



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-222/18-M

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Základní škola a Slaměnickova mateřská škola Radslavice, příspěvková organizace |
| Sídlo | Školní 5, 751 11 Radslavice |
| E-mail | skola@radslavice.cz |
| IČ | 70994382 |
| Identifikátor | 600146642 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Eliška Petrášová |
| Zřizovatel | obec Radslavice |
| Místo inspekční činnosti | Školní 5, 751 11 Radslavice Školní 111, 751 11 Radslavice |
| Termín inspekční činnosti | 19. – 21. 2. 2018 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Slaměnickova Mateřská škola Radslavice, okres Přerov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) je právnickou osobou, která vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ).

Provoz subjektu je zajišťován ve dvou budovách vzdálených od sebe cca 200 m. ZŠ a ŠD je umístěna v budově na adrese Školní 5, která je sídlem celého subjektu. MŠ a ŠJ se nachází na adrese Školní 111.

Předškolní vzdělávání je poskytováno ve třech částečně věkově smíšených třídách MŠ. Ke dni inspekce v ní bylo vzděláváno celkem 51 dětí (kapacita MŠ je naplněna na 100 %), z nich bylo 13 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce (včetně jednoho dítěte s odkladem povinné školní docházky). MŠ přijímá i děti mladší tří let, na začátku školního roku 2017/2018 bylo přijato celkem 11 těchto dětí. Provoz MŠ probíhá od 6:15 do 16:00 hodin. V dopoledním proudu vzdělávání jsou děti rozděleny do tří menších třídních kolektivů po 13, 16 a 22 dětech, na odpolední program se spojují do dvou tříd. V okrajových částech dne se děti scházejí společně v jedné třídě. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 260 Kč měsíčně.

Základní škola je čtyřtřídní a vzdělává žáky 1. až 5. ročníku (2. a 3. ročník je spojený). Většina žáků pochází z obce nebo nejbližšího okolí (Grymov a Sušice). Ke dni inspekce bylo ke školní docházce zapsáno 64 žáků (kapacita ZŠ je naplněna na 53 %), z toho tři se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž dvěma žákům byla poskytována podpůrná opatření 1. stupně. Pro jednoho žáka byl vypracován individuální vzdělávací plán (dále IVP) bez podpory asistenta pedagoga. Po ukončení 5. ročníku žáci přecházejí k dokončení povinné školní docházky nejčastěji do ZŠ Přerov, U Tenisu 4 a ZŠ Přerov, Trávník 27, případně do ZŠ a MŠ v Pavlovicích u Přerova.

K realizaci zájmového vzdělávání slouží tři oddělení ŠD, v letošním školním roce je zapsáno 64 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita ŠD je naplněna na 91 %). Provoz ŠD probíhá od 6:30 do 16:00 hodin, ve školském zařízení není vybírána úplata.

Školní stravování je zajišťováno vlastní ŠJ, která se nachází v budově MŠ a kam žáci docházejí pod dohledem ke stravování.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve vstupních prostorách školy, dále subjekt informuje o své činnosti ve výročních zprávách, publikováním příspěvků v místním tisku (Přerovsko a Radslavské noviny) a na webových stránkách obce (www.radslavice.cz/skola).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé záměry a cíle vzhledem ke vzdělávání definovala ředitelka školy ve své koncepci na období let 2015 až 2018, která vychází z prostředí a reálných možností subjektu. Ředitelka školy řídí a kontroluje pedagogické procesy na úrovni MŠ, ZŠ a ŠD v souladu s požadavky školních vzdělávacích programů a koncepcí rozvoje školy, v níž jsou identifikovány základní vize a cíle směřující k průběžnému rozvoji a zvyšování kvality vzdělávání žáků s důrazem na priority např. v oblasti podpory materiálních podmínek, spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci žáků. Předškolního vzdělávání se koncepční záměry dotýkají pouze v některých oblastech. Řešena je např. oblast personální podpory při vzdělávání dětí mladších tří let (získání chůvy), rozšiřování spolupráce se zákonnými zástupci dětí a veřejností, rozvíjení příznivého klimatu v rámci celého subjektu nebo vytváření uceleného systému pro vzdělávání dětí předškolního věku i žáků mladšího školního věku tak, aby s ohledem na tradice v širokém záběru podchycovala a rozvíjela talent dětí. Konkrétní úkoly jsou pro školní rok 2017/2018 rozpracovány v plánu práce školy a pracovním plánu MŠ.

