



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-927/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Postupice, okres Benešov
Sídlo	Školní 153, 257 01 Postupice
E-mail právnické osoby	miroslava.ottlova@zpostupice.cz
IČ	70892598
Identifikátor	600042103
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Ottlová
Zřizovatel	Obec Postupice
Místo inspekční činnosti	Školní 153, 257 01 Postupice
Termín inspekční činnosti	11. 5. 2017 – 15. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

MŠ je trojtřídní. Ve třídách pro 25, 25 a 10 dětí jsou rozděleny převážně podle věku. Celková kapacita mateřské školy 60 míst nebyla v době inspekce využita, k předškolnímu vzdělávání bylo přijato 53 dětí. Aktuálně je z tohoto počtu 17 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž dvě mají povolený její odklad. V aktuálním školním roce se zde vzdělávají i děti mladší tří let a tři s cizí státní příslušností. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Od podzimu do léta“ (dále ŠVP PV).

ZŠ má zřizovatelem povolenu výjimku pro tento školní rok z nejnižšího počtu žáků v průměru na jednu třídu.

ZŠ uskutečňuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta poznání“ (dále ŠVP ZV). V osmi třídách 1. až 9. ročníku se vzdělává 124 žáků (kapacita je 230). Počet žáků se za poslední tři školní roky mírně zvyšuje.

Zájmové vzdělávání ve ŠD se řídí podle Školního vzdělávacího programu školní družiny „Kdo si hraje, nezlobí“ (dále ŠVP ŠD). Ve dvou odděleních ŠD se vzdělává 60 účastníků, kapacita je plně využita.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry vycházejí z vize rozvoje obce, jsou reálné. Mezi priority koncepčních záměrů, které se podařilo splnit, patří úprava a inovace ŠVP ZV (např. změna učebního plánu na 1. stupni). Nedaří se zajistit úplnou kvalifikovanost pedagogického sboru MŠ a ZŠ.

Ředitelka účelně delegovala některé kompetence, jmenovala svou zástupkyni pro ZŠ, zástupkyni pro MŠ a další zaměstnance vykonávající specializované činnosti.

Společná jednání pedagogické rady pro MŠ a ZŠ jsou efektivní pouze částečně, záznamy z nich dokladují především projednávání důležitých záležitostí týkajících se vzdělávání poskytovaného v ZŠ, chybí však projednávání zásadních pedagogických dokumentů MŠ (např. ŠVP PV) a hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání dětí. Důsledkem toho nejsou dostatečně naplňovány některé záměry ŠVP PV (např. využívání širšího spektra forem vzdělávání, vytváření dostatečného prostoru pro spontánní pohyb dětí ve třídě, diferencovat odpolední odpočinek podle individuálních potřeb dětí).

Hodnotící činnost v MŠ a ZŠ prováděná ředitelkou, není příliš efektivní, v jejích závěrech většinou nestanovuje žádná opatření i přesto, že ze záznamů třídních knih i zjištění z hospitační činnosti České školní inspekce (dále ČŠI) vyplývá potřeba např. diferencovat vzdělávací nabídku a účelně využívat širší spektrum forem práce podle ŠVP (PV a ZV).

Menší napphěnost tříd v ZŠ umožňuje intenzivnější práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Z tohoto důvodu, dle sdělení ředitelky, přestupují během školního roku i žáci ze škol v regionu.

Škola dlouhodobě a efektivně využívá emailovou korespondenci se zákonnými zástupci, seznamuje je se svou činností, průběhem vzdělávání a pokroky dětí a žáků. Rada dětí – samosprávný orgán žáků se schází pravidelně s ředitelkou, předkládá k projednání problémy

a požadavky související se vzděláváním. Vedení školy požadavky Rady dětí převážně akceptuje (např. společná organizace školních akcí).

Ředitelka školy byla jmenována do funkce od 1. 9. 2003 a splňuje kvalifikační předpoklady. Pedagogický kolektiv MŠ tvoří pět učitelek, jedna z nich nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace. Rozpis přímé pedagogické práce umožňuje naplňování ŠVP PV.

