



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1201/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola "Písnický domeček" s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Libušská 48/43, Písnice, 142 00 Praha 4</b>
E-mail právnické osoby	<b>andreaduspivova@seznam.cz</b>
IČ	<b>03322793</b>
Identifikátor	<b>691007543</b>
Právní forma	<b>Společnost s.r.o.</b>
Zastupující	<b>Andrea Duspivová DiS.</b>
Zřizovatel	<b>Andrea Duspivová, DiS.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Libušská 48/43, Písnice, 142 00 Praha 4</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 5. 2017 – 10. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny od 1. září 2015. MŠ vzdělává k termínu inspekční činnosti děti mladšího předškolního věku (od dvou do pěti let věku) a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „děti se SVP“). Nejvyšší povolený počet (15 dětí) je 100% využit. Vzdělávání v jedné věkově smíšené třídě zajišťují dvě učitelky (včetně ředitelky školy), jedna chůva a jedna asistentka pedagoga. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Království hudby“ (dále „ŠVP PV“) je zaměřen na všestranný rozvoj osobnosti dítěte.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vytvořila reálnou koncepci rozvoje MŠ, kterou se jí daří uskutečňovat. Opírá se především o nadšení zainteresovaných pedagogických pracovníků, kteří se s vizí školy identifikují a dokáží velice dobře spolupracovat. Pomocí funkčních nástrojů řízení dochází k efektivní koordinaci vzdělávacího procesu. Kontrolní činnost se zaměřuje na aktivní monitorování a vyhodnocování vzdělávacího procesu. Každodenním přímým kontaktem s dětmi, rodiči i zaměstnanci školy ředitelka získává přehled o aktuálních okolnostech, za kterých vzdělávání probíhá. Ředitelce se na základě objektivní analýzy daří přijímat účinná opatření ke zlepšování stavu vzdělávání. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Řízení školy vykazuje očekávanou úroveň.

Personální podmínky školy vyžadují zlepšení po stránce zajištění kvalifikačních předpokladů, jelikož pouze jedna učitelka (ředitelka) splňuje předpoklad odborné kvalifikace daný zákonem. Druhá učitelka si vzdělání v požadovaném oboru doplňuje. Ředitelka školy prokázala, že s nequalifikovanou učitelkou uzavřela pracovní poměr na dobu určitou a že na dané místo aktivně hledá kvalifikovanou pedagožku. Vzdělávání zajišťuje optimální počet pedagogických pracovníků. Péči o děti mladší tří let zabezpečuje mimo učitelek také chůva, dvěma dětem se SVP poskytuje podporu asistentka pedagoga. Ředitelka se v oblasti školského managementu systematicky odborně rozvíjí (např. v oblasti podpory pedagogů při realizaci ŠVP PV, administrativy a legislativy). Profesní kompetence jsou posilovány také formou plánovitě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Realizovaný systém DVPP zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (např. v oblasti specifik práce s dvouletými dětmi, logopedické prevence, využití hry ve vzdělávání, jógy pro děti, poruchy autistického spektra). Metodickou podporu vytváří ředitelka pedagožkám také pomocí konzultací problematiky předškolního vzdělávání a doporučené literatury pro samostudium. Odstranění nedostatků z minulé inspekční činnosti (uskutečněné v září 2016) a realizace efektivních individuálních intervencí dokládají, že pedagožky považují odbornost za důležitý předpoklad pro vykonávání kvalitní práce s dětmi a intenzivně se sebevzdělávají.

Škola plánovitě rozvíjí spolupráci zejména se svými významnými partnery - zákonnými zástupci dětí. Rodiče se v souladu s filozofií ŠVP PV mohou podílet na různých akcích (např. Vánočních dílnách, večerních pohádkových procházkách, besídkách). O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče informováni prostřednictvím osobního jednání, informačního panelu, webových stránek i e-mailové komunikace. Přínosné jsou také nastavené formy spolupráce se základní školou (zvláště v oblasti seznamování s prostředím

primárního vzdělávání), nebo záchrannými složkami, které pro děti realizují preventivní programy.