Pozitivní změny jsou patrné zejména v oblasti efektivní spolupráce se zřizovatelem školy při pořádání společenských akcí, v oblasti zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání, což mělo příznivý dopad na průběh vzdělávání žáků (např. vybudování environmentální učebny, nově zrekonstruovaný povrch školního hřiště, postupná obměna nábytku, zateplení budovy) nebo v oblasti vytváření pozitivního klimatu ve škole (např. přátelské atmosféry a morálních hodnot). Prostřednictvím evaluačních nástrojů jsou jednotlivé oblasti vzdělávání vyhodnocovány a následně stanovovány kroky k dalšímu rozvoji nebo řešení zjištěných podnětů.

Ředitelka školy účelně využívá pedagogickou radu a neformální komunikace i mezi pedagogickými pracovníky ke spolupráci a k výměně a sdílení zkušeností. V menší míře však byly tyto nástroje využívány, s cílem záměrné zpětné vazby a inspirace, v oblasti vzájemných hospitací učitelů v MŠ.

Z předložených záznamů ze společných jednání pedagogické rady vyplynulo, že se pedagogičtí pracovníci zabývají analýzou strategií pedagogického procesu vzhledem k výsledkům vzdělávání a individuálním potřebám jednotlivých žáků, přijímají účinná opatření a věnují se předáváním poznatků z absolvovaných seminářů. Vnitřní informační a kontrolní systém školy je vhodně nastaven, podporuje organizování vzdělávacího procesu a zajišťuje vzájemnou informovanost pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců i dalších partnerů.

Práci MŠ sleduje ředitelka školy prostřednictvím společných jednání s vedoucí učitelkou, pravidelných pedagogických rad, kratšími orientačními vstupy do průběhu vzdělávání, pouze jedenkrát ročně realizovanými hospitacemi a při společných akcích dětí a žáků celého subjektu. Pro vedení MŠ si ponechala většinu kompetencí, vedoucí učitelka je pověřena převážně organizačními záležitostmi pro zajištění plynulého chodu MŠ a průběžným předáváním potřebných podkladů např. pro zpracování potřebné dokumentace nebo plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu.

Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD) jsou zpracovány přehledně a srozumitelně, průběžně upravovány v návaznosti na příslušný rámcový vzdělávací program a školský zákon, obsahově na sebe navazují. Disponibilní časová dotace v ZŠ je účelně využita v souladu s deklarovanými vzdělávacími prioritami školy. V posledních dvou letech se ZŠ zaměřila na uplatňování nových metod a forem práce ve výuce (realizace environmentální výchovy, všichni učitelé byli proškoleni v alternativní metodě výuky matematiky dle prof. M. Hejného, podle které se v době inspekční činnosti učili žáci 1. až 3. ročníku). ŠVP PV je doplněn minimálním preventivním programem a začleňováním preventivních aktivit do některých vzdělávacích témat.

V oblasti předškolního, základního i zájmového vzdělávání má škola příznivé personální podmínky. Pedagogický sbor v posledních letech prošel v ZŠ obměnou, což se pozitivně odrazilo i ve vzdělávací nabídce školy. Vzdělávání je poskytováno plně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, kromě jedné učitelky na zkrácený pracovní úvazek, která předepsané vzdělání nesplňuje, negativní dopad na kvalitu výuky však nebyl zaznamenán. Pedagogický sbor byl v letošním školním roce doplněn novým pedagogem, kterému je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k úspěšné realizaci vzdělávacího procesu a k jeho začlenění do pedagogického kolektivu. Zájmové vzdělávání zajišťují tři vychovatelky. V MŠ spolu s vedoucí učitelkou zajišťují předškolní vzdělávání další tři učitelky s požadovanou odbornou kvalifikací. Podporu dětem mladších tříd let poskytovala v dopolední části dne ve spolupráci s učitelkou chůva.

Při organizování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) postupuje ředitelka školy koncepčně, s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání. Systém dalšího vzdělávání je zaměřen na prohlubování odborných znalostí i na zvyšování profesních

kompetencí učitelek MŠ i ZŠ. Vedení školy zrealizovalo pro své žáky a pedagogické pracovníky různá školení, zaměřená na čtenářskou a matematickou gramotnost, logopedii, polytechniku a problematiku inkluze.

Pro předškolní vzdělávání má MŠ vhodné prostorové a materiální podmínky. Jejich postupné zkvalitňování je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří postupně naplňovat, kromě postupné modernizace a vybavování tříd je doplňován dle možností školy herní a didaktický materiál, mnoho pomůcek kreativně vytvářejí samy učitelky. Děti využívaly tematická zákoutí, škola byla vyzdobena dětskými pracemi. Učitelkám se dařilo zajišťovat bezpečnost dětí, poskytovat jim prostor pro hry, volný pohyb i relaxaci.

