

Mateřská škola Žlutice, Poděbradova 396, 364 52 Žlutice



Výroční zpráva o činnosti školy

2023/2024

Projednáno na pedagogické radě: 26. 8. 2024

Č.j.:179/2024/Ř

Obsah:

1	Základní údaje o škole.....	3
1.1	Popis školy.....	4
2	Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.....	4
2.1	Koncepce a rámec školy.....	4
2.2	Pedagogické vedení školy.....	5
2.3	Pedagogický sbor.....	5
2.4	Vzdělávání.....	6
2.5	Vzdělávací výsledky.....	6
2.6	Podpora dětí při vzdělávání.....	6
3	Údaje o počtu dětí, přijímací řízení.....	7
4	Personální zabezpečení školy.....	8
4.1	Pedagogičtí pracovníci.....	8
4.2	Provozní zaměstnanci.....	9
5	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	10
6	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	11
7	Údaje o výsledcích kontrolní a revizní činnosti.....	11
8	Spolupráce s rodiči a dalšími partnery.....	12
9	Akce školy.....	13
10	Prevence rizik a školní úrazy.....	15
11	Vyřizování stížností, oznamování podnětů.....	15
12	Základní údaje o hospodaření školy.....	16
13	Naplňování AKČNÍHO PLÁNU Mateřské školy Žlutice.....	17

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Adresa školy	Mateřská škola Žlutice, Poděbradova 396, 364 52 Žlutice
IČ	63555522
Bankovní spojení	803 162 329/0800
Datová schránka	ID gxyk432
IZO ředitelství	600 067 157
Telefon/fax	353 393 242, 725958987
E-mail	reditel@mszlutice.cz
Adresa internetové stránky	www.mszlutice.cz
Datum zahájení činnosti	11. 9. 1946
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 1996, zápis do rejstříku: 1. 1. 2005
Název zřizovatele	Město Žlutice, Velké náměstí 144

Vedoucí pracovníci	Ředitelka: Jitka Růžičková Zástupce: Bc. Jitka Schöppová Vedoucí školní jídelny: Lenka Fehérová
--------------------	---

Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)

- Činnost příspěvkové organizace – mateřská škola je vymezena § 33 - 35 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhláškou č.14/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o předškolním vzdělávání;
- vzdělávací programy uvedené v § 3, § 4, a § 5 školského zákona
- příspěvková organizace dále zajišťuje školní stravování podle ustanovení vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

doplňkovou činnost:

- praní, žehlení a údržba oděvů
- pronájem nebytových prostor
- pořádání odborných kurzů, školení
- mimoškolní výchova a vzdělávání

Součásti školy:

Název součásti	IZO součásti	kapacita
Mateřská škola	107542323	140
Školní jídelna	102740003	140

1.1 Popis školy:

Mateřská škola Žlutice je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Město Žlutice. Do provozu byla uvedena v roce 1967 jako „Spojené zařízení Jesle – Mateřská škola“. V roce 1981 byl z důvodu velkého počtu dětí přistaven nový pavilón a budovy byly propojeny spojovací chodbou. O 10 let později byly jesle zrušeny a zůstala „Mateřská škola“, jejíž součástí je školní kuchyně, vlastní prádelna a keramická dílna s pecí na vypalování výrobků z hlíny.

Kapacita školy je 140 dětí. Ve školním roce 2023-24 bylo zapsáno 93 dětí, které jsou rozděleny do 4 tříd. Provoz zajišťuje celkem 8 provozních a 9 pedagogických pracovníků.

Velkou výhodou je poloha. Škola se nachází na okraji města, v blízkosti lesa, rybníka a řeky Střely, což nám umožňuje bohatou realizaci prvků environmentální výchovy. Na budovy navazuje velká zahrada, členěna na dolní, prostřední a horní část. Její členitý terén a zákoutí umožňují celoroční využití. V letech 2014 - 2015 proběhla v rámci projektu „Ekoškolka Žlutice“, její revitalizace. Ve školním roce 2023 – 24 jsme začali pracovat na opravě stávajících prvků a doplnili jsme zadní část zahrady o schody, pískoviště jsme ohraničili dubovými špalky a vytvořili jsme hrací a odpočinkovou zónu mezi stromy.

Před několika lety prošly celkovou rekonstrukcí nejen oba pavilony mateřské školy, ale i školní kuchyně. Celý areál byl nově oplocen, včetně nových vstupních bran a branek a pro rodiče bylo vybudováno nové parkoviště.