Stabilizovaný pedagogický sbor ZŠ tvoří 11 učitelů (z toho 10 odborně kvalifikovaných) a tři odborně kvalifikované asistentky pedagoga. Dvě z nich mají zároveň souběžný pracovní poměr jako vychovatelky ŠD, i pro tuto pozici jsou odborně kvalifikované. Studium k výkonu specializovaných činností neabsolvovali metodici ICT, prevence sociálně patologických jevů, koordinátor školního vzdělávacího programu a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, což nemělo vliv na kvalitu jejich funkcí při vzdělávání. Ředitelka se snaží prokazatelně zajistit vzdělávání kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, což doložila pravidelnou inzercí na webových stránkách, veřejných vývěskách a na úřadu práce.

V MŠ je dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVVP) věnována menší pozornost. V posledních dvou letech se pedagogické pracovnice MŠ, vyjma vedoucí učitelky, která v roce 2016 absolvovala vzdělávací seminář zaměřený na oblast řízení MŠ a předškolního vzdělávání, vzdělávaly pouze samostudiem. Absence DVPP většiny pedagogů MŠ se negativně odrazila v průběhu i výsledcích vzdělávání (např. nediferencovaná vzdělávací nabídka ve věkově smíšené třídě, hodnocení rozvojových pokroků dětí bez stanovení dalších pedagogických záměrů). Učitelská knihovna je pro tento účel vybavena dostatečně literaturou využitelnou pro tvořivou práci s dětmi a periodiky. K vyhledávání aktuálních informací o např. vzdělávání dětí mladších tří let v mateřské škole je dle sdělení učitelek využíván i internet.

DVPP ZŠ a ŠD vychází z potřeb školy (zapojení do projektu Šablony pro MŠ a ZŠ – čtenářská a matematická gramotnost, inkluze, Čtenářský klub). Chybí semináře zaměřené na prohlubování odborné kvalifikace, na metody a formy výuky zejména tělesné výchovy (z důvodu snížení počtu úrazů v tělesné výchově).

Podmínky zajištění bezpečnosti dětí, žáků a účastníků vzdělávání (dále BOZ) ředitelka stanovila ve vnitřních dokumentech (školní řád ZŠ a MŠ, vnitřní řád ŠD, rozpis dohledů nad žáky). V praxi není ale bezpečnosti dětí ze strany některých pedagogů MŠ věnována náležitá pozornost, děti nebyly důsledně usměrňovány při jízdě na tzv. odstrkovadlech v herně. Tento stav je rizikem, který může ohrožovat bezpečnost dětí. V ostatních případech jsou děti s pravidly bezpečnosti průběžně seznamovány při vzdělávacích činnostech (plněno v průběhu hospitací).

Prevence vzniku úrazů žáků je nesystematická, chybí účinná opatření ke snížení počtu vážných úrazů při tělesné výchově. Nová opatření k nápravě zavedla ředitelka v době inspekční činnosti (např. postup vzdělávání dle metodik tělesné výchovy, intenzivnější kontrolní činnost – hospitace aj.). Během inspekce bylo zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví funkční.

Škola má pro realizaci vzdělávacích cílů podle všech školních vzdělávacích programů celkově dobré materiální podmínky.

Výškově diferencovaný nábytek MŠ ale nebyl při obědě účelně využíván podle potřeb nejmladších dětí (obědvají ve třídě vybavené stolkami a židličkami pro nejstarší děti). Tento stav neprospívá správnému držení těla a návyku vhodného sezení. Učebna nejmladších dětí v přízemí je, na rozdíl od dalších dvou, málo prostorná.

ZŠ má dostatek učeben běžně vybavených, odborně zařízené pracovny (např. pro výuku přírodovědných předmětů) chybí. Pro výuku tělesné výchovy slouží vlastní tělocvična (sál je v dostatečné míře vybaven tělocvičným náradím a náčiním), hřiště s umělým povrchem u školy a travnatý areál v blízkosti školy. Jedno oddělení ŠD využívá pro vzdělávání vlastní vyhovující učebnu. Vybavení učebními pomůckami v ZŠ a ŠD pro realizaci ŠVP ZV i ŠVP ŠD postačuje a bylo během inspekční činnosti využito účelně.