V ZŠ mají žáci z jednotlivých tříd k dispozici pro výuku samostatné učebny, jejichž prostor nabízí možnosti pro střídání metod a forem práce (v lavicích, na koberci). Třídy jsou vybaveny motivačními pomůckami (nástěnné tematické tabule, didaktické pomůcky), které vytváří podnětné a bezpečné prostředí všem účastníkům vzdělávání. K efektivní výuce a větší názornosti slouží učitelům a žákům informační a komunikační technologie.

Prostory ŠD jsou vhodně rozčleněny na realizaci jednotlivých zájmových činností. Účastníkům zájmového vzdělávání jsou kromě kmenových učeben k dispozici také školní hřiště a školní zahrada, počítačová učebna nebo keramická dílna, které účelně využívají.

V rámci zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt spolupracuje s řadou institucí, aktivně participuje na kulturním životě obce. Neoddělitelnou součástí vzdělávacího procesu je i preventivní strategie rizikového chování žáků. Téma prevence a environmentální výchovy přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace odpovídající věku žáků jsou nastaveny pro jednotlivé ročníky a začleňovány do různých vyučovacích předmětů (např. prvouka, vlastivěda, přírodověda, výtvarná výchova). Každoročně je pořádána v rámci prevence řada akcí začleněných do projektu nazvaného „Zdravé vztahy mezi žáky“. Kladný přínos k vytváření pozitivního klimatu ve škole mají i zavedené třídní komunitní kruhy, také často využívaná schránka důvěry „Radílek“ a pravidelná setkání s ředitelkou školy, kde jsou projednávány aktuální problémy žáků.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol.

Dětem a žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole a při činnostech organizovaných mimo školu, jsou vedeni k jejich dodržování, což se pozitivně odráží v minimální úrazovosti. Vedení školy vyhodnocuje rizika a přijímá opatření k jejich odstranění nebo omezení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaný ŠVP PV nabízí dětem pestrou vzdělávací nabídku, která je doplněna řadou rozmanitých aktivit přispívajících k celkovému tělesnému, psychickému a sociálnímu rozvoji dětí (akce sportovního, zdravotněho, kulturního, společenského, preventivního charakteru apod.). Vzdělávací obsah tvoří integrované bloky, které škola rozpracovává do dílčích tematických celků v rámci třídního plánování. Nabídka činností je provázána se vzdělávacími cíli jednotlivých oblastí či výstupy vzdělávání, jen ojediněle ale zohledňuje rozdílné vzdělávací potřeby jednotlivců.

Vzdělávání probíhalo v příznivé a radostné atmosféře, pozitivně bylo ovlivněno vstřícným a empatickým přístupem pedagogických pracovníků ke všem dětem. Nově příchozím dětem je nabízen propracovaný adaptační program zaměřený na seznámení s prostředím a aktivitami MŠ, což vede k maximálnímu zapojení nejmladších dětí do každodenních činností.

Během sledovaného vzdělávání poskytovaly učitelky dětem potřebnou podporu při začlenění do ranních a odpoledních spontánních aktivit. Jejich provázání s individuálně a skupinově didakticky zacílenými činnostmi bylo zpravidla organizačně a pedagogicky dobře zvládnuté. Vzdělávací nabídka byla většinou pestrá, měla pozitivní vliv na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu. Kreativní a pro děti zábavné byly začleňované hudební aktivity, při nichž se vhodně prolínaly činnosti pěvecké, instrumentální i hudebně pohybové. Při práci s připravenými didaktickými pomůckami, výtvarným a pracovním materiálem učitelky cíleně rozvíjely předmatematickou gramotnost, zrakové vnímání, záměrnou pozornost dětí, stimulovaly jejich koordinaci a vedly je k samostatnosti při plnění dílčích úkolů. Pro seznámení dětí se vzdělávacími cíli učitelky využívaly většinou motivačně účinné podněty, činnosti byly založeny na aktivní účasti dítěte. Poskytovaly dětem dostatečný prostor pro rozvoj poznávacích schopností, jemné i hrubé motoriky a prosociálních dovedností. Učitelky převážně preferovaly prožitkové a činnostní učení, zařazováním pohybových a relaxačních prvků podporovaly celkovou obratnost dětí i radost z pohybu.

