



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-284/19-L

Název	Mateřská škola Jablonec nad Nisou - Mšeno, Mechová 10, příspěvková organizace
Sídlo	Mechová 10, 466 04 Jablonec nad Nisou
E-mail	ms.mechova@seznam.cz
IČ	72048131
Identifikátor	691001278
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Irena Šolcová
Zřizovatel	Statutární město Jablonec nad Nisou
Místa inspekční činnosti	Mechová 3645/10, 466 04 Jablonec nad Nisou Mozartova 3668/22, 466 04 Jablonec nad Nisou
Termín inspekční činnosti	11. 3. 2019 – 15. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mechová 10, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance školy. Provozní doba školy je od 6:30 do 16:30 hodin. Navýšením

kapacity od 1. 1. 2013 na 130 dětí mohlo dojít k otevření třídy pro nejstarší děti na odloučeném pracovišti v prostorách Základní školy (dále „ZŠ“) Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mozartova 3668/22. V pěti zpravidla homogenních třídách ke dni inspekce plnilo 50 dětí povinnou předškolní docházku, přičemž z tohoto počtu bylo 8 dětí s odkladem povinné školní docházky o jeden rok. Z celkového počtu škola vzdělávala jedno dítě ve druhém stupni podpůrných opatření s platným doporučením školského poradenského zařízení a osm dětí s odlišným mateřským jazykem. Měsíční výše úplaty činí ve školním roce 2018/2019 pro děti s celodenní docházkou 396 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, který je zpracován na čtyřleté období (2017-2020), splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je účelně naplňován v praxi. Poskytuje ucelené informace o škole, její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu všestranného rozvoje osobnosti dítěte s důrazem na citovou oblast. Obvyklá vzdělávací nabídka je průběžně obohacována řadou poznávacích, společensko-kulturních a pohybových aktivit (návštěvy divadel, koncertů účast na výtvarných soutěžích atd.). Mnohé akce probíhají na základě kontaktu s místními institucemi a partnery školy (ZŠ Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mozartova 24, hasičský záchranný sbor, Policie České republiky, červený kříž, tělovýchovné oddíly, základní umělecká škola, dům dětí a mládeže Vikýř atd.)

Ředitelka při řízení školy vychází ze svých dlouholetých pedagogických zkušeností a znalosti prostředí. Podporuje partnerský přístup mezi všemi zaměstnanci i ve vztazích k dětem a zákonným zástupcům. Každodenní vzájemný kontakt umožňuje potřebný přenos informací a operativní řešení provozních i výchovně vzdělávacích problémů. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou projednávány organizační i pedagogické záležitosti, stanovovány dílčí úkoly včetně výchovně vzdělávacích záměrů do dalšího sledovaného období.

Vzdělávání dětí zajišťuje spolu s ředitelkou devět odborně kvalifikovaných učitelek. Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a zohledňuje i studijní zájem učitelek. Zaměřuje se na osvojování si nových forem a metod práce s dětmi včetně dětí dvouletých, hodnotící procesy v mateřské škole nebo aktuální změny v legislativě.

Ke své činnosti má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky, které se daří průběžně zkvalitňovat. Herny nabízejí námětové koutky s ucelenými soubory hraček a učebních pomůcek, dostupné je množství pracovně výtvarného materiálu. Nedostatečně diferencována výška stolů a židlí v jídelně pro děti z odloučeného pracoviště byla během inspekční činnosti napravena. K naplňování cílů vzdělávání je rovněž využívána školní zahrada a lesní přírodní prostředí (areál „Břízky“, přehrada Mšeno, blízké Jizerské hory). Výchovu ke zdraví posiluje škola i účastí v celonárodním projektu „Děti na startu“ a pohybovou přípravkou, realizovanou v rámci spolupráce v tělocvičně partnerské základní školy. Vnitřní prostředí školy je čisté, upravené. Děti se svými výtvarnými pracemi podílejí na jeho výzdobě.