Průběžně renovujeme i vnitřní prostory školy, zajišťujeme ICT techniku a širokou škálu didaktických pomůcek, abychom mohli poskytovat rozmanitou a moderní výuku.

2. HODNOCENÍ PODMÍNEK, PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

2.1 Koncepce a rámec školy

Pedagogové zpracovali dokument „**Rozvoj Mateřské školy Žlutice na období 2024 – 2029**“. Základní vizí tohoto dokumentu je: ŠŤASTNÉ DÍTĚ – SPOKOJENÝ RODIČ – SPOKOJENÝ UČITEL. **Posláním** naší mateřské školy je rozvíjet u dětí mentální dovednosti potřebné k provádění jakýchkoliv úkolů, od jednoduchých, až po ty nejsložitější. Klademe důraz na samostatnost a zdravé sebevědomí dětí, vedeme je k zodpovědnosti, respektu a empatii k druhým. Prioritou je pro nás bezpečné a harmonické prostředí, které podporuje rodinnou výchovu.

Motto našeho vzdělávání : RADOST – POHYB – PŘÁTELSTVÍ.

Máme jasně stanovené priority:

Na podzim 2023 došlo k revizi ŠVP. Byly aktualizovány identifikační údaje, kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, metody a formy vzdělávání. Upraven byl i časový plán a odpovědnost pedagogů v evaluační tabulce.

Začali jsme intenzivněji využívat aplikaci „Správa MŠ“ např. k zaznamenávání individuálního pokroku dětí a vedení evidence docházky všech zaměstnanců. Zakoupili jsme doplňující program k této aplikaci: „NAŠE MŠ“, který nám usnadňuje a zrychluje komunikaci s rodiči. Snažíme se spolupracovat s okolními školami. Zorganizovali jsme Školkovou olympiádu pro MŠ Toužim Domeček, MŠ Chyš, MŠ Bochov, MŠ Toužim Sluníčko. Ředitelka školy se zúčastnila setkání ředitelek okolních škol, které plánujeme opakovat a rozvíjet. Chceme spolupracovat a sdílet dobré zkušenosti. Téměř všichni pedagogové se zapojili do projektu MAP a navštívili MŠ Šemnice, kde došlo ke sdílení zkušeností. Snažíme se o spolupracující a klidné soužití s komunitním centrem Pohoda, kterému pronajímáme v našem areálu budovu. Společně jsme zorganizovali několik akcí. Spolupracujeme se základní školou: organizace některých akcí, příprava dětí na vstup do ZŠ...

Zajišťujeme bezpečné prostředí, dali jsme opravit kamerové snímání vchodových dveří a pro příští rok máme v plánu opravu kamerového systému celého areálu MŠ. Opravili jsme rozvody vody, šatny a sociální zařízení pro zaměstnance v pavilonu B.

V oblasti propagace se snažíme informovat širokou veřejnost o činnosti školy prostřednictvím příspěvků do Žlutického zpravodaje města. Vytvořili jsme nové webové stránky: www.msزلutice.cz.

2.2 Pedagogické vedení školy

Vedení školy usiluje o vytvoření zdravého a podnětného školního klimatu. Snažíme se budovat stabilní tým pedagogů, motivujeme je k využívání různých metod práce, ke sdílení dobrých zkušeností: např. Vytvoření algoritmu pro rozvoj grafomotoriky s ohledem na věk dětí.

Delegujeme kompetence na pedagogy, snažíme se plně využít jejich schopnosti. Jako součást dokumentu Rozvoj MŠ Žlutice 2024-29, jsme zpracovali dokument Hodnocení učitelů jako součást rozvoje MŠ Žlutice, kde chceme vést všechny pedagogy k vytváření, využívání a sdílení **učitelského portfolia**. Jako nástroj pro hodnocení kvality práce učitele jsme si stanovili **profesní standard**, který by měl mít funkci nejen hodnotící, sebehodnotící, ale zejména motivační a inspirující. Sestavili jsme podmínky pro **hospitační činnost**. Podporujeme u pedagogů vzájemné hospitace, náslechy, sdílení zkušeností.

2.3 Pedagogický sbor

Všechny učitelky splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Asistentka pedagoga si potřebné vzdělání začne doplňovat od září 2024. Všichni pedagogové přistupují k dětem přátelsky, jsou empatičtí.

