Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-268/18-E

Název	**Mateřská škola Pardubice-Jesničánky, Raisova 226**
Sídlo	**Raisova 226, 530 02 Pardubice**
E-mail	**ms.raisova@seznam.cz**
IČ	**75017822**
Identifikátor	**600095886**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Bc. Iva Štorková**
Zřizovatel	**statutární město Pardubice**
Místo inspekční činnosti	**Raisova 226, 530 02 Pardubice**
Termín inspekční činnosti	**1., 8. a 9. 3. 2018**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pardubice-Jesničánky, Raisova 226 (dále „škola“) vykonává činnost trojtřídní mateřské školy s provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny – výdejny, která v rámci školního stravování vydává dětem jídla, která připravuje jiný provozovatel

stravovacích služeb (školní jídelna Základní školy a mateřské školy Pardubice, A. Krause 2344).

Již několik let škola využívá výjimku udělenou zřizovatelem, která umožňuje naplňovat třídy do počtu 26 dětí. Kapacita školy je tak plně využita. Jednotlivé třídy jsou věkově stejnorodé. V době inspekční činnosti bylo v povinném předškolním vzdělávání 26 dětí (včetně jednoho dítěte v režimu individuálního vzdělávání), z nich pět mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány také děti mladší tří let, v září letošního školního roku jich bylo 16. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „S pohádkou poznáváme svět kolem nás“ (dále „ŠVP PV“).

Informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat na průběžně aktualizovaných internetových stránkách www.msraisova.cz. K prezentaci činnosti školy dochází rovněž při Dni otevřených dveří, veřejných společensko-kulturních akcích ve škole i mimo ni.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má mnohaleté zkušenosti ve vedoucí funkci, které účelně využívá. Svým jednáním a vystupováním vytváří ve škole vstřícnou atmosféru, ve svých požadavcích na zvyšující se kvalitu školy je však důsledná. Většinu řídicích kompetencí si ponechala, ale dílčími úkoly zapojila do zajištění bezproblémového chodu školy i další učitelky. Tomu napomáhá i funkční informační systém a nastavená pravidla a mechanismy k organizování činnosti.

Účinnému vedení přispívají také operativní porady a jednání pedagogické rady. Od poslední inspekční činnosti je zřejmý posun v jejich využívání k řešení záležitostí souvisejících se vzděláváním dětí. To se příznivě promítá do vzdělávacího procesu, tak jako efektivně využité souběžné působení učitelek v části dopoledního vzdělávání a metodická doporučení vzešlá z hospitační činnosti ředitelky, i když v letošním školním roce vlivem méně příznivé personální situace převládají orientační vstupy do tříd. Ve škole probíhají také v různém rozsahu a efektivitě další dílčí hodnoticí procesy. Patrné je využití některých zjištění při tvorbě ročního plánu a k vymezení konkrétních krátkodobých (minimálně střednědobých) záměrů, které se vztahují zejména k průběhu vzdělávání na třídní úrovni a k materiálně-technickým podmínkám školy, méně k ostatním. V letošním školním roce je nově zaveden hodnoticí list tematických celků včetně pedagogické sebereflexe učitelek, ale ta se zatím daří méně. Také využití poznatků v následném plánování je méně zřejmé.

Pedagogický sbor tvoří kromě ředitelky pět odborně kvalifikovaných učitelek s mnoholetými vzdělávacími zkušenostmi. Pedagogické zajištění vzdělávání v letošním školním roce ovlivňuje zvýšená nemocnost (i dlouhodobého charakteru) části učitelek. Situace je podle aktuálního stavu a možností řešena se snahou zajistit kvalitní a bezpečný průběh vzdělávání, na čemž se významně podílí i ředitelka školy. Dále je ve škole využitý jeden kvalifikovaný zástup a v odpoledních hodinách učitelka s kvalifikací asistent pedagoga, která svoji odbornou způsobilost v rozsahu 0,5 pracovního úvazku uplatňuje v dopolední části dne v pozici školního asistenta. Ředitelka školy doložila úsilí zajistit vzdělávací proces kvalifikovanou učitelkou. Podporován je profesní rozvoj pedagogů formou dalšího vzdělávání (dále „DVPP“), které vychází z potřeb školy i jejich zájmu. Učitelky si získané informace vzájemně předávají, některé využívají i vzájemné hospitace pro poskytování vzájemné zpětné vazby. Poznatky následně přenášejí do praxe. Pozitivně lze rovněž hodnotit výměnu zkušenosti s blízkou mateřskou školou.

