



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-980/22-T

Název	<b>ScioŠkola Frýdek-Místek – základní škola, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Cihelní 410, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek</b>
E-mail	<b>darina.klimparova@scioskola.cz</b>
IČ	<b>05 738 016</b>
Identifikátor	<b>691 013 241</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Ing. Darina Klimparová</b>
Zřizovatel	<b>Scio s.r.o., Pobřežní 34, 186 00 Praha 8</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Cihelní 410, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. až 10. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

## Charakteristika

ScioŠkola Frýdek-Místek – základní škola, s.r.o. (dále škola, subjekt) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. V základní škole se aktuálně vzdělávalo 115 žáků od 1. do 9. ročníku. Vzdělávání je organizováno v tzv. trojročích. Třída pro první trojročí je určena žákům 1. až 3. ročníku, ve druhém trojročí jsou zařazeni žáci 4. až 6. ročníku, třetí trojročí je tvořeno žáky 7. až 9. ročníku. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami od prvního do čtvrtého stupně přiznaných podpůrných opatření. Škola se účastní pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání, v jehož režimu se ve třech variantách vzdělávalo 29 žáků, 23 žáků se vzdělávalo formou individuálního vzdělávání. Zájmové vzdělávání bylo realizováno ve dvou odděleních školní družiny s 65 zapsanými účastníky a 20 zapsanými účastníky ve školním klubu, jehož činnost byla zahájena na začátku školního roku 2021/2022.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, materiálů ve vstupních prostorách školy a webových stránek subjektu. Zájemcům o vzdělávání škola umožňuje návštěvy provázené seznámením s principy vzdělávání ScioŠkol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Účelně zavedená struktura vedení celého subjektu vychází z dlouhodobého i operativního plánování. Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy nastavenou již při jejím vzniku v roce 2019, vychází z hodnot a pedagogických zásad ScioŠkol. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro základní a zájmové vzdělávání a kladou důraz na vytvoření podnětného vzdělávacího prostředí respektujícího aktuální stav rychle se měnícího světa a zároveň na poskytování podporujícího, inspirujícího, smysluplného, partnerského zázemí s respektem k individualitě každého žáka. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů je rozpracováno do navazujících ročních plánů i dalších rozšiřujících dokumentů. Na těchto základech jsou efektivně do vzdělávacího procesu zařazovány dlouhodobé i kratší projekty, tematicky zaměřená výuka s různorodým zaměřením. Důraz je kladen na propojování s reálným prostředím, podstatná část činnosti tak probíhá venku mimo školu. Škola je zapojena mj. do projektu pro rozvoj tzv. ScioKompetencí napříč Scioškolami, dále do projektu pro rozvoj digitální gramotnosti nebo ověřování pilotních učebnic a pracovních sešitů Hejného matematiky.

Kompetence vedení školy jsou rozděleny mezi ředitelku školy a jejího zástupce, který působí ve škole od začátku aktuálního školního roku. Oba při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických pracovníků úzce spolupracují. Jejich otevřený přístup k účastníkům vzdělávání přispívá ke vzájemné spolupracující pracovní atmosféře, je podporována společná diskuze o vzdělávacích záměrech školy i kvalitě využívaných pedagogických strategií při vzdělávacím procesu a dáván prostor pro rozhodování jednotlivých členů týmu. Kromě běžného každodenního kontaktu vedení školy se zaměstnanci je přenos informací uskutečňován plánovitě na jednáních pedagogické rady, metodických orgánů kopírujících složení trojročí – tzv. věkověk a školního poradenského pracoviště. Odpovídající zpětnou vazbu poskytuje vedení školy vyučujícím prostřednictvím hospitační činnosti s účelným vyhodnocováním a stanovováním opatření v oblasti využívaných metod a forem při vzdělávání i vzájemné spolupráce pedagogických pracovníků. Prováděná evaluace školy je systematická, její výstupy výrazně napomáhají ke zkvalitňování podmínek vzdělávání i zvyšování účinnosti vzdělávacích přístupů, jsou stanovovány reálné výzvy do dalších období.

