



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1251/18-E

Název	<b>Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147</b>
Sídlo	<b>Třebovská 147, 562 03 Ústí nad Orlicí</b>
E-mail	<b>skola@zstrebovska-ustino.cz</b>
IČ	<b>75018527</b>
Identifikátor	<b>600104711</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Svatoš</b>
Zřizovatel	<b>město Ústí nad Orlicí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Třebovská 147, 562 03 Ústí nad Orlicí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22. až 24. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

### **Charakteristika**

Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147 (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Aktuálně se v devíti třídách vzdělává celkem 205 chlapců a dívek. Počet žáků je stabilní, kapacita školy je trvale využita přibližně ze 40 %. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u 25 žáků, pro sedm z nich bylo doporučeno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Pestrá škola“ (dále ŠVP ZV).

Činnost dvou oddělení školní družiny probíhá v ranních a odpoledních hodinách podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky a zaměstnance školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola si od minulé inspekční činnosti udržela svoji celkově velmi dobrou úroveň, a to zejména vzhledem k aktivní práci vedení školy. Ředitel a jeho zástupkyně tvoří kompaktní, výborně spolupracující tandem, který se snaží školu stále posunovat vpřed ve všech jejích oblastech. Průběžně monitorují a vyhodnocují jednotlivé procesy, promýšlejí a realizují opatření. Dokladem toho jsou vydávané dokumenty, které jsou jasné, smysluplné a funkční. Například školní řád zcela jasně deklaruje obraz přípustného chování žáků v celém spektru jejich aktivit, pravidla pro hodnocení precizně provádějí účastníky vzdělávání evaluačním systémem. Výroční zpráva je veskrze hodnotícím, zpětnovazebním dokumentem, ukazuje nejen pozitiva, ale i problémové záležitosti, což svědčí o maximální otevřenosti školy vůči veřejnosti. K té přispívají i moderní, přehledné a uživatelsky příjemné internetové stránky školy, přinášející množství informací z jejího života. Delegování úkolů na ostatní pracovníky je promyšlené, účelné.

Oblastí, která vedení školy způsobuje dílčí problémy, je personální zajištění výuky. Proběhlá generační výměna v pedagogickém sboru přinesla postupnou vlnu mateřských dovolených a s tím i potřebu zajištění kvalitních zastupujících učitelů, což není v daném místě snadné. Aktuálně tak jedna vyučující nemá potřebné pedagogické vzdělání a v 5. ročníku vypomáhají s výukou několika předmětů pedagogové s odborností pro 2. stupeň. Ředitel pro oba případy doložil snahu zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovanými osobami. Vedení školy podporuje vzájemnou spolupráci učitelů a jejich pedagogický rozvoj. Nabízené akce dalšího vzdělávání většina vyučujících využívá, stejně tak se zapojují do vzájemných hospitací. Nabyté poznatky sdílejí s ostatními při pravidelných poradách, ve výuce je uplatňují různou měrou.

Na velmi dobré úrovni je oblast prostorových a materiálních podmínek. Škola má ve svém areálu vše, co potřebuje pro každodenní činnost (odborné učebny, sportoviště či školní jídelnu), což žákům v rámci vzdělávacího procesu přináší komfort, že nemusí docházet do jiných, vzdálených objektů. Po poslední inspekci byla dokončena rozsáhlá modernizace všech budov, jejich okolí a vybavení, čímž se výrazně zvýšila atraktivita školy pro současné i budoucí žáky a jejich rodiče. Prostředí tříd a společných prostor vnitřních i venkovních je upravené, estetické, podnětné. Kladem je, že se zmíněné změny dotkly též heren školní družiny, jež byly vybaveny novým nábytkem a hračkami, a jsou příjemným místem pro odpolední relaxační aktivity.

Dalším pozitivem je zřejmá snaha vedení školy o budování příznivého školního klimatu založeného na dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Pozornost je věnována zejména zajištění podmínek pro fyzické i psychické bezpečí žáků, tematiku bezpečnosti a ochrany zdraví učitelé vhodně zařazují do výuky v různých předmětech. Případné signály rizikového chování jsou pedagogy průběžně sledovány. Problémové

situace se řeší bezodkladně, zpravidla v součinnosti se zákonnými zástupci. V případě potřeby jsou osloveni odborníci, kteří pro kolektivy jednotlivých tříd připravují na míru vrstevnické programy, sociometrická šetření apod. Důraz je kladen také zdravý způsob života, k němuž přispívají četné pohybové aktivity ve formě organizovaných kurzů, zájmových útvarů a dalších příležitostných akcí, jež jsou finančně podporovány mimo jiné granty zřizovatele. Klade se ohlasu ze strany žáků i rodičů se těší nastavený trend zdravého stravování ve školní jídelně, které je podporováno i zapojením do programů Mléko do škol, Ovoce a zelenina do škol. Pro žáky sociálně slabé je značným přínosem, že se podařilo z charitativního projektu Obědy pro děti získat finanční dar na jejich školní stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizovaný školní vzdělávací program je zpracován v souladu s aktuální verzí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Stanovený učební plán byl naplňován. Vzdělávací proces doplňují mnohé akce (kulturní představení, exkurze, výlety atd.) obohacující vzdělávací nabídku.

