



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2430/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-784/24-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Králův Dvůr–Počaply Tyršova 136, okres Beroun, příspěvková organizace
Sídlo	Tyršova 136, 267 01 Králův Dvůr–Počaply
E-mail	info@zspocaply.eu
IČO	47 558 156
Identifikátor	600 043 193
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Evžen Krob
Zřizovatel	město Králův Dvůr
Místo inspekční činnosti	Plzeňská 104, Plzeňská 89, Preislerovo nám. 28, Tyršova 136, Králův Dvůr–Počaply
Inspekční činnost na místě	10. – 12. června 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní družiny (dále „družina“).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se zvýšil počet žáků v ZŠ a účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) v družině. ZŠ v 17 třídách vzdělává 456 žáků prvního až devátého ročníku (91% naplněnost). Eviduje 75 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 26 s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) s různou mírou jazykové bariéry. MŠ v devíti věkově homogenních třídách rozmístěných do tří budov poskytuje předškolní vzdělávání 197 dětem (100% naplněnost). Pro 83 dětí bylo vzdělávání povinné, z nich jedenáct mělo povolený odklad povinné školní docházky. Eviduje tři děti se SVP, deset s OMJ a další tři s individuálním vzděláváním. Družina má sedm oddělení se 181 účastníky (75% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízením školy zřizovatel pověřil 1. července 2021 ředitele jiné příspěvkové organizace (dále „ředitel“). Konkurz na obsazení místa ředitele dosud neproběhl. Cíle rozvoje školy se mu daří postupně naplňovat zejména v oblasti materiálního zabezpečení.

Organizační struktura není zcela vhodně nastavena s ohledem na potřeby školy, přestože je část kompetencí v oblasti řízení delegována na zástupkyni pro předškolní vzdělávání a na dva zástupce pro základní vzdělávání. V rámci řízení ředitel spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou a s členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Jedna z učitelek MŠ je pověřena vedením odloučeného pracoviště. Metodické orgány jsou zřízeny, jejich činnost je spíše formální. Kontrolu vykonávají určené zástupci, ale i vedoucí vychovatelka a vedoucí učitelka plánovitě. Přijímají opatření ke zlepšení, ale jejich účinnost je pouze částečná. Toto se projevilo zejména nedostatky v oblasti zájmového vzdělávání, např. překročení nejvyššího povoleného počtu účastníků, přerušení provozu družiny v době školních prázdnin. Také kontrolní a hodnotící systém v MŠ není dostatečně funkční. O tom svědčí skutečnost, že nebyly dodrženy podmínky pro předškolní vzdělávání, např. dohled nad dětmi. Některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v řízení MŠ přetrvávají – přerušení provozu, chybějící vybavení pro odpolední odpočinek.

Je zřízena pedagogická rada ZŠ a MŠ, kde jsou projednávány zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se provozu a vzdělávání. Vnitřní informační systém je funkční, založený na osobním kontaktu zaměstnanců a na elektronické komunikaci.

Se zákonnými zástupci škola dostatečně komunikuje prostřednictvím školního informačního systému, třídních schůzek, osobních setkání, webových stránek či písemných sdělení na nástěnkách v MŠ. Nesprávné informování zákonných zástupců dětí o organizaci vzdělávání v době školních vánočních prázdnin přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Ředitel řeší připomínky od zákonných zástupců žáků osobním jednáním, přijatá opatření však prokazatelně nedokáže doložit.

Pedagogický sbor ZŠ se od předchozí inspekční činnosti částečně obměnil a rozšířil, vzdělávání aktuálně zajišťuje 37 učitelů a 11 asistentů pedagoga. Zájmové vzdělávání v družině zabezpečuje sedm vychovatelek. Z uvedených pedagogických pracovníků nesplňuje 15 odbornou kvalifikaci. Předškolní vzdělávání poskytuje 18 učitelek a jedna asistentka pedagoga, všechny jsou kvalifikované. Vedení podniká potřebné kroky k zajištění výuky odborně kvalifikovanými pedagogy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i zájmů jednotlivých vyučujících, např. doplnění odborné kvalifikace, ale není dostatečně zohledněna oblast pedagogické diagnostiky přispívající k podpoře individualizace vzdělávání v MŠ. Poznatky ze vzdělávacích akcí někteří učitelé ZŠ vhodně aplikovali v hospitovaných hodinách. Pozitivní také je, že začínajícím učitelům je věnována účelná metodická podpora.

