



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-275/22-B

Název	Mateřská škola speciální, Základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace
Sídlo	Koperníkova 803/2, 615 00 Brno
E-mail	elpis@skolaelpis.cz
IČ	62160095
Identifikátor	600024997
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavlína Pohlová
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Koperníkova 803/2 a Františky Skaunicové 66/17, Brno
Termín inspekční činnosti	15. – 17. březen 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Mateřská škola speciální, základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠS“), střední školy (dále „PRŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), internátu a školní jídelny. Na pracovišti Koperníkova 803/2 se nacházejí třídy ZŠS, PRŠ, oddělení ŠD, internát a školní jídelna. Na místě poskytovaného vzdělávání Františky Skaunicové 66/17 mají své zázemí třídy MŠ, ZŠS a oddělení ŠD. Škola zajišťuje vzdělávání v souladu s § 16 odst. 9 školského zákona dětem a žákům se středně těžkým až těžkým mentálním postižením, s kombinovanými vadami a dětem s poruchami autistického spektra. Stěžejním cílem školy je připravit děti a žáky na život v dospělosti, a to s ohledem na jejich schopnosti a dovednosti.

V MŠ bylo v době inspekční činnosti ve dvou třídách vzděláváno 12 dětí. Z celkového počtu plnilo pět dětí povinné předškolní vzdělávání, z nichž jedno mělo odklad školní docházky a tři měly jiné státní občanství.

ZŠS vzdělávala 60 žáků v deseti třídách. Vzdělávání bylo realizováno dle školního vzdělávacího programu ELPIS - I. a II. díl, vycházejícího z Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální, do kterého byli žáci zařazeni v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“).

Škola poskytuje střední vzdělávání v oboru vzdělání Praktická škola jednoletá. V tomto školním roce je v ní vzděláváno v jedné třídě celkem šest žáků. Od minulé inspekční činnosti se tento počet žáků téměř neměnil.

Pravidelné zájmové vzdělávání poskytuje ŠD v šesti odděleních, ve kterých bylo v době inspekční činnosti zařazeno 29 účastníků. Ve čtyřech výchovných skupinách internátu bylo ubytováno 20 žáků.

Školní jídelna zajišťuje dětem a žákům celodenní stravování. Pro jedno dítě a šest žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí škola zajistila bezplatné stravování financované z projektu Jihomoravského kraje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) řídí školu druhým školním rokem. Od jejího nástupu na vedoucí pracovní místo došlo ke kompletní obměně vedoucích pracovníků školy. Koncepční záměry, které si stanovila, jsou reálné a cílené na rozvoj všech součástí školy. Jejich naplňováním dochází k postupnému zkvalitňování stěžejních oblastí, zejména oblasti materiální. Ředitelka má nastaven funkční systém řízení školy jako celku. Část kompetencí vhodně delegovala na vedoucí pracovníky jednotlivých součástí školy. Rezervy byly zjištěny v nastavení některých pravidel ve školních a vnitřních řádech a v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ti sice zpracovávají plán osobního rozvoje, který slouží jako podklad pro zpracování plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzdělávacích akcí se však následně účastní převážně v malé míře nebo vůbec. Vzdělávací akce, které pedagogičtí pracovníci v uplynulém období absolvovali, byly vhodně zaměřené na oblasti využitelné v jejich práci při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vedení školy aktivně podporuje vzájemnou spolupráci a výměnu zkušeností a dovedností mezi pedagogickými pracovníky školy a vytváří pro ni podmínky organizováním vzájemných seminářů (např. v oblasti výtvarných technik). Spolupráce z důvodu absence metodických orgánů probíhá neformálně, avšak s pozitivním dopadem na vzdělávání žáků. Systematické metodické vedení probíhá pouze v oblasti rozvoje řečových dovedností dětí a žáků, kterým byly pověřeny školní logopedky. Četná a kvalitně

prováděná hospitační činnost vedením školy má pozitivní dopad na zvyšování úrovně vzdělávání dětí a žáků. Škola má velmi dobře nastaven informační systém pro všechny zaměstnance školy.