Témata dalšího vzdělávání si pedagogické pracovnice vybíraly z nabídky seminářů OSČČK Karlovy Vary a NPI Karlovy Vary a z nabídek webinářů různých vzdělávacích institucí. Viz.str.10, Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Provozní personál byl proškolen v oblasti:

- školních jídelen /Školení hygienického minima/
- účetní školy proškolená v oblasti účetnictví/ Alfa Software – Školení mzdových účetní/

Samostudium probíhalo individuálně. Paní učitelky čerpaly v $\approx 0,75$ dne studijního volna. Využívány byly odborné časopisy, literatura dostupná ve sborovně MŠ, odborné články z časopisu Poradce ředitelky, odborné články dostupné na webu.

2.4 Vzdělávání

ŠVP: „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ Č.j. 5/2019/Ř

Škola má k dispozici celkem pět tříd. Čtyři slouží jako kmenové třídy s celodenním provozem, jedna třída jako ložnice třídy Žabek. Naplněnost tříd je v souladu s platnou školskou legislativou. Ve školním roce 2023/2024 byla MŠ Žlutice zřizovatelem povolena výjimka z počtu dětí z 24 na 28 pro třídy Žabek, Včelek a Krtků.

Děti jsou přijímány a zařazovány do tříd podle věku od nejmladších po nejstarší. Vzdělávání dětí zabezpečují vždy 2 učitelky v jedné třídě, střídají se na ranní a odpolední směnu. Ve třídě Včelek pracovala od ledna 2024 asistentka pedagoga. Pedagogické pracovnice tvoří třídní vzdělávací programy /TVP/ podle rozpracovaných bloků a témat ze školního vzdělávacího programu /ŠVP/ v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání /RVP/.

Inovace ŠVP proběhla v listopadu 2023.

Pedagogové se snaží klást na děti věkově přiměřené a srozumitelné nároky, podporujeme konzultace se zkušenějším kolegou. Nabízíme dětem aktivity podporující objevování, experimentování a pokusy. Využíváme moderní technologie. Ve školním roce 2023-24 byl zakoupen 3Panel a interaktivní tabule, které nám slouží zejména k podpoře rozvoje grafomotoriky, zrakového a sluchového vnímání. Snažíme se obnovovat a zdokonalovat krásnou školní zahradu. Chtěli bychom zde vybudovat polytechnickou učebnu a zahradu postupně revitalizovat a udržovat stávající prvky v dobrém stavu. Poskytujeme dětem vzdělání, které rozvíjí intelektuální, kreativní a sociální schopnosti: nabízíme doplňkové činnosti: keramika, pohybový kroužek. V březnu jsme připravili pro rodiče a veřejnost výtvarnou výstavu pod názvem SVĚT BAREV. Poprvé jsme uspořádali týdenní pobytovou akci na Šumavě pod názvem Dokážu to?

2.5 Vzdělávací výsledky

Všechny pedagožky vedly průběžné záznamy o pokroku jednotlivých dětí, které zaznamenávaly prostřednictvím aplikace „Správa MŠ“. Systematicky vyhodnocovaly i celkové vzdělávací výsledky, zaměřené na naplňování očekávaných výstupů a klíčových kompetencí stanovených ŠVP.

Včasnou diagnostikou vytváříme optimální podmínky pro práci s dětmi, které jsou neúspěšné v některých oblastech vzdělávání. Ve školním roce 2023-24 jsme poskytovali jazykovou podporu 22 dětem, které měly možnost navštěvovat kroužek Logohrátky. Logopedická podpora jim byla věnována i ve třídách.

V dalším školním roce se chceme zaměřit na kvalitní diagnostiku jednotlivých dětí, od které se bude odvíjet zaměření výchovně vzdělávací práce, volba forem a metod práce.

2.6 Podpora dětí při vzdělávání

Respektujeme rovný přístup ke vzdělávání. Máme vypracovaná kritéria pro přijímání dětí do MŠ. První kroky dítěte v MŠ se řídí adaptačním plánem, který jsme vytvořili ve školním roce 2023-24.

Pracujeme s dětmi s přiznaným podpůrným opatřením, spolupracujeme s SPC a PPP Karlovy Vary. Letos jsme vzdělávali dvě děti s přiznaným podpůrným opatřením.

