



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1898/17-S

Název	<b>Mateřská škola Sluníčko Beroun, Vladislava Vančury 1154</b>
Sídlo	<b>Vladislava Vančury 1154/9, Beroun-Město, 266 01 Beroun</b>
E-mail	<b>msslunicko@razdva.cz</b>
IČ	<b>70974993</b>
Identifikátor	<b>600042758</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Dagmar Fuksová</b>
Zřizovatel	<b>Město Beroun</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vladislava Vančury 1154/9, 266 01 Beroun-Město Husova 181/6, 266 01 Beroun-Zavadilka</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15., 18. a 19. 9. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Pracoviště Vladislava Vančury 1154/9 je čtyřtřídní, děti jsou do tříd rozděleny podle věku. Odloučené pracoviště Husova 181/6, které je od kmenového vzdáleno cca dva kilometry, je dvoutřídní, třídy jsou částečně věkově diferencované. Školní jídelna zajišťuje stravování v obou pracovištích. Součástí každého pracoviště je dobře vybavená školní zahrada. Nejvyšší počet 145 dětí zapsaný ve školském rejstříku (v jednotlivých pracovištích 103 a 42 dětí) byl v době inspekce zcela využit. Škola přijala celkem 13 dětí mladších tří let, v aktuálním školním roce vzdělává rovněž dítě s potřebou podpůrných opatření a pět dětí s jiným mateřským jazykem než českým.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry k rozvoji školy, formulované v aktuálním školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP), vycházejí z vyhodnocení jejího stávajícího stavu, respektují její reálné potřeby a možnosti (např. v oblasti materiální a personální). V cílech vzdělávání je kladen důraz na podporu individuality každého dítěte, rozvoj jeho sociálních dovedností a samostatnosti a na kvalitní přípravu ke vstupu do základní školy. Ředitelka nastavila systém řízení, nevhodně ale s nízkou participací pedagogů na vedení školy (včetně zástupkyň), což se negativně promítá v organizaci školy. Kontrolní činnost, kterou ředitelka provádí téměř výhradně sama, není důsledná. Zaměřuje se převážně na dodržování nastavených pravidel ve vztahu k využívání materiálních podmínek školy a plnění povinností pedagogů. Nedostatečně jsou ale identifikována rizika a nedostatky v činnosti školy (např. v organizaci vzdělávání, v zajištění dohledu nad dětmi, ve vedení povinné dokumentace), z nich některé, jak zjistila Česká školní inspekce (dále ČŠI) při hospitacích, negativně ovlivnily vzdělávání a bezpečnost dětí. V odloučeném pracovišti docházelo k pravidelnému spojování tříd na odpolední odpočinek (čtyři dny v týdnu přitom nebyl příčinou nedostatečný pedagogický úvazek) a v důsledku toho došlo i k překračování maximálního povoleného počtu dětí na třídu i kapacity učebny. V kmenovém pracovišti nebyl ve školním roce 2016/2017 dohled nad dětmi vždy zajištěn učitelkou mateřské školy. Škola vybírala finanční prostředky od zákonných zástupců dětí (zálohy na úplatu za předškolní vzdělávání a stravování a další platby) v rozporu s právním předpisem, nerespektovala právo dětí na vzdělání, neboť v prázdninovém provozu v červenci a v srpnu mohly docházet jen děti zaměstnaných matek. Dílčí nedostatky v činnosti školy ředitelka odstranila v průběhu inspekce (např. upravila organizaci odpoledního vzdělávání v odloučeném pracovišti, přijala opatření ke správnému vedení třídních knih).

Záznamy z pedagogické rady dokladují, že správně projednává opatření týkající se vzdělávací činnosti školy (např. hodnocení výsledků vzdělávání a hospitační činnosti ředitelky) i zásadní dokumenty školy. Informační systém zabezpečuje dobrou informovanost zaměstnanců obou pracovišť (pedagogické rady, operativní rady, oběžníky) i zákonných zástupců dětí (vývěsky, webové stránky). Při přijímání k předškolnímu vzdělávání ředitelka postupovala v souladu s právním předpisem.

