



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-41/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-8/25-L

Název	Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.
Sídlo	Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30
E-mail	reditelka@suslbc.cz
IČO	25 019 660
Identifikátor	600 010 716
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Iva Vašíčková
Zřizovatel	Zdeněk Švácha
Místo inspekční činnosti	Sladovnická 309, Liberec
Inspekční činnost na místě	21. 1. 2025 – 23. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů, hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední umělecká škola v Liberci s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny s nejvyššími povolenými počty 100 žáků a 90 stravovaných. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání v oborech 82-41-M/02 Užitá fotografie a média a 82-41-M/05 Grafický design. Od školního roku 2024/2025 výuka oboru

Užitá fotografie a média probíhá dle školního vzdělávacího programu s názvem Aplikovaná fotografie, výuka oboru Grafický design dle dvou školních vzdělávacích programů s názvy Animace a Grafický design.

Škola v době inspekční činnosti evidovala v devíti třídách 100 žáků, z toho devět s odlišným mateřským jazykem a 16 s potřebou podpůrných opatření, z nichž se jeden vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci třetím rokem, se v řízení opírá o zpracovaný a pravidelně evaluovaný strategický a akční plán školy, který je koncipován na pětileté období. Plán se daří průběžně naplňovat zejména v oblastech krátkodobých a střednědobých cílů. Monitoring v odborných oblastech trhu práce se stal základem k vypracování tří školních vzdělávacích programů s následnou realizací tří ateliérů ve školním roce 2024/2025.

Klima školy ředitelka pravidelně monitoruje v závěru každého školního roku. Na základě anonymních dotazníků zadávaných žákům, zaměstnancům i zákonným zástupcům žáků tak získává data, která následně analyzuje, vyhodnocuje a přijímá odpovídající opatření. Jedním z pozitiv sběru dat byla připomínka ze strany žáků k nízké četnosti praktických úkolů či začlenění více příkladů z praxe do odborného vzdělávání. Po projednání v rámci předmětových komisí byly rozšiřující požadavky začleněny do výuky. Ve školním roce 2022/2023 škola navázala účelnou spoluprací s bratislavskou školou Súkromná škola umeleckého priemyslu Bohumila Baču.

Organizační členění školy je přesně definované v organizačním řádu školy. Ředitelka spolu se svou zástupkyní tvoří tým, který přesně stanovil funkční a efektivní pravidla a mechanismy k organizování a řízení pedagogické i vlastní činnosti školy, a to v souladu s právními předpisy. Podporou pro okamžité předávání zpráv a informací je zavedení účinné a v plném rozsahu využívané společné platformy. Oblast výchovně-vzdělávací práce se žáky je během školního roku vedením školy i vedoucími předmětových komisí cíleně sledována. Kontrolní činnost průběhu vzdělávacího procesu v podobě hospitací je plánována, realizována a vyhodnocována jak na úrovni vedení, tak na úrovni předmětových komisí. Ředitelka tak má díky tomuto funkčně nastavenému systému přehled o kvalitě práce pedagogů a o úrovni vzdělávání napříč všemi ročníky, na jehož základě přijímá adekvátní opatření s následným sledováním jejich účinnosti. Práce se žáky je vhodně doplňována činností školního senátu, který efektivně podporuje rozvoj demokratických hodnot a cíleně rozvíjí žákovské kompetence.

Vzdělávací proces je zajištěn 22 převážně kvalifikovanými učiteli. Vliv částečné nekvalifikovanosti na kvalitu výuky nebyl v době inspekční činnosti zaznamenán. Výuka odborných předmětů je uskutečňována uznávanými odborníky z praxe. Pro zajištění profesního růstu pedagogů a zkvalitňování vzdělávacího procesu vedení školy zpracovává plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Důraz je kladen na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů či k výkonu specializovaných činností a dále např. na inovativní metody ve výuce či komunikaci a práci se žáky. Během školního roku pedagogové své nabyté zkušenosti sdílejí se svými kolegy v rámci předmětových komisí i při návštěvách v hodině kolegy. Vedoucí pracovníci školy se vzdělávají rovněž v oblastech managementu, řízení lidských zdrojů a školské legislativy.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště skládající se z výchovné poradkyně, metodika prevence a kariérového poradce. Výchovná poradkyně na základě