Věnujeme pozornost osobnostnímu rozvoji dětí, vedeme je k otevřenosti, toleranci a respektu vůči jinakosti, dbáme na to, aby žádné dítě nebylo vyčleňováno z kolektivu.

3. ÚDAJE O POČTU DĚTÍ A PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

Počet dětí ve školním roce 2023 – 24 k 1.9. 2023:

třída	počet k 1.9. 2023	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu
Myšky	18	7	11	0
Žabičky	26	15	11	2
Včelky	25	10	15	1
Krtci	24	12	12	0
celkem	93	44	49	3

Z celkového počtu dětí bylo v tomto školním roce 29 dojíždějících dětí – Čichalov/4/, Novosedly/4/, Pšov/2/, Borek/2/, Semtěš/2/, Močidlec/2/, Týniště/1/, Vahaneč /1/, Stvolny/2/, Veselov/1/, Kobylé/2/, Verušice/2/, Ratiboř/1/, Mokrá/1/, Protivec/2/

Zápis do MŠ:

Zápis do MŠ proběhl 2. 5. 2024.

Počet dětí	Přijatých	Nepřijatých
30 dětí	28+1 autoremedura	1

Komentář k nepřijatým dětem:

Dítě s registračním číslem 2 bylo neplně tříleté, umístilo se podle kritérií na 29 místě. Matce byl vzhledem k vysokému počtu dětí navržen nástup v pozdějším termínu (po dovršení 3. roku věku neplně tříletých ve třídě Myšky). Matka nesouhlasila.

Dítě s registračním číslem 9 nepatřilo do spádové oblasti, podle kritérií skončilo na posledním místě a vzhledem k vysokému počtu zájemců o přijetí do MŠ Žlutice nemohlo být přijato v řádném termínu. Během července a srpna se odhlásily z MŠ 4 děti, autoremedurou bylo dítě s RČ 9 přijato k předškolnímu vzdělávání.

Odklad povinné školní docházky:

třída	Odklad školní docházky
Krtečkové	2
Včelky	3
celkem	5

Komentář:

Do Základní školy Žlutice odchází 29 dětí z celkového počtu 35 dětí předškolního věku /1 dítě zapsáno do ZŠ Bochov, pěti dětem byl udělen odklad školní docházky pro školní rok 2024/2025. Odklady školní docházky byly doporučeny na základě vyšetření školní zralosti /PPP Karlovy Vary/.

Péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami:

Podpůrné opatření	Počet dětí
1. stupeň PO (plány jazykové podpory)	22
2. - 5. stupeň PO	2

Komentář:

Jednomu dítěti s PO 4 byla od ledna 2024 přidělena asistentka pedagoga. Odklady školní docházky byly doporučeny na základě vyšetření školní zralosti /PPP Karlovy Vary/.

Děti – cizinci:

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet dětí	0	3
počet cizinců celkem	0	3

Ukončení docházky ve školním roce 2023/24:

Ukončení docházky - důvod	počet
Nástup do 1. třídy ZŠ	30
Změna MŠ (změna zaměstnání matky, zásah OSPOD přechod do	2
Změna bydliště	3

4. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

4.1 Pedagogičtí zaměstnanci 2023 – 24:

	Počet osob	přepočtených
Kvalifikovaní zaměstnanci	8	8
Nekvalifikovaní	1	1

Rozšiřující studium	Počet
Logopedický asistent	2
Speciální pedagogika na PF Plzeň	1
Arteterapie	1

8 pedagogických pracovníků je plně kvalifikováno pro výkon své funkce. Svou profesionalitou, vzájemnou spoluprací a přístupem k práci se podílí na dobrých výsledcích výchovně vzdělávacího procesu. Od ledna 2024 nastoupila nově do třídy Včelek asistentka pedagoga, která si pedagogické vzdělání začne doplňovat od září 2024.