Ve většině hospitovaných hodin na 1. stupni převládala příjemná atmosféra, která podporovala učební proces a přispívala k pozitivním vztahům ve třídě. Cíle výuky, stanovené s ohledem k výstupům ve ŠVP ZV, převážně směřovaly k prohlubování vědomostí a dovedností, postoje byly rozvíjeny spíše nahodile. Tomu odpovídal výběr forem výuky, převládala frontální činnost kombinovaná se samostatnou prací žáků, kooperativní aktivity chyběly. Z didaktických metod učitelé volili zejména řízený rozhovor a práci s textem, aktivnější zapojení přineslo žákům občasně zařazení prvků činnosti učení. Efektivitu osvojování nových poznatků zvyšovaly mezipředmětové vazby a názorné propojení s reálnými situacemi běžného života. Účinné z hlediska vizuální podpory bylo využívání učebních pomůcek a didaktické techniky, četnost však mohla být větší. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami zpravidla plnili stejné požadavky jako ostatní, pokud instrukcím nebo samotné činnosti neporozuměli, byla jim poskytnuta individuální pomoc učitelkou, případně asistentkou pedagoga. Diferenciace úkolů směrem k rychlejším žákům byla uplatněna jen ojediněle. Poskytovaná zpětná vazba ze strany pedagogů se většinou omezovala na stručné výroky hodnotící okamžité výkony žáků. Jen výjimečně se v závěru hodin objevilo shrnutí a celkové zhodnocení práce, které prováděli výhradně učitelé. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků chybělo.

Výuka ve sledovaných hodinách na 2. stupni měla různou úroveň, v jednom případě bylo znát, že vyučující nemá hospitovaný předmět ve své oborové specializaci. Vymezení výukových cílů se většinou rovnalo stanovení tématu hodiny, hlubší seznámení s problematikou jejich definice, korekce a hodnocení je pro školu příležitostí ke zlepšení. Učitelé zpravidla volili efektivní frontální a ve značné míře i samostatnou práci, občas smysluplně zařadili prvky aktivního učení (např. práce ve dvojicích – zejména v anglickém jazyce). Ve výuce využívali zejména obvyklé pomůcky (pracovní listy, učebnice), kde to bylo vhodné, tak i audiovizuální prezentační techniku (datový projektor). Žáci v hodinách dobře spolupracovali s pedagogy, neměli problém zeptat se v případě, že něčemu nerozuměli. Hodnocení žáků vyučujícími mělo zpravidla podobu krátkých, rychlých verdiktů reagujících na výsledky jejich práce. V části sledovaných hodin bylo zaznamenáno efektivní sebehodnocení žáků a také zopakování učiva, jež bylo v jejich režii. Ve výuce obvykle vládla přívětivá atmosféra založená na vzájemné důvěře a respektu, k čemuž přispívá i počet žáků a celkový charakter menší školy v okrajové části města.

Činnost školní družiny navazuje na působení základní školy, množství zejména příležitostných akcí je efektivně vzájemně provázáno. Vlastní zájmové vzdělávání vychází ze ŠVP ŠD, prostřednictvím ročního plánu jsou aktivity konkretizovány. Zhlédnutá nabídka činností byla připravená, vyvážená a pestrá, žákům umožňovala naplňovat jejich zájmy, nadání i relaxovat. Podle své volby využívají žáci nabídky kroužků, kde se dále seberealizují ve svých zálibách. Vychovatelky vstřícným přístupem a partnerskou komunikací s žáky rozvíjejí oboustranné prosociální vztahy, vytvářejí pro zájmové vzdělávání přátelskou a podnětnou atmosféru.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků pedagogové získávají vlastními běžnými evaluačními nástroji (ústní zkoušení, kontrolní práce apod.), k hodnocení využívají především klasifikaci známkami. V menší míře si zaznamenávají některé údaje ze svého pedagogického pozorování (aktivita, plnění úkolů atd.), sledování individuálního pokroku žáků zatím systematicky nastavené není. Ve třídách 1. stupně žáci zakládají své portfolio, cíleně s ním však nepracují. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků informováni pravidelně prostřednictvím žákovské knížky (elektronická i tradiční) či pedagogy osobně (třídní a informativní schůzky), a to s dostatečným časovým prostorem pro případnou následnou korekci klasifikace.

