



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-673/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-124/24-U

Název	Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace
Sídlo	Svojsíkova 1, 412 01 Litoměřice
E-mail	gjj@gjj.cz
IČO	46 773 673
Identifikátor	600 010 830
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Bc. Radka Balounová
Zřizovatel	Ústecký kraj
Místo inspekční činnosti	Jezuitská 1/22, Litoměřice
Inspekční činnost na místě	23. 4. 2024 – 25. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnická osoba Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřletý vzdělávací program) a 79-41-K/81 Gymnázium (osmiletý vzdělávací program).

K 30. 9. 2023 škola vykazala 479 žáků, z toho 221 v osmiletém vzdělávacím programu a 258 ve čtyřletém vzdělávacím programu. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jeden žák s mimořádným nadáním.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách školy www.gjj.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy nastoupila do funkce v březnu 2018. Bezprostředně po svém nástupu oslovila dotazníkovým šetřením všechny účastníky vzdělávání a po důkladné analýze stanovila hlavní cíle rozvoje školy, kterými jsou mj. poskytování kvalitní výuky a efektivní podpora nadání žáků s možností zažít úspěch nejen ve výuce, ale i mimo ni. Stanovené cíle se se zapojením většiny pedagogických pracovníků postupně daří naplňovat. Činnost školy vedení každoročně vyhodnocuje a ke zjištěním přijímá opatření, která směřují ke zkvalitňování pedagogického vedení i vzdělávací činnosti školy. Důležitým nástrojem řídicího procesu je otevřená komunikace, která zajišťuje bezproblémový přenos informací a pozitivně ovlivňuje atmosféru ve škole. Aby byla zajištěna neformální komunikace také se žáky a zákonnými zástupci, otevřela ředitelka školy portál „Nenech to být“, kde mají zájemci možnost vyjádřit svůj názor.

Účelné delegování kompetencí umožňuje bezproblémové fungování školy. Na řídicí a kontrolní činnosti se s jasně vymezenou působností podílejí dvě zástupkyně ředitelky školy, aktivně spolupracují také metodické orgány. Žáci jsou dlouhodobě do činnosti školy zapojováni prostřednictvím studentského parlamentu.

Stěžejní snahou ředitelky školy je optimalizovat a stabilizovat personální podmínky, což se postupně daří. Na posilu pozitivních vztahů uvnitř pedagogického sboru každoročně organizuje teambuilding, kterého se v posledních dvou školních rocích účastnili všichni pedagogové. Vedení školy aktivně podporuje profesní růst pedagogů. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou tvořeny ve spolupráci s nimi a stanovují tak nejen priority pro potřeby školy, ale zahrnují i individuální zájmy jednotlivců v rámci jejich osobnostního rozvoje. Velký důraz je aktuálně kladen na vzdělávání třídních učitelů (třídní management). Ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání přispívá tandemová výuka a vzájemné hospitace učitelů.

I nadále je pro školu velmi přínosná bohatá spolupráce se sociálními partnery v tuzemsku i v zahraničí. Mobilitu žáků i učitelů během pravidelných výměnných pobytů efektivně podporuje již řadu let trvajících partnerství se školou v SRN, nově také ve Francii a v Belgii.

Poradenské služby jsou ve škole zajištěny výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a školní psycholožkou. Systém poradenských služeb, vzájemná spolupráce a způsob sdílení informací s vyučujícími je funkční. Spolupráce se školní psycholožkou významně přispívá k efektivnímu sledování klimatu ve všech třídních kolektivech, prevenci a případně řešení problémového chování žáků.

