



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-430/21-A

Název	<b>Mateřská škola, Praha 8, Kotlaska 3</b>
Sídlo	<b>Kotlaska 30/3, 180 00 Praha 8 - Libeň</b>
E-mail	<b>reditelka@mskotlaska.cz</b>
IČ	<b>70919623</b>
Identifikátor	<b>600039528</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Jana Smolíková</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 8</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kotlaska 30/3, 180 00 Praha 8 - Libeň</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24. 2. 2021 – 26. 2. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách MŠ vzdělávalo 96 dětí, nejvyšší povolený počet dětí ve škole (včetně výjimky) je 112. Všechny třídy jsou převážně věkově stejnorodé.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na osobnostně orientovaný model výchovy. Základním cílem MŠ je, aby děti získaly na základě optimálního rozvoje individuálních předpokladů důležité životní kompetence.

Škola sídlí v městské části Praha - Libeň, nedaleko stanice metra Palmovka, s výbornou dopravní obsluhou.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci od 1. 1. 2006. Vypracovala koncepci, která se pomocí metod prožitkového, situačního a sociálního učení zaměřuje na rozvoj individuality dítěte. Vedení školy se však vždy nedaří objektivně identifikovat vzdělávací potřeby dětí a následně vytvářet podmínky pro dosažení cílů stanovených v ŠVP PV. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2014 ředitelka sice odstranila některé ze zjištěných nedostatků, ale řada z nich, zejména v řízení školy, však přetrvává.

Zvolené nástroje řízení a nastavené kontrolní a evaluační mechanismy nejsou ve všech oblastech potřebně funkční. Ředitelka delegovala na svou zástupkyni většinu stěžejních kompetencí v oblasti vedení a kontroly pedagogického procesu, např. hospitační činnost, plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), sestavování rozpisů přímé práce pedagogických pracovníků, pedagogickou diagnostiku, vypracování dokumentace k podpůrným opatřením, i některé další administrativní záležitosti. Vzhledem k nízké míře pedagogických zkušeností zástupkyně tak není učitelkám dostatečně zajištěn přenos žádoucích profesních zkušeností, rovněž chybí potřebná objektivní zpětná vazba o kvalitě jejich práce, která by systematicky směřovala k využívání efektivních metod a forem vzdělávání. Z vyjádření vedoucích pedagogických pracovníků dále vyplývá, že řízení pedagogických procesů ztěžují také narušené mezilidské vztahy mezi ředitelkou a zástupkyní. Přestože se částečně zlepšila kvalita činnosti pedagogické rady, je však nedostatečná pozornost věnována metodickému vedení učitelek a sjednocování didaktických postupů. Důsledkem je přetrvávající řada metodických nedostatků a rozdílná úroveň kvality vzdělávání ve třídách.

Od předchozí inspekční činnosti se zlepšila míra kvalifikovanosti pedagogického sboru. Vzdělávání zajišťuje osm kvalifikovaných učitelek. Ve školním roce 2020/2021 se stabilizovaly personální poměry, dlouhodobě opakující se personální změny se však negativně promítají v kvalitě vzdělávání. Více než polovina učitelek disponuje krátkou pedagogickou praxí. Začínajícím učitelkám je veden plán uvádění do praxe pouze formálně, nastavený systém metodické podpory tak není dostatečně efektivní. DVPP je sice realizováno v pestré škále, ve sledovaném období tří školních let se orientovalo např. na problematiku rozvoje gramotností, motorických dovedností, environmentálního vzdělávání či využívání informačních technologií v edukačním procesu, ředitelka a zástupkyně se vzdělávaly v oblasti managementu, absolvovaly také zahraniční stáž, ze sledovaného průběhu vzdělávání je však zřejmé, že získané poznatky nejsou účelně využívány v edukačním procesu. Škola také v rámci podpůrných opatření využívá asistentku pedagoga a dvojjazyčnou asistentku pro děti s odlišným mateřským jazykem. Pracovní náplň školní asistentky se zaměřuje převážně na administrativní činnosti. Rozpis přímé práce učitelek umožňuje jejich součinnost zvláště při dopoledním pobytu dětí venku.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV, škola se zapojuje do rozvojových projektů. Členité vnitřní a prosvětlené interiéry MŠ poskytují vhodné podmínky pro předškolní vzdělávání. Tematicky zaměřené herní koutky ve třídách vytvářejí zázemí pro napodobivou hru. Přínosné pro rozvoj jemné motoriky a tvořivosti dětí je také