Školní zahrada je cíleně využívána pro vzdělávání a relaxaci žáků i činnost ŠD.

Škola účelně rozvíjí partnerství. Spolupráce se sdružením rodičů „Klub rodičů“ (MŠ) a „Záškolák“ (ZŠ) je na velmi dobré úrovni. Po dohodě mohou rodiče navštívit kteroukoliv vyučovací hodinu nejen při „Dni otevřených dveří“ (viz zápisy rodičů v Kronice školy).

Škola plní povinnost informovat zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání jejich dětí dostatečně prostřednictvím žákovských knížek. Bezodkladné informování zákonných zástupců o úrazu žáka nebylo vždy plněno. Ředitelka v době inspekční činnosti provedla opatření k neopakování tohoto pochybení.

Pozitivní vztahy mezi dětmi, žáky, učiteli a rodiči příkladně ovlivňují kvalitu pedagogického procesu. Přispívají k vzájemnému porozumění, zvyšují motivaci dětí i žáků k naplňování společných cílů, zejména při vzdělávání žáků se SVP. Kooperace s regionálními školami, organizacemi a institucemi (např. tělovýchovná jednota, hasiči) je přínosná pro plnění vzdělávacích cílů. Škola ve spolupráci s nimi připravuje některé akce (např. nácvik evakuace školy, zápůjčka sportovišť). Dlouhodobá je spolupráce s oddělením Policie ČR např. organizační zajištění soutěže – Běh naděje. Škola se dostatečně prezentuje prostřednictvím webových stránek, v místním i oblastním tisku a pořádanými akcemi v obci a regionu. Organizuje pro veřejnost tradiční oblíbené akce (vánoční besídka, maškarní ples, akce pro seniory). Společnými aktivitami a projekty je pravidelně upevňován kontakt mezi dětmi MŠ a žáky ZŠ (např. výlety, kulturní a sportovní akce, edukačně-stimulační program pro předškoláky).

Škola při přijímání k předškolnímu vzdělávání správně přednostně přijímá děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Pro zápis do 1. ročníku ZŠ pro školní rok 2017/2018 ředitelka vhodně stanovila pravidla v souladu se školským zákonem.

Nedostatky byly zjištěny v organizaci oběda a dopoledního odpočinku nejmladších v MŠ dětí v 1. třídě. Tyto děti přecházejí na oběd (z důvodu malého prostoru) do učebny 3. třídy a po něm se vrací na krátký odpočinek (některé dle slov učitelky i usínají na koberci s polštářkem pod hlavou zpět do své třídy). V té čekají na odchod dětí, které odcházejí v ten den po obědě domů, ostatní se pak přemísťují do 2. třídy v přízemí, kde zůstávají do konce provozu MŠ. Nejsou tak vytvořeny optimální psychosociální podmínky pro vzdělávání dětí.

Škola zajišťuje vhodnou a účelnou podporu 29 žákům se SVP na základě vyšetření, doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) a pedagogické diagnostiky. 14 z nich je vzděláváno dle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) a šest podle plánu pedagogické podpory. Podpurná opatření 1. stupně jsou pravidelně vyhodnocována. Vzdělávání šesti žáků dle IVP účelně podporují v průběhu výuky tři asistentky pedagoga. Pedagogickou intervencí u sedmi žáků zajišťuje asistentka pedagoga ve dvou skupinách v rámci výuky. Doporučení ŠPZ byla při vzdělávání zpravidla zohledňována, včetně využívání speciálních pomůcek. Učitelé v hodinách aplikují zejména poskytování individuální podpory a zohledňování specifických potřeb. Výsledky žáků se SVP ve vzdělávání dokládají, že strategie práce s těmito žáky na 1. stupni je účinná. Někteří žáci

s IVP a s dostatečným prospěchem, jsou souběžně zařazeni do pěti skupin v rámci projektu Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Komplexní charakter má prevence rizikových jevů. Strategie zaměřená na snižování výskytu problémového chování žáků je účinná. V MŠ je naplňována prostřednictvím vzdělávacího obsahu ŠVP PV.