Vzhledem ke kompletní rekonstrukci školní budovy probíhá v letošním školním roce výuka v pronajatých prostorách. Během školních prázdnin se podařilo pronajaté prostory upravit a přestěhovat veškeré školní materiální vybavení tak, aby mohla být od září výuka realizovaná v plném rozsahu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách byla příjemná pracovní atmosféra, pedagogové nejčastěji využívali frontální výuku, často v kombinaci se samostatnou prací žáků. Méně zařazovali párovou nebo skupinovou práci. Ve výuce bylo pracováno převážně s tématem hodiny, pouze v části hospitovaných hodin byl vzdělávací cíl definován anebo vyplynul z průběhu výuky. Vzdělávací obsah učitelé často propojovali se zkušenostmi žáků z běžného života, účelně využívali mezipředmětové vztahy. Ve většině zhlédnutých hodin nebyla žákům nabízena možnost výběru z diferencovaně zadávaných úloh, žáci plnili úkoly stejné náročnosti, jen ojediněle byli vedeni k plnění úkolů dle jejich kognitivních předpokladů. V průběhu řešení úloh a při ověřování odpovědí někteří pedagogové získávali efektivní zpětnou vazbu o dílčích znalostech žáků. V hodinách však nedocházelo k systematickému vyhodnocování vzdělávacích cílů a individuálního pokroku, které by u žáků také vedlo k rozvoji jejich hodnoticích dovedností. Ve většině hodin nebyla začleňována cvičení, která by vyžadovala ověřování informací z různých zdrojů a vedla žáky k samostatnému pochopení souvislostí.

Při výuce matematiky pedagogové zařazovali především společnou práci vhodně doplňovanou samostatnou prací, při které si žáci upevňovali probírané téma. Efektivně zařazená práce s chybou a průběžná zpětná vazba podporovala dosažení vzdělávacího cíle. Okrajově měli žáci možnost vybírat si příklady různé obtížnosti.

V průběhu výuky volitelného předmětu informační a komunikační technologie žáci pracovali na celoročním projektu, jehož obtížnosti si volili dle svých schopností a dovedností. Pedagog jim průběžně poskytoval zpětnou vazbu a individuální podporu.

V hodinách cizích jazyků se vyučujícím dařilo udržovat pozornost žáků vhodným střídáním metod, což se efektivně projevovalo u většiny z nich a přispívalo k jejich aktivitě. Všichni žáci plnili zadávané úkoly na požadované jazykové úrovni, což významně ovlivňovalo efektivitu učení. K prezentování učiva byla ze strany vyučujících ve většině hodin účelně využita digitální technika, samostatně pracovat s ní bylo žákům umožněno při procvičování slovní zásoby a gramatiky.

Ve výuce českého jazyka žáci samostatně získávali nové informace, byli vedeni ke kritickému myšlení. Účelně byla zařazena samostatná práce a práce ve dvojici rozvíjející kooperativní dovednosti žáků. Efektivní pro rozvoj schopnosti vyjadřovat svůj názor a argumentovat byla práce s uměleckými texty založená na badatelském stylu.

Pohybové dovednosti žáků byly cíleně rozvíjeny ve výuce tělesné výchovy. Žáci byli motivováni formou soutěže, vyučující podle potřeby od žáků získával a následně jim poskytoval zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení. V průběhu výuky měli žáci dostatek příležitostí zažít úspěch v důsledků patrných dílčích pokroků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronického školního informačního systému. Ve škole se mohou o průběhu vzdělávání svých dětí informovat na pravidelných třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích.