Poradenské služby školy jsou dostatečně personálně zabezpečené. Specializovanou činnost výchovné poradkyně vykonává zástupkyně ředitelky školy, která řídí práci školní psychologů a školní metodičky prevence. Pedagogická podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je systematicky nastavená, probíhá cíleně s ohledem na doporučená podpůrná opatření stanovená ŠPZ a přihlíží k jejich aktuálním vzdělávacím potřebám a zdravotnímu stavu. Minimální preventivní program sice neobsahoval strategie řešení školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků, avšak díky cílené a soustavné individuální práci učitelů (speciálních pedagogů) s žáky a jejich zákonnými zástupci se daří ojedinělým projevům rizikového chování žáků předcházet a úspěšně je řešit. V této oblasti třídní učitelé spolupracují s odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště. Významná pozornost je věnována podpoře žáků a jejich rodinným příslušníkům přímými návštěvami v jejich domácím prostředí, což efektivně napomáhá předcházení a řešení školní neúspěšnosti.

Škola průběžně zkvalitňuje materiální podmínky potřebné ke vzdělávání dětí a žáků. Prostory sídla školy jsou efektivně využívány, jsou velmi dobře vybaveny pro činnosti školy, které jsou v ní realizovány. Budova odloučeného pracoviště průběžně prochází částečnou rekonstrukcí, po jejím dokončení bude mít škola k dispozici další prostory pro vzdělávání žáků. V této budově jsou některé třídy nadstandardně prostorné a některé naopak stísněné. Zejména prostory MŠ nebyly příznivé, v některých případech neumožňovaly dostatečně zajistit klid potřebný pro individuální práci v rámci strukturovaného učení dětí. Obě budovy jsou bezbariérové. Kmenové třídy v obou budovách jsou převážně materiálně uzpůsobeny vzdělávání dětí a žáků s kombinovaným postižením a jsou velmi dobře vybaveny množstvím kompenzačních, rehabilitačních a názorných pomůcek. Výuka probíhá také v odborných učebnách, které jsou potřebné k naplňování realizovaných vzdělávacích programů. Hojně je využívána žáky PRŠ cvičná kuchyně, ve které probíhá kromě praktické i převážná část teoretické výuky. Rezervy existují ve vybavení tříd modernější výpočetní technikou. Notebooky, které mají učitelé k dispozici, jsou zastaralé a v průběhu vzdělávání nejsou využívány. Pouze PRŠ je vybavena interaktivní tabulí.

ŠD využívá v obou budovách školy ke své činnosti prostory kmenových tříd ZŠS, které jsou vhodně vybaveny pracovním a odpočinkovým nábytkem s pomůckami pro aktivní i pasivní relaxaci, ale i odborné učebny či venkovní prostory. Jedná se o rozlehlé zahrady, které jsou vhodně vybaveny a využívány pro relaxační a pohybové aktivity dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání vycházeli učitelé z předem stanovených učebních cílů, dobré znalosti dětí a žáků a jejich momentálního psychického a zdravotního stavu, na jehož základě případně přizpůsobovali náročnost vzdělávacích cílů a činností. Děti i žáci byli vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů, edukačních plánů a tematických plánů, jejichž plnění učitelé přizpůsobovali specifickým potřebám konkrétního dítěte či žáka. Vzdělávací činnosti realizované ve třídách vycházely ze specifík a výrazně rozdílných možností jednotlivých dětí a žáků. Zaměřeny byly na rozvoj a upevňování dovedností, které žákům umožní zvládat alespoň základní nároky běžného života a v co nejvyšší možné míře se začlenit do společnosti. Průběžná byla podpora sociálních dovedností dětí a žáků, jejich sebeobslužných, hygienických, zdvořilostních a stravovacích návyků. Promyšleně byly rozšiřovány jejich základní poznatky z běžného života, schopnost porozumět a domluvit se.

