



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-1382/24-C
Sp. zn. ČŠIC-S-258/24-C

Název	Mateřská škola Hracholusky, okres Prachatice
Sídlo	Hracholusky 8, 383 01 Prachatice
E-mail	hracholusky.ms@seznam.cz
IČO	70 989 117
Identifikátor	600 062 716
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zdeňka Zíková
Zřizovatel	obec Hracholusky
Místo inspekční činnosti	Hracholusky 8, Hracholusky
Inspekční činnost na místě	20. 1. 2025 – 22. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Hracholusky, okres Prachatice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 20 dětí včetně dvou dětí mladších tří let. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu šest dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka se při řízení opírá o dlouhodobou znalost školy a při spolupráci s dalšími dvěma pedagožkami vychází z dlouholeté praxe. Obě pedagožky jsou kvalifikované, jedna z nich je začínající. Ředitelka provádí kontrolní činnost formou pravidelného monitoringu a hospitací. Adaptační program pro začínající pedagožku vykazuje rezervy, což má negativní dopad do průběhu vzdělávání.

Ředitelce školy se průběžně daří zlepšovat komunikaci a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. Výměna informací mezi zákonnými zástupci a školou probíhá každodenním osobním kontaktem, dále pak prostřednictvím webových stránek, nástěnek a mobilního telefonu. V případě potřeby nabízí ředitelka zákonným zástupcům dětí individuální konzultace. Ve škole je zřetelné pozitivní klima, ve kterém dochází k široké participaci všech účastníků vzdělávání. Prostředí školy je vstřícné, v průběhu inspekční činnosti byla budova školy zabezpečena proti vniknutí cizích osob. K vytváření bezpečného prostředí přispívá i pravidelná účast všech zaměstnanců na školení v oblasti bezpečnosti zdraví a požární ochrany.

Ve spolupráci se zřizovatelem se daří výrazným způsobem zlepšovat materiální podmínky, které jsou spolufinancovány nad rámec státního rozpočtu. Škola čerpá finanční prostředky v rámci projektů spolufinancovaných z EU a Národního plánu obnovy pro mateřské školy. Z těchto zdrojů byly pořízeny např. robotické programovatelné hračky a velkoplošný interaktivní panel.

Třída je prostorná, vybavená dostatkem didaktických pomůcek a her. Ve třídě je čtenářský koutek, který cíleně podporuje čtenářskou pregramotnost. Rozlehlá školní zahrada nabízí dostatek zeleně, stinných míst a herních prvků. Prostředí školní zahrady má díky těmto skutečnostem pozitivní dopad na vzdělávání při pobytu venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností bylo zřetelné přátelské klima a příjemná atmosféra. Obě pedagožky uplatňovaly partnerský přístup směrem k dětem, ale i k sobě navzájem. Při vzdělávání vycházely z cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které si průběžně rozpracovávají do třídního vzdělávacího programu. Zvolená témata byla dětem blízká, vztahovala se k aktuálním podmínkám a situacím, vycházela z jejich zájmu a propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí.

Spontánní činnosti byly vyvážené, děti měly k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro všechny věkové kategorie ve smíšené třídě. Příhodně rozvržené didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, což mělo pozitivní dopad na rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Po spontánních činnostech se děti s využitím komunitního kruhu seznámily s režimem dne. Všechny společně si opakovaly pravidla vzájemného soužití, kdy užívaly přirozené prostředky komunikace, příznivě ovlivňující rozvoj komunikativních kompetencí. Během všech aktivit bylo odpovídajícím způsobem dbáno na bezpečnost.

Pro nejmladší děti byl přizpůsoben potřebný pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla. K dětem bylo přistupováno citlivě s dostatečnou mírou empatie, což pozitivně ovlivňovalo a posilovalo vzájemnou důvěru a pocit bezpečí mezi dětmi a pedagožkou. Vnitřní prostředí je adekvátně zařízeno ergonomicky vyhovujícím

nábytkem a dostatečným množstvím pomůcek vhodných pro tuto věkovou kategorii a kladně působí na postupnou adaptaci nejmladších dětí.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace. Zvolené formy a metody práce směřovaly k naplnění zvolených cílů pro dané téma, moment překvapení zapůsobil motivačně, ne vždy se však dařila práce s aktivizačními metodami. Rezervy byly také zaznamenány v použití interaktivních technologií v souvislosti s rozvojem digitální pregramotnosti. Během pohybových a tělovýchovných aktivit měly děti dostatek prostoru a pomůcek pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, díky čemuž docházelo k rozvoji fyzické zdatnosti. V návaznosti na vzdělávací záměry byl aplikován převážně frontální způsob práce. Nebyl zaznamenán prvek diferenciací požadavků vzhledem k individuálním potřebám a schopnostem dětí s cílem umožnit zažít úspěch. Také práce s prvky či metodami formativního hodnocení, která by podporovala proces získávání kvalitní zpětné vazby od dětí, nebyla zaznamenána.