využívání keramické dílny. Škola disponuje dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček. V průběhu inspekční činnosti však nebyly efektivně využívány některé výtvarné a grafomotorické pomůcky a relaxační bazén. Stejně jako při předchozí inspekční činnosti nezaznamenal inspekční tým využívání interaktivní techniky při vzdělávání dětí. Od roku 2014 přetrvávají ve třech třídách nedostatky ve vybavenosti dětských židlí a stolů, jejich velikost nezohledňuje ergonomické potřeby některých dětí. Školní zahrada je vybavena venkovní učebnou, multifunkčním hřištěm, rozličnými herními prvky, plně automatickým závlahovým systémem, mlhovištěm aj. Možné bezpečnostní riziko představuje skutečnost, že do bezprostřední blízkosti herních ploch v areálu zahrady je umožněn vjezd pro zásobování, vyvážení odpadu a parkování automobilů zaměstnanců. Vzhledem k tomu je nutný nepřetržitý zvýšený dohled nad dětmi při pobytu na školní zahradě.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Z důvodu pandemie nemoci covid-19 byla organizace vzdělávání částečně ovlivněna dodržováním nastavených preventivních epidemiologických opatření. Ve většině tříd vytvářely učitelky příjemnou atmosféru. Nabídka pro volnou hru byla v některých třídách standardní, jinde byla zpestřena a vhodně provázána s realizovaným tématem. Děti mohly pracovat vlastním tempem, rozvíjely zvláště konstruktivní, napodobivé i námětové hry. Při společně organizovaném úklidu převážně spolupracovaly.

Úroveň řízených činností se však v jednotlivých třídách lišila, a to zejména po metodické a organizační stránce. Společná posezení v komunitním kruhu rozvíjela ve většině případů prosociální vztahy, pro navození vzájemné komunikace dětí byl např. příkladně využit třídní talisman. Ve větší míře se rozhovory orientovaly na znalosti dětí. Některé učitelky opakovaně předkládaly dětem příliš racionální a abstraktní pojmy, které přesahovaly jejich přirozenou zkušenost. Zvláště ve třídě, kde se vzdělávají děti od tří do čtyř let věku, byly požadavky na definování časových vztahů a užívání číselných pojmů a počtů věkově nepřiměřené.

Zdravotně preventivní cvičení vykazovala požadovanou strukturu, dynamiku i náročnost pouze ve dvou třídách. Učitelky dbaly na dostatečné prohřátí organismu dětí, průběžně je motivovaly a zařazovaly vhodné cviky. V jedné třídě však nebylo zdravotně preventivní cvičení realizováno. Učitelka zařadila do programu pouze dvě krátké pohybové hry, pro které nebyl vytvořen dostatečný prostor, což omezilo jejich provedení. Využíváním her s vyřazováním byla ve třídách opakovaně podporována nezdravá soutěživost dětí, která v případě neúspěchu zapříčinila jejich zklamání a nechuť k další činnosti.

Při řízených činnostech byla v polovině tříd využívána účinná motivace i efektivní metody pedagogické práce podporující soustředění dětí. Statické a dynamické aktivity se v těchto případech pružně střídaly podle momentálních potřeb dětí. Cenné bylo například volné sestavování obrazců z plastových víček, které účelně rozvíjelo představivost, prostorovou orientaci i aktivitu dětí. Naopak jednotná zadání úkolů při frontálním vzdělávání nezajistila dostatečnou diferenciaci činností podle rozvojových možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců. Rozhovory zaměřené na masopustní lidové zvyky nevycházely ze zkušeností dětí a poskytovaly převážně hotové poznatky. Nedostatečná motivace vedla následně k pasivitě a nesoustředěnosti dětí. Nedošlo tak k poznávání na základě rozvíjení přirozené zvědavosti a vlastních zkušeností, což je v rozporu s cíli ŠVP PV.

V jedné třídě byla organizace dopoledních aktivit chaotická, vzdělávání nebylo přizpůsobováno momentálním potřebám dětí. Řízené a spontánní aktivity nebyly vyvážené. Na nedostatek pohybu během dopoledních činností děti reagovaly psychomotorickým

neklidem. Ve třídě neměly děti možnost individuálního odpočinku, jelikož molitanový bazén určený pro relaxaci jim nebylo dovoleno využívat. Učitelka rovněž nevěnovala potřebnou pozornost rozvoji hygienických návyků dětí. Také neshody dětí nebyly opakovaně řešeny prosociálně. Úroveň výchovně vzdělávacího procesu v této třídě snižoval direktivní přístup učitelky, nedůslednost v dodržování pravidel i nevhodné schematické mravní hodnocení.

