



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-184/17-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Mořice, okres Prostějov, příspěvková organizace
Sídlo	Mořice 1, 798 28 Mořice
E-mail právnické osoby	skolka@morice.cz
IČ	71177701
Identifikátor	672000105
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Řezáčová
Zřizovatel	obec Mořice
Místo inspekční činnosti	Mořice 1, 798 28 Mořice
Termín inspekční činnosti	22. – 24. únor 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Mořice, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–16:00 h) a školní jídelny-výdejny. Stravování dětí je zajištěno v součinnosti s Masarykovou základní školou a mateřskou školou Nezamyslice. Škola je jedinou vzdělávací institucí v obci a její nabídku využívají nejen děti místní, ale i z blízkého okolí (Dlouhá Ves, Nezamyslice, Vitčice a další).

Zájem o předškolní vzdělávání v jednotřídní škole se v letošním školním roce zvýšil a po delší době se její kapacitu (16 dětí) podařilo zcela naplnit. Z celkového počtu přijatých dětí bylo sedm v posledním roce před vstupem do základní školy, jedno z nich s odkladem povinné školní docházky. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo pět dětí mladších tří let. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 200 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Posledních sedm let bylo spojeno s opakovanými personálními změnami, které se dotkly všech pracovních pozic ve škole. Současná ředitelka řídí školu druhým rokem, splňuje zákonné předpoklady a absolvovala funkční studium. Po svém nástupu zaměřila pozornost na zajištění chodu školy, vytvoření bezpečného prostředí a postupné zkvalitňování materiálních podmínek. Jejím záměrem bylo rovněž navázání úzkého kontaktu s rodiči dětí a rozvinutí širších forem spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery. Vynaložené úsilí již přináší pozitivní výsledky a velkou měrou k nim přispívají i ostatní zaměstnanci. Aktivně se zapojují do akcí organizovaných pro děti, rodiče i veřejnost a ochotně reagují na aktuální potřeby školy spojené např. se zajištěním provozu. Ředitelka školy se postupně seznamuje se školskou legislativou a povinnou dokumentaci vede až na výjimku (vnitřní řád školní jídelny-výdejny) v souladu právními předpisy. Snaží se též proniknout do současných trendů v předškolním vzdělávání a zúročit svou dlouholetou pedagogickou praxi na základní škole. Nově zpracovala ŠVP PV, který je základním koncepčním dokumentem, stanovuje cíle vzdělávání a kromě ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro hodnocení školy. Funkční je běžný kontrolní systém, účinným prostředkem k naplňování krátkodobých záměrů jsou např. provozní porady. Další evaluační nástroje jsou zatím využívány okrajově, ředitelka školy však dokáže identifikovat hlavní priority i přijímat dílčí potřebná opatření ke zkvalitňování vzdělávání.

Vzdělávací proces spolu s ředitelkou školy zajišťuje začínající kvalifikovaná učitelka, jejíž úvazek je s ohledem na počet přijatých dětí zkrácen. Finančně na jeho část přispívá zřizovatel, což napomáhá k zabezpečení provozu školy v souladu s potřebami rodičů. Ředitelka poskytuje své kolegyni metodickou pomoc, k jejímu uvádění využívá zejména vzájemné hospitace a následky s průběžnou zpětnou vazbou. Kolektiv vyučujících doplňuje chůva, která současně zastává i další provozní pozice ve škole. Strategie dalšího vzdělávání odpovídá potřebám školy a obě vyučující v uplynulém období navštěvovaly vhodně zaměřené semináře (řízení školy, speciálně pedagogické přístupy, environmentální výchova, grafomotorické dovednosti, vzdělávání dětí mladší věkové skupiny apod.). Vzájemné předávání nově získaných poznatků a pedagogická diskuse jsou běžnou součástí jednání pedagogických rad, což přináší průběžnou zpětnou vazbu zejména k některým podmínkám a výsledkům vzdělávání.

Škola má pro vzdělávání velmi dobré prostorové podmínky a zkvalitňování materiálního vybavení včetně úprav budovy a školní zahrady je jednou z priorit ředitelky. Stanovené záměry se jí postupnými kroky daří ve spolupráci se zřizovatelem naplňovat. Uplynulé