Řízené činnosti zpravidla probíhaly v samostatném bloku a zčásti měly charakter předmětově orientovaného vzdělávání se společnými a stejnými činnostmi pro všechny děti. Méně tak byly v průběhu vzdělávání zohledněny individuální potřeby, věk i schopnosti dětí, neboť činnosti nebyly dostatečně diferencovány. Málo byla zařazována práce dětí ve flexibilních skupinách. Hodnocení ze strany pedagogů podávalo dětem pozitivní zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Pouze ojediněle je vedlo k sebereflexi či vzájemnému hodnocení.

MŠ rozvíjí polytechnické dovednosti dětí, zvyšuje jejich zručnost prostřednictvím stavebnic i manipulace s netradičními materiály, obohacuje vzdělávání aktivitami zaměřenými na zkoumání, objevování. Pozornost věnuje rovněž environmentálnímu vzdělávání, děti se seznamují s přírodou prostřednictvím jejího pozorování v průběhu jednotlivých ročních období, tematickými vycházkami do přírodního okolí školy nebo zařazováním jednoduchých experimentů. Ranní kruhy měly především socializační a komunitní význam. Děti dostaly prostor i pro verbální vyjádření vlastních pocitů a myšlenek. Z jejich projevů bylo patrné, že jsou vedeny k dodržování pravidel vzájemného naslouchání i formulování odpovědi. Prostřednictvím námětových a společenských her se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Vhodnou formou byly vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i k respektování pravidel pro jejich uložení.

Děti prokazovaly náležitou samostatnost při hygieně a sebeobsluze, zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Plynulou organizací vzdělávání však (bez možností dokončit či opakovat zvolené aktivity podle svého zájmu) narušovala organizace stravování dětí v samostatné jídelně, do které se děti třikrát denně přesunují. To vede k nežádoucím časovým prostojeům a vzájemnému čekání, často také s problematickým zajištěním správného sezení části dětí u velkých stolů. Průběh stravování byl plně organizovaný s menší mírou podpory samostatnosti dětí při sebeobsluze, správného používání příborů a volby množství jídla a pití. Ve třídách byl pitný režim zajištěn po celou dobu pobytu dětí v MŠ, ne vždy však měly děti nabídku nápojů na dostupném místě tak, aby ji mohly využívat dle vlastních individuálních potřeb bez pokynů učitelek pro celou třídu najednou.

Sledovaná výuka v ZŠ se vyznačovala promyšlenou organizací a uplatňováním forem a metod práce podporujících zejména činnostní učení, aktivitu, tvořivost, představivost, samostatnost i schopnost žáků pracovat týmově. Žáci byli ve výuce aktivní, pracovali se zájmem, zodpovědně plnili zadané úkoly, spolupracovali mezi sebou a komunikovali. V rámci společně organizovaných činností nebo při skupinových aktivitách měli dostatek prostoru k volné prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat. V průběhu hospitovaných hodin byly vhodně zařazovány relaxační, pohybové i skupinové aktivity. Pedagogové cíleně rozvíjeli

vzájemnou spolupráci, posilovali pozitivní vztahy a uplatňovali vstřícný přístup. Efektivitu vyučovacího procesu příznivě ovlivňovala pracovní atmosféra, účinná motivace, účelné střídání činností a metod práce. Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, potřebnou individuální péči věnovali všem, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. Pro ty, kteří správně a včas splnili zadané úkoly, byly vždy připraveny další úlohy, nadanější žáci měli možnost řešit i náročnější zadání. Názornost výuky byla podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, ale méně počítačovou technikou. Ve vyučovacích hodinách byla patrná snaha vyučujících nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Žáci byli vedeni k vlastnímu vyjádření a hledání řešení, systematicky byla rozvíjena kompetence k řešení problémů. V závěru vyučovacích hodin měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, nechybělo shrnutí a hodnocení ze strany vyučujících.

Výuka anglického jazyka vhodnými metodami práce zpravidla rozvíjela všechny řečové dovednosti, s důrazem na dovednosti komunikativní. Žáci většinou rozuměli a dokázali reagovat na zadané úkoly či kladené otázky. Přiměřená pozornost byla věnována mluvenému i psanému slovu, rozšiřování slovní zásoby a osvojování správné výslovnosti.

Vysokou úroveň výchovně vzdělávací práce vykazovala vyučovací hodina prvouky, která se vyznačovala kvalitním organizováním práce žáků, rozvojem týmové spolupráce, potřebnou dynamikou, efektivním střídáním činností, motivací, propojením teorie s praxí, problémovou výukou nebo nácvikem praktických dovedností vedoucích k projektové výuce.

