodnutých pravidel.

Výuka byla promyšlená se stanovenými dovednostními, vědomostními i postojovými cíli i závěrečnou sumarizací poznatků. Na žáky byly kladeny srozumitelné a jasné požadavky. V případě potřeby jim byla věnována adekvátní individuální podpora včetně zpětné vazby i dostatku času pro řešení úloh. Nechyběly adresné motivační pochvaly i průběžné povzbuzování. Výuka byla vedena s důrazem na názornost, efektivní využívání učebních pomůcek či dalších materiálů souvisejících s probíraným tématem. Didaktické technologie byly účelně využívány učiteli i žáky.

Téměř v polovině sledovaných hodin žáci vhodně využívali chybu jako prostředku možného poučení. Úspěšně dokázali pracovat s různými informačními zdroji, cíleně diskutovat při řešení úkolu, vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti.

Přirozené střídání činností a zařazování aktivizujících prvků (např. formou didaktické hry, videa, praktických životních situací) účinně přispívalo k udržení pozornosti a zájmu žáků. Ti při řešení úloh aktivně využívali své zkušenosti z reálného života, uváděli vhodné příklady z regionu, současně byli vyučujícími vedeni k uvědomění si mezipředmětových souvislostí. Žáci prokazovali dobré znalosti a dovednosti, byli aktivní. Úspěch zažívali i méně komunikativní žáci.

Účelně byla zařazována frontální výuka s řízeným rozhovorem kombinovaná se samostatnou prací žáků. Často byla také postavena na aktivní vzájemné kooperaci žáků ve skupinách či dvojicích s následnou prezentací práce. Zdařile tak byly rozvíjeny sociální i komunikativní dovednosti žáků, umožněno překlenutí případných výukových problémů.

Významný vliv na zapojování žáků do realizovaných aktivit ve výuce měla spolupráce učitelů s asistentkami pedagoga, jejichž činnost byla přínosná pro všechny žáky třídy.

V některých hodinách k rozvoji matematické, přírodovědné, jazykové a digitální gramotnosti učitelé účelně začleňovali badatelskou výuku, prožitkové učení či funkčně

implementovali prvky problémového vyučování a kritického myšlení. Docházelo tak k vysoké míře vlastní učební aktivity i kreativity žáků.

Ve většině hodin učitelé vedli žáky k zhodnocení proběhlé hodiny s ohledem na vlastní učení i ke vzájemnému hodnocení, což umožnilo objektivně zhodnotit míru dosažených vědomostí a znalostí.

Na základní vzdělávání navazuje činnost ŠD a bohatá různorodá nabídka zájmových útvarů, podporujících různé oblasti zájmů a nadání žáků. V průběhu inspekčního hodnocení byl zaznamenán zájem žáků o nabízené zájmové útvary, jejich vedení bylo na profesionální úrovni.

Činnost ŠD probíhá podle celoročního plánu, umožňuje účastníkům realizovat zájmovou, spontánní i odpočinkovou činnost. Zájmové vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. V průběhu sledovaných činností panovala tvůrčí pracovní atmosféra, žáci byli vedeni ke vzájemné spolupráci i toleranci vůči druhým. Dostatek času byl věnován hrám, relaxaci i odpočinku. Vychovatelkám ve spolupráci s asistentkami pedagoga se dařilo rozvíjet poznávací a tvůrčí schopnosti žáků, jejich fantazii i zájmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Realizované projekty a mimoškolní aktivity podporují u dětí a žáků rozvoj kulturního povědomí a sounáležitost s místem, kde žijí, rozvíjí jejich občanské, sociální a personální kompetence. Děti i žáci školy jsou tak motivováni k vlastnímu procesu učení a prezentaci výsledků své práce.

Škola klade důraz na včasnou a pravidelnou informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků při osobních jednání, v rámci třídních schůzek, v ZŠ i prostřednictvím elektronického školního systému.

Problematika rizikového chování je zařazena do výuky i mimoškolních aktivit. Průběžně je sledována situace v třídních kolektivech, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje intervence s cílem jejich eliminace.

V MŠ se děti v průběhu inspekčního hodnocení projevovaly přirozeným dětským způsobem. Komunikovaly bez zábran, dokázaly vyjádřit své pocity, samostatně si organizovaly hru a činnosti. Účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře. Zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru. Zaznamenána byla snaha starších dětí samostatně řešit problémové úkoly, při nichž uplatňovaly dříve získané zkušenosti.

Děti nebyly důsledně vedeny k dodržování nastavených pravidel. Postupy a metody doporučené školským poradenským zařízením pro práci s dítětem se SVP nebyly v plné míře aplikovány. Učitelky MŠ pravidelně nesledují výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Nedisponují dostatečnými podklady pro systematické posuzování individuálního vývoje dětí, což omezuje připravovat vzdělávací nabídku odpovídající specifickým potřebám a individuálním možnostem každého dítěte.