období bylo např. spojeno s výměnou oken, dveří a zabezpečením budovy či rekonstrukcí sociálního zázemí. Obměněna byla také část podlahových krytin, zařízení školní jídelny-výdejny a další. Členité prostory jsou světlé, vzdušné a čisté, příznivý dojem podporuje také výzdoba tvořená z dětských prací. Zařízeny jsou vhodným dětským nábytkem, který zohledňuje antropometrické potřeby dětí (odpočinková lehátka, stoly a židle aj.). Dosud však chybí dostatek skříněk (případně jsou zastaralé a ne zcela funkční) pro uložení dětských hraček a didaktických pomůcek. Děti mají proto méně příležitostí k jejich výběru, neboť část vybavení je umístěna mimo prostor třídy a je obměňována podle uvážení vyučujících. Podnětnost prostředí je též snížena omezenou nabídkou volně dostupných pomůcek a materiálu k výtvarným a pracovním činnostem či k samostatnému pozorování přírodních procesů (podmínky pro experimenty, pozorování, praktické činnosti aj.). Třída dětem slouží i k pohybovým aktivitám, pro jejichž realizaci má škola dostatek tělovýchovné náradí a náčiní. Využívá je však zejména při řízených zdravotně preventivních cvičeních a stálá nabídka pro spontánní vyžití dětí je minimální. Zdravé životní návyky škola naopak upevňuje vedením dětí k samostatnému doplňování tekutin během dne, které mají k dispozici od časných ranních hodin. Podpora zdraví se odráží i v možnostech k přirozenému pohybu dětí při vycházkách a na přilehlé školní zahradě, která byla doplněna o nové herní prvky. K těmto příležitostem i k naplňování záměrů v oblasti environmentální výchovy školy též skýtá řadu podnětů nedaleký přírodní biotop.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (divadelní představení, oslavy svátků aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Zohledňuje také vzdělávání dětí mladších tří let, které školu navštěvují. Nabídka je obohacena o kroužek angličtiny, který je veden externím lektorem a za úplaty. Pozornost škola věnuje také bezpečnosti dětí, průběžně je v souvislosti s různými tématy seznamuje s možnými riziky, a předchází tak případným úrazům. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti a jsou dobrým východiskem pro přípravu a realizaci vzdělávání. Přestože je v ŠVP PV popsáno, jakým způsobem s nimi škola pracuje na úrovni třídy, plánování vzdělávací nabídky dosud neprobíhá zcela systematicky. Není zřejmá provázanost vzdělávacích záměrů a činností, zohlednění individuálních potřeb dětí ani účinné využití evaluačních mechanismů. Integrovaný způsob vzdělávání nevyplývá ani ze zápisů v třídních knihách za tento a uplynulý školní rok.

Vzdělávací nabídka v průběhu sledované výuky navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, korespondovala s probíraným tématem, byla však méně pestrá a široká. Aktivitu připravené k individuálnímu rozvoji podporovaly jemnou motoriku ruky a úchop tužky, směřovaly k získávání vědomostí dětí, procvičení základních předmatematických a předčtenářských dovedností. Zpravidla byly přizpůsobeny vývojové úrovni dětí starší věkové skupiny a ne vždy počítaly s jejich svobodnou volbou. Skupinové formy vhodně provázely praktické činnosti spojené s běžnými životními situacemi, využity ale byly spíše ojediněle. Hodnocení ze strany pedagogů dětí převážně pozitivně motivovalo a podávalo jim zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Jen výjimečně je vedlo k sebereflexi či vzájemnému hodnocení. Část didakticky zacílených aktivit byla realizována frontálně. Pozitivně byly ovlivněny využitím vhodných pomůcek a střídáním činností, příčinou jejich nižší efektivity byla zejména chybějící diferenciací a méně účinná motivace k získání pozornosti dětí. Rovněž sledované tělovýchovné aktivity jim nepřinášely dostatek pohybového vyžití, nižší byl i jejich zdravotně preventivní účinek.

Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, k jejich rozvinutí využívaly přirozenou nabídku třídy v přízemí. Částečně se jim dařilo posilovat vzájemné vztahy a prohlubovat své dovednosti při jednání s druhými. Nejmladší děti měly možnost s pomocí chůvy získávat nové zkušenosti a orientaci v prostředí i denním rytmu. Herní aktivity však byly omezeny jak prostorem, tak méně pestrým výběrem hraček a pomůcek. Uplatněný pedagogický styl plně nepřispíval k rozvoji prosociálních dovedností dětí, neboť byl často spojen s pokyny, příkazy a ne zcela partnerským přístupem. Pevná organizace vzdělávání (včetně podávání dopolední přesnídávky) dětem také vždy neumožňovala zvolené činnosti dokončit či opakovat podle svého zájmu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola během uplynulého roku navázala spolupráci se základními školami v Němčicích nad Hanou a Nezamyslicích, kam většina dětí přechází do první třídy. Záměrem ředitelky bylo nejen umožnit jim postupnou adaptaci na nové prostředí, ale i předávat si s kolegy touto cestou informace o výsledcích vzdělávání. Potřebné znalosti škola získává též vlastními hodnotícími nástroji, které jí přinášejí poměrně vypovídající údaje ke sledovaným oblastem. Škola na základě jejich vyhodnocení zpracovala dětem s riziky neúspěšnosti v dalším vzdělávání plány pedagogické podpory. Využívané aktivity dosud obsahují jen výjimečně závěry potřebné pro přizpůsobení obsahu výuky a vzdělávacích postupů včetně úspěšnosti uplatněných prostředků. Pozitivním zjištěním je zajištění péče o komunikační dovednosti dětí. Škola spolupracuje se speciálním pedagogem, který provádí depistáž a na základě zájmu rodičů zabezpečuje nápravu řečových vad. Ředitelka školy využívá svého vzdělání a zajišťuje podle potřeby dětem individuální pomoc. Společně se svou kolegyní zařazuje do vzdělávací nabídky také skupinovou primární logopedickou prevenci.