4.2 Provozní zaměstnanci:

	Pracovní zařazení	počet	Úvazek
Provoz	účetní	1	0,800
	uklízečky	2	2,000
	zahradník	1	0,625
	školník-údržbář	1	0,375
	pradlena	1	0,250
Školní jídelna	Vedoucí školní jídelny	1	0,500
	kuchařky	2	1,500
	pomocná kuchařka	1	0,500

Personální změny ve školním roce 2023 – 24:

Počet zaměstnanců, kteří nastoupili do školy	2
• Z toho učitelé	1
• Z toho asistenti	1
• Z toho provozních zaměstnanců	0
Počet pracovníků odcházejících na MD	0

Počet zaměstnanců odcházejících na vlastní žádost	1
Počet pracovníků odcházejících do důchodu	0

Členění všech zaměstnanců podle věku a pohlaví:

věk	muži	ženy	celkem
do 24 let	0	0	0
25 - 29 let	0	1	1
30 - 39 let	1	4	5
40 – 49 let	0	3	3
50 – 59 let	1	3	4
Od 60 let	0	3	3
celkem	2	14	16

5. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023 -24:

Název vzdělávací akce	pořadatel	Počet úč.
Aktivity na udržení soc. Klimatu v dětském kolektivu	NPI Karlovy Vary	2
Bádáme a experimentujeme v MŠ	NPI Karlovy Vary	1
Canva pro začátečníky	CCV Pardubice/W	1
Nastartuj diagnostiku	Předškolní porad na /W	1
Odklad školní docházky	Předškolní poradna/W	1
Podpůrná opatření v MŠ, tvorba PLPP	Předškolní poradna/W	1
Tvoření s prožitkem v MŠ	Učitelnice/W	1
Rozvoj sluchového vnímání u předškoláků	Předškolní poradna/W	2
Jak inovovat ŠVP	AVDO Olomouc/W	1
Rozvoj grafomotoriky	VI Hodonín/W	1
Přirozená individualizace v MŠ	Učitelnice/W	1
Školní zralost	PPP Karlovy Vary/MŠ	3
Zápisy do MŠ a ZŠ	AVDO Olomouc/W	1
Ohrožené děti v MŠ	Předškolní poradna/W	1
Změny v legislativě	NPI Karlovy Vary	2

Mimoškolní výjezdy versus právo	AVDO Olomouc/W	1
Předškolní vzdělávání v datech	EDU+MŠMT	1
Rozvoj kompetencí v praxi	Učíme společně/W	1
Adaptace na MŠ	Předškolní poradna/W	1
Školní výlety, akce školy, exkurze a zdravotně zotavovací akce	PMeduca/W	1
Jak učit venku s větším využitím přírodního prostředí	MŠ Sokolov	1
Arteterapie s využitím intermediální tvorby	Akademie Alternativa	1

Vzdělávání sborovny:

Název vzdělávací akce	pořadatel	Počet úč.
Školení ČČK pro pedagogické pracovníky	ČČK Plzeň	8
Školení 3Panel		6
Předčtenářská a předmatematická gramotnost, PaedDr. Mlátilíková	MAP Karlovy Vary	9
Sdílení zkušeností v MŠ Šemnice	MAP Karlovy Vary	7

Rozšiřující studium:

Název studia	škola	počet
Kvalifikační studium pro ředitele	Infra a.s.	1
Arteterapie	Akademie Alternativa Olomouc	1

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

V tomto školním roce neproběhlo šetření ČŠI.

7. Údaje o výsledcích kontrolní a revizní činnosti

11.10. 2023	Revize sportovního vybavení/ Marek Richter/ Sport Čárli	Bez závad
2.12. 2023	Elektrorevize/ Pavel Sokol	Závady odstraněny do konce srpna 2024
29.1. 2024	Revize a kontrola výtahů/ Otis	Bez závad
9.2. 2024	Revize a kontrola BOZP/ Mgr. Tomáš Veselý	Bez závad
17.5. 2024	Revize a kontrola hasicích přístrojů/ Bc.	Závady ihned odstraněny firmou

	David Polák	(doporučeno naplánovat opravu rozvodů vedoucích k hydrantům)
28.5. 2024	Kontrola MŠ a ŠJ / KHS	Stanoven postup odstranění jednotlivých závad – zasláno KHS
19.7. 2024	Revize a kontrola výtahů/ otis	Bez závad
26.8. 2024	Kontrola BOZP + školení zaměstnanců/ Mgr. Tomáš Veselý	Bez závad

Komentář:

Při sestavování rozpočtu na rok 2025 bude nutné zahrnout náklady na sanaci stěn v prádelně a na opravu rozvodů vody vedoucích k požárním hydrantům.

