



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-363/23-T

Název	Střední škola PRIGO, s. r. o.
Sídlo	Mojmírovců 1002/42, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
E-mail	ssp@prigo.cz
IČO	25371835
Identifikátor	600017567
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Radmila Bergerová
Zřizovatel	společníci Střední školy PRIGO, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	U Haldy 200/18, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Inspekční činnost na místě	14. 2. 2023 – 17. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání.

Charakteristika

Střední škola PRIGO, s.r.o. vykonává činnost střední školy (dále „škola“). Škola je součástí sítě škol PRIGO.

V roce 2016 (poslední inspekční činnost) škola poskytovala vzdělávání 58 žákům v oboru vzdělání Obchodní akademie. V roce 2018 došlo ke změně zřizovatele, který postupně rozšířil nabídku o další tři obory vzdělání s maturitní zkouškou. V souvislosti s tím došlo ke změně názvu školy a k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků na 330. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu 256 žáků v oborech vzdělání Obchodní akademie (75 žáků ve čtyřech ročnících), Ekonomika a podnikání – od školního roku 2019/2020 se zaměřením na sport (29 žáků ve třech ročnících), Předškolní a mimoškolní pedagogika (86 žáků ve dvou ročnících) a Veterinářství (66 žáků ve dvou ročnících). V oboru vzdělání Obchodní akademie lze studium absolvovat ve dvou profilacích, a to ekonomické a právní. Škola eviduje ke dni inspekční činnosti čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k postupnému naplňování nově otevřených oborů vzdělání vzrostl počet žáků o 440 %.

Od školního roku 2019/2020 se vzdělávání přesunulo do místa poskytovaného vzdělávání U Haldy 200/18. Ve škole bylo obměněno její vedení, rozšířil se počet členů pedagogického sboru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Střední škola PRIGO ve své vizi a koncepci rozvoje vychází především ze společné strategie skupiny škol PRIGO. Jejich společná filozofie je ukotvena v desateru principů PriorityGO, jehož základem je podpora rozvoje osobnosti žáků prostřednictvím individualizace výuky a moderních didaktických metod se zaměřením na jejich uplatnitelnost v budoucím životě.

Ředitelka školy je ve funkci od června 2022. Ve spolupráci se zřizovatelem nastavila škola srozumitelnou a reálnou koncepci svého rozvoje, kterou členové pedagogického sboru aktivně sdílejí. Jejím základem je promyšlená skladba oborů vzdělání a jejich návaznost na další vzdělávání ve školách PRIGO. Jako prioritu si škola ve své koncepci nastavila zaměření na rozvoj odborných a jazykových kompetencí žáků. Tomu přizpůsobila i jednotlivé školní vzdělávací programy a vzdělávací obsah a hodinové dotace posílila především v oblasti jazykového vzdělávání, odborných předmětů a odborné praxe. Škola se v současné době soustřeďuje na naplňování konkrétních stanovených cílů především v oblasti zajištění optimálních podmínek vzdělávání. Ke zvýšení motivace žáků slouží propracované a účinné stipendijní programy (prospěchové a projektové stipendium).

Při řízení školy ředitelka efektivně spolupracuje s jednatelem školy a dalšími školami PRIGO. Za účelem podpory odborné přípravy škola významně rozšířila spolupráci se sociálními partnery. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Na vzdělávacím procesu participují také předmětové komise, v nichž se sdružují učitelé střední školy a gymnázia. Někteří pedagogové vyučují na různých typech škol PRIGO. V rámci předmětových komisí spolupracují a zabývají se např. organizačními záležitostmi, plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), přípravou společných aktivit. Reálnou podporu koncepčních záměrů školy v oblasti pedagogické práce představuje systém hospitační činnosti, kterou zaštiťuje vedení školy a u nových a začínajících pedagogů pověřený zkušený mentor. Výsledky hospitační činnosti jsou analyzovány, jednotlivým vyučujícím je poskytována kvalitní zpětná vazba. Dosud však vedení školy nevyužívá poznatků z hospitační činnosti k pojmenování všech stránek

pedagogického procesu ve vztahu ke zvyšování kvality vzdělávání. Vzhledem k přibývajícimu počtu žáků a zvyšujícím se nárokům na organizační a pedagogické řízení školy by bylo žádoucí delegovat část kompetencí ředitelky školy na dalšího vedoucího pracovníka.