Škola rozvíjí spolupráci s partnery, zejména s rodiči dětí, o čemž vypovídají i pozitivní výsledky anonymních dotazníkových šetření. O dětech jsou rodičům informace předávány při denním styku, ale mohou využít i další možnosti (individuální rozhovory, e-mailová komunikace, schránky v šatnách dětí). Zřizovatel se kromě cíleného zkvalitňování materiálních podmínek finančně podílí na naplňování koncepce rozvoje školy v oblasti přípravy dětí na povinnou školní docházku (příspěvek na plat externího speciálního

pedagoga působícího ve škole v oblasti rozvoje psychických funkcí a řeči dětí). Škola se aktivně účastní tradičních regionálních akcí (např. kulturní vystoupení, vítání občánků) spolupracuje s domovem důchodců a s dalšími místními organizacemi (např. policie, farma, Sokol).

V aktuálním školním roce došlo k výrazné obměně pedagogického sboru. Čtyři učitelky ukončily pracovní poměr, ale z důvodu potřebného překryvání přímé pedagogické činnosti bylo nově přijato celkem šest učitelek (celkový pedagogický úvazek je 12,48). Aktuálně zajišťuje předškolní vzdělávání jedenáct pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací a dvě, které studují obor k jejímu získání. Ředitelka pro zajištění provozu školy využila možnosti zabezpečit vzdělávání učitelkami bez odborné kvalifikace a přijala je v nezbytném rozsahu na nezbytně nutnou dobu. Začínajícím pedagogickým pracovníkům poskytují základní metodickou podporu zkušenější učitelky. Absence odborné kvalifikace se v průběhu vzdělávání neprojevovala negativně ani v metodickém vedení vzdělávacího procesu, ani neprofesionálním přístupem k dětem. Plánované i realizované další vzdělávání pedagogů respektuje priority ŠVP (např. v oblasti přípravy dětí k povinné školní docházce), dosud však chybělo cílené zaměření dalšího vzdělávání na další aktuální témata (např. ve speciální pedagogice, ve vzdělávání dětí mladších tří let, v logopedické prevenci). Poznatky z odborných seminářů i ze samostudia jsou vhodně předávány ostatním pedagogům v rámci pedagogické rady. Přímá pedagogická činnost je nově nastavená k posílení individuální nebo skupinové práce s dětmi tak, aby spolu učitelky souběžně působily ve třídě již před pobytem venku.

K zajištění odpovídajících podmínek pro předškolní vzdělávání dětí podle ŠVP využívá škola kromě dotací ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele také vlastní finanční prostředky získané zejména z úplaty za předškolní vzdělávání a z darů od sponzorů. Všechny disponibilní zdroje jsou efektivně a účelně využívány k průběžnému a plánovitému zlepšování materiálních podmínek, tj. obnově učebních pomůcek i modernizaci prostor, ve kterých probíhá vzdělávání. Zakoupena byla např. interaktivní tabule, došlo k rekonstrukci školní zahrady, na kterou byly pořízeny nové herní prvky. Nedostatek byl zjištěn pouze ve vybavení třídy pro mladší děti v odloučeném pracovišti, kde byl sedací nábytek pro děti nepřiměřeně vysoký. Rekonstrukce podlah na chodbách a v kuchýnkách u tříd a rekonstrukce části sociálního zařízení pro děti přispěla ke zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při jejich pohybu v prostorách školy. K výraznému rozvoji došlo v zabezpečení obou budov proti vniknutí cizích osob (byly instalovány videotelefony).

Oblast zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví je obsažena v příslušné dokumentaci. Pravidla pro prevenci rizikového chování jsou nastavená ve školním řádu a jsou součástí vzdělávacího obsahu ŠVP. Zápisy v třídních knihách dokládají, že jsou děti na začátku školního roku i v jeho průběhu poučovány o pravidlech bezpečného chování při všech činnostech. O účinnosti preventivních opatření svědčí nízká úrazovost dětí, od školního roku 2016/2017 byly evidovány dva školní úrazy podléhající hlášení. Revize herních prvků na školní zahradě je prováděna v pravidelných ročních intervalech.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Obsah vzdělávání byl přiměřený a srozumitelný individuálním potřebám dětí a byl vhodně přizpůsoben začátku školního roku. Nabídka vycházela ze ŠVP a téma motivačně postupovalo činnostmi v průběhu celého dne. Pozornost pedagogů byla při adaptaci dětí zaměřena zejména na podporu jejich psychické odolnosti a rozvoj pozitivních sociálních vztahů. Důraz byl kladen na seznamování dětí s pravidly vzájemných vztahů a zajištění bezpečnosti ve třídě, při pobytu venku na školní zahradě, popř. i mimo budovu. Vzdělávací