Na velmi dobré úrovni probíhala výuka matematiky, ve které byli žáci vzděláváni s využitím konstruktivistické výukové metody (Hejného metoda). Komunikace pedagožky se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Žáci byli vedeni k samostatnému řešení problémových úloh, vyhledávání a využívání informací, logickému odvozování vzájemných vztahů a souvislostí.

Prioritami ŠVP ŠD je v průběhu zájmového vzdělávání vytváření podmínek pro osobnostní růst účastníků zájmového vzdělávání, naplňování jejich individuálních zájmů a potřeb. Prostřednictvím různorodých forem zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové, odpočinkové i spontánní činnosti. V souladu s koncepčními záměry školy je zájmové vzdělávání žáků nastaveno jako navazující na základní vzdělávání. ŠD nabízela žákům pestrou paletu volnočasových aktivit. Veškerá činnost probíhala v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře, s patřičným ohledem na individuální zájmy a potřeby jednotlivců. Při kolektivních činnostech měli účastníci zájmového vzdělávání možnost volby, vychovatelky dbaly na vzájemný respekt, dodržování pravidel slušnosti, vzájemnou spolupráci a ohleduplnost. Zájmové činnosti byly vždy uvedeny vhodnou motivací. Činnost ŠD se výrazně zaměřovala na rozvoj sportovních, pohybových, výtvarných, hudebních a zájmových možností jednotlivých žáků. U účastníků zájmových útvarů byla patrná značná aktivita, o realizované aktivity je ze strany žáků školy velký zájem. Jejich nabídka vyniká pestrostí, a umožňuje tak rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání zejména v oblasti jejich individuálních zájmů, dovedností, případně talentu a nadání. Aktivity ŠD vhodně přispívaly k prevenci rizikového chování žáků, rozvíjely kompetence komunikativní, sociální a pracovní a vedly k jejich celistvému osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Ty se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly, byly zvědavé a zvládaly běžné praktické činnosti (včetně dětí nejmladších). Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné

spolupracovat a hry rozvíjet. Většina dětí prokazovala odpovídající znalost velkého množství říkadel, básní, písní, her a pohádek. Sociální dovednosti a společenské návyky dětí byly na náležité úrovni.

Evaluace předškolního vzdělávání po ukončení jednotlivých témat a integrovaných tematických bloků byla prováděna vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů pravidelně vždy po ukončení tematických celků. Reflektovala dovednosti dětí s využitím dílčích závěrů pro další aktivity. V menší míře vedla k systematickému vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek a nastavení evaluačních mechanismů potřebných k plánování diferencované vzdělávací nabídky. Realizovaná pedagogická diagnostika společně s podrobnou diagnostikou dětské kresby a vedenými portfolii dětí umožňovaly sledování a stanovování záměrů pro rozvoj každého dítěte. Zjištěné informace jsou dosud méně vypovídající, zahrnují spíše obecnou analýzu dosažených individuálních výsledků jednotlivých dětí s důrazem na jejich sociální dovednosti nebo vývoj kresby, v menší míře se však soustředí na závěry potřebné pro přizpůsobení obsahu výuky a vzdělávacích postupů.

V případě potřeby MŠ spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, aktuálně využívá doporučení odborníků při práci s dítětem s odloženou povinnou školní docházkou či žákem se speciálními vzdělávacími potřebami. Cílenému rozvíjení komunikačních schopností dětí v MŠ přispívá zařazování preventivně logopedických aktivit a spolupráce s externí logopedkou, jedna z učitelek je proškolená v oblasti logopedické asistence.

Většina dětí přechází do ZŠ ve společném subjektu. Nastavená dlouhodobá spolupráce, vzájemné návštěvy a řada společných akcí vytváří příznivé podmínky pro adaptaci dětí na školní prostředí i získávání informací o vzdělávacích výsledcích dětí.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného prověřování a ústního zkoušení. Výsledky vzdělávání žáků v ZŠ pedagogové projednávají na jednáních pedagogické rady. Základním nástrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovená pravidla pro hodnocení (jsou součástí školního řádu), která vyučující využívají a dodržují. Nastavená pravidla hodnocení žáků zaručují jejich úspěšné vzdělávání. Uvedené postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků v rámci školy s očekávanými výstupy uvedenými ve ŠVP ZV. Učitelé využívají i externího testování, čímž umožňují účastníkům vzdělávání větší objektivitu a získání zpětné vazby o úrovni výsledků vzdělávání.

