



KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY

období 2019 - 2022

Koncepce rozvoje školy na období 2019 – 2022

I. Úvodní informace

Předmětem dokumentu je vytýčení koncepce rozvoje školy na období do roku 2022.

Hlavním posláním naší základní školy je a bude uspokojit potřebu po vzdělání, rozvíjet vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělání důležité pro osobní rozvoj jedince. Škola též musí vytvářet předpoklady pro plnoprávní osobní a občanský život, samotné získávání informací a celoživotního učení.

Dnešní vzdělávání se musí přizpůsobit potřebám člověka 21. století – potřebě zvládat informační explozi, orientovat se ve světě techniky, účastnit se aktivně života ve svobodné společnosti, žít bez problémů v multikulturní společnosti, dorozumět se v prostoru EU i být připraven na řešení praktických situací různého druhu.

Stávající charakteristika školy, která dokladuje dosaženou úroveň školy, je obsažena v poslední výroční zprávě o činnosti školy.

II. Hlavní strategické cíle školy

Hlavním strategickým cílem je budovat školu se spokojenými žáky, učiteli, rodiči.

1. Oblast výchovně - vzdělávací

1. 1. Kvalitní vzdělávání

- průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje
- rozšiřovat nabídku volitelných a nepovinných předmětů, vytvořit program efektivního využívání volného času žáků
- zajistit nabídku kroužků a mimoškolní činnosti
- prosazovat změny ve stylu výuky vycházející z nového vzdělání, které zdůrazňuje klíčové kompetence
- dbát na kvalitu a přiměřenost učiva - preferovat kvalitu před kvantitou, návaznosti a souvislosti (průřezová témata), získávání praktických dovedností, využívání exkurzí, besed, dílen
- zaměřit se na podporu všech funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích
- plnit autoevaluaci školního vzdělávacího programu, zajišťovat kvalitu výstupů (Z: Vedení školy, učitelé)

1.2. Implementovat moderní metody vzdělávání

- v přípravě na vyučování se zaměřovat zvláště na metody, jakými bude vyučování probíhat
- poskytovat učitelům možnost ve volbě výchovných a vyučovacích metod a prostředků
- zavést moderní informační technologie do výuky
- využívat informační a komunikační techniku ve výchovně vzdělávacím procesu (výukové prostředí, výukové programy, multimediální prezentace, zdroj informací, internet)
- vést žáky ke kvalitnímu zvládnutí a rozšiřování komunikačních dovedností a práci s daty
- vést žáky k využívání čítárny, školní knihovny a výpočetní techniky pro zpracování seminárních prací a referátů
- v období nouzového stavu způsobeného pandemií zajistit pro nepřítomné žáky ve škole kvalitní distanční výuku
- cílem školy je disponování velkým množstvím hardware a výukových programů, které žáci využijí při výuce nebo při vlastní přípravě na výuku.
(Z: vedení školy, vyučující odpovídajících předmětů)

1.3. Aktivně uskutečňovat prevenci sociálně patologických jevů v chování žáků školy, inkluzivní vzdělávání - vytváření podmínek pro talentované žáky i žáky s různými obtížemi

- zabezpečit komplexní preventivní program školy spojený s adekvátními volnočasovými aktivitami žáků.
- pomoc poradenských služeb na škole při detekci nadaných žáků a spolupráce se školskými pedagogickými zařízeními na jejich rozvoji
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na práci s nadanými žáky
- rozšířit nabídku služeb pro nadané žáky (kroužky, výuka a úkoly navíc, aktivnější zapojení a využití jejich nadání ve výuce)
- integrovat žáků se specifickými vzdělávacími potřebami do výuky
- pomoc poradenských služeb na škole při detekci, spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP) a speciálními pedagogickými centry (SPC) Při tvorbě IVP a jeho naplňování intenzívně spolupracovat se školským pedagogickým zařízením. Výchovný poradce je garantem správnosti sestavení a kompletace IVP.
- individuální přístup pedagogů v rámci integrace do běžné třídy
(Z: ŘŠ, metodik prevence, výchovný poradce, učitelé)
- kontrolovat hospitačně dodržování doporučení z PPP a SPC ve výuce
(Z: Vedení školy, výchovný poradce)

1.4. Výchovné působení

- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi žáky a pracovníky školy
- zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj žáků, tvořivost, samostatnost, sebezoděávání i schopnost dialogu
- vést žáky k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě
- trvale posilovat pocit sounáležitosti žáků se školou
- přistupovat ke každému žákovi s respektem a úctou, vytvářet pro každého žáka rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu ostatních žáků
- přizpůsobovat prostředí třídy a učební aktivity tomu, aby se na nich mohli podílet i žáci s potřebou podpůrných opatření
- formou přípravy a realizací prožitkových projektů posilovat postoje žáků v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě a k vytvářeným hodnotám
- provozovat ve škole seznamovací programy (projekty, besedy) zaměřené na vzájemné poznání, posilování sociálních a personálních dovedností a na nácvik komunikačních dovedností
(Z: ŘŠ, metodik prevence, výchovný poradce, učitelé)
- zajistit ve spolupráci s institucemi mimo školu přípravu učitelů oblasti sebehodnocení učitele a žáka, v oblasti práce s problémovými jedinci.
(Z: Vedení školy)

2. Oblast spolupráce s rodiči a veřejností

2.1. Rozvíjet dobrou spolupráci rodičů a veřejnosti se školou

- prohlubovat součinnost školy a rodiny
- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi žáky, pracovníky školy a rodiči
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole
- preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipováním problémových žáků, společným působením i včasnou informovaností zákonných zástupců
- ve vzdělávání využívat zdrojů, které odrážejí etnickou, sociokulturní a jinou rozmanitost žáků a rodin zastoupených ve třídě/škole – např. besedy s rodiči
(Z: Vedení školy, výchovný poradce, TU, vyučující)

