



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1084/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola, Ostrava-Poruba, Čkalovova 942, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Čkalovova 942/2, 708 00 Ostrava-Poruba</b>
E-mail právnické osoby	<b>zs.ckalovova@seznam.cz</b>
IČ	<b>64628183</b>
Identifikátor	<b>600026841</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiřina Vozná</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čkalovova 942/2, 708 00 Ostrava-Poruba</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 6. 2017 – 14. 6. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písmeno b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na pedagogické vedení školy.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písmeno c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost se provádí podle § 174 odst. 6 na základě podnětu.

## Charakteristika

Základní škola, Ostrava-Poruba, Čkalovova 942, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 150 a školní družiny (dále ŠD“) s kapacitou 45 žáků. Součástí zařízení je i školní jídelna a školní jídelna-výdejna. Škola je samostatně zřízená pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). V době inspekce navštěvovalo školu celkem 92 žáků, což znamená naplnění kapacity na 61 procent. Ve třech speciálních třídách se vzdělává 17 žáků podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro obor vzdělávání základní škola speciální, ve třech třídách 30 žáků podle ŠVP pro základní vzdělávání (dobíhající obor praktická škola) a v pěti třídách 45 žáků podle ŠVP pro základní vzdělávání. Od poslední inspekce v roce 2013 došlo jen k minimálnímu poklesu naplněnosti školy (o 5 žáků).

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách školy [www.zsckalovova.kyklop.cz](http://www.zsckalovova.kyklop.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka, která je ve funkci od roku 2012, využívá styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, pedagogickými pracovníky, případně se zákonnými zástupci. Vychází z koncepce rozvoje školy, v níž stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání ZŠ i ŠD. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, jsou kvalitně a přehledně vedené, podávají reálné a aktuální informace o činnosti školy. Vedení školy v nich deklaruje snahu zabezpečit funkční organizaci vzdělávacího procesu v souladu s cíli školních vzdělávacích programů, zajistit informovanost pracovníků školy, zákonných zástupců i zřizovatele. Z rozhovorů s pedagogy a z anketních dotazníků zadaných v rámci inspekční činnosti však vyplývá, že informovanost pedagogického sboru má formální charakter a vzájemná zpětná vazba poskytovaná pedagogům je nedostatečná. Ředitelka vytvořila systém kontrolní a hospitační činnosti, který zahrnuje všechny oblasti vzdělávání a na jeho realizaci se podílí společně se svou zástupkyní. Ze zápisů v třídních knihách bylo ale zjištěno, že výrazně převažuje kontrola dokumentace nad hospitační činností zacílené na konkrétní práci žáků, učitelů a asistentů pedagoga. Metodické činnosti zaměřené na podporu efektivních metod a forem práce učitelů a asistentů pedagoga s žáky s odlišnými speciálními vzdělávacími potřebami vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost, poskytuje ji ojediněle a nepřijímá opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu vůči žákům. Vzájemné hospitace učitelů jsou realizovány jen v omezené míře a zaměřují se převážně na předávání zkušeností a ukázky činností vedoucích ke zlepšení dílčích cílů v hodinách. V oblasti třídní dokumentace zapojuje ředitelka školy do vzájemné kontroly i jednotlivé pedagogy, což směřuje k jejímu jednotnému vedení. Principy spolupráce ředitelky a zástupkyně vycházejí z náplně jejich práce a z rozdělení kompetencí. Vzájemnou spolupráci stěžuje fakt, že zástupkyně je současně i výchovnou poradkyní, což značně omezuje její časové možnosti vzhledem k řídicí i metodické činnosti vzhledem k pedagogům. Od poslední inspekce v roce 2013 ředitelka školy nepřijala od zákonných zástupců, školské rady ani zaměstnanců školy k řešení žádné podněty ani stížnosti.