doporučení školských poradenských zařízení a ve spolupráci s pedagogy nastavuje podpůrná opatření, která jsou sdílena na společné školní platformě. Jejich účinnost je průběžně vyhodnocována v rámci pedagogického sboru, jednou ročně s odpovídajícím zařízením a v rámci třídních schůzek se zákonnými zástupci žáků. Oblastí pro zlepšení je zvýšení přehlednosti vedení dokumentace a její sjednocení. V rámci preventivní výchovy se žáci účastní programů zaměřujících se na práci se stresem (např. Nestresuj se stresem), jak se chovat při střetu se zbraní, na prevenci sebepoškozování či závislosti na sociálních sítích. Preventivní tematiku mají i zahraniční výjezdy žáků. Škola zajišťuje pro své žáky i pravidelné besedy s Úřadem práce Liberec. Sociální citění a rozvoj žáků je podporován jejich účastí jako pořadatelů při charitativním závodu Handi sport Liberec.

Budova školy, ve které je škola umístěna od roku 1997, je situována v klidové a dobře dostupné části města. Prostorové podmínky školy jsou však omezené. Přesto škola disponuje čtyřmi počítačovými učebnami, odpovídajícím odborným zázemím pro všechny tři ateliéry i další odborné předměty a prostory k vlastnímu učení či relaxaci žáků. Pozitivně lze hodnotit posun v zajištění počítačové techniky a softwarů v souladu se současnými trendy, odpovídající vybavení fotografické i klasické výtvarné techniky. K vybudování další odborné učebny využila škola prostory své bývalé tělocvičny, kde vzniklo zázemí pro jeden z ateliérů a vyvýšený prostor pro jednu z PC učeben, který zároveň slouží žákům jako pracovní a konzultační místo. Tělesná výchova je zajišťována v pronajatých prostorách v nedaleké střední škole nebo v přílehlé přírodě.

Škola je ekonomicky stabilní, přičemž základními pilíři financování jsou poskytnutá dotace ze státního rozpočtu a úplata za vzdělávání, tzv. školné. Mezi ostatní zdroje pak patří např. pronájem, prodej služeb.

Žákům je zajištěna možnost stravování přímo ve škole ve školní jídelně – výdejně s tzv. „kantýnou“, kde si žáci mohou zakoupit drobné občerstvení, a současně je tento prostor žáků využíván jako studovna a odpočinková, setkávací zóna.

Škola se snaží zajistit žákům fyzické bezpečí. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví jsou stanoveny ve školním řádu i v provozních řádech odborných učeben a žáci jsou s nimi na začátku školního roku a průběžně seznamováni. Případné úrazy žáků jsou evidovány, popř. odškodňovány v rámci legislativních požadavků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost probíhala ve třídách všech ročníků obou vzdělávacích oborů, jak v předmětech všeobecné vzdělávacího charakteru, tak ve výuce odborné a praktické. Společným akcentem sledovaných hodin byla vstřícná, podnětná a partnerská atmosféra akceptující potřeby každého žáka s promyšlenou strukturou a využitím vzdělávacích metod k dosažení vzdělávacího cíle obsaženého ve školních vzdělávacích programech.

Sledované hodiny ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů byly promyšlené a velmi dobře připravené, příležitostí ke zlepšení je zefektivnit hospodaření s časem v závěru vyučovacích jednotek (shrnutí klíčových informací, znalostí a dovedností ve vztahu k vytyčenému cíli, zhodnocení hodiny učitelem i samotnými žáky). Učitelé využívali pestrout škálu výukových forem a metod práce (frontální přístup, párové a skupinové činnosti, didaktická hra jako evaluační a formativní nástroj, digitální kvízy) s úspěšným zapojením všech žáků. V hodinách vyžadovali náročnější komunikaci. Byly zaznamenány mezipředmětové vztahy. Kladně lze hodnotit kreativnost pedagogů a efektivní práci žáků

ve sdílené platformě. Jazykové hodiny byly vedeny převážně v cílovém cizím jazyce, žáci měli znalosti na vysoké úrovni.

