



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-234/19-L

Název	Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna, Broumov, třída Masarykova 246
Sídlo	třída Masarykova 246, 550 01 Broumov
E-mail	info@ddbroumov.cz
IČ	48 623 741
Identifikátor	600 029 689
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Židová
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	třída Masarykova 246 a 250, 550 01 Broumov
Termín inspekční činnosti	18. - 21. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů dětského domova a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy (podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna, Broumov, třída Masarykova 246 (dále školské zařízení, zařízení, DD) vykonává činnost v DD, v mateřské škole (dále MŠ) a ve školní jídelně (dále ŠJ).

Nejvyšší povolený počet lůžek DD je 58, v evidenci bylo k datu inspekce 51 dětí, fyzicky bylo přítomno v sedmi rodinných skupinách 50 dětí, z toho 15 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP). Čtyři děti z DD navštěvují mateřskou školu, která je součástí zařízení. Do základních škol dochází 29 dětí a 15 dětí dochází do středních škol. Na dohodu o prodlouženém pobytu uzavřenou ředitelkou školského zařízení s dítětem zde pobývalo šest dětí. Vzdělávání dětí probíhá podle Školního vzdělávacího programu DD (dále ŠVP).

Mateřská škola vzdělává děti ve třech smíšených třídách zřízených pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytuje dětem vzdělání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP).

V době inspekční činnosti bylo do mateřské školy přijato 43 dětí s vadami řeči, jedno dítě bylo mladší tří let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 16 dětí, z nich sedm má odklad školní docházky. Provoz mateřské školy byl zajištěn od 6:30 do 16:00 hodin.

DD poskytuje dětem celodenní stravování. Informace o DD lze nalézt na www.ddbroumov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení (dále jen „ředitelka“) splňuje podmínky pro výkon funkce. Má dlouholeté zkušenosti, ve funkci je od roku 1991, poslední jmenování do funkce Královéhradeckým krajem bylo 1. 8. 2018. V koncepčních dokumentech DD jasně deklarovala cíle, činnost a pravidla poskytované péče. Respektovala individuální kontext situace dětí a kontinuitu jejich vývoje. Pro rozvoj MŠ stanovila cíle v obecné rovině.

Prioritním záměrem ŠVP DD je rozvíjet každé dítě za podpory speciální pedagogické péče tak, aby v době ukončení ústavní výchovy dosáhlo maximální pro něho dosažitelné úrovně osobnostního rozvoje. Záměry jsou vhodně rozpracovány v ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti a v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti, kde je věnována velká pozornost sociální gramotnosti, výchově k občanství a prevenci rizikového chování. Ředitelka efektivně zapracovala „Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče“ (dále jen standardy kvality péče) do dokumentace školského zařízení. Ve spolupráci všech aktérů podílejících se na výchově a vzdělávání dětí se daří uvedené strategie DD realizovat a plnit.

ŠVP MŠ ředitelka v průběhu inspekční činnosti doplnila a upřesnila (charakteristika vzdělávacího programu, podmínky, organizace vzdělávání, evaluační systém). Vzdělávací program školy je vhodně obohacován o exkurze, výlety, výstavy a kulturní akce. Adekvátní pozornost je v něm věnována speciální logopedické činnosti, která obsahuje všechny složky jazykové průpravy. Rozpracovaný plán speciální péče je součástí třídních programů.

Organizační struktura a vedení celého zařízení je přehledně zaznamenána v řádech zařízení. Ředitelka předala některé řídicí kompetence dvěma vedoucím vychovatelkám, jedna je pověřena i řízením MŠ. Vzhledem k odlišné problematice a specifik předškolního vzdělávání se tento způsob řízení MŠ nejeví jako optimální, což dokládají i zjištěné

nepřesnosti v dokumentech a i v činnosti MŠ, např. v organizování činností, sledování a hodnocení vzdělávacího procesu, v evaluačním systému.

