



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-154/20-A

Název	Mateřská škola Milíčův dům, Praha 3, Saueroва 2/1836
Sídlo	Saueroва 2, 130 00 Praha 3
E-mail	milicuvdum@volny.cz
IČ	63831261
Identifikátor	600036103
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Barbora Pelclová
Zřizovatel	Městská část Praha 3
Místo inspekční činnosti	Saueroва 2, 130 00 Praha 3
Termín inspekční činnosti	21. 1. 2020 – 22. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny - výdejny. Nejvyšší povolený počet (68 dětí) byl k termínu inspekční činnosti zcela naplněn. Vzdělávání probíhá ve dvou třídách zřízených pro děti se speciálními vzdělávacími

potřebami a pro děti vyžadující zvýšenou péči a ve dvou běžných třídách. Všechny třídy jsou částečně věkově smíšené.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) je založen na zásadách tolerance, otevřenosti a osobního příkladu, čímž vychází z myšlenek Přemysla Pittera, zakladatele Milíčova domu.

Škola sídlí v prostorách prvorepublikové vily.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci přerušovaně sedmým rokem (rodičovská dovolená). Stanovené koncepční záměry vycházejí z potřeb dětí, např. upřednostňování rozvoje jejich smyslového vnímání, samostatného jednání, rozhodování a upevňování pocitu bezpečí. Prioritou ředitelky je motivace zaměstnanců a vytváření příjemných pracovních podmínek všem aktérům vzdělávání, což se jí daří. Řízení školy však vykazuje mnohé nedostatky, jež se projevují zejména ve vedení pedagogického procesu a v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Schází průběžné vyhodnocování stavu školy a přijímání účinných opatření vedoucích ke zlepšování vzdělávání. Poskytování objektivní zpětné vazby z hospitační činnosti a dodržování cílů stanovených jednáním pedagogické rady není systematické a důsledné, nastavený kontrolní systém tak není dostatečně efektivní. Většina nedostatků zjištěných v průběhu vzdělávání při předchozí inspekční činnosti v roce 2013 nebyla odstraněna.

Vzdělávání zajišťuje celkem třináct pedagogických pracovníků, včetně ředitelky a čtyř asistentek pedagoga. Jedna učitelka rovněž působí jako školní asistentka. Dva učitelé nesplňují kvalifikační předpoklady, jeden z nich si požadované vzdělání doplňuje studiem. Častá obměna pedagogického sboru vytváří zvýšené nároky na řízení školy a metodickou podporu učitelů s kratší praxí. Velikost pedagogického sboru, odborné vzdělání asistentek pedagoga a rozvržení přímé pedagogické činnosti však umožňují součinnost učitelek s asistentkami pedagoga a tím i možnost individuálního přístupu ke všem dětem a respektování jejich vzdělávacích potřeb.

Ředitelka podporuje odborný růst zaměstnanců v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzdělávací akce svým obsahem vhodně navazují na potřeby školy i ŠVP PV, ale učitelé využívají poznatky z dalšího vzdělávání v edukačním procesu jen v omezené míře.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Vnitřní prostory školy jsou atypické a jejich účelné využívání klade zvýšené nároky na organizaci vzdělávání, např. při hromadných přesunech dětí do školních jídelen vznikají nevhodné prostoje ve vzdělávání. Prostory jsou však esteticky upravené a dobře vybavené. Ředitelka pravidelně vyhodnocuje stav materiálního vybavení a průběžně pořizuje nové didaktické pomůcky, herní prvky, hračky, materiál a literaturu. Školní zahrada poskytuje dostatek prostoru i příležitostí pro rozvoj pohybových dovedností dětí i jejich relaxaci. Škola rovněž disponuje tělocvičnou, avšak v průběhu vzdělávání nebyla využita. Stravování dětí je zajištěno ve dvou školních jídelnách, v nichž se děti střídají.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem průběhu vzdělávání je komunitní atmosféra a účelná kooperace učitelů s asistentkami pedagoga. Empatický přístup většiny pedagogických pracovníků vytváří dětem i zákonným zástupcům vstřícné, bezpečné prostředí, ve kterém se všichni dobře cítí.