V teoretických odborných předmětech vedli výuku učitelé, respektované osobnosti – odborníci, kteří do ní vnášeli vysokou erudovanost a aktuální prvky z praxe. Převažovala frontální výuka podpořená prezentací učiva s dominantní úlohou učitele a žák se tak často stával pouhým příjemcem těchto informací. Ve výuce se téměř nevyskytovaly kooperativní formy výuky. Vyhledávání informací s jejich následným zpracováním a vyhodnocením nebylo téměř zaznamenáno. Žákům v hospitovaných hodinách byly nabízeny úlohy s odlišnou kognitivní náročností pouze ojediněle.

Výuka praktického charakteru se vyznačovala vysokou kreativní činností s individuálním přístupem k žákovi. Ti pracovali v tvůrčím, motivačním, odborně vedeném prostředí podporujícím vlastní učení. Byli cíleně vedeni k aktivní aplikaci již získaných poznatků v teoretických odborných předmětech, k logickému myšlení i ke kritickému zpracovávání dat. Pedagogové – odborníci, kteří ve své profesi aktivně působí i mimo školu, jim předávají aktuální znalosti a dovednosti. Žáci tak získávají informace daného oboru v kontextu s jeho aktuálními trendy. Ve výuce žáci konzultovali své práce, vyučující je průběžně kontrolovali, hodnotili a cíleně mentovali. Žáci tak okamžitě dostávali zpětnou vazbu ke své činnosti. Pozitivně lze hodnotit zvolené tempo, které udržovalo studující v pohodovém pracovním módu. Kladně lze hodnotit výrazné zaměření umělecké tvorby do reálné praxe.

Pozitivem odborného vzdělávání (teoretického a praktického) byla vysoká mezipředmětová synchronizace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně i na konci klasifikačních období sleduje vzdělávací výsledky žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, předmětových komisí i vedení školy. Zákonní zástupci nezletilých žáků i rodiče zletilých žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím školního informačního systému a na pravidelně organizovaných třídních schůzkách dvakrát ročně. Žákům ohroženým školní neúspěšností je nabízena pomoc (např. konzultace s vyučujícími či poskytování učebních materiálů prostřednictvím online platformy).

O studium ve škole je trvalý zájem. Žáci jsou ke vzdělávání přijímáni na základě transparentních a nediskriminačních kritérií. Pro přijetí ke vzdělávání je rozhodující přijímací zkouška obsahující dvě části: talentovou a teoretickou. Talentová část se dle vybraného oboru vzdělání skládá z kresby či fotografie zátiší, kreativního zadání – koláže, motivačního rozhovoru a předložení portfolia 10–12 vlastních výtvarných, respektive fotografických prací. Teoretická část se skládá z písemného testu ze všeobecných studijních předpokladů a testu z anglického jazyka. Škola přijímá uchazeče ke vzdělávání s dobrými studijními předpoklady. Ve školním roce 2023/2024 bylo přihlášeno 76 uchazečů a přijato 27 žáků, o rok dříve bylo ze 101 přihlášených uchazečů přijato 26 žáků. V prvním pololetí školního roku nabízí škola uchazečům přípravný výtvarný kurz, o který je značný zájem. V aktuálním školním roce pořádala poprvé rovněž talentovou zkoušku nanečisto.

Žáci školy dosahují velmi dobrých průběžných studijních výsledků. Ve sledovaném období posledních tří školních let jich na konci školního roku prospělo s vyznamenáním v průměru 31 %, neprospělo 5 %. Studijní výsledky žáků korespondují s relativně bezproblémovou mírou jejich absence. Ve stejném období připadlo na jednoho žáka v průměru 91 zameškaných vyučovacích hodin za rok, průměrná neomluvená absence na žáka činila

0,3 vyučovacích hodin. K výchovným opatřením je přistupováno na základě nastavených pravidel pro hodnocení chování. Výrazně převažují pochvaly, a to především za úspěchy v soutěžích a za reprezentaci školy. Škola předchází potenciálním problémům spojeným s vysokou či neomluvenou absencí žáků vhodně nastavenými pravidly a jejich důsledným uplatňováním v praxi.