Budova školy prochází celkovou rekonstrukcí, která je již ve fázi dokončovacích prací a směřuje k rozšíření prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání. V současné době škola disponuje dostatkem kmenových učeben a moderně vybavenými odbornými učebnami (přírodovědná a veterinární učebna, počítačové učebny, aula), některé prostory sdílí s vyšší odbornou školou. Vzhledem k tomu je nastavení organizace vzdělávání obtížnější, což se nepříznivě odrazilo především ve výuce učební praxe v prostorově malé veterinární učebně. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici dostatečně vybavená menší tělocvična. Materiálně technické vybavení školy podporuje zvolené vzdělávací strategie. Učebny jsou vybaveny novějším žakovským nábytkem, počítačovou technikou a dataprojektory, které jsou efektivně využívány ve výuce. Žáci mají k dispozici také zázemí pro relaxaci a odpočinek. Škola nemá vlastní školní jídelnu, školní stravování je zajištěno v základní škole, která je poměrně značně vzdálená od budovy školy. Těto skutečnosti je přízpůsobena organizace vzdělávání.

Vedení školy usiluje o stabilní zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy, část pracovníků však nemá odbornou kvalifikaci, což se v ojedinělých případech negativně odrazilo v kvalitě výuky. DVPP probíhá podle každoročního plánu, v současné době je zaměřeno především na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, oblast vedení třídy, odborné a metodické přípravy výuky. Doposud se nedaří poznatky získané v rámci DVPP ve větší míře aplikovat ve výuce. Za účelem zvyšování kvality vzdělávání je potřeba zaměřit se především na oblast využívání inovativních a aktivizačních metod a formativního hodnocení žáků, podpořit vzájemné sdílení zkušeností mezi pedagogy a zvýšit metodickou podporu především začínajícím učitelům a pedagogům bez kvalifikace.

Škola vhodně dbá na zajištění bezpečného prostředí pro žáky. Je zabezpečena proti vstupu cizích osob. O pravidlech a podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci preventivně poučováni, nárůst úrazů souvisí především s rostoucím počtem žáků a s aktivitami ve výuce tělesné výchovy. Škola má zpracovávána analýzu rizik včetně opatření k jejich eliminaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci hospitační činnosti byla sledována výuka všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů napříč ročníky i obory vzdělání. Většina výuky byla vedena v pozitivně nastavené pracovní atmosféře a vyznačovala se vysokou odbornou úrovní. V části výuky všeobecně vzdělávacích předmětů byla zaznamenána nízká míra směřování vzdělávacího cíle na potřeby žáků vzhledem k profilu absolventa střední odborné školy. Vyučující obvykle v úvodu seznámili žáky s tématem a průběhem vyučovací hodiny, stanovení cíle bylo ve většině případů málo zřetelné, což neumožnilo jeho následné vyhodnocení a naplnění. Přesto, že se vyučující občas snažili zařazovat do výuky různorodé činnosti (samostatná práce, výuka ve skupinách), role učitelů byla ve většině sledované výuky dominantní a jejich aktivita převažovala nad aktivitami žáků. V menší části výuky vedla výlučně frontální výuka k nerovnoměrnému zapojení žáků, ztrátě pozornosti či k projevující se vyšší únavě v závěru hodiny. Pedagogické vedení výuky bylo pro žáky přínosné především v oblasti dosažení vědomostních cílů, v menší míře však podporovalo aktivizaci žáků a rozvoj jejich kritického myšlení a klíčových kompetencí. Práce s textem byla uplatněna především v předmětu český jazyk a literatura, v ostatních vyučovacích předmětech žáci pracovali s texty pouze ojediněle. Výuka tak pouze částečně podporovala rozvoj čtenářské gramotnosti. V části

hospitovaných hodin převažovala neefektivní frontální výuka s využitím klasických výukových slovních metod, zejména výkladu a řízeného rozhovoru. Vzájemná komunikace se většinou omezovala na kladení otázek učitelem a stručné odpovědi ze strany žáků, kterým nebyl poskytnut dostatečný prostor k náročnější diskusi, porovnávání názorů, argumentaci k probírané látce. Příležitosti pro cílené rozvíjení postojů žáků nebyly využity. Zvolený způsob výuky neumožňoval výraznější uplatnění diferenciací a individuálního přístupu k žákům podle jejich zájmu a individuálních schopností. K podpoře názornosti probíraného učiva u žáků efektivně přispívalo vhodné využití didaktické techniky. Ve sledovaných hodinách vyučující výkony žáků průběžně hodnotili slovně nebo známkou. Jen výjimečně ve sledované výuce docházelo k efektivnímu poskytování zpětné vazby prostřednictvím formativního hodnocení, funkčního sebehodnocení či vzájemné vrstevnické hodnocení nebylo zaznamenáno. Pouze v některých hodinách se podařilo vyčlenit v závěru dostatečný čas na shrnutí a upevnění učiva, vyučující tak nezískali účinnou zpětnou vazbu o tom, jaké dovednosti a pochopení učiva si žáci z výuky odnášejí.