Ze statistických ukazatelů za poslední dvě klasifikační období vyplynulo, že výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech nevykazovaly závažné odchylky. V minulém školním roce byla uložena žákům kázeňská opatření za neplnění povinností stanovených ve školním řádu. Udělené pochvaly však výrazně převládaly nad kázeňskými opatřeními. Jako účinnou formu motivace škola každoročně uděluje cenu roku nejlepšímu žákovi, což působí motivačně a přispívá k posilování sebevědomí a zodpovědnosti žáků za vlastní chování a jednání.

Školní systém práce se žáky se ŠVP je kvalitně nastaven a umožňuje rozvíjet jejich osobnost podle individuálních potřeb. Vyučující v průběhu roku vyhledávají žáky s potřebou podpůrných opatření, poskytují jim péči uplatňováním individuálního přístupu v průběhu vyučování nebo v rámci individuálního doučování. Pedagogové respektují možnosti a potřeby žáků, účinným způsobem uplatňují individualizaci vzdělávacích forem a metod práce s nimi. Pokud obtíže přetrvávají, je rodičům žáka doporučeno vyšetření ve školském poradenském zařízení. U žáků s platným vyšetřením z pedagogicko-psychologické poradny je péče poskytována na základě jejich doporučení. Podporu nadaných žáků řeší pedagogové přímo ve výuce individuálním zadáváním úkolů a příkladů s vyšší obtížností, příp. mohou využívat další připravené úkoly.

Škola také zajišťuje podmínky pro smysluplné využití volného času formou zájmových útvarů realizovaných ve ŠD (v aktuálním školním roce se jedná např. o kroužek výtvarný, literární, přírodovědný, taneční keramiky, anglické konverzace, dopravní kroužek a pohybové hry).

Žákům je umožňována účast v různých soutěžích (recitační, dopravní, výtvarné a sportovní), čímž škola zajišťuje talentovaným žákům prezentovat osvojené znalosti a dovednosti při reálných činnostech. Pro zvýšení efektivity vzdělávacího procesu a posílení sociálních vztahů také pravidelně organizuje krátkodobé projekty, školu v přírodě, školní výlety, tematické exkurze.

Škola klade velký důraz na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, mimo jiné jí byl v minulém školním roce udělen titul Zelená škola Olomouckého kraje. Ve spolupráci s přírodovědnými spolky se zdařile zapojují děti a žáci školy do aktivit a vytváření odpovědného vztahu k přírodnímu prostředí. Žákům je nabízena bohatá nabídka projektů (např. Den Země, Les ve škole), kterými u nich škola podporuje aktivní zájem o svoji obec a okolí.

Vedení školy klade velkou váhu na zjišťování klimatu tříd. K tomuto účelu využívá externí nástroje. S výsledky dotazníkových šetření dále pracuje a přijímá opatření ke zlepšování stavu. Zdařile je využívána spolupráce se zřizovatelem školy, externími subjekty, které vede kromě aktivního zapojení dětí a žáků školy do života obce také k obohacování vzdělávacího programu dalšími akcemi. Výraznou podporu pedagogové školy dostávají od Sdružení přátel základní školy, které školu finančně podporuje a podílí se na organizaci mimoškolních akcí.

Pozornost školy je věnována i spolupráci s okolními školami (ZŠ a MŠ Prosenice, ZŠ Bochoř, ZŠ a MŠ Rokytnice, ZŠ a MŠ Týn nad Bečvou, ZŠ a MŠ Jezernice), s kterými realizují akce sportovního charakteru a dopravní soutěže.

Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, která je založena na vzájemné důvěře. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, žákovských knížek, třídních schůzek nebo osobního kontaktu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zapojením do projektových aktivit škola zajistila podmínky a personální podporu pro vzdělávání dětí mladších tří let.
- Zlepšily se prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání žáků.
- Ve škole v oblasti personálních podmínek došlo k obměně pedagogických pracovníků a zlepšila se vzdělávací nabídka školy.
- Třetím školním rokem se vyučuje matematika konstruktivistickou metodou prof. Hejného a v rozšíření vzdělávací nabídky úspěšně realizuje zvolenou koncepci rozvoje školy.
- Škola pokračuje v realizaci projektů dotovaných z mimorozpočtových prostředků s cílem zlepšovat podmínky vzdělávání pro žáky i pedagogy.

Silné stránky

- Obohacování vzdělávacího procesu rozmanitými aktivitami přispívajícími k celkovému tělesnému, psychickému a sociálnímu rozvoji dětí.