Zařazeny byly aktivity, které u dětí a žáků rozvíjely smyslové vnímání, motoriku a manipulační dovednosti. Děti a žáci byli ve třídách vzděláváni samotnými učiteli či dvou až tříčlennými týmy složenými z učitele a asistenta pedagoga, popřípadě druhého pedagoga. Díky vhodnému sestavení pedagogických týmů se podařilo vytvořit ve třídách příznivé, respektující a vstřícné pracovní prostředí. K téměř bezproblémovému průběhu vzdělávání výrazně přispívalo, že učitelky i asistentky pedagoga na sebe při vzdělání přirozeně navazovaly a doplňovaly se. Výuka v ZŠS i PRŠ probíhala ve dvouhodinových blocích, ve kterých byly vhodně řazeny jak činnosti učební, tak odpočinkové.

V rámci vzdělávání škola žákům nadstandardně zajišťuje rehabilitaci, canisterapii, zooterapii, felinoterapii, bazální stimulaci a arteterapii a pravidelnou podporu rozvoje komunikačních dovedností.

Vzdělávání v MŠ bylo individualizované, založené na strukturovaném učení. Vizualizovaný průběh dne vytvořený pro každé dítě a důsledná práce s ním umožňovaly dětem lepší orientaci při běžných denních činnostech, což vedlo ke zvýšení jejich práce schopnosti. Přestože prostory MŠ byly pro vzdělávání stísněné, vhodné rozmístění vybavení, využívání bohatého spektra pomůcek a dobrá součinnost pedagogických pracovníků umožňovaly většinou bez větších obtíží realizovat připravené činnosti. Problémy se soustředěním dítěte vznikaly pouze v některých případech, zejména při individuálním nácviku nových dovedností, který nebylo možné realizovat v klidném prostředí samostatné pracovní. Pozitivem naopak byla pravidelně poskytovaná individuální podpora komunikace dětem, které rozuměly řeči, v odborné pracovní. Při ní učitelka s ohledem na rozsah svých kompetencí a po konzultaci s logopedkou svými přístupy systematicky a komplexně rozvíjela komunikační dovednosti dětí. Pro zvýšení účinnosti ve vhodných případech účelně využívala spoluúčast rodičů. Pedagogy používané pozitivní hodnocení a využívání systému odměn účelně pomáhalo v posilování žádoucího chování dětí. Jejich vstřícný, ale důsledný přístup vzbuzoval v dětech důvěru a stimuloval je k činnostem. Citlivé reakce pedagogů a respektování aktuálního stavu a projevů dětí zvyšovaly účinnost vzdělávacího procesu. Činnosti v průběhu dne i způsob práce pružně upravovali s ohledem na jejich naladění. Méně promyšlená byla organizace vzdělávání. Ve stanoveném režimu dne nebyl vytvořen dostatečný časový prostor pro pobyt dětí venku. Vzhledem k pozdním příchoďům dětí do MŠ byla nevhodně stanovena doba podávání dopolední svačiny a oběda i časový interval mezi nimi.

Při vzdělávání žáků ZŠS pedagogové volili vhodné metody a organizační formy vzdělávání, které respektovaly individuální potřeby žáků. Realizované činnosti byly převážně promyšlené, přizpůsobené jejich schopnostem a možnostem. Žáci projevovali radost z přítomnosti ve škole a samotného učení. V případě výskytu názaku afektivního chování některého z žáků byla tato situace pedagogickými pracovníky okamžitě vhodně řešena. Výuka byla vedena vhodně volenými formami, především individualizovaně, diferencovaně a částečně i frontálně. Rozsah učiva odpovídal nárokům na žáky různých ročníků zařazených v jedné třídě a jejich vzdělávacím možnostem. Pedagogičtí pracovníci kladli důraz zejména na procvičování a upevnění dovedností probíraného učiva. Efektivitu vzdělávání zvyšovala u žáků okamžitá zpětná vazba o jejich aktuálních výkonech nebo projevech chování a využívaná pochvala. Žáci byli rovněž v rámci svých schopností a možností vedeni k uvědomování si osob ve svém bezprostředním okolí, ke vzájemnému pozdravu, sebeobsluze, navazování pozitivních vztahů s přítomnými ve třídě a k vyjadřování svých aktuálních pocitů a potřeb. Učitelé volené metody a formy vhodně doplňovali názorností, především různými obrázky či kartičkami, hudebními nástroji, hračkami, nevyužívali však dostupnou výpočetní techniku.