ŠVP PV splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Poskytuje informace o způsobu a formách její práce, poskytovaném vzdělávání a s ním souvisejících podmínkách. Hlavní vzdělávací cíle směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte s důrazem na jeho zdravý pohybový rozvoj a ekologickou výchovu. ŠVP PV je dobrým základem pro třídní plánování, při kterém je učitelkám ponechán dostatečný prostor k uplatnění vlastní tvořivosti a nápaditosti. Obvyklé učivo je průběžně obohacováno rozmanitou nabídkou společensko-kulturních, poznávacích, environmentálních a pohybových aktivit. Některé vycházejí i z dílčích školních nebo třídních projektů (v aktuálním školním roce např. „Minimální preventivní program“, „Malí badatelé“, „Máme rádi pohádky i větší kamarády“, „Naše poklady“, „Hudba – to je naše“). Všechny aktivity napomáhají naplňování rozličných vzdělávacích cílů, potažmo osvojování základů dílčích kompetencí, prostřednictvím přímých a nejednou i hlubších prožitků. Mnohé akce probíhají na základě kontaktu s dalšími institucemi a organizacemi (Ekocentrum PALETA Pardubice a Oucmanice, SK Jesničánky, Galerie Mázhaus, Policie ČR aj.).

Ke zkvalitnění věcných podmínek, které mají příznivý vliv na poskytované vzdělávání, významně přispívá zřizovatel školy. Od poslední inspekční činnosti v prosinci 2012 např. došlo k rekonstrukci sociálního zařízení, renovaci podlahových krytin ve třídách a k zakoupení části účelového nábytku. Průběžně jsou doplňovány hračky a didaktické pomůcky podněcující tvořivost, logické uvažování, rozvoj jemné motoriky, výtvarný materiál a další potřeby, které napomáhají všestrannému rozvoji dětí. Vytvořené podnětné a účelně vybavené prostředí uvnitř školy i na školní zahradě je využíváno k rozličným herním, vzdělávacím a pohybovým aktivitám i odpočinku. Při revizi v listopadu 2017 byly odborně způsobilou osobou zjištěny u některých herních prvků nedostatky, které budou podle vyjádření ředitelky na jaře aktuálního roku odstraněny. V současné době tyto herní prvky nejsou dětem zpřístupněny. Škola tělovýchovné aktivity realizuje také na sousedním sportovním hřišti. Při pobytu venku je využíváno i blízké přírodní prostředí.

Finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy. Kromě standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je dalším příjmem úplata za předškolní vzdělávání ve výši 500 Kč měsíčně. Dalším zdrojem na období 2017 až 2018 jsou finance z dotačního programu, z kterého je hrazen poloviční pracovní úvazek školní asistentky a dále byly tyto finance použity na vzájemnou spolupráci s pedagogy z jiné mateřské školy a DVPP. Z Městského obvodu Pardubice V jsou každoročně poskytovány účelové příspěvky na různé akce školy, které vycházejí ze školních projektů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný vzdělávací proces probíhal v příznivé pracovní atmosféře, která rovněž umožňovala dětem osvojovat si dovednosti, postoje i hodnoty důležité pro sociální osobnostní rozvoj. Pedagogický styl se vyznačoval podporou a vstřícností, mnohdy doplňovaný individuálním přístupem, který vycházel ze znalosti dětí. V průběhu vzdělávání bylo využíváno hodnocení, které vedlo k vyvinutí většího vzdělávacího úsilí a podněcovalo u dětí kladné sebepojetí. Zaznamenáno bylo i vyzvání starších dětí k sebehodnocení vlastní úspěšnosti, i když u některých nebylo příliš objektivní.