8. Spolupráce s rodiči a dalšími partnery

a) Spolupráce s rodiči

- Snažíme se, aby spolupráce s rodiči fungovala na základě partnerství. Rodiče mají možnost spolupodílet se na plánování programu naší školy. Na začátku každého školního roku, v rámci první společné schůzky, konzultujeme s rodiči různé formy spolupráce (návštěvy v zaměstnání, společné třídní a školní akce)
- Na jednotlivých třídách nabízíme individuální konzultace k prospěchu a chování jejich dětí. Rodiče mají možnost účastnit se činností ve třídě (ukázková hodina u předškoláků, adaptace u nově nastoupivších dětí atd.)
- O akcích a chodu každé třídy informujeme rodiče na nástěnkách v šatnách, na chodbách a na webu školy a prostřednictvím aplikace Naše MŠ
- Škola pomáhá rodičům v péči o dítě a nabízí poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí.
- Ve spolupráci se SPC a PPP Karlovy Vary, zajišťujeme odborná vyšetření přímo ve škole /logopedické vyšetření, vyšetření školní zralosti/. V prosinci proběhla přednáška o školní zralosti pro rodiče předškolních dětí

Akce pro rodiče:

- Dny s rodiči: vystoupení pro rodiče a společné tvoření
- rozloučení s předškoláky, spaní v MŠ

Rodičovské aktivity v MŠ:

- domácí zvířata v MŠ
- včelař v MŠ
- čtení v MŠ

b) Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

Pedagogicko-psychologická poradna Karlovy Vary

- vyšetření školní zralosti
- diagnostika, podpůrná opatření

Speciální pedagogické centrum

- diagnostika
- garance logopedické nápravy v MŠ, vedení logopedického asistenta
- vyšetření řeči
- doporučení asistent pedagoga + PO 4

Vzhledem k přibývajícimu počtu dětí s vadami řeči je dostupnost logopedické péče naší prioritou. V listopadu proběhlo vyšetření dětí pracovníci SPC Karlovy Vary. Do logopedické péče bylo zařazeno celkem 22 dětí.

Náprava řeči probíhá pod garancí SPC Karlovy Vary /Mgr. Benešová/, pod vedením logopedické asistentky Dagmar Šornové

c) Spolupráce se ZŠ:

- Škola nanečisto
- Organizace některých akcí

d) Spolupráce s komunitním centrem POHODA:

- hledání velikonočních vajíček

9. AKCE ŠKOLY

Pravidelné:

Aktivita	Počet dětí	Komentář
Logohrátky	22	Logopedická náprava probíhala pod vedením logopedického asistenta /pod garancí SPC Karlovy Vary Mgr. Benešové/, ve spolupráci s rodiči a během jazykových chvil na jednotlivých třídách /proškolení logopedičtí preventisté/.
Keramika		Dva kroužky, které pracovaly pod vedením učitelek MŠ 1x za 14 dnů, zapojeny byly nejstarší děti ze třídy Krteků a Včelek
Pohybový	7	Mgr. Hana Riesová

Nepravidelné:

Vystoupení dětí :

- Vítání občánků : Žlutice, Pšov
- Vystoupení na akcích města: rozsvěcení vánočního stromu, jarmark
- Vystoupení pro seniory: DPS, KD

Divadla:

7.9. 2023 JEŽČÍ ŠKOLKA divadlo POHODA
12.5. 2023 VÁNOČNÍ PŘÍBĚH divadlo ONDŘEJ
23.1. 2024 KDO SI HRAJE NEZLOBÍ
22. 2. 2024 ČARODĚJ divadlo p. Kindl
30.5. 2024 DIVADLO p. Pohody v zámeckém parku v Chyši
25.6. 2024 ALIBABA divadlo ŠAPITO

Výchovně vzdělávací akce v MŠ:

17.5. 2024 SFÉRICKÉ KINO
24.5. 2024 KOZA DOMÁCÍ interaktivní vzdělávací pořad
27.3. 2024 SVĚT BAREV vernisáž výstavy dětských výtvarných prací

Výchovně vzdělávací akce z nabídky MAP:

- Z POHÁDKY DO POHÁDKY: Bečovská botanická zahrada
- CO SE UKRÝVÁ ZA VŮNÍ CHLEBA: návštěva farmy Kozodoj
- BOTANICKÁ VŠEMI SMYSLY: vzdělávací program v Bečovské botanické zahradě

Sportovně turistické akce:

- ŠKOLKOVÁ OLYMPIÁDA: sportovní akce okolních MŠ
- TURISTICKÝ VÝLET: Jesenický Viklan
- DOKÁŽU TO? Sportovně turistický pobyt na Šumavě

Spolupráce s jinými organizacemi:

- Prima vizus: vyšetření očí
- Foto Dolejš: Vánoční focení, focení tříd, ročenky
- SDH Žlutice – ukázka hasičské techniky a zásah
- SLŠ: ukázka práce sokolníka

Ostatní akce školy, které probíhaly v rámci jednotlivých tříd:

Třídní schůzky
Vánoční besídky
Tři králové
Karneval
Vynášení Moreny
Den Země – úklid kolem školy
Den Matek
Rozloučení s předškoláky
Spaní v MŠ
Sportovní den s dětským domovem
Výlet do Karlových Varů
Čarodějnická stezka

10. Prevence rizik a školní úrazy

Škola je zabezpečena kamerovým systémem, vstup do školy je možný pouze po zazvonění. Vstupní branky do MŠ je v době provozu otevřena, brána je elektronicky ovládána. Zadní a boční branky jsou trvale uzamčeny. Škola má vypracovaný Minimální preventivní program a Směrnici k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ.

Počet záznamů v knize úrazů	0
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0
Počet odškodněných úrazů	0

Místo úrazu	Počet úrazů
Během pobytu v MŠ, při pobytu venku	0
Výuka plavání	0
Výlety a exkurze	0

11. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

12. Základní údaje o hospodaření školy

- Finanční prostředky přidělené zřizovatelem jsou čerpány v souladu se stanoveným rozpočtem a jsou jimi hrazeny investiční i provozní náklady. Provoz školy je hrazen i z prostředků od rodičů, tj. ze školného (úplata za předškolní vzdělávání) a vedlejší hospodářské činnosti (praní prádla, pronájem)
- Finanční prostředky přidělené MŠMT jsou čerpány v souladu se stanoveným rozpočtem a jsou využívány na platy a odvody zaměstnanců, na náhrady za pracovní neschopnost, vzdělávání pedagogických pracovníků, částečně na nákup pomůcek, zákonné pojištění a FKSP.

Přehled výnosů a nákladů

Výnosy:

Výnosy z transférů celkem.....	10 510 033,00 Kč
Úroky z bankovních účtů.....	177,60 Kč
Ostatní výnosy z činnosti hlavní.....	434 855,34 Kč
Ostatní výnosy z činnosti hospodářské.....	141 884,00 Kč
Výnosy z prodeje služeb.....	598 801,00 Kč
Výnosy celkem.....	11 685 750,94 Kč

Náklady:

Neinvestiční náklady(dotaceKÚKK).....	7 920 033,00 Kč
Neinvestiční náklady – ostatní.....	3 439 469,54 Kč
Náklady na hospodářskou činnost.....	74 488,00 Kč
Náklady celkem.....	11 433 990,54 Kč

Hospodářský výsledek:

Hlavní činnost.....	184 364,40 Kč
Hospodářská činnost.....	67 396,00 Kč
Hospodářský výsledek celkem.....	251 760, 40 Kč

Materiální vybavení a údržba:

- rekonstrukce místnosti pro vedoucí školní jídelny
- posílení wi-fi signálu třída Včelky, Krtci
- nákup nového 3Panelu
- nákup interaktivní tabule
- nákup televize do třídy Myšky
- nákup monitorů do kanceláře účetní a ředitelky
- nákup počítače do ředitelny
- oprava zvonků a snímání u vchodových dveří pavilonu A
- nákup nové pračky
- oprava sušičky

- oprava rozvodů vody pavilon B
- asanace zdí v prádelně
- úprava sborovny
- oprava světel
- židle a drobný nábytek

Zahrada:

- nové schody v zadní části zahrady
- zastínění pískoviště
- ohraničení přírodního pískoviště
- výměna písku v pískovištích
- hrací plocha mezi stromy
- instalace sudu na odchyt vody z okapů