PRŠ je odborně zaměřená na pracovní činnosti, v rámci nichž je realizováno vaření, keramika a údržba zahrady. V průběhu vzdělávání žáci s podporou učitelky a asistentky pedagoga plnili zadané úkoly s ohledem na svoje znalosti a dovednosti. Pedagogické pracovnice se snažily všechny přítomné žáky rovnoměrně zapojit do společných vzdělávacích aktivit, přičemž citlivě respektovaly jejich aktuální zdravotní problémy, psychický stav a úroveň pozornosti. Při potížích žákům vytvářely prostor pro relaxaci a odpočinek či změnu činnosti, popř. prostředí. Při výuce základů společenských věd byla jednotlivými žáky efektivně využita interaktivní tabule s výukovým programem. Cílená podpora rozvoje řečových a komunikačních dovedností žáků se prolínala nejen vyučovací hodinou jazyka českého, ale i ostatními hospitovanými vyučovacími hodinami. V rámci předmětů vzdělávací oblasti odborné činnosti byla vedle rozvoje komunikačních dovedností věnována významná pozornost nácviku praktických činností a navazování přátelských kontaktů se spolužáky. V průběhu jednotlivých vyučovacích hodin byly často využívány názorné učební pomůcky a esteticky dobře zpracované pracovní postupy, které jsou převážně výsledkem práce a přípravy učitelů školy. Jejich zařazování do výuky významně zvyšovalo efektivitu sledovaných vyučovacích hodin. Zpětná vazba byla žákům poskytována průběžně, především formou stručného slovního hodnocení jejich aktuálního výkonu, popř. motivační známkou. Žáci projevovali uspokojení ze své činnosti a z kontaktu se spolužáky a pedagogickými pracovníky.

Činnosti výchovných skupin internátu a oddělení ŠD, které jsou realizovány souběžně, navazují na činnost ZŠS a PRŠ. Při vzdělávání účastníků ve školní družině a žáků v internátu byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům zejména prostor pro relaxaci, ale rovněž vést je k nácviku sebeobslužných dovedností. Vychovatelky společně s asistentkami pedagoga volily aktivity podle momentálních potřeb žáků, poskytovaly jim dostatek příležitostí k seberealizaci dle jejich možností, schopností, psychického rozpoložení a aktuálního zdravotního stavu. K dispozici k tomu měly dostatečné množství speciálně pedagogických her, hraček a relaxačních pomůcek. V průběhu vzdělávání byla respektována volba spontánních aktivit žáků a doba pro odpočinek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V MŠ je pro sledování a zaznamenávání vzdělávacích výsledků a pokroků dosahovaných jednotlivými dětmi využíván profesionálně zpracovaný edukačně-hodnotící profil. Ten poskytuje na začátku a konci školního roku poznatky, na jakém stupni vývoje se děti v jednotlivých oblastech nacházejí. Informace jsou využívány pro stanovení vzdělávacích záměrů edukačních plánů dětí pro příslušný školní rok. Pedagogové však nevedou diagnostiku zajišťující průběžné sledování a vyhodnocování, jak a zda jsou záměry naplňovány. Snižuje se tím efektivita a cílenost při plánování dalších vhodných vzdělávacích postupů, které jsou voleny spíše intuitivně. Výjimkou jsou podrobně a průběžně vedené záznamy o průběhu a výsledcích poskytované individuální podpory komunikačních dovedností dětem.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly individuálním předpokladům dětí a potřebě podpůrných opatření. S ohledem na závažnost postižení a velmi rozdílné individuální možnosti prokazovaly schopnost orientovat se v prostředí školy a za podpory vizualizace denního programu plnit s dopomocí jednoduché úkoly a činnosti (např. převlékání, hygiena, stolování). Část dětí rozuměla řeči a dokázala se domluvit, zejména s využitím prvků alternativní nebo augmentativní komunikace.

