



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1235/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-240/25-L

Název	Základní škola Radostín, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Radostín 19, 463 44 Sychrov
E-mail	zs.radostin@seznam.cz
IČO	72 744 961
Identifikátor	600 080 111
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdenka Ferbasová
Zřizovatel	Obec Sychrov
Místo inspekční činnosti	Sychrov 19, Sychrov
Inspekční činnost na místě	2. 10. – 3. 10. 2025 a 7. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Radostín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) pro 1.-5. ročník, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny-výdejny. Plní funkci spádové školy pro žáky z blízkých obcí, kteří po ukončení prvního stupně pokračují

v základním vzdělávání zpravidla v Hodkovicích nad Mohelkou, v Turnově nebo na víceletých gymnáziích. K datu inspekční činnosti se ve třech třídách ZŠ vzdělávalo 38 žáků, z toho pět se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve dvou odděleních ŠD evidovala 37 účastníků.

Škola informace o své činnosti zveřejňuje na svých webových stránkách a v dalších informačních zdrojích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právními předpisy a vytýčenou koncepcí svého rozvoje. Hlavní prioritou je zajištění osobnostního růstu žáků a jejich příprava pro další uplatnění v životě.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), přestože je ve své funkci druhým rokem, prokazuje poměrně dobrý přehled o aktuální situaci ve škole a cíleně podporuje komunikaci všech účastníků vzdělávání. Operativně řeší konkrétní otázky výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy, ke kterým přijímá účinná opatření. Pedagogické procesy směřující ke zkvalitňování vzdělávání žáků prozatím vyhodnocuje v omezené míře. Účelně podporuje týmovou spolupráci nejen pedagogických pracovníků, ale všech zaměstnanců, což přispívá k příznivé pracovní atmosféře.

Organizační struktura zohledňuje typ, velikost, aktuální potřeby a záměry rozvoje školy. Pedagogický sbor tvoří v době inspekční činnosti sedm pedagogických pracovníků, pět učitelek včetně ředitelky, dvě vychovatelky ŠD, které současně vykonávají funkci asistentek pedagoga. Jedna učitelka nesplňuje předepsané vzdělání, nicméně úroveň vzdělávání žáků tím nebyla ovlivněna. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je primárně zaměřeno na moderní vyučovací metody, jednání a komunikaci pedagogů se zákonnými zástupci žáků a klima třídního kolektivu. Úzká spolupráce všech členů pedagogického sboru umožňuje efektivní sdílení zkušeností a pružné předávání informací o průběhu vzdělávání.

Výchovné poradenství zajišťuje ředitelka, zatím bez absolvování specializačního studia. Metodička prevence kvalifikační podmínky splňuje. Školní poradenské pracoviště systematicky vyhodnocuje účinnost poskytovaných podpůrných opatření. Poradenská činnost se pozitivně odráží ve vzdělávání žáků a přispívá k přívětivé atmosféře ve škole, která je otevřená i námětům rodičovské veřejnosti. Škola považuje komunikaci s ní za jednu ze svých priorit s cílem zajistit úspěšné vzdělávání žáků.

Materiálně – technické a prostorové podmínky umožňují kvalitní vzdělávání, vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky a umožňují realizovat požadavky školních vzdělávacích programů. Prioritou školy je průběžné dovybavení digitálními technologiemi. K tělovýchovným a pohybovým aktivitám škola využívá vlastní tělocvičnu nebo víceúčelové hřiště v nedalekých Radimovicích. Okolní příroda poskytuje žákům vhodné prostředí pro vzdělávání, hru, pohybové aktivity a relaxaci.

Škola využívá ke zlepšení podmínek vzdělávání vícezdrojové financování. Též se aktivně zapojuje do realizace evropských projektů, v současnosti je to projekt Šablony II. financován z operačního programu Jan Amos Komenský.

Žáci jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohled nad nimi byl v době inspekční činnosti vykonáván a budova byla řádně zabezpečena proti vstupu cizích osob. Oblastí ke zlepšení je zabezpečení venkovního areálu, kdy pozemek

využívaný k relaxačním, tělovýchovným i sportovním aktivitám žáků není oplocen. Ředitelka vnímá toto jako riziko a přijímá opatření k jeho eliminaci.