Činnost ŠPP je funkční, koordinuje ji zástupkyně ředitele. Na jejím zajištění se podílí výchovná a kariérová poradkyně, dvě školní metodičky prevence, speciální pedagožka, sociální pedagožka a školní psycholožka. Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet členek ŠPP. Všechny převážně účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Vhodně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými pracovišti. Dbají na správné zabezpečení žáků nejen s doporučenou podporou vzdělávání, ale i s OMJ, riziky neúspěchu či z méně podnětného sociálního prostředí. Speciální pedagožkou je zdárně zajištěna výuka předmětu speciální pedagogické péče. Systém prevence rizikového chování žáků je dobře nastaven a daří se ho realizovat.

Finanční prostředky škola efektivně a cíleně investuje, vhodně využívá všechny možné zdroje. Zlepšily se materiální a prostorové podmínky v ZŠ i v jedné ze součástí MŠ. Ve spolupráci se zřizovatelem byly zrekonstruovány čtyři učebny ZŠ, vybudovány a vybaveny dvě učebny informatiky. Byly zakoupeny prostředky digitálních technologií. Ve škole jsou k dispozici vhodné didaktické pomůcky, výtvarný materiál, hračky a knihy.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je zaveden. Žáci, účastníci zájmového vzdělávání i děti jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány. Míra úrazovosti je nízká. Prostory školy jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob. Na školní zahradě u jedné z budov MŠ však byla zjištěna bezpečnostní rizika, z nichž většina byla odstraněna v průběhu inspekční činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Všechny hospitované hodiny v ZŠ měly vzdělávací cíle stanoveny v souladu s příslušným ŠVP. Výuka probíhala v příjemné pracovní a podporující atmosféře. Pedagogové uplatňovali při komunikaci se žáky vstřícný přístup, zohledňovali jejich znalosti a zkušenosti. Vyučující respektovali jejich individuální pracovní tempo, poskytovali jim průběžnou zpětnou vazbu a podle potřeby také vhodnou podporu. Žáci měli dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí. Systematické zařazování aktivit s různými informačními zdroji a úloh s odlišnou kognitivní náročností nebylo dostatečně využito. Často chybělo vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle, ojediněle se vyskytovalo sebehodnocení či vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií k získání efektivní zpětné vazby o míře zvládnutí učiva.

Pedagogové při výuce na prvním stupni funkčně uplatňovali mezipředmětové vztahy a vhodně zařazovali příklady z reálného života. Vzdělávání bylo příhodně podpořeno zejména textovými materiály a dalšími didaktickými pomůckami. K podpoře názornosti učitelé účelně využili digitální technologie. V průběhu vzdělávání byla správně upevňována pravidla chování a spolupráce. V případě potřeby vyučující zařazovali relaxační prvky a uvolňovací cvičení, dbali na dodržování správného sezení a úchop psacích potřeb.

Při výuce byli žáci vhodně vedeni k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti. V hodinách byly funkčně realizovány převážně frontální, individuální a týmové činnosti, ojediněle pedagogové zařazovali práci ve dvojicích. Účelně byly využity např. didaktické hry a problémové úkoly. Žáci aktivně získávali nové poznatky, opakovali a procvičovali učivo, rozvíjeli komunikativní i jazykové dovednosti. V rámci řešení úkolů prokázali, že umějí aplikovat získané poznatky. K pozitivům často patřilo motivační příznivé hodnocení žákovských výkonů.