Ve škole pracuje 26 pedagogických pracovníků, z toho 15 učitelů, 2 vychovatelky školní družiny a 9 asistentů pedagoga. Jeden učitel a jedna asistentka si doplňují požadované vzdělání. Jedna asistentka je ke studiu přijata od následujícího školního roku 2017/2018. Od poslední inspekce se výrazně zvýšil počet asistentů pedagoga (v roce 2013 působili ve škole 4). K termínu inspekční činnosti složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle ŠVP

zaměřené na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Práci nekvalifikovaných pedagogů monitoruje vedení školy formou kontrolní a hospitační činnosti. Na základě získaných poznatků jim pak společně s ostatními členy pedagogického sboru poskytuje metodickou pomoc. Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě a zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů v oblasti forem a metod práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikového chování, bezpečnosti a ochrany zdraví a nové legislativy. Všichni pedagogové se v posledních dvou letech zúčastnili některé vzdělávací akce. Škola podporuje profesní rozvoj všech zaměstnanců. Nové poznatky získané při dalším vzdělávání nebyly plnohodnotně uplatňovány při vzdělávání žáků, což se projevilo při hospitační činnosti, a to zejména při práci asistentů pedagoga.

Základní škola sídlí ve starší budově umístěné v sídlištní zástavbě. Výuka probíhá v učebnách, které svojí velikostí odpovídají počtu žáků v jednotlivých třídách (pohybuje se v rozmezí od 5 do 14). Kromě kmenových tříd má škola k dispozici knihovnu pro žáky a pedagogy, speciální počítačovou učebnu pro žáky s diagnózou autismus a více vadami, další počítačovou učebnu, audiovizuální místnost a 2 učebny s interaktivní tabulí. Škola využívá i několik pracovních dílen pro práci se dřevem a kovem, šicí a keramickou dílnu a pozemky v okrasné zahradě. V areálu školy se nachází prostorná tělocvična, posilovna, herna stolního tenisu a sportovní zařízení v atriu školy. Vzhledem k charakteru školy zde chybí větší zastoupení relaxačních místností s potřebným vybavením. Učebny jsou vybavené vhodným nábytkem odpovídajícím potřebám žáků. Ve škole je řada starších i novějších pomůcek, ale v učebnách jsou k dispozici jen ve velmi malém množství. To do značné míry omezuje jejich aktuální využití vzhledem k názornosti a motivaci žáků. Celkově úroveň prostorových a materiálních podmínek nedosahuje obvyklého standardu na tomto typu škol.

V průběhu inspekce byly zadány anonymní anketní dotazníky všem učitelům a asistentům pedagoga (celkem bylo vyplněno 24 z 26 anketních dotazníků). Respondenti se zčásti vyjadřovali kriticky k úrovni materiálně technického vybavení školy a pracovního zázemí zaměstnanců. V oblasti hodnocení klimatu školy byla nekritičtěji hodnocena zpětná vazba, kterou si poskytují učitelé a vedení školy, téměř 40 procent pedagogů ji hodnotilo jako nedostatečnou. 60 procent pedagogů konstatovalo, že nejsou uspokojivě řešeny konflikty mezi učiteli a vedením školy a proto nedochází k vzájemně účinné spolupráci a zajištění optimálních vztahů v kolektivu.

Školní poradenské pracoviště v ZŠ tvoří výchovná poradkyně a metodička prevence. Veškerá dokumentace vztahující se k výchovnému poradenství i metodice prevence byla zpracována kvalitně a přehledně. V rámci pohospitačních rozhovorů členové inspekčního týmu zjistili, že vyučující jsou seznámeni s žáky a jejich speciálními vzdělávacími potřebami a způsoby práce s nimi. Lze konstatovat, že pedagogové projevili v této oblasti velmi dobré teoretické znalosti. Ve většině případů znají podrobně i další specifika žáků a jejich rodinné a sociální podmínky. Tyto poznatky uplatňují v průběhu vzdělávání. Výchovné poradenství je funkční, ale vzhledem k náročnosti charakteru obtíží žáků s potřebou podpůrných opatření by bylo výhodnější nekumulovat funkci výchovného poradce s funkcí zástupkyně ředitele. Primární prevence se zaměřuje zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností žáků a jejich postojů nezbytných pro další rozvoj. Metodička prevence zpracovala minimální preventivní program, který zahrnuje pravidelné preventivní aktivity, školní výlety, exkurze, sportovní aktivity a kontakt s rodiči žáků. Program je v průběhu školního roku naplňován. Téma prevence jsou zahrnuta do výuky od 1. ročníku do všech realizovaných vzdělávacích programů. Náročnost témat se postupně rozšiřuje a je tak