V celkovém hodnocení žáků na vysvědčení si škola udržuje stabilní úroveň, v některých ukazatelích došlo i k mírnému pozitivnímu posunu. Na konci školního roku 2017/2018 prospělo s vyznamenáním souhrnně 56 % žáků (nárůst o 7 % oproti minulé inspekci), na 1. stupni to byly tři čtvrtiny a ve 2. ročníku dokonce všichni. V nejnižších ročnících tak měl skoro každý žák možnost zažít pocit úspěchu, což bylo významnou motivací pro jejich další školní práci. Počet neprospívajících byl v loňském roce nízký (celkem dva), negativním zjištěním je však skutečnost, že jeden z těchto žáků neprospěl v 1. ročníku. Systém práce s neúspěšnými žáky je ve škole nastaven v rámci projektu „Zlepšení kvality výuky na ZŠ Ústí nad Orlicí, Třebovská“ (financován z ESF), u některých žáků však naráží na nezájem. Pro žáky s opožděným vývojem řeči je pozitivem činnost zájmového útvaru Logopedické chvílky. Příznivé klima školy potvrzuje hodnocení chování žáků. Vzhledem k tomu, že nebylo třeba řešit žádné zásadní výchovné problémy, ani neomluvené hodiny, nebyla v minulém školním roce žádnému žákovi snížena známka z chování. Udělována byla pouze výchovná opatření, přičemž převažují pochvaly.

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo ve většině případů přizpůsobeno jejich možnostem. Podporu těchto žáků účelně koordinuje výchovná poradkyně, jež úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Informovanost učitelů zajišťuje osobním kontaktem a prostřednictvím pravidelných měsíčních porad, zpracovává spolu s nimi plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány, organizuje pedagogickou intervenci. Přínosem v této oblasti je činnost asistentek pedagoga, které žákům účinně pomáhají při porozumění úkolu, jeho vypracování nebo při navrácení pozornosti apod.

Kvalitní výsledky každoročně přináší účast žáků v mnoha soutěžích. Úspěšná byla v uplynulém školním roce například žákyně 9. ročníku v přehlídce Komenský a my, která v ústředním kole obdržela čestné uznání. Výborných umístění dosáhla škola i v soutěžích recitační, výtvarné, zdravotnické. Ve sportu získaly největší úspěch starší dívky v basketbalovém turnaji na úrovni kraje i republiky. Své pohybové a hudební dovednosti žáci také každoročně prezentují při sportovních a kulturních akcích vyhlašovaných městem

(Město v pohybu, Advent atd.) nebo při setkáních s partnerskou základní školou ze sousedního Polska.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- od předešlé inspekční činnosti si škola udržela ve sledovaných oblastech velmi dobrou úroveň.

### **Silné stránky**

- příjemné, podnětné prostředí školy odrážející se spolu s dobrými, prosociálními vztahy v pozitivním školním klimatu,
- jasné, srozumitelné, smysluplné dokumenty, jež přinášejí přesný obraz školy a dokladují její otevřenost vůči veřejnosti,
- snaha o získání dalších finančních prostředků na vybavení a provoz školy z jiných zdrojů než jen ze státního rozpočtu a od zřizovatele,
- dobře nastavený systém výuky v předmětu s názvem Člověk a svět práce.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- absence prvků kooperativního učení zejména ve výuce na 1. stupni, což snižovalo efektivitu vzdělávacího procesu,
- chybějící shrnutí a zhodnocení převážně v závěru vyučovacích hodin na 1. stupni, včetně sebehodnocení či vzájemného hodnocení,
- nedostatek dovedností pedagogů spojených s vymezením cílů hodin.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zintenzivnit další vzdělávání pedagogů v oblasti cílů, metod a forem výuky a hodnocení žáků,
- diferencovat a individualizovat výuku směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, rizikem školního neúspěchu a žáků nadaných.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 26. 6. 2017
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 22 385/03-21, ze dne 25. 6. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9 091/2007-21, ze dne 6. 4. 2007
4. Jmenování do funkce ředitele, čj. 28762/2006/ŠKT/1546/šim, ze dne 29. 6. 2006
5. Potvrzení na pracovním místě ředitele Základní školy Ústí nad Orlicí, Třebovská 147, čj.: MUUO/12632/2013/ŠKCP/3269/en, ze dne 16. 4. 2013
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pestrá škola“ platný k 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2013
8. Školní matrika - školní rok 2018/2019
9. Školní řád platný od 1. 9. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015
11. Rozvrhy hodin tříd a učitelů - školní rok 2018/2019
12. Třídní knihy - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu - školní roky 2017/2018
14. Minimální preventivní program - školní rok 2018/2019
15. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - školní rok 2018/2019
16. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2017/2018
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2018/2019

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Pavel Skokan, školní inspektor

Mgr. Pavel Skokan v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 15. 11. 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Svatoš, ředitel školy

Mgr. Pavel Svatoš v. r.

V Ústí nad Orlicí 21. 11. 2018