



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-306/26-M
Sp. zn. ČŠIM-S-58/26-M

Název	Mateřská škola Čelčice, okres Prostějov, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 86, 798 23 Čelčice
E-mail	mscallice@seznam.cz
IČO	75 021 081
Identifikátor	600 119 572
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Pavlína Bebčáková DiS.
Zřizovatel	obec Čelčice
Místo inspekční činnosti	č.p. 86, 798 23 Čelčice
Inspekční činnost na místě	16. – 18. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Čelčice, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále také „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. V jedné heterogenní třídě se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo celkem 23 dětí, z nich bylo devět dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání. Škola neevidovala děti se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské škole se nevzdělávalo žádné dítě s odlišným mateřským jazykem.

Školní stravování dětí včetně pitného režimu je zajištěno po celý den vlastní školní jídelnou – výdejnou, strava je dovážena z jiného právního subjektu.

Informace o činnosti školy získávají zákonní zástupci osobním kontaktem s pedagogy, na nástěnkách v budově školy, prostřednictvím webové a sociální platformy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení ředitelky školy vychází převážně ze znalosti prostředí, každodenní komunikace se zaměstnanci a krátkodobého plánování. Vstřícný a přívětivý přístup vedením školy ke všem účastníkům vzdělávání vede k utváření pozitivního sociálního klimatu a příznivého pracovního prostředí. Ředitelka školy klade důraz především na otevřenou komunikaci mezi zaměstnanci školy, dětmi a zákonnými zástupci dětí. K obohacování vzdělávacího procesu využívá škola spolupráce s místními spolky a institucemi.

V rámci pedagogických porad jsou řešeny organizační a provozní záležitosti, průběh a výsledky vzdělávání dětí. Méně důsledně jsou však vyhodnocovány pokroky dětí a následně plánování diferencované vzdělávací nabídky, průběžná evaluace vzdělávacího procesu a účinnost používaných metod a forem, prostřednictvím sebereflexe učitelek. K naplňování koncepčních záměrů přispívá činnost pedagogického sboru, který tvoří spolu s ředitelkou školy učitelka s požadovanou kvalifikací. V mateřské škole působí také školní asistentka. Každodenní úzký kontakt všech pracovníků školy umožňuje pružně reagovat na vzniklé situace a předávat si potřebné informace o dětech. Škola zatím nemá systémově zavedeny vzájemné hospitace ani hospitace v jiných mateřských školách podobného typu s cílem sdílení pedagogických zkušeností a rozvoje pedagogického růstu. Ředitelka školy podporuje a zajišťuje podmínky pro profesní rozvoj učitelek. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází zejména z potřeb a finančních možností školy, zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Od minulé inspekční činnosti však nadále přetrvávají nedostatky v realizaci kontrolní a hospitační činnosti vedení školy, v menší míře dochází k vyhodnocování a následnému plánování vzdělávací nabídky vycházející z pedagogické diagnostiky.

K zajištění vzdělávání dětí má mateřská škola dostatečné prostorové a materiální podmínky. Vybavení a uspořádání třídy vychází z daných menších prostor, záměrem je podporovat samostatnost a svobodnou volbu dětí při výběru hraček. Během poslední inspekční činnosti vznikala centra aktivit, která stále nejsou dotvořena. Vedení školy uspořádání třídy do center aktivit postupně nastavuje. Inovativní hračky, knihy a didaktické pomůcky odpovídají věkovému složení dětí ve třídě, některé didaktické pomůcky si učitelky vyrábí samy. Mateřská škola disponuje vlastní zahradou s vhodnými herními prvky. Doporučením je efektivnější uspořádání nábytku a pomůcek pro větší přehlednost a samostatnost všech dětí při vzdělávání.

Stravování dětí probíhá ve třídě, během svačin nebyla možnost výběru a množství jídla. Vzhledem k benevolenci v době určené pro svačiny, byla ztížená přehlednost, zda svačily

všechny děti. Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej využívaly v různé míře samostatně i za pomoci učitelek. Dětem s nižší potřebou spánku byl během inspekční činnosti nabízen jiný klidový program namísto odpočinku na lehátku.

Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, přiměřenou formou je při vhodných příležitostech seznamuje s možným nebezpečím, má nastaven systém prevence bezpečnostních rizik při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Doporučením je více se zaměřit na dodržování daných třídních pravidel, určených nejen učitelkami, ale také i dětmi.