Vedení školy i většina pedagogických pracovníků se podílejí na chodu školy s velkou osobní zainteresovaností a zaujetím pro společné cíle. U části pedagogického sboru však stále přetrvává požadavek na doplnění požadované odborné kvalifikace, vedení školy se touto oblastí aktivně zabývá a průběžně přijímá opatření ke zlepšení stavu. V rámci uplatňované personální strategie je věnována potřebná pozornost úspěšnému začlenění nových zaměstnanců do vzdělávacího procesu a jejich adaptaci do pracovního kolektivu. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je adekvátně podporován, další vzdělávání probíhá plánovitě s ohledem na zvolenou strategii školy.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje jednotlivé oblasti fungování subjektu, v praxi se aktuálně nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení školní družiny, v níž byla organizace zájmového vzdělávání nedostatečně přehledná, součinnost vychovatelů málo koordinovaná.

Prostředí pro vzdělávání žáků se daří škole průběžně rozvíjet. Rozvržení učeben, tříd a relaxačních částí vytváří potřebné zázemí pro osobnostní rozvoj žáků a poskytuje jim prostor pro vzdělávací aktivity, relaxaci i hry. Pojmenování kmenových tříd názvy přírodních dominant regionu posiluje sounáležitost žáků s místem, kde žijí. Prostory školy využívají i účastníci zájmového vzdělávání včetně ateliéru pro výtvarné činnosti, hudebny, pohybové místnosti apod.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh základního vzdělávání přirozeně vycházel z deklarovaných strategií s důrazem na otevřené vyučování, týmovou práci, vlastní aktivitu žáků, motivaci a sebehodnocení. Společným rysem sledovaných vyučovacích bloků bylo vstřícné klima podporující učení, zjevná byla důvěra žáků k vyučujícím. Výuka ve většině vyučovacích bloků probíhala za účasti dvou pedagogů, v jednom z trojročí také s podporou asistentky pedagoga. Žáci převážně respektovali nastavená pravidla, pracovali se zájmem a zodpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Vyučovací bloky měly jasně stanovený cíl, vycházely z dosavadních znalostí a dovedností žáků. Metody a formy práce přizpůsobovali vyučující složení tříd, věku a schopnostem žáků, kterým poskytovali dostatek podnětů k aktivní týmové i samostatné práci. Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali schopnostem žáků. Pro dosažení vzdělávacího pokroku žáků uplatňovali vyučující v průběhu vzdělávání zejména vytyčená opatření vycházející ze zjištění pedagogické diagnostiky, a to účelnou realizací diferencovaných a individualizovaných činností. Nadanějším žákům byla poskytována příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh.

V rámci spojených ročníků v trojročích byly výrazně rozvíjeny sociální kompetence žáků při vzájemné podpoře a pomoci i v přiměřeném množství zařazovaném společném řešení úloh s různou náročností. Četně byla napříč ročníky zařazena kooperativní výuka, při níž se střídala práce v různě velkých flexibilních skupinách a dvojicích. Žáci se učili diskutovat, řešit problémy, zamýšlet se nad kladenými problémovými otázkami, vnímat, porovnávat a vyhodnocovat názory spolužáků a jimi navrhovaná řešení zadaných úkolů. Přiměřeně věku formulovali myšlenky, během řízených rozhovorů měli dostatek prostoru k prezentaci svých názorů. Ve sledované výuce byly s ohledem na specifika vyučovacích předmětů cíleně rozvíjeny matematická, čtenářská, přírodovědná a jazyková gramotnost a formovány zejména klíčové kompetence k řešení problémů, k učení, komunikativní, sociální a personální. Uplatňované metody práce a způsob zadávání úkolů vedl k podpoře činnostního učení, tvořivosti, samostatnosti i rozvoji logického myšlení. Efektivitu vzdělávání zvyšovala účinná vstupní i průběžná motivace, pozitivní a povzbuzující

hodnocení výkonů žáků, propojování teoretických poznatků s reálnými situacemi v životě, uplatňování mezipředmětových vztahů, využívání relaxačních chviliek. Závěrečné shrnutí a zhodnocení průběhu vzdělávacích bloků mělo pro žáky zpětnovazební charakter.