zajištěna jejich návaznost v jednotlivých ročnících. Aktivity jsou dále doplněny přednáškami a besedami, které škola zajišťuje prostřednictvím policie, záchranných složek a neziskových organizací. ZŠ se nepotýká se závažnějšími negativními sociálně patologickými jevy. Neomluvené absence se sice vyskytují, ale je to záležitost jednotlivců a škola se tyto problémy snaží řešit formou pohovorů se žáky a zákonnými zástupci a spoluprací s orgánem sociálně právní ochrany dětí. Problematika výchovného poradenství a primární prevence je vyhodnocována na pedagogických radách, následně jsou přijímána adekvátní opatření.

Součástí inspekční činnosti ve škole bylo posouzení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Problematice bezpečnosti je průběžně věnována pozornost, dle záznamů v třídních knihách byli žáci pravidelně a přiměřeně jejich věku poučováni o možných rizicích. Všechny prostory přístupné žákům byly v době inspekční činnosti řádně udržované a bezpečně zajištěny proti vniknutí cizích osob. Několik drobných nedostatků týkajících se bezpečnosti zjištěných v průběhu inspekce (poškození přepážky mezi učebnami, uvolněná dlaždice a podobně) škola neprodleně opravila. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou zakotvena ve vnitřních směrnících a v dalších dokumentech. Seznamování s riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do celého průběhu vzdělávání. Úrazovost žáků je minimální.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitace proběhly u všech učitelů a ve všech třídách. Sledovaná výuka byla vždy připravená, učitelé zařazovali aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle a žáky vhodně motivovali. Učební pomůcky a různé podpůrné materiály však využívali jen v omezené míře, preferovali především pracovní listy před účinnějšími interaktivními a názornými pomůckami. V hospitovaných hodinách byla zaznamenána především frontální výuka a samostatná práce žáků. Formy skupinové práce nebo projektové vyučování aj. nebyly zaznamenány. Převažoval výklad vyučujících doplňovaný dotazy žáků, opakování a procvičování učiva. Struktura vyučovacích hodin vykazovala u některých pedagogů nesystematičnost a nezohledňovala individuality žáků s potřebou podpůrných opatření. Ve většině hodin chybělo zapojení žáků do sebehodnocení a vzájemného hodnocení, případně proběhlo jen na formálním úrovni. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Organizace vzdělávání, přechody žáků do jednotlivých tříd a specializovaných učeben i rozvrh hodin byl stanoven s ohledem na specifickou jednotlivých tříd a možnosti třídních kolektivů.

Vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření je ve škole realizováno na základě doporučení školských poradenských zařízení a dle možností školy s ohledem na materiální a personální podmínky. Ve škole je vzděláváno 20 žáků dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které zohledňují speciální vzdělávací potřeby žáků, ale v mnoha případech se jejich náplň nepromítá do vyučovacího procesu. Českou školní inspekci byla zjištěna nedostatečná koordinace práce asistentů pedagoga s vyučujícími a nejednotné plánování výuky ve smyslu spolupráce. Pohospitační rozhovory dokladují rezervy v hodnocení žáků i v záznamech o jejich vzdělávacích pokrocích, převážně u žáků s kombinovaným postižením. Ve sledovaných hodinách byl zřejmý vstřícný a empatický přístup pedagogů k žákům. Z inspekční činnosti vyplynulo, že asistenti pedagoga odcházejí

v hlavních vyučovacích předmětech do jiných prostor a pracují s žáky odděleně. Není tak plnohodnotně zajištěno vytváření rovných příležitostí ve vzdělávání, zajištěno inkluzivní prostředí a naplňování cílů ŠVP.