Výsledky vzdělávání korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Přiměřené znalosti děti prokazují z oblasti světa lidí, přírody, techniky i matematiky. Podpora vyjadřovacích dovedností se promítá do přiměřené slovní zásoby, znalosti různých písní, básní a říkadel. Fyzickou zdatnost a pohybové dovednosti projevují zejména při tělovýchovných aktivitách a pobytu venku. Nejstarší děti se samostatně dokáží podepsat a některé z nich mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Kompetence k řešení problémů, sociální a personální, činnostní a občanské se škole daří rozvíjet částečně. Děti respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se zpravidla chovají přátelsky a ohleduplně. Při stolování udržují čistotu a používají příbor. Jen málo jsou však samostatné v sebeobsluze a volbě množství jídla, nižší povědomí mají o šetrném nakládání s ním. Plně organizované činnosti dosud nepočítají s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za svá rozhodnutí. Způsob vedení dětí jim rovněž dává méně příležitostí k využívání dialogu a partnerské komunikace.

Škola zajišťuje při přijímání dětí ke vzdělávání rovný přístup, o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonné zástupce informuje zejména při každodenním osobním kontaktu. Pořádá třídní schůzky i společné akce, kterých se rodiče aktivně účastní. V součinnosti se zřizovatelem zajišťuje též kulturní vystoupení, obohacuje vzdělávání o tematická setkání s místními obyvateli a organizacemi, čímž upevňuje dobré vzájemné vztahy a posiluje u dětí pocit sounáležitosti s místem, kde žijí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- opakovaně se obměnilo vedení školy i celý pracovní kolektiv,
- postupně jsou zkvalitňovány materiální podmínky,
- škola má nyní jasně stanovené záměry a většinu z nich se jí daří v součinnosti se zřizovatelem a nejbližšími partnery naplňovat.

Silné stránky

- přínosná spolupráce se zřizovatelem a dalšími subjekty pozitivně ovlivňující chod školy,
- zájem celého kolektivu o školu odrážející se v aktivním zapojení do různorodých akcí a napomáhající k bezproblémovému zajištění provozu školy,
- podpora rovných příležitostí dětí provázaná s vhodnou pedagogickou diagnostikou a zajištěním individuální logopedické preventivní péče ve škole.

Slabé stránky

- méně efektivní nastavení hodnoticích mechanismů zejména v oblasti vzdělávacího procesu, jeho organizace, některých podmínek a výsledků vzdělávání,
- pevná organizace vzdělávání spojená s méně pestrou a diferencovanou vzdělávací nabídkou,
- pedagogický styl zcela nekorespondující se záměry školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s přesahem do úrovně zejména sociálních a personálních, činnostních a občanských kompetencí dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nastavit a využívat hodnoticí mechanismy a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání,
- uplatňovat vstřícný, partnerský a respektující pedagogický styl, jeho prostřednictvím zvýšit úroveň sociálních a personálních, činnostních a občanských kompetencí dětí,
- zaměřit pozornost rozpracování integrovaných bloků do vzdělávací nabídky včetně následného vyhodnocování,
- uplatňovat informace získané pedagogickou diagnostikou k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám dětí,
- provázat vhodnou změnou organizace všechny činnosti v dopoledním vzdělávacím bloku,
- posilovat v souladu se stanovenými vzdělávacími záměry samostatnost, odpovědnost a rozhodovací schopnosti dětí při stravování i vzdělávacích činnostech,
- zajistit v součinnosti se zřizovatelem dětem podmínky pro plnohodnotný výběr hraček a didaktických pomůcek,
- využívat prostor i nabídku tělovýchovných pomůcek k uspokojení jejich spontánních pohybových potřeb,
- rozšířit možnosti k výtvarným, pracovním a přírodovědným aktivitám dětí,
- vyhledávat k výše uvedeným oblastem různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat je v praxi.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 22. května 2003 včetně dodatku č. 1 ze dne 15. března 2010
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. října 2015, čj. KUOK 85169/2015
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 26. srpna 2015
4. Školní matrika – školní rok 2016/2017
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2016/2017
6. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2016/2017
7. Třídní knihy – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
8. Přehled docházky – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Zlaté klíčky k poznání* platný od 1. září 2016
10. Školní řád s účinností od 1. září 2015
11. Organizační řád ze dne 1. září 2015
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí – školní rok 2016/2017
13. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Plán dalšího vzdělávání – školní rok 2016/2017
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2016/2017
16. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
17. Hodnoticí dokumentace školy – školní rok 2015/2016
18. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r.

V Pardubicích 9. března 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Řezáčová, ředitelka školy

Mgr. Alena Řezáčová v. r.

V Mořicích 21. března 2017