K plynulému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání přispívají pravidelné návštěvy dětí v rámci ukázkových hodin v blízkých základních školách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, třídního plánování formou myšlenkových map a zejména z aktuálních podmínek a situací. Vzdělávací cíle byly voleny na základě prožitku, převažovaly tvořivé činnosti a experimentování, postrádaly však důslednou provázanost s pedagogickou diagnostikou, nevedly k efektivnímu diferencování a individualizaci vzdělávací nabídky na základě individuálních vzdělávacích potřeb a schopností jednotlivých dětí. Převažovala klidná a přátelská atmosféra, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně a empaticky, dodávaly jim pocit bezpečí a důvěry. V průběhu celého dne vycházely především z aktuálního zájmu dětí, respektovaly jejich rozhodnutí, zda se nabízené, převážně didakticky zacílené, aktivity chtějí účastnit či nikoliv. Převládala benevolentní přístup učitelek k dětem.

Ranní činnosti byly realizovány v prostoru herny prostřednictvím námětových a konstruktivních her, děti mohly využít nachystané pohybové náčiní, ve třídě školní asistentka nabízela tvořivé činnosti během celého dopoledne, oblíbenou aktivitou bylo kreslení a vybarvování omalovánků. Učitelkám se méně dařilo všechny děti zaujmout, některé pobíhaly po třídě, u žádné činnosti nevydržely. Ne všechny děti se účastnily úklidu her a hraček. Dařilo se však pracovat s dětmi s povinným předškolním vzděláváním a připravovat je na vstup do dalšího stupně vzdělávání. Před ranní svačinou probíhal komunitní kruh, během kterého byly nepravidelně realizovány pohybové chvíle a hudebně pohybové hry, kterých se mohly děti účastnit dle svého uvážení, část dětí si hrálo nebo tvořilo. Po svačině se děti vrátily k započaté činnosti nebo se zapojily do aktivit nabízených učitelkami, které probíhaly převážně frontálně nebo individuálně. Převažovalo experimentování, tvořivé činnosti se školní asistentkou a spontánní aktivity dle svého výběru. Zaznamenána byla práce ve dvojicích, kde každá dvojice pracovala samostatně na stejném úkolu. Avšak situační učení zaměřené na řešení různě obtížných problémů či aktivity vedoucí k objevování byly využity jen ojediněle. Sporadicky byly zařazovány prvky kooperativních činností, které by rozvíjely vzájemnou komunikaci mezi dětmi, schopnost domluvit se, umět vyjádřit a obhájit svůj názor či nápad, vyřešit společně problém. Velký prostor byl dán výtvarnému tvoření během dopoledního bloku, mnohdy však s dopomocí učitelky nebo asistentky, míra náročnosti nebyla zohledněna vzhledem k heterogenní skupině dětí. Poskytování zpětné vazby dětem a využívání formativního hodnocení se dařilo uplatňovat učitelkám v menší míře. Podpora rozvoje hodnoticích a sebehodnoticích dovedností dětí ve vztahu k jejich individuálním pokrokům, probíhala za pomoci emotivních znaků.

Při pobytu venku docházelo k upevňování poznatků k probíranému tématu, které děti získaly v rámci řízených didakticky cílených činností, a to prostřednictvím prakticky navozených

situaci z reálného života. Pravidelnými vycházkami byl rozvíjen jejich přirozený pohyb, propojení s přírodou a reálným životem. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní činnosti nebo aktivity organizované učitelkami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí, úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání dětí většinou korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy a odpovídala stanoveným očekávaným výstupům. V nabízených činnostech rozvíjely především jemnou motoriku, pozornost a soustředění, přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti zejména v environmentální oblasti, a většina z nich se zapojovala do společných aktivit. Některé děti se aktivit neúčastnily, volily si dle svého zájmu spontánní činnosti. Grafomotorická cvičení pro podporu jemné motoriky byla začleňována prostřednictvím pracovních listů i procvičování do sypké směsi, malá pozornost byla věnována korekci správného úchopu kreslicích potřeb a správného sezení. Učitelkám se nedařilo začleňovat do vzdělávacího procesu preventivní logopedické chvílky pro rozvoj řečových dovedností dětí založené na dechových či rytmických cvičeních a cvičeních motoriky mluvidel. Do školy dochází jednou týdně logopedická asistentka, která s dětmi realizuje logopedické chvílky. V průběhu inspekční činnosti byly v menší míře zaznamenány hudební chvílky, práce s digitální technologií patrna nebyla. Děti se dobře orientovaly v prostředí školy, vzájemně se k sobě chovaly přátelsky, spolupracovaly, pomáhaly si, některé děti méně respektovaly a dodržovaly dohodnutá pravidla. Téměř všechny děti měly upevněné hygienické návyky a dobře zvládaly sebeobslužné činnosti při jídle i v běžných činnostech, pohybově byly velmi zdatné a obratné, s pomůckami a materiálem zacházely zručně.