Prostor pro zkvalitnění předškolního vzdělávání představuje například zavedení souběhu přímé pedagogické práce učitelek MŠ a rozšíření vzájemné součinnosti mezi MŠ a ZŠ o předávání pedagogických zkušeností a využívání vhodných metodických materiálů (např. ke vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, které jsou všem pedagogům školy k dispozici).

S cílem bezproblémového přechodu dětí k základnímu vzdělávání je realizována řada aktivit, což bylo patrné i v průběhu inspekční činnosti (např. průběžná neformální setkávání

učitelky budoucí první třídy s předškoláky, společná školní zpívání ZŠ a MŠ, měsíční motivační slovní hodnocení žáků prvního ročníku).

Tým školního poradenského pracoviště ZŠ se za koordinace speciální pedagožky aktivně podílí mj. na všestranné péči o žáky s potřebou podpůrných opatření včetně diagnostiky žáků. Systém práce se žáky je promyšlený a efektivní, poradenské služby jsou poskytovány žákům i jejich rodičům.

Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou realizována podpůrná opatření, jejichž účinnost ZŠ důsledně vyhodnocuje za spolupráce se zákonnými zástupci. ZŠ vytváří příznivé podmínky také pro žáky s rizikem školního neúspěchu (doučování, harmonizační pobyt apod.).

ZŠ k ověření úrovně dosahovaných výstupů stanovených příslušným ŠVP využívá interní a externí zjišťování výsledků vzdělávání žáků, s nimiž dále pracuje, přijímá potřebná opatření k jejich zlepšení. Významnou zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání žáků je jejich dlouhodobá úspěšnost při přijetí na víceletá gymnázia i úspěšnost žáků při přestupu na druhý stupeň do jiných ZŠ. Žáci jsou motivováni k účasti v soutěžích, úspěchů dosáhli např. ve sportovních a matematických.

Sledovány a hodnoceny jsou také výsledky vzdělávání žáků individuálně vzdělávaných. Těmto žákům je nabízena možnost se dle zájmu zapojovat do mimoškolních aktivit. Pro užší sepětí se školou lze v případě možnosti vykonávat povinné přezkoušení ve škole, například i za přítomnosti ředitele a třídní učitelky.

ŠD účinně motivuje žáky k zájmovému vzdělávání. V návaznosti na školní výuku se ŠD podílí na zlepšování výsledků vzdělávání žáků, vytváří podmínky pro zdravý životní styl např. zařazováním pravidelných pohybových aktivit.

Škola vzhledem k socioekonomickým podmínkám frýdlantského regionu, ve kterém se nachází, vytváří vstřícné a otevřené domácí prostředí pro děti, žáky i jejich zákonné zástupce (např. v době hlavních prázdnin MŠ omezeně uzavřena, pořádány jsou příměstské tábory, v průběhu školního roku možnost přípravy žáků na výuku pod vedením pedagogů apod.).

Škola úspěšně prezentuje výsledky své práce např. na akcích pro rodiče a širokou veřejnost, na sociálních sítích, v regionální i celostátní televizi.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků, dětí ve všech součástech školy; zvýšení počtu žáků základní školy (o 43 %), dětí mateřské školy (o 15 %) a účastníků školní družiny (o 17 %).
- Obměna většiny pedagogů v základní škole a školní družině, částečná obměna pedagogů v mateřské škole.
- Modernizace a zkvalitnění prostorového a materiálního vybavení školy.
- Vyšší zapojení školy do projektové činnosti.
- Od 1. 9. 2024 změna dodavatele stravovacích služeb.

- V základní škole odstranění nedostatků z minulé inspekční činnosti (kvalifikovanost pedagogů, využívání didaktické techniky ve výuce, poskytování zpětné vazby žákům, závěrečné zhodnocení hodin a sebehodnocení žáků).
- V mateřské škole odstranění nedostatků z minulé inspekční činnosti (vybavení informačními technologiemi, vybavení třídy nejstarších dětí hracími koutky pro námětové a sociální hry).

Silné stránky

- Efektivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků a dalšími partnery vede ke zdařilému naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy. (1.5)
- Realizované projekty a mimoškolní aktivity podporují u dětí a žáků rozvoj kulturního povědomí a sounáležitost s místem, kde žijí, rozvíjí jejich občanské, sociální a personální kompetence. Děti i žáci školy jsou tak motivováni k vlastnímu procesu učení a prezentaci výsledků své práce. (5.3)