Potřebnou individuální péči věnovali průvodci žákům, u nichž se projevil potíže se splněním či pochopením úkolu včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžná podpora žáků s potřebou podpůrných opatření spočívala zejména v poskytování opory při zaměření pozornosti a soustředění, individuální dopomoci při plnění úkolů či manipulaci s pomůckami a měla na průběh výuky pozitivní vliv.

Prostřednictvím sebehodnocení v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách byli žáci podněcováni k aktivnímu sebepečetí a sebereflexi, což je důležitým předpokladem pro zvyšování podílu žáků na vlastních procesech učení. Nápaditě bylo podpořeno grafickým vizualizovaným znázorněním. Zařazeno bylo i vzájemné vrstevnické hodnocení. Realizované komunitní kruhy napomáhaly rozvoji vztahů, emcionality, vytváření soudržnosti a budování žádoucích postojů. Diskuzní i výukové kruhy podporovaly další učení, rozvoj znalostí a dovedností žáků. Pedagogové při nich k žákům přistupovali jako k osobnostem, které nesou odpovědnost za své vlastní vzdělávání. Žáky s nižší úrovní motivace se dařilo podněcovat a vzbuzovat v nich zájem o nabízené aktivity s různou mírou úspěšnosti. Tyto potíže škola pojmenovává, pedagogové je společně řeší a směřují k průběžným opatřením zvyšující vnitřní motivaci žáků i tlumení občasných nevhodných projevů žáků během vyučování. Tomu napomáhá i uplatňovaný zřetel na typologii žáků a k nim volené motivační strategie (studijní typ – cesta kvalitní nabídky, typ vyžadující podporu – cesta podpory, neurčitý typ – cesta zaujetí).

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a rozvoji zájmů přispívá nabídka zájmových útvarů, činnost školního klubu a školní družiny. Veškeré činnosti probíhaly v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře. Školní klub nabízí jeho účastníkům pravidelné zájmové, vzdělávací, sportovní i rekreační aktivity realizované spontánně i řízeně. Sledovaná vzdělávací nabídka byla přiměřeně pestrá s důrazem na rozvoj osobnosti každého účastníka zejména v oblasti individuálních preferencí, dovedností, případně rozvíjení talentu a nadání. Volené činnosti přirozeně navazovaly na práci ve škole, účastníci při nich částečně využívali možnosti dalšího sebevzdělávání, soustředili se rovněž na různá měsíční témata a vlastní projekty dle vlastního výběru. Pedagogičtí pracovníci působili jako poradci, poskytovali účastníkům potřebnou srozumitelnou zpětnou vazbu. Rovněž v průběhu zájmového vzdělávání v obou odděleních školní družiny poskytovaly aktivity před zahájením i po skončení vyučování prostor pro činnosti účastníků dle jejich zájmu a individuální volby, kterým se věnovali v různě velkých skupinách či individuálně. Méně zřejmá však byla součinnost vychovatelů při plánování vzdělávacích záměrů i jejich vyhodnocování, což vedlo k nižší míře uspořádání aktivit a přehledu vychovatelů o činnostech účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání jsou pozitivně ovlivňovány posilováním individuální spoluzodpovědnosti žáků, respektujícím přístupem pedagogických pracovníků i rozvíjením partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků. Systém hodnocení je založen na průběžném slovním hodnocení a na pravidelném čtvrtletním vyhodnocování formativního charakteru se záměrem žáky především povzbuzovat k pokroku při jejich vzdělávání dle jejich individuálních schopností, učebních dovedností, možností, potřeb a osobnostních specifik s důrazem na budování pozitivního vztahu k učení v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Důležitou součástí vzdělávání ve škole je práce s chybou.

Úlohou průvodců je navést žáky na odhalení chyby, poté je podpořit při její nápravě a pomoci jim v nalezení vhodnějšího postupu odpovídajícímu jejich aktuálním vědomostem.