Pro spontánní aktivity byly vytvořeny vhodné podmínky s dostatečně pestrými nabídkami činností a důsledným uplatňováním individuálního přístupu k rozvoji jednotlivých dětí.

Ranní posezení v kruhu prostřednictvím rituálů měla převážně poznatkový a informační charakter. Dostatek času byl ve všech třídách přínosně věnován podpoře verbálního projevu dětí. V průběhu vzdělávání se však vyskytlo několik metodických nedostatků, např. nevhodné přetěžování dětí určováním číselné řady, memorování měsíců v roce a požadováním znalostí nevyházejících z přímé zkušenosti dětí.

Ranní pohybové aktivity měly nedostatečnou dynamiku, nesprávnou strukturu nebo se nekonaly vůbec. Žádná ze tříd nevyužila možnost cvičení v tělocvičně či hale školy.

Kvalita řízených činností byla v jednotlivých třídách i v jejich průběhu značně nevyrovnaná, zejména po metodické a organizační stránce. Řízené činnosti sice souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV (zima, svět), avšak nekorespondovaly se skutečností nebo neumožňovaly využití přímé zkušenosti dětí prostřednictvím prožitkových metod učení. Příkladem byly rozvíjeny komunikační dovednosti dětí, byl podněcován rozvoj smyslových, manipulačních a hudebních dovedností. Dobře zvolená skupinová práce v některých třídách poskytovala dětem možnost poznávat, domlouvat se při hledání společných řešení. Většina pedagogů přiměřeně rozvíjela pozitivní sebepojetí a zdravé sebevědomí každého dítěte průběžnou pochvalou. Dominantně využívaná frontální forma vzdělávání však v některých třídách neumožnila dostatečně přizpůsobit nabídku aktivit vzhledem k odlišným vzdělávacím potřebám některých dětí. Pedagogičtí pracovníci rovněž adekvátně nereagovali na jejich psychomotorický neklid a nízkou míru pozornosti. Přestože pedagogové zohledňovali specifické potřeby jednotlivců, nízká míra diferenciací řízených činností snižovala efektivitu individuální pedagogické intervence. Učitelé v kooperaci s asistentkami pedagoga poskytovali individuální podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a přirozeně je zapojovali do vzdělávacích aktivit i režimových činností.

Také při poskytování komplexní grafomotorické prevence se vyskytla rozdílná úroveň pedagogických postupů. V jednom případě byly efektivně uplatňovány edukační metody s průběžným zařazováním uvolňovacích cviků ruky a zápěstí, korigováním správného úchopu a využíváním velké pracovní plochy. Naopak ve většině případů nesystematické postupy při vytváření žádoucích grafomotorických dovedností a návyků u dětí snižovaly jejich efektivitu. Jednalo se zejména o nedůslednost při budování a upevňování správného úchopu psacího náčiní nebo příboru, v poskytování nevhodného grafického materiálu a v některých případech i ve využívání nepřiměřených stolů a židlí vzhledem k ergonomickým požadavkům dětí.

Realizovaný dopolední pobyt venku byl v některých třídách nevhodně zkrácen, přestože k němu nebyl objektivní důvod.

Odpolední odpočinek byl nevhodně narušován nadstandardními aktivitami pořádanými nad rámec ŠVP PV, organizovanými v době relaxace dětí. Tím dochází k nerespektování fyziologických potřeb dětí. Ředitelka přijala již během inspekční činnosti opatření vedoucí k nápravě nežádoucího stavu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti respektují třídní pravidla, projevují dobré společenské a sebeobslužné návyky a uplatňují osvojené pracovní dovednosti. Velmi dobrých výsledků dosahují ve spontánním mluveném projevu a sdělování prožitků. Výsledky dětí se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídají jejich možnostem, schopnostem nebo typu znevýhodnění. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byly děti aktivní a obracely se na pedagogy s důvěrou.

