



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-64/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-10/24-S

Název	Mateřská škola Praskolesy, okres Beroun
Sídlo	267 54 Praskolesy 296
E-mail	petrbokova@centrum.cz
IČO	75 143 721
Identifikátor	691 000 182
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Petrboková
Zřizovatel	obec Praskolesy
Místo inspekční činnosti	Praskolesy 296
Inspekční činnost na místě	12., 15. a 16. ledna 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“) a školní jídelny, která poskytuje stravovací služby také místní základní škole. K termínu inspekce poskytovala MŠ vzdělávání 47 dětem, které byly rozděleny do dvou tříd podle věku. Ve třídě starších se 17 dětí vzdělávalo povinně, z toho čtyři měly povolený odklad povinné školní docházky. Jedno dítě mělo odlišný mateřský jazyk a jedno plnilo povinné předškolní vzdělávání individuální formou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od roku 2008. Má jasnou koncepci k rozvoji školy, která zohledňuje její reálné podmínky. Způsobem řízení, založeným na demokratických principech a otevřené komunikaci, se jí ve spolupráci s ostatními učitelkami daří záměry k vytváření příznivého prostředí pro vzdělávání dětí naplňovat.

Vnitřní i vnější informační systém je funkčně nastaven, S ohledem na velikost a podmínky školy je kladen důraz na osobní komunikaci. Ke zlepšení dostupnosti informací všem zúčastněným účinně přispělo rozšíření využívání digitálních technologií.

Kontrolní činnost ředitelky je realizována plánovitě. Všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání projednává ředitelka s pedagogickou radou a společně s ní stanovuje postupy a úkoly k dalšímu rozvoji školy. K jejich úspěšné realizaci přispívá i pravidelné konání provozních porad všech zaměstnanců.

Pedagogický tým se od předešlé inspekce obměnil. Personální podmínky pro realizaci ŠVP se jeho rozšířením o jednu učitelku zlepšily. Všechny čtyři učitelky jsou odborně kvalifikované. Jejich přímou pedagogickou činnost rozvrhla ředitelka účelně k zajištění souběžného působení při vzdělávání. K udržení odborné úrovně učitelek napomáhá vytvářením vhodných podmínek pro jejich další vzdělávání, které plánuje ve spolupráci s nimi. Sdílení získaných odborných informací a pedagogických dovedností účinně přispívá ke sjednocení pedagogických postupů při jejich uplatňování v praxi.

Materiální podmínky školy se od předešlé inspekce výrazně zlepšily. Prostředí školy a vybavení učeben bylo ve spolupráci se zřizovatelem modernizováno, nový dětský nábytek je výškově diferencován. Stavebními úpravami byly rozšířeny prostory učebny v patře a vytvořeny lepší podmínky pro vzdělávání a pohybové aktivity starších dětí. K získávání dalších finančních prostředků pro rozvoj školy v této oblasti příznivě přispívá její zapojování do různých projektů. Ty jsou ředitelkou plánovitě využívány k zajišťování rozmanitého fondu hraček a učebních pomůcek a jeho rozšiřování k podpoře naplňování vzdělávacích záměrů ŠVP.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání ředitelka jasně formulovala ve vnitřních dokumentech školy, se kterými seznámila všechny zaměstnance. Učitelky s nimi přiměřenou formou seznamují i děti. Účinnost nastaveného systému se příznivě projevuje v minimální úrazovosti dětí. Vchod do budovy je zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Všechny učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, podporovaly je v samostatnosti v sebeobsluze i rozhodování. Citlivě reagovaly na vzniklé situace a potřeby nebo přání dětí. Vedly je k osobní odpovědnosti, ohleduplnosti a respektu k ostatním, učily je vzájemně se dohodnout. Partnerská komunikace mezi všemi účinně přispívala k vytváření příjemného a sociálně podnětného prostředí pro vzdělávání. V důsledku toho se děti do nabízených aktivit se zájmem zapojovaly, spontánně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, s důvěrou se obracely na učitelky se svými nápady, přáními nebo žádostmi o pomoc. K udržení jejich pozornosti učitelky účinně napomáhaly využíváním rozmanitých pomůcek. Vhodně střídaly kognitivní aktivity s činnostními, včetně pohybových. Téma aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku vhodně prolínalo programem prostřednictvím motivace nebo nabídkou hraček a pomůcek, které děti k hram a činnostem cíleně podněcovaly. Učitelky ve sledovaném programu záměrně vytvářely příležitosti pro uplatnění a rozvoj tvořivosti

nebo pro spolupráci dětí. Účelně využívaly jejich podněty a nápady i při řízených aktivitách a napomáhaly tak vzájemnému učení dětí.