- Realizace předškolního vzdělávání v radostné a příznivé sociální atmosféře projevující se v žádoucích prosociálních vztazích mezi dětmi, pedagogy a zákonnými zástupci dětí navzájem.
- Převážně promyšlená vzdělávací nabídka s využíváním hry a metod prožitkového i činnostního charakteru se začleňováním pěveckých, instrumentálních i hudebně pohybových aktivit nebo rozvíjením vztahu dětí mateřské školy k přírodě a blízkému přírodnímu okolí.
- Zdařilá adaptace a začlenění dětí mladších tří let s personální podporou chůvy do předškolního vzdělávání.
- Vzájemná spolupráce při aktivitách mateřské školy a základní školy podporuje plynulý přechod dětí do základního vzdělávání.
- Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro zapojení dětí, žáků a zákonných zástupců do společenského života obce a obohacování vzdělávacího procesu akcemi rozmanitého charakteru.
- Ve výuce v základní škole převládalo klima podporující učení, žáci se aktivně zapojovali do vzdělávacích činností. Vyučující využívali účelné metody a formy práce, které žákům umožňovaly v požadované míře získat a rozvíjet potřebné vědomosti a dovednosti.
- Aktivní zapojení základní školy do projektové činnosti zkvalitňuje výchovně vzdělávací proces, podporuje úspěšnost žáků a umožňuje zajištění rovných příležitostí žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikem školního neúspěchu.
- Zájmové vzdělávání přirozeně a plynule navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a cíleným využíváním všestranně orientovaných aktivit jej dále rozvíjí. Účastníci vzdělávání tak mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepční záměry rozvoje školy se předškolního vzdělávání dotýkají pouze v některých oblastech. Příležitostí je propracování konceptních záměrů pro všechny formy vzdělávání, tzn. i předškolního.
- Méně četné využívání vzájemných hospitací učitelek se záměrem poskytování zpětné vazby ke kvalitě předškolního vzdělávání.
- Náročná a pevná organizace stravování s častým přesunováním do samostatné jídelny školy narušující plynulý průběh předškolního vzdělávání s problematickým zajištěním správného sezení dětí a malou mírou vedení dětí k samostatnosti při sebeobsluze.
- Méně důsledné užívání sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení dětí mateřské školy.
- Méně účelné využívání pedagogické diagnostiky v předškolním vzdělávání k plánování a realizaci diferencovaných a individualizovaných vzdělávacích aktivit při řízených činnostech.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Do konceptních záměrů celého subjektu zahrnout více i cíle v oblasti rozvoje mateřské školy, a to pro všechny oblasti činnosti předškolního vzdělávání.

- Využívat při všech aktivitách v mateřské škole, včetně řízených didakticky zacílených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí s účelným využíváním pedagogické diagnostiky, zařazovat různé formy skupinové práce.
- Zaměřit se více na různé formy rozvíjení sebehodnocení i vzájemného vrstevnického hodnocení dětí mateřské školy, např. formou slovního nebo pohybového vyjádření, symbolů či obrázků s podporou vhodně kladených otázek.
- Při evaluaci realizovaných tematických celků v mateřské škole důsledněji vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů vyučujícími.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení a sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při předškolním vzdělávání a zvýšit četnost hospitační činnosti vedením školy.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení a sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při předškolním vzdělávání a zajistit pravidelnou zpětnou vazbu o kvalitě používaných metod a forem práce s dopadem na zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání vedením školy.
- Zvážit a promyslet organizaci stravování tak, aby byla zajištěna plynulost dopoledního a odpoledního proudu vzdělávání bez nežádoucích prostoje a čekání, např. zajištěním podávání svačin ve třídách dětí; zvýšit podporou samostatnosti dětí při sebeobsluze při jídle i využívání pitného režimu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Slaměnickově Mateřské škole Radslavice, okres Přerov, příspěvkové organizace, ze dne 31. 1. 2018
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Radslavice s názvem Základní škola a Slaměnickova mateřská škola Radslavice, příspěvková organizace, ze dne 16. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně Smlouvy o výpůjčce a Delimitačního protokolu, Dodatku č. 1 ze dne 10. 6. 2008 s účinností od 1. 7. 2008, Dodatku č. 2 ze dne 24. 6. 2008 s účinností od 1. 7. 2008 a Dodatku č. 3 ze dne 21. 10. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Radslavice, čj. 338 ze dne 12. 6. 1992, s účinností od 1. 7. 1992
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Slaměnickovy mateřské školy Radslavice, čj. 347/2012/RDS, ze dne 11. 4. 2012 v pracovním poměru na dobu určitou 6 let
5. Projekt rozvoje školy koncepce 2015 - 2018, ze dne 31. 8. 2015 (společný pro celý subjekt)

