



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1503/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola, Muchova 228, Chlumeck - příspěvková organizace
Sídlo	Muchova 228, 403 39 Chlumeck
E-mail právnické osoby	zs@zschlumeck.cz
IČ	44 225 997
Identifikátor	600 085 473
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Suchá
Zřizovatel	Město Chlumeck
Místo inspekční činnosti	Muchova 228, 403 39 Chlumeck
Termín inspekční činnosti	22. 11. 2016 – 24. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona ve vztahu k podnětu inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Muchova 228, Chlumeč – příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Škola sídlí v pavilonovém komplexu a má spádový obvod pro obce Chlumeč, Stradov, Žandov, Český Újezd, Střížovice, Hrbovice, do školy dojíždí i žáci ze vzdálenějšího okolí.

Od poslední inspekční činnosti (březen 2016) došlo k zásadním změnám jak v oblasti nabídky vzdělávacích aktivit, tak v oblasti personálního zajištění. Zřizovatel školy v měsíci květnu odvolal stávajícího ředitele, ke změnám došlo také na pozici zástupců ředitele. Na základě zjištění a doporučení České školní inspekce, snižujícího se počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a problémů se zajištěním kvalifikovaných pedagogů pro výuku ve třídách s upraveným vzdělávacím programem byly tyto třídy od začátku školního roku 2016/2017 zrušeny. Péči o tyto žáky škola dále zajišťuje integrací do běžných tříd, podmínky pro jejich vzdělávání jsou zabezpečeny. K 30. 9. 2016 škola vykázala 382 žáků v 18 třídách, z toho 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 12 dětí v přípravné třídě.

Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Naše škola“ (dále „ŠVP ZV“), informace o činnosti školy jsou uvedeny na webových stránkách www.zsmuchova.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována k 1. 10. 2016 na základě konkurzního řízení, školu vedla od 30. 5. 2016 na základě písemného pověření zřizovatele, který tak učinil po odvolání dosavadního ředitele školy. S nástupem do své funkce, v souladu s pověřením od zřizovatele, provedla personální změny v pedagogickém sboru i ve vedení, odvolala bývalou zástupkyni a od 1. 8. přijala nového zástupce.

Na základě analýzy stavu a dle své koncepce rozvoje školského zařízení provedla i další změny. Zrušila třídy s upraveným vzdělávacím programem, změnila organizační strukturu školy, vytvořila nové směrnice organizace, nastavila pravidla pro odměňování. V plánu kontrolní a hospitační činnosti se zaměřila na metody a formy výuky u jednotlivých pedagogů, efektivitu využívání výchovně vzdělávacích strategií. U zástupců změnila jejich pracovní náplň a rozdělila mezi ně některé řídicí a kontrolní kompetence. Se změnami seznámila všechny pedagogické pracovníky i ostatní zaměstnance školy. Efektivita změn se vzhledem k velmi krátké době od jmenování do funkce a jejich zavedení zatím neprojevila.

V letošním školním roce pracuje v ZŠ celkem 27 pedagogických pracovníků, z toho 2 asistentky pedagoga. Míra kvalifikace se mírně zvýšila, problémy přetrvávají s aprobovaností učitelů, zejména v oblasti přírodních věd. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem.

Na základě podnětu byla vykonána kontrola zabezpečení školy proti vniknutí cizích osob. V době konání inspekční činnosti byl objekt školy zabezpečen proti vniknutí cizích osob po celou dobu přítomnosti žáků ve škole. U hlavního vchodu školy byly zajištěny dohledy nad dětmi a žáky. Dveře do školy jsou zvenčí osazeny kováním ve tvaru koule, vstup cizích osob byl možný pouze po zazvonění a za přítomnosti určeného zaměstnance školy. Boční vchod školy je osazen elektronickým vrátníkem, který nedovoluje neautorizovaný vstup. Jeho funkčnost byla při inspekční činnosti opakovaně ověřena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP ZV „Naše škola“, s platností od 3. 9. 2007 byl doplněn o změny uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání k 1. 9. 2016. Vzdělávací nabídka vychází z aktuálních potřeb školy, disponibilní hodiny jsou využity především k posílení hlavních předmětů, dalšího cizího jazyka a vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Anglický jazyk je zařazen v učebním plánu od 1. ročníku, další cizí jazyk (německý jazyk) je nabízen od 8. ročníku. Volitelné předměty jsou žákům nabízeny od 6. ročníku (Sportovní hry, Užité výtvarné činnosti, Základy německého jazyka, Konverzace v anglickém jazyce, Cvičení z českého jazyka a matematiky, Informatika). Vzdělávací nabídku doplňují i zájmové útvary. V průběhu školního roku škola pořádá projektové dny a zařazuje činnosti, které ztraktivňují vyučování (exkurze, výlety).