Snižování výskytu rizikového chování žáků umožňuje jeho včasná identifikace. Nejčastěji byly řešeny vztahy mezi spolužáky, netolerance a vulgární vyjadřování. Vzniklé problémy byly řešeny bezodkladně. Zlepšování vztahových dovedností, komunikace a zvládnutí emocí umožňuje zejména dlouhodobě realizovaný projekt Eudap 2-Unplugged, náplně třídnických hodin a činnost výchovné komise. K dispozici mají žáci Schránku důvěry a každý týden využívají zástupci Rady dětí schůzky s paní ředitelkou. Výsledkem preventivní strategie je příznivé klima.

Škola uskutečňuje vzdělávání za podpory státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, úplaty za poskytované vzdělávání v MŠ a školské služby, výnosu z doplňkové činnosti a zdrojů sdružení rodičů „Záškolák“. Škola efektivně používá státní dotaci na přímé výdaje vzdělávání posílenou účelově o zvýšení platů pracovníků školství a platů asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Zřizovatel zajišťuje finanční úhradu provozních výdajů a podílí se na platech zaměstnanců školy. V roce 2016 nechal vybudovat venkovní hřiště s umělým povrchem, které si škola vybavila (branky, sítě, koše na basketbal) ze svých prostředků. Sdružení rodičů finančně podporuje školení, kroužky v ZŠ, kulturní a sportovní akce (cestovné, startovné a odměny soutěží, školní výlety, Den dětí, Mikuláš). Příjem z doplňkové činnosti posiluje rozpočet školy.

Škola realizuje projekty z evropských fondů zaměřené na tzv. šablony a osobnostní rozvoj. Tyto projekty v době inspekční činnosti byly financovány prozatím zřizovatelem, neboť škola neměla poukázány finanční prostředky z EU.

Ze strany dětí a žáků, resp. jejich zákonných zástupců, není požadováno stravování v dietním režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Oba školní vzdělávací programy (ŠVP PV a ŠVP ZV) jsou zpracovány v souladu s příslušnými aktuálními Rámcovými vzdělávacími programy.

V průběhu vzdělávání v MŠ byl většinou uplatňován vlnitý a trpělivý přístup pedagogických pracovníků. Vzdělávací nabídka správně reflektovala reálné situace každodenního života dětí a vycházela z jejich předcházejících znalostí, dovedností a zkušeností. Zvolená témata vycházela ze ŠVP PV. Spontánní a řízené činnosti byly většinou tematicky vzájemně provázané, ale málo vyvážené. V době ranních aktivit si děti volily volnou hru dle vlastního výběru, nebo se zapojovaly do nabídky výtvarně estetických činností vtahujících se k aktuálně zařazenému tématu.

Účelnost uplatňovaných vzdělávacích metod a forem v době řízených aktivit se v jednotlivých třídách lišila. V některých případech byla užitá pro děti poutavá motivace, vzdělávání bylo správně vedené v malých skupinách prostřednictvím účinných metod (např. prožitkové a činnostní učení). Vhodně bylo využito učení hrou formou samostatné práce dětí. Většinou však převažovalo méně účinné frontální vzdělávání podle pokynů učitelky, kde měly děti malý prostor pro vlastní rozhodování a iniciativu. Některé činnosti (ve věkově smíšené třídě) nebyly přizpůsobeny jejich věku, byly přiměřené těm nejstarším. Učitelky poskytovaly dětem průběžně většinou pozitivní zpětnou vazbu, vhodné příležitosti