Škola má školní jídelnu – výdejnu. Strava je dovážena z blízké školní jídelny Základní školy T. G. Masaryka v Hodkovicích nad Mohelkou. Školní stravování je poskytováno v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem, strava je pestrá a nutričně vyvážená.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem hospitovaných hodin byl vstřícný a klidný přístup vyučujících. S ohledem na málotřídní charakter probíhala diferenciací učiva podle ročníků. Zpravidla efektivně se střídala frontální výuka, samostatná práce žáků i práce ve skupinách vytvořených podle ročníků v dané třídě. Využívání prvků činnostního učení a střídání vyučovacích metod vedlo k účinnému udržení pozornosti žáků. Převládalo kladné motivační hodnocení jejich pokroku. Účelné využití učebnic, pracovních listů a učebních pomůcek přispívalo k rozvoji znalostí a dovedností žáků. Řízeným rozhovorem učitelky zjišťovaly nejen jejich znalosti, ale vedly žáky k vlastní úvaze, logickým souvislostem, vyvozování závěrů a samostatnému vyjadřování. Vyžadovaly dodržování nastavených pravidel při současně vstřícném přístupu k žákům a respektu jejich osobnosti. Byl kladen důraz na propojení učiva s praxí.

Žáci projevovali schopnost volby postupu své práce, ohleduplnosti, spolupráce ve skupině a vzájemné kontroly. Dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi, vzájemně komunikovat, spolupracovat, respektovat se. Většinou hodina cíleně rozvíjela jejich postoje, vhodně byla využívána chyba jako prostředek k dalšímu učení. V menší míře byla využita diferenciací výuky na základě rozdílných kognitivních schopností jednotlivých žáků, např. prostřednictvím vlastní volby rozšiřujících úloh s odlišnou náročností. Ve většině sledovaných hodin byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována podpora, přičemž významnou roli hrála asistentka pedagoga.

V některých hodinách absentovalo závěrečné zhodnocení, případně hodnocení vrstevnické. Příležitostí k vyšší efektivitě vzdělávání je cílené a účelné využití interaktivní digitální techniky. V rámci hospitační činnosti ČŠI bylo její použití zaznamenáno, avšak ne v rozsahu a způsobem, který umožňuje maximalizovat efektivitu a zpestřit metody a formy výuky. Rovněž nebyl plně využit potenciál aktivit podporujících bádání, experimentování a objevování nových poznatků, které rozvíjejí kritické myšlení, tvořivost a samostatnost žáků. Téma a obsah hodiny byly žákům sděleny, avšak cíle výuky byly konkretizovány jen výjimečně. Sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení i zpětná vazba k dosažení cíle hodiny se objevovaly jen výjimečně.

Sledované aktivity v ŠD byly převážně odpočinkového a relaxačního charakteru. Zvolené formy práce rozvíjely u žáků logické myšlení, pracovní, sociální a komunikativní kompetence. Vzhledem k příznivým klimatickým podmínkám probíhaly i aktivity venku a měly sportovní charakter. Žáci byli při nich vedeni ke vzájemné spolupráci a k upevňování kamarádských vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V posledních letech jsou přijímáni do školy všichni zájemci o vzdělávání.

Škola průběžně monitoruje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků při vzdělávání, reaguje na případná rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi, oceňuje úspěšnost žáků v mimoškolních aktivitách. Výsledky vzdělávání i jejich analýzou se pravidelně zabývá pedagogická rada. Pozitivem je úspěšný přechod žáků na vyšší stupeň vzdělávání do základních škol v okolí.

Škola má nastavená pravidla a mechanismy pro poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Účelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v Turnově a v Liberci. Cíleně sleduje a vyhodnocuje žáky s rizikem školní neúspěšnosti. Poskytuje jim pomoc k překonání vzdělávacích problémů a zohledňuje vnější prostředí ovlivňující jejich výsledky.

Průběžně a pravidelně je vyhodnocováno školní i třídní klima. Preventivní programy jsou zaměřené zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu a cíleně na rozvoj jejich osobnostních, sociálních a sociálně komunikativních dovedností. Třídní pravidla si ve spolupráci s třídními učiteli nastavují důsledně žáci. S tím souvisí i velmi příjemné klima školy i esteticky vyzdobené třídy a chodby pracemi žáků.