Systém hospitací a kontrol v DD je funkční, písemné hodnocení přináší pracovníkům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce. Nedostatky byly shledány v oblasti hodnocení vzdělávacího procesu MŠ.

Vnitřní informační systém DD je založen na každodenním kontaktu vedoucích pracovníků s pedagogy. Mimo plánovaných porad vychovatelů probíhají jednou za týden tzv. „konzultace“ vychovatelek s vedoucími vychovatelkami, případně dle potřeby jsou svolávány operativní porady, kde se řeší aktuální stav dětí a organizace plánovaných činností. Tím je zvýšena vzájemná informovanost pedagogů o činnosti zařízení.

Pedagogické rady učitelek MŠ probíhají samostatně, ředitelka se jich pravidelně účastní. V předložených zápisech je sporadicky zaznamenávána pedagogická problematika a nedostatečná pozornost je věnována hodnocení vzdělávacích integrovaných bloků.

DD má ve vnitřním řádu jasně stanovená pravidla pro podávání stížností. Děti však preferují přímý kontakt s vychovatelem, kdy je problém řešen okamžitě. Školské zařízení pro reflexi své práce realizuje externí supervize.

Personálně je školské zařízení obsazeno kvalifikovaným pedagogickým sborem, pouze jedna vychovatelka si kvalifikační předpoklady doplňuje studiem. Pozitivní je zastoupení muže-vychovatele, který je zároveň metodikem prevence rizikového chování. V MŠ působí kvalifikované učitelky, asistentka pedagoga a speciální pedagožka. V nočních službách DD jsou personálně zastoupeni mimo provozních pracovníků také pedagogičtí pracovníci, čímž je dán prostor pro individuální pedagogickou práci s dětmi.

Ředitelka věnuje velkou pozornost profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. Společně s nimi vybírá vzdělávací akce, kterých se pedagogové účastní. Vychovatelé se v průběhu odborných kurzů zabývali především tématy zaměřenými na výchovné problémy a ohrožení dětí sociálně patologickými jevy. Společně se všichni pedagogové zúčastnili vzdělávacích akcí pořádaných přímo v DD orientovaných na společné vzdělávání, poskytování první pomoci a zvládnutí agresivního chování. Učitelky MŠ se v uplynulém období zúčastnily seminářů zaměřených na předčtenářské dovednosti, logopedickou prevenci a vzdělávání dětí se SVP. Vzdělávání pedagogů je systematické a přispívá ke zvyšování kvality pedagogické činnosti.

Osobní dokumentace dětí DD byla vedena v požadovaném rozsahu. Programy rozvoje osobnosti dětí (dále PROD) jsou kvalitně zpracovány a tvoří nedílnou součást osobní dokumentace dětí. Denní záznamy o dětech jsou vedeny pečlivě. Podklady k dovolenkám dětí a pobytům mimo zařízení byly důsledně sledovány a dokladovány. Dokumentace dětí je vedena pouze v písemné podobě, tím je snížen bezprostřední přenos informací o dětech pro všechny vychovatele. Elektronické podoba by značně zvýšila efektivitu vnitřního informačního systému. V Ročním plánu výchovně vzdělávací práce jsou systematicky rozpracované dlouhodobé cíle vzdělávacího procesu, z něho jsou v návaznosti vytvářeny týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Vhodně se v nich promítaly cíle stanovené v PROD. Na plánování týdenních činností se podílely i děti.

Prostory a vybavení rodinných skupin se přibližují podmínkám běžné rodiny. Děti mají k dispozici pokoje a obývací kuchyň s elektrickými přístroji, počítač s přístupem k internetu. Vzhledem k věkovému složení dětí je třeba dovybavit některé pokoje psacím stolem a uzamykatelnou skříňkou pro osobní věci starších dětí.