k hodnocení a sebehodnocení však byly vytvořeny pouze v jedné třídě (např. při samostatné práci). Převážně účelně byly vytvořeny příležitosti pro problémové a situační učení. Vhodně bylo využito pozorování a objevování, a to při pobytu venku. V jedné třídě nebyly děti důsledně podněcovány k dodržování domluvených pravidel při komunikaci, což se ve výsledku negativně projevovalo zvýšenou hlučností i nízkou efektivitou vzdělávání. Účinný individuální přístup (při sebeobslužných činnostech) byl uplatňován zejména k nejmladším dětem, nebo k dětem s odkladem povinné školní docházky (individuální úkoly k rozvoji dovedností a znalostí dětí při ranních a odpoledních činnostech). K dítěti s cizí státní příslušností (s nedostatky v porozumění a reprodukci řeči) nebyl uplatňován důsledný individuální přístup např. v objasňování neznámých výrazů, podpora správného řečového projevu.

Vzdělávací záměry směřující k podpoře zdraví a zdravého životního stylu jsou naplňovány také na rozdílné úrovni. V době inspekce byly v některých třídách zařazeny metodicky správně vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity nebo pohybové hry s prvky dramaturgie a prožitkového učení. Kvalitní podmínky pro spontánní pohybové aktivity ve třídách byly v době hospitační činnosti ČŠI dětem nabízeny pouze v jedné třídě. Pobyt venku je zařazován každodenně. Učitelky u dětí upevňovaly dodržování společenských návyků, samostatnost v oblékání a v hygieně, méně však při stolování (na oběd mají všechno nádobí i nejstarší děti připravené personálem, samostatně si chodí pouze pro tzv. druhý chod). V některých třídách učitelky v době odpoledního vzdělávání nevhodně často zařazují sledování videa, ze záznamů v třídní knize není zřejmá jeho návaznost na právě probíhající vzdělávací téma podle ŠVP PV. Celodenně jim je nabízen pitný režim, který však (v době inspekční činnosti) využívaly samostatně jen ojediněle, převážně po pobídce učitelky. Odpolední odpočinek nebyl diferencovaný podle potřeb dětí, těm s nižší potřebou spánku nebyly nabízeny klidové aktivity mimo lůžko (prohlížely si knihy a časopisy na lůžku).

V ZŠ jsou disponibilní hodiny v ŠVP ZV využity především pro posílení časové dotace, zejména předmětů českého jazyka, matematiky a informatiky. Jako další cizí jazyk je nabízen německý jazyk.

Učitelé převážně volili frontální výuku. Pravidelně využívali písemné a ústní prověřování znalostí, s odpovídající zpětnou vazbou. Stanovené vzdělávací cíle výuky odpovídaly učebním osnovám. Výuka byla pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Pedagogové vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností žáků. Učebnice, pracovní listy, encyklopedie, přírodniny, mapy, obrazový materiál a žákovské prezentace byly v každé vyučovací hodině obvyklým informačním zdrojem. Pedagogové většinou nabízeli žákům aktivity, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi ze života byla zdůrazňována dostatečně. Podporovali možnosti každého žáka dosáhnout kvalitních vzdělávacích výsledků, vedli je ke vzájemnému respektu. V menší míře byla uplatňována práce s nadanými žáky. Při obtížích žáci žádali o pomoc, kterou jim vyučující účinně poskytovali. Průběžné ústní hodnocení bylo objektivní a mělo povzbuzující charakter. Klasifikace žáků plnila svoji motivační funkci a byla uplatněna v polovině hodin. Vyučující často používali pochvalu, motivační soutěže a zařazování pohybových a relaxačních aktivit při poklesu pozornosti. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků probíhalo pouze okrajově. Téměř v každé hodině byla efektivně začleněna didaktická a výpočetní technika.

Rozvíjení matematické, informační a přírodovědné gramotnosti škola realizuje na běžné úrovni. Patrná byla snaha vyučujících o uplatňování matematických, přírodovědných pojmů a symboliky, vedení žáků k logickému uvažování, systematickosti i finanční gramotnosti. V menší míře rozvíjeli dovednosti žáků potřebné pro sebekontrolu, stejně jako metody zohledňující individualitu žáka. Účelnou organizací hodin vyučující vytvářeli dostatečný

prostor pro závěrečné zhodnocení. Řešené úlohy často vycházely z reálné skutečnosti, způsob jejich zadání umožňoval žákům volbu různých postupů.