System sledování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠS a PRŠ je dobře nastaven s ohledem na individuální schopnosti, možnosti a potřeby žáků se zdravotním postižením. Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně hodnoceny především stručným slovním hodnocením, ale i motivační známkou (jedničkou) nebo jinými alternativními způsoby formou razítek, samolepek aj. K hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je vhodně využíváno slovní hodnocení, které vyjadřuje stupeň dosažených vědomostí, úroveň zvládnutí praktických dovedností a dále hodnotí i míru samostatnosti žáků při vzdělávacích činnostech. V loňském školním roce všichni žáci ZŠS a žáci PRŠ prospěli, čtyřem žákům ZŠS a třem žákům PRŠ bylo na základě doporučení lékaře či ŠPZ umožněno opakování ročníku či prodloužení studia o jeden školní rok. Žáci PRŠ ukončují střední vzdělávání závěrečnou zkouškou. V loňském školním roce konal závěrečnou zkoušku pouze jeden žák, který z ní prospěl. Škola sleduje pokroky a úspěšnost svých žáků nejen v průběhu jejich vzdělávání, ale aktivně se zajímá i o jejich další začleňování do společnosti. Metodicky pomáhá žákům a jejich zákonným zástupcům v orientaci na pracovním trhu zdravotně postižených osob, informuje je o možnostech pracovního uplatnění v pomocných profesích nebo chráněných dílnách či zprostředkovává informace o možnosti jejich dalšího vzdělávání ve středních speciálních školách.

Příznivý vliv na vzdělávání dětí a žáků má spolupráce uvnitř školy i s vnějšími partnery. Významnou je spolupráce se zdravotnickým zařízením, které prostřednictvím zkušené externí pracovnice na základě doporučení odborného lékaře poskytuje dětem i žákům pravidelnou fyzioterapeutickou péči. Otevřená komunikace se zákonnými zástupci při vzájemném předávání aktuálních informací i v rámci domluvených konzultací efektivně pomáhá při řešení problémů souvisejících se specifickými potřebami dětí a žáků i jejich vzděláváním. Důležitým prvkem spolupráce se zákonnými zástupci je kromě jejich účasti na školních akcích také časté poskytování sponzorských darů i dalších finančních prostředků, kterými podporují školu v mnoha oblastech, zejména materiální, ale také při zajišťování a financování akcí pro děti a žáky. Spolupráce se zřizovatelem ovlivňuje pozitivně finanční podmínky školy, umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů a další rozvoj materiálních podmínek. Dlouhodobě škola spolupracuje s vysokými a středními školami pedagogického směru. Studentům umožňuje odbornou praxi a naopak získává aktuální poznatky ke zvyšování účinnosti vzdělávání dětí a žáků. Přínosné jsou pro školu také kontakty s dalšími partnery, zejména s běžnými i speciálními školami. Předávání zkušeností pozitivně ovlivňuje profesní kompetence vedení školy a pedagogů.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke kompletní obměně vedení školy, včetně jmenování nové ředitelky školy na základě konkursního řízení.
- Škola pro vykonávání svých činností nově získala druhou část budovy odloučeného pracoviště, kterou v době inspekční činnosti rekonstruovala.

Silné stránky

- Pedagogičtí pracovníci nadstandardně vytvářejí dětem a žákům příznivé klima, které pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání.
- Pedagogové a asistentky pedagoga příkladně spolupracují při vzdělávání dětí a žáků ve všech součástech školy.