Třídy MŠ jsou prostorově menší, což omezuje realizaci rušnějších a náročnějších pohybových aktivit. Nedostačující je počet stolků a židlí vzhledem k antropometrickým potřebám dětí. Totéž platí pro školní jídelnu, kde je dětem podávána strava. Děti mají k dispozici velkou nabídku pomůcek pro rozvoj motoriky a poznávacích schopností, knihy a encyklopedie slouží k podpoře čtenářské gramotnosti. K podpoře komunikativních dovedností slouží motivační logopedické pomůcky a tablety. V menší míře jsou zastoupeny technické pomůcky pro rozvoj přírodovědné a informační gramotnosti.

Školské zařízení je obklopeno rozsáhlou zahradou se zelení s dostačujícím vybavením pro tělovýchovné, relaxační a sezónní činnosti DD.

Vedení školského zařízení je úspěšné v získávání finančních prostředků z dalších zdrojů. V uplynulém období se mu podařilo získat účelovou dotaci od Královéhradeckého kraje určenou na podporu aktivit v oblasti etické výchovy na realizaci projektu „Jak překonat sám sebe“. Obdrželo také řadu finančních a věcných darů od fyzických a právnických osob a různých nadací, což zařízení využívá k pokrytí aktivit pro děti.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zapracována v řádech a dalších dokumentech DD. Z jejich zápisů vyplývá, že děti jsou přiměřenou formou seznamovány s riziky ohrožujícími jejich bezpečnost a zdraví. Při fyzické prohlídce školského zařízení a školní zahrady byla zjištěna bezpečnost rizika na školní zahradě (chybějící laťky na lavičkách, uhnílé prkna u zahradního domku, ostré plechové schůdky u dětského bazénku, poškozená trampolína). Ředitelka přijala neprodleně adekvátní opatření k jejich odstranění.

Podpora zdravého životního stylu a zvyšování odolnosti dětí vůči sociálně patologickým jevům je zahrnuta v ŠVP. Zdravý životní styl je podporován nejen pohybovými aktivitami, ale i poskytováním kvalitní, pestré a nutričně vyvážené stravy. ŠJ připravuje jídla převážně z čerstvých surovin, pozitivně motivuje děti ke konzumaci nových a méně obvyklých potravin. Denně jsou do jídelníčku zařazovány ovoce a zelenina v pestrém výběru. Vybavení kuchyní v rodinných skupinách umožňuje samostatnou přípravu jídla, což je využíváno především o víkendech a při činnostech rodinných skupin zaměřených na domácí práce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Děti byly při přijetí do DD prokazatelným způsobem seznámeny se svými právy a povinnostmi a s režimem zařízení. Mají je také k dispozici na nástěnkách ve svých rodinných skupinách. Při umisťování dětí do jednotlivých rodinných skupin ředitelka respektovala sourozenecké vztahy. Pokud společné umístění sourozenců nebylo ze závažných důvodů možné, pedagogové aktivně podporují udržování pravidelného osobního kontaktu mezi nimi. V rodinné skupině jsou převážně děti různého věkového složení, což odpovídá běžné rodině. Klíčoví pracovníci jsou dětem určeni. Oslovené děti při rozhovorech se školními inspektorkami sdělovaly, že jsou v zařízení spokojené a pobyt by neměnily. Svá práva a povinnosti znaly, rozuměly jim. Všechny se shodly na tom, že „svému“ pedagogovi důvěřují a mohou se na něj se vším obrátit.

Týdenní vzdělávací program výchovně vzdělávací činnosti v oblasti stanoveného denního režimu zajišťuje vhodný poměr mezi volným a řízeným časem dětí. Volnočasové aktivity mimo zařízení jsou vedením DD cíleně podporovány. V průběhu sledovaných odpoledních činností byl kladen důraz na posilování vlastní zodpovědnosti za přípravu do školy a za svoje chování. Děti se věnovaly společenským hrám, výtvarným a pracovním činnostem, práci na počítači, domácím úkolům nebo se účastnily kroužků mimo areál zařízení. Dovednosti se zacházením s elektrickými spotřebiči a pracovní návyky získávaly při přípravě pokrmů. Velmi dobře byla připravená i realizovaná návštěva sociálního odboru ve městě.