K rozvoji pozitivních vztahů ve třídě a vedení dětí k dodržování nastavených pravidel učitelky vhodně přispívaly zachováváním denních rituálů nebo pravidelným zařazováním ranního kruhu. Ten ve sledovaném programu účelně využívaly i k opakování a upevňování např. početních dovedností dětí, jejich poznatků o přírodě a počasí nebo orientaci v čase. V jeho průběhu je také seznamovaly s plánovaným programem. Podněcováním dětí k samostatnému řečovému projevu a vzájemnému sdělování zážitků nebo nápadů v souvislosti s ním cíleně napomáhaly k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Dítěti s jazykovou bariérou poskytovaly podle potřeby individuální podporu. Správnému rozvoji řeči u dětí účelně přispívaly začleněním logopedicko-preventivních cvičení.

Při všech činnostech dbaly učitelky na dodržování stanovených pravidel a opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Při pobytu venku je v přirozených situacích vedly ke správnému chování na ulici, pozorovaly s nimi změny v zimní přírodě a upozorňovaly je na možná nebezpečí, např. při vstupu na zamrzlou vodní plochu. Vhodně také vytvářely příležitosti pro spontánní pohyb a hry k podpoře rozvoje zdatnosti dětí. K seznamování dětí se zásadami zdravého životního stylu a upevňování návyku pravidelného pohybu učitelky účelně přispívají plánovitým zařazováním prodloužených vycházek do okolní přírody nebo na místní hřiště.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naplnění ŠVP a kvalita poskytovaného vzdělávání jsou v MŠ průběžně sledovány a projednávány pedagogickou radou. Záznamy o úrovni rozvoje dovedností dětí v klíčových oblastech jsou učitelkami vedeny v obou třídách. Využíváním poznatků získaných při dalším vzdělávání vhodně přispívají ke zvýšení jejich funkčnosti pro včasné zjištění případných nerovnoměrností ve vývoji dětí. Účelné je také vedení sběrného portfolia výsledků vzdělávacích a výtvarných činností každého dítěte. Příležitost ke zlepšení je ve společném nastavení pravidel a postupů při pedagogické diagnostice ke zlepšení návaznosti záznamů mezi třídami.

Informace o obsahu vzdělávání, popř. o pořádání dalších doprovodných akcí k jeho obohacení, jsou zákonným zástupcům průběžně poskytovány v MŠ i dálkovou formou. Ke zlepšení prezentace činnosti školy a její vzdělávací nabídky zákonným zástupcům vhodně přispívá fotogalerie v nově zavedeném digitálním informačním systému školy. Blížší sdělení o výsledcích nebo potřebách jednotlivých dětí poskytují učitelky rodičům osobně v běžném denním kontaktu s nimi. V případě potřeby s nimi domlouvají individuální schůzku, na které jsou společně projednávány vzdělávací potřeby dítěte a navrhovaná opatření k jeho další cílené podpoře. K rozšíření a zlepšení poradenských služeb školy v oblasti školní zralosti dětí účelně napomáhá organizování setkání rodičů s odborníkem na tuto problematiku přímo v MŠ. Příležitost k rozvoji je v plánovitém rozšiřování poradenských služeb MŠ např. systematickým doplňováním fotogalerie nebo zveřejňovaných výsledků dětských prací o informace o vzdělávacích záměrech realizovaných činností a očekávaných výstupech s ohledem na věková specifika dětí nebo o možnostech cílené podpory správného a zdravého vývoje dětí a jejich přípravy na bezproblémový přechod do základní školy.