Vzdělávání v ŠD rozvíjí osobnostní stránku účastníků formou vystoupení, dodržování tradičních svátků a zvyků. Vychovatelky spolu s žáky připravují i různé soutěže. Samozřejmostí je i účast na kulturních akcích, výstavách aj.

Pozitivně lze hodnotit nabídku zájmových kroužků poskytovaných bezplatně či za symbolickou cenu, jsou zaměřeny tak, aby si je žáci mohli volit podle svých zájmů. Škola je aktivní a úspěšná i v oblasti výtvarné nebo sportovní zejména v kategorii oblastních malých škol.

Spolupráce s vnějšími partnery a institucemi je přínosná. Vedení školy spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, školskou radou a příkladně se zřizovatelem, se kterým řeší zejména záležitosti provozu školy. Mezi další partnery školy patří okolní obce, pro které je místní škola spádovou (Sychrov, Radimovice, Vlastibořice, Paceřice a další). Žáci školy v těchto obcích vystupují v rámci různých kulturních akcí, např. rozsvícení vánočního stromčeka, mikulášskou nadílku nebo setkání s důchodci nebo vítání občánků. Pozitivně je také vnímána spolupráce s Alzheimer Home Sychrov, který žáci školy pravidelně navštěvují a pro jeho klienty pořádají různá kulturní vystoupení. Škola je rovněž aktivní v oblasti ekologické výchovy. Spolupracuje například Ekocentrem SEV Český ráj, Lesní školkou Skaláček a Ekocentrem Jizerka, ve kterém žáci absolvují vícedenní vzdělávací programy. V minulém školním roce se žáci 4. a 5. ročníku úspěšně zapojili do projektu „Živá a neživá příroda – podmínky pro život“.

Škola cíleně prezentuje svůj pozitivní obraz a informuje o svých aktivitách širokou veřejnost. Pravidelně aktualizuje informace na svých webových stránkách. Žáci 5. ročníku vydávají svůj vlastní měsíčník.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2023/2024 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Ve stejném období došlo k významné obměně pedagogického sboru.

- Škola zavedla elektronický informační systém.
- Postupně dochází ke zlepšování materiálních podmínek podporujících vzdělávání, např. i zapojením se do projektů umožňujících zlepšení vybavenosti digitálními technologiemi.

Silné stránky

- Škola podporuje sounáležitost s obcí, příp. regionem, v němž sídlí. Účinně spolupracuje se zřizovatelem, zaměřuje se na aktivní spolupráci se zákonnými zástupci žáků včetně spolupráce s dalšími důležitými partnery. (1.5)
- Pedagogové komunikují s žáky přátelským způsobem. Reagují profesionálně na jejich sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby. Svým vlastním jednáním modelují a podporují prosociální chování. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy řídí pedagogické procesy na úrovni školy pouze formou reakce na vzniklé problémy. Pedagogické procesy směřující ke zkvalitňování vzdělávání žáků jsou prozatím vyhodnocovány v omezené míře. (2.1)
- Vzdělávání nevyužívalo dostatečně metody podporující objevování, experimentování, práci se zdroji ani aktivity rozvíjející kritické myšlení, tvořivost a samostatnost žáků. (4.2)
- Ve většině sledovaných hodin zpětná vazba poskytovaná žákům byla většinou stručná, chybělo závěrečné vyhodnocení cíle hodiny a minimálně se využívalo sebehodnocení či vrstevnická reflexe. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zabezpečit venkovní pozemek tak, aby bylo odstraněno případné riziko ohrožení bezpečí žáků.
- Zajistit výuku pedagogem s příslušným vzděláním, případně umožnit stávající učitelce si potřebné vzdělání doplnit.
- Procesy řízení i vyhodnocování provádět tak, aby cíleně dopadaly na zkvalitňování vzdělávání každého žáka.
- Při vzdělávání nabízet žákům takové metody a formy práce, které by podporovaly objevování, experimentování, včetně práce se zdroji (úroveň vyžadující zlepšení). Využívat aktivity podporující kritické myšlení, experimentování, tvořivost, autonomii a vlastní iniciativu
- Vést žáky v průběhu vzdělávacích aktivit důsledně ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností. Zařazovat vyhodnocení výchovně vzdělávacího cíle jako součást výuky žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
2. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
3. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2024/2025
4. Školní informační systém, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
7. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Webové stránky školy: www.zsradostin.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jitka Jirásková, Ph.D., školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

31. 10. 2025