Pro ověřování průběžných znalostí a dovedností využívají pedagogové standardní evaluační nástroje. Pro ověřování ucelenějších znalostí zadávají učitelé žákům písemné práce čtvrtletní nebo po větších tematických celcích. Výsledky těchto prací vyhodnocují jednotliví pedagogové, případně je diskutují v předmětových komisích. V případě vzdělávacích obtíží žáci využívají doučování a individuální konzultace. Škola také s úspěchem realizuje „Doučování s úsměvem“, do kterého se zapojují žáci vyšších ročníků nebo absolventi školy. O kvalitě poskytovaného vzdělávání svědčí výsledky školy v externím testování. Výsledky dosahované ve čtenářské gramotnosti, v matematice, v českém jazyce a v chemii v kvartě a ve čtenářské gramotnosti a moderních dějinách ve střední škole jsou v porovnání s republikovými výborné. Pro efektivní přípravu žáků na maturitní zkoušku využívá škola volitelné předměty, které si žáci dle svého zaměření volí ve třetím a čtvrtém ročníku. V rámci těchto seminářů, ale i v běžné výuce, zadávají pedagogové žákům přípravné maturitní testy včetně úloh z didaktických testů společné části maturitní zkoušky. V nabídce školy jsou také nepovinné semináře, které se zaměřují přímo na přípravu na didaktické testy. K přípravě především na profilovou část maturitní zkoušky efektivně přispívá také kurz zaměřený na přípravu ke studiu na lékařské fakultě. Úspěšnost realizované podpory ukazují výsledky školy při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Ve zkušebním období roku 2023 uspěli všichni žáci, kteří maturitní zkoušku konali, pouze ve čtyřletém vzdělávacím programu jeden přihlášený žák maturitní zkoušku nekonal z důvodu neukončení posledního ročníku vzdělávání.

Žáci školy jsou dle svých zájmů a nadání motivováni k zapojováním do předmětových, uměleckých a sportovních olympiád a soutěží, zapojují se do středoškolské odborné činnosti. Jsou úspěšní na okresní úrovni, často se účastní krajských kol a případně dále reprezentují školu na republikové úrovni (např. ve středoškolské odborné činnosti, v online konverzační soutěži v anglickém jazyce, v energetické olympiádě, dějepisné, recitační). Četná je také realizace různých školních a mimoškolních akcí a projektů podporujících osobnostní a sociální kompetence žáků včetně jejich nadání (např. Pátky s vědou, Klub mladého diváka, Litoměřická debatní liga, Čtení pomáhá, Den za obnovu lesa, tematicky zaměřené exkurze, sportovní kurzy).

Kvalitní jazykovou přípravu velmi dobře doplňuje aktivní zapojení školy do programu Erasmus+ a efektivní podpora školy při skládání mezinárodních jazykových zkoušek úrovně B2 a vyšší. Škola je také členem AFS – mezinárodní neziskové společnosti, která organizuje a podporuje mezikulturní pobyty a vzdělávání. Aktuálně ve škole studují dva zahraniční žáci. Aktivně jsou podporováni nadaní žáci, kteří vyjíždějí na stáže do zahraničí, v letošním školním roce do SRN a Belgie. V rámci spolupráce s Centrem pro talentovanou mládež škola umožňuje nadaným žákům samostatně studovat zvolený předmět, ze kterého po absolvování konají tzv. AP zkoušku (mezinárodní oborová zkouška na úrovni prvního ročníku americké vysoké školy s celosvětovou platností).

Profesní erudice všech pracovníků školního poradenského pracoviště se pozitivně promítá do kvality poskytovaných poradenských služeb. Výchovná poradkyně efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, v součinnosti s vedením školy zajišťuje a vyhodnocuje účelnost podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným. Doporučení z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření

žáků jsou prokazatelně předávána ostatním pedagogům a uplatňována ve výuce. Vhodně je nastaveno kariérové poradenství.