Využívané formy pedagogické diagnostiky napomáhají ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí. Pedagogové zaznamenávají do podrobných formulářů vývoj každého dítěte, avšak frekvence záznamů neumožňuje sledování posunů jednotlivců. V některých případech záznamy obsahují účelné erudované záměry s vyhodnocováním, potřebné pro komplexní pedagogickou intervenci. Příkladnou formou jsou vedeny a v průběhu vzdělávání využívány individuální vzdělávací plány pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a některé plány pedagogické podpory.

Děti jsou průběžně vedeny k dodržování třídních pravidel, k bezpečnému chování a péči o své zdraví. Prevenci onemocnění napomáhá využívání čističek vzduchu ve třídách. Zdravý životní styl je podporován pravidelnou zubní hygienou, předplaveckým výcvikem, realizací akcí se zdravotním a environmentálním zaměřením. Stravování poskytované dodavatelem stravy však není dostatečně pestré. Pitný režim je systematicky nastaven a ve většině tříd i dodržován.

Prioritou školy je spolupráce se zákonnými zástupci dětí a jejich spokojenost. O vzdělávání jsou informováni na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu, v případě potřeby mají možnost konzultací s pedagogickými pracovníky. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, webových stránek a e-mailové korespondence. Vzhledem k zaměření MŠ je přínosná i dobrá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Závěry

Vývoj školy

Většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti se ředitelce nepodařilo odstranit, nebo se vyskytly i nedostatky nové.

Silné stránky

- vstřícné komunitní klima pro všechny aktéry vzdělávání,
- personální obsazení vzhledem k možnosti individualizace vzdělávání,
- efektivní, vyvážená spolupráce asistentek s učiteli,
- systematická podpora komunikačních dovedností dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- neefektivní systém řízení,
- nedostatečné využívání prostorových podmínek školy,
- nevyhovující grafomotorická prevence ve většině tříd,
- nevyrovnaná kvalita průběhu vzdělávání v jednotlivých třídách, nízká míra využívání efektivních metod a forem při vzdělávání dětí,

- nezařazování pravidelných pohybových aktivit do vzdělávání nebo jeho nízká dynamika či nesprávná struktura,
- nesprávná organizace činností vzhledem k eliminaci prostojů,
- nízká míra diferenciací vzdělávání dětí,
- nesystematické, nesjednocené vedení pedagogické diagnostiky v jednotlivých třídách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nastavit efektivní systém kontroly, poskytovat pedagogům erudovanou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce,
- účelným využíváním prostorových podmínek školy usilovat o eliminaci nežádoucích prostojů,
- systematicky uplatňovat zásady grafomotorické prevence,
- uplatňovat efektivní metody a formy vzdělávání, usilovat o vyrovnaný průběh vzdělávání bez metodických nedostatků,
- pravidelně zařazovat správně strukturované a dostatečně dynamické pohybové aktivity,
- využívat personální podmínky pro diferenciaci vzdělávání především při řízených činnostech,
- nastavit jednotný systém vedení pedagogické diagnostiky, vždy vyvozovat záměry pro další působení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 3 na základě usnesení zastupitelstva MČ Praha 3 č. j. 16/08 ze dne 19. 12. 2008
2. Výpis správního řízení – změny v rejstříku škol a školských zařízení
3. Potvrzení ve funkci ředitelky s účinností od 1. 8. 2019
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Všichni jsme kamarádi“ č. j. 982/2019 s platností od 1. 1. 2019

7. Školní řád mateřské školy č. j. 957/2019 s platností od 1. 9. 2019
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů)
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Pavlína Matoušková v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v. r.

V Praze dne 14. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Barbora Pelclová,
ředitelka školy

Barbora Pelclová v. r.

V Praze dne 14. 2. 2020