Při výuce na druhém stupni převažovala většinou účelná frontální výuka s dotazováním, zaznamenána byla promyšlená práce ve dvojicích či skupinkách. Pouze v části sledované výuky pedagogové do činností vhodně zapojili rozličné pomůcky, ojediněle vedli žáky k využívání různých informačních zdrojů. Většina vyučovacích hodin byla nesprávně dimenzovaná z hlediska času a učitelé nevytvářeli dostatečný prostor pro hlubší zhodnocení proběhlé výuky s ohledem na žákovské učení. Příležitostí ke zlepšení je větší využití potenciálu vrstevnického učení.

Hospitované hodiny v oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly zaměřeny na upevňování mluvnického učiva, na práci s literárními texty, pedagogové vhodně podporovali rozvoj čtenářské gramotnosti. Žáci rozvíjeli komunikativní a cizojazyčné kompetence osvojováním a rozšiřováním slovní zásoby. Poslechová cvičení účelně přispívala k vnímání správné výslovnosti rodilých mluvčích. Při výuce v oblasti Matematika a její aplikace, Informatika a Člověk a příroda vyučující správně kladli důraz na zobrazování útvarů v ploše, matematické operace a posílení logického myšlení při řešení slovních úloh, orientaci na mapě i základy programování. V oblasti Umění a kultura žáci vhodně upevňovali znalosti z hudební nauky a při výuce v oblasti Člověk a zdraví pedagogové posilovali jejich fyzickou zdatnost účelným střídáním pohybových aktivit. Zvolenými aktivitami žáky většinou účinně motivovali ke spolupráci.

Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, bylo dobře připraveno a organizováno. Vychovatelky efektivně využívaly různé metody a formy práce, které podporovaly tvořivost účastníků, uplatňovaly vstřícný a respektující přístup, poskytovaly jim potřebnou individuální pomoc.

Vzdělávání v MŠ správně vycházelo z příslušného ŠVP, bylo tematicky provázané, poměr řízených a spontánních aktivit byl většinou vyvážený. Převažovala frontální forma, která byla v několika případech vhodně promyšlena a umožňovala učitelce práci s dětmi za využití znalostí jejich individuálních schopností a dovedností. Ve třídách s dominujícím přístupem učitelky nebyl dětem poskytován dostatek příležitostí pro vlastní náměty a nápady ani pro vzájemnou interakci. V důsledku toho postupně ztrácely o činnosti zájem a přestávaly spolupracovat. V ojedinělých případech, kdy učitelky komunikovaly s dětmi nerespektujícím způsobem s vyšší hlasovou intenzitou, docházelo k negativnímu ovlivňování jejich osobního komfortu. Nebyla pozorována práce s moderními technologiemi, k diferenciaci vzdělávací nabídky docházelo pouze zřídka. Učitelky dbaly na poskytování průběžné pozitivní zpětné vazby. Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky byly zdařile vedeny k hodnoticím aktivitám.

Při ranním scházení bylo využíváno široké spektrum logických, tvořivých i konstruktivních aktivit. V jedné ze tříd byly děti od příchodu nevhodně organizovány bez příležitosti ke spontánním hrám. Správná struktura ranního cvičení byla pozorována ve většině tříd. Příležitosti ke spontánním pohybovým aktivitám byly dostatečně využity během pobytu venku.

Ve třídách dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky učitelky nápaditě využívaly aktivizující metody, poměr frontálních a skupinových činností se jim dařilo vhodně vyvažovat. Dostatek příležitostí měly děti také k samostatné práci, při které jim učitelky vhodně kladenými otevřenými otázkami a konkrétním zadáním umožňovaly chápat souvislosti. V režimových činnostech byly ve většině tříd patrné nežádoucí postoje.

Zavedený pitný režim nebyl ve všech budovách MŠ jednotný. Nedůsledné bylo vedení dětí k samostatnosti při sebeobslužných činnostech i při volbě množství a druhu potravin, což nepodporovalo zdravý životní styl. Dětem s nižší potřebou spánku nebyly nabízeny klidné aktivity mimo lůžko. Jedna třída nebyla vhodně materiálně vybavena pro odpolední

odpočinek. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Ve většině tříd nebyly dostatečně dodržovány ergonomické zásady při práci dětí v sedě (některé při sezení nebyly celou plochou chodidla v kontaktu s podlahou tak, aby bylo možno se o ni pevně opřít) ani při jejich stravování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně a komplexně sleduje a vyhodnocuje výsledky, získává informace zejména při konzultacích s vyučujícími, využívá poznatky z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti.