Vyšší kvalita výuky byla zaznamenána ve sledované výuce odborných předmětů. V oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika (didaktiky výchov, pedagogika, psychologie) byly většinou využity pestré vzdělávací metody a formy. Řízený rozhovor byl vhodným způsobem doplněn skupinovou nebo individuální prací. V hodinách, kde to umožňovala povaha vyučovaného předmětu, byly žáky aktivně zapojeny do průběhu. Se zájmem pak uplatňovaly své dosavadní dovednosti a kreativitu. Didaktická technika byla pedagogy využívána především pro prezentaci probíraného učiva, v některých hodinách byl výklad efektivně obohacen o audio a video ukázky. Závěr hodiny byl věnován shrnutí základních informací z průběhu hodiny, nebyl využit pro hodnocení vzhledem k plnění cílů. Ve většině sledované výuky odborných předmětů oborů vzdělání Veterinářství, Obchodní akademie a Ekonomika a podnikání byla frontální výuka účinná a vhodně propojena s aktivním dialogem s žáky, učivo bylo předkládáno srozumitelně, výklad byl optimálně doplněn příklady z praxe i vlastními zkušenostmi žáků. Byly využity příležitosti pro samostatné vyhledávání informací. Účelně byla do výuky zařazována samostatná práce k procvičení a upevnění učiva i práce ve dvojici nebo ve skupině k vzájemnému učení se žáků. Řešené úlohy vycházely z praxe a reálných situací. V předmětu učební praxe směřovala výuka k praktickému aplikování osvojených znalostí, jejich prohloubení a propojení s praxí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosažené znalosti a dovednosti žáků jsou průběžně ověřovány a projednávány v pedagogických radách. V průběhu vzdělávání žáci dosahují dobrých výsledků. Ve školním roce 2021/2022 prospělo 24 % žáků s vyznamenáním, neprospěli tři žáci (1,4 %). Ve srovnání s předchozím školním rokem (2020/2021) došlo ke snížení procenta školní neúspěšnosti. Žákům se studijními obtížemi jsou nabízeny individuální konzultace. Objektivní posouzení výsledků vzdělávání umožňuje účast školy v externím testování. V posledním výběrovém zjišťování výsledků žáků středních škol (školní rok 2022/2023) byly výsledky žáků školy v moderních dějinách a čtenářské gramotnosti průměrné. Zjištění mají pro školu spíše informativní charakter.

Zpětnou vazbu na dosaženou úroveň poskytovaného vzdělávání získává škola rovněž z úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. K výsledkům maturitní zkoušky z cizího jazyka (školní rok 2020/2021) v oboru vzdělání Obchodní akademie, které byly horší než průměr stejného oboru vzdělání v ČR, škola přijala účinná opatření (navýšení hodinové dotace zavedením semináře z cizího jazyka). V dalším školním roce žáci

vykazovali při ukončování vzdělávání stoprocentní úspěšnost. Ve zbývajících oborech vzdělání žáci doposud studium maturitní zkouškou neukončovali.

Oblast výchovného a kariérního poradenství zajišťuje školní poradenské pracoviště (výchovný poradce a školní metodik prevence). Při výkonu činnosti úzce spolupracují s vedením školy a třídními učiteli. Výchovný poradce eviduje žáky s potřebou podpůrných opatření a seznamuje s nimi jednotlivé vyučující. Preventivní strategie je ve škole zaměřená především na předcházení výskytu vzniku negativních jevů, které se vyskytují pouze ojediněle, obzvláště efektivní jsou adaptační kurzy pro třídní kolektivy. Pro snadnější integraci žáků se škola zapojila do projektu BuddyGo, kdy starší žáci nebo studenti napříč různými stupni vzdělávání skupiny škol PRIGO poskytují mentoring mladším spolužákům.

V průběhu celého školního roku jsou žáci zapojováni do školních i regionálních soutěží a olympiád (např. překladatelská soutěž, olympiáda v českém a anglickém jazyce, ekonomická olympiáda) a reprezentují školu také v celostátních kolech (soutěž studentských firem, právní olympiáda) a na mezinárodní úrovni (Best in English). V průběhu vzdělávání mají možnost vykonat státní i mezinárodně uznávané zkoušky z cizích jazyků. V posledních třech letech získalo jazykový certifikát 7 žáků. V rámci mimoškolních aktivit se mohou účastnit kroužků, které organizují školy PRIGO (např. pěvecký, fotografický). Žáci jsou zapojeni do charitativní sbírky, účastní se benefičního běhu, iniciovali a podíleli se na organizaci projektového dne na podporu Ukrajiny. V soutěži „JA studentská firma roku“ na veletrhu „JA EXPO“ využili své prezentační dovednosti a osvojené znalosti a umístili se na předním místě v kategorii nejlepší e-shop. Svou kreativitu žáci uplatnili rovněž při vytváření programu u příležitosti setkání žáků škol PRIGO a jejich rodinných příslušníků při akci PrigoRestart. Zapojení žáků do aktivit v rámci projektu „Školy – vyslanci evropského parlamentu“ podporuje rozvoj jejich komunikačních a organizačních dovedností i práci s informačními zdroji. Pro zvýšení možnosti participace žáků jak na sdílení záměrů školy, tak na vznášení podnětů směrem k vedení školy by bylo žádoucí vytvoření žákovského parlamentu.