Základní škola

- Rozmanitá a motivující výuka žáků podporuje naplňování výukových cílů a učení žáků. (4.1)
- Podpora osobnostních a sociálních dovedností žáků a vstřícná atmosféra účinně podporuje výchovu a vzdělávání. (4.4)
- Přínosná činnost školního poradenského pracoviště při péči o žáky s potřebou podpůrných opatření. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Hodnotící a kontrolní činnost v oblasti pedagogických procesů není důsledně zaměřena na přijímání efektivních opatření pro zkvalitňování předškolního vzdělávání. (2.1)
- Cíle sledovaného vzdělávání nebyly dostatečně promyšleny a provázány s potřebami dětí různého věku. (4.1)
- Vzdělávací nabídka poskytovala jednostranné zaměření bez účelně zastoupených metod a forem, čímž nebyly naplňovány záměry integrovaného předškolního vzdělávání. (4.2)
- Diagnostické záznamy nejsou systematicky prováděny, učitelky nesledují cíleně a průběžně výsledky vzdělávání jednotlivých dětí, vzdělávací nabídka nebyla diferencovaná, k vlastnímu hodnocení nejsou děti vedeny. (4.3)
- Učitelky nerozvíjely schopnost dětí učit se vzájemně spolupracovat během vzdělávání. (4.4)
- Získané informace o vzdělávacích výsledcích dětí nejsou dostatečným podkladem pro přijímání efektivních opatření včetně dětí s potřebou podpůrných opatření. (5.1, 6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozšířit vzájemnou součinnost mezi mateřskou a základní školou o předávání pedagogických zkušeností a vhodných metodických materiálů.

V základní škole:

- Pokračovat v nastaveném řízení a metodickém vedení. Důsledně sledovat a zaznamenávat naplňování školního vzdělávacího programu. K dalšímu zkvalitnění výuky klást důraz na práci s chybou jako prostředku možného učení, vést žáky k využívání různých informačních zdrojů při řešení úlohy (vyhledávat, třídit, analyzovat apod.) a informace kriticky hodnotit, poskytovat variabilně zadávané úkoly vzhledem k potenciálu a potřebám jednotlivých žáků (např. nabídkou gradovaných úloh).
- V případě možnosti vykonávat povinné přezkoušení individuálně vzdělávaných žáků ve škole.

V mateřské škole:

- Nastavit řízení pedagogických procesů včetně využívání jednání pedagogické rady k analýze kontrolních a hospitačních zjištění a pedagogické diskusi ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- Zavést diagnostické portfolio dětí a podpůrná opatření 1. stupně, po jejich vyhodnocení včas spolupracovat s poradenským zařízením.
- Dbát na účinnost pedagogické diagnostiky, doplňovat ji o závěry pro další výchovně-vzdělávací působení, zjištěné informace využívat pro individualizovanou přípravu a realizaci vzdělávacích činností pro všechny děti.
- Věnovat cílenou individuální péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zohledňovat diferenciaci vzdělávání (zadávat dětem vzdělávací činnosti s ohledem na jejich věk, využívat skupinové činnosti, záměrné kooperativní učení a další aktivizující metody založené na podpoře dětské zvědavosti a tvořivého myšlení).
- Zaměřit se na poskytování průběžné zpětné vazby kvalitním zhodnocením vzdělávacích činností, využívat formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti každého dítěte. Rozvíjet vhodnými formami sebereflexi a vrstevnické hodnocení dětí.
- Nastavit úpravu organizace dopoledního výchovně-vzdělávacího procesu pro zvýšení jeho efektivity k podpoře dětí např. zavedením souběhu přímé pedagogické práce učitelek.
- Zařazovat systematickou primární logopedickou prevenci v rámci vzdělávacího procesu, důsledně usilovat o správné sezení a držení psacího náčiní.
- Vyhledávat k výše uvedeným oblastem různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a poznatky uplatňovat při vlastním didaktickém působení.
- Využívat sdílení zkušeností s pedagogickými pracovníky jiných mateřských škol a následně uskutečňovat vzájemné hospitace k výměně zkušeností mezi učitelkami v mateřské škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 60 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu řízení školy
2. Výjimka z počtu dětí (MŠ) ze dne 28. 2. 2024
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. ZMSMD/136/2020, účinný od 1. 9. 2020, Evaluace Školního vzdělávacího programu mateřské školy Dětrichov, nedatováno
4. Třídní vzdělávací programy tříd Berušky a Sluníčka, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
5. Dokumentace k Doporučení školského poradenského zařízení PPPLBC/2023/301 ze dne 8. 2. 2023, platnost od 1. 3. 2023 do 31. 3. 2025
6. Školní elektronický systém, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
7. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
8. Výsledky testování ČŠI, školní rok 2022/2023
9. Dotazníkové šetření ČŠI k datu inspekční činnosti
10. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-92/19-L, Protokol o kontrole čj. ČŠIL-94/19-L
11. Personální dokumentace (vzorek)
12. Dokumentace vedená k individuálnímu vzdělávání, školní rok 2024/2025
13. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, k finančnímu hodnocení školy, ke zhodnocení školního stravování
14. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
15. Webové stránky školy www.skoladetrichov.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka
Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka
Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

14. 2. 2025