Obsah učiva informatiky odpovídal přípravě žáků na základní uživatelskou úroveň. Mezi priority patřily práce s internetem a speciálními programy (např. prezentační program, tabulkový procesor). Žáci se dokázali orientovat v textu zadání a pracovat s poznatky z několika oblastí. Celkové vědomosti a dovednosti žáků korespondují s výstupy ŠVP ZV této oblasti.

Propojení výuky s praktickým životem bylo výrazným prvkem přírodovědných předmětů. Vlastní pozorování a řešení problému žáky bylo patrné v menší části hodin. Zvolené metody a formy podporovaly u žáků principy environmentálního myšlení a jednání. Rozvoj přírodovědné gramotnosti podporuje využívání školních projektů a přírodního areálu okolí školy.

V hodinách českého jazyka na 1. a 2. stupni probíhala výuka v příjemné pracovní atmosféře, převažovala neformální a otevřená komunikace, žáci většinou respektovali dohodnutá pravidla chování. Vhodná úvodní motivace vedla žáky ke společnému směřování k tématu hodiny. Učitelé uplatnili účinné formy - frontální výuku, kooperativní činnost realizovanou ve skupinách a účinné praktické procvičování s častým opakováním učiva. Vytvářeli dostatečný prostor pro spontánní mluvní projevy žáků, nechyběla ani provázanost s reálnými životními situacemi, referáty, cvičení a soutěže. Podpora čtenářské gramotnosti probíhá nejen ve výuce, ale i aktivitami školní a okresní knihovny (Noc knihoven, Noc s Andersenem), ale i přispěním zájmu o účast ve Čtenářském klubu a návštěvami divadelních představení. Žáci mají možnost uplatňovat získané komunikační kompetence při projektech (Karel IV., Jan Werich) a osobním zapojením do Olympiád českého jazyka, dějepisu, anglického jazyka a dramatizace pro žáky 1. stupně (Roční období, Pohádková noc).

ŠD v dostatečné míře nabízí aktivity ve všech oddělení podporující objevování, tvořivost a iniciativu každého žáka v souladu s platným ŠVP ŠD. Vychovatelky naslouchaly účastníkům, projevovaly zájem a vstřícnost ke každému z nich. Vedly je k odpovědnosti, spolupráci i samostatnosti. Účelně volily společnou práci, spolupráci v menších skupinách a další vhodné činnosti. Rozvíjely především kompetence komunikační, sociální a pracovní. Příjemná atmosféra podporovala uvolnění po vyučování.

Žáci aktivně využívají široké nabídky mimoškolních činností prostřednictvím zájmových kroužků (florbal, rukodělné práce, pohybově dramatický). Škola tím podporuje rozvoj jejich osobních zájmů a talentu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dětmi dosahovaných dovedností v MŠ je učitelkami soustavně sledována. Funkčnost záznamů o pokrocích dětí však snižuje v převážné většině absence konkrétně nastavených opatření k individuální podpoře jednotlivých dětí a vyhodnocování jejich účinnosti. Z údajů o dětech, z rozhovorů s učitelkami nebo ze záznamů z pedagogické rady je zřejmé, že neprobíhá systematické vyhodnocování výsledků dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou na základě pedagogické diagnostiky stanoveny záměry k individuální podpoře, jejich naplňování však chybí. Výrazná individuální podpora v učení se sebeobslužným dovednostem je věnována dětem nejmladším.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky většinou dokázaly pracovat podle pokynů učitelek, byly schopné samostatné práce, byly komunikativní, zvládaly jednoduché pracovní úkony a uměly spolupracovat. Prokázaly základní předmatematické

a předčtenářské dovednosti, mají širokou zásobu písní a básní. Také mladší děti jsou na prostředí ZŠ dobře adaptované. Převážně dodržují stanovená pravidla soužití a bezpečnosti. Komunikační dovednosti většinou odpovídají jejich věku. V oblasti ochrany životního prostředí děti prokazují dobré znalosti a dovednosti. Při úklidu hraček, hygieně, oblékání jsou samostatné. Vzdělávací cíle ŠVP PV v této oblasti se daří naplňovat.