Prostřednictvím odborných stáží ve spolupráci se zahraničními školami měli žáci možnost získávat zkušenosti v zahraničních firmách, po období mimořádných opatření se škole doposud nepodařilo tuto spolupráci obnovit.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo k rozšíření vzdělávací nabídky o další tři obory vzdělání s maturitní zkouškou a v souvislosti s tím k navýšení kapacity školy a ke změně názvu školy.
- Od 1. 6. 2022 nastoupila do funkce současná ředitelka školy.
- Od školního roku 2019/2020 se vzdělávání přesunulo do místa poskytovaného vzdělání U Haldy 200/18, Ostrava-Hrabůvka.
- Škola rozšířila spolupráci se sociálními partnery především v oblasti zajištění učební a souvislé praxe v nově realizovaných oborech vzdělání.
- Opatření ke zlepšení činnosti školy realizovaná na základě zjištění předešlé inspekční činnosti byla jen částečně účinná v oblasti stabilizace personálních podmínek, oblast hodnocení žáků je nadále příležitostí ke zlepšení.

Silné stránky

- Škola má jasné nastavené vize a záměry svého rozvoje, které se daří postupnými kroky naplňovat.
- Propojování škol PRIGO vytváří příležitosti pro spolupráci a osobnostní a sociální rozvoj učitelů i žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší rozsah používaného spektra výukových metod a organizačních forem a malá diferenciacie obsahu probíraného učiva vedly k méně účelné individuální podpoře žáků ve vyučovacích hodinách.
- Nedostatečná podpora rozvoje čtenářských dovedností a strategií, kritického myšlení a formování postojů snižuje efektivitu vzdělávání.
- Ojedinelý výskyt stanovení vzdělávacího cíle a jeho vyhodnocení v závěru sledovaných vyučovacích hodin a nízká míra využívání formativního hodnocení neposkytovaly žákům ani pedagogům účinnou zpětnou vazbu o úspěšnosti realizovaných činností a míře zvládnutí probíraného učiva.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků posílit pedagogické i organizační vedení na úrovni školy, zefektivnit hospitační činnost a zacílit další vzdělávání pedagogických pracovníků na využití aktivizačních metod ve výuce a na větší propojení teoretických poznatků s praxí.
- Zařazovat pestré organizační formy a využívat aktivizující metody výuky zaměřené na kooperaci žáků a práci s různými zdroji informací. Posílit závěry hodin se shrnutím učiva žáky a se sebehodnocením.
- Podporovat systematicky aktivity vedoucí k rozvoji čtenářské gramotnosti, kritického myšlení, komunikativních dovedností žáků a budování postojů napříč vyučovacími předměty.
- Podpořit vznik žakovského parlamentu pro zvýšení možnosti participace žáků na rozvoji školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z obchodního rejstříku, den zápisu 5. března 2018 – Zřizovatel PRIGO, s.r.o.
2. Jmenovací dekret ředitelky školy, účinný od 1. 6. 2022
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
4. Školní vzdělávací programy, platné ve školním roce 2022/2023
5. Dokumentace k přijímání uchazečů a k ukončování vzdělávání (vybraný vzorek)
6. Souhlas zřizovatele s udělením výjimky z nejvyššího počtu žáků ze dne 2. 8. 2022 pro školní rok 2022/2023
7. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vybraný vzorek)
8. Třídní knihy, rozvrhy vyučovacích hodin – školní rok 2022/2023 (vybraný vzorek)
9. Záznamy z jednání pedagogické rady (vybraný vzorek)
10. Záznamy z jednání předmětových komisí (vybraný vzorek)
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště (vybraný vzorek)
12. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2020/2021, 2021/2022
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu jejich dalšího vzdělávání (vybraný vzorek)
14. Dokumentace k řízení a kontrole (vybraný vzorek)
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Šárka Šustková, školní inspektorka

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová,
školní inspektorka

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.