V rodinných skupinách panovala příjemná atmosféra a bylo vidět, že pedagogové i děti mají k sobě navzájem velmi blízký pozitivní vztah. Vychovatelé důsledně sledovali plnění úkolů, povzbuzovali děti pochvalou, pracovali s dětmi individuálně i skupinově, věnovali zvýšenou pozornost dětem se SVP. Taktickým způsobem je vedli k plnění jednotlivých cílů stanovených v PROD. Ve všech realizovaných činnostech bylo patrné propojení s reálným životem. Děti byly soustředěné a pozorné, prezentovaly svoje aktuální problémy ve škole i možnosti nápravy. Dostatek času i prostoru měly k různým formám relaxace (hry, sportování, samostatné vycházky). Vzdělávání dětí probíhalo ve shodě s deklarovanými cíli v ŠVP i s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti a podporovalo rozvoj kompetencí vedoucí k celkovému rozvoji osobnosti dítěte.

Plánování vzdělávacího obsahu v mateřské škole je v jednotlivých třídách rozdílné, jednoznačně však nevychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků zahrnutých v ŠVP. Učitelky si stanovují jednotlivé cíle a připravují konkrétní vzdělávací nabídku, která se vztahuje spíše k týdenním tématům. Méně komplexně pracují s cíli ze všech vzdělávacích oblastí a konkretizovanými očekávanými výstupy. Ve stanovených záměrech chybí diferenciací ve vztahu k individuálním a věkovým schopnostem dětí. Poznatky získané pedagogickou diagnostikou se do plánování a realizace vzdělávání promítají ojedinelé. Kvalitně jsou prováděny a zaznamenávány postupy speciální logopedické péče.

Průběh vzdělávání byl příznivě ovlivněn pozitivním přístupem učitelek, přítomností asistenta pedagoga a působením speciálního pedagoga. Během sledovaných herních aktivit učitelky poskytovaly dětem dostatečný časový prostor k výběru námětových her, konstruktivních, didaktických a dalších činností. Zařazované výtvarné, pracovní a grafomotorické aktivity intenzivně rozvíjely návyky na správný úchop předmětů a zacházení s psacím a pracovním náčiním. Aktivity s využitím tělocvičného náradí nebo interaktivních pomůcek byly zařazovány ojedinelé. Velkou pozornost učitelky věnovaly rozvoji řeči prostřednictvím logopedické průpravy. Pravidelně byl zařazován program „Trénink jazykových schopností dle DB. ELKONINA“, který výrazně stimuloval rozvoj fonemického sluchu, rozvíjel jazykové schopnosti dětí. Shlédnuté aktivity speciálně pedagogické práce vypovídají o velmi dobré úrovni poskytované odborné péče. Učitelky průběžně zprostředkovávaly dětem elementární poznatky o přírodě, technice a společnosti. Při pobytu dětí venku byly řízené a spontánní činnosti provázané. Děti pomáhaly při úklidu zahrady a zručně manipulovaly s dětským pracovním náradím. Učitelky tímto způsobem podporovaly pozitivní vztah dětí k přírodě a vedly je k získávání praktických dovedností.

Uplatnění průběžného hodnocení dětí bylo v jednotlivých třídách rozdílné. Učitelky dětem poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu, posuzovaly zejména chování nebo pracovní činnosti jednotlivců. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení v dětském kolektivu nebylo registrováno.