ZŠ má jasně stanovená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání. Přehled o výsledcích žáků umožňuje rodičům získávat údaje v potřebném rozsahu. Zápisy v žákovských knížkách jim poskytují dostatečné informace o hodnocení žáků ze všech předmětů. Některé údaje jsou nepřesné obsahem sdělení (např. diktát, test). Žáci v žákovských knížkách čtvrtletně uvádějí vlastní hodnocení.

Vedení školy cíleně monitoruje výsledky vzdělávání ZŠ. Využívá k porovnání s ostatními školami, především externí testy. Dlouhodobě sleduje a srovnává výsledky především z matematiky, českého a anglického jazyka. Ve srovnání s ostatními školami mají žáci celkově průměrné výsledky. Podrobnou analýzu chyb s opatřeními k jejich odstranění vedení školy zatím neprovádí.

Případnou neúspěšnost žáků při vzdělávání řeší učitelé individuálně formou doučování a konzultací ve škole, uplatňují také spolupráci s jejich rodiči a nabízí poradenské služby. V letošním školním roce ZŠ pro žáky se slabším prospěchem využila zapojení projektu k odstranění neprospěchu. Účelné využívání také dalších forem hodnocení (portfolia, slovní) vedlo ke snížení počtu neprospívajících žáků za poslední tři školní roky ze 1,7 % na 0,1 %. Nejméně byli úspěšní žáci v předmětech dějepis, anglický jazyk a matematika. Příležitost ke zlepšení má škola také v pomoci žákům s jednou dostatečnou (dějepis, německý jazyk) a v předmětu výchova k občanství.

Formativní hodnocení, které provádějí vyučující v hodinách, poskytuje zpravidla objektivní přehled o úrovni znalostí žáků, signalizuje případné nedostatky. Příležitost ke zlepšení má škola v oblasti sebereflexe i ve vzájemném hodnocení žáků.

Talentedé žáky učitelé pravidelně připravují na olympiády a soutěže. Výrazného úspěchu dosáhli dva žáci ve vědomostní soutěži (chemická olympiáda) umístěním v okresním kole a postupem do krajského kola v tomto školním roce. V mimoškolní činnosti získali 1. místo v okresním kole Středočeského tanečního poháru členové tanečního kroužku.

Vychovatelky v zájmovém vzdělávání účelně podporují činnosti zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků. Dosahované výsledky zájmového vzdělávání žáků odpovídaly požadovanými cílům ŠVP ŠD.

Závěry

Hodnocení vývoje

- zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání (dětský nábytek ve třídách MŠ, počítačová pracovna, vybavení dataprojektory a další didaktickou technikou v ZŠ)
- zlepšení spolupráce s vnějšími partnery a sponzory se pozitivně projevuje zkvalitňováním činnosti školy
- navýšení kapacity MŠ o jednu třídu, mírný nárůst poměru kvalifikovaných pedagogů v MŠ
- vydání nového ŠVP PV (od 1. 9. 2016)

Silné stránky

- pozitivní vliv nadstandardních vztahů mezi pedagogy, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci na kvalitu vzdělávání
- pozitivní vliv úzké spolupráce MŠ, ZŠ a ŠD v rámci častých společných aktivit na osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků

Slabé stránky

- stupňování závažnosti zranění žáků při tělesné výchově v ZŠ
- neúčinný systém řízení pedagogických procesů s negativními dopady na kvalitu vzdělávání v MŠ a v ZŠ zejména na bezpečnost žáků při výuce tělesné výchovy