Během pobytu venku na rozlehlých loukách byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro pozorování, volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity. Pozorováním okolního prostředí si děti přirozeně osvojovaly poznatky o širším kulturním a přírodním prostředí, ve kterém žijí, zařazené aktivity vhodně podporovaly rozvoj orientace v prostoru při pobytu venku. V době odpoledního odpočinku byla u dětí respektována individuální potřeba spánku. Četbou pohádky docházelo k přirozenému zklidnění a relaxaci. Dětem, které nepotřebují odpočívat, byly vhodně nabídnuty náhradní klidové činnosti a nerušily tak ostatní odpočívající děti, což vedlo k upevňování pravidel vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky doplněné o portfolia dětí, její zpracování je však funkční pouze částečně a nemá přesah do diferenciací vzdělávací nabídky. Ve zpětné vazbě chybí stanovení záměrů pro další práci a následné využití ve vzdělávací nabídce.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. K adaptaci dětí na přechod do dalšího stupně vzdělávání přispívají především informativní schůzky pro rodiče předškoláků a systematická spolupráce se základní školou v sousední obci. Logopedické chvíle jsou pravidelně zařazovány a na oslabení v řečových dovednostech škola aktivně reaguje ve spolupráci s rodiči, poradenskými zařízeními a také pravidelně využívá možnosti logopedických depistáží.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci, organizuje společná setkání a zapojuje je do celkového dění ve škole. Realizuje přednášky odborníků z poradenských zařízení a vzdělávací aktivity ve spolupráci s obcí a místními organizacemi, což přispívá k vzájemné spolupráci a ukotvení školy v obci a regionu. Také zapojováním všech účastníků školy do společenských aktivit, jako jsou společné velikonoční dílny nebo vánoční posezení u stromečku, škola přispívá k celkovému zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazné zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

- Došlo k částečné obměně pedagogického sboru.

Silné stránky

- Výrazné zlepšení kvalitních materiálních podmínek příznivě ovlivňuje průběh a výsledky vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zpětná vazba od vedení směrem k začínající pedagožce vykazuje rezervy, což oslabuje jejich profesní růst. (2.3)
- Metody a formy práce nezohledňují individuální a věkové zvláštnosti dětí. (4.2)
- Škola nedává dětem dostatečný prostor pro evaluaci vzdělávacích cílů a práci s chybou. (4.3)
- Nesystematické sledování individuálních pokroků dětí v předškolním vzdělávání oslabuje jejich vzdělávací možnosti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na pravidelnou a systematickou podporu začínajících pedagogů.
- Efektivně využívat možností práce s interaktivními technologiemi.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na témata formativního hodnocení, vedení pedagogických diagnostik a diferenciaci vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění Zřizovací listiny č. j.246/2002 s účinností od 1. 1. 2003 vč. dodatků
2. Potvrzení jmenování do funkce ředitelky školy k 1. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 20. 1. 2025
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kouzelně bezstarostný čas“ – aktualizace k 1. 9. 2024
5. Školní řád s účinností od 1. 9. 2024
6. Vnitřní řád školní výdejny z 1. 9. 2019
7. Smlouva o zajištění stravování uzavřená s Mateřskou školou Vítějovice dne 1. 9. 2019

8. Školní matrika v listinné podobě
9. Třídní vzdělávací program platný ve školním roce 2024/2025
10. Třídní kniha – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
11. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
12. Individuální záznamy o dětech
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2024/2025
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, náplně práce, doklady o kvalifikaci)
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (revize herních prvků na školní zahradě, vnitřní směrnice k zajištění BOZ)
16. Hospodářská a mzdová dokumentace (účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2023 a k 30. 9. 2024, Výsledovka 2024, Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2024)
17. Kniha úrazů – záznamy za školní rok 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

21. 2. 2025