Z organizačních forem byl zaznamenán především frontální způsob práce, v menší míře skupinová a individuální práce s dítětem. Některé činnosti výrazněji podporovaly rozvoj tvořivosti, samostatnosti, vzájemnou kooperaci i řešení situací. Vzdělávání dětí mladších tří let učitelky většinou vhodně přizpůsobovaly jejich schopnostem a dovednostem, zpravidla převažovala hra nad řízenými činnostmi. Při vzdělávání dětí s odkladem školní docházky učitelky vycházejí ze zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů, na jejichž tvorbě se podílela speciální pedagožka. Učitelky vytvořily společně s dětmi třídní pravidla, která přispívala k pozitivnímu klimatu ve třídách. Kladem ve vzdělávacím procesu je podpora rozvoje pohybových dovedností prostřednictvím tělovýchovných chviliek, zdravotních a protahovacích cvičení. Uspořádání činností v průběhu odpoledního bloku respektovalo individuální potřebu spánku dětí. Vzdělávací činnosti narušovaly přesuny dětí na svačiny do školní jídelny. Ředitelka zareagovala na podnět školních inspektorek

a operativně realizovala organizační změnu při podávání dopolední a odpolední svačiny. Pitný režim byl ve třídách zajištěn, dětmi byl však využíván méně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Motivační systém DD vychází z práva dítěte být hodnoceno a motivováno, tomu odpovídají i stanovená pravidla a zásady. V systému výrazně převažují pozitivní motivační prostředky pro hodnocení. Opatření ve výchově byla v aktuálním školním roce udělena v 15 případech, vždy se jednalo o finanční odměnu.

PROD jsou vypracovány dle standardů kvality péče, jsou vyhodnocovány, společně s dítětem jsou nastavovány další cíle a konkrétní kroky.

Evidence kapesného je řádně vedena, děti stanovený nárokový finanční obnos většinou znaly.

V oblasti přípravy na budoucí povolání jsou děti podporovány a provázeny v aktivním a svobodném výběru školy a své budoucí kariéry respektující jejich vzdělávací možnosti, schopnosti a dovednosti. Jejich názor na výběr školy a oboru je v maximální možné míře respektován, to v průběhu řízených rozhovorů děti potvrdily. Prezentovaly vlastní představu o budoucím životě. Přály si získat vzdělání, práci, vlastní byt. Všechny by se v případě potřeby obracely především na pomoc svých vychovatelů. Jsou také vychovateli motivovány ke studiu i po ukončení ústavní výchovy. V tomto školním roce tak pokračuje ve studiu šest dětí.

V zařízení je zavedena dětská spoluspráva, která se schází jednou za měsíc. Má však spíše formální charakter, děti jsou tak méně vedeny k spoluzodpovědnosti za svoji rodinnou skupinu a spolupodílení se na chodu zařízení. Většina dětí své názory sděluje přímo pedagogickým pracovníkům, případně ředitelce. Chlapci a děvčata uváděli tuto možnost velmi spontánně a samozřejmě.

Pro odcházející dítě pracovníci zařízení připravují rozloučení a poskytují mu adekvátní podporu. Dítě je na odchod připravováno, pedagogičtí pracovníci v rámci individuálních pohovorů informují o průběhu následujícího období, navštěvují s ním instituce, které bude v samostatném životě potřebovat pro zajištění dokladů, pojištění, finanční podpory apod. Před odchodem v souladu se standardy kvality péče je uspořádáno rozloučení, dítěti jsou předány osobní věci, dokumenty, fotografie z doby pobytu v DD, upomínkové předměty (diplomy, medaile, suvenýry apod.) a finanční prostředky, jež mu náleží. Odcházející je vybaven také kontakty na pracovníky DD, případně sponzorskými dary na vybavení domácnosti.

DD průběžně eviduje kontakty s dětmi, které opustily zařízení. Některé z nich často DD navštěvují.