Za účelem prevence rizikového chování škola každoročně aktualizuje a uskutečňuje preventivní program včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování. Systematická realizace preventivních aktivit vychází ze střednědobého plánu preventivní činnosti. Plánované aktivity a programy pro každý školní rok jsou zaměřeny na nejčastější hrozby a druhy rizikového chování žáků. Účinnost těchto programů je pravidelně vyhodnocována. Získané informace jsou využívány pro úpravu plánu na další období. V ojedinělých případech identifikovaného rizikového chování členové školního poradenského pracoviště uskutečňují individuální i skupinová jednání s ohroženými žáky. Využívání virtuální schránky důvěry nebo dohodnuté konzultace s metodičkou prevence patří k zavedeným nástrojům, které přispívají k identifikaci a řešení vzniklých stavů. Pro řešení vztahových problémů mezi žáky se škole osvědčuje spolupráce s externím pracovníkem z Centra pro demokratické učení (CEDU). Rizikový nárůst omluvené a neomluvené absence monitorují třídní učitelé a ve spolupráci se členy školního poradenského pracoviště jednájí se žáky a zákonnými zástupci. K primární prevenci rovněž přispívá realizace výjezdových pobytových akcí. Škola pravidelně pořádá adaptační kurzy pro žáky primy, kvinty a prvních ročníků čtyřletého studia. K posilování koheze a otevřené komunikace jsou do programů tříd primy až kvarty zařazovány stmelovací teambuildingové kurzy v přírodě.

Závěry

Vývoj školy

- V březnu 2018 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Aktuálně probíhá kompletní rekonstrukce školní budovy, výuka probíhá v pronajatých prostorách.
- Postupně se stabilizuje pedagogický sbor, pedagogové začínají týmově spolupracovat.
- Žáci školy dosahují dlouhodobě velmi dobrých výsledků vzdělávání.
- Přetrvává efektivní podpora nadaných žáků a podpora jejich oborové profilace.
- Pokračuje četné zapojení školy do projektové činnosti.
- Od minulé inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v oblasti výuky – malá podpora rozvoje hodnoticích dovedností žáků a nevyužívaná diferenciací a individualizace výuky.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce s mnoha sociálními partnery účelně napomáhá naplňovat stanovené cíle vzdělávání. (1.5.)
- Podpora rozvoje jazykových kompetencí žáků a jejich příprava na certifikované jazykové zkoušky významně přispívají k naplňování cílů v oblasti jazykového vzdělávání. (5.3)
- Efektivní podpora nadání a mimořádného nadání žáků – účast v projektech Otevřená věda, Centrum pro talentovanou mládež a v mnoha dalších účelně přispívají k všestrannému rozvoji žákovy osobnosti. (5.3)

- Zapojování žáků do četných školních i mimoškolních akcí a aktivit efektivně posiluje rozvoj jejich sociálních a personálních kompetencí. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogové v průběhu výuky nesystematicky zařazují práci s informačními zdroji. (4.2.)
- Diferenciace a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů jen v malé míře zohledňují kognitivní schopnosti jednotlivých žáků. Pedagogové nevěnují dostatek pozornosti ověření míry dosažení vzdělávacích cílů. Méně je podporován rozvoj hodnoticích dovedností žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce systematicky využívat efektivní zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacích cílů.
- Prostřednictvím diferencované výuky a zadáváním úloh různé kognitivní náročnosti zohledňovat vzdělávací potřeby žáků dle jejich individuálních předpokladů.
- Rozvíjet hodnoticí dovednosti žáků.
- V průběhu výuky pravidelně zařazovat práci s informačními zdroji.
- Prostřednictvím hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje č. j. 172/2001 (ze dne 11. 1. 2019) včetně příloh a dodatku
2. Smlouva o nájmu věci nemovité (ze dne 6. 3. 2023)
3. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 3. 2018, informace o pokračování na vedoucím pracovním místě ředitelky od 1. 3. 2024
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 22. 4. 2024)
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01), o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9.2023
6. Koncepce rozvoje školy od školního roku 2019/2020 s výhledem 5 let (ze dne 11. 9. 2019)

7. Preventivní program školy, školní krok 2023/2024
8. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
9. Školní řád s účinností od 1. 10. 2023 včetně přílohy (Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků)
10. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
11. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, zkušební období 2023, 2024
12. Školní matrika, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
13. Organizační řád s platností od 1. 3. 2018 včetně organizační struktury
14. Plán hospitační a kontrolní činnosti, školní rok 2023/2024
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
17. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-509/16-U (ze dne 18. 4. 2016)
18. Webové stránky školy: www.gjj.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

16. 5. 2024