Dostatek příležitostí k přirozenému pohybu mají děti na školní zahradě s herními prvky a pískovištěm. Nevýhodou je, že nemohou plně využívat asfaltovou komunikaci kolem zahrady, která sloužila k dětským sportovním aktivitám (jízda na koloběžkách, odstrkovadlech, závodech v běhu, dopravní výchově), protože její povrch je značně poničen. Častý pobyt dětí venku, relaxační aktivity na zahradě školy, zdravé stravování se

zařazováním potravin pozitivně ovlivňující dětský organismus a dostatečný pitný režim vytvářejí u dětí základy zdravého životního stylu, který škola vnímá jako důležitou součást běžného života. I další prioritu školy bezpečnost dětí, chápou všichni zaměstnanci jako nedílnou součást výchovně vzdělávacího procesu v mateřské škole. To je patrné nejen z dokumentace školy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví, ale především ze vzdělávacích činností, kdy jsou dětem přiměřenou formou vysvětlována pravidla bezpečného chování k sobě i k druhým, při realizovaných činnostech. Přístup do obou budov je zabezpečen elektronickým systémem.

Naplňenost školy se pozitivně odráží ve financování prostřednictvím státního rozpočtu. Tyto finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty a to především na platy, učební pomůcky pro děti, na vybrané semináře pro pedagogické pracovníky. Významným zdrojem financování školy je zároveň dotace poskytnutá zřizovatelem, z které jsou pokryty především náklady týkající se provozu školy a jejího materiálního vybavení. Škola je tak vybavena dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek, včetně informační a komunikační techniky vhodné pro děti předškolního věku, což je v současnosti nastaveným trendem. Pozitivem je bezesporu ochota zřizovatele realizovat i investiční akce týkající se mateřské školy. Škola také využívá finanční prostředky prostřednictvím dotačních programů spolufinancovaných evropskými fondy. V ostatních zdrojích se odráží úplata za předškolní výchovu a vzdělávání a stravné. Finanční podmínky školy se pozitivně odrážejí v kvalitě podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo plánované a realizované v souladu se ŠVP. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů uvedených v třídních vzdělávacích programech, ojediněle z aktuálních situací, méně již z pedagogické diagnostiky. Vhodně nastavená vzdělávací nabídka směřovala k naplňování stanovených cílů a v důsledku toho bylo vzdělávání dobře organizačně promyšleno a realizováno. S cílem většiny činností byly děti přiměřeně jejich věku seznámeny a účinná vnitřní motivace napomáhala tomu, že se do nabízených činností aktivně zapojovaly. Zjištěným nedostatkem byla skutečnost, že vzdělávání nebylo zejména u nejstarších dětí přiměřeně individualizované na základě pedagogické diagnostiky, což je jedno z důležitých a sledovaných specifíků předškolního vzdělávání zakotvených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.

V souladu se ŠVP akceptovala organizace předškolního vzdělávání vyváženost spontánních a řízených aktivit. Děti měly dostatek časového prostoru pro volnou hru, kterou si volily na základě svého zájmu. Vhodným způsobem zde byly nenásilně zařazovány kooperativní činnosti. Ke spontánním aktivitám byly využity členité prostory jednotlivých tříd, poskytující dětem dostatek soukromí při hře a činnostech. Učitelky v průběhu spontánních aktivit působily v roli pozorovatele, čímž dávaly dětem možnost soustředit se na hru či na jiné vybrané činnosti a jejich úspěšné dokončení. Pravidelné zařazování zdravotně preventivních aktivit příznivě ovlivňovalo rozvoj pohybových dovedností dětí. V průběhu řízených činností výrazně převládala účelná frontální práce, vhodně doplněná skupinovými, popř. individuálními činnostmi. Ve všech třídách během celého dne učitelky vytvářely příležitosti pro komunikaci mezi dětmi a styl komunikace dospělých osob s dětmi nevykazoval znaky manipulativnosti. V dopoledních blocích byly využívány i metody dovednostně-praktické. Učitelky účinně využívaly odborné dovednosti získané dalším vzděláváním v oblasti čtenářské pregramotnosti. Vzdělávacími nabídkami prolínala práce s příběhem, u mladších dětí s pohádkou, učitelky podporovaly vyjadřování dětí, fantazii