- Škola kvalitně a pravidelně zajišťuje dětem a žákům logopedickou péči včetně všestranného rozvoje komunikačních dovedností, individuální rehabilitaci a terapie.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogičtí pracovníci jsou málo aktivní v zapojování se do dalšího vzdělávání.
- Organizace vzdělávání v mateřské škole nezajišťuje dostatečnou dobu pobytu venku.
- Učitelky mateřské školy průběžně nezaznamenávají pokrok a výsledky vzdělávání jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Nastavit funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Obsah stěžejních dokumentů, které obsahují vnitřní pravidla chodu školy a se kterými jsou seznamováni zákonní zástupci žáků, zpracovat stručně, jasně a výstižně.
- Při vzdělávání žáků s nedostatečnou schopností komunikovat více využívat alternativní komunikační systémy.
- Využívat při vzdělávání žáků dostupnou výpočetní a didaktickou techniku.
- Rozvíjet profesní kompetence pedagogů prostřednictvím vzájemných hospitací a posílením pedagogické diskuse o možnostech a vhodnosti vzdělávacích postupů, metod a forem vzdělávání (zvážit zřízení metodických orgánů).
- Zavést průběžnou diagnostiku dětí mateřské školy pro plánování individuální vzdělávací nabídky.
- V organizaci dne v mateřské škole upravit nastavený čas oběda a délku pobytu venku v souladu s psychohygienickými potřebami dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, č.j.: ELPIS 289/2021, s motivačním názvem Naše pohodová školička platný od 15. 6. 2021, Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j. ELPIS 280/2021 s platností od 8. 6. 2021, Školní vzdělávací program pro praktickou školu jednoletou č.j. ELPIS 281/2021 s platností od 8. 6. 2021, Školní vzdělávací program školní družiny Elpis, s platností od 8. 6. 2021, Školní vzdělávací program internátu Elpis, s platností od 8. 6. 2021
2. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 5. 10. 2021
3. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 13. 10. 2021

4. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 2. 11. 2021
5. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 13. 10. 2021
6. Z 19 – 01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 2. 11. 2021
7. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021
8. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy na léta 2020 - 2024
9. Roční plán pro školní rok 2021/2022
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
11. Plán pedagogických rad a porad pro školní rok 2021/2022
12. Plán práce logopedického pracoviště pro školní rok 2021/2022
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
14. Organizační schéma pro školní rok 2021/2022
15. Školní řád základní školy speciální, Školní řád praktické školy jednoleté, oba dokumenty účinné od 16. 10. 2020 a obsahující přílohu - Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků
16. Zápisy z porad vedení, jednotlivých součástí, pedagogické rady ve školní roce 2021/2022
17. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2021/2022
18. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2021
19. Třídní vzdělávací programy tříd mateřské školy platné pro školní rok 2021/2022
20. Osobní dokumentace dětí (včetně edukačního plánu, matriky a písemné dohody mateřské školy se zákonným zástupcem o docházce dítěte do mateřské školy) vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
21. Třídní knihy, evidence docházky vedené v mateřské škole ve školním roce 2021/2022
22. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy platný pro školní rok 2021/2022
23. Pedagogická diagnostika vedená v mateřské škole - záznamové listy
24. Evaluační výstupy (zprávy) z činnosti mateřské školy
25. Třídní knihy tříd vedené ve školním roce 2021/2022
26. Osobní dokumentace žáků ve školním roce 2021/2022
27. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Minimální preventivní program, školní rok 2021/2022, Hodnocení činnosti výchovného poradce, školní rok 2021/2022, ze dne 22. 2. 2022, Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2020/2021, ze dne 12. 6. 2021, Plán práce školního psychologa, školní rok 2021/2022, ze dne 1. 9. 2021)
28. Dokumentace týkající se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022, adaptační program pro začínající učitelky
29. Rozvrhy hodin tříd pro školní rok 2021/2022
30. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
31. Vnitřní řád internátu s platností od 1. 9. 2021
32. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené pro jednotlivá oddělení školní družiny ve školním roce 2021/2022
33. Dokumentace k finančním podmínkám, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků při jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jan Dusík v.r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Renata Boková v.r.

PaedDr. Hana Sedláčková, odbornice na předškolní vzdělávání

Hana Sedláčková v.r.

Mgr. Lenka Zárubová, školní inspektorka

Lenka Zárubová v.r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Dana Haláková v.r.

V Brně 11. dubna 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Pohlová, ředitelka školy

Pavlína Pohlová v.r.

V Brně 21. dubna 2022