Budova MŠ disponuje účelně vybavenými prostory. Výchova a vzdělávání se uskutečňuje v čistém, kultivovaném prostředí a umožňuje bezbariérový přístup. Děti mají k dispozici prostornou hernu, šatnu a sociální zázemí. Hračky jsou dětem volně přístupné, inventář zahrnuje také vhodné didaktické pomůcky. Vybavení MŠ je průběžně dále doplňováno. V oblasti ICT škola využívá počítač pro projekci vzdělávacích programů. Školní jídelna – výdejna zajišťuje dětem školní stravování tj. dopolední přesnídávku a odpolední svačinu přípravou na místě. Oběd je na základě smluvního vztahu dovážen ze základní školy. Školní zahrada nabízí herní prvky umožňující rozvoj motorických dovedností, obratnosti a fyzické zdatnosti dětí a zároveň poskytuje příležitosti k relaxaci i k řízeným výchovně vzdělávacím aktivitám. Materiální podmínky ke vzdělávání umožňují realizaci ŠVP PV.

Financování školy vychází z dotace státního rozpočtu. Ředitelka je aktivně zapojena do operačního programu MŠMT pro Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony), posilující personální podmínky (pozici chůvy). Tyto prostředky byly doplňovány příjmy za školné a stravování dětí. Finanční podmínky mateřské školy jsou dostačující pro plynulý chod organizace.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl doprovázen přívětivým a citlivým přístupem pedagožek k dětem. Bylo zřejmé, že jsou děti na prostředí dobře adaptované a cítí se bezpečně. Příznivé klima navozovalo jejich zájem, činnost a aktivitu. Individuální podpora byla realizována účelně. Děti se SVP a děti s odlišným mateřským jazykem se spontánně zapojovaly do činností, s pomocí asistentky pedagoga překonávaly komunikační bariéru a kooperovaly s vrstevníky. Dětem mladším tří let poskytovala přiměřenou podporu chůva. V průběhu vzdělávání pedagožky příkladně spolupracovaly. K vhodné organizaci i akceptaci režimových přechodů přispívalo také využívání rituálů (např. akustické podněty, říkanky) i uplatňování přiměřené důslednosti. Významným rysem je bilingvní vzdělávání (souběžně v českém a anglickém jazyce). Učitelka nenásilnou formou komunikuje s dětmi dvojjazyčně, porozumění si zpětně ověřuje. Děti komunikaci přijímají přirozeně a reagují na ni pozitivně, některé již využívají slovní zásobu v anglickém jazyce.

Pohybové hry korespondovaly s rozvojovými možnostmi dětí. Ranní cvičení svou skladbou i dynamikou zcela naplnilo svůj zdravotně preventivní účel. Děti byly motivovány a při pohybových aktivitách projevovaly radost i osvojené cvičební návyky. Efektivitu zvyšoval důraz na správnost provedení cviků.

Společné posezení v komunitním kruhu dávalo možnosti k sebevyjádření dětí. Téma o rodině spontánně rozvíjely, přičemž pedagožky velmi dobře využily příležitosti zvláště pro rozvoj v citové oblasti (vyjádření vztahů a emocí). Zajímavé řízené činnosti se vhodně prolínaly, rušné a klidné chvíle byly vzájemně vyvážené. Zdařile bylo v tématu propojováno více vzdělávacích oblastí (např. prstová a logopedická cvičení, vytleskávání slabik a rytmizace, prostorová orientace). Využití prvků situačního a prožitkového učení zajistilo delší soustředění i nejmladších dětí. Závěrečné stříhání geometrických tvarů dle šablony a následné nalepování nezohledňovalo rozvojové možnosti nejmladších dětí. Při stravování byla uplatňována přiměřená sebeobsluha. Učitelky průběžně vedly děti k návyku správného sezení a využívání pitného režimu.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogická diagnostika je vedena formou zápisů o vzdělávacích pokrocích dětí ve všech pěti vzdělávacích oblastech, které stanoví Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Doplněna je portfoliem s některými grafickými pracemi dětí. Pomocí průběžné analýzy jsou vyvozovány záměry pro další pedagogické působení. Dětem se ŠVP jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, vytyčené postupy jsou účinně realizovány v praxi. Škola v rámci uplatnění podpůrných opatření spolupracuje se Speciálně pedagogickým centrem pro děti a žáky s vadami řeči při Základní škole Lopes. V kooperaci se školním logopedem je uskutečňován screening verbálních schopností, v případě potřeby MŠ doporučuje odbornou intervenci. K vyhodnocování vzdělávání přispívá pravidelná evaluace i autoevaluace třídních vzdělávacích projektů.