Podpora rozvoje nadání a specifických zájmů žáků je realizována prostřednictvím výtvarných a fotografických soutěží, projektů a výstav. Škola pravidelně prezentuje klauzurní práce žáků v prostorách Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou, uměleckou tvorbu žáků vystavuje i na dalších místech krajského města, v Praze a zahraničí. Již tradiční, a pro žáky i učitele prestižní, je předávání výročních cen v závěru školního roku zvané „Sušák Awards“ spojené s projekcí nejúspěšnějších žakovských prací. V posledních dvou školních letech se události účastnili i žáci partnerské školy z Bratislavy. Žáci školy tak měli možnost porovnat své práce s pracemi jiné, zahraniční školy. Profil absolventa vhodně podporují pravidelné výtvarné kurzy v plenéru. Zdravý životní styl a týmovou spolupráci a komunikaci mezi žáky posilují exkurze a sportovní kurzy.

Důležitým ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání jsou v rámci skupiny oborů vzdělání nadprůměrné výsledky žáků školy při ukončování vzdělávání. Ve školním roce 2023/2024 ve společné i profilové části maturitní zkoušky uspěli všichni žáci přihlášení k maturitní zkoušce, z toho téměř polovina s vyznamenáním. V předchozích dvou školních letech neprospěli pouze jednotlivci, a to v profilové části maturitní zkoušky.

Část absolventů pokračuje ve studiu na vysokých a vyšších odborných školách uměleckého zaměření (výtvarné umění, fotografie, digitální média, grafický, produktový a interaktivní design), další žáci se úspěšně realizují v zaměstnavatelské sféře nebo se věnují dalšímu studiu cizích jazyků.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2022 je ve vedení školy nová ředitelka.
- Od školního roku 2024/2025 jsou realizovány dva obory ve formě tří zaměření (ateliérů) s výukou dle školních vzdělávacích programů.
- Rozšíření počítačových učeben na čtyři.
- Vybavení nového ateliéru a dovybavení stávajících ateliérů odbornou technikou odpovídající současným trendům.
- Prostor dříve určený k výuce tělesné výchovy byl přetvořen na jeden z ateliérů.
- Škola navázala partnerský vztah s oborově stejně zaměřenou školou v Bratislavě.

Silné stránky

- Ředitelka aktivně řídí, pravidelně monitoruje a systematicky vyhodnocuje pedagogické procesy. Systém autoevaluace školy je promyšlený. Procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny efektivně tak, aby vytvářely podmínky pro zkvalitňování vzdělávání každého žáka. (2.1)
- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem aktivně usiluje o udržení dobrých materiálních podmínek vzdělávání a jejich průběžné zkvalitňování tak, aby odpovídalo

moderním trendům a přispívalo k naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. (2.4)

- Výuka odborných předmětů je realizována uznávanými odborníky z praxe. (3.1)
- Žáci školy dosahují dlouhodobě nadprůměrných výsledků ve společné části maturitní zkoušky. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Žákům jsou v teoretické výuce odborných předmětů často předkládány již zformulované poznatky s důrazem na jejich zapamatování. V menší míře jsou vedeni k vyhledávání a prezentaci získaných údajů při práci s různými informačními zdroji. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do teoretické výuky odborných předmětů více aktivit vyžadujících vyhledávání informací z různých zdrojů a jejich analýzu včetně zjištění jejich věrohodnosti.
- V hodinách více nabízet úlohy s rozdílnou náročností zohledňující vědomostní úroveň žáků.
- V závěrech hodin si v dostatečné míře vyčlenit čas na zhodnocení hodiny učitelem i samotnými žáky.
- Zvýšit přehlednost vedení dokumentace školního poradenského pracoviště a zajistit její sjednocení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025
2. Strategický a akční plán Střední umělecké školy v Liberci, s.r.o. pro období 2025-2030, ze dne 2. 9. 2024
3. Organizační řád školy 2024-2025, ze dne 29. 8. 2024

4. Kontrolní a organizační plán Střední umělecké školy v Liberci, s.r.o., pro školní rok 2024/2025
5. Návrh dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
6. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2024/2025
7. Plán hospitací zástupkyně ředitelky školy pro pedagogickou činnost, školní roky 2023/2024, 2024/2025
8. Hospitační záznamy z provedené hospitační činnosti ředitelky a zástupkyně ředitelky, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
9. Krizový plán pro řešení zátěžových situací vzniklých na základě problémového chování žáka
10. Souhrnná dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování žáků, vedená ve školním roce 2024/2025
11. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, vedená k datu inspekční činnosti
12. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kočí, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

MgA. Evžen Šimera, Ph.D., přizvaná osoba

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

17. 2. 2025