Náplň práce asistentů pedagoga ve speciálních třídách, ale v některých případech i v běžných třídách nekoresponduje s doporučením školských poradenských zařízení, což se promítá především do kvality výuky žáků s kombinovaným postižením. Kontrolou třídních knih a při rozhovoru s vedením školy bylo zjištěno, že asistenti jsou pověřováni dozorem nad žáky v případě, když není k dispozici kvalifikovaný učitel. Jedná se tak o řešení nouzové situace vzhledem k zajištění bezpečnosti žáků. Nízká efektivita spolupráce učitelů a asistentů pedagoga i řešení nepřítomnosti učitelů dohledem nad žáky může být i jedním z důvodů nižší úrovně vzdělávání a následně převádění žáků do vzdělávacích programů s nižšími nároky. Ve školním roce 2016/2017 bylo převedeno 5 žáků z ŠVP pro základní vzdělávání do ŠVP pro obor vzdělání základní škola speciální Díl I.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu a jsou zveřejněna na webových stránkách školy. Vědomosti žáků na 2. stupni ZŠ jsou prověřovány tzv. ředitelskou písemnou prací, a to z jazyka českého a matematiky. Tyto výsledky jsou srovnávány s celkovým hodnocením žáka z jazyka českého a matematiky na vysvědčení. Výsledky žáků vyučující prezentují v rámci pedagogických rad a stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Ve školním roce 2015/2016 z celkového počtu 110 žáků prospělo s vyznamenáním 37 žáků, 66 prospělo, 6 neprospělo a 1 byl nehodnocen, což přibližně odpovídá výsledkům ve školním roce 2013/2014, kdy se uskutečnila poslední inspekce. Povinnou školní docházku ukončilo 23 žáků z devátého a desátého ročníku. Tři žáci základní školy speciální neprojevili zájem v pokračování studia na střední škole a přihlášku si nepodali. Výchovná poradkyně a třídní učitelé v těchto případech vstupují do jednání se zákonnými zástupci žáků a nabízejí možnosti další profesní přípravy. Ne vždy se ale daří vzbudit zájem zainteresovaných osob. Všichni žáci, kteří projeví zájem o pokračování ve vzdělávání, byli úspěšní v přijímacím řízení. Žáci se zapojují také do celé řady soutěží a projektů, které rozvíjejí jejich schopnost kreativity, samostatnosti, komunikačních a sociálních dovedností. Ve školním roce 2016/2017 byli úspěšní v městských kolech pěvecké a recitační soutěže, v jízdě zručnosti, atletickém čtyřboji, vybíjené děvčat florbal e a puzzliádě.

Třem žákům byla v 1. pololetí školního roku 2016/2017 snížena známka z chování. Oproti předchozímu školnímu roku došlo k mírnému zlepšení. Největšími problémy jsou vysoká absence a neomluvené hodiny u 2 žáků školy. Přesto oproti předchozímu školnímu roku došlo v celkové absenci ke snížení téměř o 30 procent. Drobnější výchovné problémy řeší výchovná poradkyně neprodleně v součinnosti s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci. Mezi nejčastější opatření ke snižování školní neúspěšnosti patří individuální přístupy v hodinách a spolupráce se zákonnými zástupci, pedagogicko-psychologickou poradnou a orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Se zákonnými zástupci jsou pedagogové v kontaktu prostřednictvím e-mailů a telefonů, osobní formou konzultací nebo účastí na třídních schůzkách.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Škola v rámci dostupných finančních prostředků pokračuje v modernizaci a doplňování materiálního vybavení.
- Oproti poslední inspekci v roce 2013 se podíl kvalifikovaných pedagogů v základní škole výrazně nezměnil, ale zvýšil počet asistentů pedagoga. Došlo k mírnému poklesu počtu žáků a navýšení počtu tříd o jednu, a to pro žáky s kombinovaným postižením.