Jedním z důležitých aspektů při hodnocení žáků je školou využívaný koncept třídních schůzek ve formě konzultací v tzv. tripartitách, tedy setkání průvodce se zákonným zástupcem a samotným žákem. Zákonní zástupci tak získávají ucelené informace o fungování školy, o socializaci jejich dítěte i o průběhu a výsledcích poskytovaného vzdělávání. Důležité je stanovování výstupů z tripartitního setkání s dohodou zaměřenou na základní východiska – co se žák potřebuje naučit, k čemu je to užitečné, jak konkrétně bude trénovat, s kým nebo s čím bude trénovat, jak to bude vypadat, když se mu to podaří. Žáci jsou tak vedeni k otevřenosti a ochotě přijmout konstruktivní zpětnou vazbu. Je kladen důraz na to, aby zákonní zástupci žáků chápali a postupovali v souladu s hodnotami a cíli školy s otevřeností ke spolupráci se školou. Umožňovány jsou jim také osobní návštěvy školy ve výuce.

Na totožných principech ScioŠkoly jsou zajišťovány poradenské služby, na nichž se podílí školní speciální pedagožka, výchovná poradkyně a školní metodik prevence s jasně vymezenými kompetencemi. Zřejmá je jejich vzájemná součinnost s vedením školy, průvodci i zákonnými zástupci žáků. Účinnost poradenského systému byla výrazně podpořena systematickou činností výchovné poradkyně i školní speciální pedagožky, které důsledně zajišťují informovanost pedagogů týkající se doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání jednotlivých žáků a nastavení podpůrných opatření vzhledem k jejich reálným potřebám. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady a metodických orgánů. Školní speciální pedagožka zabezpečuje předměty speciálně pedagogické péče. Výchovná poradkyně v rámci kariérového poradenství také řeší otázky týkající se studia ve středních školách a volby povolání formou individuálních konzultací s žáky a jejich zákonnými zástupci. Všichni žáci současného devátého ročníku budou pokračovat ve vzdělávání ve středních školách.

Potřebná pozornost je věnována žákům s rizikem školní neúspěšnosti nebo problémového chování, jejich individuální potřeby a potíže se otevřeně řeší. Účelnost realizace preventivních aktivit školy příznivě ovlivňují nastavené postupy a aktivity z programu primární prevence a jejich aplikace do obsahu vzdělávání. Zaměřují se zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu a reflektování potřeb žáků. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů jsou zavedeny formy intervence metodika prevence a mentorů žáků z řad průvodců, přičemž svého mentora si vybírají sami žáci. Při prvotních projevech problémového chování či vztahových potíží je realizován tzv. senát, na němž jsou respektujícím způsobem rozebrány problematické projevy, žáci se podílí na návrzích jejich řešení. Začlenění odpovídajících témat do výuky, tematicky zaměřené programy a projekty, jako např. realizovaný projekt Dobrým klimatem k dobrým vztahům přispívají k nízké míře rizikového chování žáků školy a mají příznivý dopad na rozvoj jejich sociálních kompetencí, občanských a demokratických hodnot, vzájemné empatie, tolerance i respektu. K vytváření prosociálních vazeb v rámci třídních kolektivů napomáhají adaptační aktivity, třídnické hodiny. Každá třída má zvoleného lídra, který participuje na dodržování třídních a školních pravidel. Školní klima je vyhodnocováno každoročním dotazníkovým šetřením poskytovaným společností Scio, z něhož vzniká tzv. mapa školy. Škola tím získává pravidelnou důležitou zpětnou vazbu opírající se o názory žáků, jejich zákonných zástupců, průvodců i vedení školy.

Činnost školního klubu a školní družiny celkově příznivě ovlivňuje rozvíjení sociálních a osobnostních dovedností i postojů jejich účastníků včetně schopnosti efektivně

