



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-90/21-U

Název	Mateřská škola, Sady pionýrů, Lovosice
Sídlo	Sady pionýrů 912, 410 02 Lovosice
E-mail	mssady@seznam.cz
IČ	46 772 111
Identifikátor	600 080 820
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Hana Bažantová
Zřizovatel	Město Lovosice
Místo inspekční činnosti	Sady pionýrů 912, Přívozní 114/2, 410 02 Lovosice
Termín inspekční činnosti	2. 2. 2021 – 4. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola, Sady pionýrů, Lovosice vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou místech – Sady pionýrů 912 (dále „MŠ Sady pionýrů“) a nově na pracovišti Přívozní 114/2 (dále „MŠ Přívozní“), Lovosice. V MŠ Sady pionýrů je v pěti třídách zapsáno celkem 105 dětí, 49 dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž devět má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Evidováno je pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. V MŠ Přívozní je v jedné třídě vzděláváno celkem 15 dětí, 13 dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž má osm odklad začátku povinné školní docházky o jeden rok.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Reálně stanovené dlouhodobé cíle jsou zaměřené především na vytvoření bezpečného sociálního prostředí, podporu zdravého životního stylu, ekologického chování a prohlubování partnerských vztahů. Tyto cíle se vedení školy daří postupně naplňovat. Při řízení školy ředitelka využívá manažerských dovedností získaných dlouholetou praxí, klade důraz na přesné vymezení kompetencí a vzájemnou důvěru. Na hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání spolupracuje se svou zástupkyní, obě poskytují učitelkám pravidelnou zpětnou vazbu. Ke všem zjištěním z hospitační činnosti však nejsou přijímána účinná opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Ke zlepšení podmínek vzdělávání významně přispívá aktivní zapojení školy do projektové činnosti. Pro zajištění optimální individuální péče dětem byly přijaty dvě asistentky pedagoga a dvě školní asistentky. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které svým zaměřením odpovídá potřebám školy. Pedagogická rada se zabývá řešením aktuálních pedagogických problémů.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a zajišťuje jeho obnovu. Třídy jsou vybaveny vhodnými didaktickými pomůckami, včetně pomůcek k experimentování, i digitálními technologiemi. Při zajišťování individuální logopedické intervence je využívána velmi dobře vybavená logopedická pracovna (speciální pomůcky, obrazový materiál). Prostory školy jsou esteticky upraveny a vhodně vyzdobeny dětskými pracemi, které dokládají účinnou podporu tvořivosti dětí. V MŠ Pionýrů byla zrekonstruována školní zahrada, k dispozici jsou víceúčelové prvky, pergola, koutek pro pokusy, kompostéry a nově dětská dílna pro polytechnickou výchovu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhá podle kvalitně zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Cvrček Sadáček poznává“. Vzdělávací obsah vhodně obohacují doplňkové činnosti (kulturní představení, výlety aj.). V souladu s cíli vzdělávacího programu jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu pravidelnými sportovními aktivitami, zařazováním témat k ochraně zdraví a preventivních programů (např. „Skřítkci kamarádi“). V oblasti rozvoje pohybových dovedností je škola zapojena do projektu České obce sokolské.

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání ve všech třídách ve vlídné a tvůrčí atmosféře. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla tematicky provázaná. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu, málo však z pedagogické diagnostiky dětí. V souladu s tématem týdne učitelky dětem vytvářely příležitosti pro poznávání hudebních nástrojů,

hru, rytmizaci a rozvoj hudebně-sluchoových schopností. V rámci spontánních aktivit dětem nabízely vhodné didaktické a tvořivé činnosti, do kterých se děti s chutí zapojovaly. Dle svého zájmu využívaly tematické koutky, hrály deskové hry, konstruovaly, kreslily, vystříhovaly a lepily. Bez potíží a se zájmem používaly digitální pomůcky (robotické včelky, tablety). Ve všech třídách byly pravidelně zařazovány pohybové aktivity. Děti pohotově reagovaly na pokyny učitelek a projevovaly radost z pohybu. Realizace řízených činností byla více založena na vnější motivaci a vedení učitelkami než na aktivizujících metodách a formách vzdělávání. Převažovalo frontální vedení, náročnost úkolů nebyla zpravidla diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí. Nabízené aktivity rozvíjely zejména jemnou motoriku, komunikativní, hudební a pěvecké dovednosti. K dětem se speciálními vzdělávacími potřebami přistupovaly učitelky ve spolupráci s asistentkami v souladu s doporučeními odborníků, respektovaly jejich individuální potřeby a možnosti. Bezprostředním hodnocením pedagožky podporovaly aktivitu a sebedůvěru dětí, ale málo vedly děti k sebehodnotícím dovednostem a jen některé jim poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku.