### Silné stránky

- Škola realizuje jasná a účinná opatření k prevenci všech forem rizikového chování a vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí žáků.
- Pedagogický sbor má vstřícný a empatický přístup k žákům.

### Slabé stránky

- Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je zaměřena více na kontrolu dokumentace než na průběh vzdělávání a jeho kvalitu.
- Neefektivní a nekoordinovaná spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga.
- Plánování a organizace práce asistentů pedagoga je nedostatečná a není efektivně zahrnuta do kontrolní a hospitační činnosti vedení školy.
- Vysoký počet hodin, které realizují asistenti pedagoga s jednotlivými žáky mimo třídní kolektivy, nepodporuje cíle školního vzdělávacího programu a myšlenku inkluzivního vzdělávání.
- Nedostatečné využívání názorných a interaktivních pomůcek ve výuce snižuje efektivitu vzdělávání.
- Nižší účinnost pedagogického vedení školy a formální řešení konfliktů mezi vedením školy a pedagogy.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aplikovat doporučení školských poradenských zařízení v oblasti náplně práce asistenta pedagoga do vzdělávacího procesu, obohatit individuální vzdělávací plány o konkrétní formy hodnocení žáků s potřebou podpůrných opatření a zaznamenávat průběžně výsledky vzdělávání.
- Zaměřit se na metodické vedení a vzdělávání asistentů pedagoga a zkvalitnit spolupráci uvnitř pedagogického sboru.
- Omezit individuální výuku žáků s asistenty pedagoga mimo kolektiv třídy.
- Zajistit dostupnost a využívání pomůcek přímo v učebnách.
- Nekumulovat funkci výchovného poradce s dalšími kompetencemi.
- Zefektivnit řešení konfliktů mezi vedením školy a pedagogy.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2017 přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30. 6. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Poruba, Čkalovova 942 ze dne 21. 3. 2013 včetně dodatků
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 26. 6. 2012
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2007 a aktualizací 1. 8. 2012
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV č.j. 05-2013/ZŠ s platností od 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální s platností od 1. 9. 2010 a aktualizací 1. 8. 2012
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2007
7. Školní řád ze dne 31. 8. 2016
8. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2016
9. Výroční zpráva školy za školní rok 2015/2016
10. Koncepce školy 2012-2018 ze dne 1. 9. 2012
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
12. Zápis z úvodní pedagogické rady a provozní porady dne 1. 9. 2017 (seznamení všech zaměstnanců se školním řádem a vnitřním řádem školní družiny)
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2016-2018 ze 4. 1. 2016
14. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2016
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017 ze dne 2. 9. 2016
16. Strategie výchovné prevence školní rok 2016/2017 ze dne 3. 10. 2016
17. Plán školy – školní rok 2016/2017, nedatováno
18. Rozvrhy hodin aktuální v době inspekce
19. Třídní knihy zavedené pro školní rok 2016/2017
20. Seznam žáků v jednotlivých aktuální v době inspekce
21. Doporučení školských poradenských pracovišť platných v době inspekce

22. Individuální vzdělávací plány žáků aktuální v době inspekce
23. Náplně práce asistentů pedagoga
24. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
25. Matrika školy v elektronické podobě
26. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2014/2015 a 2015/2016
27. Zápis z jednání školské rady ze dne 10. 10. 2016
28. Zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2016/2017
29. Zápisy z třídních schůzek dne 22. 9. 2016 (seznámení zákonných zástupců se školním řádem a vnitřním řádem školní družiny)
30. Anketní dotazníky vyplněné pedagogickými pracovníky školy

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek, v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani, v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová, v. r.

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková, odborník pro speciální pedagogiku

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková, v. r.

V Novém Jičíně 30. 6. 2017

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jiřina Vozná, ředitelka školy

*Mgr. Jiřina Vozná, v.r.*

V Ostravě-Porubě 12. 7. 2017