komunikovat a trávit volný čas. Podpora a rozvoj všestranných zájmů účastníků zájmového vzdělávání přispívá také k prevenci výskytu rizikového chování. Vedení školy vnímá potřebnost efektivní zpětné vazby a konstruktivní komunikace zejména v oblasti aktivit školní družiny v souladu se záměry rozvoje zamýšlenými pro další školní roky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola ve spolupráci se zřizovatelem kontinuálně rozvíjí základy pro základní i zájmové vzdělávání a volnočasové aktivity, od začátku školního roku 2021/2022 byl jako další součástí subjektu zřízen školní klub.
- Od začátku školního roku 2020/2021 došlo k dílčí změně v užším vedení školy.
- Za období od posledního inspekčního hodnocení ve školním roce 2019/2020 došlo k příznivému posunu ve schopnosti pedagogů diferencovat náročnost cílů a vzdělávací obsah v průběhu pedagogického procesu a metodickém působení vedení školy směrem k pedagogickým pracovníkům.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků, z nichž část je zapojena do pokusného ověřování kombinovaného vzdělávání a část žáků se vzdělává formou individuálního vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Řízení školy probíhá s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, vstřícnou komunikaci i vzájemnou informovanost mezi účastníky vzdělávání a vytváří podmínky pro účinné naplňování koncepčních záměrů školy.
- Při vzdělávání jsou uplatňovány podnětné výukové strategie za účelem uspokojení různých potřeb žáků se zřetelem na realizaci individuálního a diferencovaného přístupu s využitím formativního a motivačního hodnocení i sebehodnocení žáků.
- Vzdělávání probíhá v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích s podporou tematicky zaměřených aktivit, projektů, praktické výuky s propojováním učebního obsahu s příklady z reálného života.
- Otevřenost, ochota spolupracovat a přijímat konstruktivní zpětnou vazbu vede k efektivnímu rozvoji sociálních, personálních, občanských a komunikativních kompetencí žáků i jejich studijní autonomie.
- Účinná je spolupráce se zákonnými zástupci žáků podpořená návštěvami rodičů ve výuce a pravidelnou realizací třídních schůzek ve formě konzultací vedených v tripartitě (průvodce – rodič – žák).

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitostí školy je systematictější uspořádání aktivit školní družiny s uváženým propojením vzdělávací nabídky v celém spektru zájmového vzdělávání a efektivnější spolupráce vychovatelů.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Trvale usilovat o zajištění základního i zájmového vzdělávání pedagogickými pracovníky s požadovanou kvalifikací.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 5. 5. 2022
2. Rozhodnutí ve věci zápisu školního klubu do rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 148340/2020, s platností od 1. 9. 2021
3. Strategie rozvoje školy, ze dne 1. 9. 2019
4. Roční plán práce školy pro rok 2021/2022
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Okolo Frýdku cestička“, platný pro školní rok 2021/2022 (plně aktualizovaný k 1. 2. 2022)
7. Školní řád základní školy, s platností od 14. 1. 2022 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků
8. Školní vzdělávací program pro školní klub s motivačním názvem „Travička zelená“, s platností od 20. 8. 2021
9. Vnitřní řád školního klubu, s platností 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Beskyde, Beskyde“, s platností od 1. 9. 2019
11. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2021
12. Zápisy z jednání pedagogických rad a porad, školní roky 2020/2021, 2021/2022
13. Školní kurikulum a jeho struktura, ze dne 10. 12. 2021
14. Analýza výsledků Mapa školy 22, Přijatá opatření v návaznosti na Mapu školy do 30. 6. 2022
15. Zpráva o práci s týmem ScioŠkoly Frýdek-Místek, ze dne 31. 5. 2022
16. Rozvrhy hodin základní školy dle tříd, školní rok 2021/2022

17. Třídní knihy jednotlivých tříd základní školy, školní rok 2021/2022 (elektronické)
18. Třídní knihy školní družiny, školní rok 2021/2022
19. Přehled výchovně vzdělávací práce školního klubu, školní rok 2021/2022
20. Zápisy z tripartitních setkání, školní rok 2021/2022
21. Dokumentace vedená k činnosti školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2021/2022
22. Dokumentace k hodnocení výsledků žáků, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
23. Zápisy z „Věkovek“, školní rok 2021/2022
24. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání, školní rok 2021/2022
25. Dokumentace k pokusnému ověřování kombinované výuky na základních školách, školní rok 2021/2022
26. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022
27. Adaptační proces pro nové průvodce ScioŠkoly, nedatováno
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
29. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2021
30. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků, školní roky 2020/2021, 2021/2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Pospíšilová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Ing. Renata Skutková, kontrolní  
pracovnice

Mgr. Zonna Bařínková, v. r.

Mgr. Iva Pospíšilová, v. r.

Mgr. Pavel Fridrich, v. r.

Ing. Renata Skutková, v. r.

V Olomouci 24. 6. 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Darina Klimparová,  
ředitelka školy

Ing. Darina Klimparová, v. r.

Ve Frýdku-Místku 28. 6. 2022