6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Duhový svět“, s platností od 1. 9. 2017, včetně Dodatku č. 1 ze dne 6. 2. 2018
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro všechny“, s platností od 1. 9. 2016, včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání školní družiny, s platností od 4. 9. 2013, včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2017
9. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2017
10. Provozní řád Slaměnickovy mateřské školy Radslavice, s platností od 4. 9. 2017
11. Školní řád základní školy (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a dodatků č. 1 - 4), s platností od 1. 9. 2015
12. Provozní řád základní školy Radslavice, ze dne 21. 1. 2016 včetně přílohy č. 1 až č. 8
13. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2017
14. Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole, směrnice č. 7/2016, s platností od 1. 9. 2016 + dodatek č. 1, s platností od 1. 9. 2017
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
16. Plán práce školy pro školní rok 2017/2018, ze dne 28. 8. 2017
17. Roční plán EVVO pro školní rok 2017/2018
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018, ze dne 28. 8. 2017 a pro školní rok 2016/2017 (včetně vyhodnocení), ze dne 30. 8. 2016
19. Rozvrhy hodin, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
20. Rozvrh hodin, školní rok 2017/2018, k termínu inspekční činnosti
21. Třídní výkazy základní školy, školní rok 2017/2018
22. Třídní knihy (včetně pravidelného poučování dětí a žáků o BOZ), školní rok 2017/2018
23. Pracovní plán mateřské školy pro školní rok 2017/2018
24. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2017/2018, k termínu inspekční činnosti
25. Třídní vzdělávací programy, týdenní plánování, školní rok 2017/2018
26. Evaluační materiály vedoucí učitelky MŠ a třídní evaluace MŠ, školní rok 2016/2017, 2017/2018 (Hodnocení výsledků, práce a spolupráce ve školním roce 2016-2017, Celoroční evaluace jednotlivých tříd)
27. Přehled výchovně vzdělávací činnosti školní družiny (I. - III. oddělení), školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
28. Týdenní skladba zaměstnání ve školní družině 2017/2018, nedatováno
29. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2017/2018
30. Plán kontrolní a hospitační činnosti (včetně záznamů z hospitací), školní rok 2017/2018
31. Školní matrika (žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
32. Přehledy docházky dětí, vedené k termínu inspekční činnosti
33. Portfolia dětí, dle docházky do MŠ
34. Podklady k pedagogické diagnostice dětí, Záznamy o dětech, dle docházky dětí do MŠ
35. Plán práce s dítětem s odkladem školní docházky včetně další dokumentace dítěte, školní rok 2017/2018
36. Záписy ze schůzek s rodiči, školní roky 2016/2017 a 2017/2018

37. Složka: Pedagogické a pracovní porady, třídní schůzky a zápisy z jednání s rodiči, plenární schůze SPZŠ (včetně listiny stvrzujících informování zákonných zástupců o školním řádu MŠ, školním řádu ZŠ, vnitřním řádu ŠD a vnitřním řádu ŠJ) za školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
38. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (pracovní smlouvy, platové výměry, náplně práce, doklady o dosaženém vzdělání, přehled o absolvovaných vzdělávacích akcích)
39. Kritéria k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, s účinností od 1. 4. 2017
40. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku (Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - 15krát, Rozhodnutí o odkladu - 1krát) pro školní rok 2017/2018
41. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti a dokumentace dítěte s odkladem povinné školní docházky
42. Preventivní plán školy (včetně vyhodnocení), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
43. Krizový plán školy pro řešení šikany, nedatováno
44. Krizový plán školy pro jednotlivé typy rizikového chování, nedatováno
45. Složka: Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (3krát) - školní rok 2017/2018
46. Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a žáků, září 2005, aktualizace 2/2016
47. Primární prevence rizikového chování pro 1. - 5. ročník ZŠ Radslavice, školní rok 2017/2018
48. Vstupní, čtvrtletní a závěrečné písemné práce z matematiky a českého jazyka, školní rok 2016/2017, namátkový výběr
49. Přehledy prospěchu tříd, školní rok 2016/2017
50. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2017/2018
51. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2016
52. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2017/2018
53. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2017/2018
54. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 19. 2. 2018 (včetně podpisů všech zaměstnanců školy s jeho seznámením)
55. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-798/10-M, ze dne 6. - 7. 10. 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Bubela, školní inspektor

Petr Bubela v. r.

Mgr. Alice Ošřádalová, školní inspektorka

Alice Ošřádalová v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Zonna Bařinková v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v. r.

V Olomouci 19. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eliška Petrášová, ředitelka školy

Eliška Petrášová v. r.

V Radslavicích 27. 3. 2018