Rozvoj grafomotorických dovedností dětí není komplexní, ve všech třídách opomíjely učitelky zařazovat metody účelné grafomotorické prevence. Děti neměly k dispozici vhodné pomůcky, i když je škola potřebným materiálem vybavena. Ve třídách nebylo účelně korigováno nesprávné držení pastelů. Návyk stabilního a zdravého způsobu sezení opakovaně nebyl podpořen přiměřenou velikostí židlí, ani metodickým vedením. U velkého počtu dětí, včetně těch, které budou v příštím školním roce přecházet do základního vzdělávání, byly zaznamenány problematické grafomotorické návyky.

Hodnocení dětí probíhalo převážně pomocí individuální pochvaly. V nízké míře bylo využito průběžné formativní hodnocení podporující sebehodnocení či vzájemné hodnocení, které by zejména u starších dětí směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů a formování postojů. Tento nedostatek také přetrvává od předchozí inspekční činnosti v roce 2014.

Děti jsou vedeny k samostatnosti při stolování i úklidu po jídle. Pitný režim je oproti předchozí inspekční činnosti organizačně vhodně zajištěn i využíván. Dětem byla po celou dobu vzdělávání přístupná zejména voda s čerstvým ovocem a čaj. V průběhu pobytu venku měly dostatek přirozeného pohybu. Při odpoledním odpočinku byly respektovány individuální potřeby jednotlivců, děti s nižší potřebou spánku se mohly věnovat různým klidovým činnostem. V této oblasti došlo od předchozího inspekčního hodnocení ke zlepšení stavu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí vykazují rozdílnou úroveň. V části vzdělávání děti adekvátně reagují na pokyny učitelek, zapojují se do nabízených činností, soustředí se na zadávané úkoly a jsou aktivní a zvědavé. Projevují dobré komunikační dovednosti a přiměřenou slovní zásobu. Respektují pravidla vytvořená spolu s pedagogy na začátku školního roku a uplatňují základní společenské návyky. Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě jsou přínosné akce spolupořádané s neziskovými organizacemi i návštěvy stanice přírodovědců, hvězdárny, planetária a muzea.

MŠ se však nedaří vytvářet komplexní podmínky pro rozvoj osobnosti každého dítěte. Edukační proces dostatečně nerespektuje některé individuální a věkové zvláštnosti, dovednosti a schopnosti dětí. Princip diferenciací a individualizace výchovně vzdělávacího procesu není systematicky uplatňován, vzdělávání dětí není přizpůsobeno vývojovým, fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí. MŠ v nízké míře využívá metody prožitkového, situačního a sociálního učení. V těchto oblastech nedochází k naplňování ŠVP PV. Ve třídách, kde byly zjištěny nedostatky v poskytované kvalitě vzdělávání, jsou patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují pasivitou i neupevněnými návyky dětí. Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání tak nejsou rozvíjeny kontinuálně.

Učitelky se věnují plánování tematických celků, které po jejich realizaci vyhodnocují. Dětem jsou vedena portfolia. Autoevaluační mechanismy však nejsou propojeny a vykazují nízkou efektivitu. Škole se dlouhodobě nedaří využívat pedagogickou diagnostiku pro systematický rozvoj potencialit dětí. Jedná se o přetrvávající nedostatek od předchozí inspekční činnosti.

Záznamy ve formulářích sice sledují rozvoj dítěte ve všech vzdělávacích oblastech, získané údaje však nejsou potřebně analyzovány, nevyústí v konkrétní pedagogické záměry a postrádají ucelenou zpětnou vazbu, která by zajistila individualizaci vzdělávání. Absence odpovídajících cílů snižuje možnosti pedagogické intervence například v oblasti grafomotorické prevence.

Asistentka pedagoga systematicky vyhodnocuje průběh vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytuje mu účelnou individuální podporu. Pro děti s odlišným mateřským jazykem jsou vypracovány plány pedagogické podpory. Ze záznamů v pedagogické diagnostice však není zřejmé, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů, jelikož pedagogické záměry nejsou průběžně vyhodnocovány.

V oblasti připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou. Po domluvě se zákonnými zástupci dětí jsou vypracovávány testy školní zralosti. V případě potřeby doporučuje škola odbornou péči externího logopeda. Pro přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná spolupráce se základními školami v regionu.