Prosociální vztahy a občanské soužití jsou podporovány zájmovými aktivitami mimo zařízení. Děti navštěvují kroužky keramiky, vaření, sportovní kroužky, řezbářství, skauting, hru na kytaru. V rámci týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti probíhá cyklistika, bruslení, ruční práce, víkendové vaření, společné nákupy, pěstitelské činnosti, cvičení v sokolovně, ruční práce a další aktivity. Dále jsou plánovány a uskutečňovány společné měsíční aktivity - výlety, návštěvy kina a divadel. Osvědčilo se i zapojení dětí do různých projektů a aktivit ve městě.

Osoby zodpovědné za výchovu mají možnost téměř kdykoliv (po předchozí domluvě) navštívit DD. Korespondence s rodiči je zakládána do osobních spisů dětí. Kontakty se zákonnými zástupci jsou zařízením podporovány a upřednostňovány.

Vedení mateřské školy systematicky nesleduje plnění ŠVP a úroveň celkových výsledků vzdělávání. Učitelky hodnotí každodenní vzdělávací práci do třídních knih, ale neprovádějí evaluaci integrovaných bloků. Mateřská škola má vytvořen funkční systém zjišťování, sledování a vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí. Vyučující věnují výraznou pozornost logopedické a pedagogické diagnostice, zaznamenávají výsledky vzdělávání dětí téměř ze všech oblastí jejich rozvoje, popisují jejich věkové a individuální zvláštnosti. Dětem jsou zakládána diagnostická portfolia. Učitelky tak získávají poměrně ucelený obraz o každém jedinci. Nabyté poznatky však již méně systematicky využívají při plánování práce s dětmi.

Speciální pedagog zajišťuje kromě pravidelné individuální práce s dětmi komunikaci se školským poradenským zařízením, podílí se na zpracování individuálních vzdělávacích plánů. Metodicky vede učitelky i asistenta pedagoga. Pravidelně formou konzultací informuje rodiče o výsledcích jejich dětí a společně s vyučujícími a vedením DD jim zajišťuje potřebná odborná vyšetření. Logopedická péče probíhá pod supervizí odborného pracovníka školského poradenského zařízení, který mateřskou školu pravidelně v měsíčních intervalech navštěvuje. Provádí zde potřebná vyšetření a pedagogické pracovnice s ním konzultují pokroky jednotlivých dětí. Učitelky vycházejí při vzdělávání dětí s odkladem školní docházky ze zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Jejich pravidelné vyhodnocování prozatím neprobíhá.

Dosahované výsledky předškolního vzdělávání většinou odpovídaly věkovým zvláštnostem dětí, starší děti se uměly soustředit na činnost, dokončit ji, uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Děti dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly do nabízených činností, zvládaly základní hudební a pohybové dovednosti, chápaly elementární časové pojmy, orientovaly se v prostředí školy. Děti měly upevněny základní pracovní návyky, zpravidla byly samostatné v sebeobsluze. Zařazované pohybové aktivity vedly k rozvoji fyzické zdatnosti a obratnosti dětí. Výtvarné práce a výrobky dětí prokazovaly jejich rozvinutou fantazii a byly nedílnou součástí výzdoby školy.

Děti MŠ se účastní akcí ve městě. Pravidelně navštěvují divadelní představení, místní knihovnu a zařazují do svého programu environmentální aktivity. Kromě těchto pravidelně nabízených činností se účastní plaveckého výcviku. Pro zákonné zástupce učitelky pořádají besídky či tvůrčí díly.

Metodik prevence rizikových jevů DD (dále „metodik“) vede deník, ve kterém jsou zaznamenávány průběžně případy nevhodného chování, jejich řešení a návrh opatření. Zhodnocení účinnosti tohoto opatření se objevuje v pedagogických denících. Metodik prevence úzce spolupracuje s Krajským ředitelstvím Policie ČR, Hasičským záchranným sborem, Městskou policií Broumov, Rychlou záchrannou službou Broumov a dalšími. Velký důraz je kladen na volnočasové (především pohybové) aktivity ve spolupráci s kmenovými školami a dalšími organizacemi a institucemi věnujícími se mimoškolní výchově.