Ke vzdělávání dětí docházelo prostřednictvím spontánních a didakticky cílených aktivit, které byly v denním režimu přibližně vyvážené a kromě dopoledního bloku řízených činností po svačině se prolínaly. Organizace vzdělávání byla převážně plynulá, bez nadbytečných déletrvajících prostojů. Respektována byla potřeba spánku jednotlivých dětí. Místo části odpoledního odpočinku na lůžku se mohly zapojit do připraveného klidného programu.

Příznivým režimovým momentem bylo sebeobslužné podávání jídla a pití během svačin (včetně možnosti samostatného mazání pečiva pomazánkou nejstaršími dětmi) i v průběhu oběda, což umožňovalo dětem volit si množství stravy podle individuálních potřeb a chuti.

V průběhu dne vhodně docházelo k využití zvoleného týdenního tématu, které vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Vzdělávací nabídka byla pestrá a převážně zohledňovala věkové zvláštnosti dětí, méně jejich individuální vzdělávací potřeby. Patrné bylo tematické i logické propojení všech požadovaných vzdělávacích oblastí, čímž docházelo k podpoře integrovaného vzdělávání. Zvolené rozličné formy i metody podpořené vhodnými pomůckami byly z hlediska naplňování stanovených cílů účinně aplikovány, podněcovaly aktivitu a zájem dětí. Napomáhala tomu i vhodná motivace, někdy i využitá reakce na dětská přání nebo možnost rozhodování jednotlivců o obsahu vzdělávací nabídky. Z projevů dětí bylo zjevné, že se ve škole cítí bezpečně a jsou spokojené.

Vzdělávací nabídka často navazovala na zážitky a poznatky dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Značně přispěla k rozvoji paměti, jemné i hrubé motoriky, tvořivosti a představivosti. Část učiva uváděla děti do světa lidí a jejich práce, opomíjena nebyla přírodovědná oblast. Některé činnosti rozvíjely předmatematické schopnosti a dovednosti předcházející čtení. Děti měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům, vzájemné komunikaci i spolupráci. Učitelky vedly děti k dokončení zadaných úkolů. Zejména starší děti byly podporovány v samostatném řešení problémových situací, nejmladším dětem bylo spíše předloženo. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou zařazovány kolektivní logopedické chvilky, individuální primární intervenci škola nezajišťuje.

Dětem v povinném předškolním vzdělávání se průběžně dostává přiměřená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. K tomu přispívají i úzké kontakty a společné akce s blízkými základními školami. Děti mají na základě zájmu možnost rozvíjet individuální dovednosti prostřednictvím různých zájmových aktivit vedených lektory za úplatu (keramika, základy angličtiny, lekce „Sportovní školičky“, sportovní kurzy aj.). Dětem, které předškolní vzdělávání teprve zahájí, jsou určeny „Hrátky pro nejmenší“, jenž probíhají ve škole od ledna jednou týdně. Tato aktivita jim usnadňuje adaptaci na nové prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem děti prezentovaly vlastní přání, mínění i znalosti. Svými reakcemi prokázaly odpovídající vědomosti o okolním světě včetně poznatků o některých řemeslech a povoláních. Z vyjadřování byla patrná přiměřeně bohatá slovní zásoba dětí, u některých i starších přetrvává nesprávná výslovnost. Při činnostech se děti většinou na plnění úkolů soustředily, postupovaly podle instrukcí učitelky, správně určovaly barvy, nacházely společné a rozdílné znaky, dokázaly složit celek z částí. Zejména starší děti chápaly prostorové vztahy, základní číselné a matematické souvislosti, rozeznaly některá písmena a dokázaly složit slovo podle předlohy. Bez potíží děti zvládaly orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami. Úspěšně byly rozvíjeny výtvarné a pracovní dovednosti dětí, části se dařilo ovládat koordinaci ruky a oka, i nejmladší děti odvážně zacházely s výtvarným materiálem. Kladný dopad na rozvoj dětí má také pravidelné zařazování rozličných pohybových aktivit, zřejmé bylo upevňování tělesné zdatnosti a pohybové kultury. V průběhu dne děti prokázaly značnou schopnost rozhodování,

dodržovaly nastavená pravidla jednání a chovaly se k sobě převážně přátelsky. I nejmladší děti zvládaly přizpůsobit se určitému režimu. Zřejmé bylo učení se vzájemné toleranci a spolupráci. Pořádané kulturně-společenské akce a prezentace dovedností dětí na veřejnosti přispívají k vytváření pocitu sounáležitosti s obcí a k posilování vlastní sebedůvěry.