a představivost vhodně formulovanými otázkami. Současně byly využívány metody rozhovoru, učení hrou i spontánního sociálního a situačního učení. V rámci vzdělávací nabídky měly děti příležitosti k rozvoji jemné motoriky, tvořivosti, myšlení, v menší míře k řešení problémů. Mezi dětmi navzájem, pedagogy a dětmi panovala příjemná atmosféra, děti se chovaly podle dohodnutých pravidel.

Efektivně probíhalo vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), které vycházelo z individuálního vzdělávacího plánu. Systematicky a pravidelně je se všemi dětmi prováděna kolektivní i individuální logopedická péče. U dětí s odlišným mateřským jazykem, byl efektivně uplatňován individuální přístup. Jednotlivé formy podpory probíhaly v úzké spolupráci obou učitelek. Výrazným kladem byl zřetelný verbální projev učitelek, důležitý pro správné napodobování a vyvozování slov.

Ve všech třídách byla sice zaznamenána snaha pedagogů ocenit projevy a výkony jednotlivých dětí, konkrétní a cílená zpětná vazba potřebná pro rozvoj jejich dovedností a znalostí, však chyběla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajistila všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání jak při přijímacím řízení, kdy postupovala podle platných právních předpisů a stanovených kritérií, tak i v průběhu vzdělávání. Požadovaných vzdělávacích výsledků učitelky dosahovaly podle ŠVP, kde měly nastaven proces vyhodnocování. Průběžně sledovaly a zaznamenávaly individuální výsledky všech dětí, ale získané informace o nich nevyužívaly pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky. I přesto bylo vzdělávání v MŠ účinné a směřovalo k naplňování kompetencí daných v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti úměrně věku a osobním schopnostem zvládaly jednoduché myšlenkové a početní operace, byly schopny přiřazovat předměty dle daného kritéria, dovedly se vyjádřit a částečně i hledat vhodná řešení problému. Spontánně vyprávěly své zážitky, vyjadřovaly nápad nebo postoj, uměly reprodukovat básně a pohádky. Některé ovládaly dovednosti předcházející čtení a psaní. Svě komunikační dovednosti využívaly pro domluvu při hře, pro navazování kontaktů a ke spolupráci při řešení zadaných úkolů. U nejstarších dětí bylo méně podporováno vyjadřování v celých větách. Děti se k sobě chovaly kamarádsky, drobné konflikty řešily domluvou. Většina dětí se dokázala cíleně soustředit na činnosti, domluvit se na rozdělení rolí i respektovat názor druhého. Velmi dobře si vedly v oblasti hudební a pohybové. Při pohybových aktivitách byly obratné a mrštné. Znaly velké množství písní různé obtížnosti. Některé zvládaly jednoduché úklidové práce i sebeobslužné činnosti. Přistupovaly nadšeně a s velkým zaujetím k výtvarným činnostem, jejichž výsledky pak byly prezentovány ve všech prostorách školy.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání měly odpovídající dovednosti související s vytvářením klíčových kompetencí potřebných pro jejich další vzdělávání. Přípravu na čtení a psaní dobře uplatňovaly např. při smyslových hrách nebo při práci s interaktivními pomůckami. Některé dokázaly napsat hůlkovým písmem své jméno. Cíleným plánováním pestrých vzdělávacích činností a laskavým působením všech pedagogů si škola dlouhodobě udržuje velmi dobré vzdělávací výsledky.