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zvýšit účinnost systému řízení pedagogických procesů
- vést děti a žáky ke vzájemnému hodnocení, příp. i sebehodnocení
- uplatňovat ve větší míře na individualizaci výuky v ZŠ (práce s nadanými žáky)
- vyhodnocovat záznamy o pokrocích všech dětí MŠ, stanovovat pedagogické záměry pro další pedagogické působení a realizovat je
- plánovat a realizovat DVPP v souladu s aktuálními potřebami školy
- vytvářet více příležitostí pro spontánní pohyb dětí ve třídě MŠ
- využívat širší spektrum účelných forem předškolního vzdělávání

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2016/2017
2. Plány pedagogické podpory 2016/2017
3. Hospitační činnost (MŠ, ZŠ) vedená k termínu inspekční činnosti
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
5. Plán DVPP školní rok 2016/2017
6. Školní matrika MŠ, ZŠ, ŠD platná ve školním roce 2016/2017
7. Doklad o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
8. Doklad o přijetí k základnímu vzdělávání, č. j. ZŠ/32/2017 ze dne 21. 4. 2017

9. Žádost o odklad povinné školní docházky, č. j. ZŠ/17/2017 ze dne 20. 4. 2017
10. Kritéria pro přijímání do MŠ ze dne 23. 2. 2015, platná i pro rok 2016
11. Kritéria pro přijímání do ZŠ ze dne 3. 3. 2017
12. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ pro školní rok 2016/2017
13. Třídní knihy MŠ, ZŠ platné pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
14. Výsledky externího testování za školní roky 2013/2014 - 2015/2016
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Od podzimu do léta“, čj. 6/2016, platný od 1. 9. 2016
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cestou poznání“, čj. 151/2015, aktualizovaný 1. 9. 2016
17. Školní vzdělávací program pro ŠD „Kdo si hraje, nezlobí“, čj. 151/2015, aktualizovaný 1. 9. 2016
18. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2015, čj. 4/2015 s aktualizací ze dne 15. 5. 2017
19. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 1. 2017, čj. 68/2016
20. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2014, čj. 5/2014
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD (2 oddělení) za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
22. Koncepce rozvoje a řízení ZŠ a MŠ Postupice ze dne 25. 8. 2016
23. Kniha úrazů MŠ, ZŠ vedená od 1. 9. 2015 k termínu inspekční činnosti
24. Zápisní listky do ŠD pro školní rok 2016/2017
25. Inspekční zpráva, č. j. ČŠIS-1306/11, ze dne 26. 5. 2011
26. Záznamy z pedagogické rady MŠ a ZŠ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 vedené k termínu inspekční činnosti
27. Potvrzení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2016/2017 ze dne 21. 9. 2016 Obec Postupice
28. Rámcový plán výchovného poradenství školní rok 2016/2017
29. Zápisy z jednání výchovné komise školní roky 2015/2016 a 2016/2017
30. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017, včetně hodnocení školního roku 2015/2016
31. Zřizovací listina vydaná Obcí Postupice dne 30. září 2009 včetně dodatků z 26. 9. 2013 a 25. 2. 2016
32. Jmenování do funkce ředitelky základní školy vydané Obcí Postupice dne 1. 9. 2003
33. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a mateřské školy Postupice, se sídlem Školní 153, 257 01 Postupice v pracovním poměru od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let vydané Obcí Postupice dne 7. května 2012
34. Rozhodnutí o nejvyšším povoleném počtu dětí v mateřské škole (60) s účinností od 1. 9. 2015 vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 110461/2015, dne 25. 8. 2015
35. Protokol o provedení odborné technické kontroly sportovního zařízení a vybavení s platností do 22. 7. 2017 vydaný osobou odborně způsobilou dne 22. 6. 2016
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
38. Závazné ukazatele rozpočtu 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor	Antonín Smrž v. r.
PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka	Jana Burdová v. r.
Mgr. Václav Zemek, školní inspektor	Václav Zemek v. r.
Bc. Helena Váňová, školní inspektorka	Helena Váňová v. r.
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice	Hana Borůvková v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba – základní vzdělávání	Helena Zahradníčková v. r.

V Praze 16. 5. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Ottlová, ředitelka školy	Miroslava Ottlová v. r.
---	-------------------------

V Postupicích 13. 6. 2017