Celkové výsledky vzdělávání jsou dobré. Ve školním roce 2023/2024 prospěla většina žáků s vyznamenáním, ostatní prospěli. V prvním pololetí školního roku 2024/2025 došlo k mírnému zhoršení prospěchu, neboť šest žáků neprospělo. Ve školním roce 2023/2024 bylo pět žáků hodnoceno sníženým stupněm z chování, většinou za záškoláctví. Vysokou neomluvenou absenci škola správně řešila s příslušnými zainteresovanými organizacemi. Počet pochval v obou sledovaných školních rocích výrazně převyšuje uložená kázeňská opatření. Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence nevhodného chování. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny také různé aktivity, např. třídní komunitní kruhy, třídnické hodiny, projektové dny, adaptační programy.

Analýzou prospěchu sledovaného období bylo také zjištěno, že od 4. ročníku dochází ke zhoršení prospěchu, a to převážně v českém a anglickém jazyce a matematice. Rovněž při přechodu z prvního na druhý stupeň se žáci v prospěchu mírně zhoršují. Na druhém stupni jim činí potíže také německý jazyk, ojediněle zeměpis a chemie.

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vyžaduje systematickosti a nastavení harmonogramu jednotlivých postupů. Výkyvy v prospěchu jsou vedením školy analyzovány a na základě zjištěných skutečností realizována opatření, která mají různou míru účinnosti. Mezi efektivní patří zejména doučování, plány pedagogické podpory, individuální přístup při vyučovacích hodinách. Od předchozí inspekční činnosti se postupně daří zlepšovat výsledky vzdělávání žáků se SVP, a to zejména na prvním stupni. Žákům s OMJ s jazykovou bariérou škola nabízí doučování a výuku českého jazyka jako jazyka cizího, které jsou z hlediska porozumění a komunikace jednotlivců efektivní. To vše přispívá ke zkvalitňování jejich výsledků, což se pozitivně projevuje i v hodnocení.

Škola vhodně využívá možnosti externí evaluace výsledků vzdělávání prostřednictvím komerčních národních srovnávacích testů 9. ročníků v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a obecných studijních předpokladech. V tomto typu testování byli žáci úspěšní především v části úloh z matematiky. Tomu odpovídají také jejich výsledky u jednotné přijímací zkoušky, ve které uchazeči o čtyřleté studijní obory v matematice předčili republikový průměr. Žáci byli v přijímacích zkouškách na střední školy přijati v prvním kole, ojediněle ve druhém. Povinnou školní docházku ve školním roce 2023/2024 ukončilo 52 žáků, šest z nich v 8. ročníku. V rámci kariérního poradenství využívá škola počítačovou pracovní a profesní diagnostiku.

Žáci dosahují dobrých výsledků v okresních kolech předmětových olympiád a sportovních soutěží. Škola se účelně zapojuje také do mezinárodních partnerských projektů zahraniční spolupráce a monitorovacích programů ochrany přírody.

Kooperace školy se zákonnými zástupci a se zřizovatelem má pozitivní vliv na průběh a výsledky vzdělávání, např. výstavy s dobročinným základem, společenské aktivity, osvětové akce se školním psychologem, finanční podpora sociálně slabých žáků.

Výsledky účastníků v družině jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit a korespondují se stanovenými cíli příslušného ŠVP i s individuálními možnostmi jednotlivců. Zájmové vzdělávání vhodně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti, osobnostních a sociálních dovedností účastníků zapojením do různých projektů a charitativních činností.

Efektivní spolupráce MŠ se ZŠ je přínosem pro kontinuitu vzdělávání. Děti v povinném předškolním vzdělávání se tak seznamují s novým prostředím, mj. i formou aktivní účasti ve výuce v 1. ročníku. Individuálně vzdělávané děti úspěšně absolvovaly povinné ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů.