strategie byly převážně zvolené účinně, do vzdělávání bylo začleněno činnostní, prožitkové i situační učení. Aktuální potřeby dětí byly učitelkami respektovány, přiměřeně k možnostem a schopnostem jednotlivců bylo zohledňováno jejich pracovní tempo. Organizační formy byly přizpůsobeny začátku školního roku, a proto řízené didaktické aktivity probíhaly převážně se všemi dětmi současně. Poutavou motivací byly děti zaujaty, aktivně a s radostí se činností účastnily. Především mladší děti využívaly také možnosti dění ve třídě pouze pozorovat, k následnému zapojování do aktivit byly učitelkami průběžně vhodně motivovány. Souběžné působení dvou učitelek bylo ve třetině tříd příkladně využito pro diferenciaci vzdělávání a podporu rozvoje dovedností dětí spolupracovat. Ve většině tříd probíhalo vzdělávání plynule, režimové chvíle byly vhodně využívány k seznamování nebo upevňování pravidel třídy a motivaci k následným činnostem. Dostatečný čas měly děti na spontánní hry, při kterých si vybíraly z připravené vzdělávací nabídky, nebo si volily vlastní. Průběžně byly děti učitelkami pozitivně hodnoceny, příležitosti pro jejich sebehodnocení však využity nebyly. V jedné třídě byly děti vzdělávací nabídkou tak nadšeny, že spontánně projevovaly učitelce pozitivní zpětnou vazbu.

Nedostatky v organizaci činnosti školy byly shledány ve třídě nejmladších dětí v pracovišti Vladislava Vančury. Velikost učebny nevyhovovala počtu zapsaných dětí a přes vyšší počet dětí mladších tří let a přítomnost dítěte s doporučením podpůrných opatření zde nebylo vzdělávání v období adaptace dostatečně personálně posíleno. Rovněž přecházení nejmladších dětí na stravování přes druhou třídu do jídelny nebylo vzhledem k dobře nastaveným psychosociálním podmínkám v ŠVP optimální, zároveň tím docházelo i k nevhodnému narušování vzdělávání v průchozí třídě. Bezprostředně po skončení inspekční činnosti ředitelka organizaci ve třídě nejmladších dětí vhodně upravila (počet dětí ve třídě byl snížen o dvě, přechody do jídelny na stravování byly omezeny pouze na oběd).

Podpora zdravého vývoje dětí nebyla v době inspekce správně realizovaná. Ve většině tříd nebyla i za příznivých povětrnostních podmínek dostatečně využívána požadovaná délka dopoledního pobytu venku (dvě hodiny), jelikož ani v rámci školy nebyla tato doba jasně vymezena. Pobyt venku byl však realizován rozmanitým způsobem, např. děti měly k dispozici sportovní náčiní a vozítka na školních zahradách, při vycházkách poznávaly okolí školy. Kvalitní vybavení kabinetů sportovními pomůckami ale nebylo dostatečně využíváno, např. k pohybovému vyžití dětí v době ranních spontánních činností. Zdravotně preventivní pohybové aktivity byly cíleně zařazeny především ve třídách starších dětí, u mladších byly vhodně zvoleny hudebně pohybové hry, které děti úspěšně motivovaly k pohybové aktivitě. Přiměřeně k individuálním možnostem dětí je odstupňována podpora samostatnosti při stolování a využívání nabídky nápojů v průběhu dne, příkladné vedení k samostatnosti bylo zaznamenáno v odloučeném pracovišti. Před odpoledním odpočinkem je zařazována v rámci výchovy ke zdravým životním návykům dentální hygiena. Odpolední odpočinek je ve většině tříd vhodně diferencovaný podle potřeb dětí, po relaxaci jsou dětem s nižší potřebou spánku nabízeny jiné klidové aktivity mimo lůžko.