Škola má zavedený systémem průběžného sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí při vzdělávání. Na základě získaných informací přijímá opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání. Individualizace vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky nebyla v době inspekce v průběhu pedagogického procesu dostatečně prokazatelná. Dílčí nedostatky byly shledány v nevhodné organizaci seznamování nejstarších dětí z odloučeného pracoviště s angličtinou, které bylo uskutečňováno bezprostředně po obědě bez potřebného odpočinku v nevyvětrané místnosti jídelny.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje zákonným zástupcům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti problematiky předškolního vzdělávání. Na základě projevů dětí byla evidentní úroveň funkčních gramotností odpovídající jejich věkovým a individuálním možnostem a schopnostem.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálně technických podmínek budovy včetně bezpečnostního opatření kódovým systémem, navýšení kapacity školy a vznik odloučeného pracoviště

Silné stránky

- Dlouhodobě stabilní a plně kvalifikovaný pedagogický sbor s aktivním přístupem ke svému profesnímu rozvoji
- Příjemné, estetické prostředí a příkladná spolupráce celého kolektivu pozitivně ovlivňuje vzdělávání dětí a školní klima

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Dílčí nedostatky v zápisech v třídních knihách, týdenní zápisy obsahově nekorespondují s třídním vzdělávacím programem (třída odloučeného pracoviště)
- Seznamování s angličtinou probíhá bezprostředně po obědě bez odpočinku dětí v nevyvětrané místnosti jídelny
- Při plánování výchovně vzdělávací práce pro nejstarší děti nejsou diferencovány činnosti pro děti s odkladem povinné školní docházky
- Špatný technický stav asfaltového povrchu po obvodu zahrady neumožňuje dětem v praxi plně realizovat další sportovní aktivity včetně dopravní výchovy

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zápisy v třídních knihách provádět tak, aby korespondovaly se všemi činnostmi realizovanými během celého dne, včetně pobytu venku
- Organizaci seznamování dětí s angličtinou realizovat tak, aby docházelo k respektování individuální potřeby spánku a odpočinku dětí po obědě. Dbát na psychohygienu dětí
- Při plánování výchovně vzdělávacích činností pro děti s odkladem povinné školní docházky vycházet ze závěrů vyšetření z pedagogicko-psychologické poradny
- Ve spolupráci se zřizovatelem obnovit asfaltový povrch pro realizaci dopravní výchovy v MŠ

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS – 2173/2012 - RZS ze dne 12. 11. 2012, s účinností od 1. 1. 2013
2. Zřizovací listina Mateřské školy Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mechová 10, příspěvková organizace ze dne 18. 6. 2009, s účinností od 1. 1. 2010
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 1/2017, platný od 1. 9. 2019
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mechová 10, příspěvková organizace čj. 40881/2012 ze dne 15. 5. 2014, s účinností od 1. 8. 2014
5. Další vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 včetně certifikátů
6. Personální dokumentace pedagogů
7. Prezenční listina seznámení zákonných zástupců se ŠŘ a vnitřním řádem školní jídelny na školní rok 2018/2019
8. Třídní vzdělávací program všech tříd pro školní rok 2018/2019
9. Třídní knihy třídy pro aktuální školní rok
10. Týdenní rozpis přímé vzdělávací a výchovné práce na aktuální školní rok
11. Záписy z pedagogických porad pro školní rok 2018/2019
12. Školní řád ze dne 30. 8. 2018 a s účinností od 3. 9. 2018
13. Plán pedagogické podpory pro dítě s 1. stupněm podpory, vyhodnocení k 31. 1. 2019
14. Školní matrika vzorek
15. Evidenční listy dětí vzorek
16. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách MŠ na školní rok 2018/2019 ze dne 1. 8. 2018
17. Záписy z třídních schůzek včetně prezenčních listin
18. Výroční zpráva za školní rok 2017/2018
19. Převzetí zodpovědnosti lektorky AJ za děti při seznamování s cizím jazykem
20. Dokumentace k hodnocení oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
21. Dokumentace k hodnocení oblasti finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Naděžda Červová v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Andrea Trejtnarová v. r.

Bc. Dana Halberstadtová, přizvaná osoba,
odborník na předškolní vzdělávání

Dana Halberstadtová v. r.

V Liberci 3. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Irena Šolcová, ředitelka školy

Irena Šolcová v. r.

V Jablonci nad Nisou 18. 4. 2019