2.2. Vytvářet žádoucí image školy, prezentovat školu a její aktivity na veřejnosti

- obnovit a udržovat webové stránky školy

- komunikovat s veřejností seznamovat veřejnost s jasnou a konkrétní koncepcí školy
- věnovat pozornost včasnosti a aktuálnosti informací
- efektivně komunikovat s rodiči k dosažení větší otevřenosti školy veřejnosti,
- zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, udržování vysokého počtu příspěvků školy do obecního tisku (prezentace prací žáků, článků pedagogů, školské rady). Udržet vysokou věcnou i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, informace v tisku, na internetu).
- vytvářet pozitivní obraz o škole – prezentace školy, propagace v médiích, společné akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost, každodenní profesionální práce všech zaměstnanců
- spolupracovat se zástupci rodičů jako partnery, kteří se podílí na řízení školy a představují rovněž významné sponzory školy.
- prohloubit dobré vztahy se zřizovatelem a pravidelně zvat představitele městyse na významné školní události
(Z: Vedení školy, TU, pedagogičtí pracovníci)

3. Oblast řízení školy z hlediska aspektů organizačních, personálních, ekonomických a materiálně-technických

3.1. Optimalizovat organizační strukturu školy a podporovat rozvoj školy vedení školy

- s přihlédnutím k právní subjektivitě školy postupně optimalizovat řídicí činnost, zvyšovat podíl pracovníků školy na jejím řízení. Tomu přizpůsobit organizační strukturu školy
- průběžně analyzovat vnitřní předpisy a dokumentaci školy. Postupně je inovovat dle záměru rozvoje školy a potřeb právního subjektu
- soustavně pečovat o estetický vzhled budovy a vnitřních prostor
- usilovat o optimální materiální podmínky a jejich účelné využívání (cílem je zajistit takový stav materiálních podmínek, který umožní vzdělávání každému žákovi dle jeho individuálních potřeb) – cílem je zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vnitřní vybavení jednotlivých součástí školy
- zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšovat práci školy
- hodnotit a inovovat strategie a plány školy

- preferovat demokratický styl řízení a všestranně podporovat dlouhodobou perspektivu školy
(Z: ŘŠ)

3. 2. Usilovat o optimální podmínky práce školy z personálního hlediska

- vytvářet podmínky pro stabilizaci kvalifikovaného pedagogického sboru
- podporovat odborný růst pedagogů, vyškolením učitelů v oblasti informačních a komunikačních technologií dosáhnout základních uživatelských znalostí a dovedností u všech členů pedagogického sboru
- podporovat iniciativu a motivovanost pedagogických i správních zaměstnanců, vytvářet přátelskou pracovní atmosféru a usilovat o adekvátní finanční hodnocení pracovníků
- posílit důvěru v celý pedagogický sbor
- snažit se posilovat komunikaci na základě vzájemné důvěry, úcty a spolupráce, uvědomování si individuálních i společných kvalit
- zdokonalit kontrolní systém a uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu všech zaměstnanců v plnění pracovních povinností a jejich přístup k individuálním potřebám rodičů a žáků, zohledňovat i ochotu k vzájemné spolupráci i pozitivní prezentaci školy a loajálnosti k ní
(Z: ŘŠ, vedoucí pracovníci školy)

3. 3. Posílit efektivitu hospodaření školy

- zajistit optimální využití finančních prostředků z rozpočtu pro regionální školství a prostředků přidělených zřizovatelem
- hledat příležitosti k posílení rozpočtu školy¹, usilovat o zlepšení vybavenosti školy a financování mimoškolních aktivit s žáky pomocí sponzorů
- zaměřit se na získávání finančních prostředků využíváním nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlášených MŠMT
- zajistit maximálně efektivní provoz školy k dosahování kladného hospodářského výsledku a jeho využití pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy
(Z: ŘŠ)

1 Kohout, P. Výroční zpráva školy

3. 4. Usilovat o modernizaci objektu a materiálně – technického vybavení škol

- s přihlédnutím k potřebě rozvoje školy usilovat² o potřebné rekonstrukce školy
- modernizovat část budovy s tělocvičnou, šatny a sociální zařízení
- v hlavní budově vybudovat nové sociální zařízení
- rekonstruovat osvětlení tělocvičny
- pokračovat vybavováním tříd novým nábytkem
- vylepšit ve školní kuchyni zázemí pro kuchařky a v jídelně zázemí pro cizí strážníky
- zajistit v základní škole bezbariérovost, výtah
- využít půdních prostor školy pro nové učebny, školní družinu a školní klub (Z: ŘŠ)

III. Závěr

Protože nedílnou součástí práce školy jsou také dílčí³ a krátkodobé⁴ plány, předpokládá realizace této koncepce rozvoje školy následnou formulaci dalších dílčí specifických cílů a návazně pak úkolů a činností, které budou realizovány v kratších časových úsecích a konkrétních termínech.

Hodnocení míry naplňování koncepce rozvoje školy bude prováděno v rámci autoevaluace a dokumentováno v rámci hodnotících zpráv zpracovávaných ředitelem školy, zejména pak výročních zpráv o činnosti a hospodaření školy.

Cíle těchto výše uvedených plánů nelze uskutečnit kromě jiného bez spolupráce trvalé podpory zřizovatele Městyse Katovice.

Katovice, srpen 2019

Mgr. Pavel Kohout
ředitel školy

² Ve spolupráci se zřizovatelem školy

³ V našich podmínkách zvláště plán práce školy na školní rok, plány práce, dokumenty organizační zabezpečení školního roku, plán kontroly a řízení

⁴ V našich podmínkách typicky měsíční plány práce