Z průběhu vzdělávání při hospitační činnosti i z třídních knih vyplývá, že vzdělávací nabídka je promyšlená a různorodá, podporující dovednosti, schopnosti a postoje dle požadavku rámcového vzdělávacího programu ze všech vzdělávacích oblastí. Podpora matematických dovedností je rozmanitými aktivitami vhodně začleněna do průběhu dne, učitelky k ní využívaly různorodé didaktické pomůcky (i vlastní výroby). Děti se seznamují formou hry se základy např. počítání, porovnávání, třídění, konstruováním ze stavebnic se učí chápat prostorové vztahy. Významná pozornost je věnována rozvoji předčtenářské gramotnosti, zejména vztahu k literatuře prostřednictvím čtených pohádek, dramatizací a prohlížení knížek. Procvičována je analýza slov. Dostatečně byly podporovány pracovní návyky dětí při pracovních a výtvarných činnostech (úklid, sebeobsluha aj.). Správný úchop psacího

náčíní a sezení u stolečků jim ale nebyly učitelkami vždy dostatečně připomínány. Z výzdoby tříd a dětských výtvorů bylo patrné, že je u dětí rozvíjena také fantazie a kreativita. Pro podporu pozitivních sociálních vztahů byly účelně využívány komunikativní kruhy, ve kterých mají děti možnost vyjadřovat své názory a nápady. Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny převážně rozhovory s dětmi, reprodukcí říkanek a básní. Logopedická prevence byla zařazena v jedné třídě. U dětí je příkladně rozvíjen vztah k přírodě, především na odloučeném pracovišti, kde mají děti možnost získávat poznatky vlastní zkušeností v blízké přírodě. Bohatou vzdělávací nabídkou jsou u dětí rozvíjeny hudební, výtvarné i dramatické dovednosti. Děti využívají dostupných zdrojů (např. obrazový materiál, knihy), četnými školními a mimoškolními akcemi jsou jim zprostředkovány přímé zážitky rozvíjející poznání (např. v oblasti kultury, historie, přírody, místa).

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Adaptace nově přijatých dětí ke vzdělávání od aktuálního školního roku probíhala ve většině tříd bez výraznějších problémů a v souladu se ŠVP. Některé děti ještě nezvládaly odloučení od rodičů, ale během dne se postupně zapojily do hry i většiny vzdělávacích činností. Ve všech třídách si děti postupně osvojovaly a učily se respektovat pravidla společně vytvořená s učitelkami. Přístup všech učitelek k nim byl vstřícný a empatický, děti se na ně vždy s důvěrou obracely. V pracovišti Husova již byla adaptace úspěšně zvládnuta a i nejmladší děti projevovaly výjimečnou samostatnost.

Příprava dětí na povinnou školní docházku probíhá systematicky dle ŠVP. Cílená, bohatá a zajímavá vzdělávací nabídka a využití moderních metod a forem práce učitelek s dětmi vytváří kvalitní předpoklady pro jejich další vzdělávání. Děti projevovaly velký zájem o didaktické pomůcky, knihy, společenské hry a stavebnice. Dokázaly se přiměřenou dobu soustředit. Zcela přirozeně navazovaly mezi sebou navzájem, většinou ale i s dospělými komunikaci, vyprávěly, co viděly a zažily a většinou i vzájemně respektovaly svoje názory. Uměly vyjádřit svoje požadavky i potřeby. V oblasti hrubé motoriky byla většina dětí obratných a pohybově zdatných. Některé z nich velmi dobře zvládaly i doprovod na rytmické hudební nástroje, příkladně sladily hudbu s pohybem. Nejstarší děti prokázaly dobrou znalost okolní přírody, dokázaly se orientovat v čase i prostoru, řešily jednoduché početní úkony, problémové situace a učily se pracovat s chybou. Evaluaci průběhu vzdělávání a jeho výsledků je na úrovni tříd věnována náležitá pozornost. Méně efektivní jsou záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích jednotlivců, neboť se nezaměřují na dosažení rovnoměrného rozvoje osobnosti a nejsou funkčním podkladem pro individualizaci vzdělávání.