Součástí předcházení rizikových jevů a nácviku chování v extrémních situacích jsou pravidelně pořádané pro starší děti zátěžové víkendové pobyty. Při zjištění negativních jevů (šikany, občasná krádeže, fyzické násilí mezi dětmi, slovní agrese, kyberšikana, zneužívání návykových látek) disponuje zařízení vhodnými mechanismy k jejich odhalování. Jejich výraznou složkou je důvěra dětí k pracovníkům DD a pozitivní a otevřená sociální atmosféra. Děti vědí, že mohou sdělovat své zážitky, nálady a poznatky. Se získanými informacemi vychovatelé dále pracují a snaží se příčiny negativních a rizikových jevů odstraňovat. Prožitá situace se pak někdy využívají jako modelové pro další případy. V závažných případech žádají externího odborníka o konzultaci a návrh dalších řešení. Děti jsou seznamovány s problematikou rizikového chování v průběhu celého roku. Nebyly zaznamenány žádné útoky.

Spolupráce DD s dalšími subjekty, partnery a sponzory pozitivně ovlivňují život zařízení. Úzká je spolupráce se školami, kam děti docházejí, zejména při řešení prospěchu a chování dětí. Vynikající spolupráce se školským zařízením zajišťuje kvalitu speciálně pedagogické práce. Nedílnou součástí je spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Dle potřeby navštěvuje DD psychologka.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Pokračuje vstřícná a obohacující spolupráce se všemi partnery, kteří participují na chodu zařízení.
- Zlepšilo se materiální vybavení mateřské školy.

Silné stránky

- Vedení dětského domova podporuje vzájemnou spolupráci pedagogů a vzájemnou informovanost. Snaží se o maximální kontakt se zákonnými zástupci dětí. Mezi pracovníky dětského domova a mezi dětmi, pracovníky mateřské školy a personálem je pozitivní a otevřená sociální atmosféra.
- Různorodost rodinných skupin a dětských skupin a pozitivní vztahy mezi dětmi výrazně podporují jejich osobnostní a sociální rozvoj.
- Odborné působení speciálního pedagoga výrazně přispívá ke kompenzaci individuálních obtíží dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména s logopedickými obtížemi.
- Nadstandardní spolupráce s dalšími institucemi a organizacemi pozitivně ovlivňuje přípravu dětí na samostatný život.
- Vedení dětského domova věnuje systematickou pozornost profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků.
- Pedagogové pravidelně konzultují situaci a průběh vzdělávání dětí, nastavují další pedagogické postupy.
- Péče o účelné trávení volného času dětí, zapojení do aktivit mimo školské zařízení přispívá k navázání sociálních vztahů a začlenění dětí do širší společnosti.
- Efektivní motivace dětí vede k pokračování ve studiu i po ukončení ústavní výchovy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepční záměry pro rozvoj mateřské školy jsou stanoveny pouze pro některé oblasti, bez bližší konkretizace, určení časového plánu a možností pro jejich dosažení.
- Děti mateřské školy nemají vytvořeny vhodné materiální a organizační podmínky pro stravování v době oběda.
- Evaluační systém mateřské školy je nastaven pro většinu oblastí pouze formálně, stanovené nástroje zjišťování nejsou zpravidla využívány k účinné kontrole a hodnocení.
- Mateřská škola nevyhodnocuje celkové výsledky vzdělávání.
- Některé starší děti v dětském domově nemají vlastní psací stůl a uzamykatelnou skříňku pro osobní věci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Řešit kompetence v oblasti řízení mateřské školy.