13 Naplňování AKČNÍHO PLÁNU Mateřské školy Žlutice 2024-2025

Dílčí cíl	Úkol	Realizace	Zodpovědnost	Termín splnění
Revize ŠVP	Sestavit pracovní skupinu, aktualizovat údaje, revize podle RVP PV	30.6. 2024 nebo zák. norma	Ředitelka	Listopad 2023
Zlepšení komunikace s rodiči	Zakoupit licenci k aplikaci Naše škola	Do 30.3. 2024	Ředitelka	leden 2024
Uspořádat společně s okolními školami akci	Školková olympiáda	5/24 a 25	Zástupce ředitelky	Květen 2024
Spolupráce s městem Žlutice	Sestavit plán spolupráce s komunitním centrem Pohoda	9/24	Ředitelka	
Bezpečné prostředí	Oprava kamerového snímání a zvonků	Do 30.8. 2024	Ředitelky+ účetní	Květen 2024
Spolupráce se ZŠ	Škola na nečisto	5/24+25	Zástupce ředitelky	Červen 2024
	Masopustní průvod	2/24+25	Ředitelka	Únor 2024 splněno 9/24
	Propůjčení tělocvičny	9/2024		
Polytechnická učebna na zahradě	Zpracovat návrh učebny	1/25	Ředitelka učitelky	
Revitalizace školní zahrady	Promyslet postup oprav stávajících prvků a osazení novými prvky,	10/24	Ředitelka	

	sestavit rozpočet předpokládaných výdajů, vypracovat projekt		učitelky účetní	
Poskytování zpětné vazby	Do ředitelny na kávu: pozvat učitelky k otevřenému rozhovoru o stávajícím stavu školy a perspektivách školy	11/24 3/25	ředitelka	
Budovat odborný pedagogický tým	1. Dokončit specializační studium pro ředitele MŠ 2. Vysílat pedagogy na DVPP (cílené akce)	9/24	Ředitelka ředitelka	Splněno 9/24
Získat učitele ke studiu v rámci CŽV	Oslovit perspektivní pedagogy, motivovat je k dalšímu studiu: např. Logopedie, speciální pedagogiky	9/24	ředitelka	8/24 Studium pro AP NPI Karlovy Vary
Delegování kompetencí	Navrhnu pedagogům oblasti, kterým se budou systematicky věnovat a podílet se tak na vedení MŠ	8/24	Ředitelka, zástupce ředitelky	PR 26.8. 2024
Kritéria hodnocení pedagogické práce	Kritéria jasně formulovat a seznámit s nimi pedagogy: Hodnocení práce učitelů jako součást Plánu rozvoje MŠ Žlutice	8/24	Ředitelka zástupce ředitelky	PR 26.8. 2024
Obnovit zapojení do OP JAK	Kontaktovat pracovníka MAP, domluvit spolupráci	9/24	ředitelka	
Zvyšování odbornost	Sestavit plán DVPP	8/24	ředitelka	7/24 studium logo. asistent 2PP
Teambuilding	Navrhnu uskutečnění společné akce	2/25	Ředitelka učitelé	27.8. 2024 návštěva Prahy + div. předst.
Inspirace u kolegyně	Realizovat vzájemné hospitace, konzultace	průběžně	učitelé	
Alternativní způsoby výuky	Navrhnout pedagogům vytvoření třídy Začít spolu	1/25	ředitelka	
Průběžné vzdělávání	Každý pedagog si stanoví minimálně 2 akce DVPP podle zájmu	průběžně	učitelé	

Vzdělávání sborovny	Stanovit téma vzdělávání	8/24	Řed./uč,	
Přiměřenost a srozumitelnost výuky	Zavést vzájemné konzultace mezi pedagogy na dané téma, využít zkušeností starších kolegů	Průběžně 24/25	učitelé	
Využit odbornosti pedagogů	Zorganizovat projektový den zaměřený na artefietiku	Do 6/25	učitelé	
Evaluaace IB ve vztahu ke KK a dílčím výstupům	Vyhodnocení stávající tabulky, popř. návrh nové.	Do 9/2024	Ředitel učitelé	Diskuze na PR 26.6. 2024 a 26.8. 2024
Jazyková podpora	Pokračování v činnosti kroužku Logohrátky	9/24	Zástupce ředitele	
Úspěšnost dětí v ZŠ	Stanovit termín společné schůzky s učiteli 1. ročníku ZŠ	11/24	ředitelka	
Sledování individuálního pokroku dítěte	Pedagogická diagnostika dětí Práce s výsledky ped. Diagnostiky, zaznamenávání individuálního pokroku	Do 10/24-25 průběžně 24/25	Učitelé učitelé	

Ve Žluticích 26. 8. 2024

Jitka Růžičková
ředitelka školy