Evaluací systém školy je zpracován ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, realizace a vyhodnocování vzdělávací nabídky probíhá pravidelně po ukončeném tematickém bloku. Systém školy však není v praxi využíván pro další odbornou pedagogickou práci vzhledem k získaným postojům a dovednostem jednotlivých dětí, učitelkám se nedaří vyvozovat závěry pro plánování diferencované vzdělávací nabídky s ohledem na věkové a individuální potřeby dětí. Evaluací systém školy je tak v praxi využíván pouze částečně. V menší míře se dařilo realizovat individualizované a diferencované vzdělávání, vycházející z pedagogické diagnostiky a efektivní využití přímé pedagogické činnosti. Pedagogická diagnostika k termínu inspekční činnosti obsahovala záznamový arch dítěte před nástupem do předškolního vzdělávání, další údaje o pokrocích ve vzdělávání dětí byly zaznamenány i průběžné pozorování, s absencí závěrů a přesahu do plánování vzdělávací nabídky. Ze záznamů pedagogické diagnostiky tak stále nevyplývá jejich systematické využívání k cílené podpoře rozvoje jednotlivých dětí s ohledem na jejich individualitu či poskytování adekvátních podpůrných opatření podle aktuální úrovně jejich schopností a dovedností. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky sledují prostřednictvím zavedených portfolií. Vytvořená portfolia dětí byla plnohodnotná, obsahovala nejen kresby dětí, ale i další údaje a mezníky v průběhu jejich docházky.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti dochází k postupné modernizaci vybavení třídy a uspořádání vnitřních prostor do center aktivit.
- Od poslední inspekční činnosti se zcela nepodařilo odstranit nedostatky při vyhodnocování a následném plánování vzdělávací nabídky vycházející z pedagogické diagnostiky, vyhodnocování realizovaných témat se zaměřením na sebereflexi učitelůk vzhledem k užívaným metodám a formám vzdělávání.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní a hospitační systém ředitelky školy není dostatečný, je opomíjeno důsledné zacílení na efektivní řízení předškolního vzdělávání, jež by vedlo ke zvyšování jeho kvality. (2.1)
- Málo efektivní vzájemná spolupráce pedagogů mateřské školy, společné působení více pedagogů s cílem individuálního přístupu k dětem, realizaci kooperativních a diferencovaných činností dětí není školou plánovitě realizováno. (3.3)
- Sebereflexe pedagogů při hodnocení tematických celků není naplňována v plném rozsahu, nejsou dostatečně analyzovány podmínky a efektivita uplatňovaných metod a forem při vzdělávání dětí, v evaluačních výstupech nebyly důsledně stanovovány závěry pro další vzdělávací činnosti ani návrhy opatření pro zefektivnění předškolního vzdělávání. (3.5)
- Ve vzdělávací nabídce mateřské školy jsou jen v menší míře nabízeny kooperativní, skupinové činnosti a další pestré aktivity podporující iniciativu dětí. (4.1)
- Pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro další vzdělávací činnost, není provázána se vzdělávací nabídkou, která by směřovala k zajištění individuálního přístupu podle vzdělávacích potřeb a možností jednotlivých dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktivně řídit, pravidelně monitorovat, kontrolovat a vyhodnocovat všechny oblasti působení mateřské školy a přijímat účinná opatření ke zlepšení její činnosti.
- Rozšířit vzájemnou spolupráci pedagogických pracovníků formou pravidelných vzájemných hospitací za účelem sdílení získaných poznatků a námětů vedoucích ke zkvalitňování průběhu vzdělávání v mateřské škole.
- Nastavit užší spolupráci s blízkou mateřskou školou s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Více zařazovat kooperativní aktivity, nabízet činnosti, které by děti motivovaly pracovat a tvořit společně, hledat různá řešení a možnosti.
- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výstupy cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.

- Systematičtěji a efektivněji využívat prvky formativního hodnocení s cílem zvýšit podporu individuálního pokroku dětí.
- Důsledně využívat výchovně vzdělávací strategie a pravidla třídy, vést děti k aktivní spolupráci na dodržování daných pravidel.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby Mateřská škola Čelčice, okres Prostějov, příspěvková organizace, ke dni kontrolní činnosti
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
4. Plán DVPP, školní roky 2024/2025, 2025/2026
5. Minimální preventivní program, Primární prevence rizikového chování dětí v MŠ
6. Inspekční zpráva, č.j. ČŠIM-1127/19-M, 18. 10. 2019
7. Zpráva o přijatých opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, ze dne 12. 11. 2019
8. Webové stránky školy <https://www.webskoly.cz/mscelcice/>, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

11. 3. 2026