Sociálně vstřícné a komunikačně podnětné prostředí se pozitivně projevovalo v dobré úrovni personálních kompetencí dětí. Byly samostatné v sebeobsluze při hygieně, oblékání i stravování. Z jejich chování a projevů bylo zřejmé, že jsou učitelkami systematicky vedeny k dodržování kulturně společenských pravidel komunikace a chování.

Při hrách nebo řízených didaktických činnostech prokazovaly děti dovednosti potřebné pro jejich další vzdělávání. Přiměřeně svému věku se dokázaly soustředit a pracovat podle zadaného pokynu. Prokazovaly základní početní dovednosti, znalosti o okolním světě, zvládaly manipulaci s různými předměty a náčiním. Aktivně s učitelkami i vrstevníky komunikovaly, reprodukovaly říkanky, básničky a písně. Účinnost podpory dítěti s odlišným mateřským jazykem se projevovala jeho zdařilým zapojením do vzdělávání s ostatními.

Závěry

Vývoj školy

- Pedagogický tým se kromě ředitelky obměnil a byl rozšířen o jednu učitelku. Jeho plná kvalifikovanost zůstala zachována a zlepšily se podmínky pro souběžnou práci učitelek.
- Škola se plánovitě zapojuje do projektů a účinně tak napomáhá k získávání dalších finančních prostředků ke zlepšování podmínek pro realizaci záměrů školního vzdělávacího programu.
- Prostředí školy bylo modernizováno, provedenými stavebními úpravami se zlepšily prostorové podmínky pro vzdělávání a pohybové aktivity starších dětí.
- Modernizace a rozšíření využívání digitálních technologií účinně přispělo ke zlepšení dostupnosti informací všem zúčastněným.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekci byly odstraněny.

Silné stránky

- Plánovitě vytváření materiálně, sociálně a komunikačně podnětného prostředí účinně napomáhá ke vzdělávání dětí. (2. 2)
- Odborně kvalifikovaný a vstřícně spolupracující kolektiv pedagogů, kteří svým jednáním, přátelským a empatickým přístupem účinně podporují prosociální chování dětí a napomáhají k rozvíjení ohleduplných a partnerských vztahů mezi všemi zúčastněnými. (3. 2)
- Systematická podpora personálních a sociálních kompetencí dětí se pozitivně projevuje v jejich výsledcích a vytváří dobré předpoklady pro další vzdělávání. (4. 4.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost ke zlepšení je v plánovitém rozšiřování poskytovaných informací o činnosti školy zákonným zástupcům dětí o účinnější prezentaci záměrů vzdělávacích aktivit, popř. možnostech cílené podpory správného zdravého vývoje dítěte v předškolním věku a jeho přípravy na bezproblémový přechod do základní školy. (1. 2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijmout a realizovat opatření ke zlepšení návaznosti záznamů pedagogické diagnostiky mezi třídami.
- Zpřístupňovat systematicky zákonným zástupcům společně s fotodokumentací činností nebo s výsledky dětských výtvarných a rukodělných prací také bližší informace

o vzdělávacích záměrech aktivit, popř. očekávaných výstupech nebo možnostech podpory správného rozvoje předškolních dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti, regionální sběr dat, zřizovací listina, webové stránky školy)
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-682/16-S
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Šťastné a spokojené dítě po celý rok“, účinný v době inspekční činnosti
4. Školní řád, účinný v době inspekční činnosti
5. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
6. Doklady o přijímání dětí a školní matrika, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
7. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekční činnosti – vzorek
8. Dokumentace vztahující se k řízení a vlastnímu hodnocení školy (roční plán, pololetní hodnocení tříd, evaluační zpráva za školní rok 2022/2023, záznamy pedagogické rady, školní rok 2022/2023 a 2023/2024)
9. Dokumentace k pedagogickému zajištění vzdělávání (přehled o odborné kvalifikaci pedagogů, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozpis přímé pedagogické činnosti), stav ke dni inspekční činnosti
10. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2022 a k 30. září 2023
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů a poučení dětí o bezpečnosti – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

5. února 2024