- Stanovovat konkrétní koncepční záměry pro rozvoj mateřské školy, využívat nástroje stanovené v jejím evaluačním systému k účinné kontrole, hodnocení všech oblastí, vyhodnocování individuálních plánů a sledování celkových výsledků vzdělávání.
- Stanovit jasná pravidla pro plánování a vyhodnocování vzdělávacích činností v mateřské škole a připravovat dětem od ranních hodin pestrou nabídku pro jednotlivá témata.
- Vést předškolní děti k sebehodnocení, postupně je stimulovat k vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Dovybavit mateřskou školu o pracovní místa dle věku dětí, ve školní jídelně doplnit odpovídající stravovací místa pro předškolní děti. Rozšířit vybavení pro přírodovědnou a informační gramotnost.
- Dovybavit pokoje dětí dětského domova odpovídajícím nábytkem, včetně uzamykatelných skříněk pro starší děti.
- Zabývat se možnostmi zavedení vnitřního elektronického systému.
- Prostřednictvím spolusprávy vést zástupce dětí k vyšší spoluzodpovědnosti za rodinné skupiny a spolupodílení se na chodu zařízení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, čj. 14746/SM/2009, vydaná Královéhradeckým krajem s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009, včetně dodatků č. 1-4
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 3. 2019
3. Jmenování do funkce ředitelky školského zařízení vydané s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 3. 7. 2018
4. Koncepce výchovně vzdělávací činnosti pro období 2017 – 2022, ze dne 1. 9. 2017
5. Vnitřní řád dětského domova, bez č. j., ze dne 18. ledna 2019, včetně 28 příloh
6. Školní vzdělávací program DD ze dne 1. září 2018, ze dne 1. září 2019
7. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti DD pro školní rok 2018/2019
8. Deníky rodinných skupin leden - březen 2019
9. Knihy denní evidence rodinných skupin leden-březen 2019
10. Kniha návštěv vedena od 3. dubna 2007
11. Kniha úředních návštěv, vedena od 9. září 1991
12. Výroční zpráva o činnosti, školní rok 2017/ 2018, ze dne 31. října 2018
13. Hodnotící a stimulační systém výchovného procesu v DD včetně prevence rizikového chování, č. j. 305/98, v aktuálním znění ze dne 31. 8. 2016
14. Evidence udělených opatření ve výchově ve školním roce 2018/2019

15. Osobní dokumentace dětí, náhodný výběr
16. Jednací protokol v elektronické podobě
17. Evidence kapesného ve školním roce 2018/2019
18. Záznamy z porad vychovatelů ve školním roce 2018/2019
19. Školní matrika – školní rok 2018/2019
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2018/2019
21. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy pro školní rok 2018/2019
22. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2018/2019
23. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2018/2019
24. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (pedagogická diagnostika dětí, portfolia dětí) – školní rok 2018/2019
25. Třídní knihy mateřské školy – školní rok 2018/2019
26. Přehled docházky – školní rok 2018/2019
27. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2018/2019
28. Záznamy z jednání pedagogické rady (mateřská škola) – školní rok 2018/2019
29. Preventivní program pro předškolní děti v dětském domově ze dne 29. 8. 2018
30. Strategie prevence rizikového chování v zařízení, 2013 – 2020, ze dne 1. 9. 2013
31. Plán prevence rizikového chování ze dne 1. 9. 1998, průběžně aktualizován, naposledy 1. 9. 2018
32. Rizikové chování a sociálně patologické jevy u klientů DD – zápisy, vedeno od 9. 9. 2011
33. Organizační řád platný ve školním roce 2018/2019 včetně dodatku k 1. 9. 2019
34. Knihy úrazů vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
35. Záznamy o úrazech vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
36. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2018/2019
37. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
38. Souhrnná dokumentace k posouzení podmínek BOZ dětí
39. Souhrnná dokumentace k posouzení ekonomických podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Paclíková v. r.
Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková, školní inspektorka	Zahradníková Štěpánková v. r.
Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka	Bečková v. r.
Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice	Jiráňková v. r.
PaedDr. Olga Talášková, etoped	Talášková v. r.

V Liberci 15. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Židová, ředitelka školského zařízení

Židová v. r.

V Broumově 18. 4. 2019