Učitelky sledují rozvoj jednotlivých dětí. Součástí pedagogické diagnostiky je portfolio kresby postavy a části pracovních listů, které je na konci docházky předáno dětem a jejich zákonným zástupcům. Získávají tak komplexní informace o pokrocích a vývoji dítěte během předškolního vzdělávání. Záznamy o jednotlivcích jsou již méně doplňovány vymezenými vzdělávacími potřebami dítěte, případně pedagogickým postupem. Z rozhovorů s učitelkami je však patrná kvalitní znalost jednotlivých dětí. Poznatky jsou využívány zejména v uplatňovaném individuálním přístupu v průběhu vzdělávání. Méně zřejmá byla příprava individualizované vzdělávací nabídky. Ta je spíše patrná u třech dětí, kterým byl zpracován plán pedagogické podpory, a v měsíci prosinci došlo k jeho průběžnému vyhodnocení. U dětí s odkladem povinné školní docházky je znatelná snaha učitelek minimalizovat možné riziko školní neúspěšnosti, pro jednotlivce jsou stanoveny oblasti, které je třeba posilovat.

Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže, v případě potřeby jim je doporučeno využít služeb dalších odborníků (např. logoped). K prohloubení vzájemných vztahů přispívají i různé společné akce rodičů a dětí (mj. besídky, „Odpoledne s tátou“, společný den na školní zahradě).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Postupné zkvalitňování materiálně-technických podmínek vzdělávání, což pozitivně ovlivňuje naplňování ŠVP PV,
- dílčí posun ve vzdělávacím procesu v oblasti forem práce dětí,
- využívání jednání pedagogické rady k řešení pedagogických záležitostí.

Silné stránky

- Příjemné sociální prostředí, tvůrčí atmosféra a vstřícný pedagogický styl,
- podnětné věcné prostředí školy i její okolí, které přispívají ke zvyšování účinnosti předškolního vzdělávání,
- posilování výchovy ke zdraví a environmentálního vzdělávání,
- podpora rozvoje samostatnosti dětí,
- vzájemná spolupráce zaměstnanců, která se pozitivně odráží v každodenním chodu školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Omezené průběžné využívání hodnoticích procesů pro podporu cíleného rozvoje všech oblastí souvisejících se vzděláváním dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky - záznamy o jednotlivcích doplňovat u všech dětí závěry pro další výchovné a vzdělávací působení, cíleně je využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností,
- podporovat osobnostní rozvoj dítěte častěji prostřednictvím učení se objektivně hodnotit svoje pokroky,
- usilovat o zavedení individuální péče o děti s vadami výslovnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace v úplném znění s účinností od 1. 10. 2014, ze dne 23. 9. 2014
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012, čj.: SpKrÚ 36912/2012 OŠKT (změna nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole)
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 20. 9. 2010, čj.: SpKrÚ 49464/2010 OŠKT (nejvyšší povolený počet stravovaných dětí)
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 20. 7. 2017, čj.: MmP 46716/2017 s účinností od 1. 9. 2017
5. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 1. 2003
6. Jmenování na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
7. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2015 ze dne 24. 8. 2015
8. Školní matrika – školní rok 2017/2018
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 1. 2017
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S pohádkou poznáváme svět kolem nás“ s platností od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2022
11. Školní a třídní projekty pro školní rok 2017/2018
12. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2017/2018
14. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2017/2018
16. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy

17. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
18. Zpráva o revizi tělovýchovného náčiní ze dne 27. 11. 2017
19. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovnic mateřské školy
20. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1317/12-E, ze dne 2. 1. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka — Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice — Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 27. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Iva Štorková, ředitelka školy — Bc. Iva Štorková v. r.

V Pardubicích 27. 3. 2018