Škola iniciuje konzultace o výsledcích vzdělávání s rodiči. Individuální konzultace s ředitelkou a učitelkami probíhají při každodenních rozhovorech či po domluvě. Škola předává informace zákonným zástupcům dětí také prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy i využitím mobilní aplikace. Vyjma období pandemie nemoci covid-19 jsou pořádány třídní schůzky, rodiče se mohou zapojovat do programu školy a účastnit se společných akcí. Organizovány jsou besídky, oslavy svátků i další společná setkávání.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastaveny základní preventivní mechanismy. Od předchozí inspekční činnosti škola zkvalitnila kontrolu nad vstupy do budovy. Přínosné je, že se MŠ zaměřuje na tematické preventivní akce se záchranáři, policisty a hasiči. Zdravý životní styl dětí je podporován např. pravidelným pobytem dětí venku, plaveckým výcvikem, cvičením v tělocvičně partnerské základní školy, realizací škol v přírodě. Školní stravování poskytuje dětem zdravou stravu s pestrým jídelníčkem obsahujícím dostatek čerstvého ovoce, zeleniny i nabídky nápojů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2014 došlo v MŠ k personální obměně pedagogického sboru. Ředitelce se dlouhodobě nedaří odstranit všechny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, což má dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

### **Silné stránky**

- plně kvalifikovaný pedagogický sbor.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nefunkční nástroje řízení pedagogického procesu,
- koncepční záměry stanovené v ŠVP PV jsou naplňovány pouze částečně,
- nedostatečná metodická podpora pedagogů,
- nevyrovnaná kvalita edukačního procesu, využívání neefektivních metod a forem vzdělávání,

- nezohledňování vývojových předpokladů a vzdělávacích potřeb dětí,
- nesystematické vedení pedagogické diagnostiky,
- rozměry dětských stolů a židlí neodpovídají ve třech třídách věkovým potřebám některých dětí, některé metodické pomůcky nejsou efektivně využívány,
- výsledky vzdělávání jsou nevyrovnané, v některých případech děti vykazují slabší výsledky vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vytvořit účelné nástroje řízení, systematicky realizovat strategické záměry školy, zkvalitnit kontrolní a evaluační systém,
- poskytovat učitelkám objektivní zpětnou vazbu a účelnou metodickou podporu prostřednictvím hospitační činnosti, vzájemných hospitací, aktivního sdílení poznatků z DVPP a předávání profesních zkušeností na pedagogické radě,
- sjednotit kvalitu vzdělávání, využívat účelné pedagogické metody prožitkového, situačního a sociálního učení, které definuje ŠVP PV, vycházející ze zkušeností dětí s možnostmi experimentace, hledání smyslu a souvislostí,
- realizovat individualizaci vzdělávání dle osobnostního modelu výchovy, diferencovat vzdělávání, naplňovat individuální potřeby dětí,
- pravidelně zaznamenávat údaje v pedagogické diagnostice, vyvozovat a realizovat konkrétní záměry pro vhodnou pedagogickou intervenci,
- uplatňovat ve vzdělávacím procesu grafomotorickou prevenci, dodržovat praktické metodické postupy, které vedou k eliminaci grafomotorických problémů, využívat vhodné grafomotorické pomůcky, podporovat návyk zdravého sezení dětí,
- zařazovat spontánní a řízené činnosti vyváženě dle potřeb dětí, poskytovat dětem možnosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
- rozvíjet klíčové kompetence kontinuálně,
- oddělit dětské hřiště od parkovací plochy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem městské části Prahy 8, účinná od 1. 7. 2001, včetně dodatků
2. Školní řád mateřské školy Čj. 75/2020, účinný od 1. 9. 2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, Čj.: 92/2020, platný od 1. 9. 2020
4. Rozhodnutí MHMP Čj. S-MHMP 425162/2011
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
6. Potvrzení o pokračování ředitelky ve funkci ze dne 21. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
7. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
8. Kniha úrazů vedená od 29. 1. 2002 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
13. Rozpis služeb pedagožek vedený ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
14. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plán
15. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 25. 2. 2021 a 26. 2. 2021
16. Zápis z jednání se zástupkyní ředitelky ze dne 25. 2. 2021
17. Účetní závěrka k 31. 12. 2020
18. Dokumentace k projektům ESIF, RP MŠMT v roce 2020 *Podpora vzdělávání cizinců ve školách*

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka Iveta Kučerová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice Ivana Černá v. r.

V Praze 23. 3. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Jana Smolíková, Jana Smolíková v. r.  
ředitelka školy

V Praze 8. 4. 2021