Vedení MŠ průběžně monitoruje vzdělávací proces. Pedagogická diagnostika je však vedena formálně, bez konkrétních návrhů pro individuální rozvoj všech dětí. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Vhodnou součástí sledování vývoje dětí je portfolio jejich prací. Dětem se ŠVP je poskytována potřebná podpora, jejich individuální vzdělávací výsledky jsou sledovány a vyhodnocovány.

Z chování a projevů dětí bylo zřejmé, že jsou správně vedeny ke komunikaci mezi sebou i s dospělými, k vyjádření svého názoru, či k volbě mezi aktivitami. Nejmladší děti se dobře orientovaly v prostředí školy, navazovaly kontakty s vrstevníky. Starší děti se domlouvaly na rozdělení rolí, byly schopny se bez konfliktu vystřídat. Děti v posledním roce před vstupem do ZŠ zvládají předmatematické i předčtenářské dovednosti na výborné úrovni, zdařile si osvojují základy analytického myšlení. Mají vypěstované pracovní návyky, které jim usnadní bezproblémový vstup do dalšího stupně vzdělávání. V případě potřeby doporučuje MŠ zákonným zástupcům odbornou konzultaci se specialisty.

MŠ efektivně spolupracuje s vnějšími partnery, zejména s městskou knihovnou, střediskem volného času, místním Sokolem. Výsledky vzdělávání dětí jsou vystaveny v prostorách MŠ a veřejně prezentovány na kulturních akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Řízením školy zřizovatel pověřil 1. července 2021 ředitele jiné příspěvkové organizace.
- Zvýšil se počet žáků v základní škole i účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině.
- Zlepšily se materiální a prostorové podmínky v základní škole i v jedné ze součástí mateřské školy.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny pouze částečně. Přetrvávají dílčí nedostatky v řízení mateřské školy projevující se v organizaci i v podmínkách a průběhu předškolního vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská škola

- Promyšlená a pravidelná spolupráce zajišťuje bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání. (1.5)

Školní družina

- Zájmové vzdělávání vhodně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti, osobnostních a sociálních dovedností účastníků zapojením do různých projektů a charitativních činností. (6.3)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Ve výuce nejsou dostatečně využívány různé informační zdroje. (4.2)
- Systematické zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky a vedení žáků k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií není dostatečně uplatněno. (4.3)

Mateřská škola

- Nízká účinnost kontrolního a evaluačního systému má negativní dopad na oblast řízení i průběh vzdělávání v mateřské škole. (2.1)
- Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nezohledňuje oblast pedagogické diagnostiky přispívající k podpoře individualizace vzdělávání v mateřské škole, což se negativně promítá do jeho průběhu – výsledky dané diagnostiky nejsou systematicky vyhodnocovány a uplatňovány při plánování a v procesu vzdělávání. (2.3)
- Přístup některých učitelek vykazoval nižší míru respektu k dětem, což se nepříznivě odrazilo v klimatu tříd. (3.2)
- Metody a formy vzdělávání nejsou vždy voleny účelně s ohledem na individuální vzdělávací potřeby dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat různé informační zdroje a zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností. Vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií.
- Plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na potřebu mateřské školy v oblasti pedagogické diagnostiky a individualizace vzdělávací nabídky.
- Zajistit ve všech třídách respektující prostředí s efektivním dopadem na celkové klima mateřské školy.
- Volit metody a formy vzdělávání s ohledem na aktuální vzdělávací potřeby dětí, diferencovat vzdělávací nabídku tak, aby odpovídala jejich nejbližšímu očekávanému vývoji.
- Nastavit účinný systém hodnocení výsledků vzdělávání dětí (pedagogická diagnostika).
- Zvýšit účinnost kontrolní činnosti.
- Zaznamenávat přijímaná opatření vyplývající z řešení připomínek zákonných zástupců žáků.
- Dodržovat důsledně ergonomické zásady při práci dětí v sedě a při jejich stravování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti – vzorek
3. Informace z webových stránek školy: <https://www.zspocaply.eu/>
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti – vzorek
5. Pedagogická diagnostika, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti – vzorek
6. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka

PhDr. Vladimíra Zikmundová, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

23. července 2025