Přestože logopedická prevence ve třídách na začátku školního roku neprobíhala, při inspekční činnosti byla u dětí zaznamenána poměrně dobrá úroveň výslovnosti a komunikativních dovedností. Logopedickou péči a rozvoj percepčně motorických funkcí a poradenskou činnost v oblasti školní zralosti zajišťují ve škole dvě externí lektorky, z nichž jednu hradí zřizovatel, druhou sami rodiče (logopedie). ŠVP doplňují programy na podporu dobré připravenosti dětí k povinné školní docházce (oblast grafomotoriky, komunikativní, sociálně emotivní, aj.). S dětmi s odloženou povinnou školní docházkou byly v loňském školním roce realizovány a průběžně vyhodnocovány individuální plány jejich rozvoje.

Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základní škole učitelky z mateřské školy prozatím získávají jen z neformálních rozhovorů při setkáních (návštěvy v 1. třídě základní školy a družině, společné kulturní akce).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Výrazná obměna pedagogického týmu a zvýšení počtu jeho členů za účelem překryvání přímé pedagogické činnosti učitelů; snížení míry odborné kvalifikovanosti.
- Odstranění nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti, stanovení záměrů pro další rozvoj na základě vlastního hodnocení školy.
- Zhoršení funkčnosti kontrolního systému, který dostatečně neidentifikuje nedostatky v činnosti školy.

### **Silné stránky**

- Systematická a promyšlená obnova materiálních a prostorových podmínek vzdělávání, podnětné vybavení tříd pro vzdělávání ve všech oblastech.
- Přínosná spolupráce školy s externím speciálním pedagogem a logopedem v oblasti rozvoje řeči a přípravy dětí na povinnou školní docházku.

### **Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení**

- Nedostatečně účinný kontrolní systém ředitelky školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zařazovat pravidelně logopedickou prevenci do vzdělávacího procesu.
- Posílit profesní rozvoj učitelů o znalosti z oblasti speciální pedagogiky a vzdělávání dětí mladších tří let.
- Účelně využívat pedagogické diagnostiky k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte a k individualizaci vzdělávání.
- Přizpůsobit materiální i personální podmínky vzdělávání dětem mladším tří let.
- Správně nastavit a při příznivých povětrnostních podmínkách dodržovat stanovenou délku pobytu venku.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Sluníčko Beroun, vydaná městem Beroun dne 25. června 2002 s dodatkem č. 1 ze dne 15. května 2009
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 21. ledna 2009, čj. 007659/2009/KUSK
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. září 2017
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 a o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2016
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Sluníčko Beroun, vydané na základě usnesení Rady města Beroun č. 413/2015 ze dne 1. července 2015
6. Školní vzdělávací program Mateřské školy Sluníčko Beroun s účinností od 1. září 2017
7. Školní řád, čj. 222/2016, aktualizován s účinností od 1. září 2017
8. Třídní knihy, školní rok 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekce
9. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2016/2017
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018
11. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání včetně kritérií přijetí ze dne 15. dubna 2017
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2768/11-S, ze dne 6. ledna 2012
13. Personální dokumentace (doklady o odborné kvalifikaci a dosaženém vzdělání; osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
14. Písemné záznamy o dítěti vč. výtvarného a pracovního portfolia, aktuální stav, individuální plány rozvoje pro děti s odloženou povinnou školní docházkou
15. Dokumentace k evaluaci a řízení školy
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
17. Doklad o provedené revizi tělocvičných náradí a herních prvků na školní zahradě ze dne 13. září 2017
18. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2016
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 17. ledna 2017
20. Vyúčtování poskytnuté dotace z rozvojového programu MŠMT Zvýšení platů pracovníků regionálního školství čj. MSMT-26120/2016-1 ze dne 10. ledna 2017
21. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. listopadu 2016 ze dne 1. prosince 2016, čj. 175805/2016/KUSK
22. Zápisy z jednání s ředitelkou školy ze dne 18. a 19. září 2017
23. Vyjádření ředitelky školy k inspekční činnosti ze dne 29. září 2017
24. Webové stránky školy <http://www.ms-slunicko-beroun.cz/>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Drlíková v. r.

V Praze 18. října 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Dagmar Fuksová, ředitelka školy

D. Fuksová v. r.

V Berouně 26. října 2017