Všechny hospitované vyučovací hodiny začínaly seznámením s průběhem hodiny se vstupní motivací žáků, hodiny byly připravené a promyšlené. Byl uplatňován především frontální styl výuky doplněný samostatnou prací popřípadě prací ve dvojici. Hodiny byly převážně vedeny metodou řízeného rozhovoru, na prvním stupni bylo více aktivizujících činností. Celkově průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní. V hospitovaných hodinách na 2. stupni většinou chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení učitelem. Zařazení sebehodnocení žáků a vzájemného hodnocení se odvíjelo od osobnosti učitele, začlenění do vyučovací hodiny není u učitelů upevněno. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření svého názoru. Při hospitační činnosti byli sledováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich integrace do běžných tříd po zrušení tříd s upraveným vzdělávacím programem. Vyučující byli o potřebách těchto žáků dobře informováni, žákům poskytovali potřebnou podporu a snažili se jim vytvořit odpovídající pracovní podmínky. Chyběla však diferenciací činností. Vyučující sice poskytovali potřebný čas na zpracování zadaných úkolů, případně měli výukový materiál připravený ve formě doplňovacích cvičení, nakopírovaných textů nebo sumarizujících přehledů, ale míra individualizace byla velmi nízká. Využití pomůcek a didaktické techniky bylo minimální, a pokud byla prezentační technika využita, pracoval s ní převážně vyučující. Lépe se práce s žáky se SVP daří vyučujícím na 1. stupni, kde je možné sledovat systematickou pomoc třídních učitelek v celém vyučovacím procesu. Tato systematickosti se však přechodem na 2. stupeň postupně vytrácí a jsou zde málo uplatňovány aktivizující metody výuky a nedostatečný rozvoj sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, která výsledky sumarizuje. Statistické zpracování však převládá nad analýzou příčin neúspěchu a systémem přijatých opatření. Vědomosti a dovednosti žáků jsou ověřovány srovnávacími kontrolními pracemi, jejichž výsledky jsou vyhodnocovány na úrovni tříd. Je procentuálně zpracována obtížnost jednotlivých úloh, popřípadě odpovědí, ale není zřejmé, jak tyto výstupní informace přispívají k přijetí účinných opatření proti školní neúspěšnosti.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům poskytovány na pravidelných třídních schůzkách a prostřednictvím žákovských knížek. Četnost známek v hlavních předmětech kurikula a v předmětech výchovného zaměření je vyvážená.

Oblast péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zabezpečují dvě výchovné poradkyně. Žákům, pedagogům a zákonným zástupcům poskytují účinnou poradenskou pomoc. Podle svého zaměření poskytují pedagogům pomoc při depistáži žáků s poruchami učení a chování, zabezpečují tvorbu, realizaci a vyhodnocení naplňování cílů doporučených

školskými poradenskými pracovišti v plánech pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánech. Jsou nápomocny při řešení výukových problémů žáků a spolupracují se zákonnými zástupci žáků. Škola potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami velmi dobře identifikuje, má zpracovaný plán podpory každého jedince a nastaveny strategie práce s žáky s podpůrnými opatřeními. Jejich naplňování se škole výborně daří na prvním stupni, na druhém stupni je úspěšnost výrazně nižší. Zrušení tříd s upraveným vzdělávacím programem přineslo vyšší podíl žáků s podpůrnými opatřeními zejména na druhém stupni a vyšší podíl spolupráce mezi učiteli. Ta je v současné době na velmi dobré úrovni. Je patrná i při realizaci minimálního preventivního programu, který je kvalitně zpracován a zaměřuje se na aktuální potřeby školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Došlo ke změnám ve vedení školy i v pedagogickém sboru, které mají pozitivní dopad do průběhu vzdělávání.
- Třídy s upraveným vzdělávacím programem byly zrušeny, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli integrováni do běžných tříd. Zvýšila se tak žádoucí spolupráce mezi učiteli a byl odstraněn problém s nekvalifikovanými učiteli v těchto třídách.

Silné stránky

- Systematické identifikování individuálních vzdělávacích potřeb žáků, stanovení strategie práce s žáky s podpůrnými opatřeními a její naplnění u žáků prvního stupně.

Slabé stránky

- Nízké uplatňování aktivizujících metod výuky a nedostatečný rozvoj sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků ve výuce především na druhém stupni.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět analýzu výsledků vzdělávání žáků a přijímat opatření proti školní neúspěšnosti.
- Podporovat využívání pestrých forem a metod práce s žáky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy, Muchova 228, Chlumeč – příspěvkové organizace vydané Městem Chlumeč s účinností od 1. 1. 2014 (ze dne 20. 12. 2013)
2. Smlouva o výpůjčce (ze dne 8. 6. 2005)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-34228/2016-2 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 11. 2016 (ze dne 1. 11. 2016)

4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Chlumeč, Muchova 228, Chlumeč - příspěvkové organizace ode dne 1. 10. 2016 vydané Radou obce Chlumeč (ze dne 26. 9. 2016)
5. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení pořízené na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 21. 11. 2016
6. Webové stránky školy www.zsmuchova.cz
7. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“, s platností od 3. 9. 2007, včetně aktualizací
9. Školní řád s účinností od 1. 10. 2016
10. Zápisy z porad pedagogických a provozních pracovníků ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
11. Organizační řád, platný od 1. 9. 2016
12. Koncepce rozvoje školy, srpen 2016
13. Třídní knihy ZŠ, vzorek, školní roky 2015/2016, 2016/2017
14. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2015/2016
15. Rozvrhy hodin pedagogů i tříd ve školním roce 2016/2017
16. Dokumentace k testování ve školním roce 2015/2016
17. Tematické plány za školní roky 2015/2016, 2016/2017
18. Personální dokumentace – doklady o vzdělání, certifikáty DVPP
19. Hospitační záznamy za školní roky 2015/2016, 2016/2017
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
21. Dokumentace výchovné poradkyně
22. Dokumentace školní metodičky prevence
23. Matrika školy vedená v elektronické podobě
24. Žakovské knížky školní rok 2016/2017 – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

V Ústí nad Labem 19. 12. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lenka Suchá, ředitelka školy

V Chlumci