Součástí vzdělávacího procesu je environmentální výchova. Děti jsou vedeny k poznávání a ochraně přírody, společně třídí druhotné suroviny. Přírodovědná gramotnost je podporována přímým pozorováním a praktickými činnostmi, zejména při pobytu venku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti jsou vedeny k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Z projevů a vzájemného chování dětí bylo patrné, že se škole daří účinně formovat jejich sociální dovednosti. Děti byly s ohledem na svůj věk samostatné, zvládaly sebeobsahu při stolování, hygieně a oblékání. Uplatňovaly základní společenské návyky. Starší děti dokázaly při spontánních činnostech rozvinout hru, komunikovaly přirozeně mezi sebou i s učitelkami, kterým se daří rozvíjet jejich interaktivní dovednosti. Děti z paměti reprodukují krátké texty říkanek a písniček, mají přiměřenou slovní zásobu. Respektují stanovená pravidla a umí vzájemně spolupracovat. Starší děti se dokážou záměrně soustředit na činnost a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

Výsledky vzdělávání učitelky průběžně sledují. Pro děti s odkladem začátku povinné školní docházky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovávají individuální vzdělávací plány, v souladu s nimi poskytují a pravidelně vyhodnocují pedagogickou podporu. Formuláře pro zaznamenávání pokroků ostatních dětí jsou převážně vyhodnocovány s nízkou frekvencí a ze zjištění nejsou ve všech třídách vyvozovány konkrétní pedagogické záměry, které by více podpořily žádoucí intervenci.

V rámci školní zralosti, logopedie a začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dle jejich doporučení realizuje podpůrná opatření (např. podpora asistenta pedagoga, pořízení doporučených didaktických pomůcek). Přínosné je, že řečový rozvoj podporují v rámci logopedické prevence proškolené učitelky a logopedická péče je realizována ve spolupráci s kvalifikovanou logopedkou, která ve škole pravidelně provádí depistáž u vytipovaných dětí. Přestože jsou systematicky zařazovány aktivity podporující školní připravenost, škole se nedaří snižovat počet dětí, kterým byl doporučen odklad povinné školní docházky. Jednou z příčin může být krátkodobá docházka dětí do mateřské školy, zejména nástupy až k povinnému předškolnímu vzdělávání.

V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí, základem je každodenní kontakt. Informační servis je zajištěn také prostřednictvím

třídních schůzek, webových stránek a nástěnek. Oboustranně přínosné jsou tradiční společné aktivity (např. „strašidláci“, tvořivé dílny). Partnerství se základními školami ve městě přispívá ke snazšímu přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. Přínosná je i součinnost s dalšími partnery (základní umělecká škola, domy s pečovatelskou službou aj.).

Dílní výsledky vzdělávání škola prezentuje v místním tisku, na nástěnkách a svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity školy,
- dlouhodobě se daří zajistit odbornou kvalifikovanost pedagogického sboru a vytvářet pozitivní sociální klima školy,
- byla realizována řada pozitivních materiálních změn, včetně vytvoření podmínek pro polytechnickou výchovu,
- nepodařilo se přijmout účinná opatření k závěrům poslední inspekční činnosti v oblasti využívání evaluačních zjištění k individualizaci vzdělávacího procesu.

Silné stránky

Aktivní zapojení do projektové činnosti přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání.

Pestrá vzdělávací nabídka a účelné využívání materiálních podmínek příznivě ovlivňují osobnostní rozvoj dětí.

Pravidelným zařazováním pohybových aktivit škola vede děti ke zdravému životnímu stylu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Při řízených činnostech není vzdělávací nabídka individualizována podle potřeb jednotlivých dětí, málo jsou využívány aktivizující formy a metody.

Informace o individuálních výsledcích vzdělávání nejsou systematicky vedeny u všech dětí a nejsou cíleně využívány k individualizaci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Na základě hospitačních zjištění přijímat efektivní opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.
- Systematicky provádět pedagogickou diagnostiku všech dětí, závěry cíleně využívat při plánování a realizaci vzdělávací nabídky.
- Zaměřit se na účinnou podporu individualizace při všech činnostech, více podporovat aktivní učení dětí.
- Pravidelně vést děti k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, využívat formativní hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina včetně dodatků účinná od 1. 10. 2005
2. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 28. 1. 2021)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2019, k 30. 9. 2020
5. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2019, k 30. 9. 2020
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cvrček Sadáček poznává“ s platností od 1. 9. 2018
7. Koncepce rozvoje Mateřské školy, Sady pionýrů, Lovosice
8. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2019/2020
9. Školní řád účinný od 1. 9. 2016
10. Školní matrika, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
11. Třídni knihy, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
12. Třídni vzdělávací programy, školní rok 2020/2021
13. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
14. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2019//2020 a 2020/2021
15. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2019//2020 a 2020/2021
17. Zápisy z jednání pedagogických rad, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
18. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků, školní rok 2020/2021
19. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-134/14-U (ze dne 28. února 2014)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Bc. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Bc. Kateřina Wilhelmová v. r.

V Ústí nad Labem 1. 3. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Bažantová, ředitelka školy

Hana Bažantová v. r.

V Lovosicích 8. 3. 2021