Malý počet dětí ve třídě, pozitivní atmosféra a realizovaná individuální podpora mají příznivý vliv na dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků. Edukační proces je účelně přizpůsobován potřebám dětí. Realizace tematických bloků počítá s jejich aktivní spoluúčastí a posiluje tak dětskou autonomii i iniciativu. Následně využívá vzdělávacího potenciálu každého jednotlivce s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Pozitivním prvkem je komunikačně bohaté prostředí, ve kterém jsou optimálně rozvíjeny verbální schopnosti, metody bilingvního vzdělávání jsou efektivní. Děti smysluplně uplatňují stanovená pravidla chování, dosahují přiměřené úrovně v oblasti sociálních, sebeobslužných i hygienických dovedností. Pestré výtvarné činnosti evokují představivost a fantazii dětí. Prostor školy i uplatňované metody harmonicky korespondují s vizí a filozofií ŠVP PV.

K vytváření zdravých životních návyků a postojů přispívají pravidelné aktivity v rámci pobytu venku. Často zařazovaná cvičení podněcují rozvoj motorických funkcí. Výchovu ke zdravému životnímu stylu podporuje čištění chrupu po obědě. Pitný režim je zaveden a využíván.

Škola má nastavena funkční preventivní opatření (v knize úrazů je uvedeno pouze několik drobných poranění). Učitelky pravidelně upozorňují děti na bezpečnostní rizika, k prevenci přispívají také zavedená pravidla. Areál školy je oplocen a uzamčen, vstup je zabezpečen pomocí elektronického vrátného.

## Závěry

### Hodnocení vývoje:

- škola odstranila nedostatky, zjištěné při předchozí inspekční činnosti,
- nástroje řízení jsou funkční, kontrolní systém poskytuje účelnou zpětnou vazbu,
- zavedená pedagogická diagnostika zaznamenává rozvojový stav dětí a poskytuje podklady pro systematické vyvozování záměrů, které jsou využívány pro individuální podporu,
- uplatňováním efektivních vzdělávacích metod se výrazně zlepšila kvalita vzdělávání.

**Silné stránky:**

- nízký počet dětí ve třídě, příznivá atmosféra,
- optimální počet pedagožek, aktivita a spolupráce pedagogického sboru,
- efektivně realizovaná bilingvní forma vzdělávání,
- individuální podpora dětí,
- naplňování potřeb dětí se SVP a odlišným mateřským jazykem,
- pestrá nabídka aktivit v průběhu vzdělávání.

**Slabé stránky:**

- absence odborné kvalifikace učitelky.

**Doporučení pro zlepšení činnosti školy:**

- zajistit vzdělávání kvalifikovanou učitelkou.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

**Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. S-MHMP 1394214/2014, s účinností od 1. 9. 2015
2. Notářský zápis NZ 1427/2014 N 1473/2014 ze dne 18. 9. 2014
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Království hudby“, účinný od 1. 9. 2015
4. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2016
5. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2015 vedená k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika - školní rok 2016/2017 vedená k termínu inspekční
7. Třídní knihy pro školní rok 2016/2017 vedená k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogických rad – školní rok 2016/2017 vedené k termínu inspekční
9. Hospitační záznamy ředitelky školy – školní rok 2016/2017 vedené k termínu inspekční činnosti
10. Personální složky (doklady o vzdělávání pedagogů včetně přehledu o dalším vzdělávání) vedené k termínu inspekční činnosti
11. Smlouvy o poskytnutí základní dotace pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
12. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu k 31. 12. 2015 a 31. 12. 2016
13. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
14. Měsíční hlášení změn v počtu dětí za školní rok 2016 (tabulka)
15. Výpisy vybraných záznamů z účetní evidence za rok 2016, Výsledovka 2016 (náklady a výnosy), Hlavní kniha 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

Pavlína Matoušková v. r.

V Praze 24. 5. 2017

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Andrea Duspivová DiS., ředitelka školy

Andrea Duspivová v. r.

V Praze dne 1. 6. 2017